



## ÀREA DE PRESIDÈNCIA I DRETS SOCIALS. SERVEI DE CULTURA. MUSEU D'HISTÒRIA DE SABADELL

### PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques REGULADORES DEL CONTRACTE DE SERVEIS, L'OBJECTE DEL QUAL ÉS EL SERVEI DE MONITORATGE DE VISITES, TALLERS I ACTIVITATS AL MUSEU D'HISTÒRIA DE SABADELL, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT NO HARMONITZAT

---

#### 1. Objecte del contracte

El Museu d'Història de Sabadell te la necessitat de contractar el servei de Monitoratge de visites, tallers i activitats al Museu d'Història de Sabadell.

El servei de monitoratge comporta a grans trets: la realització, el seguiment i la coordinació del servei ordinari de monitoratge de les activitats educatives al Museu d'Història de Sabadell. Aquestes activitats es realitzen a la seu del respectiu museu.

La tipologia d'activitats en funció del públic destinatari és:

- Escolar: són activitats dirigides a grups escolars de tots els nivells educatius que desenvolupen i complementen el currículum.
- Familiars: són activitats dirigides a grups familiars amb infants de totes les edats, amb continguts lúdico-educatius que tenen com a objectiu la participació intergeneracional i l'aprenentatge compartit.
- De lleure: són activitats lúdico-educatives dirigides a infants i joves que es desenvolupen en períodes de vacances escolars, especialment, durant el Nadal, l'estiu i la Festa Major.
- Adult: són activitats de divulgació culturals en què hi poden participar persones de totes les edats, en grup.
- Necessitats especials: són activitats dissenyades i amb suports específics dirigides a persones amb necessitats específiques tan si vénen de l'àmbit escolar com d'altres centres d'atenció, de totes les edats.

La tipologia d'activitats en funció de la seva metodologia és:

- Visita guiada: activitat que es desenvolupa a les sales del museu, dirigides per un monitor que a través de l'observació i el diàleg, promou el gaudi i la comprensió dels objectes, materials exposats o del mateix edifici.
- Visita dinamitzada: és una visita guiada on el monitor s'acompanya de material específic, per provocar la interrelació i la participació del públic.
- Taller: activitat que es desenvolupa en part a les sales d'exposició permanent o temporals, però que la part més important és fonamentalment d'experimentació i creació manual i es desenvolupa a les aules-taller o altres dependències del museu, sempre sota la guia d'un monitor.



## ÀREA DE PRESIDÈNCIA I DRETS SOCIALS. SERVEI DE CULTURA. MUSEU D'HISTÒRIA DE SABADELL

### 2. Característiques i requisits generals en la prestació del servei

#### 2.1. Calendari i horaris

La tipologia d'activitats en funció del calendari d'execució és:

- **Activitats fixes:** són els dominicals de cada mes, per Sant Jordi, l'Aplec de la Salut, el Dia Internacional dels Museus, per la Festa Major i per Nadal, entre altres diades puntuals.
- **Activitats concertades:** són totes aquelles activitats que es reserven a través de les peticions de particulars, de grups o escoles. Es programen durant tot l'any atenen a les peticions rebudes i a la disponibilitat dels museus.

Es fan preferiblement en horari de treball dels Museus, que és de dilluns a divendres de 9 a 15 h o de 17 a 20 h, dissabte de 17 a 20 h i diumenge d'11 a 14 h i en els festius assenyalats segons determini el Museu d'Història de Sabadell.

Hi ha la possibilitat, pactada prèviament, entre el Museu d'Història de Sabadell i l'empresa de fer visites fora dels horaris regulars de treball. Els Museus es reserven el dret de modificar els horaris. En aquest cas, quan la modificació s'efectuï a instància i interès del Museu aquest s'obliga a comunicar-ho amb una anticipació suficient, a fi i efecte de poder garantir l'organització del servei.

#### 2.2. Requeriments del personal

L'empresa es compromet a complir les següents condicions per tal de garantir la correcta cobertura dels serveis:

- L'empresa ha de garantir la disponibilitat del personal necessari i suficientment qualificat per cobrir les diferents tasques objecte d'aquest contracte durant el temps que duri, de manera que es formi un equip capaç de donar cobertura continuada.
- L'empresa aportarà el personal necessari per a la realització dels tallers, que serà de dues persones en els casos de realització de dos tallers alhora (1 persona per taller).
- Tot el personal necessari per a la prestació dels serveis serà contractat per l'empresa adjudicatària. En cap cas aquest personal tindrà vinculació ni jurídica ni laboral amb l'Ajuntament de Sabadell.
- L'empresa haurà de presentar adjunt a la proposta els currículums del personal que destinarà a cadascun dels serveis. Alhora haurà de preveure i garantir un equip estable, en actiu i de reserva.

L'empresa queda obligada a informar per escrit de qualsevol modificació dels monitors adscrits al servei.



## ÀREA DE PRESIDÈNCIA I DRETS SOCIALS. SERVEI DE CULTURA. MUSEU D'HISTÒRIA DE SABADELL

- El perfil del personal destinat al servei haurà de disposar i acreditar la formació i experiència adient i necessària per realitzar la tipologia de visites guiades, visites dinamitzades i tallers que es detallen.
- El servei es farà en llengua catalana. El personal assignat coneixerà i parlarà correctament les dues llengües oficials de Catalunya. Quan sigui necessari el servei es farà en castellà, francès o anglès, segons les necessitats del grup i l'oferta d'activitats existent.
- L'empresa garantirà la formació adequada del personal al càrrec dels serveis objecte del contracte, per tal de mantenir un alt nivell de qualitat en la seva prestació. Aquesta formació també inclourà la formació en matèria de prevenció de riscos laborals exigida legalment.
- El personal de l'empresa anirà perfectament identificat com a educador/monitor mentre realitzi les activitats. L'empresa aportarà una indumentària identificativa que doni identitat pròpia al seu personal, i que haurà de ser aprovada pels Museus Municipals.
- Pel que fa a l'atenció de grups, el personal seguirà les mesures de seguretat i sanitàries establertes per les autoritats així com les recomanacions que es facin en cada etapa.
- L'empresa assumeix l'obligació de contractar el personal per dur a terme el servei de conducció d'activitats. Aquest personal rebrà un salari apropiat a les seves capacitacions acadèmiques i competències.

L'adjudicatari ha de complir escrupolosament les obligacions derivades de la legislació laboral i de la Seguretat Social respecte del personal al seu servei, cosa que vol dir que aquest no té cap mena de relació jurídic-laboral amb l'Ajuntament de Sabadell i que aquest últim es considera exempt de tota responsabilitat derivada de l'incompliment d'aquelles obligacions.

No obstant això, el Museu podrà sol·licitar a l'empresa, quan ho cregui oportú, l'exhibició dels contractes amb la retribució salarial escaient a la formació i experiència dels treballadors; a més dels documents acreditatius de la afiliació i la cotització a la Seguretat Social del personal contractat. L'incompliment de les normes laborals i tributàries per part de l'adjudicatari i incompliment del pagament per part de l'empresa als seus treballadors, serà causa d'extinció del servei.

- Obligacions en matèria de seguretat i salut laboral

El contractista està obligat al compliment de la legislació general i sectorial aplicable en matèria de seguretat i salut respecte dels treballadors adscrits al contracte i adoptar totes les mesures de prevenció i protecció dels treballadors i personal que hi participi, de conformitat amb la normativa sanitària establerta.

En el supòsit de concurrència de treballadors dels contractista amb altres treballadors en un centre de treball municipal, l'Ajuntament vetllarà pel compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals per part de les empreses que presten serveis corresponsants a la pròpia activitat en els termes establerts pel RD 171/2004, del 30 de gener, pel qual es



## ÀREA DE PRESIDÈNCIA I DRETS SOCIALS. SERVEI DE CULTURA. MUSEU D'HISTÒRIA DE SABADELL

desenvolupa l'article 24 de Llei 31/1995, del 8 de novembre, de Prevenció de riscos laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

Juntament amb la notificació de la resolució o acord d'adjudicació, l'Ajuntament facilitarà a l'empresa que resulti adjudicatària del contracte la informació que es refereix l'article 7 del RD 171/2004 relativa a l'avaluació de riscos del centre de treball, mesures de prevenció i mesures d'emergència que s'han d'aplicar, sense perjudici de qualsevol altre document complementària que es pugui proporcionar, quan correspongui.

En el mateix acte, l'Ajuntament requerirà al contractista la documentació que es refereix l'article 10.2 del RD, 171/2004 que haurà de ser presentada abans de l'inici de prestació del servei contractat.

### 2.3. Condicions generals de la prestació dels serveis.

L'empresa es compromet a complir les següents condicions per tal de garantir la correcta cobertura dels serveis:

- L'empresa nomenarà un coordinador general que serà el responsable de la gestió de l'equip de treball i serà l'interlocutor amb el Museu.
- L'empresa serà responsable de la qualitat del servei que prestarà, així com de les conseqüències que de l'activitat desenvolupada es derivin per a l'Administració o per a tercers.
- L'empresa ha de garantir que els continguts i el llenguatge emprat s'adeqüin a les indicacions del Museu d'Història de Sabadell, al nivell i a l'edat dels alumnes i al tipus de públic. Quan es doni el cas d'alumnes amb necessitats especials el Museu traslladarà a l'empresa els requisits a tenir en compte a fi d'adequar-hi la visita.
- L'empresa haurà de fer omplir als mestres o responsables del grup, unes fitxes i/o enquestes valoratives de les activitats realitzades, que seran facilitades pel Museu i retornades omplertes.
- La gestió de les reserves dels grups, l'organització del calendari de visites i el contacte amb les escoles i altres grups anirà a càrrec del Museu d'Història de Sabadell.
- L'oferta d'activitats fixes es comunicarà puntualment a l'empresa adjudicatària, així com possibles modificacions o ampliacions del programa d'activitats didàctiques per a grups escolars i d'altres grups concertats.
- En general la ràtio de les activitats dirigides a grups escolars serà el d'un grup classe i com a màxim serà de 30 alumnes, per a altres tipus de grups serà com a màxim de 35 persones i així es determinarà a l'hora de fer la programació. En ocasions especials com per exemple durant la Festa Major aquesta ràtio es pot incrementar sempre amb el consens del Museu.
- L'adjudicatari no podrà utilitzar el nom i la imatge interna o externa del Museu d'Història de Sabadell amb motius publicitaris o qualsevol altre del seu interès exclusiu, sense que aquests



## **ÀREA DE PRESIDÈNCIA I DRETS SOCIALS. SERVEI DE CULTURA. MUSEU D'HISTÒRIA DE SABADELL**

ho autoritzin prèviament i de forma expressa. Tots els documents i publicitat que facin referència a l'execució del servei han de ser generats pel Museu d'Història de Sabadell.

- En cas d'anul·lació, d'una activitat programada, sigui quina sigui la raó d'aquesta anul·lació, si aquesta és notificada a l'empresa concessionària amb una antelació de fins a 24 h en relació a l'hora en què era previst fer l'activitat, no es generarà cap tipus d'abonament a l'empresa. En cas que no s'avisí o que es faci amb una antelació inferior a 24 hores en relació a l'hora en què era previst fer l'activitat, l'empresa percebrà l'equivalent al 50% del cost de l'activitat anul·lada.

La durada del contracte serà d'un any, a partir de la seva adjudicació i prorrogable en un any més, per acord exprés entre les parts.

### **2.4. L'avaluació del servei**

- L'empresa ha de garantir el desenvolupament dels serveis durant tot l'any, fer un seguiment de les activitats, suggerir, proposar i optimitzar al màxim el treball a desenvolupar, assegurar un bon treball en equip i responsabilitzar-se del servei.

- El Museu i l'empresa establiran els mecanismes de comunicació adients per confeccionar el calendari de les activitats i rectificar-lo quan calgui, d'acord amb la demanda externa i les necessitats del Museu, així com per fer el seguiment i valoració del servei.

- Per tal de poder supervisar els serveis prestats, l'empresa haurà de proporcionar totes les dades relatives a aquests serveis que requereixi el Museu d'Història de Sabadell. Així mateix, comunicarà per escrit les possibles incidències succeïdes en els diferents serveis.

### **3. Característiques tècniques del Servei**

#### **Monitoratge de visites, tallers i activitats al Museu d'Història de Sabadell**

- Sobre el personal:

Els monitors que portin a terme les activitats didàctiques del Museu d'Història estaran formats en història i/o disciplines afins i seran coneixedors de la prehistòria i de la història de la ciutat de Sabadell i del seu territori i, tindran habilitat i experiència en la recreació de tecnologies sobretot de la prehistòria. Tanmateix, sabran d'adaptar el discurs a tots tipus de públic des d'infantil, amb els recursos adients, fins al públic adult.

- Lloc de realització de les activitats:

Les diverses activitats didàctiques es faran a la seu central del Museu d'Història, carrer de Sant Antoni, 13 i de manera excepcional es podran portar a terme en un altre indret.

El Museu posarà a disposició de l'empresa els espais que corresponguin a fi i efecte de desenvolupar les activitats educatives de manera correcte.



## ÀREA DE PRESIDÈNCIA I DRETS SOCIALS. SERVEI DE CULTURA. MUSEU D'HISTÒRIA DE SABADELL

### - Serveis a realitzar:

Atenció, guiatge i monitoratge de visites guiades, visites dinamitzades i tallers per a grups escolars i altres grups. La major part de les activitats es faran en català si bé puntualment es poden fer en castellà, en francès i en anglès.

### - Sobre els recursos:

El Museu d'Història posarà a disposició del servei unes zones destinades a l'emmagatzematge dels materials dels tallers. Puntualment deixarà material del seu fons per a ser usats en les activitats.

L'empresa es responsabilitzarà de l'aportació del material fungible i no fungible, del control d'existències, així com de tot aquell material i equipament necessari per al desenvolupament de tots els tallers, tret del taller "Teixint: el procés de la llana". La formació del personal tant per les visites guiades, com pels tallers serà per compte de l'empresa.

### - Relació d'activitats. Annex Plec tècnic

Comasolivas Font, Joan  
DIRECTOR ARXIU HISTÒRIC I MUSEU D'HISTÒRIA DE SABADELL  
09/01/2023 09:48

Director del Museu d'Història de Sabadell  
Sabadell, a data de la signatura electrònica



## ÀREA DE PRESIDÈNCIA I DRETS SOCIALS. SERVEI DE CULTURA. MUSEU D'HISTÒRIA DE SABADELL

### ANNEX RELACIÓ D'ACTIVITATS EDUCATIVES AL MUSEU D'HISTÒRIA DE SABADELL

#### VISITES GUIADES

Durada: 1 hora

##### 1. El viatge de la pedreta verda.

Conte que narra la història de la pedreta de color verd (variscita) que ens explica les peripècies d'una perla de collaret que vol trobar el seu origen.

*Nivells educatius: P3, P4 i P5 i cicle inicial de primària*

##### 2. Els primers assentaments prehistòrics

Visita a la sala per observar els diferents objectes procedents de diversos jaciments arqueològics, s'hi explica la vida en la prehistòria a la zona del Vallès. La reproducció d'una cabana a escala real permet entrar-hi i manipular tota classe d'estrils prehistòrics.

*Nivells educatius: primària, secundària, batxillerat i adults*

##### 3. Món ibèric i romà.

Visita per observar els diferents objectes procedents de les excavacions arqueològiques que ens parlen de la vida durant l'edat antiga al Vallès: els atuells per guardar cereals, les eines del camp, les joies, les vaixelles, els elements arquitectònics...

*Nivells educatius: primària, secundària, batxillerat i adults*

##### 4. Sabadello, el naixement d'una vila (segles XI-XV)

Visita per conèixer el naixement de la vila de Sabadell al voltant del mercat i de l'església de Sant Salvador i la forma de vida de la població pagesa, terrissaire, artesana i mercadera que hi vivia.

*Nivells educatius: primària, secundària, i adults*

##### 5. Manufactura i menestrals. L'època moderna (segles XVI al XVIII)

Visita per conèixer els canvis, que van significar el final del feudalisme i l'entrada a un món més divers que anomenem modern, exemplificat amb el cas de Sabadell.

*Nivells educatius: primària, secundària, batxillerat i adults*

##### 6. Totes les etapes històriques 1h 30'

Visita per conèixer els canvis esdevinguts en el que ara és Sabadell, des de la prehistòria fins a la vila preindustrial.

*Nivells educatius: primària, secundària, batxillerat i adults*

##### 7. Exposicions temporals

Visita guiada a cada una de les exposicions temporals que es facin cada any

*Nivells educatius: primària, secundària, batxillerat i adults*



## ÀREA DE PRESIDÈNCIA I DRETS SOCIALS. SERVEI DE CULTURA. MUSEU D'HISTÒRIA DE SABADELL

### VISITES DINAMITZADES

Durada: 1 hora i mitja

#### 8. He anat al Museu! La Musa i els romans

La Musa, un titella que ha convidat els nens a casa seva, que és el museu, els explicarà què és un museu i què s'hi guarda. Els presentarà la seva àvia Clàudia, una romana que explica contes i que sap fer ballar els personatges de la seva cuina, com ara a la malèfica àmfora.

*Nivells educatius: P3, P4 i P5 i cicle inicial de primària*

#### 9. He anat al Museu! La Musa i el mercat medieval

La Musa, un titella que ha convidat els nens a casa seva, que és el museu, els explicarà què és un museu i què s'hi guarda. La Musa els presentarà la padrina Caterina, que té una parada al mercat, observaran els productes que s'hi venen i aprendran una recepta medieval.

*Nivells educatius: P3, P4 i P5 i cicle inicial de primària*

#### 10. He anat al Museu! La Musa i el fil de llana

La Musa, un titella que ha convidat els nens a casa seva, que és el museu, els explicarà què és un museu i què s'hi guarda. La Musa els ensenyarà què és un teler i com es fa per teixir la llana, des de l'ovella fins al fil que es posa al teler.

*Nivells educatius: P3, P4 i P5 i cicle inicial de primària*

### TALLERS

Durada: 2 hores

### PREHISTÒRIA

#### 11. Prehistòria. Coneixem l'art prehistòric

Després de visitar la sala de prehistòria i conèixer com era una cabana i com s'hi vivia, es fa una part pràctica en què es fabriquen pigments naturals i després es pinta un gran mural amb motius de la vida a la prehistòria.

*Nivells educatius: P3, P4, P5 i cicle inicial de primària*

#### 12. Prehistòria. Coneixem la ceràmica prehistòrica

Després de visitar la sala de prehistòria i conèixer com era una cabana i com s'hi vivia, es fa una part pràctica en què elabora un bol de ceràmica i es decora amb punxons d'os i petxines.

*Nivells educatius: P3, P4, P5 i cicle inicial de primària*

#### 13. Prehistòria. Com vivien com vivim

Després de visitar la sala de prehistòria i conèixer com era una cabana i com s'hi vivia, es fa una part pràctica. A partir dels objectes trobats a les excavacions i d'objectes actuals, es mira perquè serveix cada objecte i es comparen els dos tipus de vida, l'activitat acaba amb una demostració d'encesa de foc.

*Nivells educatius: P3, P4, P5 i cicle inicial de primària*





## ÀREA DE PRESIDÈNCIA I DRETS SOCIALS. SERVEI DE CULTURA. MUSEU D'HISTÒRIA DE SABADELL

### **14. Dia a dia a la prehistòria. Com pintaven**

Primer, es fa una visita a la sala de prehistòria i després una part pràctica, on es fan pigments a partir del que es troba a la natura i tot seguit es pinta un gran mural basat en les vivències i les inquietuds dels nostres avantpassats prehistòrics.

*Nivells educatius: Cicle mitjà i superior d'educació primària i ESO*

### **15. Dia a dia a la prehistòria. Cuinem**

Primer, es fa una visita a la sala de prehistòria i després una part pràctica en què es mol blat amb un molí manual per obtenir farina, es prepara la massa, s'hi posen fruits secs i es couen les galetes en un forn de lloses, per després menjar-les cobertes de mel.

*Nivells educatius: Cicle mitjà i superior d'educació primària i ESO*

### **16. Dia a dia a la prehistòria. Fem ceràmica**

Primer, es fa una visita a la sala de prehistòria i després una part pràctica en què s'elabora una peça de ceràmica amb les mateixes tècniques i les decoracions que els atuellts vistos a l'exposició.

*Nivells educatius: Cicle mitjà i superior d'educació primària i ESO*

### **17. Dia a dia a la prehistòria. Fem una eina de pedra:**

Primer, es fa una visita a la sala de prehistòria i després una part pràctica. En aquesta, a partir de l'anàlisi dels estris trobats en les excavacions arqueològiques un monitor farà demostracions de talla de sílex i d'encesa de foc i després cada participant fabricarà la seva pròpia eina de pedra.

*Nivells educatius: Cicle mitjà i superior d'educació primària, ESO, batxillerat, formació professional i adults*

## MON IBÈRIC I ROMÀ

### **18. Viatgem al món ibèric i romà. Construïm una casa.**

L'activitat ens familiaritza amb la vida a l'època ibèrica i romana a través dels objectes que ens han arribat d'aquestes cultures. En la part pràctica es fan toves amb fang i palla i després es construeix la maqueta d'una casa ibèrica.

*Nivells educatius: Cicle mitjà i superior d'educació primària*

### **19. Viatgem al món ibèric i romà. Escrivim una carta en iber.**

L'activitat ens familiaritza amb la vida a l'època ibèrica i romana a través dels objectes que ens han arribat d'aquestes cultures. En la part pràctica sobre una plaqueta de plom utilitzant un punxó transcriurem un text lliure en l'alfabet iber.

*Nivells educatius: Cicle mitjà i superior d'educació primària, ESO, batxillerat i formació professional*

### **20. Viatgem al món ibèric i romà. El mosaic de Neptú**

L'activitat ens familiaritza amb la vida a l'època ibèrica i romana a través dels objectes que ens han arribat d'aquestes cultures. En la part pràctica sobre un suport de fusta es fa un mosaic segons la tècnica dels romans utilitzant tessel·les de diferents colors

*Nivells educatius: Educació primària, ESO, batxillerat i formació professional*



## ÀREA DE PRESIDÈNCIA I DRETS SOCIALS. SERVEI DE CULTURA. MUSEU D'HISTÒRIA DE SABADELL

### ÈPOCA MEDIEVAL (segles XI-XV)

#### **21. Viure a l'època medieval. Com era Sabadell fa mil anys?**

L'activitat ens familiaritza amb la vida a l'època medieval través dels objectes que ens han arribat d'aquesta època. En la part pràctica es pinten i retallen les siluetes d'edificis i personatges del Sabadell medieval. Amb les imatges es completa un mural que representa el paisatge de l'època i que és el marc per explicar com es vivia en aquesta època.

*Nivells educatius: Cicle inicial i mitjà d'educació primària*

#### **22. Viure a l'època medieval. Manuscrits, tinters i pergamins**

L'activitat ens familiaritza amb la vida a l'època medieval través dels objectes que ens han arribat d'aquesta època. En la part pràctica l'activitat se centra a treballar l'escriptura medieval (qui escrivia, què s'escrivia...), utilitzant diferents reproduccions de textos originals de Sabadell (pergamins o documents en paper). També es confeccionen les plomes d'escriure amb càlam i plomes d'oca, preparació de la tinta i reproducció d'un text manuscrit.

*Nivells educatius: Cicle superior d'educació primària, ESO, batxillerat i formació professional*

#### **23. Viure a l'època medieval. Lliures i sous al mercat: fes una moneda**

L'activitat ens familiaritza amb la vida a l'època medieval través dels objectes que ens han arribat d'aquesta època. En la part pràctica els alumnes es posen a la pell dels compradors i dels venedors i descobriran quins eren els productes venuts, els sistemes de mesura i els d'intercanvi. S'encunyen monedes per percussió i es confecciona un moneder amb teixits tradicionals.

*Nivells educatius: Cicle superior d'educació primària, ESO, batxillerat i formació professional*

### ÈPOCA MODERNA (segles XVI-XVIII)

#### **24. Viure a l'època moderna. Pagesos, paraires, terrissers: el joc dels oficis**

L'activitat ens familiaritza amb la vida a l'època moderna a través dels objectes que ens han arribat d'aquesta època. En la part pràctica els alumnes reproduiran aspectes dels diferents oficis a través d'un joc de preguntes i manipulació d'estrís i després representaran alguns oficis i realitzaran una sèrie de proves

*Nivells educatius: Cicle inicial i mitjà de primària*

#### **25. Viure a l'època moderna. Alerta, arriba en Rocaguinarda! Una aventura de bandolers**

L'activitat ens familiaritza amb la vida a l'època moderna a través dels objectes que ens han arribat d'aquesta època. En la part pràctica els alumnes s'aproparan al fenomen del bandolerisme, reproduint activitats i actituds dels bandolers, alhora que aprendran els mecanismes d'organització, solidaritat i defensa dels vilatans.

*Nivells educatius: Cicle inicial i mitjà de primària*

#### **26. Viure a l'època moderna Un joc de rol.**

L'activitat ens familiaritza amb la vida a l'època moderna a través dels objectes que ens han arribat d'aquesta època. En la part pràctica es reproduiran aspectes de l'organització social i política a través d'un joc de tauler. Els alumnes es repartiran per grups que representaran els



## ÀREA DE PRESIDÈNCIA I DRETS SOCIALS. SERVEI DE CULTURA. MUSEU D'HISTÒRIA DE SABADELL

diferents estaments i realitzaran una sèrie de proves relacionades amb la seva condició i amb la vila d'aquell moment.

*Nivells educatius: Cicle superior d'educació primària, ESO, batxillerat i formació professional*

### **27. Teixint: el procés de la llana.**

Es veuran tots els processos necessaris per a la fabricació d'una peça de teixit de llana, des de l'esquilada del xai fins als acabats, i com han evolucionat aquestes feines al llarg del temps. En la part pràctica farem el nostre propi teixit.

*Nivells educatius: Cicle mitjà i superior de primària*