



CONTRACTE DE SERVEIS

PROCEDIMENT OBERT NO SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA

QUADRE RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE "Monitoratge de visites, tallers i activitats al Museu d'Història de Sabadell"

Tramitació ordinària Tramitació urgent

ANNEX 1. QUADRE RESUM

A.- PODER ADJUDICADOR

ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT: AJUNTAMENT DE SABADELL	
ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ: REGIDORIA DE CULTURA	
SERVEI GESTOR: CULTURA	
Adreça de l'òrgan de contractació: Plaça de Sant Roc, 14, 1a planta	
Telèfon: 937453150	Fax: 937453153
Adreça de correu electrònic del servei gestor: cultura@ajsabadell.cat	

B.- CONSULTES PRELIMINARS DEL MERCAT (Clàusula 4)

Consultes preliminars del mercat: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO		
Data publicació al perfil del contractant:-		
Informació sol·licitada:-		
Empresa	CIF	Concepte
-	-	-
-	-	-
-	-	-

C.- OBJECTE DEL CONTRACTE I CONCRECIÓ DEL RÈGIM JURÍDIC. (Clàusules 1 i 5)

Descripció:	Monitoratge de visites, tallers i activitats al Museu d'Història de Sabadell
Contracte en funció de les necessitats (DA 33a LCSP)	<input checked="" type="checkbox"/> SI
Contracte mixt: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	El contracte es desenvoluparà en funció de les necessitats de l'Ajuntament, d'acord amb el previst a la Disposició addicional 33a de la LCSP, sense que el nombre total de lliuraments o prestacions inclosos en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud en el moment de signar-lo, pel fet d'estar subordinats a les necessitats de l'Administració. El pressupost que s'aprova és un pressupost màxim.
Tipologia de contracte mixt:	<input type="checkbox"/> NO
Contracte de serveis especials de l'Annex IV:	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
Contracte de serveis privats:	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
Codi CPV: 92521000-9	Descripció CPV: Serveis de Museus
Codi NUTS: ES511	



D.- NECESSITATS, FINALITATS DEL CONTRACTE I INSUFICIÈNCIA DE MITJANS (Clàusula 6)

Necessitats administratives del contracte: Difusió del patrimoni cultural de Sabadell, de conformitat amb l'article 8 de la Llei 17/1990, de 2 de novembre, de museus, que estableix que tots els museus han de garantir la difusió de llurs fons al públic en general. Els béns culturals que integren un museu han de poder ésser objecte de recerca, ensenyament, divulgació i gaudi.

Indicació resumida de les consideracions, mediambientals o d'innovació del contracte: En compliment a l'Article 201 de la LCSP l'òrgan de contractació podrà comprovar, en qualsevol moment durant l'execució del contracte, que el contractista compleix amb les obligacions aplicables en matèria laboral i de prevenció i riscos laborals, sol·licitant documentació i/o informes al contractista relatius al compliment de les disposicions en les matèries indicades.

Justificació de la insuficiència de mitjans propis: Per les característiques del contracte, de volum; material i/o especialització tècnica, no poden ser realitzats pels propis serveis municipals

E.- DIVISIÓ EN LOTS (Clàusula 7)

Possibilitat de licitar per lots:

SI NO

Justificació de la inconveniència de la divisió per lots: No es considera convenient dividir aquest contracte en lots perquè totes les activitats didàctiques portades a terme dins de la seu del Museu d'Història de Sabadell han de respondre conceptualment al discurs expositiu del Museu i la divisió en lots comportaria una dificultat important de coordinació i comunicació entre els diferents professionals, que obstaculitzaria la correcta execució de l'objecte del contracte des del punt de vista tècnic.

LOT 1	Monitoratge de visites, tallers i activitats al Museu d'Història de Sabadell	CPV	92521000-9
LOT 2	-	CPV	-
LOT 3	-	CPV	-

Limitació del número de lots als que es poden presentar oferta:-

Justificació de l'elecció anterior (en cas de limitació):-

Limitació del número de lots que es poden adjudicar a un mateix licitador:-

Justificació de l'elecció anterior (en cas de limitació):-

Criteris d'aplicació si es sobrepassa la limitació dels lots a adjudicar:-

1. -

2. -

3.-

S'admet la reserva de lots:

SI NO

Lot/s reservat/s a Centres Especials de Treball:-

Lot/s reservat/s a Empreses de inserció:-

Lot/s reservat/s a Altres organitzacions segons DA. 48 LCSP:-

S'admeten ofertes integradores: -

SI NO

Condicions i combinació de lots: -

F.- ADMISSIÓ DE VARIANTS (Clàusula 8)

Admissió:

SI NO

Elements:-

Condicions:-



G.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (Clàusula 9)

Import		Tipus d'IVA aplicable: 21 % Import IVA		Pressupost de licitació (IVA inclòs)	
Total	11.289,34 €	Total	2.370,76 €	Total	13.660,10 €

H.- VALOR ESTIMAT (Clàusula 10)

Total valor estimat del contracte:

Pressupost base de licitació (sense IVA)	11.289,34 €
Import de les modificacions previstes amb cost econòmic (sense IVA)	2.257,87 €
Import de les eventuais pròrrogues (sense IVA)	0,00 €
Import altres conceptes (sense IVA)	0,00 €
Total del valor estimat	13.547,21 €
Mètode de càlcul: El mètode de càlcul utilitzat ha estat en base a la previsió de les tasques i activitats a realitzar, despeses generals d'estructura i benefici industrial.	

En cas de divisió en lots, el desglossament del valor estimat per cada lot és el següent:

Lot 1:

Pressupost base de licitació del lot (sense IVA)	-€
Import de les modificacions previstes per al lot amb cost econòmic (sense IVA)	-€
Import de les eventuais pròrrogues del lot (sense IVA)	-€
Import altres conceptes (sense IVA)	-€
Total del valor estimat del lot	-€
Mètode de càlcul:	

Lot 2:

Pressupost base de licitació del lot (sense IVA)	-€
Import de les modificacions previstes per al lot amb cost econòmic (sense IVA)	-€
Import de les eventuais pròrrogues del lot (sense IVA)	-€
Import altres conceptes (sense IVA)	-€
Total del valor estimat del lot	-€
Mètode de càlcul:	

I. FORMA DE DETERMINAR EL PREU (Clàusula 11)

A tant alçat: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO			
Determinació per preus unitaris /components de la prestació/ unitats d'execució o de temps: <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO			
Detall modalitats (excepte tant alçat):			
Concepte	Preu sense IVA	IVA 21 %	Preu amb IVA inclòs
Preu / hora visita (previstes 34)	36,49 €	7,66 €	44,15 €
Taller (previstos 60)	167,48 €	35,17 €	202,65 €
Altres modalitats (honoraris per tarifes, combinació de diverses modalitats): -			
S'admet variació de preus per objectius: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO			



En cas afirmatiu, supòsits de variacions i regles per a la seva determinació:-

J.- FINANÇAMENT PRESSUPOSTARI, ANUALITATS I FACTURACIÓ (Clàusules 12 i 14)

Ajuntament de Sabadell		100%	13.660,10 €		
Altres		%	€		
Tramitació anticipada		Contracte pluriennal			
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO		<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO			
Exercici	Aplicació pressupostària	Projecte pressupostari	Núm. apunt previ	Núm. referència	Total (IVA inclòs)
2023	209-3360-22799	2022 3 AJSBD 120	920230001302	22023003833	11.431'35 €
2024	209-3360-22799	2022 3 AJSBD 70	920239000062	-	2.228,75 €
Forma de pagament: Fraccionadament, prèvia presentació de la/les factura/es pels serveis prestats mensualment, degudament conformada pels serveis tècnics del Museu. El contractista, en la factura que emeti hi haurà d'incorporar, com a dada indispensable, el número d'operació comptable definitiva, la qual li serà comunicada per part del centre gestor, una vegada comptabilitzada la proposta de despesa d'adjudicació del contracte					
Òrgan de contractació		Regidor/a de Cultura	CODI DIR 3	LO1081878	
Òrgan en matèria de comptabilitat		Intervenció Municipal	CODI DIR 3	LO1081878	
Destinatari de la prestació (unitat tramitadora)		Servei de Cultura	CODI DIR 3	LA0021849	

K.- DURADA DEL CONTRACTE (Clàusula 13)

Durada total del contracte : La durada del contracte s'estableix des de l'1 d'abril de 2023 o l'endemà de la data de formalització del contracte si aquesta és posterior i fins el 31 de desembre de 2023.	
L'inici de la durada del contracte serà segons s'indica:	
<input checked="" type="checkbox"/>	Data de formalització
<input type="checkbox"/>	L'inici de la durada serà en data...
Terminis parcials d'execució:	
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	
Detall dels terminis parcials establerts:-	
En cas que el contracte no s'executi de forma continuada, els terminis en que es realitzarà la prestació contractada són els següents: --	
-	
-	
Pròrrogues previstes:	
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	
La pròrroga serà obligatòria pel contractista si l'Ajuntament realitza el preavis amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini del contracte, excepte que el contracte sigui de durada inferior a dos mesos.	
Detall pròrrogues:	
No obstant el que estableixen els apartats anteriors, de conformitat amb l'article 29.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, quan al venciment d'un contracte de prestació successiva no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista, com a conseqüència d'incidències resultats d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contacte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.	

L.- REVISIÓ DE PREUS (Clàusula 15)

Fórmula:



<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	
--	--

M.- SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL (Clàusula 16)

Obligació de subrogar-se en contractes de treball :
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
Norma legal, conveni col·lectiu o acord de negociació col·lectiva del que deriva l'obligació:-
Annex del plec de clàusules administratives particulars on consta la informació sobre el personal a subrogar, de conformitat amb l'article 130 de la LCSP:-
- Annex _____

N.- ALTRES OBLIGACIONS (Clàusula 16)

1.	--
2.	--
3.	--

O.- OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE (Clàusula 17)

1.	El compromís del contractista d'adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i materials suficients, de conformitat amb l'article 76.2. de la LCSP.
2.	
3.	

P.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE (Clàusula 18)

1.	S'estableix com a condició especial d'execució del contracte al fet que el contractista, o si s'escau, societats del grup o persones o entitats vinculades a aquest, no incorri/n durant l'execució del contracte en cap conducta delictiva vinculada amb els paradisos fiscals declarats com a tal per la Unió Europea, o en el seu defecte, per l'Estat Espanyol.
2.	Oferir aquests serveis de manera inclusiva, que no incorri en cap tipus de discriminació ni atempti contra la igualtat de les persones.
3.	Garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials d'aplicació
4.	El contractista haurà d'adoptar totes les mesures necessàries per prevenir la sinistralitat laboral.

Q.- SUBCONTRATACIÓ (Clàusula 19)

Admissió subcontractació de la realització parcial de la prestació:
<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
Parts del contracte en les quals no és permesa la subcontractació per tractar-se de tasques crítiques que ha de realitzar el contractista principal: En aquest contracte es permet la subcontractació del/de les monitors/es. No és permesa la subcontractació en la coordinació.
Admissió pagament directe a subcontractistes:
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO

R.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL(Clàusula 20)

L'execució del contracte comporta el tractament de dades personals :
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO



La finalitat del tractament de les dades de caràcter personal és fer possible la correcta execució del contracte.

A tal efecte, la formalització del contracte comportarà la cessió o comunicació al contractista de les dades de caràcter personal següents:-

S.- PENALITATS (Clàusula 21)

Incompliment	Graduació (lleu/greu/molt greu)	Penalitat
1 Que el personal adscrit durant l'execució del contracte, no compleixi amb la formació i experiència presentada per l'adjudicatari en l'oferta	Greu	Fins el 10% del preu del contracte (sense IVA)
2 No complir els calendaris i horaris que s'estableixin d'acord amb els equips tècnics de l'Ajuntament de Sabadell	Greu	Fins al 10% del preu del contracte (sense IVA)

T.- PÒLISSA ASSEGURANÇA RESPONSABILITAT CIVIL (Clàusula 22)

Import mínim assegurat: 18.500,00 €

U.- COMPOSICIÓ DE LA MESA CONTRACTACIÓ (Clàusula 24)

Membres	Titulars (noms i cognoms / càrrec)	Suplents (noms i cognoms / càrrec)
Presidència	Jordina Puntí Abelaira, cap del Serveis de Cultura	Pere Carrasco Sayabera, Cap del Servei d'Esports
Vocal	Josep Pla Puigoriol, cap d'Oficina Tècnica de cultura	Ana Simancas Genicio, cap secció d'instal·lacions esportives d'Esports
Vocal	Elena Pla Pérez, cap de la secció de Biblioteques de Cultura	Joan Baraldés Santamaria, cap de la secció d'Activitats Esportives d'Esports
Vocal de Secretaria	David Cabezuelo Valencia, secretari General	1) Maria Garrido Sánchez, cap de secció d'administració de Cultura 2) Marc Gisbert Gumí, cap de secció d'administració d'Esports 3) Meritxell Ribé Rabascall, tècnica superior en Dret.
Vocal d'Intervenció	Jesús Sierra Castanedo, Interventor General	1) Jesús Valenzuela Pestaña, cap de Servei de Control Financer 2) Laura Porras Mármol, tècnica superior en Dret 3) Elisabet Burillo Miralles, tècnica mitjana d'economia 4) Pilar Escribano Muñoz, tècnica mitjana de gestió
Secretari/a de la Mesa	El membre que actuï com a vocal de Secretaria.	

V.- CAPACITAT PER LICITAR (Clàusula 25)

Contracte reservat <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	Percentatge mínim reservat: -	Lot/s:-
Habilitació professional o empresarial: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	Detall de l'habilitació:-	
<input type="checkbox"/>	Centres Especials de treball amb percentatge mínim treballadors discapacitat o exclusió social 30%	



<input type="checkbox"/>	Empreses d'inserció amb percentatge mínim treballadors discapacitat o exclusió social 30 %
<input type="checkbox"/>	Organitzacions que compleixen les condicions de la Disposició addicional 48a de la LCSP:

W.- SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA I TÈCNICA (clàusula 26)

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA		
	Criteri de selecció	Mitjà acreditació
<input checked="" type="checkbox"/>	a) Declaració sobre el volum anual de negocis del licitador referit a l'any del major volum de negoci dels tres últims conclusos. Volum anual de negocis import superior a: 18.500'00 €	S'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
<input type="checkbox"/>	b) <input type="checkbox"/> Declaració del Patrimoni net Import valor mínim: Import: _____ <input type="checkbox"/> Ratio mínim entre actius i passius a l'exercici de l'últim exercici econòmic per al qual estigui vençuda l'obligació d'aprovació, d'import: Import: _____	
<input checked="" type="checkbox"/>	c) Assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import: 18.500,00 €	Justificant existència assegurança.
<input type="checkbox"/>	d) Mitjà addicional. Sempre que no es tracti de societats que no puguin presentar compte de pèrdues i guanys abreviats, declaració conforme el període mitjà de pagament a proveïdors de l'empresari no superi el límit establerts en l'ordre del Ministeri d'Hisenda i funció pública que tingui en compte la normativa sobre morositat.	Declaració responsable.

SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL		
	Criteri de selecció	Mitjà acreditació
<input checked="" type="checkbox"/>	a) Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys corresponents a igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte. L'import anual acumulat en l'any de major execució serà igual o superior al 70% de l'anualitat mitjana del contracte.	S'acreditarà mitjançant una relació dels treballs. Es podrà requerir la presentació de certificats expedits per l'òrgan competent si es tracta d'una entitat pública, o un certificat o declaració si el destinatari és un subjecte privat. Aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Per determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte s'atendrà al CPV.
<input type="checkbox"/>	b) Relació del personal tècnic o de les unitats tècniques, estiguin o no integrats en l'empresa, dels que es disposi per l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.	Declaració responsable acompanyada de la documentació acreditativa.



<input type="checkbox"/> c)	Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures utilitzades per l'empresari per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i investigació de l'empresa.	Declaració responsable acompanyada de la documentació acreditativa.
<input type="checkbox"/> d)	Control efectuat per l'òrgan de contractació, o per un organisme oficial o homologat competent, sobre la capacitat tècnica de l'empresari i sobre els mitjans d'estudi i investigació i les mesures de control de qualitat.	Certificat de l'organisme.
<input checked="" type="checkbox"/> e)	Titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i del personal directiu de l'empresa i, en particular, el personal responsable de l'execució del contracte.	Fotocòpia de les titulacions acadèmiques i professionals.
<input type="checkbox"/> f)	Indicació de les mesures de gestió mediambiental que l'empresari pugui aplicar en l'execució del contracte.	Declaració responsable amb menció expressa de les normes tècniques o especificacions tècniques aplicables a l'execució i a la verificació objectiva de la correcta aplicació d'aquestes mesures.
<input type="checkbox"/> g)	Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i del nombre de directius durant els últims tres anys.	Declaració responsable i documentació acreditativa, si es requereix.
<input type="checkbox"/> h)	Indicació de la maquinària, material i equip tècnic del que es disposa per a l'execució dels treballs.	Declaració responsable acompanyada de la documentació justificativa.

Justificació de l'elecció dels criteris de solvència: L'article 90 de la LCSP estableix els mitjans de solvència tècnica que els empresaris han d'acreditar. En aquest cas, s'ha considerat oportú establir com a tal la relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys corresponents a igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte, donat que és un mitjà que augmenta la garantia respecte la bona execució del contracte. L'import anual acumulat en l'any de major execució serà igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte.

D'altra banda, s'estableix el criteri de les titulacions acadèmiques i professionals atès que les tasques a realitzar requereixen d'uns coneixements i habilitats a l'hora de interactuar amb el públic.

Indicació alternativa d'acreditació de la solvència tècnica només per empreses de nova creació:	
Criteri de selecció	Mitjà acreditació (art. 90.1, lletres b a h)
Relació del personal tècnic o unitats tècniques, estiguin o no integrats en l'empresa dels que es disposi per l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.	Declaració responsable acompanyada de la documentació acreditativa

X.- CLASSIFICACIÓ ALTERNATIVA (Clàusula 26)

<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	Classificació	grup	subgrup	Tipus de servei	categoria

Y. GARANTIA PROVISIONAL (3% de l'import base de licitació, IVA exclòs) (clàusula 28)

<input type="checkbox"/> Exigida <input checked="" type="checkbox"/> No exigida	Import: -
Justificació de l'exigència:	



Z.- PRESENTACIÓ I OBERTURA DE PROPOSICIONS (Clàusules 29 i 32)

PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS: La presentació de proposicions es farà de forma electrònica mitjançant l'eina informàtica Pixelware, a l'enllaç següent: https://contractacio.ajsabadell.cat	
Horari: Dins del termini de presentació d'ofertes que s'indiqui, es poden presentar proposicions durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any.	
Adreça correu electrònic per enviar petjada digital en cas d'incidències amb la presentació de proposicions: cultura@ajsabadell.cat	
Enllaços amb informació PIXELWARE:	
https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/	
https://pixelware.com/wp-content/uploads/PIXELWARE-Guia-Rapida-Licitadores-V2101.pdf	
https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores-requisitos-minimos/	
https://pixelware.com/wp-content/uploads/Preguntas-frecuentes.pdf	
Contacte PIXELWARE suport al licitador: dilluns a divendres de 8:00 h a 18:00 h, excepte festius nacionals, a través del telèfon 91.803.66.27	
Presentació de sol·licituds: català i castellà	
Termini màxim per presentació de proposicions: 15 dies naturals des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació del contracte en el perfil del contractant.	
Obertura indicativa dels sobres	Data
Obertura sobre A (Documentació administrativa)	Segons data de publicació de l'anunci al perfil del contractant
Obertura sobre B (Documentació dels criteris avaluable mitjançant judici de valor)	Segons data de publicació de l'anunci al perfil del contractant
Obertura sobre C (Documentació dels criteris avaluable per fórmula)	Segons data de publicació de l'anunci al perfil del contractant

AA. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ (Clàusula 34)

Criteris d'adjudicació		
Criteris avaluable mitjançant fórmula (SOBRE C)	Fórmula	Ponderació
1. Millora econòmica del pressupost màxim del preu unitari	$AxB=C$ $C1+C2=OF$ A: Oferta per preu unitari B: Nombre unitats estimades (60 tallers i 34 hores de visites) <i>Es multiplicarà cada preu unitari pel nombre d'unitats estimades i es fa el sumatori. El resultat de la suma és l'oferta del licitador</i> $P=45 (OM/OF)$ P: Puntuació obtinguda OM: Oferta més baixa OF: Oferta del licitador de tots els imports (c)	Fins a 45 punts
2. Formació del personal a adscriure als serveis objecte del contracte		Fins a 10 punts.
2.1 Per cada persona titulada en grau universitari d'història, història de l'art,	3 punts per persona amb la titulació esmentada, fins a un màxim de 6	



	humanitats, pedagogia o turisme	punts.	
	2.2 Per cada persona amb la titulació de Monitor/a d'activitats de lleure infantil i juvenil	1 punt per persona amb la titulació esmentada, fins a un màxim de 2 punts	
	2.3 Per cada persona amb la titulació de monitor sociocultural	1 punt per persona amb la titulació esmentada, fins a un màxim de 2 punts	
Criteris avaluable mitjançant judici de valor (SOBRE B)			Ponderació
1.	Proposta tècnica per a la realització de les visites guiades, visites dinamitzades, tallers i demostracions de les tècniques a la prehistòria, adreçades als diversos públics del Museu d'Història.		Fins a 20 punts
2.	Proposta d'organització i coordinació de l'equip de treball, que inclogui els perfils professionals, la descripció de funcions, la metodologia de comunicació interna i amb el museu i les formes de seguiment, avaluació i millora de les activitats. Es valorarà l'existència d'un equip estable.		Fins a 15 punts
3.	Pla de formació envers el museu i les seves activitats, de nou personal i del personal existent, que inclogui els aspectes necessaris per a les activitats didàctiques i la conducció de grups (coneixements històrics, dinàmiques de grup, seguretat, higiene i riscos laborals i altres).		Fins a 10 punts
Justificació de l'elecció dels criteris d'adjudicació i de la seva ponderació.			
Degut a l'especificitat del tipus d'activitats, que requereixen d'uns coneixements tècnics de la temàtica del Museu, així com coneixements i habilitats a l'hora de interactuar amb el públic, el perfil del personal destinat al servei haurà de disposar i acreditar la formació adient i necessària per realitzar-les. Els criteris d'adjudicació proposats, així com la seva ponderació, s'estableixen tenint en compte que la millora econòmica beneficia el pressupost destinat al servei; la formació de la persona proposada per a desenvolupar el servei i la proposta tècnica per a la realització del servei i la proposta d'organització i coordinació de l'equip de treball beneficien la qualitat i l'impacte d'aquesta prestació.			
Concreció de la documentació que cal aportar per acreditar els criteris d'adjudicació:			
Criteris avaluable mitjançant fórmula (SOBRE C): Mitjançant la documentació acreditativa i la informació clara i concisa que permeti l'aplicació de les fórmules de valoració indicades en l'apartat de criteris avaluable mitjançant fórmules.			
Criteris avaluable mitjançant judici de valor (SOBRE B): Mitjançant una memòria en què hauran d'exposar, acreditar o justificar motivadament el seu projecte de servei de cadascun dels aspectes a valorar, d'acord amb els criteris indicats, en un document màxim de 8 pàgines, impreses a una cara amb lletra arial, mida mínima 11. A l'hora de valorar es tindrà en compte el grau de concreció dels diferents apartats, la coherència i adequació dins del global del projecte.			
Comitè d'experts:			
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO			
Composició membres comitè d'experts (noms i cognoms / càrrec)			
Titulars		Suplents	
-		-	
-		-	

BB. PARÀMETRES DE LES OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS (Clàusula 35)

1	Tindran la consideració d'ofertes anormals o desproporcionades les ofertes econòmiques que representin una baixa que superi en 10 punts percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes dels licitadors
---	--



CC. GARANTIA DEFINITIVA (5 % de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, , o del pressupost base de licitació, en cas de ser contracte en virtut DA33ena) (Clàusula 37)

<input checked="" type="checkbox"/> Exigida <input type="checkbox"/> No exigida	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
Justificació de la no exigència:	Admesa la constitució mitjançant retenció preu Es cas de ser admesa, la retenció del preu com a modalitat de constitució de la garantia definitiva es durà a terme de la següent manera: L'import total de la garantia definitiva serà retingut en el primer abonament (factura) del contracte. Si el primer pagament no fos suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva, el que resti pendent es retindrà del preu del següent abonament i així successivament fins a cobrir la totalitat de l'import d'ela garantia.
Justificació exigència en cas de contractes reservats :-	
Termini garantia: un mes després de l'emissió del certificat de conformitat de la darrera factura.	

DD. RESPONSABLE DEL CONTRACTE (Clàusula 40)

Joan Comasòlivas i Font

EE. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES (Clàusula 41)

1.	S'estableix la possibilitat de modificació del contracte en el supòsit que es modifiquin les necessitats dels serveis que configuren el seu objecte (increment o decrement de les visites/activitats, segons programació del Museu d'Història de Sabadell) fins a un màxim del 20% del preu inicial (IVA inclòs).
----	--

FF. CESSIÓ DEL CONTRACTE (Clàusula 42)

<input type="checkbox"/> Es permet la cessió del contracte, en els termes establerts a la clàusula 52 del PCAP.
<input checked="" type="checkbox"/> No es permet la cessió degut a les característiques del contracte.

GG. PRESENTACIÓ DE RECURSOS (Clàusula 50)

Òrgan competent en els procediments de recurs:
Contracte susceptible de recurs especial en matèria de contractació: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
<ul style="list-style-type: none">- Si el contracte no és susceptible d'impugnació a través del recurs especial en matèria de contractació: Contra els actes dictats per l'òrgan de contractació, hi cabrà de forma potestativa recurs de reposició davant el mateix òrgan o recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciós-administratiu de la província de Barcelona.- Si el contracte és susceptible d'impugnació a través del recurs especial en matèria de contractació: Contra els actes dictats per l'òrgan de contractació, hi cabrà la interposició de recurs especial en matèria de contractació davant del Tribunal Català de contractes del Sector Públic. Aquest recurs especial és potestatiu i gratuïts pels recurrents. Respecte d'aquests contractes no es podrà interposar recurs administratiu ordinari però sí recurs contenciós-administratiu davant dels jutjats del contenciós-administratiu de la província de Barcelona.- Contra els actes de la Mesa de Contractació hi cabrà recurs d'alçada davant de l'òrgan de contractació.
Termini de presentació del recurs: Recurs de reposició: 1 mes Recurs especial en matèria de contractació: 15 dies hàbils Recurs contenciós administratiu: 2 mesos Recurs d'alçada: 1 mes
Servei on es pot obtenir informació sobre el recurs: Cultura
Adreça: Pl. de Sant Roc, 14
Telèfon: 937453150 Fax: 937453153
Adreça de correu electrònic: cultura@ajsabadell.cat



Ajuntament
de Sabadell

DILIGÈNCIA: Per fer constar que el present quadre resum s'ajusta al model de plec tipus aprovat per la
Alcaldia segons decret núm. 1071/2022, de data 9 de febrer, i està adaptat a la Llei 9/2017, de 8 de
novembre, de contractes del sector públic.

Sabadell, a data de signatura electrònica.

Signat:

Feixa Ibañez, Laura
TÈC.SUP.DRET
22/02/2023 16:04