


CODI DE VERIFICACIÓ	 6N1U 2359 4155 3G5C 12VB				
EXPEDIENT NÚM.	DFJ/2022/533	DOCUMENT NÚM.	DFJ16104ED	DATA	13-09-2022
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials - Secretaria General				
UNITAT	Defensa Jurídica				
ASSUMpte	EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER A LA CELEBRACIÓ D'UN ACORD MARC PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE PROCURADOR/A EN ELS PROCEDIMENTS JUDICIALS QUE S'INTERPOSIN A LA SEU DE BARCELONA.				

ANUNCI DE LICITACIÓ GENERAL DE L'AJUNTAMENT DE SABADELL, ADAPTAT A L'ANNEX III DE LA LLEI DE CONTRACTES 9/2017, PEL QUAL ES FA PÚBLICA LA LICITACIÓ D'UN ACORD MARC DE "SERVEIS DE PROCURADOR/A DELS TRIBUNALS EN ELS PROCEDIMENTS JUDICIALS QUE S'INTERPOSIN A LA SEU DE BARCELONA.

1.- PODER ADJUDICADOR

- Administració Contractant: Ajuntament de Sabadell
- Número d'Identificació: P0818600I
- Tipus de poder adjudicador: Administració pública
- Dependència que tramita l'expedient: Servei de Defensa Jurídica
- Localitat: Sabadell
- Adreça d'internet del Perfil del contractant:
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.do?reqCode=viewDetail&idCap=28279948
- Òrgan de contractació: Junta de Govern Local
- Adreça de l'òrgan de contractació: Plaça Sant Roc, 1 (08201 Sabadell)
- Número d'expedient: DFJ/2022/533

2.- OBTENCIÓ D'INFORMACIÓ

- Servei Gestor que tramita l'expedient: Servei de Defensa Jurídica
- Persona/es de contacte per obtenció d'informació: Emília Gómez Martín
- Telèfon: 937453128
- Fax: 937453123
- Adreça de correu electrònic: defensajuridica@ajsabadell.cat
- Horari d'atenció: de Dilluns a Divendres feiners a la ciutat de Sabadell, de 9 a 14 hores

3.- PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

- Tipus de contracte: Serveis
- Tramitació: ordinària
- Procediment: Obert no subjecte a regulació harmonitzada
- Data d'aprovació de la licitació: 12/09/22
- S'aplica un acord marc: SI
- S'aplica subhasta electrònica: NO
- El contracte està relacionat amb un projecte o programa finançat amb fons de la Unió Europea: NO
- Contracte reservat: NO

4.- OBJECTE DEL CONTRACTE

- Descripció de l'objecte: Serveis de representació tècnica processal (procurador/a) per a l'Ajuntament de Sabadell en els procediments judicials tramitats a la seu de Barcelona.
- Codi CPV: 79112100-3
- Codi NUTS: ES511
- Lloc d'execució: Barcelona

5.- DIVISIÓ EN LOTS

- a) Divisió en lots: NO
- b) Justificació de la inconveniència de la divisió per lots: No hi ha tasques substancialment diferents susceptibles de divisió i per raons d'eficàcia procedeix unificar la prestació en un sol licitador.
- c) Descripció del lot i CPV de cada lot: --
- d) Possibilitat de presentar-se a un o més lots: --
- e) Limitació per l'adjudicació de lots: --
- f) S'admet reserva de lots: --
- g) Lots reservats a centres Especials de Treball: --
- h) Lots reservats a empreses de inserció: --
- i) Lots reservats a altres organitzacions: --

6.- ADMISSIÓ DE VARIANTS

- a) Admissió de variants: NO
- b) Elements: --
- c) Condicions: --

7.- ACORDS MARC I SISTEMA DINÀMIC DE CONTRACTACIÓ

- a) Es tracta d'un acord marc o sistema dinàmic de contractació: SI, acord marc.
- b) Durada prevista: 2 anys.
- c) Justificació durada superior a 4 anys si s'escau: --
- d) Nombre previst i freqüència dels contractes, si es coneix: promig de 105 procediments anuals els darrers quatre anys.
- e) Nombre màxim d'empreses que formaran part de l'acord marc: 1

8.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE I PRESSUPOST DE LICITACIÓ

- a) Valor estimat del contracte (sense IVA): 116.610,23 €
- b) Import de licitació (IVA inclòs): 64.135,62 euros

9.- DURADA DEL CONTRACTE


- a) Durada: 2 anys.
- b) En cas de contractes periòdics indicació del calendari estimat: --
- c) Inici previst: L'inici de la durada serà a 11 de desembre de 2022, o la data de formalització si l'acord marc es formalitza amb posterioritat a aquella data.
- d) Admissió de la/es pròrroga/gues i detall: El contracte es podrà prorrogar 2 anys més per períodes anuals.

10.- GARANTIES EXIGIDES

- a) Garantia provisional: NO
- b) Garantia definitiva: NO
- c) Justificació exigència en cas de contractes reservats: --

11.- REQUISITS DE SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA I TÈCNICA

- a) Solvència econòmica i financera: Assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import: 750.000 € per sinistre i any.
- b) Solvència tècnica: Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys corresponents a igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte. L'import anual acumulat en l'any de major execució serà igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte.
- c) Classificació: NO
- d) Disposició legal, reglamentària o administrativa per reserva de la prestació del servei a una professió determinada: Reial Decret 1281/2002, pel qual s'aprova l'Estatut General dels Procuradors dels Tribunals d'Espanya.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6N1U 2359 4155 3G5C 12VB				
EXPEDIENT NÚM.	DFJ/2022/533	DOCUMENT NÚM.	DFJ16104ED	DATA	13-09-2022
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials - Secretaria General				
UNITAT	Defensa Jurídica				
ASSUMpte	EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER A LA CELEBRACIÓ D'UN ACORD MARC PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE PROCURADOR/A EN ELS PROCEDIMENTS JUDICIALS QUE S'INTERPOSIN A LA SEU DE BARCELONA.				

12.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Criteris avaluables mitjançant fórmula:

1.- **Oferta econòmica: descompte sobre l'aranzel de drets de Procuradors:** S'atorgaran **49 punts** a l'oferta que ofereixi millor percentatge de rebaixa a aplicar sobre l'aranzel de drets dels procuradors de Tribunals, puntuant la resta d'ofertes en funció del percentatge de rebaixa proposat. Fórmula disponible a l'apartat "S) del quadre resum del contracte (annex I del PCAP)

2.- **Existència de plataforma en entorn web o similar per a consulta telemàtica on-line de la situació dels procediments judicials en què sigui part l'Ajuntament:** S'atorgaran **3 punts** al licitador que ofereixi la plataforma. S'atorgaran 0 punts a qui no. Criteri qualitatiu avaluable de forma automàtica. Caldrà presentar document on es declari la disponibilitat d'aquest recurs telemàtic.

Criteris avaluables mitjançant judici de valor:

3.- **Qualificació i pràctica del personal adscrit: fins a 30 punts.** Es valorarà l'estructura del despatx en relació a l'atenció dels assumptes en què representi a l'Ajuntament, segons els següents subcriteris:

- Estructura tècnica adscrita: Es valorarà la presència de diversos procuradors en despatx col·lectiu, nombre, especialització i anys de col·legiació; presència d'oficial/s de procurador habilitat/s, nombre, especialització i anys d'habilitació; en particular es valorarà existència de departament o unitat dedicada a la jurisdicció del contenciós-administratiu, amb menció del perfil del personal adscrit als assumptes de l'Ajuntament; així com altres aspectes favorables que plantegi el licitador en relació a l'estructura tècnica adscrita: **fins a 20 punts**
- Estructura administrativa i de gestió adscrita: Es valorarà existència d'unitat administrativa o de gestió: nombre de persones, categoria laboral, funcions, anys de contractació, organització de les tasques; en particular es valorarà existència de departament o unitat de comptabilitat i facturació: nombre de persones, funcions, anys de contractació; així com altres aspectes favorables que plantegi el licitador en relació a l'estructura administrativa i de gestió adscrita: **fins a 10 punts**

4.- **Infraestructura i logística del servei:** Fins a 18 punts. Es valorarà els mitjans materials, tècnics i organitzatius, en relació a l'atenció dels assumptes en que representi a l'Ajuntament, segons els següents subcriteris:

- Mitjans a disposició per a agilitat de contacte i gestions urgents. Facilitació de contacte per telèfon mòbil o missatgeria web instantània amb el procurador/a i amb el personal adscrit a l'execució del contracte; assignació de persona de referència en els assumptes de l'Ajuntament; amplitud d'horaris en què es pot localitzar i contactar amb el personal adscrit a l'execució del contracte; sistema d'atenció d'urgències i emergències; compromís i mitjans d'atenció ràpida; així com altres aspectes favorables que plantegi el licitador en relació als mitjans a disposició per a agilitat de contacte i gestió urgent: **fins a 12 punts**
- Mitjans de transmissió d'escrits processals i informació sobre la seva complimentació. Sistema i mitjans per al lliurament de les notificacions rebudes de l'òrgan judicial; per a la recepció dels escrits processals a entrar a l'òrgan judicial; sistema de recordatori de terminis processals; sistema de tramesa de còpies segellades o altra forma de comprovació de

presentació d'escrits; aplicació de mètodes d'assegurament per evitar errors o omissions; es valoraran els aspectes de seguretat informàtica i protecció de dades, així com altres aspectes favorables que plantegi el licitador en relació als mitjans de transmissió i complimentació d'escrits processals: **fins a 6 punts**

13.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Aplicació de mesures de conciliació de la vida laboral, personal i familiar del personal adscrit a l'execució de l'acord marc.

14.- PRESENTACIÓ D'OFERTES

- a) Terminis de presentació d'ofertes: 15 dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació al perfil del contractant.
- b) Presentació presencial: NO
- c) Presentació electrònica: SI
- d) Forma de presentació electrònica: mitjançant l'eina informàtica Pixelware, a l'enllaç següent: <https://contractacio.ajsabadell.cat>, durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any.
- e) S'accepta facturació electrònica: SI
- f) S'utilitza pagament electrònic: SI
- g) Llengües per a redactar ofertes o sol·licituds: Català i Castellà

15.- OERTURA DE PROPOSICIONS

- a) Obertura sobre A: Segon dia hàbil després d'acabar el termini de presentació d'ofertes
- b) Obertura sobre B: Seguidament a l'anterior
- c) Obertura sobre C: A determinar un cop valorat el sobre B. S'anunciarà prèviament en el perfil del contractant.
- d) Persones autoritzades a assistir a l'obertura: acte públic

16.- PRESENTACIÓ DE RECURSOS

- a) Òrgan competent en els procediments de recurs:

-Contra els actes dictats per l'òrgan de contractació, hi cabrà la interposició de recurs especial en matèria de contractació davant del Tribunal Català de contractes del Sector Públic. Aquest recurs especial és potestatiu i gratuït pels recurrents. Respecte d'aquests contractes no es podrà interposar recurs administratiu ordinari però sí recurs contenciós-administratiu davant dels jutjats del contenciós-administratiu de la província de Barcelona.

-Contra els actes de la Mesa de Contractació hi cabrà recurs d'alçada davant de l'òrgan de contractació.


- b) Terminis de presentació del recurs:

- Recurs contenciós administratiu: 2 mesos
- Recurs alçada: 1 mes
- Recurs especial en matèria de contractació: 15 dies hàbils

- c) Servei on es pot obtenir informació sobre el recurs: Servei de Defensa Jurídica
- d) Telèfon: 937453128
- e) Fax: 937453123
- f) Adreça de correu electrònic: defensajuridica@ajsabadell.cat

17.- PUBLICITAT

- a) Dates i referències al DOUE a publicacions anteriors rellevants: --
- b) Data enviament de l'anunci al DOUE: --

CODI DE VERIFICACIÓ	 6N1U 2359 4155 3G5C 12VB				
EXPEDIENT NÚM.	DFJ/2022/533	DOCUMENT NÚM.	DFJ16I04ED	DATA	13-09-2022
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials - Secretaria General				
UNITAT	Defensa Jurídica				
ASSUMPTE	EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER A LA CELEBRACIÓ D'UN ACORD MARC PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE PROCURADOR/A EN ELS PROCEDIMENTS JUDICIALS QUE S'INTERPOSIN A LA SEU DE BARCELONA.				

18.-indicació de si és aplicable l'ACP: NO

19.- ALTRES INFORMACIONS: --

L'Alcalde