

CODI DE VERIFICACIÓ	 245M 2B6D 0118 044M 0YOT				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2022/112	DOCUMENT NÚM.	SEC16I01GZ	DATA	03-05-2022
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	02/05/2022 - Junta de Govern Local				

La Junta de Govern Local de l'Ajuntament, en sessió ordinària de 02 de maig de 2022 i segons proposta de l'Alcaldeessa, ha adoptat el següent **ACORD**:

Aprovació de l'expedient de contractació del servei per a la realització d'un programa d'activitats físiques per a majors de 16 anys en instal·lacions esportives municipals (Exp. ESP/2022/43).

Antecedents de fet

1. El Servei d'Esports informa, mitjançant informe tècnic que consta a l'expedient, de data 23 de març de 2022, sobre la necessitat de licitar el contracte de serveis anomenat "Programa d'activitats físiques per a majors de 16 anys en instal·lacions esportives municipals" l'objecte del qual correspon al codi CPV: 92600000-7 (Serveis esportius), inclòs a l'Annex IV de la LCSP.
2. L'objecte d'aquesta contractació, segons disposa l'informe tècnic que consta a l'expedient, és la *"prestació de serveis per la promoció de diverses activitats físiques i recreatives adreçades a la població major de 16 anys i que es realitzaran en instal·lacions esportives municipals"*.
3. El pressupost base de licitació pels anys 2022 a 2024 és de 306.662,40 € desglossat de la següent manera: 253.440,00 € corresponen a la base imposable i 53.222,40 € al 21% d'IVA i el valor estimat del contracte, de conformitat amb allò que preveu l'article 101 de la LCSP, és de 557.568,00 €, incloent dues possibles prorroques d'una any de durada cadascuna i el 20% del preu inicial de licitació com a valor de les possibles modificacions. El valor estimat del contracte, incloses les eventuais modificacions i prorroques, sense comptar l'IVA, es desglossa de la següent manera:

Pressupost base de licitació 2022-2023	126.720,00 €
Pressupost base de licitació 2023-2024	126.720,00 €
Import de les eventuais prorroques 2024-2025	126.720,00 €
Import de les eventuais prorroques 2025-2026	126.720,00 €
Total pressupost base de licitació amb les prorroques	506.880,00 €
Import de les modificacions previstes fins al 20 % del preu	50.688,00 €
Total valor estimat del contracte	557.568,00 €

4. De conformitat amb l'informe tècnic esmentat, el contracte tindrà una vigència de dos anys des de la formalització del contracte i s'executarà durant el termini comprès entre el 1 de setembre de 2022 i el 11 d'agost de 2023 i del 1 de setembre del 2023 al 11 d'agost del 2024 (ambdós inclosos). Aquest període comprèn les tasques pròpies del coordinador de l'activitat que s'iniciaran abans de les activitats, i que finalitzaran després amb la redacció i presentació de la memòria.

Les dates concretes d'inici i final es podran veure afectades per necessitats del servei o per qüestions administratives, o per motius sanitaris o de prevenció sanitària. Per l'any 2023 serà en les mateixes condicions.

Es preveuen 2 pròrrogues d'1 any cadascuna, pels cursos 2024-2025 i 2025-2026. En cas que s'acordin les pròrrogues respectives, la determinació concreta de les dates d'inici i final de cadascun dels terminis d'execució de cada curs respectivament serà determinat en l'acord que aprovi l'adopció de la pròrroga respectiva.

5. En relació a la justificació de la insuficiència de mitjans propis per fer front a aquesta necessitat, de conformitat amb l'esmentat informe tècnic: *"El servei d'esports no té els recursos personals per atendre de forma directa aquesta necessitat. Així mateix, les prestacions objectes d'aquest contracte no estan incloses en cap altre contracte ni es realitzen directament pel servei d'Esports de l'Ajuntament de Sabadell. Degut a la no conveniència d'aquesta ampliació de servei per part del Departament d'esports, es proposa la contractació externa del servei esmentat, d'acord amb les característiques especificades a l'informe i plecs corresponents"*.
6. Consta a l'expedient l'informe tècnic justificatiu de despesa plurianual de data 3 de març de 2022.
7. Consta a l'expedient l'informe tècnic d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera de data 3 de març de 2022.
8. La responsable jurídic de l'expedient informa favorablement a data 30 de març de 2022 de la tramitació d'aquest expedient de contractació.
9. Aquest expedient està subjecte a al règim de fiscalització limitada prèvia d'acord amb els articles 18 i 19 del Reglament de control intern de l'Ajuntament de Sabadell (RCIAS).

Fonaments de Dret

És d'aplicació la normativa següent:

- a) L'article 17 de la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP), de 8 de novembre de 2017.
- b) El Decret d'alcaldia núm.1071/2022, de data 9 de febrer.
- c) Els articles 116 i 117, 156 a 159, 122, 124, 135, 99.3, 145.4, 44.1 de la LCSP.
- d) Els articles 174 del Text refós de la Llei d'Hisendes Locals, aprovat per Reial Decret 2/2004, de 5 de març, així com l'article 43 de les Bases d'Execució del Pressupost Municipal vigent.
- e) L'article 173 del Text refós de la Llei d'Hisendes Locals, aprovat per Reial Decret 2/2004, de 5 de març.
- f) La Disposició Addicional tercera de la LCSP, apartats 3 i 8.
- g) El decret d'alcaldia núm. 6749/2019, de 25 de juny de 2019.

D'aquesta regulació són destacables les següents consideracions jurídiques:

CODI DE VERIFICACIÓ	 245M 2B6D 0118 044M 0YOT				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2022/112	DOCUMENT NÚM.	SEC16I01GZ	DATA	03-05-2022
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	02/05/2022 - Junta de Govern Local				

1. L'article 17 de la Llei de Contractes del Sector Públic (endavant LCSP), Llei 9/2017 de 8 de novembre, defineix el contracte de serveis com aquell l'objecte del qual sigui prestacions de fer consistents en el desenvolupament d'una activitat o dirigides a l'obtenció d'un resultat diferent d'una obra o subministrament.
2. L'alcaldeessa, mitjançant decret d'alcaldia núm. 1071/2022, de data 9 de febrer va aprovar un plec tipus per procedir a l'adjudicació de contractes de serveis.
El procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada és el marc de referència que caldrà utilitzar per aprovar els plecs particulars tipus que regeixin l'adjudicació d'aquest contracte, adaptats a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).
3. Els articles 116 i 117 regulen l'inici i l'aprovació de l'expedient de contractació, així com el contingut d'aquest, que incorporarà en tot cas, els plecs de les clàusules administratives que regularan el contracte, el plec de prescripcions tècniques, el document justificatiu de l'existència de crèdit, la justificació de l'elecció del procediment de licitació, els criteris de solvència tècnica o professional i econòmica i financera, els criteris que es tindran en consideració per adjudicar el contracte i el valor estimat del contracte. L'òrgan de contractació haurà d'aprovar l'expedient, aprovar la despesa i disposar l'obertura del procediment d'adjudicació.
4. La licitació d'aquest contracte de serveis, donat el seu valor estimat i que es tracta d'un servei de l'annex IV de la LCSP, es substancia mitjançant procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.
5. La regulació del procediment obert està establerta als articles 156 a 159 de la LCSP i disposen que: 1) la definició del procediment obert com aquell en el que tot empresari interessat pot presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes dels contractes amb els licitadors; 2) el termini de presentació de les proposicions (que en aquest cas serà de 15 dies naturals comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant); 3) la descripció de com ha de ser la fase d'examen de les proposicions i proposta d'adjudicació; 4) l'adjudicació a l'oferta més avantatjosa (entesa com la millor relació qualitat-preu).
6. Els articles 122 i 124 de la LCSP regulen el contingut dels plecs de clàusules administratives particulars i els plecs de prescripcions tècniques particulars.
7. L'article 135 de la LCSP regula la publicació oficial dels procediments per a la licitació dels contractes, i en aquest sentit estableix que els procediments oberts no subjectes a regulació harmonitzada seran objecte de publicació al perfil del contractant.
8. L'article 99.3 de la LCSP, estableix l'obligatorietat de dividir la realització independent de cada una de les parts del contracte mitjançant lots, sempre que la naturalesa o objecte del contracte ho permetin. No obstant això, l'òrgan de contractació pot no dividir

en lots l'objecte del contracte quan hi hagi motius vàlids, que s'han de justificar degudament en l'expedient. En aquest supòsit, i d'acord amb l'informe tècnic de referència, la licitació per lots *"dificultaria la correcta execució de l'objecte del contracte, ja que la naturalesa d'aquest implica la necessitat de coordinar les diverses prestacions. En aquest sentit, existeixen sinergies derivades de la provisió conjunta dels serveis que, en el cas de dividir-los per lots, es donarien desavantatges en la flexibilitat amb què comptarien els adjudicataris del contracte a l'hora de gestionar tant els mitjans personals com els materials, per donar resposta a la demanda dels serveis.*

El programa d'activitats es contempla com una unitat. Això és possible atès que totes les activitats es realitzen a un grup d'instal·lacions municipals de característiques similars i van adreçades a la població en general amb l'única distinció de l'edat dels participants i la intensitat física de les sessions. Per aquest motiu la gestió del contracte amb divisió en lots no seria eficient ja que haurien d'intervenir en una mateixa línia d'activitats i en les mateixes instal·lacions esportives dues o més empreses de serveis. Dividir el contracte en lots, suposaria que els adjudicataris dels contractes tindrien més complexitat a l'hora de gestionar els recursos humans que imparteixen les activitats, ja que en moltes de les instal·lacions i de les activitats del programa, els horaris dels monitors no tindrien entitat suficient per una contractació que donés garanties de continuïtat dels monitors i el servei, al estar dividit, tindria molta mobilitat del personal que aniria en detriment de la qualitat del servei.

Alhora, la no divisió per lots n'agilitza la gestió tècnica municipal, ja que la relació amb una única entitat gestora facilita tant la coordinació com el seguiment i l'avaluació de la qualitat del servei i la cessió del material propi del programa d'activitats.

La no divisió per lots procura un estalvi a l'Ajuntament, tant en recursos humans com econòmics, atès que n'agilitza, en tractar-se d'una sola entitat gestora, tant la coordinació com el seguiment i la cessió del material propi del programa d'activitats".

9. Els òrgans de contractació vetllaran per a què s'estableixin criteris d'adjudicació que permetin obtenir obres, subministraments i serveis de gran qualitat que responguin el millor possible a les seves necessitats. Així mateix, preveu que en els contractes de serveis de l'Annex IV (com és el present cas), els criteris relacionats amb la qualitat hauran de representar, almenys, el 51% de la puntuació assignable en la valoració de les ofertes.
10. Els articles 174 del Text refós de la Llei d'Hisendes Locals, aprovat per Reial Decret 2/2004, de 5 de març, així com l'article 43 de les bases d'execució del pressupost municipal vigent, els quals regulen l'autorització o realització de les despeses de caràcter plurianual.
11. En compliment de l'article 173 del Text Refós de la Llei d'Hisendes Locals, aprovat per Reial Decret 2/2004, de 5 de març, i donant resposta a la necessitat de planificació de la temporalitat d'execució en els expedients de contractació, s'estima que la data d'adjudicació del present contracte sigui durant el mes de juny de 2022. Així mateix, la data d'inici d'execució material serà, tal com s'indica a l'informe tècnic de referència, l'1 de setembre de 2022.
La data d'inici de l'execució pressupostària es preveu que serà durant el mes d'octubre de 2022, i podem establir la data final d'execució pressupostària en el termini màxim d'un mes posterior a la finalització d'execució del contracte, és a dir, previsiblement durant el mes de setembre de 2024.
12. Es preveu que seran susceptibles de recurs especial en matèria de contractació els actes i decisions previstos legalment, quan es refereixin, entre altres, a contractes de serveis el valor estimat dels quals excedeixi de 100.000,00 euros, que pretenguin concertar les Administracions Públiques. En conseqüència, i d'acord amb l'article 44.1 de la LSCP, en el present cas, aquesta contractació sí serà objecte de recurs especial en matèria de contractació.

CODI DE VERIFICACIÓ	 245M 2B6D 0118 044M 0YOT				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2022/112	DOCUMENT NÚM.	SEC16I01GZ	DATA	03-05-2022
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	02/05/2022 - Junta de Govern Local				

13. La disposició addicional tercera, en el seu apartat 3è referent al compliment per l'Entitat local dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.
14. La disposició addicional tercera, en el seu apartat 8è, de la LCSP, preveu la necessitat que el Secretari emeti informe preceptiu en relació, entre altres assumptes, a l'aprovació d'expedients de contractació.
15. El decret d'alcaldia núm. 6749/2019, de 25 de juny de 2019, delega a la Junta de Govern Local determinades atribucions, entre les quals, la relativa a la contractació de serveis que excedeixi de les atribucions conferides als regidors delegats i als tinents d'alcaldeia (segons decret d'alcaldia 7579/2020, de 2 de novembre), i que no superin el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni els 6.000.000,00 €, ni tinguin una durada superior a 4 anys sempre que l'import acumulat de totes les anualitats no superi els esmentats percentatges i import, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.
La competència delegada comporta l'atribució de les facultats d'aprovació de l'expedient de contractació, dels plecs de prescripcions tècniques, dels plecs de clàusules administratives i de l'exercici de totes les facultats que la delegació atribueix a l'òrgan de contractació en referència a l'adjudicació, la interpretació, la inspecció, la modificació i/o resolució del contracte, excepte l'aprovació de preus unitaris com a contradictoris, que es delega als Tinents d'alcaldeia d'Àrea. En tot cas, també correspon als Tinents d'alcaldeia d'Àrea l'aprovació dels actes previs a l'adjudicació, com són la classificació per ordre decreixent de les ofertes i el requeriment al licitador que hagi presentat l'oferta amb la millor relació qualitat-preu. Igualment es delega la facultat d'autorització i disposició de despesa dins dels límits assenyalats anteriorment.
16. Atesa l'absència del Tinent d'alcaldeia de l'Àrea de Presidència i Drets socials i de conformitat amb l'apartat vuitè del Decret de l'Alcaldia núm. 7579/2020, de 2 de novembre, les competències que té delegades resten automàticament avocades per l'Alcaldia durant la seva absència.

Per tot l'anterior, la Junta de Govern Local adopta els següents

ACORDS:

Primer. Aprovar el Plec de clàusules administratives i plec de clàusules tècniques particulars que, de conformitat amb el particular tipus, regiran el contracte de serveis per a la realització d'un "Programa d'activitats físiques per a majors de 16 anys en instal·lacions esportives municipals", l'objecte del qual correspon al codi CPV: 92600000-7, Serveis esportius, inclòs a l'Annex IV de la LCSP.

Segon.- Aprovar l'expedient de contractació mitjançant procediment obert, no subjecte a regulació harmonitzada, per un valor estimat del contracte de 557.568,00 €, i un pressupost base de licitació de 306.662,40 €, IVA inclòs. El contracte tindrà una vigència de dos anys des de la formalització del contracte i s'executarà durant el termini comprès entre el 1 de setembre de 2022 i el 11 d'agost de 2023 i del 1 de setembre del 2023 al 11 d'agost del 2024 (ambdós inclosos). Es preveu la possibilitat de realitzar dues prorroques d'un any cadascuna, pels cursos 2024-2025 i 2025-2026.

Tercer.- Convocar el procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada per a l'adjudicació del contracte administratiu de serveis esmentat anteriorment i establir un període de QUINZE DIES NATURALS per a la presentació de proposicions, a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del Contractant, de conformitat amb el que disposa l'article 156.6 de la LCSP.

Quart.- Aprovar l'autorització d'una despesa per un import total de 306.662,40 €, (IVA inclòs), dels quals 44.854,70 € corresponen a l'anualitat 2022, operació A 920220003285, 153.331,20 € a l'anualitat 2023, i 108.476,50 € a l'anualitat 2024, operació A 920229000256, de caràcter pluriennal; totes a càrrec de l'aplicació pressupostària 210 3410 22799, d'acord amb les operacions prèvies que s'han incorporat a les relacions Q número Q/2022/1268 i número Q/2022/1270.

Cinquè.- Subordinar l'autorització d'aquesta despesa al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos.

Sisè.- Nomenar els membres de la Mesa de Contractació que assistirà a aquest òrgan de contractació i que serà la competent per la valoració de les ofertes que es presentin, de conformitat amb el que disposa l'article 326 de la LCSP, amb la següent composició:

Membres	Titulars (noms i cognoms / càrrec)	Suplents (noms i cognoms /càrrec)
Presidència	Pere Carrasco Sayabera, Cap del Servei d'Esports.	Jordina Puntí Abelaira, Cap de Servei de Cultura
Vocal tècnic 1	Ana Maria Simancas Genicio, Cap de la Secció d'Instal·lacions esportives del Servei d'Esports	Josep Pla Puigoriol, Cap d'Oficina Tècnica de Cultura
Vocal tècnic 2	Joan Baraldés Santamaria, Cap de la Secció d'Activitats esportives del Servei d'Esports	Elena Pla Pérez, Cap de Biblioteques de Cultura
Vocal designat per Intervenció	Jesús F. Sierra Castanedo, Interventor General de l'Ajuntament de Sabadell.	1) Jesús Valenzuela Pestaña, Cap de servei de Control Financer. 2) Elisabet Burillo Miralles, Tècnica mitja d'Economia de Control Financer. 3) Laura Porras Màrmol, Tècnica superior en Dret. 4) Pilar Escribano Muñoz, Tècnica mitja de Gestió de Control Financer.
Vocal designat per Secretaria General	David Cabezuelo Valencia, Secretari General de l'Ajuntament de Sabadell.	1) Marc Gisbert Gumí, Cap de la Secció d'administració del Servei d'Esports. 2) Meritxell Ribé Rabascall, Tècnica superior en Dret del Servei d'Esports.
Secretaria	La mateixa persona que exerceixi les funcions de Vocal designat per Secretaria.	

CODI DE VERIFICACIÓ	 245M 2B6D 0I18 044M 0YOT				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2022/112	DOCUMENT NÚM.	SEC16I01GZ	DATA	03-05-2022
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	02/05/2022 - Junta de Govern Local				

Setè.- Fer constar que, el servei municipal encarregat de la tramitació de l'expedient no disposa de suficient personal funcionari de carrera, i per tant formen part de la mesa de contractació personal funcionari interí.

Vuitè.- Designar com a responsable del contracte, al cap de la Secció d'Activitats Esportives.

Novè. - Publicar l'anunci de licitació per aquest procediment de contractació al Perfil del Contractant d'aquest Ajuntament.

Desè.- Mitjançant el present acte administratiu s'aproven els documents annexos que s'identifiquen a continuació, el codi segur de verificació dels quals permet la comprovació de la seva autenticitat i integritat per mitjà de la seu electrònica de l'Ajuntament de Sabadell.

Annex	Descripció document	Referència	Codi segur verificació
1	PPT ACTIVITATS FISIQUES MAJORS DE 16 ANYS EN INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS	ESP16I00CN	1S5Z0X3M6X05155I09BO
2	ANNEX1. Quadre resum activitats físiques 22-24	ESP16I01DJ	34524N4Q5O5M4F580JMO
3	PCAP Activitats físiques 22-24	ESP16I01DL	6309481K3H2R3Q340N2N

Sabadell, a la data de la signatura electrònica.

Farrés Falgueras, Marta
ALCALDESSA
03/05/2022 12:09

Cabezuelo Valencia, David
SECRETARI GENERAL
03/05/2022 13:40