

CODI DE VERIFICACIÓ	 2P1B 5E4A 3S4A 3F6G 19UY				
EXPEDIENT NÚM.	ESP/2023/668	DOCUMENT NÚM.	ESP18I00R0	DATA	16-02-2024
ÀREA	Àrea de Serveis a les Persones				
UNITAT	Esports				
ASSUMPTE	Contracte de serveis per la organització, producció i realització de les activitats esportives de la Festa Major 2024				

INFORME TÈCNIC REFERENT A L'APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DEL CONTRACTE DE SERVEIS D'ORGANITZACIÓ, PRODUCCIÓ I REALITZACIÓ DE LES ACTIVITATS ESPORTIVES DE LA FESTA MAJOR DE SABADELL 2024

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és el servei d'organització, producció i realització de les activitats esportives de la Festa major de Sabadell 2024, d'acord amb els criteris marcats pel Servei d'Esports i que es detallen en aquest document.

El programa d'activitats contemplarà 3 esdeveniments esportius: "Les Curses Atlètiques Populars" així com el conjunt d'accions i activitats complementàries a la zona de sortida i arribada de l'esdeveniment, l'activitat "3x3 Bàsquet Sabadell" i la "Pedalada Popular".

Als efectes del que disposa l'article 2.4 de la LCSP, el CPV és el següent:

92622000-7 Serveis d'organització d'espectacles esportius (serveis inclosos a l'Annex IV de la LCSP)

2. JUSTIFICACIÓ DE LA FINALITAT DE LA CONTRACTACIÓ

L'Ajuntament de Sabadell té interès pel foment de l'esport i la promoció de les activitats esportives en general. En aquest sentit, el servei d'Esports organitza les activitats esportives que l'Ajuntament de Sabadell ofereix a la ciutat, sent la Festa Major un dels grans esdeveniments de caràcter participatiu i popular.

L'any 2024 la Festa Major de Sabadell tindrà lloc els dies 6, 7, 8 i 9 de setembre.

Els esportistes i les entitats esportives de Sabadell han estat cridats a participar en la Festa Major amb la programació i celebració d'activitats esportives. El Servei d'Esports és l'encarregat de dur a terme l'organització de 3 esdeveniments esportius que formen part del programa de la Festa major i que són: Les Curses Atlètiques Populars, el "3x3 Bàsquet Sabadell" i la "Pedalada Popular".

Per aquest motiu es proposa la contractació del servei d'organització, producció i realització de les 3 activitats a dalt esmentades i que formaran part del programa de la Festa Major de Sabadell 2024.

3. JUSTIFICACIÓ DE LA INSUFICIÈNCIA DE MITJANS PROPIS

El servei d'esports no disposa dels recursos suficients per atendre de forma directa la organització, producció i realització de les activitats esportives de la Festa Major de Sabadell 2024, tenint en compte que aquests treballs inclouen la realització d'activitats especialitzades que requereixen materials específics. Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte no estan incloses en cap altre contracte ni es realitzen directament pel servei d'Esports de l'Ajuntament de Sabadell. Per aquest motiu, es proposa la contractació externa del servei esmentat d'acord amb les característiques especificades a l'informe i plecs corresponents.

4. JUSTIFICACIÓ DE LA NO DIVISIÓ EN LOTS.

La inconveniència de licitar l'objecte del contracte dividit en lots, d'acord amb l'article 99 de la LCSP, ve donada perquè l'objecte del contracte s'entén com a una unitat funcional on els serveis plantejats es troben directament relacionats i vinculats entre si i mantenen criteris de complementarietat. Es considera que existeixen sinèrgies derivades de la prestació conjunta dels serveis que, en el cas de dividir per lots, donarien desavantatges en la flexibilitat amb la què comptarien els adjudicataris del contracte a l'hora de gestionar tant els mitjans personals com els materials per donar resposta a la demanda dels serveis.

També es considera que la divisió per lots exigiria una coordinació i planificació global dels treballs per a una correcta execució de l'objecte del contracte desproporcionada per les finalitats d'interès públic que es persegueixen, així com per l'import del pressupost base de licitació per aquesta contractació. En conseqüència, faria l'execució del contracte excessivament difícil o onerosa tècnicament.

També des d'un punt de vista econòmic, si es procedís a la seva divisió en lots, es correria l'excessiu perill de que no resultés econòmicament viable algun dels seus lots, i en conseqüència, algun d'ells quedessin deserts, el que comportaria una execució deficitària tècnicament. Per contra, la no divisió en lots fa més atractiu econòmicament el contracte (economies d'escala) i, en conseqüència, fomenta una concurrència pública més elevada amb els efectes positius que això comporta.

En aquest sentit, la gestió del contracte ha de ser integral, és a dir, abastar totes les necessitats de personal requerides a fi de garantir un funcionament òptim i segur de les activitats a desenvolupar en la instal·lació municipal a on es realitzarà amb una gestió única i coordinada per una sola empresa especialitzada que aporti una metodologia de treball uniforme, la qual es tradueixi en una prestació eficaç tècnicament i eficient econòmicament.

Alhora la no divisió per lots procura un estalvi a l'Ajuntament, tant en recursos humans com econòmics, atès que n'agilita, al tractar-se d'una sola entitat gestora, tant la coordinació com el seguiment i cessió de material propi del programa d'activitats.

5. DURADA DEL CONTRACTE

CODI DE VERIFICACIÓ	 2P1B 5E4A 3S4A 3F6G 19UY				
EXPEDIENT NÚM.	ESP/2023/668	DOCUMENT NÚM.	ESP18I00R0	DATA	16-02-2024
ÀREA	Àrea de Serveis a les Persones				
UNITAT	Esports				
ASSUMPTE	Contracte de serveis per la organització, producció i realització de les activitats esportives de la Festa Major 2024				

El contracte tindrà una vigència inicial a comptar des de la formalització del contracte i fins a 31 de desembre de 2024, i un termini d'execució entre la formalització del contracte i el 9 de setembre de 2024. Aquest període comprèn les tasques pròpies de la programació i contractació dels serveis de l'activitat, que s'iniciaran abans de la celebració de la Festa Major, la qual es celebrarà entre els dies 7,8 i 9 de setembre, i que finalitzaran després amb la redacció i presentació de la memòria final que inlogui una avaluació esportiva i tècnica.

No obstant, les dates concretes d'inici i final es podrien veure afectades per necessitats del servei o per qüestions administratives.

Així mateix, es podrà prorrogar per l'any 2025. En cas d'aprovar-se, el termini de vigència de la pròrroga comprendrà el període entre l'1 de gener de 2025 i el 31 de desembre del mateix any. El termini d'execució d'aquesta pròrroga serà establert en l'acord que l'aprovi.

6. TIPUS DE PROCEDIMENT.

D'acord amb l'article 17 de la LCPS, es tracta d'una contracte de serveis. D'acord amb el que disposa l'article 22 del mateix cos legal, no està subjecte a regulació harmonitzada. D'acord amb l'import del valor estimat i els criteris d'adjudicació el procediment de licitació serà un procediment obert simplificat.

7. CÀLCUL DEL PRESSUPOST DE LICITACIÓ DEL CONTRACTE.

DESGLOSSAMENT DEL PRESSUPOST

Costos directes	
Costos salarials	13.097,01 €
Costos de Seguretat Social (40%)	5.238,80 €
Materials	15.812,70 €
TOTAL	Suma costos directes: 34.148,51 €

Costos indirectes	
Despeses generals d'estructura (10%)	3.414,85 €
Benefici industrial (6%)	2.048,91 €
TOTAL	Suma costos indirectes:

	5.463,76 €
TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes):	39. 612,27 €

El pressupost base de licitació s'ha calculat tenint en compte les següent variables:

- a) Els costos directes els quals han estat calculats en base als preus de mercat dels serveis que caldrà contractar per a la celebració de les activitats i que es recullen el plec de prescripcions tècniques.
- b) Els costos indirectes (10% Despeses generals d'estructura i 6% benefici industrial).

El preu del contracte es formula a tant alçat, tenint en compte les variables anteriors, en conseqüència, els licitadors presentaran les seves corresponents ofertes econòmiques respecte el pressupost base de licitació a tant alçat.

Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
22609	3411	304	39. 612,27 €	21	8.318,58 €	47.930,85€

1. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El pressupost base de licitació pel qual es presentarà l'oferta i que determina l'òrgan de contractació, es fixa en la quantitat màxima de 47.930,85 € IVA inclòs amb el desglossament següent:

- 25.736,86 € IVA inclòs pel serveis de personal de muntatge, coordinació i direcció dels esdeveniments, dels quals 21.270,13 € corresponen al pressupost net i 4.466,73€ en concepte d'impost sobre valor afegit, al tipus del 21%.
- 22.193,99€ IVA inclòs pel subministrament dels materials necessaris per al muntatge dels esdeveniments, dels quals 18.342,14 € corresponen al pressupost net i 3.851,85 € en concepte d'impost sobre valor afegit, al tipus del 21%.

Càlcul del pressupost base de licitació

En tractar-se d'un contracte fonamentalment de serveis, el preu es pot determinar en gran mesura per la dotació de mitjans humans que cal adscriure al contracte. Així que el pressupost base de licitació s'ha confeccionat principalment d'acord l'estudi de costos realitzat en base al cost salarial de la normativa laboral vigent del personal que es necessitarà contractar.

Establiment de l'import destinat pel serveis de personal de muntatge, coordinació i direcció dels esdeveniments

El Conveni col·lectiu sectorial aplicable actualment és el Conveni col·lectiu de treball de les empreses privades que gestionen equipaments i serveis públics, afectes a l'activitat esportiva i de lleure (codi conveni número. 79001905012002). D'acord amb aquest

CODI DE VERIFICACIÓ	 2P1B 5E4A 3S4A 3F6G 19UY				
EXPEDIENT NÚM.	ESP/2023/668	DOCUMENT NÚM.	ESP18I00R0	DATA	16-02-2024
ÀREA	Àrea de Serveis a les Persones				
UNITAT	Esports				
ASSUMPTE	Contracte de serveis per la organització, producció i realització de les activitats esportives de la Festa Major 2024				

Conveni col·lectiu sectorial aplicable, aquestes persones queden enquadrades en els grups 1, 3 i 5 en funció de les tasques desenvolupades.

Personal	Hores	Salari Brut anual	Preu hora brut	Cost SS (40%)	Preu hora + SS	Benefici industrial (6%)	Despeses Gestió (10%)	Total preu hora		21% IVA
Grup 5	521	16.628,50 €	7,99 €	3,20 €	11,19 €	0,67 €	1,12 €	12,98 €	6.764,15 €	
Grup 3	622	17.293,01 €	8,31 €	3,33 €	11,64 €	0,70 €	1,16 €	13,50 €	8.398,15 €	
Grup 1	353	22.161,00 €	10,65 €	4,26 €	14,92 €	0,89 €	1,49 €	17,30 €	6.107,83 €	
									21.270,13 €	4.466,73 €
										25.736,86 € TOTAL SERVEIS

Establiment de l'import destinat al subministrament de materials necessaris per al muntatge dels esdeveniments

Material	Preu	Unitats	Preu sense IVA	IVA 21%	Preu amb IVA
Arc rígid	924,00 €	1	924,00 €	194,04 €	1.118,04 €
Megafonia	550,00 €	2	1.100,00 €	231,00 €	1.331,00 €
Moqueta	3.000,00 €	1	3.000,00 €	630,00 €	3.630,00 €
Gots Compostables	0,287 €	2.300	660,10 €	138,62 €	798,72 €
Bakdrop 4mx3m	594,00 €	1	594,00 €	124,74 €	718,74 €
Faldó negre 1,20m	198,00 €	1	198,00 €	41,58 €	239,58 €
cintes meta 35cm	66,00 €	2	132,00 €	27,72 €	159,72 €
Lones 1mx 100m	1.155,00 €	2	2.310,00 €	485,10 €	2.795,10 €
materials muntatge	52,80 €	1	52,80 €	11,09 €	63,89 €
Dorsal sense xip	0,61 €	600	366,00 €	76,86 €	442,86 €
Dorsals amb Xips	1,10 €	2.000	2.200,00 €	462,00 €	2.662,00 €
Control intermedi	165,00 €	1	165,00 €	34,65 €	199,65 €
Trofeus	133,14 €	12	1.597,68 €	335,51 €	1.933,19 €
Banderols	50,00 €	12	600,00 €	126,00 €	726,00 €
Polseres identificació	0,50 €	2.000	1.000,00 €	210,00 €	1.210,00 €
megafonia	100,00 €	1	100,00 €	21,00 €	121,00 €
Cistelles BQ	367,82 €	8	2.942,56 €	617,94 €	3.560,50 €
Senyalística	400,00 €	1	400,00 €	84,00 €	484,00 €
			18.342,14 €	3.851,85 €	22.193,99 € TOTAL SUBMINISTRAMENTS

8. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

D'acord amb el que estableix l'article 101 de la LCSP, el valor estimat del contracte és de 87.146,99 € (aquest valor no inclou l'IVA), corresponent a la vigència inicial del contracte, la possible pròrroga i una modificació prevista equivalent al 20% de l'import corresponent a la vigència inicial.

Pressupost base de licitació	39.612,27 €
Import de les eventuais pròrroques: 2025	39.612,27 €
Import de les modificacions previstes del 20 % de possibles variacions	7.922,45 €
	87.146,99 €

9. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

En el marc les activitats en les que es precisa inscripció prèvia per part dels participants i per tant disposar de dades personals, l'empresa haurà de garantir el correcte tractament d'aquestes dades, en les dues activitats que ho requereixen:

- Curses populars: nom i cognoms, data de naixement, adreça electrònica, telèfon, gènere i club al que pertanyen.
- Basquet 3x3 Sabadell: nom i cognoms, data naixement, adreça electrònica i telèfon.

10. FORMA DE PAGAMENT I FACTURACIÓ

De conformitat amb l'article 301.1 de la LCSP, en relació amb l'article 210 de la LCSP, el contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels serveis efectivament executats d'acord amb les condicions establertes en el contracte.

En aquest sentit, l'adjudicatària presentarà a partir del dia 10 de setembre de 2024 una factura per import del 90% de l'import d'adjudicació. Una vegada presentada la memòria econòmica i d'avaluació esportiva i tècnica, presentarà una factura pel 10% restant.

En el cas d'aprovar-se la pròrroga prevista, la factura corresponent al 90% de l'import es podrà presentar a partir del dia següent a la finalització de les activitats organitzades en el context de la Festa major, i la corresponent al 10% restant una vegada presentada la memòria econòmica i d'avaluació esportiva i tècnica.

11. REQUISITS DE CAPACITAT, SOLVÈNCIA TÈCNICA I ECONÒMICA

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

Assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import de 600.000 € per sinistre i 150.000 per víctima. S'acreditarà mitjançant un justificant d'existència assegurança en vigor.

SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

Relació del personal tècnic o de les unitats tècniques, estiguin o no integrats en l'empresa, dels que es disposi per l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat. S'acreditarà mitjançant declaració responsable.

CODI DE VERIFICACIÓ	 2P1B 5E4A 3S4A 3F6G 19UY				
EXPEDIENT NÚM.	ESP/2023/668	DOCUMENT NÚM.	ESP18I00R0	DATA	16-02-2024
ÀREA	Àrea de Serveis a les Persones				
UNITAT	Esports				
ASSUMPTE	Contracte de serveis per la organització, producció i realització de les activitats esportives de la Festa Major 2024				

Dotació mínima que haurà d'aportar l'adjudicatària per a l'execució del contracte, segons l'indicat als plecs de prescripcions tècniques, és la següent:

1 Director/a – coordinador/a Tècnic:

- Interlocució amb els tècnics del Servei d'Esports.
- Coordinació dels muntatges i desmuntatges necessaris per a totes les activitats.
- Reunions tècniques prèvies amb diferents entitats que participen en les activitats.
- Contractació dels serveis i adquisició de materials necessaris per les activitats i comunicació amb l'ajuntament per reportar i resoldre possibles incidències.
- Seguiment i avaluació de les activitats i presentació de memòria de resultats amb un dossier per lliurar als patrocinadors.

1 Persona de suport a la producció:

- Assistència tècnica a la producció d'infraestructures que siguin necessàries per al correcte desenvolupament de les activitats (proves de so i il·luminació, distribució del material necessari i d'altres)
- Acol·liment i atenció a les empreses de servei, personal i materials a l'arribada a l'espai on tindrà lloc les activitats.
- Recepció de la infraestructura facilitada per l'Ajuntament de Sabadell.
- Supervisió del desenvolupament de l'activitat fins al seu tancament, restant com a responsable fins a la sortida de les empreses contractades i del públic assistent.

Justificació de l'elecció del criteri de solvència econòmica:

El Decret Legislatiu 1/2000, de 31 de juliol, pel qual s'aprova el Text únic de la Llei de l'esport, estableix l'obligació de subscriure assegurances de responsabilitat civil a les empreses dedicades a l'organització d'activitats físiques d'esbarjo i d'aventura on es practiqui una activitat física o esportiva o es prestin serveis esportius, pels danys eventuais que es puguin ocasionar als usuaris, als practicants o a qualsevol altra persona com a conseqüència de les condicions de les instal·lacions o de l'activitat esportiva.

Així mateix, la Disposició addicional segona del Decret 58/2010 de 4 de maig, de les entitats esportives de Catalunya estableix que: *“Tota activitat o competició esportiva, federada o no, que organitzin a Catalunya les entitats esportives regulades en aquest Decret, així com qualsevol persona física o jurídica, obliga a subscriure una assegurança*

de responsabilitat civil que cobreixi el risc de l'activitat o competició esportiva davant de tercers amb uns capitals mínims de 600.000,00 euros per sinistre i 150.000,00 euros per víctima. Als efectes d'aquesta disposició també es consideren tercers els propis esportistes participants i d'altres intervinents."

Justificació de l'elecció del criteri de solvència tècnica:

L'article 90 de la LCSP estableix que la solvència tècnica dels empresaris haurà d'apreciar-se tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, que haurà d'acreditar-se, segons l'objecte del contracte per un o més mitjans dels establerts a l'esmentat precepte. En el present supòsit, l'objecte de la prestació suposa escollir criteris relacionats amb els coneixements i experiència de l'empresa i de l'equip que s'adscriu a l'execució del contracte, donat que es consideren els mitjans més adients per poder garantir la bona execució del contracte.

SOLVÈNCIA PER A EMPRESES DE NOVA CREACIÓ:

Relació del personal tècnic o de les unitats tècniques, estiguin o no integrats en l'empresa, dels que es disposi per l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat. S'acreditarà mitjançant declaració responsable.

12. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Sobre B: Criteris avaluable mitjançant fórmula.			Ponderació
1.	Baixa econòmica: A fi de seleccionar la proposta econòmica més avantatjosa, es valorarà la presentació d'una oferta econòmicament més favorable en relació al màxim pressupostat. La màxima puntuació s'atorgarà a la proposta que plantegi la màxima disminució del preu, atorgant-se la resta de forma proporcional, segons fórmula. El licitador haurà de presentar la seva oferta econòmica a tant alçat, comprensiu de la totalitat de la prestació del servei objecte d'aquest contracte. El licitador haurà de formular una proposta econòmica indicant l'import en euros i amb un màxim de dos decimals. El licitador haurà d'especificar l'import base proposat (sense IVA), l'import de l'IVA, i l'import total proposat amb l'IVA.	$P = 49 \cdot (OM/OF)$ • P: puntuació obtinguda. • OM: Oferta més baixa. • OF: oferta del licitador	Màxim 49 punts
2.	Millora a les curses atlètiques, incloent mitjans materials addicionals als exigits al		Màxim 8 punts.

CODI DE VERIFICACIÓ	 2P1B 5E4A 3S4A 3F6G 19UY				
EXPEDIENT NÚM.	ESP/2023/668	DOCUMENT NÚM.	ESP18I00R0	DATA	16-02-2024
ÀREA	Àrea de Serveis a les Persones				
UNITAT	Esports				
ASSUMPTE	Contracte de serveis per la organització, producció i realització de les activitats esportives de la Festa Major 2024				

	PPT i que millorin visualment l'esdeveniment, tant pels participants com pel públic: - Canó de confeti a les sortides de les curses - Canó de fum a les sortides de les curses	4 punts 4 punts	
3.	Experiència professional relacionada amb tasques en l'àmbit de l'organització i producció de projectes esportius similars. Es puntuarà l'experiència presentant el currículum i el certificat de la vida laboral del professional proposat per l'empresa licitadora per la contractació i organització dels serveis necessaris i que s'adscriurà al contracte. Només es puntuarà una única persona per oferta.	No s'acredita experiència (menys d'un any)... 0 punts S'acrediten d'1 a 3 anys d'experiència.... 3 punts S'acrediten de 4 a 6 anys d'experiència.... 6 punts. S'acrediten més de 6 anys d'experiència.... 10 punts.	Màxim 10 punts.
4.	Aportar elements que aportin qualitat a les curses, i millorin l'acompanyament als participants: - Avituallament sòlid a l'arribada (peça de fruita a cada participant) Activitat 3x3 bàsquet Sabadell: - Muntatge de bakdrop amb pòdium al lliurament de dorsals	4 punts 4 punts	Màxim 8 punts
Sobre A: Criteris avaluable mitjançant judici de valor.			Ponderació
Caldrà presentar un projecte tècnic que tingui en compte les descripcions que a continuació es detallen: Per tal d'assegurar una correcta i òptima execució del contracte, l'entitat licitadora haurà de presentar un projecte tècnic que haurà de tenir un			Màxim 25 punts

màxim de 15 pàgines incloent un índex. Aquest projecte haurà de consistir en una memòria on es detalli la planificació, la distribució dels recursos econòmics en quantitats absolutes i en percentatges del costos previstos per a cada àmbit i activitat (desglossament pressupost i còpies factures despeses), la coordinació i funcionament del programa que es durà a terme. Haurà d'incloure un organigrama del personal necessari pel desenvolupament de cada activitat, identificant els RRHH i les tasques corresponents assignades. Es valorarà el detall de la proposta i l'adequació al PPT i que sigui idoni a la consecució dels objectius i a les activitats plantejades. Fins a 12 punts. Caldrà incloure proposta de guarniment dels espais, identificació dels punts i elements d'animació, proposta de senyalització i rètols informatius als espais de les activitats. Es valorarà el detall de la proposta, organització d'alguna activitat addicional i diferent a les exigides al PPT, donant especial importància a l'animació a les curses infantils, uniformitat i disseny atractiu. Fins a 5 punts. La proposta haurà de garantir la promoció dels esdeveniments en premsa i xarxes socials. Es valorarà una imatge atractiva, informació mitjançant una navegació àgil, entenedora i fàcil. Fins a 4 punts. Així mateix es valorarà positivament la inclusió de serveis addicionals: guarda-roba, diplomes, obsequis, etc. Fins a 4 punts.	
---	--

Justificació de l'elecció dels criteris de valoració i justificació de la seva ponderació:

D'acord amb l'article 145 de la Llei 9/2017, els criteris relacionats amb la qualitat hauran de representar, com a mínim, el 51 per cent de la puntuació assignable en la valoració de les ofertes en els contractes de serveis de l'Annex IV.

El preu és l'element que defineix el cost de l'actuació i per tant un dels components bàsics per a determinar la millor relació qualitat-preu previst com a requisit d'adjudicació a l'article 145 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del Sector Públic. Per tant, es fa servir aquest criteri per raons d'eficiència econòmica.

Per altra banda, es proposa la presentació d'un projecte tècnic ja que cal disposar d'una definició concreta de les accions a realitzar per a la celebració de l'esdeveniment i quina calendarització tindran per tal de garantir els cànons de qualitat de manera prèvia, d'assegurar una correcta i òptima execució del contracte i valorar el grau de consecució dels objectius del servei.

13. PARÀMETRES PER APRECIAR L'ANORMALITAT DE LES OFERTES

Es considera que en principi una oferta és anormalment baixa quan es donin de forma cumulativa les dues condicions següents:

CODI DE VERIFICACIÓ	 2P1B 5E4A 3S4A 3F6G 19UY				
EXPEDIENT NÚM.	ESP/2023/668	DOCUMENT NÚM.	ESP18I00R0	DATA	16-02-2024
ÀREA	Àrea de Serveis a les Persones				
UNITAT	Esports				
ASSUMPTE	Contracte de serveis per la organització, producció i realització de les activitats esportives de la Festa Major 2024				

1. En relació al preu ofert, que l'oferta sigui considerada anormalment baixa o desproporcionada en aplicació dels paràmetres objectius establerts a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en funció del nombre de proposicions presentades a la licitació:

- En cas que concorri un sol licitador, quan la seva oferta sigui inferior al pressupost base de licitació en més del 25%.

- En cas que hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més del 20% a l'altra oferta

- Quan hi concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més del 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al càlcul de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més del 10% a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior al 25%.

- Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més del 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 punts percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.

2. En relació als restants criteris d'adjudicació diferents del preu:

- En cas que només concorri un licitador, quan la puntuació que li correspongui per la resta de criteris d'adjudicació diferents de l'oferta econòmica sigui superior al 90% de la puntuació total establerta per aquests criteris.

- En cas de concórrer dos o més licitadors, que la puntuació que correspongui al licitador per la resta de criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica sigui superior a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes (per tots els criteris d'adjudicació tret de la puntuació relativa al criteri de l'oferta econòmica).

A efectes merament orientatius, s'indica un exemple amb tres empreses licitadores i els passos que s'han de seguir per fer els càlculs a què es refereix aquest apartat i poder arribar a la conclusió que les ofertes compleixen o no compleixen el criteri:

1. Calcular la suma de les puntuacions de totes les ofertes (sense els punts del criteri preu, que es valora a l'apartat 1r):
 $P1 + P2 + P3$,
essent,
 $P1$ = puntuació de tots els criteris menys el criteri preu de l'empresa 1
 $P2$ = puntuació de tots els criteris menys el criteri preu de l'empresa 2
 $P3$ = puntuació de tots els criteris menys el criteri preu de l'empresa 3
2. Calcular la mitjana aritmètica (MA) de les puntuacions obtingudes ($P1+P2+P3$):
 $MA = (P1+P2+P3) / 3$
3. Conclusió:
 - Si $P1, P2$ o $P3 > MA$, l'oferta que es troba en aquesta situació compleix el criteri de l'apartat 2n).
 - Si $P1, P2$ o $P3 \leq MA$, l'oferta que es troba en aquesta situació no compleix el criteri de l'apartat 2n).

No obstant això, si els licitadors han obtingut la mateixa puntuació en la valoració dels criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica, per valorar la presumpció d'anormalitat de l'oferta en el seu conjunt només es tindrà en compte el primer d'aquests criteris, el relatiu a l'oferta econòmica.

14. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

1. De conformitat amb l'article 202 de la LCSP, l'adjudicatari haurà de comprometre's, en les noves contractacions, baixes i substitucions que es produeixin durant l'execució del contracte, a incorporar un percentatge del 20% de persones desocupades inscrites en les oficines d'ocupació, prioritzant en la seva contractació les que pertanyin a col·lectius desfavorits, amb dificultats d'accés al món laboral o amb risc d'exclusió social.

L'Ajuntament supervisarà de forma periòdica el compliment d'aquesta obligació, designant a un responsable que farà les comprovacions necessàries a fi d'assegurar la correcta realització de la prestació. La verificació es farà amb l'aportació per part de l'empresa adjudicatària de la següent documentació:
 - a) Relació nominal del personal contractat, i còpia de l'alta a la Seguretat Social i del contracte de treball, així com còpia dels RLC i RNT.
 - b) Certificats acreditatius de l'INSS.
2. L'empresa vetllarà perquè, en el marc de l'execució del contracte, no es produeixi la utilització d'un llenguatge, o la realització de conductes, que puguin ser considerades sexistes o discriminatòries. Es verificarà amb la presència de personal tècnic que supervisen les activitats.
3. L'empresa vetllarà per l'ús d'envasos compostables. Es verificarà amb la sol·licitud prèvia a l'empresa adjudicatària de la factura que confirmi la compra del número necessari de gots compostables segons números d'inscrits, com a mínim.

15. OBLIGACIONS ESSENCIALS

CODI DE VERIFICACIÓ	 2P1B 5E4A 3S4A 3F6G 19UY				
EXPEDIENT NÚM.	ESP/2023/668	DOCUMENT NÚM.	ESP18I00R0	DATA	16-02-2024
ÀREA	Àrea de Serveis a les Persones				
UNITAT	Esports				
ASSUMPTE	Contracte de serveis per la organització, producció i realització de les activitats esportives de la Festa Major 2024				

1. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi pel seguiment i/o avaluació del compliment del contracte , facilitant la informació que se li sigui sol·licitada per aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris sense perjudici del compliment d'altres obligacions que els hi corresponguin.
2. Quan l'adjudicatària, o les persones/empreses que depenguin d'ella, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona execució del contracte, l'Ajuntament podrà exigir-li l'adopció de mesures concretes i eficaces per aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte, sense perjudici de les disposicions vigents relatives al compliment i resolució del contracte de subministrament.
3. Atenent que aquesta prestació implica relació amb menors d'edat, és requisit que les persones que executin el contracte no hagin estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i la provocació sexual, la prostitució i l'explotació sexual i corrupció de menors, així com per tràfic d'éssers humans. En conseqüència, l'empresa adjudicatària haurà de declarar responsablement que el personal adscrit a l'execució del contracte compleix amb aquesta obligació essencial, sense perjudici d'aportar els corresponents certificats acreditatius, en cas que ho requereixi l'Ajuntament.
4. L'adjudicatària estarà obligada a donar el servei en les condicions establertes en els Plecs d'aquest contracte.

16. ALTRES OBLIGACIONS

1. L'adjudicatari, en tots els processos de programació, producció i realització, s'haurà d'atendre als següents criteris:
 - Garantir una bona qualitat de totes les activitats esportives programades
 - Garantir que els continguts siguin sempre respectuosos amb els diversos criteris de gènere, equitat i respecte a totes les cultures i religions.
 - Garantir el tracte correcte a totes les persones assistents a l'activitat.
 - Condicionar l'entorn de les activitats a les necessitats del públic.
 - Atendre les necessitats singulars de persones o col·lectius que es puguin plantejar durant el desenvolupament de les activitats.

2. El contractista haurà de lliurar una memòria de gestió, on hi constin, com a mínim, els següents aspectes:

- Desviacions respecte el programa inicial.
- Recull fotogràfic de les instal·lacions i activitats.
- Valoració del desenvolupament de les activitats, incidències i propostes de millora.

Aquesta memòria s'haurà de lliurar en format digital als tècnics del Servei d'Esports, un cop acabades les activitats objecte del contracte en un termini màxim d'1 mes posterior a la celebració dels esdeveniments.

3. En relació amb el desenvolupament de l'activitat contractada, si han de concórrer en el mateix espai o equipament treballadors municipals i/o treballadors d'altres empreses, serà d'aplicació el previst al Reial Decret 171/2004 de coordinació d'activitats empresarials i amb caràcter previ a l'inici dels treballs, es portaran a terme les accions i es lliurarà la documentació que l'Ajuntament determini segons procediment intern aprovat a l'efecte.
4. L'empresa adjudicatària haurà de presentar el pla de prevenció de riscos laborals i seguretat en el treball, restant obligada a executar les mesures derivades de la Llei 31/1995, de prevenció de riscos laborals, i el seu desenvolupament normatiu en tot allò que li sigui d'aplicació.

17. GARANTIA DEFINITIVA

El licitador al qual se li adjudiqui el contracte, haurà de constituir una garantia definitiva a la Tresoreria municipal, per un import equivalent al 5% de l'import de la seva oferta (excloent-hi l'IVA), en el curs dels 7 dies hàbils següents al de recepció de la notificació. Aquesta garantia assegurarà el compliment de l'objecte i demés obligacions contractuals.

La garantia definitiva assegurarà el compliment de l'objecte del contracte i les obligacions del contractista. Respondrà de les penalitats imposades al contractista, de les despeses originades a l'Administració per demora i incompliments del contractista, dels danys i perjudicis ocasionats a conseqüència de l'execució del contracte i, per tant, no es retornarà a l'adjudicatari fins que s'hagi emès la recepció i prèvia instrucció de l'expedient de devolució amb informe favorable de l'interventor municipal i del cap de la secció tècnica o del servei corresponent.

S'admet la constitució de garantia mitjançant retenció en el preu.

18. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Les dates i llocs d'execució del contracte són els indicats al Plec de prescripcions tècniques que regeixen aquest contracte.

19. REVISIÓ DE PREUS

No s'admet la revisió de preus.

CODI DE VERIFICACIÓ	 2P1B 5E4A 3S4A 3F6G 19UY				
EXPEDIENT NÚM.	ESP/2023/668	DOCUMENT NÚM.	ESP18I00R0	DATA	16-02-2024
ÀREA	Àrea de Serveis a les Persones				
UNITAT	Esports				
ASSUMPTE	Contracte de serveis per la organització, producció i realització de les activitats esportives de la Festa Major 2024				

20. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

El responsable del contracte és el/la cap de la secció d'Activitats esportives.

21. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE.

L'Ajuntament podrà introduir modificacions en funció d'un augment o disminució de les necessitats dels serveis objecte del contracte, ja que la programació de Festa Major de Sabadell és variable i es pot donar algun canvi en la ubicació o recorregut d'algun esdeveniment. Aquestes modificacions no podran superar el 20% del preu del contracte, ja sigui a l'alça o a la baixa, ni podran suposar, en cap cas, l'establiment de nous preus unitaris no previstos al contracte. Les citades modificacions s'aprovaran per l'òrgan competent. En cas que les modificacions aprovades suposin un increment en l'import del contracte, la diferència s'incorporarà a la factura final.

22. RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA

El termini de garantia serà coincident amb el termini de vigència del contracte.

23. SUBCONTRACTACIÓ

S'autoritza la subcontractació. S'identifiquen com a tasques crítiques que hauran de ser necessàriament executades directament pel contractista principal, les següents: les tasques de coordinació i de planificació i de funcionament global del programa, ja que per la seva complexitat dins l'objecte principal del contracte, la subcontractació suposaria un risc per l'execució favorable.

24. PENALITATS

Incompliment	Graduació (lleu/greu)	Penalitat
--------------	-----------------------	-----------

1	La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en el present plec i en les disposicions d'aplicació.	Lleu	Es sancionarà amb advertència i amonestació, quan sigui la primera vegada, i multes de fins a l'1% del preu (IVA exclòs) les consecutives.
2	La falta de diligència deguda als requeriments efectuats, d'acord amb les disposicions d'aplicació.	Lleu	Es sancionarà amb advertència i amonestació, quan sigui la primera vegada, i multes de fins a l'1% del preu (IVA exclòs) les consecutives.
3	La falta de respecte, la intolerància, la discriminació, o qualsevol altre comportament inadequat per part del personal adscrit a l'execució del contracte envers als usuaris del servei i/o treballadors de les instal·lacions/activitats.	Greu	Es sancionarà amb multes des del 3% del preu (IVA exclòs) fins al 5% del preu (IVA exclòs), podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.
4	L'incompliment de les obligacions essencials del contracte i/o de les condicions especials d'execució, a excepció dels incompliments previstos en els apartats següents, els quals es penalitzaran com a "molt greus".	Greu	Es sancionarà amb multes des del 3% del preu (IVA exclòs) fins al 5% del preu (IVA exclòs), podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.
5	Els serveis prestats pel contractista no compleixin amb els requisits mínims que es descriuen en el plec de clàusules tècniques, o suposin una disminució en	Molt greu	Es sancionarà amb multes des del 5% del preu (IVA exclòs) fins al 10% del preu (IVA

CODI DE VERIFICACIÓ	 2P1B 5E4A 3S4A 3F6G 19UY				
EXPEDIENT NÚM.	ESP/2023/668	DOCUMENT NÚM.	ESP18I00R0	DATA	16-02-2024
ÀREA	Àrea de Serveis a les Persones				
UNITAT	Esports				
ASSUMPTE	Contracte de serveis per la organització, producció i realització de les activitats esportives de la Festa Major 2024				

	relació a la qualitat indicats en el plec de clàusules tècniques; i en general, tota aquella conducta que impedeixi, per motius imputables al contractista, la deguda i continuada prestació del servei objecte d'aquesta contractació. De la mateixa manera, l'incompliment del projecte tècnic presentat i assumit pel contractista com a criteri d'adjudicació.		exclòs), podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.
6	Incompliment de les obligacions socials, mediambientals i laborals previstes en el plec de clàusules administratives particulars, de conformitat amb l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.	Molt greu	Es sancionarà amb multes des del 5% del preu (IVA exclòs) fins al 10% del preu (IVA exclòs), podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.

Per la demora en l'execució dels contracte per causes imputables al contractista, s'estarà a allò que preveuen els articles 193 i 195 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic.

Pel que fa a la graduació de les penalitats concretes a imposar en un cas concret, l'òrgan de contractació s'estarà als criteris següents:

- La reincidència en la comissió de l'incompliment en qüestió.
- La intencionalitat en que s'hagués comès l'incompliment.
- L'abast dels danys i perjudicis realment soferts.

25. PÒLISSA ASSEGURANÇA RESPONSABILITAT CIVIL

Assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import de 600.000 € per sinistre i 150.000 per víctima.

26. CESSIÓ

No s'autoritza la cessió del contracte.

27. ADMISSIÓ DE VARIANTS

No procedeix l'admissió de variants

Conclusions

Per tot el que s'ha exposat, es proposa que s'iniciïn els tràmits oportuns per tal d'iniciar la contractació que té per objecte el servei d'organització, producció i realització de les activitats esportives de la Festa Major de Sabadell 2024 mitjançant procediment obert simplificat per un pressupost base de licitació de 47.930,85 €, IVA inclòs.

Sabadell, a la data de la signatura electrònica.