

PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

☒ Tramitació ordinària ☐ Tramitació urgent

A.- PODER ADJUDICADOR

ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT: Ajuntament de Sabadell	
ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ: Tinent d'alcalde de l'Àrea de Cohesió territorial, desenvolupament urbà, seguretat i civisme.	
SERVEI GESTOR: Neteja viària, recollida i tractament de residus	
Adreça de l'òrgan de contractació: C/ Ferrer de Blanes 25	
Telèfon: 937453328	Fax:
Adreça de correu electrònic del servei gestor: residusnetejiaviaria@aisabadell.cat	

Consultes preliminars del mercat: SI ☐ NO ☒		
Data publicació al perfil del contractant:		
Informació sol·licitada:		
Empresa	CIF	Concepte

Descripció: L'objecte d'aquest contracte mixt de subministrament i serveis és l'execució d'una campanya d'informació i sensibilització ciutadana sobre la separació en origen i la recollida selectiva de residus municipals a Sabadell per a l'any 2022, fet que inclou totes les actuacions necessàries per al seu desenvolupament, les quals es detallen a continuació:

Adquisició de material per a una cobertura estimada de 8.000 habitatges, corresponent al 10% del parc d'habitatges del municipi, d'acord amb la clàusula 4.1 del Plec de prescripcions tècniques.

- i. Paquets de 3 bosses reutilitzables, per separar en origen el paper i cartró (bossa blava), vidre (bossa verda) i envasos lleugers (bossa groga). En total, 24.000 bosses.
- ii. Imants, amb informació de les fraccions de recollida selectiva de residus municipals (paper i cartró, vidre, envasos lleugers, orgànica, resta i deixalleries).

Coordinació i instal·lació de 4 punts informatius itinerants que recorreran els diferents sectors del municipi, així com la recollida d'informació i el lliurament de resultats, d'acord amb la clàusula 4.2 del Plec de prescripcions tècniques.



Contracte mixt: ☒ SI ☐ NO Tipologia de contracte mixt: Subministrament i serveis. D'acord amb l'article 18 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, les regles d'adjudicació que regeixen aquest contracte mixt són les del contracte de serveis, atès que és la prestació principal d'acord amb els valors estimats dels respectius subministres i serveis.		Contracte en funció de les necessitats (DA 33a LCSP) ☐ SI El contracte es desenvoluparà en funció de les necessitats de l'Ajuntament, d'acord amb el previst a la Disposició addicional 33a de la LCSP, sense que el nombre total de lliuraments o prestacions inclosos en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud en el moment de signar-lo, pel fet d'estar subordinats a les necessitats de l'Administració. El pressupost que s'aprova és un pressupost màxim. ☒ NO
Contracte de serveis especials de l'Annex IV: ☐ SI ☒ NO		
Contracte de serveis privats: ☐ SI ☒ NO		
Codi CPV: Lot 1: 19732000-6 31630000-1 Lot 2: 90700000-4	Descripció CPV: Lot 1: Polipropilè Imants Lot 2: Serveis mediambientals	
Codi NUTS: ES511		

D.- NECESSITATS, FINALITATS DEL CONTRACTE I INSUFICIÈNCIA DE MITJANS (Clàusula 6)

Necessitats administratives del contracte:

L'any 2020, la recollida selectiva de Sabadell va representar el 36,31% dels residus generats, incloent els materials recollits a les deixalleries. Aquest percentatge és inferior a la mitjana comarcal i catalana, lluny d'assolir els objectius de reciclatge que marca la Unió Europea (55% de reciclatge dels residus municipals al 2025 i 60% al 2030).

D'altra banda, cada any s'incrementa el tipus de gravamen del cànon sobre la disposició del rebuig dels residus municipals, fet que suposa un augment continuat dels costos de gestió de la fracció resta (residus no valoritzables) i per tant, una major pressió a les finances municipals.

Per tot l'exposat, es considera fonamental millorar la recollida selectiva dels residus municipals del municipi. Per aconseguir-ho, és indispensable dur a terme actuacions pròximes al ciutadà d'informació i conscienciació respecte la gestió adequada dels residus municipals generats. L'educació ambiental especialitzada i de qualitat esdevé, doncs, l'eina que permet assumir coneixements i afavorir canvis en el comportament de la ciutadania.

Tot i que al llarg dels darrers anys, s'han realitzat campanyes específiques, és considera necessari dur a terme una campanya general que englobi les fraccions de residus generades a l'àmbit domèstic. En definitiva, es considera necessari realitzar una campanya de comunicació, adreçada a la ciutadania, per fomentar la separació en origen i el reciclatge de les diferents fraccions dels residus municipals (envasos lleugers, paper i cartró, vidre i orgànica).

Consideracions socials, mediambientals o d'innovació del contracte:

Les finalitats a assolir són:

- Informar la ciutadania respecte la gestió de residus municipals.



- Fomentar la separació correcta de residus en origen, per tal de reduir el volum d'impropis i millorar la qualitat del residu.
- Millorar els nivells de reciclatge dels residus municipals.
- Conscienciar i responsabilitzar al ciutadà dels residus que en genera.
- Proporcionar materials per facilitar la separació de residus a la llar
- Detectar necessitats i recollir suggeriment i propostes de la ciutadania i traslladar-ho al Servei.
- Integrar el concepte d'economia circular en l'imaginari col·lectiu de la ciutadania, potenciant el pensament circular (els residus com a recursos, es poden reincorporar al sistema productiu).

Justificació de la insuficiència de mitjans propis:

L'Ajuntament de Sabadell no disposa dels mitjans materials ni personals necessaris per dur a terme la campanya, per la qual cosa es considera adient la contractació.

Concretament, el Servei de neteja viària, recollida i tractament de residus, disposa d'un equip tècnic i de supervisió dedicat fonamentalment, atenent al volum de treball, a la gestió dels serveis i les necessitats relacionades a l'espai públic; motiu pel qual no pot dedicar-hi el temps estimat com necessari per realitzar l'objecte del contracte. Així mateix, es considera que les actuacions d'informació i sensibilització ciutadana, requereixen la participació de personal especialitzat, amb experiència en educació ambiental.

E.- DIVISIÓ EN LOTS (Clàusula 7)

Possibilitat de licitar per lots:

☒ SI ☐ NO

Justificació de la inconveniència de la divisió per lots:

LOT 1	Subministrament de material necessari per facilitar la separació en origen de residus: paquets de bosses reutilitzables de ràfia i imants.	CPV	19732000-6 Polipropilè 31630000-1 Imants
LOT 2	Serveis d'informació i sensibilització ciutadana, mitjançant la instal·lació de punts informatius distribuïts per la ciutat.	CPV	90700000-4 Serveis mediambientals
LOT 3		CPV	

Limitació del número de lots als que es poden presentar oferta:

Justificació de l'elecció anterior (en cas de limitació):

Limitació del número de lots que es poden adjudicar a un mateix licitador:

Justificació de l'elecció anterior (en cas de limitació):

Criteris d'aplicació si es sobrepassa la limitació dels lots a adjudicar:

1.

2.

3.

S'admet la reserva de lots:

☐ SI ☒ NO

Lot/s reservat /s a Centres Especials de Treball:

Lot/s reservat/s a Empreses de inserció:

Lot/s reservat/s a d'altres Altres organitzacions segons DA. 48 LCSP:

S'admeten ofertes integradores:

☐ SI ☒ NO



Condicions i combinació de lots:

No s'estableix cap limitació del número de lots als quals els licitadors poden presentar oferta ni del número de lots que es poden adjudicar a un mateix licitador. Per tant, es podran presentar ofertes a qualsevol dels dos lots i podran resultar adjudicatari dels dos lots.

El subministrament del material és indispensable per dur a terme el servei d'informació i sensibilització ciutadana, motiu pel qual, l'inici del lot 2 està condicionat a l'execució del lot 1. En conseqüència, no es podrà executar el lot 2 si el lot 1 queda desert o no es pot executar.

F.- ADMISSIÓ DE VARIANTS (Clàusula 8)

Admissió:

☐ SI ☒ NO

Elements:

Condicions:

G.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (Clàusula 9)

Import		Tipus d'IVA aplicable: 21 % Import IVA		Pressupost de licitació (IVA inclòs)	
LOT 1	29.600,00 €	LOT 1	6.216,00 €	LOT 1	35.816,00 €
LOT 2	50.989,92 €	LOT 2	10.707,88 €	LOT 2	61.697,80 €
LOT 3	€	LOT 3		LOT 3	€
Total	80.589,92 €	Total	16.923,88 €	Total	97.513,80 €

H.- VALOR ESTIMAT (Clàusula 10)

Total valor estimat del contracte:

Pressupost base de licitació (sense IVA)	80.589,92 €
Import de les modificacions previstes amb cost econòmic (sense IVA)	€
Import de les eventuais pròrrogues (sense IVA)	€
Import altres conceptes (sense IVA)	€
Total del valor estimat	80.589,92 €
Mètode de càlcul:	

En cas de divisió en lots, el desglossament del valor estimat per cada lot és el següent:

Lot 1: Subministrament de material necessari per facilitar la separació en origen de residus: paquets de bosses reutilitzables de ràfia i imants.

Pressupost base de licitació del lot (sense IVA)	29.600,00 €
Import de les modificacions previstes per al lot amb cost econòmic (sense IVA)	€
Import de les eventuais pròrrogues del lot (sense IVA)	€
Import altres conceptes (sense IVA)	€
Total del valor estimat del lot	29.600,00 €
Mètode de càlcul:	
Lot 1.- El preu del contracte es formula en preus unitaris dels elements a subministrar. El pressupost màxim es calcula d'acord amb els preus unitaris i les unitats previstes a subministrar.	

Lot 2: Serveis d'informació i sensibilització ciutadana, mitjançant la instal·lació de punts informatius distribuïts per la ciutat.

Pressupost base de licitació del lot (sense IVA)	50.989,92 €
Import de les modificacions previstes per al lot amb cost econòmic (sense IVA)	€
Import de les eventuais pròrrogues del lot (sense IVA)	€
Import altres conceptes (sense IVA)	€
Total del valor estimat del lot	50.989,92 €

Lot 2.- El preu del contracte està basat en els costos salarials del personal necessari. Es pren en consideració els salaris establerts en anteriors contractacions de l'administració pública i de l'estudi per a la professionalització del sector de l'educació ambiental a Catalunya, realitzat el 2020.

Lot 1: Subministrament de material necessari per facilitar la separació en origen de residus: paquets de bosses reutilitzables de ràfia i imants

A tant alçat:

☐ SI ☒ NO

Determinació per preus unitaris/components de la prestació / unitats d'execució o de temps:

☒ SI ☐ NO

Detall modalitats (excepte tant alçat): No està inclòs el benefici industrial i les despeses generals d'estructura. El desglossament del pressupost base de licitació està detallat a l'Annex 2.

Concepte	Unitats	Preu unitari sense IVA	IVA 21%	Preu unitari IVA inclòs
Paquet de 3 bosses de ràfia	8.000	2,85 €	0,60 €	3,45 €
Imant	8.000	0,51 €	0,11 €	0,62 €
		€	€	€

Altres modalitats (honoraris per tarifes, combinació de diverses modalitats):

S'admet variació de preus per objectius:

☐ SI ☒ NO

En cas afirmatiu, supòsits de variacions i regles per a la seva determinació:

Lot 2: Serveis d'informació i sensibilització ciutadana, mitjançant la instal·lació de punts informatius distribuïts per la ciutat.

A tant alçat:

☒ SI ☐ NO

Determinació per preus unitaris/components de la prestació / unitats d'execució o de temps:

☐ SI ☒ NO

Detall modalitats (excepte tant alçat):

Concepte	Preu sense IVA	IVA __ %	Preu amb IVA inclòs
	€	€	€
	€	€	€
	€	€	€

Altres modalitats (honoraris per tarifes, combinació de diverses modalitats):

S'admet variació de preus per objectius:

☐ SI ☒ NO

En cas afirmatiu, supòsits de variacions i regles per a la seva determinació:



J.- FINANÇAMENT PRESSUPOSTARI, ANUALITATS I FACTURACIÓ (Clàusules 12 i 14)

Ajuntament de Sabadell			100%	97.513,80 €	
Altres			%	€	
Tramitació anticipada			Contracte pluriennal		
☐ SI ☒ NO			☐ SI ☒ NO		
Exercici	Aplicació pressupostària	Projecte pressupostari	Núm. apunt previ	Núm. referència	Total (IVA inclòs)
2022	403 1621 22602		920220001847	22022003399	35.816,00 €
2022	403 1621 22602		920220001848	22022003400	61.697,80 €
					€

Es garanteix l'existència de crèdit per un finançament total del contracte. No obstant, sempre que els terminis ho permetin, s'estima que part del finançament podrà anar a càrrec de les aportacions econòmiques que fan els **Sistemes Col·lectius de Responsabilitat Ampliada del Productor (SCRAP)** al municipi, per realitzar campanyes de comunicació i foment de la recollida selectiva. Dites aportacions econòmiques, establertes als Convenis de col·laboració amb Ecoembes i Ecovidrio corresponen al fons del període 2018-2021.

	Total sense IVA	Total amb 21% IVA
Ecovidrio	34.073,16 €	41.228,52 €
Ecoembes	81.008,93 €	98.020,81 €
Total	115.082,09 €	139.249,33 €

En tal cas, l'Ajuntament podrà sol·licitar a les empreses adjudicatàries, l'emissió de dues factures diferenciades, amb la finalitat de tramitar la possible delegació del pagament als Sistemes Col·lectius de Responsabilitat Ampliada del Productor. Per fer-ho efectiu, l'Ajuntament enviarà un escrit als Sistemes Col·lectius de Responsabilitat Ampliada del Productor comunicant i autoritzant la delegació de la facturació a les empreses adjudicatàries.

Forma de pagament:

Lot 1.- Subministrament de material.

Un cop entregats tots els productes a subministrar i prèvia recepció favorable del material lliurat pel responsable tècnic, l'empresa adjudicatària presentarà les factures d'acord amb les indicacions del tècnic responsable. En tot cas, l'Ajuntament podrà requerir l'emissió de les factures dividides, per una quantia de 2/3 de l'import i per una quantia d'1/3 de l'import corresponent, per facilitar el possible pagament per part de l'SCRAP.

Lot 2.- Serveis d'informació i sensibilització ciutadana.

El preu d'adjudicació del contracte es farà efectiu, en part, després dels treballs previs i, el restant, un cop finalitzades les prestacions del contracte mitjançant la presentació per part de l'empresa adjudicatària, de les factures d'acord amb les indicacions del tècnic responsable.

En tot cas, l'Ajuntament podrà requerir l'emissió de les factures dividides, per una quantia de 2/3 de l'import i per una quantia d'1/3 de l'import corresponent, per facilitar el possible pagament per part de l'SCRAP.

Òrgan de contractació	Tinent d'alcalde de l'Àrea de Cohesió territorial, desenvolupament urbà, seguretat i civisme.	CODIGO DIR 3	L010818878
Òrgan en matèria de comptabilitat	Intervenció municipal	CODIGO DIR 3	L010818878
Destinatari de la prestació (unitat tramitadora)	Servei de neteja viària, recollida i tractament de residus	CODIGO DIR 3	L010818878



K.- DURADA DEL CONTRACTE (Clàusula 13)

Durada total del contracte: Lot 1.- 42 dies naturals màxim Lot 2.- 82 dies naturals	
L'inici de la durada del contracte serà segons s'indica:	
☐	Data de formalització
☒	La durada del contracte serà: Lot 1.- 42 dies naturals màxim, a comptar des de l'endemà de la formalització del contracte. Lot 2.- 82 dies naturals, a iniciar el 6 de setembre de 2022, sempre i quan aquesta data sigui posterior a la data d'acceptació per part de l'Ajuntament del material lliurat per part de l'empresa adjudicatària del <i>Lot 1. Subministrament de material necessari per facilitar la separació en origen de residus</i>. Sinó, la data d'inici serà el dia següent a l'acceptació del material lliurat per l'empresa adjudicatària del Lot 1. La data d'inici es veurà modificada, si el municipi estigués afectat, en aquell moment, per un confinament ciutadà d'horari diürn per motius sanitaris a causa de la pandèmia de la Covid-19. En aquest cas, l'Ajuntament, prèvia consulta a l'empresa adjudicatària, indicarà una nova data d'inici del contracte, que no podrà ser superior a 6 mesos de la data inicialment prevista.
Terminis parcials d'execució: ☐ SI ☒ NO	
Detall dels terminis parcials establerts:	
En cas que el contracte no s'executi de forma continuada, els terminis en que es realitzarà la prestació contractada són els següents:	
-	
-	
-	
Pròrrogues previstes: ☐ SI ☒ NO	
La pròrroga serà obligatòria pel contractista si l'Ajuntament realitza el preavís amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini del contracte, excepte que el contracte sigui de durada inferior a dos mesos.	
Detall pròrrogues:	
No obstant el que estableixen els apartats anteriors, de conformitat amb l'article 29.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, quan al venciment d'un contracte de prestació successiva no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista, com a conseqüència d'incidències resultats d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.	

L.- REVISIÓ DE PREUS (Clàusula 15)

☐ SI ☒ NO	Fórmula:
--	----------

M.- SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL (Clàusula 16)

Obligació de subrogar-se en contractes de treball :	
☐ SI ☒ NO	
Norma legal, conveni col·lectiu o acord de negociació col·lectiva del que deriva l'obligació:	

- Annex

Lot 1.- Subministrament de material.

1.	Presentar una mostra dels productes a subministrar, per part de l'empresa adjudicatària, en el termini de 3 dies a comptar des de la formalització del contracte.
2.	
3.	

Lot 1.- Subministrament de material.

1.	Acreditar i justificar, sempre que li demani l'Ajuntament, el compliment de les obligacions assumides com a adjudicatari.
----	---

1.	Vinculació de l'adjudicatari a l'oferta presentada en tots els seus termes i l'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels recursos humans i materials indicats en ella i en el plec.
2.	Acreditar i justificar, sempre que li demani l'Ajuntament, el compliment de les obligacions assumides com a adjudicatari.

Lot 1.- Subministrament de material.

1.	Garantir, per part del contractista, la seguretat i salut dels seus treballadors d'acord amb la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i demés disposicions que les desenvolupin, així com la normativa específica que li sigui aplicable.
2.	Compromís per part de l'empresa adjudicatària d'executar el contracte amb criteris de transparència fiscal, de compliment de la legislació tributària i de no realització d'operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la UE.

1.	Garantir, per part del contractista, la seguretat i salut dels seus treballadors d'acord amb la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i demés disposicions que les desenvolupin, així com la normativa específica que li sigui aplicable.
2.	Compromís per part de l'empresa adjudicatària d'executar el contracte amb criteris de transparència fiscal, de compliment de la legislació tributària i de no realització d'operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la UE.
3.	Fer una correcta gestió ambiental durant la seva execució, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que pugui ocasionar com ara els impactes sobre l'entorn, acústics... i ser exemplificador aplicant-se criteris de prevenció, minimització i gestió adequada dels residus.
4.	La recollida d'informació derivat de l'execució de les prestacions, s'ha de realitzar amb mitjans electrònics i telemàtics que no impliquin l'ús de paper, garantint el compliment íntegre de la normativa espanyola i europea.
5.	El personal ha de tenir suficient coneixement de la llengua catalana i castellana, per a dur a terme les tasques d'atenció i informació en ambdues llengües.



6.	El/s vehicle/s utilitzats pel compliment de les prestacions del contracte hauran de ser elèctrics, híbrids o si són de gasolina o dièsel hauran de complir com mínim amb la norma Euro 6.
7.	L'empresa adjudicatària ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte, almenys en llengua catalana.
8.	L'empresa adjudicatària, en l'elaboració i presentació de documentació relacionada amb el contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i de la imatge.

Q.- SUBCONTRATACIÓ (Clàusula 19)

Lot 1.- Subministrament de material.

Admissió subcontractació de la realització parcial de la prestació: ☒ SI ☐ NO
Parts del contracte en les quals no és permesa la subcontractació per tractar-se de tasques crítiques que ha de realitzar el contractista principal:
Admissió pagament directe a subcontractistes: ☐ SI ☒ NO

Lot 2.- Serveis d'informació i sensibilització ciutadana.

Admissió subcontractació de la realització parcial de la prestació: ☐ SI ☒ NO
Parts del contracte en les quals no és permesa la subcontractació per tractar-se de tasques crítiques que ha de realitzar el contractista principal:
No es permet la subcontractació ja que totes les tasques incloses es consideren crítiques pel fet de ser una prestació directa als ciutadans i que, com a tal, s'ha de garantir la qualitat del servei. Per tant, totes les tasques han de ser executades directament per una única empresa especialitzada.
Admissió pagament directe a subcontractistes: ☐ SI ☒ NO

R.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL(Clàusula 20)

L'execució del contracte comporta el tractament de dades personals: ☐ SI ☒ NO
La finalitat del tractament de les dades de caràcter personal és fer possible la correcta execució del contracte.
A tal efecte, la formalització del contracte comportarà la cessió o comunicació al contractista de les dades de caràcter personal següents: - - -



S.- PENALITATS (Clàusula 21)

Lot 1.- Subministrament de material.

Incompliment	Graduació (lleu/greu/molt greu)	Penalitat
1 Demora en el termini de lliurament del subministrament.	Greu	Es sancionarà amb una multa diària del 5% del preu (IVA exclòs), podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.
2 Entrega d'un volum inferior d'unitats.	Molt greu	Es sancionarà amb multa del 10% del preu (IVA exclòs), podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.
3 Aportar el material no conforme amb els requisits fixats en el plec de prescripcions tècniques o suposin una disminució de la qualitat dels articles subministrats.	Molt greu	Es sancionarà amb multa des del 5% del preu (IVA exclòs) fins al 10% del preu (IVA exclòs), podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.

Lot 2.- Serveis d'informació i sensibilització ciutadana.

Incompliment	Graduació (lleu/greu/molt greu)	Penalitat
1 No comunicar qualsevol incidència que sorgeixi durant la prestació del servei.	Lleu	Es sancionarà amb una advertència la primera vegada, i multa de l'1% del preu del contracte (IVA exclòs) cada vegada que es repeteixi.
2 De l'horari en la prestació del servei.	Lleu	Es sancionarà amb una advertència la primera vegada, i multa del 3% del preu del contracte (IVA exclòs) cada vegada que es repeteixi.
3 Atendre els mitjans de comunicació sense l'autorització prèvia del Servei de l'Ajuntament responsable.	Greu	Es sancionarà amb multa del 5% del preu del contracte (IVA exclòs).
4 Manca de recursos humans per a l'execució del contracte.	Molt greu	Es sancionarà amb una advertència la primera vegada, i multa del 5% del preu del contracte (IVA exclòs) cada dia que es repeteixi.
5 Manca de recursos materials per a l'execució del contracte.	Molt greu	Es sancionarà amb una advertència la primera vegada, i multa del 5% del preu del contracte (IVA exclòs) cada dia que es repeteixi.
6 No retorn del material cedit per l'Ajuntament pel muntatge dels punts informatius o del material sobrant proporcionat per repartir a la ciutadania.	Molt greu	Es sancionarà amb una multa de quantia equivalent a l'import (IVA inclòs) del material no retornat.

T.- PÒLISSA ASSEGURANÇA RESPONSABILITAT CIVIL (Clàusula 22)

Lot 1.- Subministrament de material.

Import mínim assegurat: 50.000 €.

Lot 2.- Serveis d'informació i sensibilització ciutadana.

Import mínim assegurat: 75.000 €.



U.- COMPOSICIÓ DE LA MESA CONTRACTACIÓ (Clàusula 24)

Membres	Titulars (noms i cognoms / càrrec)	Suplents (noms i cognoms /càrrec)
Presidència	Miquel Garcia Sanjuan, Cap de Serveis jurídics i Administratius.	1)Pere Escudero Ayuso, Cap del servei de neteja viària, recollida i tractament de residus 2)Núria Saperas Sagués, Cap del servei de transició energètica.
Vocal	Francesc Feliu Rosell, Cap de secció del servei de neteja viària, recollida i tractament de residus	1)Marta Cusidó Ustrell, tècnica superior en sostenibilitat del servei de neteja viària recollida i tractament de residus. 2) Cristina Buscarons Cortadellas, tècnica mitjà del servei de transició energètica
Vocal	Jaume Enciso Cachafeiro, tènic superior del servei de transició energètica	1)Àngels Garcia Egea, tècnica superior de medi ambient del servei de neteja viària, recollida i tractament de residus. 2) Marta Cusidó Ustrell, tècnica superior en sostenibilitat del servei de neteja viària recollida i tractament de residus.
Vocal de Secretaria	David Cabezuelo Valencia, secretari general	1) Marisa Martos Cerrillo, tècnic superior en Dret 2) David Fernández Pérez, tècnic superior en Dret 3)Pedro Álvarez González, tècnic superior en Dret
Vocal d' Intervenció	Jesús Sierra Castanedo, interventor general	1) Jesús Valenzuela Pestaña, Cap de programa de control financer 2) Elisabet Burillo Miralles, tècnica Mitjà d'Economia 3) Pilar Escribano Muñoz, tècnica Mitjà de Gestió 4)Laura Porras Marmol, tècnica superior en Dret
Secretari/a de la Mesa	El membre que actuï com a vocal de Secretaria.	

V.- CAPACITAT PER LICITAR (Clàusula 25)

Contracte reservat ☐ SI ☒ NO	Percentatge mínim reservat:	Lot/s:
Habilitació professional o empresarial: ☒ SI ☐ NO	Detall de l'habilitació: Lot 2.- Serveis d'informació i sensibilització ciutadana. Per l'execució del contracte, d'acord amb l'article 65 de la Llei de Contractes serà necessari que l'equip tècnic, format per 1 persona responsable del contracte, amb funcions de coordinació i 8 educadors/es ambientals, tinguin les següents titulacions: - La persona tècnica responsable disposarà d'estudis universitaris relacionats amb el medi ambient. - L'equip d'educadors ambientals, estudis de cicle formatiu de grau superior o estudis universitaris relacionats amb el medi ambient.	
☐	Centres Especials de treball amb percentatge mínim treballadors discapacitat o exclusió social 30%	
☐	Empreses d'inserció amb percentatge mínim treballadors discapacitat o exclusió social 30 %	
☐	Organitzacions que compleixen les condicions de la Disposició addicional 48a de la LCSP:	



W.- SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA I TÈCNICA (Clàusula 26)

Lot 1.- Subministrament de material.

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA		
	Criteri de selecció	Mitjà acreditació
☒ a)	Declaració sobre el volum anual de negocis del licitador referit a l'any del major volum de negoci dels tres últims conclosos. Volum anual de negocis import superior a: una vegada i mitja el valor estimat del contracte.	S'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
☐ b)	☐ Declaració del Patrimoni net Import valor mínim: Import: _____ ☐ Ratio mínim entre actius i passius a l'exercici de l'últim exercici econòmic per al qual estigui vençuda l'obligació d'aprovació, d'import: Import: _____	
☐ c)	Assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import:	
☐ d)	Mitjà addicional. Sempre que no es tracti de societats que no puguin presentar compte de pèrdues i guanys abreviats, declaració conforme el període mitjà de pagament a proveïdors de l'empresari no superi el límit establerts en l'ordre del Ministeri d'Hisenda i funció pública que tingui en compte la normativa sobre morositat.	Declaració responsable.

SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL		
	Criteri de selecció	Mitjà acreditació
☒ a)	Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys corresponents a igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte. L'import anual acumulat en l'any de major execució serà igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte.	S'acreditarà mitjançant una relació dels treballs. Es podrà requerir la presentació de certificats expedits per l'òrgan competent si es tracta d'una entitat pública, o un certificat o declaració si el destinatari és un subjecte privat. Aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Per determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte s'atendrà al CPV.
☐ b)	Relació del personal tècnic o de les unitats tècniques, estiguin o no integrats en l'empresa, dels que es disposi per l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.	Declaració responsable acompanyada de la documentació acreditativa.



☐ c)	Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures utilitzades per l'empresari per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i investigació de l'empresa.	Declaració responsable acompanyada de la documentació acreditativa.
☐ d)	Control efectuat per l'òrgan de contractació, o per un organisme oficial o homologat competent, sobre la capacitat tècnica de l'empresari i sobre els mitjans d'estudi i investigació i les mesures de control de qualitat.	Certificat de l'organisme.
☒ e)	Mostres, descripcions i fotografies dels productes a subministrar.	Document amb la descripció de les característiques tècniques i la documentació gràfica dels productes a subministrar.
☐ f)	Indicació de les mesures de gestió mediambiental que l'empresari pugui aplicar en l'execució del contracte.	Declaració responsable amb menció expressa de les normes tècniques o especificacions tècniques aplicables a l'execució i a la verificació objectiva de la correcta aplicació d'aquestes mesures.
☐ g)	Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i del nombre de directius durant els últims tres anys.	Declaració responsable i documentació acreditativa, si es requereix.
☐ h)	Indicació de la maquinària, material i equip tècnic del que es disposa per a l'execució dels treballs.	Declaració responsable acompanyada de la documentació justificativa.

Justificació de l'elecció dels criteris de solvència:

1. Declaració sobre el volum anual de negocis del licitador referit a l'any del major volum de negoci dels tres últims conclosos. La xifra anual de negocis cobreix el valor estimat del contracte i permet garantir per a la tipologia i objecte del contracte, que l'adjudicatari disposa dels mitjans i recursos necessaris per dur-lo a terme, respectant el principi de lliure concurrència i no discriminació en la contractació pública.

2. Relació dels principals subministraments realitzats en els últims tres anys corresponents al mateix tipus o naturalesa de l'objecte del contracte. Respon a l'interès de garantir l'experiència dels licitadors.

3. Descripcions i fotografies dels productes a subministrar. Respon a l'interès de comprovar que els productes a subministrar s'adeqüen a les característiques tècniques establertes al Plec de prescripcions tècniques i garantir la seva qualitat.

Indicació alternativa d'acreditació de la solvència tècnica només per empreses de nova creació:	
Criteri de selecció	Mitjà acreditació (art. 90.1, lletres b a h)
Descripcions i fotografies dels productes a subministrar.	Document amb la descripció de les característiques tècniques i la documentació gràfica dels productes a subministrar.

Lot 2.- Serveis d'informació i sensibilització ciutadana.

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA		
	Criteri de selecció	Mitjà acreditació
☒ a)	Declaració sobre el volum anual de negocis del licitador referit a l'any del major volum de negoci dels tres últims conclosos. Volum anual de negocis: una vegada i mitja (1,5) el valor estimat del contracte.	S'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual



☐ b)	☐ Declaració del Patrimoni net Import valor mínim: Import: _____ ☐ Ratio mínim entre actius i passius a l'exercici de l'últim exercici econòmic per al qual estigui vençuda l'obligació d'aprovació, d'import: Import: _____	de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
☐ c)	Assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import:	Justificant existència assegurança.
☐ d)	Mitjà addicional. Sempre que no es tracti de societats que no puguin presentar compte de pèrdues i guanys abreviats, declaració conforme el període mitjà de pagament a proveïdors de l'empresari no superi el límit establerts en l'ordre del Ministeri d'Hisenda i funció pública que tingui en compte la normativa sobre morositat.	Declaració responsable.

SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

	Criteri de selecció	Mitjà acreditació
☒ a)	Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys corresponents a igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte. L'import anual acumulat en l'any de major execució serà igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte.	S'acreditarà mitjançant una relació dels treballs. Es podrà requerir la presentació de certificats expedits per l'òrgan competent si es tracta d'una entitat pública, o un certificat o declaració si el destinatari és un subjecte privat. Aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Per determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte s'atendrà al CPV.
☒ b)	Relació del personal tècnic o de les unitats tècniques, estiguin o no integrats en l'empresa, dels que es disposi per l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.	Declaració responsable acompanyada de la documentació acreditativa.
☐ c)	Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures utilitzades per l'empresari per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i investigació de l'empresa.	Declaració responsable acompanyada de la documentació acreditativa.
☐ d)	Control efectuat per l'òrgan de contractació, o per un organisme oficial o homologat competent, sobre la capacitat tècnica de l'empresari i sobre els mitjans d'estudi i investigació i les mesures de control de qualitat.	Certificat de l'organisme.
☐ e)	Titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i del personal directiu de l'empresa i, en particular, el personal responsable de l'execució del contracte.	Fotocòpia de les titulacions acadèmiques i professionals.
	Indicació de les mesures de gestió mediambiental que l'empresari pugui aplicar en l'execució del contracte.	Declaració responsable amb menció expressa de les normes tècniques o especificacions tècniques aplicables a l'execució i a la verificació objectiva de la



☐ f)		correcta aplicació d'aquestes mesures.
☐ g)	Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i del nombre de directius durant els últims tres anys.	Declaració responsable i documentació acreditativa, si es requereix.
☐ h)	Indicació de la maquinària, material i equip tècnic del que es disposa per a l'execució dels treballs.	Declaració responsable acompanyada de la documentació justificativa.

Justificació de l'elecció dels criteris de solvència:

1. Declaració sobre el volum anual de negocis del licitador referit a l'any del major volum de negoci dels tres últims conclosos. La xifra anual de negocis cobreix el valor estimat del contracte i permet garantir per a la tipologia i objecte del contracte, que l'adjudicatari disposa dels mitjans i recursos necessaris per dur-lo a terme, respectant el principi de lliure concurrència i no discriminació en la contractació pública.

2. Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys corresponents a igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte. Respon a l'interès de garantir l'experiència i el coneixement necessari per prestar el servei i garantir-ne la qualitat.

3. Relació del personal tècnic o de les unitats tècniques, estiguin o no integrats en l'empresa, dels que es disposi per l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat. Respon a l'interès de garantir que els licitadors disposen dels recursos humans necessaris.

Indicació alternativa d'acreditació de la solvència tècnica només per empreses de nova creació:	
Criteri de selecció	Mitjà acreditació (art. 90.1, lletres b a h)
Relació del personal tècnic o de les unitats tècniques, estiguin o no integrats en l'empresa, dels que es disposi per l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.	Declaració responsable acompanyada de la documentació acreditativa.

X.- CLASSIFICACIÓ ALTERNATIVA (Clàusula 26)

☐ SI ☒ NO	CLASSIFICACIÓ	GRUP	SUBGRUP	TIPUS DE SERVEI	CATEGORIA
--	---------------	------	---------	-----------------	-----------

Y.- PRESENTACIÓ I OBERTURA DE PROPOSICIONS (Clàusules 28 i 32)

REGISTRE: La presentació de proposicions es farà de forma electrònica mitjançant l'eina informàtica Pixelware, a l'enllaç següent: https://contractacio.ajsabadell.cat	
Horari: Dins del termini de presentació d'ofertes que s'indiqui, es poden presentar proposicions durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any.	
Adreça del registre: c. de la Indústria, 10, 08202, Sabadell	
Telèfon: 010 - 93 745 31 10	Fax: 93 745 33 78
Adreça correu electrònic per enviar petjada digital en cas d'incidències amb la presentació de proposicions: residusnetejiaria@ajsabadell.cat	



Enllaços amb informació PIXELWARE:

<https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>

<https://pixelware.com/wp-content/uploads/PIXELWARE-Guia-Rapida-Licitadores-V2101.pdf>

<https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores-requisitos-minimos/>

<https://pixelware.com/wp-content/uploads/Preguntas-frecuentes.pdf>

Contacte PIXELWARE suport al licitador: dilluns a divendres de 8:00 h a 18:00 h, excepte festius nacionals, a través del telèfon 91.803.66.27

Presentació de sol·licituds: català i castellà

Termini màxim per presentació de proposicions: 15 dies naturals

Obertura indicativa dels sobres:

Data

Opció 1: Lot 1

En cas que a l'apartat Z concorrin tan sols criteris avaluables per mitjà de fórmula

Obertura sobre ÚNIC (Documentació administrativa i de criteris avaluables per mitjà de fórmula).

El segon dia hàbil següent a la finalització del termini de presentació de proposicions

Opció 2: Lot 2

En cas que a l'apartat Z s'indiquin criteris avaluables per mitjà de judici de valor

Obertura sobre A (Documentació administrativa i de criteris avaluables judici de valor).

El segon dia hàbil següent a la finalització del termini de presentació de proposicions

Obertura sobre B (Documentació els criteris avaluables per fórmula)

S'indicarà a l'anunci de licitació

Z. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ (Clàusula 33)

Lot 1.- Subministrament de material.

Criteris d'adjudicació			
Criteris avaluables mitjançant fórmula (SOBRE ÚNIC o SOBRE B)		Fórmula	Ponderació
1.	Oferta econòmica. L'import de l'oferta presentada correspondrà a l'import total dels materials i les unitats establertes al Plec de prescripcions tècniques.	$Po = Pmax \times (OM \div OF)$ Po: Puntuació obtinguda per cada licitador. Pmax: Puntuació màxima. OM: Oferta més baixa. OF: Oferta del licitador.	79 punts
2.	Millora del termini de lliurament.	1 punt per cada dia de reducció	21 punts
Criteris avaluables mitjançant judici de valor (SOBRE A)			Ponderació
Justificació de l'elecció dels criteris d'adjudicació i de la seva ponderació:			
1. Oferta econòmica. El preu ofertat defineix el cost de la prestació, i per tant, esdevé un dels components bàsics per determinar la millor relació qualitat-preu, d'acord amb l'article 145 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.			
Obtindrà la màxima puntuació l'oferta més econòmica de les presentades valorant-ne la resta de forma inversament proporcional al preu-oferta.			
2. Millora del termini de lliurament. Respon a l'interès municipal de disposar del material en la major brevetat, atès que la data de lliurament condiona l'inici del servei establert al lot 2.			



Concreció de la documentació que cal aportar per acreditar els criteris d'adjudicació:
Criteris avaluable mitjançant fórmula (SOBRE ÚNIC o SOBRE B): - Annex 4 apartat lot 1, del Plec de clàusules administratives, al qual s'indica l'oferta econòmica i la reducció del termini de lliurament.
Criteris avaluable mitjançant judici de valor (SOBRE A):

Lot 2.- Serveis d'informació i sensibilització ciutadana.

Criteris d'adjudicació		
Criteris avaluable mitjançant fórmula (SOBRE ÚNIC o SOBRE B)	Fórmula	Ponderació
1. Oferta econòmica.	$Po = Pmax \times (OM \div OF)$ Po: Puntuació obtinguda per cada licitador. Pmax: Puntuació màxima. OM: Oferta més baixa. OF: Oferta del licitador.	40 punts
2. Experiència professional de la persona tècnica responsable, en la coordinació de campanyes de comunicació en matèria de residus municipals. A partir de 8 anys d'experiència demostrable, s'obté la puntuació màxima.	$Po = A_T \times 1,25$ Po: Puntuació obtinguda per cada licitador. A_T: Anys experiència persona tècnica responsable.	10 punts
3. Experiència professional del personal educador ambiental (8 persones) adscrit a l'execució del contracte, en campanyes de comunicació en matèria de residus municipals de més de 160 hores. No es computaran les campanyes amb una durada inferior a 160 hores o d'altra temàtica. La puntuació obtinguda resultarà de la mitjana dels punts que obtingui cada persona treballadora adscrita al servei de forma independent, amb arrodoniment a l'alça. - A partir de 6 campanyes, s'obté una puntuació de 24 punts. - A partir de 4 campanyes, s'obté una puntuació de 16 punts. - A partir de 2 campanyes, s'obté una puntuació de 8 punts.	$Po = \frac{(P_1 \times 24) + (P_2 \times 16) + (P_3 \times 8)}{8}$ Po: Puntuació obtinguda per cada licitador. P₁: Número persones amb experiència ≥ 6 campanyes. P₂: Número persones amb experiència ≥ 4 campanyes. P₃: Número persones amb experiència ≥ 2 campanyes.	24 punts
4. Millora de les hores de formació del personal educador ambiental adscrit, referent al model de gestió de residus propi del municipi.	1 punt per cada 8h/persona de més de formació.	2 punts
Criteris avaluable mitjançant judici de valor (SOBRE A)		Ponderació
5. Organització del servei. - Model del servei: marc teòric, descripció, objectius i organització (fins a 7 punts). - Descripció de la metodologia d'intervenció (fins a 7 punts). - Descripció del model de gestió de personal (fins a 7 punts). - Indicadors d'avaluació de la gestió i de qualitat del servei (fins a 3 punt).		24 punts



Justificació de l'elecció dels criteris d'adjudicació i de la seva ponderació:

1. Oferta econòmica. El preu ofertat defineix el cost de la prestació, i per tant, esdevé un dels components bàsics per determinar la millor relació qualitat-preu, d'acord amb l'article 145 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Obtindrà la màxima puntuació l'oferta més econòmica de les presentades valorant-ne la resta de forma inversament proporcional al preu-oferta.

2. Experiència professional de la persona tècnica-coordinadora responsable. Per garantir l'èxit i la qualitat del servei és fonamental que la persona coordinadora i responsable tingui experiència en matèria de residus municipals. S'estima que l'experiència en aquests serveis és un valor afegit.

3. Experiència professional del personal educador ambiental adscrit. Per garantir l'èxit i la qualitat del servei és fonamental que els educadors ambientals tinguin experiència en matèria de residus municipals. Per tant, l'experiència dels educadors ambientals és un valor a estimar.

Exemple. Si, dels 8 educadors ambientals, tenim:

- 1 persones amb experiència de 8 campanyes. S'obtindrien 24 punts.
- 2 persones amb experiència de 6 campanyes. S'obtindrien 48 punts.
- 2 persones amb experiència de 5 campanyes. S'obtindrien 32 punts.
- 1 persones amb experiència de 4 campanyes. S'obtindrien 16 punts.
- 1 persona amb experiència de 3 campanyes. S'obtindrien 8 punts.
- 1 persona amb experiència d'1 campanya. S'obtindrien 0 punts.

$((3 \times 24) + (2 \times 48) + (2 \times 32) + (1 \times 16) + (1 \times 8) + (1 \times 0)) / 8 = 16$ punts.

4. Millora de les hores de formació del personal educador ambiental adscrit. El coneixement sobre el model de gestió de residus propi del municipi així com del territori es considera un valor afegit.

5. Organització del servei. La proposta de model, metodologia i funcionament dels punts informatius, així com la definició d'indicadors d'avaluació són criteris a valorar per tal de garantir la qualitat del servei. L'objectiu és atendre al màxim nombre de ciutadans possibles, garantint que aquests reben tota la informació necessària.

Concreció de la documentació que cal aportar per acreditar els criteris d'adjudicació:

Criteris avaluable mitjançant fórmula (SOBRE ÚNIC o SOBRE B):

- Annex 4 apartat lot 2, del Plec de clàusules administratives, al qual s'indicarà l'oferta econòmica, la millora de la formació de l'equip d'educadors ambientals així com l'experiència professional de la persona tècnica-coordinadora responsable i del personal educador ambiental adscrit al servei.

- Identificació de les persones i certificacions de serveis de l'experiència de cadascun dels treballadors adscrits al contracte.

Criteris avaluable mitjançant judici de valor (SOBRE A):

- Memòria que inclogui l'apartat avaluable, amb suficient claredat i detall. S'ha de presentar en paper reciclat imprès a dues cares i en els casos justificats que no sigui així, amb paper provinent d'explotacions forestals sostenibles i amb el mínim contingut de substàncies nocives pel medi ambient i la salut. L'extensió màxima de la memòria no podrà excedir les 10 pàgines (a doble cara), lletra Arial, mida 11.

AA. PARÀMETRES DE LES OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS (Clàusula 34)

1	Als efectes de determinar l'existència d'una oferta amb valors anormals o desproporcionats, es considerarà que ho són quan: - Si es presenta un licitador, quan el percentatge de baixa ofertat sobre el pressupost base de licitació sigui superior a 25 unitats percentuals. - Si es presenten dos licitadors, la oferta que presenti un percentatge de baixa superior en més de 20 unitats percentuals, sobre el pressupost base de licitació, respecte l'altre oferta.
---	---



Ajuntament
de Sabadell

	- Si es presenten tres licitadors, quan determinada o determinades ofertes presentin un percentatge de baixa superior a 10 unitats percentuals, sobre el pressupost base de licitació, respecte la mitja aritmètica de les ofertes presentades. El càlcul de la mitja aritmètica ho és de totes les proposicions presentades, excepte de la superior a 10 unitats percentuals de la mitja, la qual restarà exclosa a efectes de càlcul de la mitja. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la oferta que presenti un percentatge de baixa sobre el pressupost base de licitació superior a 25 unitats percentuals. - Si es presenten quatre o més licitadors, quan determinada o determinades ofertes presentin un percentatge de baixa superior a 10 unitats percentuals, sobre el pressupost base de licitació, respecte la mitja aritmètica de les ofertes presentades. El càlcul de la mitja aritmètica ho és de totes les proposicions presentades, excepte de la superior a 10 unitats percentuals de la mitja, la qual restarà exclosa a efectes de càlcul de la mitja.
2	
3	

BB. GARANTIA DEFINITIVA (5 % de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, o del pressupost base de licitació, en cas de ser contracte en virtut DA33ena) (Clàusula 36)

☒ Exigida ☐ No exigida	Admesa la constitució mitjançant retenció preu: ☒ SI ☐ NO
Justificació de la no exigència:	Es cas de ser admesa, la retenció del preu com a modalitat de constitució de la garantia definitiva es durà a terme de la següent manera: L'import total de la garantia definitiva serà retingut en el primer abonament (factura) del contracte. Si el primer pagament no fos suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva, el que resti pendent es retindrà del preu del següent abonament i així successivament fins a cobrir la totalitat de l'import de la garantia.
Justificació exigència en cas de contractes reservats :	
Termini garantia: Lot 1.- Garantia per un import del 5% del preu d'adjudicació, IVA exclòs. S'estableix un termini de garantia de 12 mesos, a comptar des de la data de recepció del subministrament. Lot 2.- Garantia per un import del 5 % del preu d'adjudicació, IVA exclòs. S'estableix un termini de garantia de 6 mesos, a comptar des de l'endemà de la finalització del contracte.	

CC. RESPONSABLE DEL CONTRACTE (Clàusula 39)

Pere Escudero Ayuso, cap del Servei de neteja viària, recollida i tractament de residus.

DD. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES (Clàusula 40) No es preveuen

1.	
2.	
3.	

EE. CESSIÓ DEL CONTRACTE (Clàusula 41)

☐ Es permet la cessió del contracte, en els termes establerts a la clàusula 41 del PCAP.
☒ No es permet la cessió degut a les característiques del contracte.



Ajuntament
de Sabadell

FF. PRESENTACIÓ DE RECURSOS (Clàusula 49)

Òrgan competent en els procediments de recurs:

Contracte susceptible de recurs especial en matèria de contractació:

☐ SI ☒ NO

- Si el contracte no és susceptible d'impugnació a través del recurs especial en matèria de contractació: Contra els actes dictats per l'òrgan de contractació, hi cabrà de forma potestativa recurs de reposició davant el mateix òrgan o recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciós-administratiu de la província de Barcelona.
- Si el contracte és susceptible d'impugnació a través del recurs especial en matèria de contractació: Contra els actes dictats per l'òrgan de contractació, hi cabrà la interposició de recurs especial en matèria de contractació davant del Tribunal Català de contractes del Sector Públic. Aquest recurs especial és potestatiu i gratuït pels recurrents. Respecte d'aquests contractes no es podrà interposar recurs administratiu ordinari però sí recurs contenciós-administratiu davant dels jutjats del contenciós-administratiu de la província de Barcelona.
- Contra els actes de la Mesa de Contractació hi cabrà recurs d'alçada davant de l'òrgan de contractació

Termini de presentació del recurs:

Recurs de reposició: 1 mes

Recurs especial en matèria de contractació: 15 dies hàbils

Recurs contenciós administratiu: 2 mesos

Recurs d'alçada: 1 mes

Servei on es pot obtenir informació sobre el recurs: Servei de neteja viària, recollida i tractament de residus

Adreça:

Telèfon: 937453328

Fax:

Adreça de correu electrònic: residusnetejaviaria@ajsabadell.cat

DILIGÈNCIA: Per fer constar que el present quadre resum s'ajusta al model de plec tipus aprovat per la Alcaldia segons decret núm. 1071/2022, de data 9 de febrer, i està adaptat a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Sabadell, a data de signatura electrònica.

Signat:

Fernandez Perez, David
TÈC.SUP.EN DRET
19/04/2022 15:10