

CODI DE VERIFICACIÓ	 0L60 5K4I 4G3J 1T2T 05JP				
EXPEDIENT NÚM.	RNV/2021/215	DOCUMENT NÚM.	RNV16I00XH	DATA	07-06-2022
ÀREA	Àrea de Cohesió Territorial, Desenvolupament Urbà, Seguretat i Civisme				
UNITAT	Residus i Neteja Viària				
ASSUMpte	POS/MIXT/SERVEIS-SUBMIN/Campanya de comunicació per a la millora de la separació en origen i la recollida selectiva de residus municipals de Sabadell/RNV				

ANUNCI DE LICITACIÓ GENERAL ADAPTAT A L'ANNEX III (SECCIÓ 4) DE LA LLEI DE CONTRACTES 9/2017.

1.- PODER ADJUDICADOR

- Administració Contractant: Ajuntament de Sabadell
- Número d'Identificació: P0818600I
- Tipus de poder adjudicador: Administració pública
- Localitat: Sabadell
- Adreça d'internet del Perfil del contractant:
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.do?reqCode=viewDetail&idCap=28279948
- Òrgan de contractació: Tinent d'alcalde de l'Àrea de Cohesió Territorial, Desenvolupament Urbà, Seguretat i Civisme.
- Adreça de l'òrgan de contractació: Plaça de Sant Roc, nº1, 08201 Sabadell.

2.- OBTENCIÓ D'INFORMACIÓ

- Servei Gestor que tramita l'expedient: Servei de neteja viària, recollida i tractament de Residus
- Persona/es de contacte per obtenció d'informació: David Fernández Pérez
- Telèfon: 93 745 33 28
- Fax: 93 745 33 26
- Adreça de correu electrònic: residusnetejiaviaria@ajsabadell.cat

3.- PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

- Tipus de contracte: Mixt (serveis i subministrament)
- Tramitació: Ordinària
- Motius d'utilització de la tramitació urgent: No
- Procediment: Obert simplificat
- Data d'aprovació de la licitació: 1 de juny de 2022
- S'aplica subhasta electrònica: No
- El contracte està relacionat amb un projecte o programa finançat amb fons de la Unió Europea: No
- Contracte reservat: No

4.- OBJECTE DEL CONTRACTE

- Descripció de l'objecte: L'objecte del contracte mixt de subministrament i serveis és l'execució d'una campanya d'informació i sensibilització ciutadana sobre la separació en origen i la recollida selectiva de residus municipals a Sabadell per a l'any 2022, fet que inclou totes les actuacions necessàries per al seu desenvolupament, les quals es detallen a continuació:

A. Subministrament de material necessari per facilitar la separació en origen de residus

Adquisició de material per a una cobertura estimada de 8.000 habitatges, corresponent al 10% del parc d'habitatges del municipi, d'acord amb la clàusula 4.1 del Plec de prescripcions tècniques.



- i. Paquets de 3 bosses reutilitzables, per separar en origen el paper i cartró (bossa blava), vidre (bossa verda) i envasos lleugers (bossa groga). En total, 24.000 bosses.
- ii. Imants, amb informació de les fraccions de recollida selectiva de residus municipals (paper i cartró, vidre, envasos lleugers, orgànica, resta i deixalleries).

B. Servei d'informació i sensibilització ciutadana

Coordinació i instal·lació de 4 punts informatius itinerants que recorreran els diferents sectors del municipi, així com la recollida d'informació i el lliurament de resultats, d'acord amb la clàusula 4.2 del Plec de prescripcions tècniques.

- b) Codi CPV:
 - CPV 19732000-6 Polipropilè
 - CPV 31630000-1 Imants
 - CPV 90700000-4 Serveis mediambientals
- c) Codi NUTS: ES511
- d) Lloc d'execució: Sabadell

5.- DIVISIÓ EN LOTS

- a) Divisió en lots: Sí
- b) Justificació de la inconveniència de la divisió per lots: -
- c) Descripció del lot i CPV de cada lot:
 - Lot 1.- Subministrament de material necessari per facilitar la separació en origen de residus: paquets de bosses reutilitzables de ràfia i imants.
CPV 19732000-6 Polipropilè
CPV 31630000-1 Imants
 - Lot 2.- Serveis d'informació i sensibilització ciutadana, mitjançant la instal·lació de punts informatius distribuïts per la ciutat.
CPV 90700000-4 Serveis mediambientals
- d) Limitació del número de lots als que es poden presentar oferta: No existeix limitació
- e) Limitació per l'adjudicació de lots: No existeix limitació
- f) S'admet reserva de lots: No
- g) Lots reservats a centres Especials de Treball: -
- h) Lots reservats a empreses de inserció: -
- i) Lots reservats a altres organitzacions: -

6.- ADMISSIÓ DE VARIANTS

- a) Admissió de variants: No
- b) Elements: -
- c) Condicions: -

7.- ACORDS MARC I SISTEMA DINÀMIC DE CONTRACTACIÓ

- a) Es tracta d'un acord marc o sistema dinàmic de contractació: No
- b) Durada prevista: -
- c) Justificació durada superior a 4 anys si s'escau: -
- d) Nombre previst i freqüència dels contractes, si es coneix: -
- e) Nombre màxim d'empreses que formaran part de l'acord marc: -

8.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE I PRESSUPOST DE LICITACIÓ

- a) Valor estimat del contracte (sense IVA): 80.589,92 euros
- b) Import de licitació (IVA inclòs): 97.513,80 euros

CODI DE VERIFICACIÓ	 0L60 5K4I 4G3J 1T2T 05JP				
EXPEDIENT NÚM.	RNV/2021/215	DOCUMENT NÚM.	RNV16I00XH	DATA	07-06-2022
ÀREA	Àrea de Cohesió Territorial, Desenvolupament Urbà, Seguretat i Civisme				
UNITAT	Residus i Neteja Viària				
ASSUMPTE	POS/MIXT/SERVEIS-SUBMIN/Campanya de comunicació per a la millora de la separació en origen i la recollida selectiva de residus municipals de Sabadell/RNV				

9.- DURADA DEL CONTRACTE

- a) Durada:
- Lot 1.- 42 dies naturals màxim
 - Lot 2.- 82 dies naturals
- b) En cas de contractes periòdics indicació del calendari estimat:-
- c) Inici previst:
- Lot 1.- 42 dies naturals màxim, a comptar des de l'endemà de la formalització del contracte.
 - Lot 2.- 82 dies naturals, a iniciar el 6 de setembre de 2022, sempre i quan aquesta data sigui posterior a la data d'acceptació per part de l'Ajuntament del material lliurat per part de l'empresa adjudicatària del Lot 1. Subministrament de material necessari per facilitar la separació en origen de residus. Sinó, la data d'inici serà el dia següent a l'acceptació del material lliurat per l'empresa adjudicatària del Lot 1.

La data d'inici es veurà modificada, si el municipi estigués afectat, en aquell moment, per un confinament ciutadà d'horari diürn per motius sanitaris a causa de la pandèmia de la Covid-19. En aquest cas, l'Ajuntament, prèvia consulta a l'empresa adjudicatària, indicarà una nova data d'inici del contracte, que no podrà ser superior a 6 mesos de la data inicialment prevista.

- d) Admissió de la/es pròrroga/gues i detall: No

10.- GARANTIES EXIGIDES

- a) Garantia provisional: No
- b) Garantia definitiva: 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.
- c) Justificació exigència en cas de contractes reservats:-

11.- CLASIFICACIÓ ALTERNATIVA A LA SOLVÈNCIA

☐ SI ☒ NO	CLASSIFICACIÓ	GRUP	SUBGRUP	TIPUS DE SERVEI	CATEGORIA

12.- REQUISITS DE SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA I TÈCNICA

Lot 1.- Subministrament de material.

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA		
	Criteri de selecció	Mitjà acreditació
☒ a)	Declaració sobre el volum anual de negocis del licitador referit a l'any del major volum de negoci dels tres últims conclosos. Volum anual de negocis import superior a: una vegada i mitja el valor estimat del contracte.	S'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
☐ b)	☐ Declaració del Patrimoni net Import valor mínim: Import: _____ ☐ Ratio mínim entre actius i passius a l'exercici de l'últim exercici econòmic per al qual estigui vençuda l'obligació d'aprovació, d'import: Import: _____	
☐ c)	Assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import:	Justificant existència assegurança.
☐ d)	Mitjà addicional. Sempre que no es tracti de societats que no puguin presentar compte de pèrdues i guanys abreviats, declaració conforme el període mitjà de pagament a proveïdors de l'empresari no superi el límit establerts en l'ordre del Ministeri d'Hisenda i funció pública que tingui en compte la normativa sobre morositat.	Declaració responsable.

SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL		
	Criteri de selecció	Mitjà acreditació
☒ a)	Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys corresponents a igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte. L'import anual acumulat en l'any de major execució serà igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte.	S'acreditarà mitjançant una relació dels treballs. Es podrà requerir la presentació de certificats expedits per l'òrgan competent si es tracta d'una entitat pública, o un certificat o declaració si el destinatari és un subjecte privat. Aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Per determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte s'atendrà al CPV.
☐ b)	Relació del personal tècnic o de les unitats tècniques, estiguin o no integrats en l'empresa, dels que es disposi per l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.	Declaració responsable acompanyada de la documentació acreditativa.

CODI DE VERIFICACIÓ	 0L60 5K4I 4G3J 1T2T 05JP				
EXPEDIENT NÚM.	RNV/2021/215	DOCUMENT NÚM.	RNV16I00XH	DATA	07-06-2022
ÀREA	Àrea de Cohesió Territorial, Desenvolupament Urbà, Seguretat i Civisme				
UNITAT	Residus i Neteja Viària				
ASSUMPTE	POS/MIXT/SERVEIS-SUBMIN/Campanya de comunicació per a la millora de la separació en origen i la recollida selectiva de residus municipals de Sabadell/RNV				

☐ c)	Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures utilitzades per l'empresari per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i investigació de l'empresa.	Declaració responsable acompanyada de la documentació acreditativa.
☐ d)	Control efectuat per l'òrgan de contractació, o per un organisme oficial o homologat competent, sobre la capacitat tècnica de l'empresari i sobre els mitjans d'estudi i investigació i les mesures de control de qualitat.	Certificat de l'organisme.
☒ e)	Mostres, descripcions i fotografies dels productes a subministrar.	Document amb la descripció de les característiques tècniques i la documentació gràfica dels productes a subministrar.
☐ f)	Indicació de les mesures de gestió mediambiental que l'empresari pugui aplicar en l'execució del contracte.	Declaració responsable amb menció expressa de les normes tècniques o especificacions tècniques aplicables a l'execució i a la verificació objectiva de la correcta aplicació d'aquestes mesures.
☐ g)	Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i del nombre de directius durant els últims tres anys.	Declaració responsable i documentació acreditativa, si es requereix.
☐ h)	Indicació de la maquinària, material i equip tècnic del que es disposa per a l'execució dels treballs.	Declaració responsable acompanyada de la documentació justificativa.

Justificació de l'elecció dels criteris de solvència:

- Declaració sobre el volum anual de negocis del licitador referit a l'any del major volum de negoci dels tres últims conclosos.** La xifra anual de negocis cobreix el valor estimat del contracte i permet garantir per a la tipologia i objecte del contracte, que l'adjudicatari disposa dels mitjans i recursos necessaris per dur-lo a terme, respectant el principi de lliure concurrència i no discriminació en la contractació pública.
- Relació dels principals subministraments realitzats en els últims tres anys corresponents al mateix tipus o naturalesa de l'objecte del contracte.** Respon a l'interès de garantir l'experiència dels licitadors.
- Descripcions i fotografies dels productes a subministrar.** Respon a l'interès de comprovar que els productes a subministrar s'adeqüen a les característiques tècniques establertes al Plec de prescripcions tècniques i garantir la seva qualitat.

Indicació alternativa d'acreditació de la solvència tècnica només per empreses de nova creació:	
Criteri de selecció	Mitjà acreditació (art. 90.1, lletres b a h)
Descripcions i fotografies dels productes a subministrar.	Document amb la descripció de les característiques tècniques i la documentació gràfica dels productes a subministrar.

Lot 2.- Serveis d'informació i sensibilització ciutadana.

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA		
	Criteri de selecció	Mitjà acreditació
☒ a)	Declaració sobre el volum anual de negocis del licitador referit a l'any del major volum de negoci dels tres últims conclosos. Volum anual de negocis: una vegada i mitja (1,5) el valor estimat del contracte.	S'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
☐ b)	☐ Declaració del Patrimoni net Import valor mínim: _____ ☐ Ratio mínim entre actius i passius a l'exercici de l'últim exercici econòmic per al qual estigui vençuda l'obligació d'aprovació, d'import: _____ Import: _____	
☐ c)	Assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import:	Justificant existència assegurança.
☐ d)	Mitjà addicional. Sempre que no es tracti de societats que no puguin presentar compte de pèrdues i guanys abreviats, declaració conforme el període mitjà de pagament a proveïdors de l'empresari no superi el límit establerts en l'ordre del Ministeri d'Hisenda i funció pública que tingui en compte la normativa sobre morositat.	Declaració responsable.

SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL		
	Criteri de selecció	Mitjà acreditació
☒ a)	Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys corresponents a igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte. L'import anual acumulat en l'any de major execució serà igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte.	S'acreditarà mitjançant una relació dels treballs. Es podrà requerir la presentació de certificats expedits per l'òrgan competent si es tracta d'una entitat pública, o un certificat o declaració si el destinatari és un subjecte privat. Aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Per determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte s'atendrà al CPV.
☒ b)	Relació del personal tècnic o de les unitats tècniques, estiguin o no integrats en l'empresa, dels que es disposi per l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.	Declaració responsable acompanyada de la documentació acreditativa.
☐ c)	Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures utilitzades per l'empresari per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i investigació de l'empresa.	Declaració responsable acompanyada de la documentació acreditativa.

CODI DE VERIFICACIÓ	 0L60 5K4I 4G3J 1T2T 05JP				
EXPEDIENT NÚM.	RNV/2021/215	DOCUMENT NÚM.	RNV16I00XH	DATA	07-06-2022
ÀREA	Àrea de Cohesió Territorial, Desenvolupament Urbà, Seguretat i Civisme				
UNITAT	Residus i Neteja Viària				
ASSUMPTE	POS/MIXT/SERVEIS-SUBMIN/Campanya de comunicació per a la millora de la separació en origen i la recollida selectiva de residus municipals de Sabadell/RNV				

☐ d)	Control efectuat per l'òrgan de contractació, o per un organisme oficial o homologat competent, sobre la capacitat tècnica de l'empresari i sobre els mitjans d'estudi i investigació i les mesures de control de qualitat.	Certificat de l'organisme.
☐ e)	Titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i del personal directiu de l'empresa i, en particular, el personal responsable de l'execució del contracte.	Fotocòpia de les titulacions acadèmiques i professionals.
☐ f)	Indicació de les mesures de gestió mediambiental que l'empresari pugui aplicar en l'execució del contracte.	Declaració responsable amb menció expressa de les normes tècniques o especificacions tècniques aplicables a l'execució i a la verificació objectiva de la correcta aplicació d'aquestes mesures.
☐ g)	Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i del nombre de directius durant els últims tres anys.	Declaració responsable i documentació acreditativa, si es requereix.
☐ h)	Indicació de la maquinària, material i equip tècnic del que es disposa per a l'execució dels treballs.	Declaració responsable acompanyada de la documentació justificativa.

Justificació de l'elecció dels criteris de solvència:

- 1. Declaració sobre el volum anual de negocis del licitador referit a l'any del major volum de negoci dels tres últims conclosos.** La xifra anual de negocis cobreix el valor estimat del contracte i permet garantir per a la tipologia i objecte del contracte, que l'adjudicatari disposa dels mitjans i recursos necessaris per dur-lo a terme, respectant el principi de lliure concurrència i no discriminació en la contractació pública.
- 2. Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys corresponents a igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte.** Respon a l'interès de garantir l'experiència i el coneixement necessari per prestar el servei i garantir-ne la qualitat.
- 3. Relació del personal tècnic o de les unitats tècniques, estiguin o no integrats en l'empresa, dels que es disposi per l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.** Respon a l'interès de garantir que els licitadors disposen dels recursos humans necessaris.

Indicació alternativa d'acreditació de la solvència tècnica només per empreses de nova creació:	
Criteri de selecció	Mitjà acreditació (art. 90.1, lletres b a h)
Relació del personal tècnic o de les unitats tècniques, estiguin o no integrats en l'empresa, dels que es disposi per l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.	Declaració responsable acompanyada de la documentació acreditativa.

13.- CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

Lot 1.- Subministrament de material.

Criteris d'adjudicació		
Criteris avaluables mitjançant fórmula (SOBRE ÚNIC o SOBRE B)	Fórmula	Ponderació
1. Oferta econòmica. L'import de l'oferta presentada correspondrà a l'import total dels materials i les unitats establertes al Plec de prescripcions tècniques.	$Po = Pmax \times (OM \div OF)$ Po: Puntuació obtinguda per cada licitador. Pmax: Puntuació màxima. OM: Oferta més baixa. OF: Oferta del licitador.	79 punts
2. Millora del termini de lliurament.	1 punt per cada dia de reducció	21 punts
Criteris avaluables mitjançant judici de valor (SOBRE A)		Ponderació
Justificació de l'elecció dels criteris d'adjudicació i de la seva ponderació: 1. Oferta econòmica. El preu ofertat defineix el cost de la prestació, i per tant, esdevé un dels components bàsics per determinar la millor relació qualitat-preu, d'acord amb l'article 145 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic. Obtindrà la màxima puntuació l'oferta més econòmica de les presentades valorant-ne la resta de forma inversament proporcional al preu-oferta. 2. Millora del termini de lliurament. Respon a l'interès municipal de disposar del material en la major brevetat, atès que la data de lliurament condiciona l'inici del servei establert al lot 2.		
Concreció de la documentació que cal aportar per acreditar els criteris d'adjudicació:		
Criteris avaluables mitjançant fórmula (SOBRE ÚNIC o SOBRE B): - Annex 4 apartat lot 1, del Plec de clàusules administratives, al qual s'indicarà l'oferta econòmica i la reducció del termini de lliurament.		
Criteris avaluables mitjançant judici de valor (SOBRE A):		

Lot 2.- Serveis d'informació i sensibilització ciutadana.

Criteris d'adjudicació		
Criteris avaluables mitjançant fórmula (SOBRE ÚNIC o SOBRE B)	Fórmula	Ponderació
1. Oferta econòmica.	$Po = Pmax \times (OM \div OF)$ Po: Puntuació obtinguda per cada licitador. Pmax: Puntuació màxima. OM: Oferta més baixa. OF: Oferta del licitador.	40 punts
2. Experiència professional de la persona tècnica responsable, en la coordinació de campanyes de comunicació en matèria de residus municipals. A partir de 8 anys d'experiència demostrable, s'obtindrà la puntuació màxima.	$Po = A_T \times 1,25$ Po: Puntuació obtinguda per cada licitador. A _T : Anys experiència persona tècnica responsable.	10 punts

CODI DE VERIFICACIÓ	 0L60 5K4I 4G3J 1T2T 05JP				
EXPEDIENT NÚM.	RNV/2021/215	DOCUMENT NÚM.	RNV16I00XH	DATA	07-06-2022
ÀREA	Àrea de Cohesió Territorial, Desenvolupament Urbà, Seguretat i Civisme				
UNITAT	Residus i Neteja Viària				
ASSUMpte	POS/MIXT/SERVEIS-SUBMIN/Campanya de comunicació per a la millora de la separació en origen i la recollida selectiva de residus municipals de Sabadell/RNV				

3.	Experiència professional del personal educador ambiental (8 persones) adscrit a l'execució del contracte, en campanyes de comunicació en matèria de residus municipals de més de 160 hores. No es computaran les campanyes amb una durada inferior a 160 hores o d'altra temàtica. La puntuació obtinguda resultarà de la mitjana dels punts que obtindria cada persona treballadora adscrita al servei de forma independent, amb arrodoniment a l'alça. - A partir de 6 campanyes, s'obté una puntuació de 24 punts. - A partir de 4 campanyes, s'obté una puntuació de 16 punts. - A partir de 2 campanyes, s'obté una puntuació de 8 punts.	$P_0 = \frac{(P_1 \times 24) + (P_2 \times 16) + (P_3 \times 8)}{8}$ Po: Puntuació obtinguda per cada licitador. P₁: Número persones amb experiència ≥ 6 campanyes. P₂: Número persones amb experiència ≥ 4 campanyes. P₃: Número persones amb experiència ≥ 2 campanyes.	24 punts
4.	Millora de les hores de formació del personal educador ambiental adscrit, referent al model de gestió de residus propi del municipi.	1 punt per cada 8h/persona de més de formació.	2 punts
Criteris avaluables mitjançant judici de valor (SOBRE A)			Ponderació
5.	Organització del servei. - Model del servei: marc teòric, descripció, objectius i organització (fins a 7 punts). - Descripció de la metodologia d'intervenció (fins a 7 punts). - Descripció del model de gestió de personal (fins a 7 punts). - Indicadors d'avaluació de la gestió i de qualitat del servei (fins a 3 punt).		24 punts

Justificació de l'elecció dels criteris d'adjudicació i de la seva ponderació:

1. Oferta econòmica. El preu ofertat defineix el cost de la prestació, i per tant, esdevé un dels components bàsics per determinar la millor relació qualitat-preu, d'acord amb l'article 145 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Obtindrà la màxima puntuació l'oferta més econòmica de les presentades valorant-ne la resta de forma inversament proporcional al preu-oferta.

2. Experiència professional de la persona tècnica-coordinadora responsable. Per garantir l'èxit i la qualitat del servei és fonamental que la persona coordinadora i responsable tingui experiència en matèria de residus municipals. S'estima que l'experiència en aquests serveis és un valor afegit.

3. Experiència professional del personal educador ambiental adscrit. Per garantir l'èxit i la qualitat del servei és fonamental que els educadors ambientals tinguin experiència en matèria de residus municipals. Per tant, l'experiència dels educadors ambientals és un valor a estimar.

Exemple. Si, dels 8 educadors ambientals, tenim:

- 1 persones amb experiència de 8 campanyes. S'obtindrien 24 punts.
- 2 persones amb experiència de 6 campanyes. S'obtindrien 48 punts.
- 2 persones amb experiència de 5 campanyes. S'obtindrien 32 punts.
- 1 persones amb experiència de 4 campanyes. S'obtindrien 16 punts.
- 1 persona amb experiència de 3 campanyes. S'obtindrien 8 punts.
- 1 persona amb experiència d'1 campanya. S'obtindrien 0 punts.

$((3 \times 24) + (2 \times 48) + (2 \times 32) + (1 \times 16) + (1 \times 8) + (1 \times 0)) / 8 = 16$ punts.

4. Millora de les hores de formació del personal educador ambiental adscrit. El coneixement sobre el model de gestió de residus propi del municipi així com del territori es considera un valor afegit.

5. Organització del servei. La proposta de model, metodologia i funcionament dels punts informatius, així com la definició d'indicadors d'avaluació són criteris a valorar per tal de garantir la qualitat del servei. L'objectiu és atendre al màxim nombre de ciutadans possibles, garantint que aquests reben tota la informació necessària.

Concreció de la documentació que cal aportar per acreditar els criteris d'adjudicació:

Criteris avaluable mitjançant fórmula (SOBRE ÚNIC o SOBRE B):

- Annex 4 apartat lot 2, del Plec de clàusules administratives, al qual s'indicarà l'oferta econòmica, la millora de la formació de l'equip d'educadors ambientals així com l'experiència professional de la persona tècnica-coordinadora responsable i del personal educador ambiental adscrit al servei.

- Identificació de les persones i certificacions de serveis de l'experiència de cadascun dels treballadors adscrits al contracte.

Criteris avaluable mitjançant judici de valor (SOBRE A):

- Memòria que inclogui l'apartat avaluable, amb suficient claredat i detall. S'ha de presentar en paper reciclat imprès a dues cares i en els casos justificats que no sigui així, amb paper provinent d'explotacions forestals sostenibles i amb el mínim contingut de substàncies nocives pel medi ambient i la salut. L'extensió màxima de la memòria no podrà excedir les 10 pàgines (a doble cara), lletra Arial, mida 11.

PARÀMETRES DE LES OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS

1	Als efectes de determinar l'existència d'una oferta amb valors anormals o desproporcionats, es considerarà que ho són quan: - Si es presenta un licitador, quan el percentatge de baixa ofertat sobre el pressupost base de licitació sigui superior a 25 unitats percentuals. - Si es presenten dos licitadors, la oferta que presenti un percentatge de baixa superior en més de 20 unitats percentuals, sobre el pressupost base de licitació, respecte l'altre oferta. - Si es presenten tres licitadors, quan determinada o determinades ofertes presentin un percentatge de baixa superior a 10 unitats percentuals, sobre el pressupost base de licitació, respecte la mitja aritmètica de les ofertes presentades. El càlcul de la mitja
---	---

CODI DE VERIFICACIÓ	 0L60 5K4I 4G3J 1T2T 05JP				
EXPEDIENT NÚM.	RNV/2021/215	DOCUMENT NÚM.	RNV16I00XH	DATA	07-06-2022
ÀREA	Àrea de Cohesió Territorial, Desenvolupament Urbà, Seguretat i Civisme				
UNITAT	Residus i Neteja Viària				
ASSUMPTE	POS/MIXT/SERVEIS-SUBMIN/Campanya de comunicació per a la millora de la separació en origen i la recollida selectiva de residus municipals de Sabadell/RNV				

	aritmètica ho és de totes les proposicions presentades, excepte de la superior a 10 unitats percentuals de la mitja, la qual restarà exclosa a efectes de càlcul de la mitja. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la oferta que presenti un percentatge de baixa sobre el pressupost base de licitació superior a 25 unitats percentuals. – Si es presenten quatre o més licitadors, quan determinada o determinades ofertes presentin un percentatge de baixa superior a 10 unitats percentuals, sobre el pressupost base de licitació, respecte la mitja aritmètica de les ofertes presentades. El càlcul de la mitja aritmètica ho és de totes les proposicions presentades, excepte de la superior a 10 unitats percentuals de la mitja, la qual restarà exclosa a efectes de càlcul de la mitja.
2	
3	

14.- PRESENTACIÓ D'OFERTES

- Termini de presentació d'ofertes: 15 dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del contractant.
- Lloc de presentació presencial: NO
- S'admet presentació electrònica: SI, la presentació de proposicions es farà de forma electrònica a l'eina informàtica Pixelware, a l'enllaç següent: <https://contractacio.ajsabadell.cat>
- S'utilitzen comandes electròniques: NO
- S'accepta facturació electrònica: SI
- S'utilitza pagament electrònic: SI

15.- PRESENTACIÓ DE RECURSOS

- Òrgan competent en els procediments de recurs:
 - Contra el actes dictats per l'òrgan de contractació, recurs de reposició davant el mateix òrgan o recurs contenciós administratiu davant dels jutjats del contenciós-administratiu de la província de Barcelona.
 - Contra el actes de la Mesa de contractació, recurs d'alçada davant de l'òrgan de contractació.
- Termini de presentació del recurs:
 - Recurs de reposició: 1 mes
 - Recurs contenciós administratiu: 2 mesos
 - Recurs d'alçada: 1 mes
- Servei on es pot obtenir informació sobre el recurs: Servei de neteja viària, recollida i tractament de Residus
- Telèfon: 93 745 33 28
- Fax: 93 745 33 26
- Adreça de correu electrònic: residusnetejiaviaria@ajsabadell.cat

16.- PUBLICITAT

- Dates i referències al DOUE a publicacions anteriors rellevants: -
- Data enviament de l'anunci al DOUE: -



c) Indicació de si és aplicable l'ACP (Agència de certificació professional): -

17.- ALTRES INFORMACIONS:

Consultar obligacions del contractista establertes en els apartats N, O i P del quadre resum (Annex 1 del plec de clàusules administratives particulars).

El tinent d'alcalde de l'Àrea de Cohesió Territorial, Desenvolupament Urbà, Seguretat i Civisme
Jesús Rodríguez Padilla

Rodríguez Padilla, Jesús
TINENT D'ALCALDESSA DE L'AREA DE
COHESIÓ TERRITORIAL,
DESENVOLUPAMENT URBÀ,
SEGURETAT I CIVISME
07-06-2022 13:07