


CODI DE VERIFICACIÓ	 6B47 303D 0Y1F 0E0Q 08Q8				
EXPEDIENT NÚM.	JOV/2025/27	DOCUMENT NÚM.	JOV19I009I	DATA	28-10-2025
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Joventut				
ASSUMPTE	CONTRACTACIÓ 2026-2027: Servei d'informació i assessorament especialitzat a joves, dividit en cinc lots				

## ACTA DE L'OBERTURA DEL SOBRE. B (Documentació dels criteris avaluable mitjançant judici de valor)

A Sabadell, a les 10:30 hores del dia 8 d'octubre de 2025, es reuneix de forma telemàtica mitjançant l'aplicació "meet.google" la Mesa de Contractació designada en el procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada per a la contractació administrativa del contracte de serveis anomenat "**Servei d'informació i assessorament especialitzat a joves, dividit en cinc lots**" per efectuar l'obertura del sobre B mitjançant la plataforma electrònica Pixelware.

Tal com consta en l'acta de constitució, aquesta mesa està formada pels següents membres:

- La Sra. Núria Sales Mallafré, Cap de Secció de Joventut, en substitució de la cap del servei de Drets Civils, Joventut i Igualtat, Cinta Ferrer Also, i actuant com a presidenta.
- La Sra. Rosa Mata Miguel, tècnica auxiliar de gestió, i que actuarà com a vocal.
- La Sra. Laura Porras Mármol, Tècnica Superior en Dret, en substitució de la Vice Interventora General, Esperanza Caveró Ramírez, i que actuarà com a vocal.
- La Sra. Estela Morente Morales, en qualitat de tècnica superior en Dret del servei, per delegació del Secretari General, que actuarà com a vocal i secretària de la Mesa.


### 1. VALORACIÓ SOBRE B

En el Sobre B, la documentació que cal presentar respecte del criteris de valoració amb judici de valor a comprovar és la següent, segons el lot de presentació, que recordem són cinc:

LOT 1 Dinamització Oficina Jove a l'Institut
LOT 2 Assessorament Mobilitat Internacional
LOT 3 Actuacions d'orientació educativa
LOT 4 Tallers psicoeducatius
LOT 5 Dinamització d'activitats de promoció de la salut per fomentar estils de vida saludables als centres educatius, dissenyades pel SSGP-SC

## Lot 1: Dinamització Oficina Jove a l'Institut

Criteris avaluables mitjançant judici de valor (SOBRE B)	Ponderació
<p><b>Metodologia del projecte:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Plantejament teòric del servei. Es valorarà el plantejament més complert des del punt de vista teòric que inclogui la concreció d'objectius generals i específics, tasques del personal adscrit i detectar possibles incidències i punts febles i que faci un anàlisi dels recursos disponibles. (fins a 2 punts)</li> <li>- Coherència del projecte presentat en relació als objectius, l'organització i la gestió del servei. (fins a 2 punts)</li> <li>- Desenvolupament del projecte: es valorarà la descripció de les accions i el pla de treball anual (fins a 4 punts)</li> <li>- Proposta d'activitats, tallers i xerrades amb objectius i continguts a abordar segons la temàtica i nivell educatiu (fins a 4 punts)</li> <li>- Proposta de metodologies: organització de les sessions, recursos i dinàmiques en format presencial i/o virtual (fins a 4 punts)</li> <li>- Dotació de material i recursos de suport complementaris per cada activitat (fins a 2 punts)</li> <li>- Sistemes de coordinació, seguiment i avaluació de cada activitat i espais de coordinació amb els/les agents implicats, per aconseguir la màxima efectivitat (fins a 2 punts)</li> </ul>	Fins a 20 punts
<p><b>Coneixement del territori</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Coneixement i descripció del municipi (barris i zones) (fins a 1 punt)</li> <li>- Coneixement, descripció i particularitats dels centres educatius de secundària de Sabadell (fins a 2 punts)</li> <li>- Coneixement i descripció dels recursos, intervencions i projectes comunitaris i altres serveis especialitzats, adreçat als i les joves (fins a 2 punts)</li> <li>- Coneixement de les línies de treball de la secció de Joventut i de l'Oficina Jove (fins a 2 punts)</li> </ul>	Fins a 7 punts
<p><b>Organització del servei:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hores de dedicació, horari i disponibilitat dels i les professionals (fins a 2,5 punts)</li> <li>- Proposta d'espais de coordinació de l'entitat gestora i el servei de referència (fins a 2,5 punts)</li> <li>- Proposta models de memòria i eines de seguiment i avaluació de les activitats realitzades (fins a 2,5 punts)</li> <li>- Proposta d'indicadors d'avaluació de la gestió i qualitat del servei (fins a 2,5 punts)</li> </ul>	Fins a 10 punts
<p><b>Propostes de millora:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Proposta d'intervencions grupals amb joves innovadores, en centres educatius de secundària, especificant nivell educatiu (fins a 2 punts)</li> <li>- Proposta d'eines de comunicació i difusió de les activitats per arribar al públic objectiu, amb la subscripció a una plataforma de disseny (fins a 4 punts)</li> </ul>	Fins a 6 punts

CODI DE VERIFICACIÓ	 6B47 303D 0Y1F 0E0Q 08Q8				
EXPEDIENT NÚM.	JOV/2025/27	DOCUMENT NÚM.	JOV19I009I	DATA	28-10-2025
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Joventut				
ASSUMPTE	CONTRACTACIÓ 2026-2027: Servei d'informació i assessorament especialitzat a joves, dividit en cinc lots				


## Lot 2: Servei d'Assessorament sobre Mobilitat Internacional

Críteris avaluable mitjançant judici de valor (SOBRE B)	Ponderació
<p><b>Metodologia del projecte:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Plantejament teòric del servei. Es valorarà el plantejament més complert des del punt de vista teòric que inclogui la concreció d'objectius generals i específics, tasques del personal adscrit i detectar possibles incidències i punts febles i que faci un anàlisi dels recursos disponibles. (fins a 2 punts)</li> <li>- Coherència del projecte presentat en relació als objectius, l'organització i la gestió del servei. (fins a 2 punts)</li> <li>- Desenvolupament del projecte: es valorarà la descripció de les accions i el pla de treball anual (fins a 4 punts)</li> <li>- Proposta d'activitats, tallers i xerrades amb objectius i continguts a abordar segons la temàtica i nivell educatiu (fins a 4 punts)</li> <li>- Proposta de metodologies: organització de les sessions, recursos i dinàmiques en format presencial i/o virtual (fins a 4 punts)</li> <li>- Dotació de material i recursos de suport complementaris per cada activitat (fins a 2 punts)</li> <li>- Sistemes de coordinació, seguiment i avaluació de cada activitat i espais de coordinació amb els/les agents implicats, per aconseguir la màxima efectivitat (fins a 2 punts)</li> </ul>	Fins a 20 punts
<p><b>Coneixement del territori</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Coneixement i descripció del municipi (barris i zones) (fins a 3 punts)</li> <li>- Coneixement de les línies de treball de la secció de Joventut i de l'Oficina Jove (fins a 3 punts)</li> <li>- Coneixement de programes d'intercanvi i/o experiències juvenils a Sabadell (fins a 3 punts)</li> </ul>	Fins a 9 punts
<p><b>Organització del servei:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hores de dedicació, horari i disponibilitat dels i les professionals (fins a 2,5 punts)</li> <li>- Proposta d'espais de coordinació de l'entitat gestora i el servei de referència (fins a 2,5 punts)</li> <li>- Proposta d'informe i eines de seguiment i avaluació de les activitats realitzades (fins a 2,5 punts)</li> <li>- Proposta d'indicadors d'avaluació de la gestió i qualitat del servei (fins a 2,5 punts)</li> </ul>	Fins a 10 punts

<p><b>Propostes de millora:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Proposta d'accions novadores adreçades a joves en matèria de mobilitat internacional (fins a 2 punts)</li> <li>- Proposta d'eines de comunicació i difusió de les activitats per arribar al públic objectiu (fins a 2 punts)</li> </ul>	Fins a 4 punts
--	----------------

### Lot 3: Actuacions d'orientació educativa

<b>Criteris avaluable mitjançant judici de valor (SOBRE B)</b>	<b>Ponderació</b>
<p><b>Metodologia del projecte:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Plantejament teòric del servei. Es valorarà el plantejament més complert des del punt de vista teòric que inclogui la concreció d'objectius generals i específics, tasques del personal adscrit i detectar possibles incidències i punts febles i que faci un anàlisi dels recursos disponibles. (fins a 2 punts)</li> <li>- Coherència del projecte presentat en relació als objectius, l'organització i la gestió del servei. (fins a 2 punts)</li> <li>- Desenvolupament del projecte: es valorarà la descripció de les accions i el pla de treball anual (fins a 4 punts)</li> <li>- Proposta de metodologies: organització dels assessoraments, recursos i dinàmiques en format presencial i/o virtual (fins a 4 punts)</li> <li>- Dotació de material propi i recursos de suport complementaris especialitzats en orientació educativa i formativa (fins a 6 punts)</li> <li>- Sistemes de coordinació, seguiment i avaluació de les actuacions, i espais de coordinació amb els/les agents implicats, per aconseguir la màxima efectivitat (fins a 2 punts)</li> </ul>	Fins a 20 punts
<p><b>Coneixement del territori</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Coneixement i descripció del municipi (barris i zones) (fins a 1 punt)</li> <li>- Coneixement, descripció i particularitats dels centres educatius de secundària de Sabadell (fins a 2 punts)</li> <li>- Coneixement i descripció dels recursos, intervencions i projectes en matèria d'orientació educativa i formativa, adreçat als i les joves (fins a 2 punts)</li> <li>- Coneixement de les línies de treball de la secció de Joventut, de l'Oficina Jove i de les actuacions d'orientació impulsades des de la secció (fins a 2 punts)</li> </ul>	Fins a 7 punts
<p><b>Organització del servei:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hores de dedicació, horari i disponibilitat dels i les professionals (fins a 2,5 punts)</li> <li>- Proposta d'espais de coordinació de l'entitat gestora i el servei de referència (fins a 2,5 punts)</li> <li>- Proposta models de memòria i eines de seguiment i avaluació de les activitats realitzades (fins a 2,5 punts)</li> <li>- Proposta d'indicadors d'avaluació de la gestió i qualitat del servei (fins a 2,5 punts)</li> </ul>	Fins a 10 punts
<p><b>Propostes de millora:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Proposta d'intervencions innovadores en matèria d'orientació educativa (fins a 2 punts)</li> <li>- Proposta d'eines virtuals pròpies que donin suport a la tasca d'orientació educativa</li> </ul>	Fins a 6 punts

CODI DE VERIFICACIÓ	 6B47 303D 0Y1F 0E0Q 08Q8				
EXPEDIENT NÚM.	JOV/2025/27	DOCUMENT NÚM.	JOV19I009I	DATA	28-10-2025
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Joventut				
ASSUMPTE	CONTRACTACIÓ 2026-2027: Servei d'informació i assessorament especialitzat a joves, dividit en cinc lots				

i formativa (fins a 4 punts)	
------------------------------	--


#### Lot 4: Tallers psicoeducatius

Críteris avaluables mitjançant judici de valor (SOBRE B)	Ponderació
<p><b>Metodologia del projecte:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Plantejament teòric del servei: concreció d'objectius generals i específics i tasques del personal adscrit, anàlisi dels recursos disponibles i una proposta de com dur a terme el servei, per tal de valorar-ne la viabilitat i possibles incidències i punts febles detectats (fins a 2 punts)</li> <li>- Coherència del projecte presentat en relació als objectius, l'organització i la gestió del servei (fins a 2 punts)</li> <li>- Desenvolupament del projecte, accions i pla de treball anual (fins a 2 punts)</li> <li>- Proposta de metodologies: organització de les sessions, recursos i dinàmiques en format presencial i/o virtual (fins a 2 punts)</li> <li>- Proposta de xerrades i tallers per realitzar-se a l'Oficina Jove i/o a fora de la mateixa (per a alumnat de centres educatius de secundària, usuaris/es d'Espais joves, etc), amb objectius i continguts a abordar, segons la temàtica i l'edat (fins a 2 punts)</li> <li>- Sistemes de coordinació, seguiment i avaluació de cada activitat i espais de coordinació amb els/les agents implicats, per aconseguir la màxima efectivitat (fins a 1 punt)</li> </ul>	Fins a 11 punts
<p><b>Coneixement del territori:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Coneixement i descripció del municipi (barris i zones) (fins a 1 punts)</li> <li>- Coneixement de les línies de treball de la secció de Joventut i de l'Oficina Jove (fins a 2 punts)</li> <li>- Coneixement dels recursos i serveis en matèria de salut mental i/o acompanyament emocional a Sabadell (fins a 2 punts)</li> <li>- Coneixement d'altres serveis especialitzats, adreçats a joves (fins a 1 punts)</li> </ul>	Fins a 6 punts
<p><b>Organització del servei:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Proposta d'espais de coordinació de l'entitat gestora i el servei de referència (fins a 2 punts)</li> <li>- Proposta de fitxes d'acollida, models d'informe i eines de seguiment i avaluació de les activitats realitzades (fins a 2 punts)</li> <li>- Proposta d'indicadors d'avaluació de la gestió i qualitat del servei (fins a 2 punts)</li> </ul>	Fins a 6 punts
<p><b>Propostes de millora:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Proposta d'intervencions grupals originals i innovadores amb joves en centres educatius de secundària, especificant nivell educatiu (fins a 1 punt)</li> </ul>	Fins a 2 punts

- Inclusió com a mínim d'una proposta d'acció grupal amb joves en l'educació no formal (fins a 1 punt)	
--	--

**Lot 5: Dinamització d'activitats de promoció de la salut per fomentar estils de vida saludables als centres educatius, dissenyades pel SSGP-SC**

<b>Criteris avaluable mitjançant judici de valor (SOBRE B)</b>	<b>Ponderació</b>
<p><b>Metodologia del projecte:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Plantejament teòric del servei. Es valorarà el plantejament més complert des del punt de vista teòric que inclogui la concreció d'objectius generals i específics, tasques del personal adscrit i detectar possibles incidències i punts febles i que faci un anàlisi dels recursos disponibles. (fins a 2 punts)</li> <li>- Coherència del projecte presentat en relació als objectius, l'organització i la gestió del servei. (fins a 2 punts)</li> <li>- Desenvolupament del projecte: es valorarà la descripció de les accions i el pla de treball anual (fins a 4 punts)</li> <li>- Proposta d'activitats, tallers i xerrades amb objectius i continguts a abordar segons la temàtica i nivell educatiu (fins a 4 punts)</li> <li>- Proposta de metodologies: organització de les sessions, recursos i dinàmiques en format presencial i/o virtual (fins a 4 punts)</li> <li>- Dotació de material i recursos de suport complementaris per cada activitat (fins a 2 punts)</li> <li>- Sistemes de coordinació, seguiment i avaluació de cada activitat i espais de coordinació amb els/les agents implicats, per aconseguir la màxima efectivitat (fins a 2 punts)</li> </ul>	Fins a 20 punts
<p><b>Coneixement del territori:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Coneixement i descripció del municipi (barris i zones) (fins a 1 punt)</li> <li>- Coneixement, descripció i particularitats dels centres educatius de primària i secundària de Sabadell (fins a 2 punts)</li> <li>- Coneixement i descripció dels recursos, intervencions i projectes comunitaris i altres serveis especialitzats, adreçats a infants, adolescents i joves (fins a 2 punts)</li> <li>- Coneixement de les línies de treball del SSGP-SC (fins a 2 punts)</li> </ul>	Fins a 7 punts
<p><b>Organització del servei:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hores de dedicació, horari i disponibilitat dels i les professionals (fins a 2,5 punts)</li> <li>- Proposta d'espais de coordinació de l'entitat gestora i el servei de referència (fins a 2,5 punts)</li> <li>- Proposta models de memòria i eines de seguiment i avaluació de les activitats realitzades (fins a 2,5 punts)</li> <li>- Proposta d'indicadors d'avaluació de la gestió i qualitat del servei (fins a 2,5 punts)</li> </ul>	Fins a 10 punts
<p><b>Propostes de millora:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Proposta d'intervencions grupals innovadores, en centres educatius de primària i secundària, especificant nivell educatiu (fins a 2 punts)</li> <li>- Proposta d'eines de comunicació i difusió de les activitats per arribar al públic objectiu, amb la subscripció a una plataforma de disseny (fins a 4 punts)</li> </ul>	Fins a 6 punts

CODI DE VERIFICACIÓ	 6B47 303D 0Y1F 0E0Q 08Q8				
EXPEDIENT NÚM.	JOV/2025/27	DOCUMENT NÚM.	JOV19I009I	DATA	28-10-2025
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Joventut				
ASSUMPTE	CONTRACTACIÓ 2026-2027: Servei d'informació i assessorament especialitzat a joves, dividit en cinc lots				

Es procedeix a l'obertura del Sobre B i la Mesa de contractació verifica el contingut del sobre presentat per cada licitador, identificant la memòria requerida i el lot al que es presenta. Es comprova que compleixi amb els requisits establerts a l'Annex 1 Quadre Resum pel que fa als apartats i pàgines de la memòria: *Memòria que inclogui tots els apartats avaluable, amb el nivell de claredat i detall suficients per ser puntuats. El màxim de la memòria no pot superar 10 pàgines, amb una lletra tipus "Arial" amb mida 11, portada i contraportada no incloses.*

El detall verificat és el següent:

EMPRESA	Memòria	LOT
ACTUA SCCL	Pàgines i contingut correcte	LOT 4
PAU RODRIGUEZ MAYOR	Pàgines i contingut correcte	LOT 4
ASSOCIACION ACTUAVALLÉS	Memòries amb més de 10 pàgines. Només es valorarà 10 pàgines, sense comptar portada, índex i contraportada.	LOT 1, 2, 3, 4 i 5
COL·LECTIU LA VIBRIA D'INICIATIVES CULTURALS PER LA TOLERANCIA I LA INTEGRACIÓ SOCIAL	Pàgines i contingut correcte	LOT 2
PUNTAJOC, SL	Pàgines i contingut correcte	LOT 1 i 3
TALLER D'ART CULTURA I CREACIÓ (TACC)	Pàgines i contingut correcte	LOT 1 i 2
L'ESTREP SERVEIS EDUCATIUS I DE LLEURE	Pàgines i contingut correcte	LOT 5

Un cop fet l'anterior, s'acorda requerir dels serveis tècnics municipals l'emissió del corresponent informe de valoració dels criteris avaluable per judici de valor, el qual es traslladarà als membres de la Mesa abans de l'obertura del sobre C.

I sense cap més assumpte a tractar, a les 10:45 hores, es dona per acabat aquest acte, del qual s'estén la present acta, per deixar-ne constància i que firmen les membres de la mesa:

La presidenta,

La secretària de la Mesa i vocal

**Núria Sales Mallafré**  
Cap de Secció de Joventut

**Estela Morente Morales**  
Tècnica superior en Dret

Vocals:

**Rosa Mata Miguel**  
Tècnica auxiliar de gestió

**Laura Porras Mármol**  
Tècnica Superior en Dret