

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17I00BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

ACORD DE PLE

El Ple de l'Ajuntament, en sessió extraordinària de 30 de gener de 2023 i segons dictamen de Comissió Informativa de l'Àrea de Presidència i Drets Socials de 23 de gener de 2023, ha adoptat el següent **ACORD**:

Adjudicació del contracte de serveis per a la gestió de les escoles bressol i centres d'educació infantil i familiar municipals (Exp. EDU/2022/589).

Antecedents de fet

1. Per acord del Ple Municipal de data 13 de setembre de 2022 es va aprovar l'inici de l'expedient de contractació així com els Plecs de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques reguladores del **contracte de serveis per gestionar les escoles bressol i centres d'educació infantil i familiar municipals de Sabadell**, que es tramita mitjançant procediment obert i harmonitzat i per la via d'urgència, amb un valor estimat total de 22.707.666,30€.

La durada inicial del contracte aprovada va ser des de l'1 de març de 2023 fins al 31 d'agost de 2024, amb dos terminis parcials d'execució, el primer des de l'1 de març de 2023 fins al 31 de juliol de 2023 i el segon coincidint amb el calendari que per al curs escolar 2023-2024 aprovi l'Ajuntament.

Es va preveure així mateix una pròrroga del contracte de dos anys, des de l'1 de setembre de 2024 fins al 31 d'agost de 2026, amb un termini parcial d'execució coincidint amb la durada del curs escolar segons el calendari que per a cada curs aprovi l'Ajuntament.

El contracte es divideix en quatre lots, formats pels diferents centres educatius segons segueix:

- **Lot 1** - format per l'EBM Joan Montllor, EBM Calvet d'Estrella i CEIF Joaquim Blume
 - **Lot 2** - format per l'EBM La Romànica, CEIF Espronceda i CEIF Vapor Buxeda
 - **Lot 3** - format pel CEIF Andreu Castells, CEIF Arraona i CEIF Can Puiggener
 - **Lot 4** format pel CEIF Creu Alta i CEIF Can Llong.
2. L'anunci de licitació va ser enviat a publicar al Diari Oficial de la Unió Europea el dia 21 de setembre de 2022 iniciant-se així el còmput del termini de 25 dies naturals per presentar ofertes per part de les empreses interessades. L'anunci de licitació va ser publicat al DOUE i al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Sabadell en data 26 de setembre de 2022 tots dos anuncis.

3. Un cop finalitzat el termini de presentació d'ofertes a través de la plataforma de contractació electrònica de l'Ajuntament, el dia 19 d'octubre de 2022 es va constituir la Mesa de contractació designada per aquesta licitació i va procedir a l'obertura del sobre A, documentació administrativa, resultant que es van presentar les següents ofertes als diferents lots:

LOT	CIF	EMPRESA
1	F59128041	GEDI, GESTIÓ I DISSENY, SCCL
	A79022299	EULEN SERVICIOS SOCIO SANITARIOS, SA
2	F60137411	INCOOP, SCCL
	B63618045	SERVEIS EDUCATIUS CAVALL DE CARTRÓ S.L.
	R5800395E	FUNDACIÓ PIA INSTITUT PERE TARRÉS D'EDUCACIÓ EN L'ESPLAI
3	F59128041	GEDI, GESTIÓ I DISSENY, SCCL
4	F60137411	INCOOP, SCCL
	B63618045	SERVEIS EDUCATIUS CAVALL DE CARTRÓ S.L.
	R5800395E	FUNDACIÓ PIA INSTITUT PERE TARRÉS D'EDUCACIÓ EN L'ESPLAI
	A79022299	EULEN SERVICIOS SOCIO SANITARIOS, SA

Un cop es comprova que la documentació presentada és correcta, es fan les comprovacions oportunes al Registre electrònic d'empreses licitadores i es declaren admeses al procediment totes les empreses relacionades al quadre anterior i per als lots pels quals han presentat oferta.

Es transcriu literalment a continuació l'acta de la Mesa de contractació corresponent a l'obertura del sobre A:

“ACTA DE CONSTITUCIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ PER L'OBERTURA DEL SOBRE A

*A Sabadell, sent les 12 hores del dia 19 d'octubre de 2022, de forma virtual a través de la Plataforma de contractació Pixelware, es constitueix la Mesa de Contractació designada en el procediment obert i harmonitzat corresponent a la licitació del **contracte de serveis per gestionar les escoles bressol i centres d'educació infantil i familiar municipals de Sabadell.***

El contracte està dividit en 4 lots, constituïts pels següents centres educatius:

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17I00BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

LOT	ESCOLES BRESSOL O CEIFs MUNICIPALS
LOT 1	EMB Joan Montllor, EBM Calvet d'Estrella i CEIF Joaquim Blume
LOT 2	EBM La Romànica, CEIF Espronceda i CEIF Vapor Buxeda Nou
LOT 3	CEIF Andreu Castells, CEIF Arraona i CEIF Can Puiggener
LOT 4	CEIF Can Llong i CEIF Creu Alta

D'acord amb el previst a la clàusula 7 del Plec de clàusules administratives particulars (PCAP) regulador del contracte així com a l'apartat E de l'annex 1, quadre resum al Plec, no existeixen limitacions al nombre de lots als que es poden presentar els licitadors interessats. No obstant, sí que existeix una limitació del nombre de lots que es poden adjudicar a un mateix licitador, que és dos lots.

La composició de la Mesa de contractació va ser aprovada juntament amb l'expedient d'inici del contracte per acord de Ple de la Corporació de 13 de setembre de 2022.

L'anunci de licitació va ser oportunament publicat al DOUE i al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Sabadell i el termini de presentació d'ofertes finalitzava el dia 17 d'octubre a les 23:59h. Les ofertes, segons el previst a les clàusules 29 i 33 del PCAP i l'apartat Z de l'annex 1, quadre resum del Plec, només es podien presentar per mitjans electrònics, mitjançant la eina Pixelware i la data i hora d'obertura del sobre A es va especificar així mateix a l'anunci de licitació, prevista per al 19 d'octubre de 2022 a les 12:00h.

En la data i hora prevista per la celebració de la Mesa doncs, es reuneixen els següents membres de la Mesa:

- La Sra. Anna Salmerón Jiménez, cap del Servei d'Educació, que actua com a Presidenta titular.*
- La Sra. Josefina Riba Torralba, cap de secció de Programes i serveis a la Comunitat Educativa, que actua com a Vocal tècnic 1r.*
- La Sra. Carme Pallès Riera, cap de la secció de Planificació i Escolarització, que actua com a Vocal tècnic 2n.*

- *La Sra. Susana Román Abril, cap de secció d'Administració del Servei d'Educació, que actua com Vocal en substitució del Secretari i que actua també com a Secretària de la Mesa.*
- *La Sra. Laura Porras Mármol, tècnica superior en Dret de la secció de Control Financer, que actua com a Vocal en substitució de l'Interventor General.*


Un cop comprovat l'existència de quòrum suficient per a la seva vàlida constitució de conformitat amb l'article 21.7 del Reial Decret 817/2099, de 8 de maig, es declara constituïda la Mesa de contractació a l'objecte d'obrir el sobre A, documentació administrativa, de la licitació abans esmentada.

Constituïda la mesa, i d'acord amb l'article 64 de la LCSP els membres de la mesa manifesten que no tenen cap interès directe o indirecte de caràcter financer, econòmic o personal, amb cap de les empreses licitadores, que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat e independència en el context del procediment de licitació. També manifesten que són coneixedors que és d'aplicació als membres de la mesa de contractació el Codi ètic dels alts càrrecs de l'Ajuntament de Sabadell.

A continuació es procedeix a obrir el sobre A, documentació administrativa i la Secretària de la Mesa informa, tal i com està a la vista dels presents, que dins del termini de presentació de proposicions i a través de la plataforma Pixelware han presentat oferta un total de 5 empreses pels diferents lots en què es divideix el contracte, segons el següent detall:

LOT	CIF	EMPRESA
1	F59128041	GEDI, GESTIÓ I DISSENY, SCCL
	A79022299	EULEN SERVICIOS SOCIO SANITARIOS, SA
2	F60137411	INCOOP, SCCL
	B63618045	SERVEIS EDUCATIUS CAVALL DE CARTRÓ S.L.
	R5800395E	FUNDACIÓ PIA INSTITUT PERE TARRÉS D'EDUCACIÓ EN L'ESPLAI
3	F59128041	GEDI, GESTIÓ I DISSENY, SCCL
4	F60137411	INCOOP, SCCL
	B63618045	SERVEIS EDUCATIUS CAVALL DE CARTRÓ S.L.
	R5800395E	FUNDACIÓ PIA INSTITUT PERE TARRÉS D'EDUCACIÓ EN L'ESPLAI
	A79022299	EULEN SERVICIOS SOCIO SANITARIOS, SA



CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17I00BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

Es comprova a continuació que totes les empreses han presentat el DEUC (document europeu únic de contractació), d'acord amb el model facilitat a l'annex 3 de del PCAP, degudament complimentat i signat pel representant legal de cadascuna.

Així mateix, totes les empreses han presentat la declaració responsable conforme l'empresa compleix les condicions per contractar i compleix també amb els requisits exigits als Plecs i a la normativa, degudament signades pel representant legal.

S'observa que no hi ha cap empresa que concorri a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal d'empreses si resulten adjudicatàries del contracte, com que tampoc es presenta cap empresa estrangera.

Per tant, es comprova que la documentació presentada és correcta, es fan les comprovacions oportunes al Registre electrònic d'empreses licitadores i a continuació la Mesa declara admeses al procediment totes les empreses relacionades anteriorment per als lots pels quals han presentat oferta.

I sense cap més assumpte a tractar a les 12:45h del dia 19 d'octubre de 2022, es dona per acabat aquest acte, del qual s'estén la present acta, per deixar-ne constància i que firmen els membres de la Mesa."

(segueixen signatures)

4. En data 26 d'octubre de 2022 la mesa de contractació es va reunir i va procedir a l'obertura del sobre B, corresponent criteris avaluable mitjançant judicis de valor establerts a l'apartat AA de l'annex 1, quadre resum, dels Plecs de clàusules administratives particulars, de les empreses presentades i admeses a licitació que ponderen fins als 49 punts.

Un cop comprovat que els diferents projectes presentats contenen els apartats i subapartats indicats a la clàusula 34 del Plec de clàusules administratives particulars i l'apartat AA de l'annex 1, quadre resum, la Mesa va acordar traslladar el contingut de les ofertes presentades als serveis tècnics d'Educació per a la seva valoració i l'emissió del corresponent informe tècnic, en compliment del previst a la clàusula 33.5 del Plec de clàusules administratives particulars aprovat.

Es transcriu literalment a continuació el contingut de l'acta de la Mesa de contractació corresponent a l'obertura del sobre B:

“ACTA DE LA REUNIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ PER A L’OBERTURA DEL SOBRE B, CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR

A Sabadell, sent les 11 hores del dia 26 d’octubre de 2022, de forma virtual a través de la Plataforma de contractació Pixelware, es constitueix la Mesa de Contractació designada en el procediment obert i harmonitzat corresponent a la licitació del **contracte de serveis per gestionar les escoles bressol i centres d’educació infantil i familiar municipals de Sabadell**.

En la data i hora prevista per la celebració de la Mesa es reuneixen els següents membres de la Mesa:

- La Sra. Anna Salmerón Jiménez, cap del Servei d’Educació, que actua com a Presidenta titular.
- La Sra. Josefina Riba Torralba, cap de secció de Programes i serveis a la Comunitat Educativa, que actua com a Vocal tècnic 1r.
- La Sra. Carme Pallès Riera, cap de la secció de Planificació i Escolarització, que actua com a Vocal tècnic 2n.
- La Sra. Susana Román Abril, cap de secció d’Administració del Servei d’Educació, que actua com Vocal en substitució del Secretari i que actua també com a Secretària de la Mesa.
- La Sra. Laura Porras Mármol, tècnica superior en Dret de la secció de Control Financer, que actua com a Vocal en substitució de l’Interventor General.

Un cop comprovat l’existència de quòrum suficient per a la seva vàlida constitució de conformitat amb l’article 21.7 del Reial Decret 817/2099, de 8 de maig, es declara constituïda la Mesa de contractació a l’objecte d’obrir el sobre B, criteris avaluable mitjançant judici de valor, de les ofertes presentades i admeses a la licitació dels diferents lots que són:

LOT	CIF	EMPRESA
1	F59128041	GEDI, GESTIÓ I DISSENY, SCCL
	A79022299	EULEN SERVICIOS SOCIO SANITARIOS, SA
2	F60137411	INCOOP, SCCL
	B63618045	SERVEIS EDUCATIUS CAVALL DE CARTRÓ S.L.
	R5800395E	FUNDACIÓ PIA INSTITUT PERE TARRÉS D’EDUCACIÓ EN L’ESPLAI
3	F59128041	GEDI, GESTIÓ I DISSENY, SCCL
4	F60137411	INCOOP, SCCL
	B63618045	SERVEIS EDUCATIUS CAVALL DE CARTRÓ S.L.
	R5800395E	FUNDACIÓ PIA INSTITUT PERE TARRÉS D’EDUCACIÓ EN L’ESPLAI
	A79022299	EULEN SERVICIOS SOCIO SANITARIOS, SA

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17I00BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

Es procedeix a l'obertura del sobre B de cadascuna de les ofertes presentades, es fa comprovació de que els diferents projectes presentats contenen els apartats i subapartats indicats a la clàusula 34 del Plec de clàusules administratives particulars i l'apartat AA de l'annex 1, quadre resum i la Mesa acorda traslladar el contingut de les ofertes presentades amb el sobre B als serveis tècnics d'Educació per a la seva valoració i l'emissió d'informe tècnic, en compliment del previst al plec de clàusules administratives particulars aprovat.

I sense cap més assumpte a tractar a les 11:50h del dia 26 d'octubre de 2022, es dona per acabat aquest acte, del qual s'estén la present acta, per deixar-ne constància i que firmen electrònicament els membres de la Mesa, donant el vist i plau al contingut de la mateixa." (segueixen signatures).

- Realitzada la valoració i anàlisi de les ofertes i els projectes presentats per les empreses licitadores per part de les tècniques d'educació, en data 14 de novembre de 2022, s'emeten 4 informes tècnics de valoració, corresponents als 4 lots en què es divideix el contracte, signats per la Cap de Centres Municipals en data 14 de novembre de 2022 que consten a l'expedient i en els quals es proposa la següent puntuació per a cadascun dels projectes presentats i per a cada criteri avaluable així com la puntuació total proposada, sent la ponderació total fins als 49 punts:

PUNTUACIÓ SOBRE B, CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR:

CRITERIS AVALUABLES	LOT 1		LOT 2			LOT 3	LOT 4			
	OFERTES PRESENTADES		OFERTES PRESENTADES			OFERTES PRESENTADES	OFERTES PRESENTADES			
	EULEN	GEDI	CAVALL DE CARTRÓ	FUNDACIÓ PERE TARRÉS	INCOOP	GEDI	CAVALL DE CARTRÓ	EULEN	FUNDACIÓ PERE TARRÉS	INCOOP
1. Aspectes pedagògics	8,90	11,00	6,10	8,70	12,80	11,00	6,80	9,40	8,70	12,55
2. Aspectes organitzatius del servei	8,10	11,30	8,70	10,20	12,50	11,30	8,70	8,50	10,40	12,50
3. Vinculació amb les famílies	4,20	3,90	3,30	3,40	5,20	3,90	3,30	4,30	3,40	5,20
4. Serveis d'atenció a la petita infància i de suport i d'acompanyament a les	2,50	4,30	2,90	3,30	5,50	4,30	2,70	2,50	3,30	5,70
5. Gestió de l'equipament	4,10	4,50	3,80	3,80	4,80	4,50	3,80	4,10	3,80	4,80
6. Seguiment de la gestió del servei i coordinació i comunicació amb	1,80	1,80	2,00	2,00	2,40	1,80	2,00	1,80	2,00	2,40
TOTALS	29,60	36,80	26,80	31,40	43,20	36,80	27,30	30,60	31,60	43,15

6. En data 14 de novembre de 2022 es reuneix la Mesa de contractació per a l'obertura del sobre C amb les ofertes presentades dels criteris avaluable mitjançant fórmula. Es transcriu a continuació literalment el contingut de l'acta corresponent a la reunió de la Mesa de contractació per a l'obertura del sobre C:

“ACTA DE LA REUNIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ PER A L'OBERTURA DEL SOBRE C, CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT FÒRMULES

*A Sabadell, sent les 16 hores del dia 14 de novembre de 2022, de forma virtual a través de la Plataforma de contractació Pixelware, es constitueix la Mesa de Contractació designada en el procediment obert i harmonitzat corresponent a la licitació del **contracte de serveis per gestionar les escoles bressol i centres d'educació infantil i familiar municipals de Sabadell.***

En la data i hora prevista per la celebració de la Mesa es reuneixen els següents membres de la Mesa:

- *La Sra. Anna Salmerón Jiménez, cap del Servei d'Educació, que actua com a Presidenta titular.*
- *La Sra. Josefina Riba Torralba, cap de secció de Programes i serveis a la Comunitat Educativa, que actua com a Vocal tècnic 1r.*
- *La Sra. Carme Pallès Riera, cap de la secció de Planificació i Escolarització, que actua com a Vocal tècnic 2n.*
- *La Sra. Susana Román Abril, cap de secció d'Administració del Servei d'Educació, que actua com Vocal en substitució del Secretari i que actua també com a Secretària de la Mesa.*
- *La Sra. Laura Porras Mármol, tècnica superior en Dret de la secció de Control Financer, que actua com a Vocal en substitució de l'Interventor General.*

Un cop comprovat l'existència de quòrum suficient per a la seva vàlida constitució de conformitat amb l'article 21.7 del Reial Decret 817/2099, de 8 de maig, es declara constituïda la Mesa de contractació.

Els membres de la Mesa manifesten haver rebut els 4 informes tècnics corresponents als 4 lots en què es divideix el contracte, signats tot ells per la Cap de Centres Municipals en data 14 de novembre de 2022, corresponents a la valoració dels criteris avaluable mitjançant judici de valor, conforme al previst a l'apartat AA de l'Annex 1, quadre resum, dels Plecs de clàusules administratives particulars, de les ofertes presentades pels licitadors a cadascun dels lots que han estat:

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17100BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

LOT	CIF	EMPRE SA
1	F59128041	GEDI, GESTIÓ I DISSENY, SCCL
	A79022299	EULEN SERVICIOS SOCIO SANITARIOS, SA
2	F60137411	INCOOP, SCCL
	B63618045	SERVEIS EDUCATIUS CAVALL DE CARTRÓ S.L
	R5800395E	FUNDACIÓ PIA INSTITUT PERE TARRÉS D'EDUCACIÓ EN L'ESPLAI
3	F59128041	GEDI, GESTIÓ I DISSENY, SCCL
4	F60137411	INCOOP, SCCL
	B63618045	SERVEIS EDUCATIUS CAVALL DE CARTRÓ S.L
	R5800395E	FUNDACIÓ PIA INSTITUT PERE TARRÉS D'EDUCACIÓ EN L'ESPLAI
	A79022299	EULEN SERVICIOS SOCIO SANITARIOS, SA

Es transcriuen literalment a continuació els 4 informes tècnics referits:

“INFORME TÈCNIC PER A LA VALORACIÓ DELS CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR DEL PROCEDIMENT OBERT I HARMONITZAT PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI PER A GESTIONAR LES ESCOLES BRESSOL MUNICIPALS LOT 1

Antecedents de fet

- En data 13 de setembre de 2022 el Ple de l'Ajuntament de Sabadell va aprovar l'inici del procediment de contractació així com els Plecs de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques reguladores del contracte de serveis per gestionar les escoles bressol municipals i els centres d'educació infantil i familiar de Sabadell, a adjudicar mitjançant procediment obert i harmonitzat, amb una

vigència de dos anys prorrogable per períodes anuals fins a un màxim de dues pròrrogues.

8. *Per tal de facilitar la concurrència però garantint a la vegada una gestió professional i eficient, es va aprovar la divisió del contracte, en quatre lots, de la següent manera:*
- **Lot 1** - *format per l'EBM Joan Montllor, EBM Calvet d'Estrella i CEIF Joaquim Blume*
 - **Lot 2** - *format per l'EBM La Romànica, CEIF Espronceda i CEIF Vapor Buxeda*
 - **Lot 3** - *format pel CEIF Andreu Castells, CEIF Arraona i CEIF Can Puiggener*
 - **Lot 4** *format pel CEIF Creu Alta i CEIF Can Llong ,*
9. *El dia 19 d'octubre de 2022, finalitzat el termini de presentació d'ofertes, la mesa de contractació va procedir a l'obertura del sobre A, documentació administrativa, i un cop es comprova que la documentació presentada és correcta, es fan les comprovacions oportunes al Registre electrònic d'empreses licitadores i es declaren admeses al procediment totes les empreses relacionades a continuació per als lots pels quals han presentat oferta:*

Lot 1:

- *Eulen Servicios Sociosanitarios, SA*
- *Gedi, gestió i disseny, SCCL*

Lot 2:

- *Fundació Pia Institut Pere Tarrés d'educació en l'esplai*
- *Incoop, SCCL*
- *Serveis educatius Cavall de cartró, SL*

Lot 3:

- *Gedi, gestió i disseny, SCCL*

Lot 4:

- *Eulen Servicios Sociosanitarios, SA*
- *Fundació Pia Institut Pere Tarrés d'educació en l'esplai*
- *Incoop, SCCL*
- *Serveis educatius Cavall de cartró, SL*

10. *En data 26 d'octubre de 2022 la mesa de contractació va procedir a l'obertura del sobre B, criteris avaluables mitjançant judicis de valor, de les empreses presentades i admeses a licitació. Un cop comprovat que els diferents projectes presentats contenen els apartats i subapartats indicats a la clàusula 34 del Plec de clàusules administratives particulars i l'apartat AA de l'annex 1, quadre resum, la Mesa va acordar traslladar el contingut de les ofertes presentades als serveis tècnics d'Educació per a la seva valoració i l'emissió del present informe tècnic, en compliment del previst a la clàusula 33.5 del Plec de clàusules administratives particulars aprovat.*

11. *Realitzada la valoració i anàlisi de les ofertes presentades per les empreses a aquest lot per part de les tècniques d'educació es formulen les següents*

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17I00BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

Consideracions tècniques

L'Ajuntament de Sabadell ha rebut per aquesta licitació i per aquest LOT 1 en concret, les propostes de les següents entitats:

- Eulen Servicios Sociosanitarios, SA (endavant Eulen)
- Gedi, gestió i disseny, SCCL (endavant Gedi)

1. Metodologia de valoració

La metodologia aplicada per part de les tècniques municipals d'Educació per a la valoració del sobre B consisteix a segmentar l'anàlisi de cadascun dels punts a valorar, segons es relaciona a continuació, en els següents apartats:

a) *Criteris de valoració:*

- Detalla els aspectes que, com a mínim, es considera que ha d'incloure cada apartat.
- Es valorarà l'aportació de models, graelles, exemples, ... així com que es presentin les propostes de manera ordenada, esquemàtica amb ajuda de gràfics, taules, diagrames, ...

b) *Anàlisi de les propostes: s'analitza el contingut de cadascuna de les propostes presentades d'acord amb els criteris de valoració establerts prèviament.*

c) *Valoració de les propostes: atenent l'anàlisi anterior es puntuen cadascun dels apartats i la suma total resultant.*

Els criteris, la quantificació dels quals depèn d'un judici de valor, segons l'apartat AA del quadre resum del plec de clàusules administratives es poden valorar amb un màxim de 49 punts son els següents:

ASPECTES PEDAGÒGICS (fins 14 punts)

Metodologia educativa (fins 7 punts)

Principis pedagògics, valors i concepció de l'acció educativa (fins 2 punts)

Metodologia pedagògica (fins 2 punts)

Models de programació i avaluació del procés d'ensenyament-aprenentatge (fins 2 punts)

Mesures d'atenció a la diversitat (fins 1 punt)

Projecte d'innovació educativa (fins 7 punts)

Justificació o motivació de la innovació a l'escola (fins a 2 punts)

Descripció de la innovació i metodologia de treball (fins a 2 punts)

Planificació de la implantació de la innovació al centre (fins a 2 punts)

Resultats esperats amb indicadors d'avaluació (fins a 1 punt).

ASPECTES ORGANITZATIUS DEL SERVEI (fins a 14 punts)

Aspectes generals de l'organització (fins a 4 punts)

Organització del servei amb les dotacions de personal previstes. Exemple d'organització dels serveis, incloent acollida, escolarització i servei de menjador (fins a 2 punts).

Recursos materials que es proposen per donar resposta al projecte organitzatiu (fins a 1 punt)

Proposta d'organització dels espais per donar resposta al projecte organitzatiu (fins a 1 punt)

Organització del personal (fins a 5 punts)

Organització de la dotació de personal (fins a 1 punt)

Sistema i criteris de selecció del personal i de la gestió d'absències (fins a 1 punt)

Protocol d'acollida i adaptació dels nous professionals a l'escola bressol (fins a 1 punt)

Sistema de detecció de les necessitats formatives, planificació i avaluació de la formació del personal docent (fins a 1 punt).

Compromís social de l'empresa (fins a 1 punt)


Organització del menjador (fins a 5 punts)

Modalitat de la prestació del servei (fins a 1 punt)

Organització del servei de menjador (fins a 1 punt)

Mesures per impulsar un servei de menjador ecològic, sostenible i de proximitat (fins a 1 punt).

Propostes de menús (fins a 1 punt).

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17I00BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

Millores en la freqüència i distàncies de l'ús mínim obligatori de les matèries primeres descrites en el plec (fins a 1 punt).

VINCULACIÓ AMB LES FAMÍLIES (fins a 6 punts)

Disseny d'un pla de comunicació general amb famílies i l'entorn (fins a 2 punts)

Accions comunicatives i objectius (fins a 0.5 punts)

Eines i recursos comunicatius (fins a 0.5 punts).

Vinculació amb l'entorn (fins a 0,5 punts).

Indicadors d'avaluació (fins a 0,5 punts)

Disseny d'un procés de participació de les famílies per redefinir l'espai exterior d'una de les escoles del lot (dins a 2 punts).

Principis pedagògics que justifiquen el procés (fins a 0,5 punts).

Fases del procés de participació, calendarització i personal responsable (fins a 1 punt).

Resultats esperats i elements de valoració ((fins a 0,5 punts).

Proposta d'atenció a les famílies durant el període de familiarització i acollida dels infants i les famílies de nova incorporació (fins a 2 punts).

Organització del període de familiarització: horaris personal necessari, participació de les famílies (fins a 1 punt).

Protocol d'acollida dels infants de nova incorporació al llarg del curs (fins a 0,5 punts).

Protocol d'acollida de les famílies de nova incorporació al llarg del curs (fins a 0,5 punts).

SERVEIS D'ATENCIÓ A LA PETITA INFÀNCIA I DE SUPORT I D'ACOMPANYAMENT A LES FAMÍLIES (fins a 6 punts)

Proposta de serveis d'atenció a la petita infància i de suport ai acompanyament a les famílies (fins a 6 punts).

Tipus de servei i objectius (fins a 1 punt).

Proposta d'activitats, continguts i calendari de realització (fins a 1 punt).

Sistema de difusió i publicitat de l'espai (fins a 1 punt)

Perfil del personal (fins a 1 punt).

Recursos necessaris (fins a 1 punt)

Indicadors d'avaluació (fins a 1 punt)

Es tindrà en compte el paper de les famílies en el disseny de les propostes, l'adequació del servei a l'escola i al seu context familiar i social i a la seva aplicabilitat (sense puntuació).

GESTIÓ DE L'EQUIPAMENT (fins a 6 punts)

Pla de manteniment (fins a 2 punts)

Pla de neteja (fins a 2 punts)

Pla de residus (fins a 1 punt)

Gestió de dades i documentació del centre (fins a 1 punt)

SEGUIMENT DE LA GESTIÓ DEL SERVEI I COORDINACIÓ I COMUNICACIÓ AMB L'AJUNTAMENT (fins a 3 punts).

Model de suport i coordinació de l'adjudicatari amb els equips de les escoles (fins a 1 punt)


Sistemes de coordinació i comunicació amb l'Ajuntament (fins a 1 punt)

Sistemes de seguiment del servei amb les famílies i recollida de suggeriments i propostes de millora (fins a 1 punt)

2. Valoració de les propostes presentades al Lot 1

Per facilitar la lectura s'aporta el següent índex:

Aspectes pedagògics _____	pàg. 6
Metodologia educativa	
Projecte d'innovació educativa	
Aspectes organitzatius del centre _____	pàg. 14
Aspectes generals de l'organització	
Organització del personal	
Organització del personal	
Vinculació amb les famílies _____	pàg. 25
Disseny d'un pla de comunicació amb les famílies i l'entorn	

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17I00BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

Disseny d'un procés de participació de les famílies per redefinir l'espai exterior d'una escola bressol del lot

Proposta d'atenció a les famílies durant el període de familiarització i acollida dels infants i les famílies de nova incorporació

Serveis d'atenció a la petita infància i d'acompanyament a les famílies _____ pàg. 31

Proposta de serveis d'atenció a la petita infància i de suport i acompanyament a les famílies

Gestió de l'equipament _____ pàg. 35

Pla de manteniment

Pla de neteja

Pla de residus

Gestió de dades i de documentació del centre

Seguiment de la gestió del servei i coordinació i comunicació amb l'Ajuntament _____ pàg. 38

ASPECTES PEDAGÒGICS. Fins a 14 punts

METODOLOGIA EDUCATIVA. Màxim 7 punts.

Principis pedagògics, valors i concepció de l'acció educativa (fins a 2 punt),

a) Criteris de valoració:

Aspectes que ha d'incloure:

- Consonància amb el model municipal
- Destinataris de l'acció educativa
- Conceptualització dels agents educatius
- Eixos i objectius del projecte

b) Anàlisi de les propostes:

Eulen exposa la majoria, però no tots els principis pedagògics del model municipal i trets d'identitat. Es parla dels destinataris de l'acció educativa i fan una bona definició d'infant. Conceptualitzen detalladament els diferents agents educatius i presenta els seus propis objectius que concorden amb el model municipal.

Enumera i desenvolupa els eixos vertebradors de la seva proposta metodològica.

Gedi exposa i defineix tot el principis pedagògics i trets d'identitat i desenvolupa dues de les tres funcions bàsiques que es recullen en el model municipal. Es parla dels destinataris de l'acció educativa i fan una bona definició d'infant. Detalla la conceptualització d'alguns dels agents educatius i exposa les seves funcions. Enumera els tres principals eixos del seu projecte educatiu i els objectius del projecte municipal.

c) Valoració de les propostes:

Licitadors	Eulen	Gedi
Puntuació	1,8	1,8

Metodologia pedagògica (fins a 2 punts).

a) Criteris de valoració:

Aspectes que ha d'incloure:

- Bases de la metodologia
- Coherència metodològica en l'organització i aplicació a l'aula

b) Anàlisi de les propostes:

Eulen emmarca la seva base metodològica en el constructivisme, pedagogia viva i activa i la sistèmica esmenant pedagogs de referència i els elements distintius dels enfocaments pedagògics. Presenten una proposta basada en l'organització per parella educativa, encara que està previst els plecs en la dotació de personal, amb propostes de joc variades i diversos projectes que desenvolupen breument. Fan moltes propostes d'aplicació a l'aula, algunes d'elles de difícil aplicació en aquesta etapa educativa. Es comprometen a dotar totes les escoles del lot amb aules multisensorials, encara que no està previst en la dotació econòmica recollida als plecs.

Gedi emmarca de manera completa els principis pedagògics referenciat en la pedagogia activa, el constructivisme, la pedagogia emocional, la neurociència i la sistèmica, fent esment als pedagogs de referència de cadascuna i fent una exposició coherent i complementària entre elles. Presenta una proposta que parteix de la vida quotidiana, com s'inclou l'acompanyament emocional, el moviment lliure i el joc com a parts indissociables de l'educació.

c) Valoració de les propostes:


Licitadors	Eulen	Gedi
Puntuació	0,8	2,0

Models de programació i avaluació del procés ensenyament-aprenentatge (fins a 2 punts).

a) Criteris de valoració:

Aspectes que ha d'incloure:

- Programacions anuals de centre
- Intervenció i propostes educatives

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17I00BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

- Sistema d'avaluació

b) Anàlisi de les propostes:

Eulen pren com a referència el Decret 101/2010; basa la programació de curs en quatre projectes (estacions de l'any), recollint una programació poc adequada a la pràctica educativa actual. Basa l'avaluació en la observació i la documentació i posa l'enfoc en el procés de l'infant. Detalla els instruments de valoració. Inclou alguns quadres explicatius.

Gedi pren com a referència el Decret 101/2010; La programació està plenament enfocada a les necessitats i interessos dels infants. Detalla i desenvolupa una gran diversitat de registres i eines d'avaluació, posant especial atenció en l'observació i documentació i posant l'enfoc en els processos individuals de cada infant. Inclou un exemple d'unitat de programació.

Inclou un quadre explicatiu així com el paper de la psicopedagoga en el procés de seguiment, detecció i avaluació.

c) Valoració de les propostes:

Licitadors	Eulen	Gedi
Puntuació	0,8	1,8

Mesures per atenció a la diversitat (fins a 1 punts).

a) Criteris de valoració:

Aspectes que ha d'incloure:

- Enfocament inclusiu de la diversitat: NEE, diversitat cultural, coeducació
- Propostes d'eines, sistemes de detecció i derivació
- Plans d'acollida, plans individualitzats, altres accions metodològiques
- Paper del psicopedagog i el tècnic de NEE
- Agents col·laboradors
- Aterrament a la realitat de les escoles del lot

b) Anàlisi de les propostes:

Eulen contextualitza correctament el seu enfocament de la inclusivitat. Presenta detalladament instruments de detecció ,protocols de derivació i plans de treball per a

l'atenció als infants amb NESE. Parla tant de la diversitat cultural com de l'educativa. Defineix la figura de la psicopedagoga i de la tècnica NEE i enumera les seves funcions. Esmenta els diferents agents col·laboradors. Planteja la creació d'una comissió d'atenció a la diversitat. Planteja la creació d'una aula multisensorial a cada centre però no està en consonància amb el pressupost.

Gedi proposa un ampli marc per conceptualitzar la diversitat. Inclouen tant la diversitat educativa com la cultural, familiar, sexual, de gènere i econòmica. No desenvolupa instruments de detecció, de derivació i d'atenció als infants. Només esmenta la figura de la psicopedagoga i no fa referència al tècnic de NEE. Aterra a la realitat de les escoles del lot.

c) Valoració de les propostes:

Licitadors	Eulen	Gedi
Puntuació	0,8	0,4

PROJECTE INNOVACIÓ EDUCATIVA. Màxim 7 punts.

Justificació o motivació de la innovació a l'escola (fins a 2 punts)

a) Criteris de valoració:


Aspectes que ha d'incloure:

- *Aval pedagògic que ratifiqui la proposta*
- *Alineació amb els principis pedagògics*
- *Adaptació a l'escola i al seu context familiar i social*
- *Grau d'innovació*

b) Anàlisi de les propostes:

Eulen ha presentat els següents projectes:

- *Calvet d'Estrella (Projecte intergeneracional: Mou-te): no referència la base pedagògica del projecte i, tot i que no fa referència directa als principis pedagògics, se'n desprèn algun de la seva redacció (escola oberta, atenció a la diversitat, vinculació amb les famílies). El projecte està ben vinculat a la realitat social l'entorn de l'escola i la proposta planteja una actuació innovadora ja que barreja psicomotricitat i vinculació amb la gent gran.*
- *Joan Montllor (Arrels): no referència la base pedagògica del projecte i, tot i que no fa referència directa als principis pedagògics, se'n desprèn algun de la seva redacció (escola catalana, atenció a la diversitat, vinculació amb les famílies, equitat). El projecte està ben vinculat a la realitat social l'entorn de l'escola i la proposta planteja una actuació poc innovadora ja que el tractament de les tradicions catalanes està prou estès a les dinàmiques de les escoles bressol.*
- *Joaquim Blume (Nascuts per a la ciència matemàtica): fa una breu referència pedagògica a una activitat d'una entitat externa i, tot i que no fa referència directa als principis pedagògics, se'n desprèn algun de la seva redacció (escola innovadora, atenció a la diversitat). El projecte està ben vinculat a la realitat social l'entorn de l'escola i la proposta planteja una actuació innovadora pel que fa a l'activitat de l'escola.*

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17100BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

Gedi ha presentat els següents projectes:

- *Calvet d'Estrella (La Placeta): referència la base pedagògica del projecte proposat i s'alinea amb els principis pedagògics del projecte educatiu. No vincula el projecte a l'entorn ni físic ni social de l'escola. La proposta planteja una actuació innovadora per al centre, tot i que el projecte és d'aplicació habitual a d'altres centres educatius.*

- *Joan Montllor (La pluja): referència la base pedagògica del projecte proposat. En relació als principis pedagògics del projecte educatiu s'extreuen de la redacció del mateix (atenció a la diversitat, respecte al medi ambient). No vincula el projecte a l'entorn ni físic ni social de l'escola. La proposta planteja una actuació innovadora per al centre.*

- *Joaquim Blume (Psicomotricitat i vida quotidiana): el projecte fa referència a les fonts pedagògiques sobre les que es basa i als principis pedagògiques que s'han de tenir en compte a l'hora de planificar-ho. No té en compte l'entorn físic ni social de l'escola i el seu plantejament suposa una innovació relativa en tant que és una evolució d'un projecte que ja es porta a terme.*

c) Valoració de les propostes:

Licitadors	Eulen	Gedi
Puntuació	1,4	1,3

Descripció de la innovació i metodologia de treball (fins a 2 punts)

a) Criteris de valoració:

Aspectes que ha d'incloure:

- *Descripció de la innovació*
- *Metodologia per a la implementació del projecte*

b) Anàlisi de les propostes:

Eulen:

- *Calvet d'Estrella: es fa una bona descripció de la innovació que es planteja al projecte i s'explica de manera general quina metodologia es portarà a terme per implementar-lo. Explicita també quins són els objectius generals del projecte.*

- Joan Montllor: es fa una bona descripció de la innovació que es planteja al projecte però no s'explicita quina metodologia es portarà a terme per a la seva implementació. Explicita també quins són els objectius generals del projecte.

- Joaquim Blume: es fa una bona descripció de la innovació que es planteja al projecte i s'explica de manera detallada quina metodologia es portarà a terme per implementar-lo. Explicita també quins són els objectius generals del projecte.

Gedi:

- Calvet d'Estrella: es fa una bona descripció de la innovació que es planteja al projecte i s'explica de manera general quina metodologia es portarà a terme per implementar-lo. Explicita també quins són els objectius generals del projecte.

- Joan Montllor: descriu la innovació que es planteja al projecte i explica breument quina metodologia es portarà a terme per a la seva implementació. Explicita de manera breu quins són els objectius generals del projecte.

- Joaquim Blume: es fa una bona descripció de la innovació que es planteja al projecte i s'explica de manera general quina metodologia es portarà a terme per implementar-lo. Explicita també quins són els objectius generals del projecte.

c) Valoració de les propostes:

Licitadors	Eulen	Gedi
Puntuació	1,5	1,5

Planificació de la implantació de la innovació al centre (fins a 2 punts)

a) Criteris de valoració:

Aspectes que ha d'incloure:

- Principals accions
- Indicadors de seguiment
- Recursos necessaris
- Calendari, etc.

b) Anàlisi de les propostes:

Eulen:

- Calvet d'Estrella: el projecte consta de dues línies d'actuació. En una d'elles les accions formen part de la metodologia i a l'altra sí que es concreten quines es portaran a terme, així com la temporalització de les mateixes. No s'especifiquen els recursos materials necessaris ni consta cap sistema d'avaluació del seguiment.

- Joan Montllor: s'expliquen de manera detallada les principals accions que es duren a terme per tal d'implementar el projecte, així com la temporalització de les mateixes. No s'especifiquen els recursos materials necessaris per dur a terme el projecte ni es concreta cap sistema d'avaluació del seguiment.

- Joaquim Blume: s'expliquen de manera detallada les principals accions que es duren a terme per tal d'implementar el projecte, així com la temporalització de les mateixes. També hi ha una descripció precisa dels recursos materials i com a indicador de seguiment es proposa una graella d'avaluació de la pròpia pràctica (presenta un model).

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17100BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

Gedi:

- *Calvet d'Estrella: es fa menció d'algunes accions de manera indirecta quan es descriuen els espais que configuraran el projecte i, en relació a la temporalització, aquesta correspon als principals ítems de la metodologia a aplicar. S'especifiquen els recursos materials necessaris per dur a terme el projecte però no es concreta cap sistema d'avaluació del seguiment.*

- *Joan Montllor: s'expliquen de manera resumida les principals accions que es duren a terme i, en relació a la temporalització, aquesta correspon als principals ítems de la metodologia a aplicar. S'especifiquen els recursos materials necessaris per dur a terme el projecte però no es concreta cap sistema d'avaluació del seguiment.*

- *Joaquim Blume: les accions que proposen resulta difícil de diferenciar-les de la proposta metodològica, així com la proposta de temporalització. Es fa referència a la necessitat de recursos materials però no s'especifiquen. No es concreta cap sistema d'avaluació de seguiment.*

c) Valoració de les propostes:

Llicitadors	Eulen	Gedi
Puntuació	1,3	1,2

Resultats esperats amb indicadors d'avaluació (fins a 1 punt).

a) Criteris de valoració:

Aspectes que ha d'incloure:

- *Indicadors: viabilitat dels indicadors, quantitat d'ítems,...*

b) Anàlisi de les propostes:

Eulen:

- *Calvet d'Estrella: es proposen 7 indicadors de caire numèric d'avaluació que estan relacionats amb el procés. No hi ha cap vinculat a l'avaluació de la tasca educativa, l'impacte del projecte o la valoració de les educadores.*

- *Joan Montllor: es proposen 3 indicadors de caire numèric d'avaluació que estan relacionats amb el procés. No hi ha cap vinculat a l'avaluació de la tasca educativa, l'impacte del projecte o la valoració de les educadores.*

- *Joaquim Blume: es proposen 8 indicadors vinculats a cadascun dels objectius del projecte. Són bàsicament quantitatius i tenen a veure amb elements del procés i de l'acció pedagògica.*

Gedi:

- *Calvet d'Estrella: presenten una graella amb 9 indicadors que inclouen tant elements quantitatius com qualitius vinculats al procés i als resultats de la tasca educativa. La majoria són de caire numèric tot i que també hi ha judicis de valor. Aporten una graella de recollida de dades.*
- *Joan Montllor: presenten una graella amb 8 indicadors que inclouen tant elements quantitatius com qualitius vinculats al procés i als resultats de la tasca educativa. La majoria són de caire numèric tot i que també hi ha judicis de valor. Aporten una graella de recollida de dades.*
- *Joaquim Blume: presenten una graella amb 10 indicadors que inclouen tant elements quantitatius com qualitius vinculats al procés i als resultats de la tasca educativa. La majoria són de caire numèric tot i que també hi ha judicis de valor. Aporten una graella de recollida de dades.*

c) Valoració de les propostes:

Licitadors	Eulen	Gedi
Puntuació	0,5	1

ORGANITZACIÓ I L'ADEQUACIÓ AL MODEL MUNICIPAL D'ESCOLES BRESSOL. Màxim 14 punts**Aspectes generals de l'organització (fins a 4 punts)****Organització del servei amb les dotacions de personal previstes. Exemple d'organització dels servei, incloent acollida, escolarització i servei de menjador (fins a 2 punts).****a) Criteris de valoració**

Aspectes que ha d'incloure:

- El compliment de les dotacions previstes als plecs
- L'organització diària del personal dels diferents serveis
- La distribució del temps lectiu i no lectiu
- L'organització del temps

b) Anàlisi de les propostes:

Eulen presenta una proposta d'acord amb el plec de condicions excepte en el cas del psicopedagog que no contempla la totalitat de la dotació prevista al plec. No es contempla la organització en parella educativa que s'havia enunciat en la proposta metodològica. Proposen ampliar les jornades a totes les direccions encara que el pressupost no ho preveu. En el cas del Tècnic de NEE no el dediquen en la seva totalitat a les funcions que li corresponen sinó que el dediquen a tècnic de suport. Presenten una organització correcta tan del temps lectiu com no lectiu. Expliquen la organització dels serveis complementaris però pel que fa al servei lectiu només fan definicions del concepte de temps sense incloure concreció. No contempla el període de familiarització.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17I00BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

Gedi presenta una proposta que recull les condicions del plec tècnic. Fan propostes d'organització tant del temps lectiu con no lectiu. Especificuen la dotació d'hores no lectives per càrrec/categoria. Contempla l'assistència de les persones amb funcions de tècnic a les reunions d'equip. Presenten quadres d'organització. Proposen serveis complementaris atesos per l'equip. Recullen les èpoques en que cal ajustos de la distribució horària (familiarització, finals de trimestre, etc.)

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Eulen	Gedi
Puntuació	1,3	2,0

Recursos materials que es proposen per donar resposta al projecte organitzatiu (fins a 1 punt)

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Coherència amb el plantejament pedagògic
- Recursos materials

b) Anàlisi de les propostes:

Eulen presenta uns objectius i criteris de selecció i de característiques dels materials en consonància amb el model pedagògic que han presentat, però, bona part de la informació aportada i les concrecions són còpia literal de les orientacions del currículum, sense citar la font ni fer-ne referència. Per tant, no es fa cap aportació pròpia respecte a la funció i als criteris de selecció dels materials. Per altra banda, proposen un replantejament de materials i una sèrie de canvis pedagògics que estan desactualitzats ja que la realitat de les escoles bressol municipals en aquest àmbit està més avançada i ja no s'utilitzen aquests tipus de materials.

Gedi presenta els diferents tipus de materials dividits pels diferents serveis (acollida, escolarització i menjador) i per etapa evolutiva dels infants. Relacionen els materials amb els continguts pedagògics exposats amb coherència. Contextualitza, exemplifica i concreta de manera clara i entenedora els materials. Es té en compte tant els materials de joc i necessitats bàsiques com el mobiliari i el material fungible. Inclou la informació pedagògica dels materials que es dona a les famílies.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Eulen	Gedi
Puntuació	0,2	1,0

Proposta d'organització dels espais per donar resposta al projecte organitzatiu (fins a 1 punt)**a) Criteris de valoració**

Aspectes que ha d'incloure:

- Coherència amb el plantejament pedagògic
- Proposta d'organització dels espais

b) Anàlisi de les propostes:

Eulen presenta l'ambient com a tercer educador i espais que canvien segons les propostes dels grups, dels seus projectes i les seves experiències encara que no es contempla com serà aquest procés. Estan en consonància amb la seva proposta pedagògica que presenta com a eix central de les escoles bressol la vida quotidiana i els moments de cura apunten que les aules són espais plans de quotidianitat però no ho justifiquen. No parlen dels espais destinats als moments de cura. Tenen en compte els espais interiors i els exteriors. Dins l'espai aula inclouen propostes de racons de joc molt enfocades a capacitats que els infants no desenvolupen fins al final de l'etapa i inclòs algunes que es consideren inadequades per el primer cicle d'educació infantil.

Gedi presenta l'organització dels espais d'una manera molt detallada que permet comprovar que està en total coherència amb el plantejament pedagògic que l'empresa ha presentat al llarg de la seva proposta. Aquesta organització contempla les necessitats de totes les etapes evolutives que trobem a l'escola bressol. Descriuen cada espai de l'escola, detallen i justifiquen la proposta organitzativa que en fan. Tenen en compte tant els espais exteriors com els interiors. Aporten propostes d'organització d'espais en funció del servei que s'hi durà a terme en aquell moment. Contemplen les temporitzacions requerides segons la proposta organitzativa que s'hi estigui duent a terme. Annexen programació mensual on es recullen les propostes pel diferents espais.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Eulen	Gedi
Puntuació	0,4	1,0

Organització del personal (fins a 5 punts)**Organització de la dotació de personal (fins a 1 punt)****a) Criteris de valoració**

Aspectes que ha d'incloure:

- Dotació del personal

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17I00BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

- *Funcions i tasques del personal*

b) Anàlisi de les propostes

Eulen explicita la dotació de personal per a cada escola del lot. S'observen algunes incongruències entre la proposta i la dotació pressupostària, en concret en el cas dels tècnics de NEE de Joan Montllor i Calvet d'Estrella i en el cas de la proposta de cuinera en escoles amb cuina transportada.

En el cas de les escoles Joan Montllor i Joaquim Blume no especifica el número de tutors que tindran titulació de mestra, tal i com determina el Decret 282/2006

No incorpora a la dotació la figura de l'alumne de FP dual a cadascun dels centres que recull com a prescriptiva el plec tècnic.

Les funcions descrites per a cada categoria professional s'ajusten a les previstes al plec tècnic.

Gedi fa una proposta de dotació de personal a cadascuna de les escoles del lot que s'ajusta als requisits mínims dels plecs tècnics. En el cas de les tutores apunta el número total necessari però no especifica quantes tindran la categoria de mestres i quantes d'educadores, segons determina el Decret 282/2006.

Es contempla la incorporació dos alumnes d'FP Dual, incrementat la dotació recollida al Plec. Descriu àmpliament les funcions de cadascuna de les categories professionals.

c) Valoració de les propostes.

<i>Licitadors</i>	<i>Eulen</i>	<i>Gedi</i>
<i>Puntuació</i>	<i>0,6</i>	<i>0,9</i>

Sistema i criteris de selecció del personal i de la gestió d'absències (fins a 1 punt)

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Criteris, metodologia i fases del procés de selecció
- Gestió de les absències

b) Anàlisi de les propostes

Eulen detalla el procés de selecció del personal. Explica quina metodologia es posa en pràctica a l'hora de fer la selecció del personal, les fases que ha de seguir el candidat/a però no determina els criteris emprats a l'hora de realitzar-la.

Pel que fa a la cobertura de les absències, explicita el procediment a seguir segons la tipologia. En qualsevol cas, tot i que fa constar que es comunicarà als responsables de l'empresa, serà la directora qui haurà de contactar directament amb el personal de la borsa o en casos urgents, amb les persones vinculades a l'escola.

Es proposa la cobertura d'absències en un termini màxim de 24h, millorant les condicions establertes al plec tècnic.

Gedi detalla el procés de selecció del personal. Explica quina metodologia es posa en pràctica a l'hora de fer la selecció del personal, les fases que ha de seguir el candidat/a i els criteris emprats a l'hora de realitzar-la.

Pel que fa a la cobertura d'absències no fa constar cap procediment concret, ja que fa reproduir el redactat que consta al plec de clàusules tècniques.

Es proposa la cobertura d'absències en un termini màxim de 24h, millorant les condicions establertes al plec tècnic.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Eulen	Gedi
Puntuació	0,8	0,6

Protocol d'acollida i adaptació dels nous professionals a l'escola bressol (fins a 1 punt)

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Pla d'acollida del personal
- Formació inicial del personal

b) Anàlisi de les propostes


Eulen menciona l'existència d'un Pla d'acollida del nou personal, menciona la seva existència però no explica en què consta ni com es porta a terme.

Pel que fa a la formació inicial explica diversos mecanismes per dur-la a terme que inclou tant reunions presencials abans de la incorporació com formació online.

Gedi incorpora els mecanismes de formació inicial en el desenvolupament del Pla d'acollida. Aquest s'explica de forma genèrica i fent menció dels diferents moments i agents que hi participen. També hi ha una explicació més concreta de l'acollida segons les diferents categories laborals. L'acompanyament de la direcció es portarà a terme durant les primeres setmanes.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Eulen	Gedi
Puntuació	0,5	0,8

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17I00BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

Sistema de detecció de les necessitats formatives, planificació i avaluació de la formació del personal docent (fins a 1 punt).

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Detecció de les necessitats formatives
- Planificació de la formació
- Avaluació de la formació

b) Anàlisi de les propostes

Eulen menciona com a responsables de la detecció de les necessitats formatives a la direcció del centre i a la pedagoga, sense especificar quin és el paper de l'equip docent ni quines han de ser les seves aportacions per establir les necessitats.

Especifica un pla de formació per a la direcció i un per a les educadores, on consta la proposta de temes, les hores de cada curs i la planificació al llarg de la durada del contracte. L'avaluació està plantejada des de la vessant de l'impacte i la transferència de coneixement. La responsabilitat d'aquesta avaluació correspon a la pedagoga a través de visites d'observació i reunions amb la direcció.

En general, es detecta una manca de participació de l'equip educatiu en totes les fases del procés del Pla de formació.

Gedi planteja els mecanismes de detecció de necessitats formatives des de diverses perspectives, tenint en compte tant l'autoavaluació de la pràctica educativa de les pròpies educadores com l'anàlisi en equip que posi de manifest la necessitat d'aprenentatge de noves tendències educatives.

No es concreta cap proposta de planificació de formació, ni pel que fa a temàtiques, ni hores ni calendarització.

Es proposa una avaluació del Pla de formació que contempli, per una banda, una valoració qualitativa per part de les educadores sobre la formació rebuda, i d'altra banda, una valoració sobre l'eficàcia dels aprenentatges i la seva implantació a l'aula que la direcció o la coordinadora pedagògica recolliran en una fitxa (s'adjunta model) .

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Eulen	Gedi
Puntuació	0,6	0,9

Compromís social de l'empresa (fins a 1 punt)

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Participació en programes d'inserció socio-laboral.
- Participació en programes adreçats a famílies, infants i joves en risc.
- Mesures adreçades a promoure la igualtat
- Altres accions socials

b) Anàlisi de les propostes

Eulen promou la inserció laboral a través de la contractació d'un 4,73% de la plantilla amb persones amb algun tipus de discapacitat. També menciona diversos projectes (La diferencia suma, Fundació Integra, Programa Incorpora, Programa Làbora) que afavoreixen la inserció laboral de persones en risc d'exclusió tant per qüestions vinculades a la diversitat funcional com per qüestions socials (joves migrats). També porta a terme diferents programes socials a través de la Fundació David Alvarez-Eulen.

Explicita accions concretes per facilitar la conciliació de la vida familiar i laboral i d'altres per lluitar/compensar situacions de violència de gènere.

Gedi menciona diversos projectes (Programa Mais, Programa Incorpora, Can Colomé) que afavoreixen la inserció laboral de persones en risc d'exclusió tant per qüestions vinculades a la diversitat funcional com per qüestions socials (joves migrats).

Pel que fa a les accions per promoure la igualtat, confirma l'existència d'un Pla d'Igualtat però no explica els elements principals ni les línies d'actuació que se'n desprenen, tot i que explicita algunes accions en favor de la conciliació de la vida laboral i familiar.

Com a cooperativa es tracta d'una entitat sense ànim de lucre que té la consideració d'entitat de serveis socials d'iniciativa social.

c) Valoració de les propostes.

Llicitadors	Eulen	Gedi
Puntuació	0,9	0,8

Organització del menjador (fins a 5 punts)


Modalitat de la prestació del servei (fins a 1 punt)

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Definició i justificació de la modalitat proposada per cada escola.
- Especificació de l'empresa que portarà a terme el servei a cada escola.
- Recursos humans destinats a les cuines proposades in situ

b) Anàlisi de les propostes

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17I00BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

Eulen proposa la modalitat del servei de menjador de cuina pròpia per a totes les escoles del lot 1 justificant que totes les escoles disposen de les instal·lacions reglamentàries que es determinen a les normatives sanitàries vigents, quan en realitat les escoles bressol Joan Montllor i Calvet d'estrella no disposen de l'equipament adequat per tenir cuina pròpia i tampoc d'un nombre de comensals suficient per la viabilitat del servei. Tampoc especifiquen quina empresa duria a terme el servei o si l'assumiria Eulen. Detallen la dotació, horaris i funcions del personal de cuina de cada escola que ha proposat que tingui cuina in situ.

Gedi proposa la modalitat de cuina in situ per CEIF Joaquim Blume i cuina transportada per les EB Joan Montllor i EB Calvet d'estrella. Ambdues modalitats de servei es gestionarien amb l'empresa SERHS. Detalla la dotació i dedicació del personal de cuina de cada escola que ha proposat que tingui cuina in situ.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Eulen	Gedi
Puntuació	0,4	0,6

Organització del servei de menjador (fins a 1 punt)

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Visió educativa i social del servei.
- Objectius a assolir.
- Organització dels moments de dinar i descans.
- Comunicació amb les famílies
- Valoració del servei.

b) Anàlisi de les propostes

Eulen en referència al servei de menjador contempen la visió educativa i la funció social. Especifiquen els objectius a assolir, dividint-los per nivells d'edat i per menjador i descans. Expliquen tant la organització del menjador com del descans. Detallen els diversos canals que contempla de cara ala comunicació amb les famílies. Presenten els diferents sistemes que preveuen per valorar el servei.

Gedi presenta tant la visió social com educativa del servei de menjador de manera ben desenvolupada i fonamentada. Inclouen els objectius a assolir ben especificats. Detallen la organització del dinar, el descans i el berenar. Especifiquen els mitjans de comunicació amb les famílies en relació a aquest servei. Exposen els mecanismes per a fer les valoracions del servei i detallen la funció dels diferents agents.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Eulen	Gedi
Puntuació	1,0	1,0

Mesures per impulsar un servei de menjador ecològic, sostenible i de proximitat (fins a 1 punt).

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Incorporació de proveïdors sostenibles.
- Gestió amb l'empresa de proximitat.
- Control de qualitat i sanitari.
- Mesures de reducció de residus i recollida selectiva.
- Aplicació amb activitats per infants i famílies.

b) Anàlisi de les propostes

Eulen, en relació als proveïdors es contempla les seves característiques a nivell mediambiental (productes de proximitat i que no agredeixen el medi ambient) i proposen la inclusió de comerç just. Es comprometen a que tots els proveïdors siguin de proximitat. En referència al control de qualitat només esmenten que està fonamentat sobre la base del APPCC, i la formació sobre tècniques culinàries. Pel que fa a les mesures de reducció i recollida selectiva de residus només fan referència a la revisió dels protocols de recollida selectiva (separació que estipulen que faria la cuinera) i el reciclatge d'envasos. Proposen tallers trimestrals sobre alimentació saludable per a famílies i fer una exposició sobre alimentació saludable.

Gedi, en referència a la sostenibilitat dels proveïdors, els sol·licitarà que utilitzin envasos i contenidors de transport reutilitzables i de retorn. En referència al control de qualitat només s'esmenta l'ús del APPCC. Es presenten propostes de reducció de residus dels embalatges dels aliments. Presenten mesures de reciclatge per reduir el consum d'aigua i energia i per a evitar el malbaratament alimentari. D'activitats per a famílies proposen un màxim de dues xerrades anuals sota demanda del centre.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Eulen	Gedi
Puntuació	0,8	0,7

Propostes de menús (fins a 1 punt).

a) Criteris de valoració

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17I00BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

Aspectes que ha d'incloure:

- *Equilibri, varietat, freqüència, rotacions i gramatges d'acords a les propostes dels organismes oficials.*
- *Presentació de menús amb informació detallada per les famílies.*
- *Compromís de donar resposta a les al·lèrgies i intoleràncies i a la diversitat cultural.*

b) Anàlisi de les propostes

Eulen presenta propostes de menús variats i equilibrats, confeccionats per nutricionistes/dietistes col·legiats. Presenten rotacions estacionals i segueixen els estàndards oficials, però no especifiquen els gramatges. Els menús porten diverses informacions però no inclouen la informació de les característiques dels aliments (ecològics, de proximitat, etc.). Fan propostes d'adaptacions per al·lèrgies i diversitat cultural.

Gedi presenta propostes de menús on es justifica que segueixen els gramatges indicats a les guies de la Generalitat, que varien els ingredients per raons nutricionals i per evitar la monotonia. Expliciten les rotacions que fan. Tots els menús estan elaborats per diplomades en nutrició humana i dietètica col·legiades. La còpia que se n'entrega a les famílies contenen informació de recomanacions de consum (piràmide nutricional) així com característiques dels aliments (si són ecològics, de proximitat, frescos i de temporada). Es realitzen totes les derivacions del menú basal corresponents a dietes terapèutiques i/o adaptades a diferents costums culturals. I, si cal, es realitzen pautes dietètiques individualitzades.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Eulen	Gedi
Puntuació	0,6	1,0

Millores en la freqüència i distàncies de l'ús mínim obligatori de les matèries primeres descrites en el plec (fins a 1 punt).

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- *Millora de les freqüències de productes ecològics.*
- *Millora de la freqüència de les verdures fresques.*
- *Millora de les freqüències de productes de temporada.*
- *Millora de la freqüència de productes de proximitat.*

- Millora de la distància en productes de proximitat.

Matèries primeres	PLEC: Freqüència PLEC: Freqüència mínim/setm.
Productes ecològics	3 x setmana
Verdures fresques	3 x setmana
Productes de temporada	4 x setmana
Productes de proximitat	3 x setmana
Distància Km.	60 km. Màxim

b) Anàlisi de les propostes

Eulen, no es pot apreciar millores en la freqüència d'ús mínim obligatori de les matèries primeres descrites al plec ja que no se n'especifica la freqüència.

Gedi no proposa cap millora respecte les freqüències d'ús mínim obligatori respecte al plec.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	<i>Eulen</i>	<i>Gedi</i>
Puntuació	0,0	0,0

VINCULACIÓ AMB LES FAMÍLIES (fins a 6 punts)

Disseny d'un pla de comunicació general amb famílies i l'entorn (fins a 2 punts)

Accions comunicatives i objectius (fins a 0.5 punts)

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Justificació de l'acció comunicativa
- Objectius de les accions comunicatives
- Agents responsables i agents a qui van adreçades les accions comunicatives


b) Anàlisi de les propostes

Eulen no argumenta la importància d'establir un pla de comunicació. Enumera els objectius que ha de tenir un pla de comunicació però no incorpora la necessitat de potenciar la relació de les famílies entre elles.

En relació als agents responsables aquests s'incorporen en el moment de descriure les accions concretes que es duren a terme.

Gedi explica la importància d'una comunicació oberta i estable per generar un clima de confiança entre l'escola i la família que beneficiï a l'infant. Enumera els objectius que han de tenir aquestes accions però no incorpora la necessitat de difusió externa de la tasca que es duu a terme a l'escola.

No explicita quins seran els agents responsables de l'execució del pla.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17100BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Eulen	Gedi
Puntuació	0,4	0,4

Eines i recursos comunicatius (fins a 0.5 punts).

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Eines comunicatives: com es duu a terme la comunicació
- Recursos: a través de quins mitjans

b) Anàlisi de les propostes

Eulen explica de manera esquemàtica quins són les eines comunicatives que es porten a terme per afavorir la vinculació amb la família i les temporalitza al llarg del curs. Incorpora eines de caràcter individual (entrevistes), grupal (reunions d'inici de curs) i d'altres canals de participació (consell escolar).

Pel que fa als recursos proposats per afavorir la comunicació n'hi ha en diferents suports: mecanismes on line (app, mail, xarxes socials), físics (cartelleres, circulars en paper) que complementen la comunicació que s'estableixen en el dia a dia (entrades i sortides).

Gedi explica amb detall les eines comunicatives emprades per facilitar la comunicació amb les famílies, on consta els temes que s'incorporen i les metodologies que es porten a terme. Aquestes eines poden tenir caràcter individual (entrevistes) o grupal (reunions d'inici de curs, espais de tertúlia).

Pel que fa als recursos proposats per afavorir la comunicació n'hi ha en diferents suports: mecanismes on line (blog, mail, xarxes socials), físics (cartelleres, circulars en paper) que complementen la comunicació que s'estableixen en el dia a dia (entrades i sortides).

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Eulen	Gedi
Puntuació	0,3	0,5

Vinculació amb l'entorn (fins a 0,5 punts).

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Presentació dels agents existents al territori.
- Possibles aliances per treballar en xarxa.
- Concreció de projectes a desenvolupar en comú.

b) Anàlisi de les propostes

Eulen no fa cap referència en el seu projecte a la vinculació dels centres amb el seu entorn.

Gedi analitza l'entorn de cadascun dels centres del lot i relaciona alguns dels equipaments educatius i culturals existents (llevat del cas de Joaquim Blume). Enumera les diferents col·laboracions amb agents de l'entorn dels àmbits educatiu, social i de salut amb els que es poden establir aliances per treballar en xarxa. Es concreten alguns projectes ja existents on aquestes escoles hi participen (Pla Educatiu d'Entorn)

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Eulen	Gedi
Puntuació	0	0,5

Indicadors d'avaluació (fins a 0,5 punts)

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Criteris d'avaluació

b) Anàlisi de les propostes

Eulen estableix indicadors per cadascun dels objectius marcats al pla de comunicació. Es tracta bàsicament d'indicadors quantitius que avaluen elements vinculats al procés.

Gedi proposa tres indicadors d'avaluació vinculats a mesurar la satisfacció de les famílies i les possibles incidències. Es tracta d'indicadors quantitius sense incorporar la vessant qualitativa de la comunicació.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Eulen	Gedi
Puntuació	0,5	0,3

Disseny d'un procés de participació de les famílies per redefinir l'espai exterior d'una de les escoles del lot (dins a 2 punts).

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17100BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

Principis pedagògics que justifiquen el procés (fins a 0,5 punts).

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Principis pedagògics: alineació amb el projecte educatiu

b) Anàlisi de les propostes

Eulen no especifica els principis pedagògics de forma explícita, però de la redacció del projecte se'n desprèn que el mateix està alineat amb alguns dels principis pedagògics del projecte educatiu (vinculació amb la família, respecte i cura del medi ambient).

Gedi tot i que el plantejament del projecte es focalitza en l'acció de renovació de l'espai exterior més que en les mesures de potenciació de la participació de les famílies, de la redacció del projecte se'n desprèn que el mateix està alineat amb alguns principis pedagògics del projecte educatiu (vinculació amb la família, respecte i cura del medi ambient).

c) Valoració de les propostes.

Llicitadors	Eulen	Gedi
Puntuació	0,2	0,2

Fases del procés de participació, calendarització i personal responsable (fins a 1 punt).

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Fases del procés de participació de les famílies
- Calendarització
- Personal responsable

b) Anàlisi de les propostes

Eulen explicita les fases del projecte amb la concreció d'activitats vinculades a la participació de les famílies en totes elles: recollida de propostes, espais de debat, execució i valoració del projecte.

Aquestes activitats estan calendaritzades al llarg del curs i es concreten els responsables i participants de cadascuna d'elles.

Gedi planifica la realització del projecte de redefinició de l'espai exterior sense incorporar la visió global de la participació. Les fases no estan vinculades al paper de les famílies sinó al desenvolupament del projecte del pati. En aquest sentit està calendaritzat i consten els responsables del mateix.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Eulen	Gedi
Puntuació	1	0,3

Resultats esperats i elements de valoració (fins a 0,5 punts).

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Sistema d'avaluació del projecte
- Indicadors proposats

b) Anàlisi de les propostes

Eulen estableix indicadors d'avaluació vinculats a cadascun dels objectius, es tracta de cinc indicadors de caire quantitatiu. No estableix indicadors vinculats amb el grau de satisfacció de les famílies.

Gedi proposa només tres indicadors d'avaluació de caràcter quantitatiu. Un vinculat amb la satisfacció de les famílies i els altres dos amb les incidències i/o queixes recollides.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Eulen	Gedi
Puntuació	0,4	0,2

Proposta d'atenció a les famílies durant el període de familiarització i acollida dels infants i les famílies de nova incorporació (fins a 2 punts).


Organització del període de familiarització: horaris, personal necessari, participació de les famílies (fins a 1 punt).

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Horaris plantejats pel període de familiarització
- Personal necessari
- Participació de les famílies

b) Anàlisi de les propostes

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17I00BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

Eulen planteja dues franges horàries pel període de familiarització de dues setmanes, d'una hora i mitja. Concreta de forma molt detallada quin serà el personal que estarà present durant el període, així com les funcions dels tècnics de suport contractats específicament per aquests dies.

Es planteja una participació flexible de les famílies que poden estar present a les estances o no, segons la disponibilitat.

Gedi planteja tres franges horàries pel període de familiarització establert al calendari, de 45 minuts, i que la família pot triar segons la seva disponibilitat. Concreta que durant les dues primeres setmanes es disposarà del personal necessari per disposar de dues persones per estança.

Es planteja una participació flexible de les famílies que poden estar present a les estances o no, segons la disponibilitat.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Eulen	Gedi
Puntuació	0,8	0,7

Protocol d'acollida dels infants de nova incorporació al llarg del curs (fins a 0,5 punts).

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Protocol d'acollida

b) Anàlisi de les propostes

Eulen explica el protocol d'incorporació de nous alumnes al llarg del curs amb una acollida progressiva i amb el suport de la psicopedagoga (ampliant jornada) durant una setmana per a cada nen de nova incorporació la qual cosa fa dubtar de la seva viabilitat.

Gedi explica el protocol d'incorporació de nous alumnes al llarg del curs: presència de l'infant a l'entrevista inicial, període de familiarització, explicació a la resta d'infants, presència de la tècnica de suport com a responsable de seguiment del procés, possibilitat de la presència de la família durant el període de familiarització. Aquest procés es valorarà a través del Diari de l'estança, del qual adjunten un model.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Eulen	Gedi
Puntuació	0,3	0,4

Protocol d'acollida de les famílies de nova incorporació al llarg del curs (fins a 0,5 punts).**a) Criteris de valoració**

Aspectes que ha d'incloure:

- Protocol d'acollida

b) Anàlisi de les propostes

Eulen explica el protocol d'acollida a les famílies però focalitzat en famílies estrangeres i nouvingudes. Considera l'acollida no com un fet puntual sinó que s'ha de portar a terme al llarg de tot el curs. No especifica el procés inicial d'incorporació a l'escola al llarg del curs.

Gedi explica el protocol d'acompanyament a les noves famílies. Abans de la matrícula serà la direcció la responsable d'informar-les i fer una actuació similar a la jornada de portes obertes. Un cop a l'aula, la tutora acordarà amb la família el procés de familiarització de l'infant i durant aquests dies farà un acompanyament més acurat a la família.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Eulen	Gedi
Puntuació	0,3	0,4

SERVEIS D'ATENCIÓ A LA PETITA INFÀNCIA I DE SUPORT I D'ACOMPANYAMENT A LES FAMÍLIES (fins a 6 punts)

Proposta de serveis d'atenció a la petita infància i de suport ai acompanyament a les famílies (fins a 6 punts).

Tipus de servei i objectius (fins a 1 punt).**a) Criteris de valoració**


Aspectes que ha d'incloure:

- Enfocament educatiu i coherència amb el servei d'escoles bressol.
- Tipus de servei i objectius.

En aquest punt s'inclourà el compromís explícit de gestionar aquest tipus de servei sempre i quan hi hagi la directriu de l'Ajuntament al respecte.

b) Anàlisi de les propostes

Eulen no fa una reflexió al voltant de l'enfoc educatiu, directament proposa un Espai familiar, Crèixer Junts, amb dos objectius generals i dos específics. Eulen no inclou en

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17I00BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

el projecte el compromís explícit de gestionar aquest tipus de servei sempre i quan hi hagi la directriu de l'Ajuntament al respecte.

***Gedi** fa un enfocament educatiu coherent amb els plecs quan a la funció educativa i de vinculació amb les famílies d'aquest serveis. Planteja uns Espais Familiars amb 4 ofertes diferents i uns Tallers en família amb dos ofertes diferents. En totes elles s'estableixen els objectius específics de manera detallada i coherent amb el projecte educatiu. Gedi inclou en el projecte el compromís explícit de gestionar aquest tipus de servei sempre i quan hi hagi la directriu de l'Ajuntament al respecte.*

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Eulen	Gedi
Puntuació	0,2	0,8

Proposta d'activitats, continguts i calendari de realització (fins a 1 punt).

a) Criteris de valoració

- Proposta d'activitats i adaptació a l'entorn
- Calendarització i freqüència

b) Anàlisi de les propostes

***Eulen** proposa 4 activitats en el marc de l'Espai Crèixer Junts amb els continguts i el calendari anual d'actuació, no estableix la freqüència ni la durada de l'activitat.*

***Gedi** proposa diferents ofertes, esmentades en l'aparta anterior, en les que determina les edats a les que s'adrecen i en que consistiran les activitats i estableix un calendari dels espais i els tallers on determina la freqüència i la durada.*

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Eulen	Gedi
Puntuació	0,6	0,8

Sistema de difusió i publicitat de l'espai (fins a 1 punt)

a) Criteris de valoració

- Sistemes de comunicació
- Mecanismes de publicitat

b) Anàlisi de les propostes

Eulen esmenta molt breument alguns mecanismes de difusió i publicitat de l'espai.

Gedi esmenta breument alguns mecanismes de difusió i publicitat de l'espai . Adjunta exemple de cartell.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Eulen	Gedi
Puntuació	0,4	0,6

Perfil del personal (fins a 1 punt).

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Proposta de professionals i ràtio d'alumnes.
- Perfil i formació

b) Anàlisi de les propostes

Eulen especifica quin haurà de ser el perfil professional i el centra en figures de la pròpia escola i en professionals externs en dues de les activitats. No estableix la ràtio d'alumnes.

Gedi especifica quin haurà de ser el perfil professional i el centra en figures de les pròpies escoles o de l'estructura de Gedi i en professionals externs en els tallers dependent de la temàtica. Estableix la ratio des diferents espais.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Eulen	Gedi
Puntuació	0,4	0,8

Recursos necessaris (fins a 1 punt)

a) Criteris de valoració

- Sistemes de comunicació
- Mecanismes de publicitat

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17I00BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

b) Anàlisi de les propostes

Eulen només determina els recursos humans necessaris. No determina recursos materials necessaris.

Gedi només determina els recursos humans necessaris. No determina recursos materials necessaris.

c) Valoració de les propostes.

<i>Licitadors</i>	<i>Eulen</i>	<i>Gedi</i>
<i>Puntuació</i>	<i>0,5</i>	<i>0,5</i>

Indicadors d'avaluació (fins a 1 punt)

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Criteris d'avaluació i indicadors.

b) Anàlisi de les propostes

Eulen planteja uns indicadors numèrics per avaluar el servei però no explicita com els obtindrà.

Gedi planteja com a eina d'avaluació un qüestionari a les famílies amb diferents indicadors, adjunta model i emmarca les accions correctives en el sistema de Gestió de Qualitat de l'escola.

c) Valoració de les propostes.

<i>Licitadors</i>	<i>Eulen</i>	<i>Gedi</i>
<i>Puntuació</i>	<i>0,4</i>	<i>0,8</i>

Es tindrà en compte el paper de les famílies en el disseny de les propostes, l'adequació del servei a l'escola i al seu context familiar i social i a la seva aplicabilitat (sense puntuació).

Eulen té un plantejament educatiu des d'una perspectiva on l'agent educador té un paper de donar suport, treballar amb els adults, etc.

Gedi planteja uns aspectes transversals als espais molt vinculats al projecte de l'Ajuntament: perspectiva de gènere, generar xarxa comunitària i de suport entre famílies, implicar les famílies en la realització de les activitats, respectar els diferents estils parentals, etc. acompanyen, ofereixen, potencien, col·laboren, enforteixen.

GESTIÓ DE L'EQUIPAMENT (fins a 6 punts)

Pla de manteniment (fins a 2 punts)

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Modalitat de prestació del servei
- Tasques, funcions i temporalitzacions
- Sistema atenció urgències
- Sistema control i seguiment, avaluació de la qualitat del servei.

b) Anàlisi de les propostes

Eulen concreta que el manteniment es durà a terme a través d'una de les empreses del grup i que hi haurà un tècnic de manteniment amb una dedicació d'entre 10 i 15 hores setmanals. Tot i que descriu els tipus de manteniments no concreta les tasques que es portaran a terme ni la calendarització.

Pel que fa a l'atenció a les urgències disposa d'un servei integral per a la recepció d'avisos i estableix diferents nivells i terminis d'intervenció: crítiques (2 hores), urgents (24 hores) i no urgents (5 dies hàbils).

Com a sistema de control i seguiment estableix l'existència d'un quadre de seguiment però no presenta cap model i no menciona cap mètode d'avaluació del pla.

Gedi concreta que el manteniment es durà a terme a través de la subcontractació amb diferents empreses segons sigui el tipus d'actuació.

Parteix de la definició de manteniments que consta al Plec per assumir aquelles que no són competència de l'Ajuntament. Presenta un quadre detallat amb les diferents actuacions, la calendarització i els responsables.

No concreta el protocol d'actuació en cas d'urgències, llevat del cas de robatori o vandalisme ni els terminis per a resoldre les incidències.

El sistema de control i seguiment s'incorpora al quadre de les actuacions però no presenta cap model i no menciona cap mètode d'avaluació del pla.

c) Valoració de les propostes.

Llicitadors	Eulen	Gedi
Puntuació	1,4	1,3

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17I00BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

Pla de neteja (fins a 2 punts)

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Modalitat de prestació del servei
- Tasques, funcions i temporalitzacions ben definides
- Materials utilitzats
- Sistema de control i seguiment, avaluació de la qualitat del servei

b) Anàlisi de les propostes

Eulen no especifica com es gestionarà el servei de neteja, si subcontractant una empresa o contractant directament el personal. Sí s'especifica les hores de dedicació del personal a cada centre amb una forquilla d'entre 25 i 30 hores setmanals.

S'especifiquen les diferents tasques a realitzar així com la temporalització de les mateixes. També explicita l'empresa subministradora dels productes de neteja, com seran aquests productes (biodegradables, ecològics) i únicament especifica els productes de neteja de les peces tèxtils.

Com a sistema de control proposa un model de graella d'incidències diàries però no menciona cap mètode d'avaluació del pla.

Gedi especifica que la gestió del servei de neteja es durà a terme mitjançant la contractació de personal propi, però no especifica les hores de dedicació del personal de neteja.

S'especifiquen les diferents tasques a realitzar així com la temporalització de les mateixes. També explicita l'empresa subministradora dels productes de neteja i quins es faran servir per cada situació.

Com a sistema de control proposa un model de graella molt detallat on consten tots els indicadors que s'han de tenir en compte pel fer el seguiment del servei. No menciona cap mètode d'avaluació del pla.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	<i>Eulen</i>	<i>Gedi</i>
Puntuació	1,7	1,7

Pla de residus (fins a 1 punt)

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Tasques, funcions i temporalitzacions ben definides
- Sistema de control i seguiment
- Avaluació de la qualitat del servei

b) Anàlisi de les propostes

Eulen descriu els materials susceptibles de tenir en compte a l'hora d'establir un pla de residus però només es detallen accions vinculades a l'estalvi energètic però sense temporalització.

No s'estableix cap sistema de control i seguiment ni tampoc es concreta cap sistema d'avaluació del pla.

Gedi descriu algunes línies d'actuació bàsiques que ha de contenir un pla de residus i alguns elements que s'han de tenir en compte per al seu desenvolupament. Només es detallen accions vinculades a l'estalvi energètic però sense temporalització.

No s'estableix cap sistema de control i seguiment ni tampoc es concreta cap sistema d'avaluació del pla.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Eulen	Gedi
Puntuació	0,3	0,5

Gestió de dades i documentació del centre (fins a 1 punt)

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:


- Gestió de les dades: seguretat, responsables
- Documentació del centre

b) Anàlisi de les propostes

Eulen disposa de la certificació ISO/IEC 27001 de prestació de serveis de seguretat de la informació que regula tots els mecanismes per garantir la protecció de dades de caràcter personal. També especifica com es mantindrà la seguretat de la documentació en paper. Pel que fa a la documentació del centre, no fa referència als diferents documents que s'elaboren al centre sinó que centra la seva explicació en els aplicatius que serveixen de suport per a la seva elaboració.

Gedi detalla tots els elements vinculats a la gestió de dades que presenta recollits al Document de seguretat global on es tenen en compte els suports on es recullen les dades, el contingut de les mateixes, els responsables de la seva seguretat, els perfils autoritzats, etc.. També s'especifica les mesures de seguretat pels suports en paper.

Pel que fa a la documentació del centre, s'expliquen els diferents documents en funció del mapa de processos, així com els responsables.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17100BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Eulen	Gedi
Puntuació	0,7	1

SEGUIMENT DE LA GESTIÓ DEL SERVEI I COORDINACIÓ I COMUNICACIÓ AMB L'AJUNTAMENT (fins a 3 punts).

Model de suport i coordinació de l'adjudicatari amb els equips de les escoles (fins a 1 punt)

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Personal de 'estructura de l'entitat dedicat al seguiment amb les escoles i les seves funcions.
- Mecanismes, eines i temporitzacions de la coordinació amb altres centres.

b) Anàlisi de les propostes

Eulen proposen diferents mecanismes de coordinació i un equip multidisciplinari i un equip de suport psicopedagògic format per dos figures de les quals s'especifica les funcions i descriu detalladament les actuacions i les temporalitza al llarg del curs escolar, ara bé les dedicacions que preveu per part d'aquestes persones per la coordinació del Lot 1 es pot considerar insuficient per les necessitats, en concret és de 10 hores setmanals de la pedagoga i 6 hores mensuals de la mestra d'educació infantil. Aposta pel treball en xarxa amb els altres centres municipals.

Gedi planteja diferents mecanismes de coordinació, determina la periodicitat, el personal que es dedicarà al seguiment especificant les funcions vinculades amb aspectes pedagògics, econòmics, etc. Adjunta un registre d'avaluació de processos. Detalla el personal d'estructura de l'entitat dedicat al seguiment i les seves funcions. Aposta pel treball en xarxa amb els altres centres de la ciutat.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Eulen	Gedi
Puntuació	0,4	0,8

Sistemes de coordinació i comunicació amb l'Ajuntament (fins a 1 punt)

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Figura interlocutora amb l'Ajuntament. Càrrec i funcions.
- Concreció de propostes de reunions i temporització.
- Eines d'avaluació per conèixer la opinió de l'Ajuntament sobre el funcionament del servei.

b) Anàlisi de les propostes

Eulen inclou una taula amb la periodicitat, els responsables que es coordinaran, sense especificar càrrecs i funcions, i els temes que es tractaran. Inclou l'enquesta de satisfacció a l'Ajuntament com a eina d'avaluació.

Gedi estableix la periodicitat de les trobades i especifica les persones responsables que es coordinaran amb l'Ajuntament. No especifica eines d'avaluació.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Eulen	Gedi
Puntuació	0,8	0,6

Sistemes de seguiment del servei amb les famílies i recollida de suggeriments i propostes de millora (fins a 1 punt)

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Definició del sistema i models de documents de recollida de suggeriment i propostes de les famílies.
- Tractament de les incidències i reclamacions, tramitació i tancament.

b) Anàlisi de les propostes

Eulen estableix dos sistemes de seguiment, enquestes de satisfacció i el sistema de queixes, amb una taula on descriu el procés.

Gedi estableix 4 mecanismes per el seguiment amb les famílies incloses l'AFA i el CE de centre. Les accions com les enquestes de satisfacció estan incorporades en el sistema de Qualitat ISO 9001-2015. No es detalla tractament de les incidències.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Eulen	Gedi
Puntuació	0,6	0,4

Conclusions

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17I00BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

Per tot l'exposat en el present informe tècnic en relació a la valoració del Lot 1, es fa la següent proposta de puntuació dels diferents apartats:

	Ponderació	Proposta de puntuació per	Proposta de puntuació per
Àmbit		EULEN	GEDI
1. Aspectes pedagògics	14	8,9	11,0
2. Aspectes organitzatius del servei	14	8,1	11,3
3. Vinculació amb les famílies	6	4,2	3,9
4. Serveis d'atenció a la petita infància i de suport i d'acompanyament a les famílies	6	2,5	4,3
5. Gestió de l'equipament	6	4,1	4,5
6. Seguiment de la gestió del servei i coordinació i comunicació amb l'Ajuntament	3	1,8	1,8
PUNTUACIÓ TOTAL	49	29,6	36,8

Així doncs s'eleva a la mesa de contractació els resultats finals per ordre decreixent per al Lot 1 format pels centres: EBM Calvet d'Estrella, EBM Joan Montllor i CEIF Joaquim Blume.

Licitadors presentats

Puntuació total

Gedi, gestió i disseny, SCCL	36,8
Eulen Servicios Sociosanitarios, SA	29,6

I perquè així consti als efectes oportuns signo el present informe, a Sabadell a la data de la signatura electrònica

Cap de Centres Municipals”

**“INFORME TÈCNIC PER A LA VALORACIÓ DELS CRITERIS AVALUABLES
MITJANÇANT JUDICI DE VALOR DEL PROCEDIMENT OBERT I HARMONITZAT
PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI PER A GESTIONAR LES ESCOLES
BRESSOL MUNICIPALS LOT 2**

Antecedents de fet

- 1. En data 13 de setembre de 2022 el Ple de l’Ajuntament de Sabadell va aprovar l’inici del procediment de contractació així com els Plecs de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques reguladores del contracte de serveis per gestionar les escoles bressol municipals i els centres d’educació infantil i familiar de Sabadell, a adjudicar mitjançant procediment obert i harmonitzat, amb una vigència de dos anys prorrogable per períodes anuals fins a un màxim de dues pròrrogues.*
- 2. Per tal de facilitar la concurrència però garantint a la vegada una gestió professional i eficient, es va aprovar la divisió del contracte, en quatre lots, de la següent manera:*
 - **Lot 1** - format per l’EBM Joan Montllor, EBM Calvet d’Estrella i CEIF Joaquim Blume
 - **Lot 2** - format per l’EBM La Romànica, CEIF Espronceda i CEIF Vapor Buxeda
 - **Lot 3** - format pel CEIF Andreu Castells, CEIF Arraona i CEIF Can Puiggener
 - **Lot 4** format pel CEIF Creu Alta i CEIF Can Llong ,
- 3. El dia 19 d’octubre de 2022, finalitzat el termini de presentació d’ofertes, la mesa de contractació va procedir a l’obertura del sobre A, documentació administrativa, i un cop es comprova que la documentació presentada és correcta, es fan les comprovacions oportunes al Registre electrònic d’empreses licitadores i es declaren admeses al procediment totes les empreses relacionades a continuació per als lots pels quals han presentat oferta:*

Lot 1:


- Eulen Servicios Sociosanitarios, SA
- Gedi, gestió i disseny, SCCL

Lot 2:

- Fundació Pia Institut Pere Tarrés d’educació en l’esplai
- Incoop, SCCL
- Serveis educatius Cavall de cartró, SL

Lot 3:

- Gedi, gestió i disseny, SCCL

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17I00BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

Lot 4:

- Eulen Servicios Sociosanitarios, SA
- Fundació Pia Institut Pere Tarrés d'educació en l'esplai
- Incoop, SCCL
- Serveis educatius Cavall de cartró, SL

4. En data 26 d'octubre de 2022 la mesa de contractació va procedir a l'obertura del sobre B, criteris avaluables mitjançant judicis de valor, de les empreses presentades i admeses a licitació. Un cop comprovat que els diferents projectes presentats contenen els apartats i subapartats indicats a la clàusula 34 del Plec de clàusules administratives particulars i l'apartat AA de l'annex 1, quadre resum, la Mesa va acordar traslladar el contingut de les ofertes presentades als serveis tècnics d'Educació per a la seva valoració i l'emissió del present informe tècnic, en compliment del previst a la clàusula 33.5 del Plec de clàusules administratives particulars aprovat.
5. Realitzada la valoració i anàlisi de les ofertes presentades per les empreses a aquest lot per part de les tècniques d'educació es formulen les següents

Consideracions tècniques

L'Ajuntament de Sabadell ha rebut per aquesta licitació i per aquest LOT 2 en concret, les propostes de les següents entitats:

- Fundació Pia Institut Pere Tarrés d'educació en l'esplai (endavant Fundació Pere Tarrés)
- Incoop, SCCL (endavant Incoop)
- Serveis educatius Cavall de cartró, SL (endavant Cavall de cartró)

1. Metodologia de valoració

La metodologia aplicada per part de les tècniques municipals d'Educació per a la valoració del sobre B consisteix a segmentar l'anàlisi de cadascun dels punts a valorar, segons es relaciona a continuació, en els següents apartats:

1. Criteris de valoració:

- *Detalla els aspectes que, com a mínim, es considera que ha d'incloure cada apartat.*
- *Es valorarà l'aportació de models, graelles, exemples, ... així com que es presentin les propostes de manera ordenada, esquemàtica amb ajuda de gràfics, taules, diagrames, ...*

2. *Anàlisi de les propostes: s'analitza el contingut de cadascuna de les propostes presentades d'acord amb els criteris de valoració establerts prèviament.*

c) *Valoració de les propostes: atenent l'anàlisi anterior es puntuen cadascun dels apartats i la suma total resultant.*

Els criteris, la quantificació dels quals depèn d'un judici de valor, segons l'apartat AA del quadre resum del plec de clàusules administratives es poden valorar amb un màxim de 49 punts son els següents:

ASPECTES PEDAGÒGICS (fins 14 punts)

Metodologia educativa (fins 7 punts)

Principis pedagògics, valors i concepció de l'acció educativa (fins 2 punts)

Metodologia pedagògica (fins 2 punts)

Models de programació i avaluació del procés d'ensenyament-aprenentatge (fins 2 punts)

Mesures d'atenció a la diversitat (fins 1 punt)

Projecte d'innovació educativa (fins 7 punts)

Justificació o motivació de la innovació a l'escola (fins a 2 punts)

Descripció de la innovació i metodologia de treball (fins a 2 punts)

Planificació de la implantació de la innovació al centre (fins a 2 punts)

Resultats esperats amb indicadors d'avaluació (fins a 1 punt).

ASPECTES ORGANITZATIUS DEL SERVEI (fins a 14 punts)

Aspectes generals de l'organització (fins a 4 punts)

Organització del servei amb les dotacions de personal previstes. Exemple d'organització dels serveis, incloent acollida, escolarització i servei de menjador (fins a 2 punts).

Recursos materials que es proposen per donar resposta al projecte organitzatiu (fins a 1 punt)

Proposta d'organització dels espais per donar resposta al projecte organitzatiu (fins a 1 punt)



CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17I00BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

Organització del personal (fins a 5 punts)

Organització de la dotació de personal (fins a 1 punt)

Sistema i criteris de selecció del personal i de la gestió d'absències (fins a 1 punt)

Protocol d'acollida i adaptació dels nous professionals a l'escola bressol (fins a 1 punt)

Sistema de detecció de les necessitats formatives, planificació i avaluació de la formació del personal docent (fins a 1 punt).

Compromís social de l'empresa (fins a 1 punt)

Organització del menjador (fins a 5 punts)

Modalitat de la prestació del servei (fins a 1 punt)

Organització del servei de menjador (fins a 1 punt)

Mesures per impulsar un servei de menjador ecològic, sostenible i de proximitat (fins a 1 punt).

Propostes de menús (fins a 1 punt).

Millores en la freqüència i distàncies de l'ús mínim obligatori de les matèries primeres descrites en el plec (fins a 1 punt).

VINCULACIÓ AMB LES FAMÍLIES (fins a 6 punts)

Disseny d'un pla de comunicació general amb famílies i l'entorn (fins a 2 punts)

Accions comunicatives i objectius (fins a 0.5 punts)

Eines i recursos comunicatius (fins a 0.5 punts).

Vinculació amb l'entorn (fins a 0,5 punts).

Indicadors d'avaluació (fins a 0,5 punts)

Disseny d'un procés de participació de les famílies per redefinir l'espai exterior d'una de les escoles del lot (dins a 2 punts).

Principis pedagògics que justifiquen el procés (fins a 0,5 punts).

Fases del procés de participació, calendarització i personal responsable (fins a 1 punt).

Resultats esperats i elements de valoració ((fins a 0,5 punts).

Proposta d'atenció a les famílies durant el període de familiarització i acollida dels infants i les famílies de nova incorporació (fins a 2 punts).

Organització del període de familiarització: horaris personal necessari, participació de les famílies (fins a 1 punt).

Protocol d'acollida dels infants de nova incorporació al llarg del curs (fins a 0,5 punts).

Protocol d'acollida de les famílies de nova incorporació al llarg del curs (fins a 0,5 punts).

SERVEIS D'ATENCIÓ A LA PETITA INFÀNCIA I DE SUPORT I D'ACOMPANYAMENT A LES FAMÍLIES (fins a 6 punts)

Proposta de serveis d'atenció a la petita infància i de suport ai acompanyament a les famílies (fins a 6 punts).

Tipus de servei i objectius (fins a 1 punt).

Proposta d'activitats, continguts i calendari de realització (fins a 1 punt).

Sistema de difusió i publicitat de l'espai (fins a 1 punt)

Perfil del personal (fins a 1 punt).

Recursos necessaris (fins a 1 punt)

Indicadors d'avaluació (fins a 1 punt)

Es tindrà en compte el paper de les famílies en el disseny de les propostes, l'adequació del servei a l'escola i al seu context familiar i social i a la seva aplicabilitat (sense puntuació).

GESTIÓ DE L'EQUIPAMENT (fins a 6 punts)


Pla de manteniment (fins a 2 punts)

Pla de neteja (fins a 2 punts)

Pla de residus (fins a 1 punt)

Gestió de dades i documentació del centre (fins a 1 punt)

SEGUIMENT DE LA GESTIÓ DEL SERVEI I COORDINACIÓ I COMUNICACIÓ AMB L'AJUNTAMENT (fins a 3 punts).

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17I00BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

Model de suport i coordinació de l'adjudicatari amb els equips de les escoles (fins a 1 punt)

Sistemes de coordinació i comunicació amb l'Ajuntament (fins a 1 punt)

Sistemes de seguiment del servei amb les famílies i recollida de suggeriments i propostes de millora (fins a 1 punt)

2. Valoració de les propostes presentades al Lot 2

Per facilitar la lectura s'aporta el següent índex:

Aspectes pedagògics	pàg. 7
Metodologia educativa	
Projecte d'innovació educativa	
Aspectes organitzatius del centre	pàg.16
Aspectes generals de l'organització	
Organització del personal	
Organització del personal	
Vinculació amb les famílies	pàg. 29
Disseny d'un pla de comunicació amb les famílies i l'entorn	
Disseny d'un procés de participació de les famílies per redefinir l'espai exterior d'una escola bressol del lot	
Proposta d'atenció a les famílies durant el període de familiarització i acollida dels infants i les famílies de nova incorporació	
Serveis d'atenció a la petita infància i d'acompanyament a les famílies	pàg. 37
Proposta de serveis d'atenció a la petita infància i de suport i acompanyament a les famílies	
Gestió de l'equipament	pàg. 42
Pla de manteniment	
Pla de neteja	
Pla de residus	
Gestió de dades i de documentació del centre	
Seguiment de la gestió del servei i coordinació i comunicació amb l'Ajuntament	pàg. 46

ASPECTES PEDAGÒGICS. Fins a 14 punts**METODOLOGIA EDUCATIVA. Màxim 7 punts.****Principis pedagògics, valors i concepció de l'acció educativa (fins a 2 punt)****a) Criteris de valoració:**

Aspectes que ha d'incloure:

- Consonància amb el model municipal
- Destinataris de l'acció educativa
- Conceptualització dels agents educatius
- Eixos i objectius del projecte

b) Anàlisi de les propostes:


Cavall de cartró presenta els principis pedagògics alineats amb els municipals. Presenten als principals destinataris de l'acció educativa i defineixen a l'infant amb concordança amb la visió municipal. Conceptualitza els agents educatius amb definicions dels centres educatius, el marc normatiu i el context de cada centre (però amb errades i informació desactualitzada). Descriu la missió del projecte educatiu i exposa els seus trets d'identitat i valors. La informació no es presenta de manera ben endreçada i lògica.

Fundació Pere Tarrés exposa i desenvolupa els principis pedagògics municipals i s'afegeix de propis en consonància amb el model municipal. Exposen els destinataris de l'acció educativa com els infants, les famílies, la comunitat educativa i desenvolupa els principis pedagògics en relació a cadascun d'ells. Defineix el concepte de famílies però el de l'infant no el defineixen fins a l'apartat 1.1.2. Exposen els eixos, objectius i capacitats que guien l'acció educativa i especifiquen els objectius envers infants, famílies i entorn.

Incoop presenta uns principis pedagògics en consonància amb el model municipal. Presenten els infants com a destinataris de l'acció educativa sense menystenir el paper de la família. Presenten una molt bona conceptualització dels agents educatius. Exposen i desenvolupen tots els objectius municipals i els amplien amb els propis. Presenten uns eixos propis en consonància amb el model municipal. Tot la informació es presenta ben estructurada, organitzada i s'acompanya de quadres, infografies i imatges.

c) Valoració de les propostes:

Licitadors	Cavall de cartró	Fundació Pere Tarrés	Incoop
Puntuació	1,0	1,3	2,0

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17I00BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

Metodologia pedagògica (fins a 2 punts).

a) Criteris de valoració:

Aspectes que ha d'incloure:

- Bases de la metodologia
- Coherència metodològica en l'organització i aplicació a l'aula

b) Anàlisi de les propostes:

Cavall de cartró presenta un model basat en la concepció constructivista i una metodologia viva i activa. Potencia les pedagogies globalitzadores. Presenten els seus principals referents de la pedagogia viva i activa i desenvolupen les seves principals aportacions. Desenvolupen l'aplicació a l'aula en l'apartat de "models de programació". Presenten força coherència entre les bases metodològiques exposades i l'aplicació a l'aula que proposen.

Fundació Pere Tarrés basen el seu model pedagògic en el concepte d'infant de la pedagogia Montessori i Piklen, en el desenvolupament natural dels infants en ambients proposats i en les neurociències. Desenvolupen els conceptes. Esmenten el model ecològic-holístic però no el desenvolupen. Presenten a nivell teòric una organització i aplicació metodològica coherent amb les bases exposades. No trobem exemples d'aplicació a l'aula fins que no es presenten els exemples d'unitat didàctica. Poc o gens relacionades amb els referents pedagògics exposats. Informació presentada de manera molt densa.

Incoop presenta una metodologia basada en el constructivisme, complementada amb altres aportacions d'autors i corrents pedagògiques. També presenten els principals referents pedagògics de l'empresa i incorporen les principals aportacions de cadascuna d'elles. Presenten els pilars fonamentals de la seva metodologia detalladament. Presenten exemples molt ben justificats de com s'aplica a l'aula els diversos referents pedagògics presentats. Contemplen l'entorn i la realitat de cada escola en els dissenys d'espais i materials.

c) Valoració de les propostes:

Licitadors	Cavall de cartró	Fundació Pere Tarrés	Incoop
Puntuació	1,4	0,9	2,0

Models de programació i avaluació del procés ensenyament-aprenentatge (fins a 2 punts).

a) Criteris de valoració:

Aspectes que ha d'incloure:

- Programacions anuals de centre
- Intervenció i propostes educatives
- Sistema d'avaluació

b) Anàlisi de les propostes:

Cavall de cartró no inclou cap tipus de programació ni unitats didàctiques, tampoc referències al marc normatiu. Proposen activitats amb eix central la vida quotidiana i altres activitats que desenvolupen breument. Presenten un sistema d'avaluació basat en l'adequació de les propostes. Els equips seran els encarregats de dissenyar i decidir els instruments de registre.

Fundació Pere Tarrés proposa una programació que contempli una visió holística. Recullen les diferents característiques i moments diaris que l'equip haurà de tenir en compte per organitzar la jornada. Exemplifiquen la intervenció educativa amb una unitat didàctica amb propostes per a tots els nivells. Descriuen les característiques de l'avaluació tant pel que fa als infants com a la pràctica educativa. Donen els ítems en que s'han de basar els equips per valorar el desenvolupament de l'infant.

Incoop presenta una programació basada en la vida quotidiana, ben contextualitzada i que recull tant el marc teòric com l'aplicació pràctica. Desenvolupen amb profunditat el sistema d'avaluació en consonància amb el currículum. Avaluen els processos de l'infant integrant-lo dins de la pràctica educativa. Detallen exhaustivament la teoria i els eixos d'avaluació.

c) Valoració de les propostes:


Licitadors	Cavall de cartró	Fundació Pere Tarrés	Incoop
Puntuació	0,7	1,2	1,8

Mesures per atenció a la diversitat (fins a 1 punt).

a) Criteris de valoració:

Aspectes que ha d'incloure:

- Enfocament inclusiu de la diversitat: NEE, diversitat cultural, coeducació
- Propostes d'eines, sistemes de detecció i derivació
- Plans d'acollida, plans individualitzats, altres accions metodològiques
- Paper del psicopedagog i el tècnic de NEE
- Agents col·laboradors
- Aterrament a la realitat de les escoles del lot

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17I00BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

b) Anàlisi de les propostes:

Cavall de cartró presenta la inclusivitat des d'una perspectiva extremadament teòrica i sense concrecions, només descrivint uns valors d'empresa. A partir d'aquests valors cada centre ha de desenvolupar el seu concepte de diversitat. Proposen un disseny d'aprenentatge universal per fer les propostes accessibles a tothom sense concretar con fer-ho. Apunten l'observació, des de l'aspecte teòric, com a eina de detecció. Recull els agents col·laboradors i detalla la derivació al CDIAP. Descriu i explicita l'aplicació dels PI però no esmenta els plans d'acollida. Descriu les figures i funcions de la psicopedagoga i de la tècnica NEE. No fa cap esment a la realitat dels centres.

Fundació Pere Tarrés presenta la inclusivitat des d'una perspectiva molt general i teòrica explicitant només la diversitat social i cultural. Proposa que a través dels coneixements de les educadores es detectin els signes d'alerta i descriu la derivació al CDIAP. Defineix el disseny dels PI. No esmenten els plans d'acollida. Descriu la funció de la psicopedagoga però no parla del tècnic NEE. Apunta demanar a l'ajuntament personal per atendre casos particulars. Esmenta que hi ha agents col·laboradors però només concreta el CDIAP. No fa cap referència a la realitat dels centres del lot.

Incoop defineix i exposa els objectius de l'educació inclusiva. Fa esment dels diferents factors de diversitat i es centra, sobretot, en la derivada de discapacitat. Desenvolupa teòricament i amb exemples pràctics, les eines de detecció, sistemes de derivació als plans d'acollida i el disseny i implementació dels PI. Inclou el paper de la psicopedagoga i la tècnica NEE. Esmenten els agents col·laboradors, principalment CDIAP i EAP. No fa cap esment a la realitat de les escoles del lot.

c) Valoració de les propostes:

Licitadors	Cavall de cartró	Fundació Pere Tarrés	Incoop
Puntuació	0,5	0,2	0,8

PROJECTE INNOVACIÓ EDUCATIVA. Màxim 7 punts.

Justificació o motivació de la innovació a l'escola (fins a 2 punts)

a) Criteris de valoració:

Aspectes que ha d'incloure:

- Aval pedagògic que ratifiqui la proposta
- Alineació amb els principis pedagògics
- Adaptació a l'entorn de l'escola i/o al seu context familiar i social
- Grau d'innovació

b) Anàlisi de les propostes:

Cavall de cartró ha presentat els següents projectes:


- *Espronceda (El niu de ciència):* aquest projecte no explicita cap aval pedagògic de la proposta ni la vehicula a l'entorn ni físic ni social de l'escola. No fa referència directa als principis pedagògics tot i que se'n desprèn algun (equitat, atenció a la diversitat, vinculació amb les famílies). La proposta planteja una actuació innovadora per al centre, tot i que el projecte amb d'altres formats s'aplica a d'altres centres educatius.
- *La Romànica (Mercat d'intercanvi):* el projecte presentat correspon més a la vessant de vinculació amb les famílies que la demanda que es feia a l'apartat d'innovació educativa. No consta en cap moment cap referència a l'activitat amb infants. Per aquest motiu, no es tindrà en compte a l'hora de valorar el conjunt de l'apartat.
- *Vapor Buxeda Nou (Creació d'un espai vestibular):* aquest projecte no explicita cap aval pedagògic de la proposta ni la vehicula a l'entorn ni físic ni social de l'escola. No fa referència directa als principis pedagògics tot i que se'n desprèn algun (atenció a la diversitat). La proposta planteja una actuació innovadora per al centre, tot i que el projecte amb d'altres formats s'aplica a d'altres centres educatius.

Fundació Pere Tarrés ha presentat els següents projectes:

- *Espronceda (Curiositat científica):* el projecte explicita l'aval pedagògic que ha servit de base per a la seva redacció i s'alinea amb els principis pedagògics del projecte educatiu. Emmarca de manera molt poc detallada l'activitat en el context social de l'escola. La proposta planteja una actuació innovadora per al centre, tot i que el projecte amb d'altres formats s'aplica a d'altres centres educatius.
- *La Romànica (Projecte Rius):* el projecte explicita l'entitat de referència que lidera el projecte i s'alinea amb els principis pedagògics. Emmarca l'activitat en el context social de l'escola, tot i que no fa menció de l'entorn físic més proper (riu Ripoll). La proposta planteja una actuació innovadora per al centre, tot i que el projecte amb d'altres formats s'aplica a d'altres centres educatius.
- *Vapor Buxeda (Projecte dormitori):* aquest projecte no explicita cap aval pedagògic de la proposta ni la vehicula a l'entorn ni físic ni social de l'escola. No fa referència directa als principis pedagògics tot i que se'n desprèn algun (atenció a la diversitat). La proposta representa més un canvi metodològic del moment del descans que una innovació pedagògica.

Incoop presenta els següents projectes:

- *Espronceda (Aula multisensorial):* el projecte planteja fer extensiu el treball que es desenvolupa a l'aula multisensorial que ja té el centre a d'altres infants d'altres centres educatius. No s'especifica l'aval pedagògic i, tot i que no fa referència directa als principis pedagògics, de la seva redacció se'n desprèn alguns (equitat, atenció a la diversitat,

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17I00BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

vinculació amb l'entorn). Té en compte l'entorn del centre ja que es tracta d'una proposta que planteja una actuació innovadora que tindrà repercussió a la resta de la ciutat.

- La Romànica (loga a l'escola): el projecte menciona els avals pedagògics que estan a la base de la proposta. No especifica els principis pedagògics tot i que de la seva redacció se'n desprenen alguns (equitat, atenció a la diversitat).

En el seu plantejament no s'ha tingut en compte l'entorn ni físic ni social dels centres.

La proposta planteja una actuació innovadora per al centre, tot i que projectes similars es porten a terme en d'altres centres educatius.

- Vapor Buxeda (Cooperació amb el casal de gent gran de l'antic mercat de Sant Joan): el projecte no menciona els avals pedagògics que estan a la base de la proposta i, tot i que no menciona explícitament els principis pedagògics, se'n desprenen de la seva redacció (equitat, atenció a la diversitat, vinculació amb l'entorn).

En el seu plantejament té en compte l'entorn social del centre, ja que l'activitat es durà a terme amb una entitat del barri.

La proposta planteja una actuació innovadora per al centre, tot i que projectes similars es porten a terme en d'altres centres educatius.

c) Valoració de les propostes:

Licitadors	Cavall de	Fundació Pere	Incoop
Puntuació	cartró	Tarrés	
	0,4	1,2	1,3

Descripció de la innovació i metodologia de treball (fins a 2 punts)

a) Criteris de valoració:

Aspectes que ha d'incloure:

- Descripció de la innovació
- Metodologia per a la implementació del projecte

b) Anàlisi de les propostes:

Cavall de cartró:

- Espronceda: descriu la innovació que es planteja al projecte així com la metodologia, tot i que fa més èmfasi en l'organització dels espais que en la pròpia metodologia d'implementació del projecte. Explicita també quins són els objectius generals del projecte.

- Vapor Buxeda: descriu breument en què consisteix la innovació que planteja el projecte i especifica la metodologia de manera concisa.

Fundació Pere Tarrés:

- Espronceda: descriu la innovació que es planteja al projecte i la metodologia de forma molt clara i detallada. Explicita també quins són els objectius generals del projecte.

- La Romànica: descriu de manera detallada la innovació que proposa el projecte així com la metodologia que es portarà a terme per a la seva implementació.

- Vapor Buxeda: descriu la innovació que es planteja al projecte. La metodologia s'explica de forma breu i poc detallada. Explicita també quins són els objectius generals del projecte.

Incoop:

Espronceda: descriu amb detall la innovació i explicita la metodologia que es portarà a terme per a la seva implementació a la resta de centres, adjuntat un model de sessió pràctica a l'aula.

La Romànica: descriu la innovació destacant els beneficis que aporta als infants l'activitat. També explicita la metodologia que es portarà a terme per a la seva implementació, adjuntat un model de sessió pràctica a l'aula.

Vapor Buxeda: descriu amb detall la innovació i explicita la metodologia que es portarà a terme per a la seva implementació.

c) Valoració de les propostes:

Licitadors	Cavall de cartró	Fundació Pere Tarrés	Incoop
Puntuació	0,8	1,9	2

Planificació de la implantació de la innovació al centre (fins a 2 punts)

a) Criteris de valoració:

Aspectes que ha d'incloure:


- Principals accions
- Indicadors de seguiment
- Recursos necessaris
- Calendari, etc.

b) Anàlisi de les propostes:

Cavall de cartró:

- Espronceda: s'expliquen de manera poc detallada les accions que es duren a terme per a la implementació del projecte amb la corresponent calendarització. Es mencionen alguns dels recursos materials necessaris i com a indicadors de seguiment es proposa una graella d'observació però sense presentar cap model.

- Vapor Buxeda: s'expliquen de manera poc detallada les accions que es duren a terme per a la implementació del projecte amb una calendarització molt genèrica. Es mencionen alguns dels als recursos materials necessaris i com a indicadors de seguiment es proposa

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17I00BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

l'observació directa dels infants i de les diferents propostes que poden derivar-se, però sense concretar cap model.

Fundació Pere Tarrés:

- *Espronceda: s'expliquen les principals accions que es duran a terme per tal d'implementar el projecte, així com la temporalització de les mateixes. No s'especifiquen els recursos materials necessaris ni es concreta cap sistema d'avaluació del seguiment.*
- *La Romànica: s'expliquen les principals accions que es duran a terme per tal d'implementar el projecte, així com a temporalització de les mateixes. S'especifiquen els recursos necessaris per portar-lo a terme i es concreten indicadors de seguiment de caràcter quantitatiu.*
- *Vapor Buxeda: s'expliquen de manera resumida les principals accions que es duran a terme per tal d'implementar el projecte, així com la temporalització de les mateixes. S'especifiquen els recursos materials per implementar-ho però no és concreta cap sistema d'avaluació del seguiment.*

Incoop:

- *Espronceda: explicita les accions que es portaran a terme així com una proposta de programació d'una sessió a l'aula. Es proposa una calendarització de l'aplicació a l'aula però no d'implementació general del projecte. S'expliciten de manera detallada els recursos materials necessaris i es concreten indicadors de seguiment mitjançant la proposta d'una graella d'observació que adjunten.*
- *La Romànica: explicita les accions que es portaran a terme vinculades a les fases del projecte, així com la calendarització de les mateixes. S'expliciten els recursos materials necessaris per a la seva implementació i es concreten indicadors de seguiment mitjançant la proposta d'una graella d'observació que adjunten.*
- *Vapor Buxeda: explicita de forma detallada les accions que es portaran a terme vinculades a les fases del projecte, així com la calendarització de les mateixes. S'expliciten els recursos materials necessaris per a la seva implementació però no consta cap proposta d'indicadors de seguiment.*

c) Valoració de les propostes:

Licitadors	Cavall de cartró	Fundació Pere Tarrés	Incoop
Puntuació	1	1,5	1,9

Resultats esperats amb indicadors d'avaluació (fins a 1 punt).

a) Criteris de valoració:

Aspectes que ha d'incloure:

- *Indicadors de seguiment: viabilitat dels indicadors, quantitat d'ítems*

b) Anàlisi de les propostes:**Cavall de cartró:**

- *Espronceda: fa menció a dos indicadors de resultat vinculats a l'interès i grau de participació dels infants, no s'especifica el format de l'indicador concret.*
- *Vapor Buxeda: menciona un indicador vinculat al grau de participació i satisfacció dels infants, però sense concretar el format específic del mateix.*

Fundació Pere Tarrés:

- *Espronceda: especifiquen indicadors per avaluar els objectius i l'impacte del projecte. Es tracta d'indicadors qualitius difícilment avaluables a través de la proposta numèrica que es planteja.*
- *La Romànica: es plantegen 5 indicadors de caire quantitatiu vinculats al grau de satisfacció dels participants i al grau d'assoliment del projecte.*
- *Vapor Buxeda: proposen 3 indicadors de caire quantitatiu, dos vinculats al grau de satisfacció i un respecte al número d'alumnes participants.*

Incoop:


- *Espronceda: es proposen un nombre important d'indicadors, tant vinculats al desenvolupament del projecte com a la valoració del procés d'aprenentatge. Es tracta d'indicadors quantitatius i qualitius basats en judicis de valor.*
- *La Romànica: : es proposen un nombre important d'indicadors , tant quantitatius com qualitius basats en judicis de valor, vinculats tant al desenvolupament del procés com a la valoració del procés d'aprenentatge.*
- *Vapor Buxeda: es proposen un nombre important d'indicadors vinculats als objectius específics. Es tracta d'indicadors quantitatius i qualitius basats en judicis de valor.*

c) Valoració de les propostes:

Licitadors	Cavall de cartró	Fundació Pere Tarrés	Incoop
Puntuació	0,3	0,5	1

ORGANITZACIÓ I L'ADEQUACIÓ AL MODEL MUNICIPAL D'ESCOLES BRESSOL. Màxim 14 punts**Aspectes generals de l'organització (fins a 4 punts)**

Organització del servei amb les dotacions de personal previstes. Exemple d'organització dels servei, incloent acollida, escolarització i servei de menjador (fins a 2 punts).

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17I00BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- El compliment de les dotacions previstes als plecs
- L'organització diària del personal dels diferents serveis
- La distribució del temps lectiu i no lectiu
- L'organització del temps

b) Anàlisi de les propostes:

Cavall de cartró proposa una organització del tècnic NEE que no concorda amb el model municipal ja que es contempla aquesta figura a temps parcial i segons necessitats. No es concreta amb quantes hores de psicopedagoga es dotarà cada escola. La proposta recull totes les direccions a 39h a la setmana encara que el pressupost no ho preveu. Inclouen una graella amb la organització diària del personal on es contempla el temps lectiu i no lectiu, però, en canvi, en el redactat es proposa un plantejament d'organització a través d'un calendari laboral personalitzat on es regularitzarien les hores sobrants en borsa d'hores o dies festius que no queda clara la seva aplicació. En referència a la organització del temps, desenvolupa el servei d'acollida, expliquen breument el d'escolarització i només apunten el servei de menjador però tot des del punt de vista pedagògic i no organitzatiu. En general pràcticament no fan referència a la organització del personal.

Fundació Pere Tarrés, en relació al compliment de les dotacions previstes als plecs, indiquen erròniament que el CEIF Espronceda té una oferta inicial de 8 aules enlloc de 7. No concreten les hores de jornada de la psicopedagoga ni la jornada del tècnic NEE. Per que fa a la organització diària del personal enuncia que presenta graelles que, en realitat, no hi són. En referència a la distribució del temps lectiu i no lectiu fa una bona descripció dels sistemes de coordinació pedagògica i les seves periodicitats però no esmenta el temps de gestió individual i no desenvolupa l'organització del temps lectiu. Pel que fa a exemplificar a nivell organitzatiu els serveis, copia el text dels plecs en referència a l'acollida i no posa exemples.

Incoop presenta una organització del servei amb les dotacions que recullen els plecs. Annexen una graella d'organització diària del personal que inclou tant el temps lectiu com el no lectiu. Es fa una presentació completa del servei d'acollida i es fa descripció de l'organització dels serveis de menjador.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Cavall de cartró	Fundació Pere Tarrés	Incoop
Puntuació	1,2	0,8	1,9

Recursos materials que es proposen per donar resposta al projecte organitzatiu (fins a 1 punt)

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Coherència amb el plantejament pedagògic
- Recursos materials

b) Anàlisi de les propostes:

Cavall de cartró presenta una funció dels materials coherents amb els plantejament pedagògics exposats per l'empresa però que són una còpia literal de les "orientacions i currículum" sense posar ni citar la font. Per tant, l'empresa no fa cap aportació pròpia respecte a la funció i als criteris de selecció dels materials. Per altra banda, proposen oferir un carro multisensorial a les escoles que no tenen estança multisensorial sense fer cap esment a que al CEIF Espronceda tenen una aula multisensorial, el que implica poc aterrament a la realitat del lot. Indiquen que posteriorment cada escola tindria el seu propi carro però sense concretar com es podrà fer la dotació.

Fundació Pere Tarrés presenta uns criteris de selecció dels materials en consonància amb el model pedagògic que han exposat i el justifiquen amb referents teòrics. Inclouen criteris a tenir en compte a l'hora de fer la tria i exposen els diferents materials que ha de tenir una escola bressol. Proposen la creació d'espais de treball en equip per establir i fer seguiment de criteris en la tria de material. Vinculen i fan partícips a les famílies en el projecte d'escola mitjançant la informació i la col·laboració per crear nous materials. Apunten que caldrà dotar el servei de materials amb múltiples qualitats i substituir progressivament les joguines de plàstic, la realitat de les escoles del lot és que aquests materials ja no s'utilitzen actualment.

Incoop presenta les propostes materials relacionant-les i justificant-les amb aportacions de figures de referència pedagògica. També relacionen els materials amb la teoria de la neuroeducació i la de les intel·ligències múltiples. Contemplen un espai per a que els professionals puguin anar fent una reflexió pedagògica sobre els materials. Presenten les característiques dels materials i justifiquen el perquè d'aquestes. Presenten propostes de proveïdors de material pedagògic.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Cavall de cartró	Fundació Pere Tarrés	Incoop
------------	------------------	----------------------	--------

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17I00BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

Puntuació	0,2	0,8	1,0
-----------	-----	-----	-----

Proposta d'organització dels espais per donar resposta al projecte organitzatiu (fins a 1 punt)

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Coherència amb el plantejament pedagògic
- Proposta d'organització dels espais

b) Anàlisi de les propostes:

Cavall de cartró pren com a base referents pedagògics per a l'organització d'espais que estan en consonància amb les propostes pedagògiques tant pel que fa a la creació d'espais, com als materials i propostes de joc. Expliciten diferents espais d'aprenentatge amb diferents propostes adaptades a les diferents franges d'edat. Només fan referència als espais de les estances i no tenen en compte la resta d'espais de l'escola bressol, entre elles, l'exterior.

Fundació Pere Tarrés presenta una proposta parcialment en consonància amb el plantejament pedagògic exposat ja que l'empresa apuntava que el criteri de seqüenciació és el que articula la jornada, cosa que no queda reflectida en la organització per espais que només proposa un tipus d'activitat concreta. Tampoc hi presenten cap proposta adequada a I0 o als més petits de I1.

Incoop presenta l'espai com un tercer educador. Tenen en compte la diversitat d'espais que configuren les escoles, tant els interiors com els exteriors. Exposen la necessitat que els espais tinguin coherència amb el projecte educatiu i ho desenvolupen de manera que queda palesa la coherència de la seva proposta amb el plantejament pedagògic que fa l'empresa. Tenen en compte l'ús dels espais per part de tota la comunitat educativa. Inclouen una proposta detallada dels espais d'una estança d'I1 i una infografia de les zones que ha de tenir cada aula. També presenten una proposta de les característiques que ha de tenir l'espai exterior.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Cavall de cartró	Fundació Pere Tarrés	Incoop
Puntuació	0,7	0,6	0,9

Organització del personal (fins a 5 punts)

Organització de la dotació de personal (fins a 1 punt)

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Dotació del personal
- Funcions i tasques del personal

b) Anàlisi de les propostes

Cavall de cartró fa una proposta de dotació de personal a cadascuna de les escoles del lot que s'ajusta als requisits mínims dels plecs tècnics. En el cas de les tutores apunta el número total necessari però no especifica quantes tindran la categoria de mestres i quantes d'educadores, segons determina el Decret 282/2006.

En relació a la psicopedagoga fa una proposta de dedicació d'hores que millora les condicions establertes al Plec. No especifiquen la dedicació del tècnic de NEE ni fa constar l'alumne en pràctiques de FP dual que consta al Plec.

No descriu les funcions de cadascuna de les categories professionals, llevat de les corresponents a la direcció.

Fundació Pere Tarrés parteix d'una oferta inicial equivocada a una de les escoles del lot (Vapor Buxeda Nou). En el cas de les tutores d'aula no especifica quantes tindran la categoria de mestres i quantes d'educadores, segons determina el Decret 282/2006. No determina la dedicació horària de la psicopedagoga ni del tècnic de NEE. Tampoc fa constar l'alumne en pràctiques de FP dual.

Descriu les funcions de cadascuna de les categories professionals.


Incoop fa una proposta de dotació de personal a cadascuna de les escoles del lot que s'ajusta als requisits mínims dels plecs tècnics, tot i que falta especificar el número de tutores que tindran la titulació de mestres a l'escola la Romànica. Falta incorporar l'alumne en pràctiques de FP dual.

La descripció de les funcions de cada categoria professional està incorporada al punt 2.1. Aspectes generals de l'organització.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Cavall de cartró	Fundació Pere Tarrés	Incoop
Puntuació	0,4	0,6	0,8

Sistema i criteris de selecció del personal i de la gestió d'absències (fins a 1 punt)

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17I00BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Incorporació dels professionals que formaran part del procés de selecció
- Criteris, metodologia i fases del procés de selecció

b) Anàlisi de les propostes

Cavall de cartró explica de manera resumida el procés de selecció de personal i considera que aquest s'ha de basar en una bona definició de les competències de cada categoria professional. No especifica els criteris emprats per seleccionar el personal.

Pel que fa a la cobertura de les absències, explica el procediment a seguir, sent la direcció/cap del servei els responsables de la gestió quan hi hagi algun candidat/a disponible. No especifica el temps de cobertura de la vacant fent constar que es cobrirà "immediatament".

Fundació Pere Tarrés detalla el procés de selecció de personal explicitant les fases i els responsables de cada acció. Explica de manera breu quins són els criteris emprats per dur a terme la selecció de personal.

Pel que fa a la gestió de les absències, en cas de disposar d'un candidat/a serà la coordinadora pedagògica l'encarregada de la gestió. S'explica breument en forma de diagrama quin és el procés a seguir.

Es proposa la cobertura d'absències en un termini màxim de 24h, millorant les condicions establertes al plec tècnic.

Incoop explica de manera detallada el procés de selecció del personal, concretant les fases i els responsables de cadascuna de les accions, així com els criteris emprats tant per la selecció inicial com per la cobertura de vacants al llarg del curs.

En relació a la gestió de les absències, es detallen cadascuna de les fases de procés en funció de la tipologia de vacant a cobrir. El termini de cobertura de les absències correspon al màxim establert als Plecs tècnics.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Cavall de cartró	Fundació Pere Tarrés	Incoop
Puntuació	0,7	0,9	1

Protocol d'acollida i adaptació dels nous professionals a l'escola bressol (fins a 1 punt)

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Pla d'acollida del personal
- Formació inicial del personal
- Acompanyament als professionals de nova incorporació

b) Anàlisi de les propostes

Cavall de cartró menciona l'existència d'un Pla d'acollida però no detalla ni les estratègies ni les accions que inclou.

Pel que fa a la formació inicial del personal proposa un manual (sense determinar el contingut) i una fitxa amb dades del centre.

Fundació Pere Tarrés no detalla el pla d'acollida dels professionals tot i que sí concreta un seguiment intensiu de les noves incorporacions per part de la coordinadora pedagògica i explica amb molt de detall l'acompanyament a la direcció per a la posada en marxa de l'escola.

Com a formació inicial proposa una sessió formativa inicial, el lliurament d'un document organitzatiu amb dades de l'escola així com una entrevista al cap de 30 dies de la incorporació.

Incoop explica de manera detallada i coherent les fases, el calendari i els responsables del pla d'acollida dels nous professionals.

La formació inicial anirà a càrrec de la direcció del centre i es lliurarà prèviament documentació vinculada al lloc de treball i a les especificitats del centre.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Cavall de cartró	Fundació Pere Tarrés	Incoop
Puntuació	0,3	0,7	0,9


Sistema de detecció de les necessitats formatives, planificació i avaluació de la formació del personal docent (fins a 1 punt).

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Detecció de les necessitats formatives
- Planificació de la formació
- Avaluació de la formació

b) Anàlisi de les propostes

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17I00BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

Cavall de cartró considera que la detecció de les necessitats formatives correspon a la direcció i la cap de servei, no té en compte la participació de l'equip docent.

La proposta de formació ha de tenir en compte l'anàlisi de la pràctica educativa i l'anàlisi dels coneixements, habilitats, actituds i competències de l'equip.

Planteja una planificació de la formació segons les categories professionals, on s'incorpora els continguts i una planificació anual.

L'avaluació de la formació es durà a terme en diferents moments (durant la formació, a l'acabament i uns mesos després). Inicialment es recollirà el grau de satisfacció individual i grupal de la formació rebuda i més endavant l'avaluació es centrarà en l'impacte de la mateixa a l'aula. No es concreten models de recollida de dades ni indicadors concrets.

Fundació Pere Tarrés considera que la direcció i la coordinadora de l'empresa són les responsables de plantejar el pla de formació. Es recolliran les aportacions de l'equip docent a través d'un instrument de recollida però no s'especifica ni el format, ni el calendari.

Proposa un pla de formació molt detallat on consten els continguts, la durada i el format de cadascuna de les accions formatives.

Proposa una avaluació a diferents nivells però només concreta la relacionada amb el grau de satisfacció dels participants a través d'un qüestionari al finalitzar l'acció formativa (sense proposar cap model).

Incoop planteja una detecció de necessitats formatives provinent de diferents nivells i que tenen en compte sempre la participació de l'equip docent.

Explicita les fases d'elaboració i aplicació del pla de formació així com els criteris i àmbits als que ha de donar resposta però no concreta accions formatives, ni continguts, ni temporalització.

Es proposa una avaluació que tingui en compte tant la valoració de la qualitat de la formació rebuda com el grau d'impacte de la mateixa, analitzant el seu grau d'aplicabilitat a l'aula. No proposa cap model de graella o qüestionari, ni els indicadors que ha de recollir.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Cavall de cartró	Fundació Pere Tarrés	Incoop
Puntuació	0,7	0,8	0,7

Compromís social de l'empresa (fins a 1 punt)

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Participació en programes d'inserció socio-laboral.
- Participació en programes adreçats a famílies, infants i joves en risc.
- Mesures adreçades a promoure la igualtat
- Altres accions socials

b) Anàlisi de les propostes

Cavall de cartró promou la inserció socio-laboral a través de la contractació d'un 6% de la plantilla provinent de col·lectius vulnerables. Disposen de diferents certificats que acrediten les bones pràctiques en relació a l'integració de persones amb diversitat funcional, pràctiques socialment acceptables o relacionades amb la conciliació però no expliciten cap projecte social ni entitat amb la que col·laborin.

No mencionen el Pla d'igualtat ni mesures concretes de conciliació.

Fundació Pere Tarrés disposa d'un Servei d'Inserció Laboral que atén directament persones amb dificultats per accedir al món laboral. Menciona nombrosos projectes en els quals col·labora per afavorir la integració social, fent especial èmfasi en l'accés a les activitats de lleure a infants i joves en risc d'exclusió (Cap infant sense colònies, Vacances en família, Ajuda'ls a créixer..) i en l'acompanyament a la gent gran (Eliminant la solitud).

Explicita l'existència d'un Pla d'igualtat i concreta algunes accions per facilitar la conciliació de la vida familiar i laboral.

Incoop fa referència als valors que mouen la seva tasca educativa i social però no concreta projectes d'inserció socio-laboral ni de treball amb població en risc, tot i que participen en diverses taules i plataformes del Tercer Sector.

Explicita l'existència d'un Pla d'igualtat i concreta algunes accions per facilitar la conciliació de la vida familiar i laboral.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Cavall de cartró	Fundació Pere Tarrés	Incoop
Puntuació	0,5	0,9	0,7

Organització del menjador (fins a 5 punts)


Modalitat de la prestació del servei (fins a 1 punt)

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Definició i justificació de la modalitat proposada per cada escola.
- Especificació de l'empresa que portarà a terme el servei a cada escola.
- Recursos humans destinats a les cuines proposades in situ

b) Anàlisi de les propostes

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17I00BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

Cavall de cartró presenta que la modalitat del servei de menjador pels CEIFs Espronceda i Vapor Buxeda seran in situ i cuina transportada per l'EB La Romànica. L'empresa encarregada de la cuina transportada seria Servescol. No determinen una empresa concreta en el cas de les cuines in situ. Pel que fa als recursos humans destinats a les cuines in situ esmenta les seves funcions però no fa cap referència a les dotacions.

Fundació Pere Tarrés exposa que la modalitat del servei de menjador dels CEIFs Espronceda i Vapor Buxeda seran in situ gestionats per la pròpia Fundació Pere Tarrés. La modalitat de l'EB La Romànica serà cuina transportada gestionat per la pròpia Fundació Pere Tarrés i el càtering "Cuinats l'Esperança". En referència als recursos humans destinats al funcionament de la cuina in situ només fan referència a que hi ha "personal de cuina" sense especificar funcions ni dotacions.

Incoop apunten que la modalitat del servei pels CEIFs Espronceda i Vapor Buxeda seran cuina in situ i el de l'EB La Romànica cuina transportada que serà cuinada al CEIF La Romànica. L'empresa que oferiria el servei tant in situ com transportada serà SANED. No es fa cap esment als recursos humans destinats a les cuines in situ.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Cavall de cartró	Fundació Pere Tarrés	Incoop
Puntuació	0,6	0,7	0,6

Organització del servei de menjador (fins a 1 punt)

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Visió educativa i social del servei.
- Objectius a assolir.
- Organització dels moments de dinar i descans.
- Comunicació amb les famílies
- Valoració del servei.

b) Anàlisi de les propostes

Cavall de cartró enuncien que el projecte de menjador i descans està en acord amb els principis i valors del projecte educatiu (però sense desenvolupar-ho). No fan menció a la funció social del servei. Pel que fa als objectius del servei de menjador apunten (sense desenvolupar) que són aconseguir un bon estat nutricional i l'adquisició d'hàbits alimentaris saludables. Desenvolupen la metodologia utilitzada en les diferents parts del servei i segons el grup d'edat i nivell maduratiu de l'infant. Per realitzar la comunicació del dia a dia del servei amb les famílies es fa servir la app Kinder. També se'ls facilita pautes esquemàtiques de propostes de sopar. No es recull cap sistema de valoració del servei per part dels usuaris o l'equip educatiu.

Fundació Pere Tarrés presenta i desenvolupa de manera molt completa les diferents dimensions fonamentals del servei que inclouen la seva visió educativa i social. Presenten un quadre amb els objectius generals del servei de menjador i com assolir-los. També presenten els objectius concrets de cada curs i de cada grup d'edat en relació al menjador així com els objectius que es contemplen en relació al descans. En relació a la comunicació amb les famílies detallen els diferents mitjans establerts. Expliciten els ítems de valoració del servei i els expliquen.

Incoop enfoquen el servei de menjador i descans com a part del projecte educatiu de l'escola. Tenen en compte la promoció d'aspectes socials i de convivència en els àpats i a més dels d'alimentació i nutrició, es tenen en compte els factors socials, culturals i familiars com a font de diversitat. Inclouen un quadre on presenten els objectius del servei i com els desenvolupen a la pràctica. Presenten una completa organització dels dinars i descans on també es tenen en compte les diferents edats i moments evolutius. En referència a la comunicació amb les famílies, els fan arribar mensualment els menús per avançat i reben informació directa de les educadores. També tenen un protocol específic de comunicació amb les famílies pel tractament d'intoleràncies. La valoració del servei es treballa amb l'equip i la família i es traslladen les necessitats detectades per adaptar els menús.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Cavall de cartró	Fundació Pere Tarrés	Incoop
Puntuació	0,6	1,0	1,0

Mesures per impulsar un servei de menjador ecològic, sostenible i de proximitat (fins a 1 punt).

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Incorporació de proveïdors sostenibles.
- Gestió amb l'empresa de proximitat.
- Control de qualitat i sanitari.
- Mesures de reducció de residus i recollida selectiva.
- Aplicació amb activitats per infants i famílies.

b) Anàlisi de les propostes

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17100BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

Cavall de cartró presenta integrats dins del projecte de menjador els objectius de desenvolupament sostenible (ODS) i els desenvolupa amb detall. Els ODS inclouen el treball amb proveïdors de proximitat que compleixen criteris socials, ètics i mediambientals. També expliciten que forma part de la seva política de promoció de l'alimentació saludable, el treball amb el territori on es presta el servei i apostar pels productes de proximitat. En referència al control de qualitat i sanitari tenen implementat el PIQ (pla d'implementació de qualitat) i el APPCC (pla d'anàlisi de perills i punts de control crític) i desenvolupes cadascun d'aquests plans. Pel que fa a la reducció de residus i recollida selectiva presenten nombroses mesures per treballar-ho. En relació a les activitats per infants i famílies adopten mesures per a la sensibilització de les famílies fent activitats de recollida de residus per a reutilitzar-los com a decoracions i treballen amb els infants la recollida selectiva.

Fundació Pere Tarrés, pel que fa a les mesures per impulsar un servei de menjador ecològic, sostenible i de proximitat, quant als proveïdors es fomentarà l'ús d'envasos reutilitzables o retornables, però no es fan més referències als proveïdors a nivell social o ètic. Pel que fa a la gestió amb l'empresa de proximitat només se'n fa referència en relació al compromís de servir cinc productes locals a la setmana. En relació al control de qualitat sanitari i higiene presenten diverses eines de què disposen per a garantir-lo i les desenvolupen. Ofereixen xerrades amb famílies per a sensibilitzar sobre la utilització de matèries primeres ecològiques, aliments de proximitat i promoció de la salut a través de menús equilibrats.

Incoop indica que treballen amb proveïdors que garanteixen i certifiquen que operen amb processos i materials cada cop més sostenibles i alts estàndards de reutilització, reciclatge i reducció de residus i prenen com a referència la ODS (i els referencien). De les cinc mesures de gestió del servei de menjador, una fa referència a la inclusió de més producte de proximitat i una altra a la reutilització, reciclatge i reducció de residus. De cada mesura es presenten objectius i indicadors d'avaluació. En relació al reciclatge es comença a treballar durant els àpats amb els infants. Pel que fa al control de qualitat i sanitari apunten que SANED, l'empresa proveïdora del servei de cuina, elabora el menjar segons estableix la normativa vigent i garanteix les condicions d'higiene, salubritat i qualitat. Pel que fa a l'aplicació amb activitats per a famílies indiquen que es fa l'acció de sensibilització per fer esmorzars i berenars amb productes de temporada i també l'activitat relacionada amb la reutilització, reciclatge i reducció.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Cavall de cartró	Fundació Pere Tarrés	Incoop
Puntuació	1,0	0,7	1,0

Propostes de menús (fins a 1 punt).

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Equilibri, varietat, freqüència, rotacions i gramatges d'acords a les propostes dels organismes oficials.
- Presentació de menús amb informació detallada per les famílies.
- Compromís de donar resposta a les al·lèrgies i intoleràncies i a la diversitat cultural.

b) Anàlisi de les propostes

Cavall de cartró presenta una proposta de menús elaborats per una dietista col·legiada. Contemplen rotacions cada quatre setmanes i per estació. Enuncien que són equilibrats i variats. En els exemples de menús triturats presenten una des actualització respecte a les recomanacions de la Generalitat, al no contemplar la introducció del peix fins als 9 mesos (amb 6 mesos es pot introduir). També en aquests menús la presència de cereals és mínima (2 dies al mes) i no hi ha arròs. En relació als menús no es fa cap referència als gramatges. La informació que porten per les famílies és poc detallada i només inclou indicació dels productes ecològics i de proximitat i les verdures fresques i de temporada. Presenten el compromís d'elaborar menús per al·lèrgies i intoleràncies i per diversitat cultural.

Fundació Pere Tarrés indica que els menús estan adaptats a l'època de l'any i que presenten rotacions cada mig any. Que incorporen varietat de preparacions i característiques de textures, sabors, etc. Tenen en compte la freqüència d'utilització i consum dels diferents aliments. La persona titulada i col·legiada en dietètica i nutrició humana vetlla per tal que siguin equilibrats en referència a l'aportació de nutrients (aporten percentatges). Els exemples de menús que aporten no contenen informació detallada dels productes ni de les proporcions. Presenten el compromís d'oferir menús adaptats a al·lèrgies i intoleràncies així com a la diversitat d'opcions culturals En el cas de les opcions vegetarianes i veganes es farien en coordinació amb la família i el CAP per evitar situacions de malnutrició.

Incoop inclouen proposta de menús revisats per dietista col·legiat que són equilibrats, variats, que tenen en compte les freqüències, s'adapten a l'època de l'any i tenen en compte les quantitats indicades a les recomanacions alimentàries de l'Agència Catalana de Salut Pública. La presentació dels menús per a les famílies aporten informació detallada dels al·lèrgens, característiques de l'aliment (ecològic, fresc, etc.) i indiquen els ingredients amb que estan elaborats. Presenten el compromís de donar menús adaptats a al·lèrgies i intoleràncies i dietes que respectin diversitats culturals o de creences sempre i quan es garanteixi que aporten una correcta aportació nutricional.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Cavall de cartró	Fundació Pere Tarrés	Incoop
------------	------------------	----------------------	--------

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17I00BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

Puntuació	0,8	0,7	1,0
-----------	-----	-----	-----

Millores en la freqüència i distàncies de l'ús mínim obligatori de les matèries primeres descrites en el plec (fins a 1 punt).

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Millora de les freqüències de productes ecològics.
- Millora de la freqüència de les verdures fresques.
- Millora de les freqüències de productes de temporada.
- Millora de la freqüència de productes de proximitat.
- Millora de la distància en productes de proximitat.

Matèries primeres	PLEC: Freqüència Freqüència mínim/setm.
Productes ecològics	3 x setmana
Verdures fresques	3 x setmana
Productes de temporada	4 x setmana
Productes de proximitat	3 x setmana
Distància Km.	60 km. Màxim

b) Anàlisi de les propostes

Cavall de cartró, en referència a la freqüència de les matèries primeres descrites al plec aporten millores en totes.

Fundació Pere Tarrés, en referència a la freqüència de les matèries primeres descrites al plec aporten millores en totes.

Incoop aporta millores a la freqüència de totes les matèries primeres descrites en el plec.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Incoop	Cavall de cartró	Fundació Pere Tarrés
Puntuació	1,0	1,0	1,0

VINCULACIÓ AMB LES FAMÍLIES (fins a 6 punts)**Disseny d'un pla de comunicació general amb famílies i l'entorn (fins a 2 punts)****Accions comunicatives i objectius (fins a 0.5 punts)****a) Criteris de valoració**

Aspectes que ha d'incloure:

- Objectius de les accions comunicatives
- Agents responsables
- Agents a qui van adreçades les accions comunicatives

b) Anàlisi de les propostes

Cavall de cartró explica la importància d'una comunicació per establir una relació constructiva entre la família i l'escola. Enumera els objectius que han de tenir aquestes accions però no incorpora la necessitat de difusió externa de la tasca que es duu a terme a l'escola ni la potenciació de la relació entre les famílies.

No explicita quins seran els agents responsables de l'execució del pla.

Fundació Pere Tarrés explica que una bona cooperació entre famílies i escola només es pot dur a terme des d'una escola comunicativa.

No defineix els objectius del pla comunicatiu ni concreta els responsables de les diverses accions, llevat de la importància de fer promoció i difusió de l'escola a la ciutat.

Incoop explica la necessitat d'establir unes estratègies de comunicació clares i concises que seran la base de la confiança de les famílies. Enumera els objectius que han de tenir aquestes accions però no incorpora la necessitat de difusió externa de la tasca que es duu a terme a l'escola. ni la potenciació de la relació entre les famílies.

No explicita quins seran els agents responsables de l'execució del pla.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Cavall de cartró	Fundació Pere Tarrés	Incoop
Puntuació	0,3	0,3	0,4

Eines i recursos comunicatius (fins a 0.5 punts).**a) Criteris de valoració**

Aspectes que ha d'incloure:

- Eines comunicatives: com es duu a terme la comunicació
- Recursos: a través de quins mitjans

b) Anàlisi de les propostes

Cavall de cartró explica les eines comunicatives que es porten a terme per afavorir la vinculació amb la família. Incorpora eines de caràcter individual (entrevistes), grupal

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17I00BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

(reunions d'inici de curs) i d'altres canals de participació (consell escolar, bústia de suggeriments).

Pel que fa als recursos proposats per afavorir la comunicació n'hi ha en diferents suports: mecanismes on line (app, web, xarxes socials), físics (cartelleres, informes) que complementen la comunicació que s'estableixen en el dia a dia (contactes quotidians)

Fundació Pere Tarrés explica de manera esquemàtica quins són les eines comunicatives que es porten a terme per afavorir la vinculació amb la família. Incorpora eines de caràcter individual (entrevistes) i grupal (reunions d'inici de curs).

Descriu breument els recursos proposats per afavorir la comunicació. Es mencionen alguns online (app, xarxes socials, correu electrònic) i d'altres físics (cartelleres, informes) que complementen la comunicació que s'estableixen en el dia a dia.

Incoop explica de manera esquemàtica quins són les eines comunicatives que es porten a terme per afavorir la vinculació amb la família. Incorpora eines de caràcter individual (entrevistes) i grupal (reunions d'inici de curs).

Descriu breument els recursos proposats per afavorir la comunicació. Es mencionen alguns online (blog, app, correu electrònic) i d'altres físics (diari d'aula, pissarra d'aula) que complementen la comunicació que s'estableixen en el dia a dia (entrades i sortides).

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Cavall de	Fundació Pere	Incoop
	cartró	Tarrés	
Puntuació	0,4	0,3	0,3

Vinculació amb l'entorn (fins a 0,5 punts).

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Presentació dels agents existents al territori.
- Possibles aliances per treballar en xarxa.
- Concreció de projectes a desenvolupar en comú.

b) Anàlisi de les propostes

Cavall de cartró explica de manera general la importància del treball amb els agents de la zona però no concreta ni fa referència als equipaments ni entitats del l'entorn més proper, ni planteja possibles projectes per treballar en comú. Únicament mencionen el cas de les biblioteques properes als centres del lot.

Descriu diversos recursos de la ciutat (CDIAP, CREDA..) amb els quals cal establir coordinació i amb els quals és convenient treballar en xarxa.

Fundació Pere Tarrés explica de manera general la importància del treball amb els agents de la zona però no concreta ni fa referència als equipaments ni entitats del l'entorn més proper, ni planteja possibles projectes per treballar en comú amb d'altres agents de la ciutat. Únicament mencionen el cas de les biblioteques properes als centres del lot.

Incoop analitza l'entorn de cadascun dels centres del lot i relaciona amb detall els equipaments educatius i culturals existents. Enumera les diferents col·laboracions amb agents de l'entorn dels àmbits educatiu, social i de salut amb els que es poden establir aliances per treballar en xarxa. Es concreten alguns projectes ja existents on aquestes escoles hi participen (El més petit de tots)

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Cavall de cartró	Fundació Pere Tarrés	Incoop
Puntuació	0,4	0,3	0,5

Indicadors d'avaluació (fins a 0,5 punts)

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Criteris d'avaluació

b) Anàlisi de les propostes

Cavall de cartró proposa cinc indicadors per dur a terme la valoració de les accions comunicatives de les escoles. Es tracta d'indicadors quantitius que tenen a veure amb el procés i amb el grau de satisfacció de les famílies. No es proposen indicadors d'avaluació de l'impacte.

Fundació Pere Tarrés no ha desenvolupat el punt sobre els indicadors d'avaluació.

Incoop proposa un gran número d'indicadors per avaluar cadascun dels objectius del pla comunicatiu. Es tracta d'indicadors bàsicament quantitius que avaluen tant el procés, els resultats com l'impacte.

c) Valoració de les propostes.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17100BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

Licitadors	Cavall de cartró	Fundació Pere Tarrés	Incoop
Puntuació	0,3	0	0,5

Disseny d'un procés de participació de les famílies per redefinir l'espai exterior d'una de les escoles del lot (dins a 2 punts).

Principis pedagògics que justifiquen el procés (fins a 0,5 punts).

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Principis pedagògics: alineació amb el projecte educatiu

b) Anàlisi de les propostes

Cavall de cartró, tot i que el plantejament del projecte es focalitza en l'acció de renovació de l'espai exterior més que en les mesures de potenciació de la participació de les famílies, de la redacció del projecte se'n desprèn que el mateix està alineat amb alguns principis pedagògics del projecte educatiu (vinculació amb la família, respecte i cura del medi ambient).

Fundació Pere Tarrés, tot i que el plantejament del projecte es focalitza en l'acció de renovació de l'espai exterior més que en les mesures de potenciació de la participació de les famílies, de la redacció del projecte se'n desprèn que el mateix està alineat amb alguns principis pedagògics del projecte educatiu (vinculació amb la família, respecte i cura del medi ambient).

Incoop explica quins són els objectius del projecte però manca que es mencionés la potencialitat que ofereix la participació de les famílies en la planificació i implementació del projecte de pati. Tot i així, els objectius descrits s'ajusten als principis pedagògics del projecte educatiu.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Cavall de cartró	Fundació Pere Tarrés	Incoop
Puntuació	0,3	0,3	0,4

Fases del procés de participació, calendarització i personal responsable (fins a 1 punt).

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Fases del procés de participació de les famílies
- Calendarització
- Personal responsable

b) Anàlisi de les propostes

Cavall de cartró tot i que esmenta alguna de les fases no hi ha una descripció ordenada de les mateixes. Proposa una calendarització de les principals accions, sense especificar les responsables de les mateixes.

Fundació Pere Tarrés planteja diverses fases del projecte i accions que es duren a terme a cada fase vinculades amb la participació de les famílies. S'estableix una detallada calendarització del procés però no consten els responsables del mateix.

Incoop explica de forma detallada cadascuna de les fases del projecte, especificant les accions principals de cada fase, la temporització i els responsables de les mateixes.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Cavall de cartró	Fundació Pere Tarrés	Incoop
Puntuació	0,4	0,6	1

Resultats esperats i elements de valoració (fins a 0,5 punts).

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:


- Sistema d'avaluació del projecte
- Indicadors proposats

b) Anàlisi de les propostes

Cavall de cartró proposa una avaluació basada en l'observació de l'ús del nou espai i planteja la possibilitat d'elaborar uns indicadors però no els concreta. En tot cas, l'avaluació es basa en el projecte de remodelació del pati quan la proposta havia de ser un projecte de participació de les famílies.

Fundació Pere Tarrés planteja la realització d'enquestes de satisfacció però no detalla indicadors.

Incoop proposa una avaluació vinculada a cadascun dels objectius del projecte que té en compte tant elements del procés com dels resultats.. Es proposen indicadors tant quantitius com qualitatius.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17I00BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Cavall de cartró	Fundació Pere Tarrés	Incoop
Puntuació	0	0,2	0,5

Proposta d'atenció a les famílies durant el període de familiarització i acollida dels infants i les famílies de nova incorporació (fins a 2 punts).

Organització del període de familiarització: horaris personal necessari, participació de les famílies (fins a 1 punt).

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Horaris plantejats pel període de familiarització
- Personal necessari
- Participació de les famílies

b) Anàlisi de les propostes

Cavall de cartró proposa un període de familiarització amb acompanyament familiar de 3 dies i considera que el període total del procés és aproximadament de 30 dies. Explica que s'acordarà amb la família els horaris i el temps d'estada al centre els primers dies, però no concreta cap horari.

No s'explicita quines adaptacions de personal es portaran a terme per garantir un procés de familiarització adequat.

Planteja la creació d'una sala d'acollida per a famílies com a punt de trobada durant el procés.

Fundació Pere Tarrés planteja dividir el grup en dos franges horàries durant els primers dies i adaptar els horaris dels infants en funció de les seves necessitats.

Proposa la incorporació de com a màxim 2 persones de suport per centre que podran ser distribuïdes entre les escoles del lot segons les necessitats. La dedicació que serà de 15 hores setmanals durant les dues primeres setmanes.

Incoop estableix dues franges horàries i un horari de familiarització en funció de la franja d'edat comptant amb la presència de la família. Especifiquen com anirà adaptant-se aquest horari en funció de les necessitats dels infants.

Proposa la incorporació de 2 persones de suport a La Romànica i 4 a Espronceda i Vapor Buxeda que faran un horari de 8:45 a 12:15 durant les tres primeres setmanes.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Cavall de cartró	Fundació Pere Tarrés	Incoop
Puntuació	0,4	0,8	1

Protocol d'acollida dels infants de nova incorporació al llarg del curs (fins a 0,5 punts).

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Protocol d'acollida

b) Anàlisi de les propostes

Cavall de cartró explica que el procés ha de ser similar al que es produeix durant el moment de familiarització a l'inici de curs però que pot haver algunes variacions per afectar el ritme dels infants ja escolaritzats. No especifica quin serà aquest procés només determina que el primer dia assistiran amb les seves famílies una mica més tard.

Fundació Pere Tarrés explica que el procés d'acollida dels infant a l'inici de curs però no especifica com es dur a terme un cop ha començat el curs, ni les adaptacions que cal fer per no distorsionar la dinàmica del grup ja escolaritzat.

Incoop explica que el procés d'acollida dels infant a l'inici de curs però no especifica com es dur a terme un cop ha començat el curs, ni les adaptacions que cal fer per no distorsionar la dinàmica del grup ja escolaritzat.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Cavall de cartró	Fundació Pere Tarrés	Incoop
Puntuació	0,4	0,3	0,3


Protocol d'acollida de les famílies de nova incorporació al llarg del curs (fins a 0,5 punts).

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Protocol d'acollida

b) Anàlisi de les propostes

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17I00BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

Cavall de cartró s'explica de manera breu quin serà el protocol d'acollida de les famílies: entrevista individual, lliurament d'un dossier i trobada amb el referent.

Fundació Pere Tarrés explica diferents accions que s'han de porta a terme per fer l'acollida de les famílies però es centra en el moment de l'inici de curs, no en les famílies que s'incorporen al llarg del curs.

Incoop explica que el procés d'acollida general de les famílies que s'incorporen a l'escola per primera vegada però no esmenta cap adaptació que es faci en aquest protocol quan la incorporació es produeix al llarg del curs.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Cavall de cartró	Fundació Pere Tarrés	Incoop
Puntuació	0,4	0,3	0,3

SERVEIS D'ATENCIÓ A LA PETITA INFÀNCIA I DE SUPORT I D'ACOMPANYAMENT A LES FAMÍLIES (fins a 6 punts)

Proposta de serveis d'atenció a la petita infància i de suport ai acompanyament a les famílies (fins a 6 punts).

Tipus de servei i objectius (fins a 1 punt).

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Enfocament educatiu i coherència amb el servei d'escoles bressol.
- Tipus de servei i objectius.

En aquest punt s'inclourà en el projecte el compromís explícit de gestionar aquest tipus de servei sempre i quan hi hagi la directriu de l'Ajuntament al respecte.

b) Anàlisi de les propostes

Cavall de Cartró fa una breu conceptualització del servei. Proposa tres espais familiars i estableixen els objectius. Cavall de Cartró inclou en el projecte el compromís explícit de gestionar aquest tipus de servei sempre i quan hi hagi la directriu de l'Ajuntament al respecte.

Fundació Pere Tarrés fa una conceptualització amb un enfoc coherent amb el servei d'escola bressol. Proposa tres espais i estableix dos objectius generals i uns principis d'intervenció i de gestió. Fundació Pere Tarrés no inclou en el projecte el compromís explícit de gestionar aquest tipus de servei sempre i quan hi hagi la directriu de l'Ajuntament al respecte.

Incoop fa una àmplia conceptualització del servei amb un enfoc molt coherent amb el servei d'escola bressol i amb el marc educatiu que estableix el propi Ajuntament. Preveu un Espai Familiar amb diferents metodologies d'intervenció i enumera els objectius generals i les estratègies per poder-los assolir. Incoop no inclou en el projecte el compromís explícit de gestionar aquest tipus de servei sempre i quan hi hagi la directriu de l'Ajuntament al respecte.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Cavall de Cartró	Fundació Pere Tarrés	Incoop
Puntuació	0,6	0,6	0,8

Proposta d'activitats, continguts i calendari de realització (fins a 1 punt).

a) Criteris de valoració

- Proposta d'activitats i adaptació a l'entorn
- Calendarització i freqüència

b) Anàlisi de les propostes

Cavall de Cartró proposa algunes activitats per a cada espai que desenvolupa de manera general, proposa el calendari i la freqüència

Fundació Pere Tarrés proposa els espais però no detalla el contingut de les activitats a desenvolupar, només detalla el treball en xarxa, les característiques dels grups i el calendari escolar i la freqüència.

Incoop proposa diferents activitats amb tres eixos principals molt alineats amb les necessitats del barri on es desenvoluparan: intervenció en interculturalitat (només en el Lot 2) , intervenció amb perspectiva de gènere i eix d'intervenció en l'àmbit comunitari, les activitats contemplem el calendari de realització presentem exemples de sessió amb l'organització dels diferents moments. També plantegen accions i propostes concretes en relació amb les activitats.

c) Valoració de les propostes.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17I00BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

<i>Licitadors</i>	<i>Cavall de Cartró</i>	<i>Fundació Pere Tarrés</i>	<i>Incoop</i>
<i>Puntuació</i>	<i>0,7</i>	<i>0,5</i>	<i>0,9</i>

Sistema de difusió i publicitat de l'espai (fins a 1 punt)

a) Criteris de valoració

- *Sistemes de comunicació*
- *Mecanismes de publicitat*

b) Anàlisi de les propostes

Cavall de Cartró incorpora un sistema de difusió i publicitat de l'espai amb diversos mecanismes de difusió.

Fundació Pere Tarrés incorpora un sistema de difusió i publicitat de l'espai amb diversos mecanismes de difusió.

Incoop incorpora un sistema de difusió i publicitat de l'espai amb diversos mecanismes de difusió.

c) Valoració de les propostes.

<i>Licitadors</i>	<i>Cavall de Cartró</i>	<i>Fundació Pere Tarrés</i>	<i>Incoop</i>
<i>Puntuació</i>	<i>0,8</i>	<i>0,8</i>	<i>0,8</i>

Perfil del personal (fins a 1 punt).

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- *Proposta de professionals i ràtio d'alumnes.*
- *Perfil i formació*

b) Anàlisi de les propostes

Cavall de Cartró només proposa cercar per a cada espai el personal entre diferents titulacions, no determina ni el perfil, ni les funcions, ni la dedicació.

Fundació Pere Tarrés proposa un equip de tres persones i la participació de persones voluntàries i un equip de suport extern puntual, proposa la titulació i experiència. El perfil està poc desenvolupat i no s'especifica la dedicació de tot aquest personal.

Incoop proposa un equip format per dues persones, estableix la dedicació, les funcions, les titulacions i les habilitats de manera molt detallada i acord amb el projecte educatiu. També preveu la ràtio de famílies i alumnes usuaris del servei. Inclou el cronograma amb les diferents fases d'implementació del projecte.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Cavall de cartró	Fundació Pere Tarrés	Incoop
Puntuació	0,2	0,6	1,0

Recursos necessaris (fins a 1 punt)

a) Criteris de valoració

- Sistemes de comunicació
- Mecanismes de publicitat

b) Anàlisi de les propostes

Cavall de Cartró no determina els recursos humans necessaris, fa un breu esment dels espais i no diu res sobre els materials. Planteja un sistema de difusió i publicitat de l'espai.


Fundació Pere Tarrés determina els recursos humans necessaris sense especificar la dedicació i detalla alguns aspectes a tenir en compte per la organització dels espais i els materials, sense aprofundir en aquests.

Incoop especifica els recursos humans necessaris inclosa la dedicació i proposa també els recursos d'espais i materials necessaris pel desenvolupament de l'Espai Familiar. Fa una proposta completa de comunicació amb les famílies i de difusió i publicitat de l'espai.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Cavall de cartró	Fundació Pere Tarrés	Incoop
Puntuació	0,2	0,6	1,0

Indicadors d'avaluació (fins a 1 punt)

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17I00BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Criteris d'avaluació i indicadors.

b) Anàlisi de les propostes

Cavall de Cartró proposa cinc indicadors i esmenta quins seran els mecanismes de recollida de la informació.

Fundació Pere Tarrés planteja indicadors que en realitat són eines de mesures i no especifica el mecanisme per obtenir aquestes dades.

Incoop planteja una àmplia proposta d'indicadors, detalla les eines de mesura de l'indicador i els mecanismes per obtenir aquesta informació.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Cavall de cartró	Fundació Pere Tarrés	Incoop
Puntuació	0,4	0,2	1,0

Es tindrà en compte el paper de les famílies en el disseny de les propostes, l'adequació del servei a l'escola i al seu context familiar i social i a la seva aplicabilitat (sense puntuació).

En aquest punt s'inclourà el compromís explícit de gestionar aquest tipus de servei sempre i quan hi hagi la directriu de l'ajuntament al respecte.

Incoop planteja una fonamentació pedagògica molt elaborada i on l'infant i la família són al centre de l'acció educativa, adequa el servei a les diferents necessitats detectades a través de les famílies i al context social i elabora una proposta totalment aplicable.

Cavall de Cartró planteja una proposta amb una fonamentació pedagògica acotada que es desprèn dels objectius i les propostes d'activitats. Inclou les famílies en el disseny de propostes.

Fundació Pere Tarrés planteja un projecte on manca en què consistiran les activitats que es desenvoluparan en els espais oferts. Planteja que l'acció s'adeqüi a les necessitats de les famílies.

GESTIÓ DE L'EQUIPAMENT (fins a 6 punts)

Pla de manteniment (fins a 2 punts)

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Modalitat de prestació del servei
- Tasques, funcions i temporalitzacions
- Sistema atenció urgències
- Sistema control i seguiment, avaluació de la qualitat del servei.

b) Anàlisi de les propostes

Cavall de cartró concreta que el manteniment es durà a terme a través d'una empresa especialitzada i que hi haurà un tècnic de manteniment amb una dedicació de mínim 8 hores mensuals.

Tot i que descriu els tipus de manteniments no concreta les tasques que es portaran a terme ni la calendarització.

Pel que fa a l'atenció a les urgències disposa d'un call center amb atenció permanent per a la recepció d'avisos i estableix un termini d'atenció a les urgències de 12 hores com a màxim. Com a sistema de control i seguiment disposa d'un aplicatiu de gestió de manteniment i es realitzarà una visita mensual a cada centre. No menciona cap altre mètode d'avaluació del pla.

Fundació Pere Tarrés explica que el manteniment es durà a terme a través d'un àrea de la pròpia empresa però no estableix. Tot i que expliciten una figura encarregada del manteniment no concreten la seva dedicació horària.

Tot i que especifiquen amb detall el circuit per a resoldre les incidències de manteniment, no estableixen un Pla amb les principals accions i la seva calendarització.


Pel que fa a l'atenció a les urgències pauta el procés a seguir i diferencia segons el tipus d'urgència però no s'estableixen terminis màxims per a resoldre-les.

Presenta un model de graella de seguiment d'alguns aspectes del manteniment però no menciona cap mètode d'avaluació general del pla.

Incoop concreta que el manteniment es durà a terme a través de la contractació de diverses empreses especialitzades. Presenta un pla de manteniment detallat, amb les diferents accions, calendarització, seguiment i cost.

No especifica el circuit per atendre les urgències però sí concreta que l'operari es presentarà en la instal·lació en 8 hores i la incidència es repararà en un màxim de 48 hores.

Presenta un model d'indicadors per a l'avaluació del pla de manteniment vinculats a cadascun del tipus de manteniment. Aporta indicadors de caire quantitatiu i qualitatiu.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17I00BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Cavall de cartró	Fundació Pere Tarrés	Incoop
Puntuació	1,4	1,3	1,9

Pla de neteja (fins a 2 punts)

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Modalitat de prestació del servei
- Tasques, funcions i temporalitzacions ben definides
- Materials utilitzats
- Sistema de control i seguiment, avaluació de la qualitat del servei

b) Anàlisi de les propostes

Cavall de cartró no especifica com es gestionarà el servei de neteja, si subcontractant una empresa o contractant directament el personal. Sí s'especifiquen les hores de dedicació del personal a cada centre (La Romànica = 1 persona/20 hores setmanals i Espronceda i Vapor Buxeda = 2 persones/20 hores setmanals).

Descriuen les diferents tasques a realitzar així com la temporalització de les mateixes. Expliciten quins serà l'utilatge de neteja basat en la microfibra i que els productes de neteja seran ecològics, però sense concretar les marques ni els proveïdors.

No concreta cap model de seguiment ni d'avaluació de pla.

Fundació Pere Tarrés no especifica com es gestionarà el servei de neteja, si subcontractant una empresa o contractant directament el personal, ni la dedicació horària d'aquest personal.

Detalla els diferents estàndards de neteja en funció dels diferents elements i estances del centre i proposa un model de calendarització de les diferents accions.

Explicita que els productes de neteja seran ecològics, però sense concretar les marques ni els proveïdors.

En relació al seguiment i avaluació del pla apunta l'existència d'indicadors però no es concreten. Especifica que el control de qualitat es durà a terme a través d'un informe mensual, l'observació i el control de les deficiències detectades.

Incoop especifica l'empresa que subcontractarà per dur a terme la neteja, així com hores de dedicació del personal per escola (La Romànica = 1 persona/15 hores setmanals, Espronceda i Vapor Buxeda = 2 persones/15 hores setmanals).

Explica de manera detallada el pla de neteja, amb les accions, la periodicitat i les tasques que s'han de portar a terme.

Explicita que els productes de neteja que es faran servir per cadascuna de les zones a netejar. En relació al control del pla s'explica l'existència d'uns registres de control i verificació (s'adjunta model) i un altre d'incidències i mesures correctores. No es proposa cap mètode d'avaluació general del pla.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Cavall de cartró	Fundació Pere Tarrés	Incoop
Puntuació	1,5	1,3	1,8

Pla de residus (fins a 1 punt)

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Tasques, funcions i temporalització ben definides
- Sistema de control i seguiment
- Avaluació de la qualitat del servei

b) Anàlisi de les propostes

Cavall de cartró explica de manera general cadascun dels elements (material orgànic, paper, oli..) que ha de ser objecte de recollida selectiva però no especifica les accions concretes ni la seva temporalització.

No determina cap sistema de control, seguiment i avaluació del pla.

Fundació Pere Tarrés explica les diferents fases del pla de residus i proposa diverses accions vinculades als elements que en formen part, així com dels espais on es desenvoluparan.


Proposa uns indicadors tant quantitius com qualitius per avaluar el desenvolupament del pla però no indica cap mètode per fer el control i el seguiment durant el seu desenvolupament.

Incoop explica les diferents fases del pla de residus, tant pel que fa a la prevenció la gestió com en el seu tractament, sense temporalització. Especifica materials, classificació, emmagatzematge i eliminació, així com els agents implicats.

No determina cap sistema de control, seguiment i avaluació del pla.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Cavall de cartró	Fundació Pere Tarrés	Incoop
Puntuació	0,3	0,8	0,5

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17I00BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

Gestió de dades i documentació del centre (fins a 1 punt)

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Gestió de les dades: seguretat, responsables
- Documentació del centre

b) Anàlisi de les propostes

Cavall de cartró explica que des de la direcció i l'empresa es prendran les mesures per garantir la seguretat de les dades personals però només especifica el mecanisme de seguretat de la documentació en paper, sense concretar mesures per a les dades recollides en format electrònic.

Es concreta a través de quins suports es gestionarà la documentació del centre mencionant alguns d'ells.

Fundació Pere Tarrés no fa referència a la mesures per garantir la seguretat de les dades personals ni els seus responsables.

Concreta alguns dels documents propis de cada centre, especificant la temporalització, la funció i els responsables.

Incoop comenta que les eines informàtiques que gestionen dades personals compleixen amb la normativa legal europea però no concreta a través de quins mecanismes.

Concreta amb detall els diferents documents propis dels centres, especificant els suports, els responsables i l'accés de les famílies.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Cavall de cartró	Fundació Pere Tarrés	Incoop
Puntuació	0,6	0,4	0,6

SEGUIMENT DE LA GESTIÓ DEL SERVEI I COORDINACIÓ I COMUNICACIÓ AMB L'AJUNTAMENT (fins a 3 punts).

Model de suport i coordinació de l'adjudicatari amb els equips de les escoles (fins a 1 punt)

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Personal de 'estructura de l'entitat dedicat al seguiment amb les escoles i les seves funcions.
- Mecanismes, eines i temporitzacions de la coordinació amb altres centres.

b) Anàlisi de les propostes

Cavall de Cartró estableix una única figura del cap del servei com a interlocutor amb la direcció dels centres, no queden clares les funcions per que alhora farà el seguiment pedagògic i el seguiment general del servei (gestió econòmica, de personal, ...) i interlocució amb l'Ajuntament. Presenta una taula de reunions de seguiment on detalla la finalitat i la temporalitat. Es parla de visites quinzenals presencials a la ciutat per fer seguiment la qual cosa posa en dubte l'agilitat de resposta en determinats moments de no presencialitat a la ciutat. Preveu també els canals de comunicació. També fa referència al treball en xarxa amb els altres centres municipals i a altres eines de seguiment del servei.

Fundació Pere Tarrés estableix diferents sistemes de coordinació, plantegen una figura per la coordinació pedagògica que canalitzarà la informació dels altres departaments i explicita les funcions. Determina objectius i temporització. També preveu el suport del departament de suport i gestió en diferents àmbits: RRHH, Qualitat, Innovació ... Fa una breu al treball en xarxa amb els altres centres municipals.

Incoop estableix un equip de suport amb figures concretes en diferents àrees de Gestió, Econòmica, RRHH i Pedagògica, estableix les funcions i la periodicitat. Desenvolupa un ampli quadre de processos en el marc de l'EB i els relaciona amb els corporatius i detalla les tasques concretes a desenvolupar. No fa referència al treball en xarxa amb altres escoles bressol municipals.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Cavall de cartró	Fundació Pere Tarrés	Incoop
Puntuació	0,6	0,8	0,8


Sistemes de coordinació i comunicació amb l'Ajuntament (fins a 1 punt)

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Figura interlocutora amb l'Ajuntament. Càrrec i funcions.
- Concreció de propostes de reunions i temporització.
- Eines d'avaluació per conèixer la opinió de l'Ajuntament sobre el funcionament del servei.

b) Anàlisi de les propostes

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17I00BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

Cavall de Cartró inclou una taula amb la periodicitat, els responsables que es coordinaran, especificant breument les funcions i agrupant en un única figura les de seguiment pedagògic i econòmic , i els temes que es tractaran. Estableix l'enquesta de satisfacció com a eina d'avaluació.

Fundació Pere Tarrés no aporta elements sobre la coordinació amb l'Ajuntament només esmenta que hi haurà una coordinadora, no planteja propostes de reunió ni temporalitat ,només explica com s'organitza una escola bressol. Dibuixa un mapa de processos on esmenta una enquesta de satisfacció com a eina d'avaluació.

Incoop inclou una taula on es detallen els canals de coordinació, incorporant les figures que els conformen , estableix les funcions que desenvoluparan, les vies de comunicació i temporalitat. No inclou eines d'avaluació.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Cavall de cartró	Fundació Pere Tarrés	Incoop
Puntuació	0,6	0,4	0,6

Sistemes de seguiment del servei amb les famílies i recollida de suggeriments i propostes de millora (fins a 1 punt)

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Definició del sistema i models de documents de recollida de suggeriment i propostes de les famílies.
- Tractament de les incidències i reclamacions, tramitació i tancament.

b) Anàlisi de les propostes

Cavall de Cartró estableix diferents sistemes per el seguiment amb les famílies , entre elles les enquestes de satisfacció i el sistema de tractament de les incidències detallant el procés de recepció i resposta.

Fundació Pere Tarrés estableix diferents sistemes de seguiment entre ells les enquestes de satisfacció i el sistema de tractament de les incidències detallant el procés.

Incoop estableix quatre sistemes de seguiment amb les famílies entre ells les enquestes de satisfacció i la bústia de suggeriments, les reunions de valoració del curs i el sistema de tractament de les incidències detallant el procés de tramitació.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Cavall de cartró	Fundació Pere Tarrés	Incoop
Puntuació	0,8	0,8	1,0

Conclusions

Per tot l'exposat en el present informe tècnic en relació a la valoració del Lot 2, es fa la següent proposta de puntuació dels diferents apartats:


Àmbit	Ponderació	Proposta de puntuació per	Proposta de puntuació per	Proposta de puntuació per
		CAVALL DE CARTRÓ	FUNDACIÓ PERE TARRÉS	INCOOP
1. Metodologia educativa	14	6,1	8,7	12,8
2. Aspectes organitzatius	14	8,7	10,2	12,5
3. Vinculació amb les famílies	6	3,3	3,4	5,2
4. Serveis d'atenció a la petita infància i de suport i d'acompanyament a les famílies	6	2,9	3,3	5,5
5. Gestió de l'equipament	6	3,8	3,8	4,8
6. Seguiment de la gestió del servei i coordinació i comunicació amb l'Ajuntament	3	2,0	2,0	2,4
PUNTUACIÓ TOTAL	49	26,8	31,4	43,2

Així doncs s'eleva a la mesa de contractació els resultats finals per ordre decreixent per al Lot 2 format pels centres: EBM La Romànica, CEIF Espronceda i CEIF Vapor Buxeda

Licitadors presentats

Puntuació total

Incoop, SCCL	43,2
Fundació Pia Institut Pere Tarrés d'educació en l'esplai	31,4
Serveis educatius Cavall de cartró, SL	26,8

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17I00BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

I perquè així consti als efectes oportuns signo el present informe, a Sabadell a la data de la signatura electrònica

Cap de Centres Municipals”

“INFORME TÈCNIC PER A LA VALORACIÓ DELS CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR DEL PROCEDIMENT OBERT I HARMONITZAT PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI PER A GESTIONAR LES ESCOLES BRESSOL MUNICIPALS LOT 3

Antecedents de fet

- En data 13 de setembre de 2022 el Ple de l’Ajuntament de Sabadell va aprovar l’inici del procediment de contractació així com els Plecs de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques reguladores del contracte de serveis per gestionar les escoles bressol municipals i els centres d’educació infantil i familiar de Sabadell, a adjudicar mitjançant procediment obert i harmonitzat, amb una vigència de dos anys prorrogable per períodes anuals fins a un màxim de dues pròrrogues.*
- Per tal de facilitar la concurrència però garantint a la vegada una gestió professional i eficient, es va aprovar la divisió del contracte, en quatre lots, de la següent manera:*
 - Lot 1** - format per l’EBM Joan Montllor, EBM Calvet d’Estrella i CEIF Joaquim Blume
 - Lot 2** - format per l’EBM La Romànica, CEIF Espronceda i CEIF Vapor Buxeda
 - Lot 3** - format pel CEIF Andreu Castells, CEIF Arraona i CEIF Can Puiggener
 - Lot 4** format pel CEIF Creu Alta i CEIF Can Llong ,
- El dia 19 d’octubre de 2022, finalitzat el termini de presentació d’ofertes, la mesa de contractació va procedir a l’obertura del sobre A, documentació administrativa, i un cop es comprova que la documentació presentada és correcta, es fan les comprovacions oportunes al Registre electrònic d’empreses*

licitadores i es declaren admeses al procediment totes les empreses relacionades a continuació per als lots pels quals han presentat oferta:

Lot 1:

- Eulen Servicios Sociosanitarios, SA
- Gedi, gestió i disseny, SCCL

Lot 2:

- Fundació Pia Institut Pere Tarrés d'educació en l'esplai
- Incoop, SCCL
- Serveis educatius Cavall de cartró, SL

Lot 3:

- Gedi, gestió i disseny, SCCL

Lot 4:

- Eulen Servicios Sociosanitarios, SA
- Fundació Pia Institut Pere Tarrés d'educació en l'esplai
- Incoop, SCCL
- Serveis educatius Cavall de cartró, SL

4. *En data 26 d'octubre de 2022 la mesa de contractació va procedir a l'obertura del sobre B, criteris avaluables mitjançant judicis de valor, de les empreses presentades i admeses a licitació. Un cop comprovat que els diferents projectes presentats contenen els apartats i subapartats indicats a la clàusula 34 del Plec de clàusules administratives particulars i l'apartat AA de l'annex 1, quadre resum, la Mesa va acordar traslladar el contingut de les ofertes presentades als serveis tècnics d'Educació per a la seva valoració i l'emissió del present informe tècnic, en compliment del previst a la clàusula 33.5 del Plec de clàusules administratives particulars aprovat.*
5. *Realitzada la valoració i anàlisi de les ofertes presentades per les empreses a aquest lot per part de les tècniques d'educació es formulen les següents*

Consideracions tècniques


L'Ajuntament de Sabadell ha rebut per aquesta licitació i per aquest LOT 3 en concret, les propostes de les següents entitats:

- *Gedi, gestió i disseny, SCCL (endavant, Gedi)*

1. Metodologia de valoració

La metodologia aplicada per part de les tècniques municipals d'Educació per a la valoració del sobre B consisteix a segmentar l'anàlisi de cadascun dels punts a valorar, segons es relaciona a continuació, en els següents apartats:

a) Criteris de valoració:

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17100BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

- *Detalla els aspectes que, com a mínim, es considera que ha d'incloure cada apartat.*

- *Es valorarà l'aportació de models, graelles, exemples, ... així com que es presentin les propostes de manera ordenada, esquemàtica amb ajuda de gràfics, taules, diagrames, ...*

b) *Anàlisi de les propostes: s'analitza el contingut de cadascuna de les propostes presentades d'acord amb els criteris de valoració establerts prèviament.*

c) *Valoració de les propostes: atenent l'anàlisi anterior es puntuen cadascun dels apartats i la suma total resultant.*

Els criteris, la quantificació dels quals depèn d'un judici de valor, segons l'apartat AA del quadre resum del plec de clàusules administratives es poden valorar amb un màxim de 49 punts son els següents:

ASPECTES PEDAGÒGICS (fins 14 punts)

Metodologia educativa (fins 7 punts)

Principis pedagògics, valors i concepció de l'acció educativa (fins 2 punts)

Metodologia pedagògica (fins 2 punts)

Models de programació i avaluació del procés d'ensenyament-aprenentatge (fins 2 punts)

Mesures d'atenció a la diversitat (fins 1 punt)

Projecte d'innovació educativa (fins 7 punts)

Justificació o motivació de la innovació a l'escola (fins a 2 punts)

Descripció de la innovació i metodologia de treball (fins a 2 punts)

Planificació de la implantació de la innovació al centre (fins a 2 punts)

Resultats esperats amb indicadors d'avaluació (fins a 1 punt).

ASPECTES ORGANITZATIUS DEL SERVEI (fins a 14 punts)

Aspectes generals de l'organització (fins a 4 punts)

Organització del servei amb les dotacions de personal previstes. Exemple d'organització dels serveis, incloent acollida, escolarització i servei de menjador (fins a 2 punts).

Recursos materials que es proposen per donar resposta al projecte organitzatiu (fins a 1 punt)

Proposta d'organització dels espais per donar resposta al projecte organitzatiu (fins a 1 punt)

Organització del personal (fins a 5 punts)

Organització de la dotació de personal (fins a 1 punt)

Sistema i criteris de selecció del personal i de la gestió d'absències (fins a 1 punt)

Protocol d'acollida i adaptació dels nous professionals a l'escola bressol (fins a 1 punt)

Sistema de detecció de les necessitats formatives, planificació i avaluació de la formació del personal docent (fins a 1 punt).

Compromís social de l'empresa (fins a 1 punt)

Organització del menjador (fins a 5 punts)

Modalitat de la prestació del servei (fins a 1 punt)

Organització del servei de menjador (fins a 1 punt)

Mesures per impulsar un servei de menjador ecològic, sostenible i de proximitat (fins a 1 punt).

Propostes de menús (fins a 1 punt).

Millores en la freqüència i distàncies de l'ús mínim obligatori de les matèries primeres descrites en el plec (fins a 1 punt).

VINCULACIÓ AMB LES FAMÍLIES (fins a 6 punts)

Disseny d'un pla de comunicació general amb famílies i l'entorn (fins a 2 punts)


Accions comunicatives i objectius (fins a 0.5 punts)

Eines i recursos comunicatius (fins a 0.5 punts).

Vinculació amb l'entorn (fins a 0,5 punts).

Indicadors d'avaluació (fins a 0,5 punts)



CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17I00BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

Disseny d'un procés de participació de les famílies per redefinir l'espai exterior d'una de les escoles del lot (dins a 2 punts).

Principis pedagògics que justifiquen el procés (fins a 0,5 punts).

Fases del procés de participació, calendarització i personal responsable (fins a 1 punt).

Resultats esperats i elements de valoració ((fins a 0,5 punts).

Proposta d'atenció a les famílies durant el període de familiarització i acollida dels infants i les famílies de nova incorporació (fins a 2 punts).

Organització del període de familiarització: horaris personal necessari, participació de les famílies (fins a 1 punt).

Protocol d'acollida dels infants de nova incorporació al llarg del curs (fins a 0,5 punts).

Protocol d'acollida de les famílies de nova incorporació al llarg del curs (fins a 0,5 punts).

SERVEIS D'ATENCIÓ A LA PETITA INFÀNCIA I DE SUPORT I D'ACOMPANYAMENT A LES FAMÍLIES (fins a 6 punts)

Proposta de serveis d'atenció a la petita infància i de suport ai acompanyament a les famílies (fins a 6 punts).

Tipus de servei i objectius (fins a 1 punt).

Proposta d'activitats, continguts i calendari de realització (fins a 1 punt).

Sistema de difusió i publicitat de l'espai (fins a 1 punt)

Perfil del personal (fins a 1 punt).

Recursos necessaris (fins a 1 punt)

Indicadors d'avaluació (fins a 1 punt)

Es tindrà en compte el paper de les famílies en el disseny de les propostes, l'adequació del servei a l'escola i al seu context familiar i social i a la seva aplicabilitat (sense puntuació).

GESTIÓ DE L'EQUIPAMENT (fins a 6 punts)

Pla de manteniment (fins a 2 punts)

Pla de neteja (fins a 2 punts)

Pla de residus (fins a 1 punt)

Gestió de dades i documentació del centre (fins a 1 punt)

SEGUIMENT DE LA GESTIÓ DEL SERVEI I COORDINACIÓ I COMUNICACIÓ AMB L'AJUNTAMENT (fins a 3 punts).

Model de suport i coordinació de l'adjudicatari amb els equips de les escoles (fins a 1 punt)


Sistemes de coordinació i comunicació amb l'Ajuntament (fins a 1 punt)

Sistemes de seguiment del servei amb les famílies i recollida de suggeriments i propostes de millora (fins a 1 punt)

2. Valoració de les propostes presentades al Lot 3

Per facilitar la lectura s'aporta el següent índex:

Aspectes pedagògics	Pàg. 7
Metodologia educativa	
Projecte d'innovació educativa	
Aspectes organitzatius del centre	Pàg. 12
Aspectes generals de l'organització	
Organització del personal	
Organització del personal	
Vinculació amb les famílies	pàg. 20
Disseny d'un pla de comunicació amb les famílies i l'entorn	
Disseny d'un procés de participació de les famílies per redefinir l'espai exterior d'una escola bressol del lot	
Proposta d'atenció a les famílies durant el període de familiarització i acollida dels infants i les famílies de nova incorporació	
Serveis d'atenció a la petita infància i d'acompanyament a les famílies	Pàg. 25
Proposta de serveis d'atenció a la petita infància i de suport i acompanyament a les famílies	
Gestió de l'equipament	Pàg. 28
Pla de manteniment	
Pla de neteja	
Pla de residus	
Gestió de dades i de documentació del centre	
Seguiment de la gestió del servei i coordinació i comunicació amb l'Ajuntament	Pàg. 31

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17I00BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

ASPECTES PEDAGÒGICS. Fins a 14 punts**METODOLOGIA EDUCATIVA. Màxim 7 punts.****Principis pedagògics, valors i concepció de l'acció educativa (fins a 2 punt)****a) Criteris de valoració:**

Aspectes que ha d'incloure:

- Consonància amb el model municipal
- Destinataris de l'acció educativa
- Conceptualització dels agents educatius
- Eixos i objectius del projecte

b) Anàlisi de les propostes:

Gedi exposa i defineix tot el principis pedagògics i trets d'identitat i desenvolupa dues de les tres funcions bàsiques que es recullen en el model municipal. Es parla dels destinataris de l'acció educativa i fan una bona definició d'infant. Detalla la conceptualització d'alguns dels agents educatius i exposa les seves funcions. Enumera els tres principals eixos del seu projecte educatiu i els objectius del projecte municipal.

c) Valoració de les propostes:

Licitadors	Gedi
Puntuació	1,8

Metodologia pedagògica (fins a 2 punts).**a) Criteris de valoració:**

Aspectes que ha d'incloure:

- Bases de la metodologia
- Coherència metodològica en l'organització i aplicació a l'aula

b) Anàlisi de les propostes:

Gedi emmarca de manera complerta els principis pedagògics referenciat en la pedagogia activa, el constructivisme, la pedagogia emocional, la neurociència i la sistèmica, fent esment als pedagogs de referència de cadascuna i fent una exposició coherent i complementària entre elles. Presenta una proposta que parteix de la vida quotidiana, com s'inclou l'acompanyament emocional, el moviment lliure i el joc com a parts indissociables de l'educació.

c) Valoració de les propostes:

Licitadors	Gedi
Puntuació	2,0

Models de programació i avaluació del procés ensenyament-aprenentatge (fins a 2 punts).

a) Criteris de valoració:

Aspectes que ha d'incloure:

- Programacions anuals de centre
- Intervenció i propostes educatives
- Sistema d'avaluació

b) Anàlisi de les propostes:

Gedi pren com a referència el Decret 101/2010; La programació està plenament enfocada a les necessitats i interessos dels infants. Detalla i desenvolupa una gran diversitat de registres i eines d'avaluació, posant especial atenció en l'observació i documentació i posant l'enfoc en els processos individuals de cada infant. Inclou un exemple d'unitat de programació. Inclou un quadre explicatiu així com el paper de la psicopedagoga en el procés de seguiment, detecció i avaluació.

c) Valoració de les propostes:

Licitadors	Gedi
Puntuació	1,8

Mesures per atenció a la diversitat (fins a 1 punt).

a) Criteris de valoració:

Aspectes que ha d'incloure:

- Enfocament inclusiu de la diversitat: NEE, diversitat cultural, coeducació
- Propostes d'eines, sistemes de detecció i derivació
- Plans d'acollida, plans individualitzats, altres accions metodològiques
- Paper del psicopedagog i el tècnic de NEE
- Agents col·laboradors
- Aterrament a la realitat de les escoles del lot

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17100BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

b) Anàlisi de les propostes:

Gedi proposa un ampli marc per conceptualitzar la diversitat. Inclouen tant la diversitat educativa com la cultural, familiar, sexual, de gènere i econòmica. No desenvolupa instruments de detecció, de derivació i d'atenció als infants. Només esmenta la figura de la psicopedagoga i no fa referència al tècnic de NEE. Aterra a la realitat de les escoles del lot.

c) Valoració de les propostes:

Licitadors	<i>Gedi</i>
Puntuació	0,4

PROJECTE INNOVACIÓ EDUCATIVA. Màxim 7 punts.

Justificació o motivació de la innovació a l'escola (fins a 2 punts)

a) Criteris de valoració:

Aspectes que ha d'incloure:

- Aval pedagògic que ratifiqui la proposta
 - Alineació amb els principis pedagògics
 - Adaptació a l'escola i al seu context familiar i social
- Descripció de la innovació i metodologia de treball (fins a 2 punts)

b) Anàlisi de les propostes:

Gedi presenta els següents projectes:

- Andreu Castells (*La Placeta*): referència pedagògicament la validesa del projecte proposat i s'alinea amb els principis pedagògics del projecte educatiu. No vincula el projecte a l'entorn ni físic ni social de l'escola. La proposta planteja una actuació innovadora per al centre, tot i que el projecte és d'aplicació habitual a d'altres centres educatius.
- Arraona (*Despertar dels sentits: Llum i foscor*): referència pedagògicament la validesa del projecte proposat. En relació als principis pedagògics del projecte educatiu no es recullen en la redacció del mateix. No vincula el projecte a l'entorn ni físic ni social de l'escola. La proposta planteja una actuació innovadora per al centre, tot i que el projecte és d'aplicació habitual a d'altres centres educatius.
- Can Puiggener (*La pluja*): referència pedagògicament la validesa del projecte proposat. En relació als principis pedagògics del projecte educatiu s'extreuen de la redacció del mateix

(atenció a la diversitat, respecte al medi ambient). No vincula el projecte a l'entorn ni físic ni social de l'escola. La proposta planteja una actuació innovadora per al centre.

c) Valoració de les propostes:

Licitadors	Gedi
Puntuació	1,3

Descripció de la innovació i metodologia de treball (fins a 2 punts)

a) Criteris de valoració:

Aspectes que ha d'incloure:

- Descripció de la innovació
- Metodologia per a la implementació del projecte

b) Anàlisi de les propostes:

Gedi:

- Andreu Castells: es fa una bona descripció de la innovació que es planteja al projecte i s'explica de manera general quina metodologia es portarà a terme per implementar-lo. Explicita també quins són els objectius generals del projecte.
- Arraona: descriu la innovació que es planteja al projecte però la metodologia que es portarà a terme queda poc explicitada. Explicita quins són els objectius generals del projecte.
- Can Puiggener: descriu la innovació que es planteja al projecte i explica breument quina metodologia es portarà a terme per a la seva implementació. Explicita de manera breu quins són els objectius generals del projecte.

c) Valoració de les propostes:

Licitadors	Gedi
Puntuació	1,5

Planificació de la implantació de la innovació al centre (fins a 2 punts)

a) Criteris de valoració:


Aspectes que ha d'incloure:

- Principals accions
- Indicadors de seguiment
- Recursos necessaris
- Calendari, etc.

b) Anàlisi de les propostes:

Gedi:

- Andreu Castells: es fa menció d'algunes accions de manera indirecta quan es descriuen els espais que configuraran el projecte i, en relació a la temporalització, aquesta correspon als principals ítems de la metodologia a aplicar. En relació als recursos materials no

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17I00BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

s'especifiquen quins seran sinó la seva procedència. No es concreta cap sistema d'avaluació del seguiment.

- Arraona: s'expliquen de manera resumida les principals accions que es duren a terme per tal d'implementar el projecte, així com la temporalització de les mateixes. En relació als recursos materials no s'especifiquen quins seran sinó la seva procedència. No es concreta cap sistema d'avaluació del seguiment.

- Can Puiggener: s'expliquen de manera resumida les principals accions que es duren a terme i, en relació a la temporalització, aquesta correspon als principals ítems de la metodologia a aplicar. S'especifiquen els recursos materials necessaris per dur a terme el projecte però no es concreta cap sistema d'avaluació del seguiment.

c) Valoració de les propostes:

Licitadors	Gedi
Puntuació	1,2

Resultats esperats amb indicadors d'avaluació (fins a 1 punt).

a) Criteris de valoració:

Aspectes que ha d'incloure:

- Indicadors de seguiment: viabilitat dels indicadors, quantitat d'ítems

b) Anàlisi de les propostes:

Gedi:

- Andreu Castells: presenten una graella amb 9 indicadors que inclouen tant elements quantitius com qualitius vinculats al procés i als resultats. La majoria són de caire numèric tot i que també hi ha judicis de valor. Aporten una graella de recollida de dades.

- Arraona: presenten una graella amb 9 indicadors que inclouen tant elements quantitius com qualitius vinculats al procés i als resultats. La majoria són de caire numèric tot i que també hi ha judicis de valor. Aporten una graella de recollida de dades.

- Can Puiggener: presenten una graella amb 8 indicadors que inclouen tant elements quantitius com qualitius vinculats al procés i als resultats. La majoria són de caire numèric tot i que també hi ha judicis de valor. Aporten una graella de recollida de dades.

c) Valoració de les propostes:

Licitadors	Gedi
Puntuació	1

ORGANITZACIÓ I L'ADEQUACIÓ AL MODEL MUNICIPAL D'ESCOLES BRESSOL. Màxim 14 punts

Aspectes generals de l'organització (fins a 4 punts)

Organització del servei amb les dotacions de personal previstes. Exemple d'organització dels servei, incloent acollida, escolarització i servei de menjador (fins a 2 punts).

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- El compliment de les dotacions previstes als plecs
- L'organització diària del personal dels diferents serveis
- La distribució del temps lectiu i no lectiu
- L'organització del temps

b) Anàlisi de les propostes:

Gedi presenta una proposta que recull les condicions del plec tècnic. Fan propostes d'organització tant del temps lectiu con no lectiu. Especifiquen la dotació d'hores no lectives per càrrec/categoria. Contempla l'assistència de les persones amb funcions de tècnic a les reunions d'equip. Presenten quadres d'organització. Proposen serveis complementaris atesos per l'equip. Recullen les èpoques en que cal ajustos de la distribució horària (familiarització, finals de trimestre, etc.)

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Gedi
Puntuació	2,0

Recursos materials que es proposen per donar resposta al projecte organitzatiu (fins a 1 punt)


a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Coherència amb el plantejament pedagògic
- Recursos materials

b) Anàlisi de les propostes:

Gedi presenta els diferents tipus de materials dividits pels diferents serveis (acollida, escolarització i menjador) i per etapa evolutiva dels infants. Relacionen els materials amb els continguts pedagògics exposats amb coherència. Contextualitza, exemplifica i concreta de manera clara i entenedora els materials. Es té en compte tant els materials de joc i

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17I00BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

necessitats bàsiques com el mobiliari i el material fungible. Inclou la informació pedagògica dels materials que es dona a les famílies.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Gedi
Puntuació	1,0

Proposta d'organització dels espais per donar resposta al projecte organitzatiu (fins a 1 punt)

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Coherència amb el plantejament pedagògic
- Proposta d'organització dels espais

b) Anàlisi de les propostes:

Gedi presenta l'organització dels espais d'una manera molt detallada que permet comprovar que està en total coherència amb el plantejament pedagògic que l'empresa ha presentat al llarg de la seva proposta. Aquesta organització contempla les necessitats de totes les etapes evolutives que trobem a l'escola bressol. Descriuen cada espai de l'escola, detallen i justifiquen la proposta organitzativa que en fan. Tenen en compte tant els espais exteriors com els interiors. Aporten propostes d'organització d'espais en funció del servei que s'hi durà a terme en aquell moment. Contemplen les temporitzacions requerides segons la proposta organitzativa que s'hi estigui duent a terme. Annexen programació mensual on es recullen les propostes pel diferents espais.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Gedi
Puntuació	1,0

Organització del personal (fins a 5 punts)

Organització de la dotació de personal (fins a 1 punt)

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Dotació del personal
- Funcions i tasques del personal

b) Anàlisi de les propostes

Gedi fa una proposta de dotació de personal a cadascuna de les escoles del lot que s'ajusta als requisits mínims dels plecs tècnics. En el cas de les tutores apunta el número total necessari però no especifica quantes tindran la categoria de mestres i quantes d'educadores, segons determina el Decret 282/2006.

Es contempla la incorporació dos alumnes d'FP Dual, incrementat la dotació recollida al Plec. Descriu àmpliament les funcions de cadascuna de les categories professionals.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Gedi
Puntuació	0,9

Sistema i criteris de selecció del personal i de la gestió d'absències (fins a 1 punt)**a) Criteris de valoració**

Aspectes que ha d'incloure:

- Incorporació dels professionals que formaran part del procés de selecció
- Criteris, metodologia i fases del procés de selecció

b) Anàlisi de les propostes

Gedi detalla el procés de selecció del personal. Explica quina metodologia es posa en pràctica a l'hora de fer la selecció del personal, les fases que ha de seguir el candidat/a i els criteris emprats a l'hora de realitzar-la.

Pel que fa a la cobertura d'absències no fa constar cap procediment concret, ja que fa reproduir el redactat que consta al plec de clàusules tècniques.

Es proposa la cobertura d'absències en un termini màxim de 24h, millorant les condicions establertes al plec tècnic.


c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Gedi
Puntuació	0,6

Protocol d'acollida i adaptació dels nous professionals a l'escola bressol (fins a 1 punt)**a) Criteris de valoració**

Aspectes que ha d'incloure:

- Pla d'acollida del personal
- Formació inicial del personal
- Acompanyament als professionals de nova incorporació

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17I00BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

b) Anàlisi de les propostes

Gedi incorpora els mecanismes de formació inicial en el desenvolupament del Pla d'acollida. Aquest s'explica de forma genèrica i fent menció dels diferents moments i agents que hi participen. També hi ha una explicació més concreta de l'acollida segons les diferents categories laborals. L'acompanyament de la direcció es portarà a terme durant les primeres setmanes.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Gedi
Puntuació	0,8

Sistema de detecció de les necessitats formatives, planificació i avaluació de la formació del personal docent (fins a 1 punt).

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Detecció de les necessitats formatives
- Planificació de la formació
- Avaluació de la formació

b) Anàlisi de les propostes

Gedi planteja els mecanismes de detecció de necessitats formatives des de diverses perspectives, tenint en compte tant l'autoavaluació de la pràctica educativa de les pròpies educadores com l'anàlisi en equip que posi de manifest la necessitat d'aprenentatge de noves tendències educatives.

No es concreta cap proposta de planificació de formació, ni pel que fa a temàtiques, ni hores ni calendarització.

Es proposa una avaluació del Pla de formació que contempli, per una banda, una valoració qualitativa per part de les educadores sobre la formació rebuda, i d'altra banda, una valoració sobre l'eficàcia dels aprenentatges i la seva implantació a l'aula que la direcció o la coordinadora pedagògica recolliran en una fitxa (s'adjunta model) .

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Gedi
Puntuació	0,9

Compromís social de l'empresa (fins a 1 punt)**a) Criteris de valoració**

Aspectes que ha d'incloure:

- Participació en programes d'inserció socio-laboral.
- Participació en programes adreçats a famílies, infants i joves en risc.
- Mesures adreçades a promoure la igualtat
- Altres accions socials

b) Anàlisi de les propostes

Gedi menciona diversos projectes (Programa Mais, Programa Incorpora, Can Colomé) que afavoreixen la inserció laboral de persones en risc d'exclusió tant per qüestions vinculades a la diversitat funcional com per qüestions socials (joves migrants).

Pel que fa a les accions per promoure la igualtat, confirma l'existència d'un Pla d'Igualtat però no explica els elements principals ni les línies d'actuació que se'n desprenen, tot i que explicita algunes accions en favor de la conciliació de la vida laboral i familiar.

Com a cooperativa es tracta d'una entitat sense ànim de lucre que té la consideració d'entitat de serveis socials d'iniciativa social.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Gedi
Puntuació	0,8

Organització del menjador (fins a 5 punts)**Modalitat de la prestació del servei (fins a 1 punt)****a) Criteris de valoració**


Aspectes que ha d'incloure:

- Definició i justificació de la modalitat proposada per cada escola.
- Especificació de l'empresa que portarà a terme el servei a cada escola.
- Recursos humans destinats a les cuines proposades in situ

b) Anàlisi de les propostes

Gedi proposa la modalitat de cuina transportada amb l'empresa SERHS pel CEIF Andreu Castells i de cuina in situ amb l'empresa FRESCOOP pels CEIFs Arraona i Can Puiggener. No fa cap esment als recursos humans per les cuines in situ.

c) Valoració de les propostes.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17I00BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

Licitadors	Gedi
Puntuació	0,6

Organització del servei de menjador (fins a 1 punt)

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Visió educativa i social del servei.
- Objectius a assolir.
- Organització dels moments de dinar i descans.
- Comunicació amb les famílies
- Valoració del servei.

b) Anàlisi de les propostes

Gedi presenta tant la visió social com educativa del servei de menjador de manera ben desenvolupada i fonamentada. Inclouen els objectius a assolir ben especificats. Detallen extensament la organització del dinar, el descans i el berenar dins de l'apartat "Metodologia Pedagògica" (a la que fan referència facilitant la localització de la informació). Especifiquen els mitjans de comunicació amb les famílies en relació a aquest servei. Exposen a través de que es fan les valoracions del servei (professionals, famílies, empresa gestora i auditories internes) i detallen la funció de cadascú.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Gedi
Puntuació	1,0

Mesures per impulsar un servei de menjador ecològic, sostenible i de proximitat (fins a 1 punt).

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Incorporació de proveïdors sostenibles.
- Gestió amb l'empresa de proximitat.
- Control de qualitat i sanitari.
- Mesures de reducció de residus i recollida selectiva.
- Aplicació amb activitats per infants i famílies.

b) Anàlisi de les propostes

Gedi, en referència a la sostenibilitat dels proveïdors, es sol·licitarà que utilitzin envasos i contenidors de transport reutilitzables i de retorn. No s'inclouen característiques ètiques ni socials envers els proveïdors. Pel que fa a la gestió amb empreses de proximitat només s'esmenten tres productes setmanals de proximitat, que són els mínims que exigeixen els plecs. En referència al control de qualitat només s'esmenta l'ús del APPCC (sense concretar). Es presenten propostes de reducció de residus dels embalatges dels aliments. Presenten mesures de reciclatge per reduir el consum d'aigua i energia i per a evitar el malbaratament alimentari. D'activitats per a famílies proposen un màxim de dues xerrades anuals sota demanda del centre.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Gedi
Puntuació	0,7

Propostes de menús (fins a 1 punt).

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Equilibri, varietat, freqüència, rotacions i gramatges d'acords a les propostes dels organismes oficials.
- Presentació de menús amb informació detallada per les famílies.
- Compromís de donar resposta a les al·lèrgies i intoleràncies i a la diversitat cultural.

b) Anàlisi de les propostes

Gedi presenta propostes de menús on es justifica que segueixen els gramatges indicats a les guies de la Generalitat, que varien els ingredients per raons nutricionals i per evitar la monotonia. Expliciten les rotacions que fan. Tots els menús estan elaborats per diplomades en nutrició humana i dietètica col·legiades. La còpia que se n'entrega a les famílies contenen informació de recomanacions de consum (piràmide nutricional) així com característiques dels aliments (si són ecològics, de proximitat, frescos i de temporada). Es realitzen totes les derivacions del menú basal corresponents a dietes terapèutiques i/o adaptades a diferents costums culturals. I, si cal, es realitzen pautes dietètiques individualitzades.


c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Gedi
Puntuació	1,0

Millores en la freqüència i distàncies de l'ús mínim obligatori de les matèries primeres descrites en el plec (fins a 1 punt).

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17I00BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

- Millora de les freqüències de productes ecològics.
- Millora de la freqüència de les verdures fresques.
- Millora de les freqüències de productes de temporada.
- Millora de la freqüència de productes de proximitat.
- Millora de la distància en productes de proximitat.

Matèries primeres	PLEC: Freqüència PLEC: Freqüència mínim/setm.
Productes ecològics	3 x setmana
Verdures fresques	3 x setmana
Productes de temporada	4 x setmana
Productes de proximitat	3 x setmana
Distància Km.	60 km. Màxim

b) Anàlisi de les propostes

Gedi no proposa cap millora respecte les freqüències d'us mínim obligatori respecte al plec.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Gedi
Puntuació	0,0

VINCULACIÓ AMB LES FAMÍLIES (fins a 6 punts)

Disseny d'un pla de comunicació general amb famílies i l'entorn (fins a 2 punts)

Accions comunicatives i objectius (fins a 0.5 punts)

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Justificació de l'acció comunicativa
- Objectius de les accions comunicatives
- Agents responsables i agents a qui van adreçades les accions comunicatives

b) Anàlisi de les propostes

Gedi explica la importància d'una comunicació oberta i estable per generar un clima de confiança entre l'escola i la família que beneficiï a l'infant. Enumera els objectius que han de tenir aquestes accions però no incorpora la necessitat de difusió externa de la tasca que es duu a terme a l'escola. No determina qui és el responsable del conjunt d'accions comunicatives de l'escola.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Gedi
Puntuació	0,4

Eines i recursos comunicatius (fins a 0.5 punts).

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Eines comunicatives: com es duu a terme la comunicació
- Recursos: a través de quins mitjans

b) Anàlisi de les propostes

Gedi explica amb detall les eines comunicatives emprades per facilitar la comunicació amb les famílies, on consta els temes que s'incorporen i les metodologies que es porten a terme. Aquestes eines poden tenir caràcter individual (entrevistes) o grupal (reunions d'inici de curs, espais de tertúlia).

Pel que fa als recursos proposats per afavorir la comunicació n'hi ha de diferents suports: mecanismes on line (blog, mail, xarxes socials), físics (cartelleres, circulars en paper) complementaris a les relacions personals que s'estableixen en el dia a dia (entrades i sortides)

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Gedi
Puntuació	0,5

Vinculació amb l'entorn (fins a 0,5 punts).


a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Presentació dels agents existents al territori.
- Possibles aliances per treballar en xarxa.
- Concreció de projectes a desenvolupar en comú.

b) Anàlisi de les propostes

Gedi analitza l'entorn de cadascun dels centres del lot i relaciona alguns dels equipaments educatius i culturals existents (llevat del cas de Joaquim Blume). Enumera les diferents col·laboracions amb agents de l'entorn dels àmbits educatiu, social i de salut amb els que es

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17I00BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

*poden establir aliances per treballar en xarxa. Es concreten alguns projectes ja existents on aquestes escoles hi participen (Pla Educatiu d'Entorn)
També menciona la Xarxa de les escoles bressols municipals.*

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Gedi
Puntuació	0,5

Indicadors d'avaluació (fins a 0,5 punts)

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Criteris d'avaluació

b) Anàlisi de les propostes

Gedi proposa tres indicadors d'avaluació vinculats a mesurar la satisfacció de les famílies i les possibles incidències. Es tracta d'indicadors quantitativs sense incorporar la vessant qualitativa de la comunicació.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Gedi
Puntuació	0,3

Disseny d'un procés de participació de les famílies per redefinir l'espai exterior d'una de les escoles dl lot (dins a 2 punts).

Principis pedagògics que justifiquen el procés (fins a 0,5 punts).

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Principis pedagògics: alineació amb el projecte educatiu

b) Anàlisi de les propostes

Gedi tot i que el plantejament del projecte es focalitza en l'acció de renovació de l'espai exterior més que en les mesures de potenciació de la participació de les famílies, de la redacció del projecte se'n desprèn que el mateix està alineat amb alguns principis pedagògics del projecte educatiu (vinculació amb la família, respecte i cura del medi ambient)

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Gedi
Puntuació	0,2

Fases del procés de participació, calendarització i personal responsable (fins a 1 punt).

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Fases del procés de participació de les famílies
- Calendarització
- Personal responsable

b) Anàlisi de les propostes

Gedi planifica la realització del projecte de redefinició de l'espai exterior sense incorporar la visió global de la participació. Les fases no estan vinculades al paper de les famílies sinó al desenvolupament del projecte del pati. En aquest sentit està calendaritzat i consten els responsables del mateix.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Gedi
Puntuació	0,3

Resultats esperats i elements de valoració ((fins a 0,5 punts).

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:


- Sistema d'avaluació del projecte
- Indicadors proposats

b) Anàlisi de les propostes

Gedi proposa només tres indicadors d'avaluació de caràcter quantitatiu. Un vinculat amb la satisfacció de les famílies i els altres dos amb les incidències i/o queixes recollides.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Gedi
Puntuació	0,2

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17I00BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

Proposta d'atenció a les famílies durant el període de familiarització i acollida dels infants i les famílies de nova incorporació (fins a 2 punts).

Organització del període de familiarització: horaris personal necessari, participació de les famílies (fins a 1 punt).

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Horaris plantejats pel període de familiarització
- Personal necessari
- Participació de les famílies

b) Anàlisi de les propostes

Gedi planteja tres franges horàries pel període de familiarització establert al calendari, de 45 minuts, i que la família pot triar segons la seva disponibilitat. Concreta que durant les dues primeres setmanes es disposarà del personal necessari per disposar de dues persones per estança.

Es planteja una participació flexible de les famílies que poden estar present a les estances o no, segons la disponibilitat.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Gedi
Puntuació	0,7

Protocol d'acollida dels infants de nova incorporació al llarg del curs (fins a 0,5 punts).

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Protocol d'acollida

b) Anàlisi de les propostes

Gedi explica el protocol d'incorporació de nous alumnes al llarg del curs: presència a l'entrevista inicial, període de familiarització, explicació a la resta d'infants, presència de la tècnica de suport com a responsable de seguiment del procés, possibilitat de la presència de la família durant el període de familiarització. Aquest procés es valorarà a través del Diari de l'estança (s'adjunta model)

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Gedi
Puntuació	0,4

Protocol d'acollida de les famílies de nova incorporació al llarg del curs (fins a 0,5 punts).

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Protocol d'acollida

b) Anàlisi de les propostes

Gedi explica el protocol d'acompanyament a les noves famílies. Abans de la matrícula serà la direcció la responsable d'informar-les i fer una actuació similar a la jornada de portes obertes. Un cop a l'aula, la tutora acordarà amb la família el procés de familiarització de l'infant i durant aquests dies farà un acompanyament més acurat a la família.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Gedi
Puntuació	0,4

SERVEIS D'ATENCIÓ A LA PETITA INFÀNCIA I DE SUPORT I D'ACOMPANYAMENT A LES FAMÍLIES (fins a 6 punts)

Proposta de serveis d'atenció a la petita infància i de suport ai acompanyament a les famílies (fins a 6 punts).

Tipus de servei i objectius (fins a 1 punt).


a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Enfocament educatiu i coherència amb el servei d'escoles bressol.
- Tipus de servei i objectius.

En aquest punt s'inclourà el compromís explícit de gestionar aquest tipus de servei sempre i quan hi hagi la directriu de l'Ajuntament al respecte.

b) Anàlisi de les propostes

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17I00BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

Gedi fa un enfocament educatiu coherent amb els plecs quan a la funció educativa i de vinculació amb les famílies d'aquest serveis. Planteja uns Espais Familiars amb 4 ofertes diferents i uns Tallers en família amb dos ofertes diferents. En totes elles s'estableixen els objectius específics de manera detallada i coherent amb el projecte educatiu. Gedi inclou en el projecte el compromís explícit de gestionar aquest tipus de servei sempre i quan hi hagi la directriu de l'Ajuntament al respecte.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Gedi
Puntuació	0,8

Proposta d'activitats, continguts i calendari de realització (fins a 1 punt).

a) Criteris de valoració

- Proposta d'activitats i adaptació a l'entorn
- Calendarització i freqüència

b) Anàlisi de les propostes

Gedi proposa diferents ofertes, esmentades en l'aparta anterior, en les que determina les edats a les que s'adrecen i en que consistiran les activitats i estableix un calendari dels espais i els tallers on determina la freqüència i la durada.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Gedi
Puntuació	0,8

Sistema de difusió i publicitat de l'espai (fins a 1 punt)

a) Criteris de valoració

- Sistemes de comunicació
- Mecanismes de publicitat

b) Anàlisi de les propostes

Gedi esmenta breument alguns mecanismes de difusió i publicitat de l'espai . Adjunta exemple de cartell.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Gedi
Puntuació	0,6

Perfil del personal (fins a 1 punt).

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Proposta de professionals i ràtio d'alumnes.
- Perfil i formació

b) Anàlisi de les propostes

Gedi especifica quin haurà de ser el perfil professional i el centra en figures de les pròpies escoles o de l'estructura de Gedi i en professionals externs en els tallers depenent de la temàtica. Estableix la ratio des diferents espais.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Gedi
Puntuació	0,8

Recursos necessaris (fins a 1 punt)

a) Criteris de valoració

- Sistemes de comunicació
- Mecanismes de publicitat

b) Anàlisi de les propostes

Gedi només determina els recursos humans necessaris i els mecanismes destinats a publicitar i fer difusió del servei. Adjunta exemple de cartell. No determina recursos materials necessaris.

c) Valoració de les propostes.


Licitadors	Gedi
Puntuació	0,5

Indicadors d'avaluació (fins a 1 punt)

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Criteris d'avaluació i indicadors.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17I00BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

b) Anàlisi de les propostes

Gedi planteja com a eina d'avaluació un qüestionari a les famílies amb diferents indicadors, adjunta model i emmarca les accions correctives en el sistema de Gestió de Qualitat de l'escola.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Gedi
Puntuació	0,8

Es tindrà en compte el paper de les famílies en el disseny de les propostes, l'adequació del servei a l'escola i al seu context familiar i social i a la seva aplicabilitat (sense puntuació).

En aquest punt s'inclourà el compromís explícit de gestionar aquest tipus de servei sempre i quan hi hagi la directriu de l'ajuntament al respecte.

Gedi planteja uns aspectes transversals als espais molt vinculats al projecte de l'Ajuntament: perspectiva de gènere, generar xarxa comunitària i de suport entre famílies, implicar les famílies en la realització de les activitats, respectar els diferents estils parentals,... acompanyen, ofereixen, potencien, col·laboren, enforteixen.

GESTIÓ DE L'EQUIPAMENT (fins a 6 punts)

Pla de manteniment (fins a 2 punts)

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Modalitat de prestació del servei
- Tasques, funcions i temporalitzacions
- Sistema atenció urgències
- Sistema control i seguiment, avaluació de la qualitat del servei.

b) Anàlisi de les propostes

Gedi concreta que el manteniment es durà a terme a través de la subcontractació amb diferents empreses segons sigui el tipus d'actuació.

Parteix de la definició de manteniments que consta al Plec per assumir aquelles que no són competència de l'Ajuntament. Presenta un quadre detallat amb les diferents actuacions, la calendarització i els responsables.

No concreta el protocol d'actuació en cas d'urgències, llevat del cas de robatori o vandalisme.

El sistema de control i seguiment s'incorpora al quadre de les actuacions però no presenta cap model i no menciona cap mètode d'avaluació del pla.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Gedi
Puntuació	1,3

Pla de neteja (fins a 2 punts)

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Modalitat de prestació del servei
- Tasques, funcions i temporalitzacions ben definides
- Materials utilitzats
- Sistema de control i seguiment, avaluació de la qualitat del servei

b) Anàlisi de les propostes

Gedi especifica que la gestió del servei de neteja es durà a terme mitjançant la contractació de personal propi, però no especifica les hores de dedicació del personal de neteja.

S'especifiquen les diferents tasques a realitzar així com la temporalització de les mateixes. També explicita l'empresa subministradora dels productes de neteja i quins es faran servir per cada situació.

Com a sistema de control proposa un model de graella molt detallat on consten tots els indicadors que s'han de tenir en compte pel fer el seguiment del servei. No menciona cap mètode d'avaluació del pla.

c) Valoració de les propostes.


Licitadors	Gedi
Puntuació	1,7

Pla de residus (fins a 1 punt)

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Tasques, funcions i temporalitzacions ben definides
- Sistema de control i seguiment
- Avaluació de la qualitat del servei

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17I00BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

b) Anàlisi de les propostes

Gedi descriu algunes línies d'actuació bàsiques que ha de contenir un pla de residus i alguns elements que s'han de tenir en compte per al seu desenvolupament. Només es detallen accions vinculades a l'estalvi energètic però sense temporalització ni personal responsable. No s'estableix cap sistema de control i seguiment ni tampoc es concreta cap sistema d'avaluació del pla.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Gedi
Puntuació	0,5

Gestió de dades i documentació del centre (fins a 1 punt)

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Coneixement de la gestió de dades de caràcter personals als centres.
- Mesures de seguretat i responsabilitats.

b) Anàlisi de les propostes

Gedi detalla tots els elements vinculats a la gestió de dades que presenta recollits al Document de seguretat global on es tenen en compte els suports on es recullen les dades, el contingut de les mateixes, els responsables de la seva seguretat, els perfils autoritzats, etc.. També s'especifica les mesures de seguretat pels suports en paper.

Pel que fa a la documentació del centre, s'expliquen els diferents documents en funció del mapa de processos, així com els responsables.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Gedi
Puntuació	1,0

SEGUIMENT DE LA GESTIÓ DEL SERVEI I COORDINACIÓ I COMUNICACIÓ AMB L'AJUNTAMENT (fins a 3 punts).

Model de suport i coordinació de l'adjudicatari amb els equips de les escoles (fins a 1 punt)

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Personal de 'estructura de l'entitat dedicat al seguiment amb les escoles i les seves funcions.
- Mecanismes, eines i temporalitzacions de la coordinació amb altres centres.

b) Anàlisi de les propostes

Gedi planteja diferents mecanismes de coordinació, determina la periodicitat, el personal que es dedicarà al seguiment especificant les funcions vinculades amb aspectes pedagògics, econòmics, etc. Adjunta un registre d'avaluació de processos. Detalla el personal d'estructura de l'entitat dedicat al seguiment i les seves funcions. Aposta pel treball en xarxa amb els altres centres de la ciutat.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Gedi
Puntuació	0,8

Sistemes de coordinació i comunicació amb l'Ajuntament (fins a 1 punt)

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Figura interlocutora amb l'Ajuntament. Càrrec i funcions.
- Concreció de propostes de reunions i temporització.
- Eines d'avaluació per conèixer la opinió de l'Ajuntament sobre el funcionament del servei.

b) Anàlisi de les propostes


Gedi estableix la periodicitat de les trobades i especifica les persones responsables que es coordinaran amb l'Ajuntament. No especifica eines d'avaluació.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Gedi
Puntuació	0,6

Sistemes de seguiment del servei amb les famílies i recollida de suggeriments i propostes de millora (fins a 1 punt)

a) Criteris de valoració

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17I00BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

Aspectes que ha d'incloure:

- Definició del sistema i models de documents de recollida de suggeriment i propostes de les famílies.
- Tractament de les incidències i reclamacions, tramitació i tancament.

b) Anàlisi de les propostes

Gedi estableix 4 mecanismes per el seguiment amb les famílies incloses l'AFA i el CE de centre. Les accions com les enquestes de satisfacció estan incorporades en el sistema de Qualitat ISO 9001-2015. No es detalla tractament de les incidències.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Gedi
Puntuació	0,4

Conclusions

Per tot l'exposat en el present informe tècnic en relació a la valoració del Lot 3, es fa la següent proposta de puntuació dels diferents apartats:

	Ponderació	Proposta de puntuació per
Àmbit		GEDI
1. Aspectes pedagògics	14	11
2. Aspectes organitzatius del servei	14	11,3
3. Vinculació amb les famílies	6	3,9
4. Serveis d'atenció a la petita infància i de suport i d'acompanyament a les famílies	6	4,3
5. Gestió de l'equipament	6	4,5
6. Seguiment de la gestió del servei i coordinació i comunicació amb l'Ajuntament	3	1,8
PUNTUACIÓ TOTAL	49	36,8

Així doncs s'eleva a la mesa de contractació els resultats finals per ordre decreixent per al Lot 3 format pels centres: CEIF Andreu Castells, CEIF Arraona i CEIF Can Puiggener.

Licitadors presentatsPuntuació Final

Gedi, gestió i disseny, SCCL

36,8

I perquè així consti als efectes oportuns signo el present informe, a Sabadell a la data de la signatura electrònica

Cap de Centres Municipals “

**“INFORME TÈCNIC PER A LA VALORACIÓ DELS CRITERIS AVALUABLES
MITJANÇANT JUDICI DE VALOR DEL PROCEDIMENT OBERT I HARMONITZAT
PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI PER A GESTIONAR LES ESCOLES
BRESSOL MUNICIPALS LOT 4**

Antecedents de fet

- 1. En data 13 de setembre de 2022 el Ple de l’Ajuntament de Sabadell va aprovar l’inici del procediment de contractació així com els Plecs de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques reguladores del contracte de serveis per gestionar les escoles bressol municipals i els centres d’educació infantil i familiar de Sabadell, a adjudicar mitjançant procediment obert i harmonitzat, amb una vigència de dos anys prorrogable per períodes anuals fins a un màxim de dues pròrrogues.*
- 2. Per tal de facilitar la concurrència però garantint a la vegada una gestió professional i eficient, es va aprovar la divisió del contracte, en quatre lots, de la següent manera:*
 - Lot 1** - *format per l’EBM Joan Montllor, EBM Calvet d’Estrella i CEIF Joaquim Blume*
 - Lot 2** - *format per l’EBM La Romànica, CEIF Espronceda i CEIF Vapor Buxeda*
 - Lot 3** - *format pel CEIF Andreu Castells, CEIF Arraona i CEIF Can Puiggener*
 - Lot 4** *format pel CEIF Creu Alta i CEIF Can Llong ,*
- 3. El dia 19 d’octubre de 2022, finalitzat el termini de presentació d’ofertes, la mesa de contractació va procedir a l’obertura del sobre A, documentació administrativa, i un cop es comprova que la documentació presentada és correcta, es fan les comprovacions oportunes al Registre electrònic d’empreses licitadores i es declaren admeses al procediment totes les empreses relacionades a continuació per als lots pels quals han presentat oferta:*

Lot 1:

- Eulen Servicios Sociosanitarios, SA*
- Gedi, gestió i disseny, SCCL*

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17I00BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

Lot 2:

- *Fundació Pia Institut Pere Tarrés d'educació en l'esplai*
- *Incoop, SCCL*
- *Serveis educatius Cavall de cartró, SL*

Lot 3:

- *Gedi, gestió i disseny, SCCL*

Lot 4:

- *Eulen Servicios Sociosanitarios, SA*
- *Fundació Pia Institut Pere Tarrés d'educació en l'esplai*
- *Incoop, SCCL*
- *Serveis educatius Cavall de cartró, SL*

4. En data 26 d'octubre de 2022 la mesa de contractació va procedir a l'obertura del sobre B, criteris avaluables mitjançant judicis de valor, de les empreses presentades i admeses a licitació. Un cop comprovat que els diferents projectes presentats contenen els apartats i subapartats indicats a la clàusula 34 del Plec de clàusules administratives particulars i l'apartat AA de l'annex 1, quadre resum, la Mesa va acordar traslladar el contingut de les ofertes presentades als serveis tècnics d'Educació per a la seva valoració i l'emissió del present informe tècnic, en compliment del previst a la clàusula 33.5 del Plec de clàusules administratives particulars aprovat.

5. Realitzada la valoració i anàlisi de les ofertes presentades per les empreses a aquest lot per part de les tècniques d'educació es formulen les següents

Consideracions tècniques

L'Ajuntament de Sabadell ha rebut per aquesta licitació i per aquest LOT 4 en concret, les propostes de les següents entitats:

- *Eulen Servicios Sanitarios, SA (endavant Eulen)*
- *Fundació Pia Institut Pere Tarrés d'educació en l'esplai (endavant Fundació Pere Tarrés)*
- *Incoop, SCCL (endavant Incoop)*
- *Serveis educatius Cavall de cartró, SL (endavant Cavall de cartró)*

1. Metodologia de valoració

La metodologia aplicada per part de les tècniques municipals d'Educació per a la valoració del sobre B consisteix a segmentar l'anàlisi de cadascun dels punts a valorar, segons es relaciona a continuació, en els següents apartats:

a) Criteris de valoració:

- Detalla els aspectes que, com a mínim, es considera que ha d'incloure cada apartat.*
- Es valorarà l'aportació de models, graelles, exemples, ... així com que es presentin les propostes de manera ordenada, esquemàtica amb ajuda de gràfics, taules, diagrames, ...*

b) Anàlisi de les propostes: s'analitza el contingut de cadascuna de els propostes presentades d'acord amb els criteris de valoració establerts prèviament.

c) Valoració de les propostes: atenent l'anàlisi anterior es puntuen cadascun dels apartats i la suma total resultant.

Els criteris, la quantificació dels quals depèn d'un judici de valor, segons l'apartat AA del quadre resum del plec de clàusules administratives es poden valorar amb un màxim de 49 punts son els següents:

ASPECTES PEDAGÒGICS (fins 14 punts)

Metodologia educativa (fins 7 punts)

Principis pedagògics, valors i concepció de l'acció educativa (fins 2 punts)

Metodologia pedagògica (fins 2 punts)

Models de programació i avaluació del procés d'ensenyament-aprenentatge (fins 2 punts)

Mesures d'atenció a la diversitat (fins 1 punt)

Projecte d'innovació educativa (fins 7 punts)

Justificació o motivació de la innovació a l'escola (fins a 2 punts)

Descripció de la innovació i metodologia de treball (fins a 2 punts)

Planificació de la implantació de la innovació al centre (fins a 2 punts)

Resultats esperats amb indicadors d'avaluació (fins a 1 punt).

ASPECTES ORGANITZATIUS DEL SERVEI (fins a 14 punts)

Aspectes generals de l'organització (fins a 4 punts)



CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17I00BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

Organització del servei amb les dotacions de personal previstes. Exemple d'organització dels servei, incloent acollida, escolarització i servei de menjador (fins a 2 punts).

Recursos materials que es proposen per donar resposta al projecte organitzatiu (fins a 1 punt)

Proposta d'organització dels espais per donar resposta al projecte organitzatiu (fins a 1 punt)

Organització del personal (fins a 5 punts)

Organització de la dotació de personal (fins a 1 punt)

Sistema i criteris de selecció del personal i de la gestió d'absències (fins a 1 punt)

Protocol d'acollida i adaptació dels nous professionals a l'escola bressol (fins a 1 punt)

Sistema de detecció de les necessitats formatives, planificació i avaluació de la formació del personal docent (fins a 1 punt).

Compromís social de l'empresa (fins a 1 punt)

Organització del menjador (fins a 5 punts)

Modalitat de la prestació del servei (fins a 1 punt)

Organització del servei de menjador (fins a 1 punt)

Mesures per impulsar un servei de menjador ecològic, sostenible i de proximitat (fins a 1 punt).

Propostes de menús (fins a 1 punt).

Millores en la freqüència i distàncies de l'ús mínim obligatori de les matèries primeres descrites en el plec (fins a 1 punt).

VINCULACIÓ AMB LES FAMÍLIES (fins a 6 punts)

Disseny d'un pla de comunicació general amb famílies i l'entorn (fins a 2 punts)

Accions comunicatives i objectius (fins a 0.5 punts)

Eines i recursos comunicatius (fins a 0.5 punts).

Vinculació amb l'entorn (fins a 0,5 punts).

Indicadors d'avaluació (fins a 0,5 punts)

Disseny d'un procés de participació de les famílies per redefinir l'espai exterior d'una de les escoles del lot (dins a 2 punts).

Principis pedagògics que justifiquen el procés (fins a 0,5 punts).

Fases del procés de participació, calendarització i personal responsable (fins a 1 punt).

Resultats esperats i elements de valoració ((fins a 0,5 punts).

Proposta d'atenció a les famílies durant el període de familiarització i acollida dels infants i les famílies de nova incorporació (fins a 2 punts).

Organització del període de familiarització: horaris personal necessari, participació de les famílies (fins a 1 punt).

Protocol d'acollida dels infants de nova incorporació al llarg del curs (fins a 0,5 punts).

Protocol d'acollida de les famílies de nova incorporació al llarg del curs (fins a 0,5 punts).

SERVEIS D'ATENCIÓ A LA PETITA INFÀNCIA I DE SUPORT I D'ACOMPANYAMENT A LES FAMÍLIES (fins a 6 punts)

Proposta de serveis d'atenció a la petita infància i de suport ai acompanyament a les famílies (fins a 6 punts).

Tipus de servei i objectius (fins a 1 punt).

Proposta d'activitats, continguts i calendari de realització (fins a 1 punt).

Perfil del personal (fins a 1 punt).

Recursos necessaris (fins a 1 punt)

Indicadors d'avaluació (fins a 1 punt)

Es tindrà en compte el paper de les famílies en el disseny de les propostes, l'adequació del servei a l'escola i al seu context familiar i social i a la seva aplicabilitat (sense puntuació).

GESTIÓ DE L'EQUIPAMENT (fins a 6 punts)


Pla de manteniment (fins a 2 punts)

Pla de neteja (fins a 2 punts)

Pla de residus (fins a 1 punt)

Gestió de dades i documentació del centre (fins a 1 punt)

SEGUIMENT DE LA GESTIÓ DEL SERVEI I COORDINACIÓ I COMUNICACIÓ AMB L'AJUNTAMENT (fins a 3 punts).

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17I00BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

Model de suport i coordinació de l'adjudicatari amb els equips de les escoles (fins a 1 punt)

Personal de 'estructura de l'entitat dedicat al seguiment amb les escoles i les seves funcions.

Mecanismes, eines i temporalitzacions de la coordinació amb altres centres.

Sistemes de coordinació i comunicació amb l'Ajuntament (fins a 1 punt)

Figura interlocutora amb l'Ajuntament. Càrrec i funcions.

Concreció de propostes de reunions i temporització.

Eines d'avaluació per conèixer la opinió de l'Ajuntament sobre el funcionament del servei.

Sistemes de seguiment del servei amb les famílies i recollida de suggeriments i propostes de millora (fins a 1 punt)

Definició del sistema i models de documents de recollida de suggeriment i propostes de les famílies.

Tractament de les incidències i reclamacions, tramitació i tancament.

2. Valoració de les propostes presentades al Lot 4

Per facilitar la lectura s'aporta el següent índex:

Aspectes pedagògics _____ pàg.7

Metodologia educativa

Projecte d'innovació educativa

Aspectes organitzatius del centre _____ pàg. 16

Aspectes generals de l'organització

Organització del personal

Organització del personal

Vinculació amb les famílies _____ pàg. 32

Disseny d'un pla de comunicació amb les famílies i l'entorn

Disseny d'un procés de participació de les famílies per redefinir l'espai exterior d'una escola bressol del lot

Proposta d'atenció a les famílies durant el període de familiarització i acollida dels infants i les famílies de nova incorporació

Serveis d'atenció a la petita infància i d'acompanyament a les famílies _____ pàg. 41

Proposta de serveis d'atenció a la petita infància i de suport i acompanyament a les famílies

Gestió de l'equipament _____ pàg. 46

Pla de manteniment

Pla de neteja

Pla de residus

Gestió de dades i de documentació del centre

Seguiment de la gestió del servei i coordinació i comunicació amb l'Ajuntament _____ pàg. 51

ASPECTES PEDAGÒGICS. Fins a 14 punts

METODOLOGIA EDUCATIVA. Màxim 7 punts.

Principis pedagògics, valors i concepció de l'acció educativa (fins a 2 punt)

a) Criteris de valoració:

Aspectes que ha d'incloure:

- *Consonància amb el model municipal*
- *Destinatari de l'acció educativa*
- *Conceptualització dels agents educatius*
- *Eixos i objectius del projecte*


b) Anàlisi de les propostes:

Cavall de cartró presenta els principis pedagògics alineats amb els municipals. Presenten als principals destinataris de l'acció educativa però no incorpora la definició de família en els destinataris, ho fan en concordança amb la visió municipal. Conceptualitza de manera genèrica els agents educatius. Descriu la missió del projecte educatiu i exposa els seus trets d'identitat i valors.

Eulen exposa la majoria, per no tots els principis pedagògics del model municipal i trets d'identitat. Es parla dels destinataris de l'acció educativa i fan una bona definició d'infant. Conceptualitzen detalladament els diferents agents educatius i presenten els seus propis objectius que concorden amb el model municipal. Enumera i desenvolupa els eixos vertebradors de la seva proposta metodològica.

Fundació Pere Tarrés exposa i desenvolupa els principis pedagògics municipals i afegeix de propis en consonància amb el model municipal. Exposen els destinataris de l'acció educativa i desenvolupa els principis pedagògics en relació a cadascun d'ells. Conceptualitza els diferents agents educatius. Exposen els eixos i especifiquen els objectius.

Incoop presenta i desenvolupa uns principis pedagògics en consonància amb el model municipal. Presenten els infants com a destinataris de l'acció educativa sense menystenir el paper de la família. Presenten una molt bona conceptualització dels agents educatius.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17100BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

Exposen i desenvolupen tots els objectius municipals i els amplien amb els propis. Presenten uns eixos propis en consonància amb el model municipal.

c) Valoració de les propostes:

Licitadors	Cavall de cartró	Eulen	Fundació Pere Tarrés	Incoop
Puntuació	1,0	1,8	1,3	2,0

Metodologia pedagògica (fins a 2 punts).

a) Criteris de valoració:

Aspectes que ha d'incloure:

- Bases de la metodologia
- Coherència metodològica en l'organització i aplicació a l'aula

b) Anàlisi de les propostes:

Cavall de cartró presenta un model basat en la concepció constructivista i una metodologia viva i activa. Potencia les pedagogies globalitzadores. Presenten els seus principals referents de la pedagogia viva i activa i desenvolupen les seves principals aportacions. Desenvolupen l'aplicació a l'aula en l'apartat de "models de programació". Es constata certa incoherència entre les bases metodològiques exposades i l'aplicació a l'aula.

Eulen emmarca la seva base metodològica en el constructivisme, pedagogia viva i activa i la sistèmica esmenant pedagogs de referència i els elements distintius dels enfocaments pedagògics. Presenten una proposta basada en l'organització per parella educativa, encara que està previst els plecs en la dotació de personal, amb propostes de joc variades i diversos projectes que desenvolupen breument. Fan moltes propostes d'aplicació a l'aula, algunes d'elles de difícil aplicació en aquesta etapa educativa. Es comprometen a dotar totes les escoles del lot amb aules multisensorials, encara que no està previst en la dotació econòmica recollida als plecs.

Fundació Pere Tarrés basen el seu model pedagògic en diferents corrents pedagògiques d'aplicació actuals. Desenvolupen la majoria de les metodologies que presenten. Presenten

a nivell teòric una organització i aplicació metodològica coherent amb les bases exposades però presenten els exemples d'unitat didàctica poc o gens relacionats amb els referents pedagògics exposats sense aterrar a l'aplicabilitat.

Incoop presenta una metodologia basada en el constructivisme, complementada amb altres aportacions d'autors i corrents pedagògiques. També presenten els principals referents pedagògics i incorporen les principals aportacions de cadascun. Presenten els pilars fonamentals de la seva metodologia detalladament. Presenten exemples molt ben justificats de com s'aplica a l'aula els diversos referents pedagògics presentats. Contemplen l'entorn i la realitat de cada escola en els dissenys d'espais i materials.

c) Valoració de les propostes:

Licitadors	Cavall de cartró	Eulen	Fundació Pere Tarrés	Incoop
Puntuació	1,4	0,8	0,9	2,0

Models de programació i avaluació del procés ensenyament-aprenentatge (fins a 2 punts).

a) Criteris de valoració:

Aspectes que ha d'incloure:

- Programacions anuals de centre
- Intervenció i propostes educatives
- Sistema d'avaluació

b) Anàlisi de les propostes:

Cavall de cartró no inclou cap tipus de programació ni unitats didàctiques, tampoc referències al marc normatiu. Proposen activitats amb eix central de la vida quotidiana i altres activitats que desenvolupen breument. Presenten un sistema d'avaluació basat en l'adequació de les propostes. Els equips seran els encarregats de dissenyar i decidir els instruments de registre.

Eulen pren com a referència el Decret 101/2010; basa la programació de curs en quatre projectes (estacions de l'any), recollint una programació poc adequada a la pràctica educativa actual. Basa l'avaluació en la observació i la documentació i posa l'enfoc en el procés de l'infant. Detalla els instruments de valoració. Inclou alguns quadres explicatius.

Fundació Pere Tarrés proposa una programació que contempli una visió holística. Recullen les diferents característiques i moments diaris que l'equip haurà de tenir en compte per organitzar la jornada. Exemplifiquen la intervenció educativa amb una unitat didàctica amb propostes per a tots els nivells. Descriuen les característiques de l'avaluació tant pel que fa als infants com a la pràctica educativa. Donen els ítems en que s'han de basar els equips per valorar el desenvolupament de l'infant.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17I00BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

Incoop presenta una programació basada en la vida quotidiana, ben contextualitzada i que recull tant el marc teòric com l'aplicació pràctica. Desenvolupen amb profunditat el sistema d'avaluació en consonància amb el currículum. Avaluen els processos de l'infant integrant-lo dins de la pràctica educativa. Detallen exhaustivament la teoria i els eixos d'avaluació.

c) Valoració de les propostes:

Llicitadors	Cavall de cartró	Eulen	Fundació Pere Tarrés	Incoop
Puntuació	0,7	0,8	1,2	1,8

Mesures per atenció a la diversitat (fins a 1 punt).

a) Criteris de valoració:

Aspectes que ha d'incloure:

- Enfocament inclusiu de la diversitat: NEE, diversitat cultural, coeducació
- Propostes d'eines, sistemes de detecció i derivació
- Plans d'acollida, plans individualitzats, altres accions metodològiques
- Paper del psicopedagog i el tècnic de NEE
- Agents col·laboradors
- Aterrament a la realitat de les escoles del lot

b) Anàlisi de les propostes:

Cavall de cartró presenta la inclusivitat des d'una perspectiva extremadament teòrica i sense concrecions, només descrivint uns valors d'empresa. A partir d'aquests valors cada centre ha de desenvolupar el seu concepte de diversitat. Proposen un disseny d'aprenentatge universal per fer les propostes accessibles a tothom sense concretar con fer-ho. Apunten l'observació, des de l'aspecte teòric, com a eina de detecció. Recull els agents col·laboradors i detalla la derivació al CDIAP. Descriu i explicita l'aplicació dels PI però no esmenta els plans d'acollida. Descriu les figures i funcions de la psicopedagoga i de la tècnica NEE. No fa cap esment a la realitat dels centres.

Eulen contextualitza correctament el seu enfocament de la inclusivitat. Presenta detalladament instruments de detecció, protocols de derivació i plans de treball per a l'atenció als infants amb NESE. Parla tant de la diversitat cultural com de l'educativa. Defineix la figura de la psicopedagoga i de la tècnica NEE i enumera les seves funcions.

Esmenta els diferents agents col·laboradors. Planteja la creació d'una comissió d'atenció a la diversitat. Planteja la creació d'una aula multisensorial a cada centre però no està en consonància amb el pressupost.

Fundació Pere Tarrés presenta la inclusivitat des d'una perspectiva molt general i teòrica explicitant només la diversitat social i cultural. Proposa que a través dels coneixements de les educadores es detectin els signes d'alerta i descriu la derivació al CDIAP. Defineix el disseny dels PI. No esmenten els plans d'acollida. Descriu la funció de la psicopedagoga però no parla del tècnic NEE. Apunta demanar a l'ajuntament personal per atendre casos particulars. Esmenta que hi ha agents col·laboradors però només concreta el CDIAP. No fa cap referència a la realitat dels centres del lot.

Incoop defineix i exposa els objectius de l'educació inclusiva. Fa esment dels diferents factors de diversitat i es centra, sobretot, en la derivada de discapacitat. Desenvolupa teòricament i amb exemples pràctics, les eines de detecció, sistemes de derivació als plans d'acollida i el disseny i implementació dels PI. Inclou el paper de la psicopedagoga i la tècnica NEE. Esmenten els agents col·laboradors, principalment CDIAP i EAP. No fa cap esment a la realitat de les escoles del lot.

c) Valoració de les propostes:

Licitadors	Cavall de cartró	Eulen	Fundació Pere Tarrés	Incoop
Puntuació	0,5	0,8	0,2	0,9

PROJECTE INNOVACIÓ EDUCATIVA. Màxim 7 punts.

Justificació o motivació de la innovació a l'escola (fins a 2 punts)

a) Criteris de valoració:

Aspectes que ha d'incloure:


- Aval pedagògic que ratifiqui la proposta
- Alineació amb els principis pedagògics
- Adaptació a l'entorn de l'escola i/o al seu context familiar i social
- Grau d'innovació

b) Anàlisi de les propostes:

Cavall de cartró presenta els projectes:

- *Can Llong (Vivències compartides): aquest projecte no explicita cap aval pedagògic de la proposta ni la vehicula a l'entorn ni físic ni social de l'escola. No fa referència directa als principis pedagògics tot i que se'n desprèn algun (atenció a la diversitat, vinculació amb les famílies). La proposta planteja una actuació innovadora per al centre, tot i que el projecte és d'aplicació habitual a d'altres centres educatius.*

- *Creu Alta (El niu de ciència): aquest projecte no explicita cap aval pedagògic de la proposta ni la vehicula a l'entorn ni físic ni social de l'escola. No fa referència directa als principis pedagògics tot i que se'n desprèn algun (atenció a la diversitat, vinculació amb les famílies).*

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17I00BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

La proposta planteja una actuació innovadora per al centre, tot i que el projecte amb d'altres formats s'aplica a d'altres centres educatius.

Eulen presenta els projectes:

- *Can Llong (Aprenem l'ofici de la pagesia): no referencia pedagògicament la validesa del projecte i, tot i que no fa referència directa als principis pedagògics, se'n desprèn algun (protecció de medi ambient, vinculació amb les famílies). El projecte està ben vinculat a la realitat física de l'entorn de l'escola i malgrat que la proposta planteja una actuació innovadora per al centre, es tracta d'una activitat habitual a d'altres centres educatius.*
- *Creu Alta ((Som artistes): fa alguna referència pedagògica per avalar el projecte i, tot i que no fa referència directa als principis pedagògics, se'n desprèn algun (equitat, vinculació amb les famílies). El projecte està vinculat a la realitat física i social de l'entorn de l'escola i malgrat que la proposta planteja una actuació innovadora per al centre, es tracta d'una activitat habitual a d'altres centres educatius.*

Fundació Pere Tarrés presenta els projectes:

- *Can Llong (Curiositat científica): el projecte explicita l'aval pedagògic que ha servit de base per a la seva redacció i s'alinea amb els principis pedagògics. Emmarca l'activitat en el context social de l'escola. La proposta planteja una actuació innovadora per al centre, tot i que el projecte amb d'altres formats s'aplica a d'altres centres educatius.*
- *Creu Alta (Projecte dormitori): aquest projecte no explicita cap aval pedagògic de la proposta ni la vehicula a l'entorn ni físic ni social de l'escola. No fa referència directa als principis pedagògics tot i que se'n desprèn algun (atenció a la diversitat). La proposta representa més un canvi metodològic del moment del descans que una innovació pedagògica.*

Incoop presenta els següents projectes:

- *Can Llong (Hort Escolar): referencia pedagògicament la validesa del projecte proposat i s'alinea amb els principis pedagògics del projecte educatiu. No vincula el projecte a l'entorn ni físic ni social de l'escola. La proposta planteja una actuació innovadora per al centre, tot i que el projecte és d'aplicació habitual a d'altres centres educatius.*
- *Creu Alta (Llums i ombres dins la literatura): presenta com a aval pedagògic una formació de l'equip docent i en general, la proposta s'alinea amb el principis pedagògics. No vincula el projecte amb l'entorn n físic ni social de l'escola. La proposta planteja una actuació innovadora per al centre, tot i que el projecte planteja una metodologia que s'aplica habitualment en d'altres centres educatius.*

c) Valoració de les propostes:

Licitadors	Cavall de cartró	Eulen	Fundació Pere Tarrés	Incoop
Puntuació	0,7	1,5	1,2	1,15

Descripció de la innovació i metodologia de treball (fins a 2 punts)**a) Criteris de valoració:**

Aspectes que ha d'incloure:

- Descripció de la innovació
- Metodologia per a la implementació del projecte

b) Anàlisi de les propostes:**Cavall de cartró:**

- Can Llong (Vivències compartides): descriu la innovació que es planteja al projecte però no explica quina metodologia es portarà a terme. Explicita quins són els objectius generals del projecte.

- Creu Alta (El niu de ciència): descriu la innovació que es planteja al projecte així com la metodologia, tot i que fa més èmfasi en l'organització dels espais que en la pròpia metodologia d'implementació del projecte. Explicita també quins són els objectius generals del projecte.

Eulen:

- Can Llong (Aprenem l'ofici de la pagesia): descriu la innovació que es planteja al projecte així com la metodologia (explicació d'una sessió amb infants). Explicita també quins són els objectius generals del projecte.

- Creu Alta ((Som artistes): descriu la innovació que es planteja al projecte però no explica quina metodologia es durà a terme per a la seva implementació. Explicita quins són els objectius generals del projecte.


Fundació Pere Tarrés:

- Can Llong (Curiositat científica): descriu la innovació que es planteja al projecte i la metodologia de forma molt clara i detallada. Explicita també quins són els objectius generals del projecte.

- Creu Alta (Projecte dormitori): descriu la innovació que es planteja al projecte. La metodologia s'explica de forma breu i poc detallada. tallada. Explicita també quins són els objectius generals del projecte.

Incoop:

- Can Llong (Hort Escolar): descriu la innovació que es planteja al projecte així com la metodologia (destaca el paper de l'educadora i la possible participació de les famílies). Explicita també quins són els objectius generals del projecte.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17I00BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

- *Creu Alta (Llums i ombres dins la literatura): descriu la innovació que es planteja al projecte. Pel que fa a la metodologia no queda del tot explicitada. Posa de manifest elements a tenir en compte per desenvolupar el projecte i quins són els objectius d'aprenentatge del mateix.*

c) Valoració de les propostes:

Licitadors	Cavall de cartró	Eulen	Fundació Pere Tarrés	Incoop
Puntuació	1,5	1,4	1,7	1,8

Planificació de la implantació de la innovació al centre (fins a 2 punts)

a) Criteris de valoració:

Aspectes que ha d'incloure:

- Principals accions
- Indicadors de seguiment
- Recursos necessaris
- Calendari, etc.

b) Anàlisi de les propostes:

Cavall de cartró:

- *Can Llong: s'expliquen de manera poc detallada les accions que es duran a terme per a la implementació del projecte amb la corresponent calendarització. No es fa menció als recursos necessaris i com a indicadors de seguiment es proposa l'observació directa.*

- *Creu Alta: s'expliquen de manera poc detallada les accions que es duran a terme per a la implementació del projecte amb la corresponent calendarització. Es fa menció d'alguns recursos materials necessaris i com a indicadors de seguiment es proposa una graella d'observació però sense presentar cap model.*

Eulen:

- *Can Llong: s'expliquen les principals accions que es duran a terme per tal d'implementar el projecte, així com la temporització de les mateixes. També s'especifiquen els recursos materials necessaris i com a indicadors de seguiment presenten una graella de seguiment.*

- *Creu Alta: s'expliquen les principals accions que es duren a terme per tal d'implementar el projecte. La temporalització és molt genèrica (una sessió mensual i una trimestral). No s'especifiquen els recursos materials necessaris ni els indicadors de seguiment.*

Fundació Pere Tarrés:

- *Can Llong: s'expliquen les principals accions que es duren a terme per tal d'implementar el projecte, així com la temporalització de les mateixes. S'especifiquen els recursos materials necessaris però no es concreta cap sistema d'avaluació del seguiment.*

- *Creu Alta: s'expliquen de manera resumida les principals accions que es duren a terme per tal d'implementar el projecte, així com la temporalització de les mateixes. S'especifiquen els recursos materials per implementar-ho però no és concreta cap sistema d'avaluació del seguiment.*

Incoop:

- *Can Llong: s'expliquen les principals accions que es duren a terme per tal d'implementar el projecte, així com la temporalització de les mateixes. No hi ha un apartat propi dels recursos materials però de la descripció de l'activitat es poden determinar alguns elements. Els indicadors de seguiment es duren a terme a través d'una graella d'observació (presenta un model).*

- *Creu Alta: s'expliquen les principals accions que es duren a terme per tal d'implementar el projecte, així com la temporalització de les mateixes i els recursos materials necessaris. Els indicadors de seguiment es duren a terme a través d'una graella d'observació.*

c) Valoració de les propostes:

Licitadors	Cavall de cartró	Eulen	Fundació Pere Tarrés	Incoop
Puntuació	0,7	1,4	1,4	1,9

Resultats esperats amb indicadors d'avaluació (fins a 1 punt).

a) Criteris de valoració:

Aspectes que ha d'incloure:

- *Indicadors de seguiment: viabilitat dels indicadors, quantitat d'ítems*

b) Anàlisi de les propostes:

Cavall de cartró:

- *Can Llong: fa menció a dos indicadors de resultat, un de caire numèric però sense especificar el format i un basat en judici de valor.*

- *Creu Alta: fa menció a dos indicadors de resultat vinculats a l'interès i grau de participació dels infants, no s'especifica el format de l'indicador concret.*

Eulen:

- *Can Llong: presenten un número important d'indicadors (8) que inclouen tant elements quantitatius com qualitius vinculats a cadascun dels objectius. La majoria són de caire numèric tot i que també hi ha judicis de valor.*

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17I00BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

- *Creu Alta: presenten un número important d'indicadors (6) que inclouen tant elements quantitatius com qualitius vinculats a cadascun dels objectius. Tots els indicadors són de caire numèric.*

Fundació Pere Tarrés:

- *Can Llong: hi consten 4 indicadors d'avaluació dels objectius i 3 indicadors d'avaluació de l'impacte, tot ells difícilment avaluables ja que es tracten de judicis de valor.*
- *Creu Alta: planteja 3 indicadors d'avaluació, dos quantitatius i un qualitatiu però en cap cas s'especifica el format ni els valors.*

Incoop:

- *Can Llong: presenten un número important d'indicadors (12) que inclouen tant elements quantitatius com qualitius vinculats al procés i als resultats. La majoria són de caire numèric tot i que també hi ha judicis de valor.*
- *Creu Alta: presenten un número important d'indicadors (10) que inclouen tant elements quantitatius com qualitius vinculats al procés i als resultats. La majoria són de caire numèric tot i que també hi ha judicis de valor.*

c) Valoració de les propostes:

Licitadors	Cavall de Eulen	Fundació Pere Tarrés	Incoop
Puntuació	0,3	0,9	1

ORGANITZACIÓ I L'ADEQUACIÓ AL MODEL MUNICIPAL D'ESCOLES BRESSOL. Màxim 14 punts

Aspectes generals de l'organització (fins a 4 punts)

Organització del servei amb les dotacions de personal previstes. Exemple d'organització dels servei, incloent acollida, escolarització i servei de menjador (fins a 2 punts).

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- El compliment de les dotacions previstes als plecs

- L'organització diària del personal dels diferents serveis
- La distribució del temps lectiu i no lectiu
- L'organització del temps

b) Anàlisi de les propostes:

Cavall de cartró proposa una organització del tècnic NEE que no concorda amb el model municipal ja que es contempla aquesta figura a temps parcial i segons necessitats. No es concreta amb quantes hores de psicopedagoga es dotarà cada escola. La proposta recull totes les direccions a 39h a la setmana encara que el pressupost no ho preveu. Inclouen una graella amb la organització diària del personal on es contempla el temps lectiu i no lectiu, però, en canvi, en el redactat es proposa un plantejament d'organització a través d'un calendari laboral personalitzat on es regularitzarien les hores sobrants en borsa d'hores o dies festius que no queda clara la seva aplicació. En referència a la organització del temps, desenvolupa el servei d'acollida, expliquen breument el d'escolarització i només apunten el servei de menjador però tot des del punt de vista pedagògic i no organitzatiu. En general pràcticament no fan referència a la organització del personal.


Eulen presenta una proposta d'acord amb el plec de condicions excepte en el cas del psicopedagog que no contempla la totalitat de la dotació prevista al plec. No es contempla la organització en parella educativa que s'havia enunciat en la proposta metodològica. Proposen ampliar les jornades a totes les direccions encara que el pressupost no ho preveu. En el cas del Tècnic de NEE no el dediquen en la seva totalitat a les funcions que li corresponen sinó que el dediquen a tècnic de suport. Presenten una organització correcta tan del temps lectiu com no lectiu. Expliquen la organització dels serveis complementaris però pel que fa al servei lectiu només fan definicions del concepte de temps sense incloure concreció. No contempla el període de familiarització.

Fundació Pere Tarrés presenta unes dotacions en concordança a les previstes als plecs excepte que no concreta les hores per setmana de psicopedagoga ni la jornada del tècnic NEE. Presenta només la graella d'organització d'un dels dos centres del lot. Fa un bona descripció dels sistemes de coordinació en el temps no lectiu, però no contempla el temps dedicat a la gestió individual. No desenvolupa la organització del temps lectiu. Exposa literalment la informació sobre els serveis complementaris recollits als plecs sense aportar exemples.

Incoop presenta una organització del servei amb les dotacions que recullen els plecs. Annexen una graella d'organització diària de personal. La proposta del temps lectiu queda ben explicada però la del temps no lectiu no es pot interpretar sense llegenda. Fan una presentació completa del servei d'acollida i es descriu el servei de menjador.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Cavall de cartró	Eulen	Fundació Pere Tarrés	Incoop
Puntuació	1,0	1,3	1,1	1,8

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17I00BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

Recursos materials que es proposen per donar resposta al projecte organitzatiu (fins a 1 punt)

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Coherència amb el plantejament pedagògic
- Recursos materials

b) Anàlisi de les propostes:

Cavall de cartró presenta una funció dels materials coherents amb els plantejament pedagògics exposats per l'empresa però que són una còpia literal de les "orientacions i currículum" sense posar ni citar la font, no es fa cap aportació pròpia respecte a la funció i als criteris de selecció dels materials. Per altra banda proposen oferir un carro multisensorial.

Eulen presenta uns objectius i criteris de selecció i de característiques dels materials en consonància amb el model pedagògic que han presentat, però, bona part de la informació aportada i les concrecions són còpia literal de les orientacions del currículum, sense citar la font ni fer-ne referència. Per tant, no es fa cap aportació pròpia respecte a la funció i als criteris de selecció dels materials. Per altra banda, proposen un replantejament de materials i una sèrie de canvis pedagògics que estan desactualitzats ja que la realitat de les escoles bressol municipals en aquest àmbit està més avançada i ja no s'utilitzen aquests tipus de materials.

Fundació Pere Tarrés presenta uns criteris de selecció dels materials en consonància amb el model pedagògic que han exposat i el justifiquen amb referents teòrics. Inclouen criteris a tenir en compte a l'hora de fer la tria i exposen els diferents materials que ha de tenir una escola bressol. Proposen la creació d'espais de treball en equip per establir i fer seguiment de criteris en la tria de material. Vinculen i fan partícips a les famílies en el projecte d'escola mitjançant la informació i la col·laboració per crear nous materials. Apunten que caldrà dotar el servei de materials amb múltiples qualitats i substituir progressivament les joguines de plàstic, la realitat de les escoles del lot és que aquests materials ja no s'utilitzen actualment.

Incoop presenta les propostes materials relacionant-les i justificant-les amb aportacions de figures de referència pedagògica. També relacionen els materials amb la teoria de la neuroeducació i la de les intel·ligències múltiples. Contemplen un espai per a que els professionals puguin anar fent una reflexió pedagògica sobre els materials. Presenten les característiques dels materials i justifiquen el perquè d'aquestes. Presenten propostes de proveïdors de material pedagògic.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Cavall de cartró	Eulen	Fundació Pere Tarrés	Incoop
Puntuació	0,2	0,2	0,8	1,0

Proposta d'organització dels espais per donar resposta al projecte organitzatiu (fins a 1 punt)

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:


- Coherència amb el plantejament pedagògic
- Proposta d'organització dels espais

b) Anàlisi de les propostes:

Cavall de cartró pren com a base referents pedagògics per a l'organització d'espais que estan en consonància amb les propostes pedagògiques tant pel que fa a la creació d'espais, com als materials i propostes de joc. Expliciten diferents espais d'aprenentatge amb diferents propostes adaptades a les diferents franges d'edat. Només fan referència als espais de les estances i no tenen en compte la resta d'espais de l'escola bressol, entre elles, l'exterior.

Eulen presenta l'ambient com a tercer educador i espais que canvien segons les propostes dels grups, dels seus projectes i les seves experiències encara que no es contempla com serà aquest procés. Estan en consonància amb la seva proposta pedagògica que presenta com a eix central de les escoles bressol la vida quotidiana i els moments de cura apunten que les aules són espais plans de quotidianitat però no ho justifiquen. No parlen dels espais destinats als moments de cura. Tenen en compte els espais interiors i els exteriors. Dins l'espai aula inclouen propostes de racons de joc molt enfocades a capacitats que els infants no desenvolupen fins al final de l'etapa i inclòs algunes que es consideren inadequades per el primer cicle d'educació infantil.

Fundació Pere Tarrés presenta una proposta parcialment en consonància amb el plantejament pedagògic exposat ja que l'empresa apuntava que el criteri de seqüenciació és el que articula la jornada, cosa que no queda reflectida en la organització per espais que només proposa un tipus d'activitat concreta. Tampoc hi presenten cap proposta adequada a 10 o als més petits de 11.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17100BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

Incoop presenta l'espai com un tercer educador. Tenen en compte la diversitat d'espais que configuren les escoles, tant els interiors com els exteriors. Exposen la necessitat que els espais tinguin coherència amb el projecte educatiu i ho desenvolupen de manera que queda palesa la coherència de la seva proposta amb el plantejament pedagògic que fa l'empresa. Tenen en compte l'ús dels espais per part de tota la comunitat educativa. Inclouen una proposta detallada dels espais d'una estança d'11 i una infografia de les zones que ha de tenir cada aula. També presenten una proposta de les característiques que ha de tenir l'espai exterior.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Cavall de cartró	Eulen	Fundació Pere Tarrés	Incoop
Puntuació	0,7	0,4	0,6	0,9

Organització del personal (fins a 5 punts)

Organització de la dotació de personal (fins a 1 punt)

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Dotació del personal
- Funcions i tasques del personal

b) Anàlisi de les propostes

Cavall de cartró fa una proposta de dotació de personal a cadascuna de les escoles del lot que s'ajusta als requisits mínims dels plecs tècnics. En el cas de les tutores apunta el número total necessari però no especifica quantes tindran la categoria de mestres i quantes d'educadores, segons determina el Decret 282/2006.

En relació a la psicopedagoga fa una proposta de dedicació d'hores que millora les condicions establertes al Plec. No especifiquen la dedicació del tècnic de NEE ni fa constar l'alumne en pràctiques de FP dual que consta al Plec.

No descriu les funcions de cadascuna de les categories professionals, llevat de les corresponents a la direcció.

Eulen fa una proposta de dotació de personal de cadascuna de les escoles del lot que s'ajusta als requisits mínims dels plecs tècnics. Determina la presència d'una dotació superior de tècnics de suport però no fa constar la figura de l'alumne en pràctiques de FP dual. En el cas de l'escola Can Llong les hores de dedicació de la psicopedagoga (8) és el mínim recollit al Ple, tenint en compte que es tracta d'una escola amb un volum d'alumnat gran.

Describeu les funcions de cadascuna de les categories professionals.

Fundació Pere Tarrés parteix d'una oferta inicial de les dues escoles del lot equivocada, ja que configuren l'oferta amb 7 grups quan són 8. En el cas de les tutores d'aula no especifica quantes tindran la categoria de mestres i quantes d'educadores, segons determina el Decret 282/2006. No determina la dedicació horària de la psicopedagoga ni del tècnic de NEE. Tampoc fa constar l'alumne en pràctiques de FP dual.

Describeu les funcions de cadascuna de les categories professionals.

Incoop fa una proposta de dotació de personal a cadascuna de les escoles del lot que s'ajusta als requisits mínims dels plecs tècnics. Falta incorporar l'alumne en pràctiques de FP dual.

La descripció de les funcions de cada categoria professional està incorporada al punt 2.1. Aspectes generals de l'organització.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Cavall de cartró	Eulen	Fundació Pere Tarrés	Incoop
Puntuació	0,4	0,8	0,5	0,9

Sistema i criteris de selecció del personal i de la gestió d'absències (fins a 1 punt)

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Criteris, metodologia i fases del procés de selecció
- Gestió de les absències

b) Anàlisi de les propostes

Cavall de cartró explica de manera resumida el procés de selecció de personal i considera que aquest s'ha de basar en una bona definició de les competències de cada categoria professional. No especifica els criteris emprats per seleccionar el personal.

Pel que fa a la cobertura de les absències, explicita el procediment a seguir, sent la direcció/cap del servei els responsables de la gestió quan hi hagi algun candidat/a disponible. No especifica el temps de cobertura de la vacant fent constar que es cobrirà "immediatament".

Eulen detalla el procés de selecció del personal. Explica quina metodologia es posa en pràctica a l'hora de fer la selecció del personal, les fases que ha de seguir el candidat/a però no determina els criteris emprats a l'hora de realitzar-la.

Pel que fa a la cobertura de les absències, explicita el procediment a seguir segons la tipologia. En qualsevol cas, tot i que fa constar que es comunicarà als responsables de

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17100BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

l'empresa, serà la directora qui haurà de contactar directament amb el personal de la borsa o en casos urgents, amb les persones vinculades a l'escola.

Es proposa la cobertura d'absències en un termini màxim de 24h, millorant les condicions establertes al plec tècnic.

Fundació Pere Tarrés detalla el procés de selecció de personal explicitant les fases i els responsables de cada acció. Explica de manera breu quins són els criteris emprats per dur a terme la selecció de personal.

Pel que fa a la gestió de les absències, en cas de disposar d'un candidat/a serà la coordinadora pedagògica l'encarregada de la gestió. S'explica breument en forma de diagrama quin és el procés a seguir.

Es proposa la cobertura d'absències en un termini màxim de 24h, millorant les condicions establertes al plec tècnic.

Incoop explica de manera detallada el procés de selecció del personal, concretant les fases i els responsables de cadascuna de les accions, així com els criteris emprats tant per la selecció inicial com per la cobertura de vacants al llarg del curs.

En relació a la gestió de les absències, es detallen cadascuna de les fases de procés en funció de la tipologia de vacant a cobrir. El termini de cobertura de les absències correspon al màxim establert als Plecs tècnics.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Cavall de	Eulen	Fundació Pere Tarrés	Incoop
Puntuació	0,7	0,8	0,9	1

Protocol d'acollida i adaptació dels nous professionals a l'escola bressol (fins a 1 punt)

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Pla d'acollida del personal
- Formació inicial del personal

b) Anàlisi de les propostes

Cavall de cartró menciona l'existència d'un Pla d'acollida però no detalla ni les estratègies ni les accions que inclou.

Pel que fa a la formació inicial del personal proposa un manual (sense determinar el contingut) i una fitxa amb dades del centre.

Eulen menciona l'existència d'un Pla d'acollida del nou personal, menciona la seva existència però no explica en què consta ni com es porta a terme.

Pel que fa a la formació inicial explica diversos mecanismes per dur-la a terme que inclou tant reunions presencials abans de la incorporació com formació online.

Fundació Pere Tarrés no detalla el pla d'acollida dels professionals tot i que sí concreta un seguiment intensiu de les noves incorporacions per part de la coordinadora pedagògica i explica amb molt de detall l'acompanyament a la direcció per a la posada en marxa de l'escola.

Com a formació inicial proposa una sessió formativa inicial, el lliurament d'un document organitzatiu amb dades de l'escola així com una entrevista al cap de 30 dies de la incorporació.

Incoop explica de manera detallada i coherent les fases, el calendari i els responsables del pla d'acollida dels nous professionals.

La formació inicial anirà a càrrec de la direcció del centre i es lliurarà prèviament documentació vinculada al lloc de treball i a les especificitats del centre.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Cavall de cartró	Eulen	Fundació Pere Tarrés	Incoop
Puntuació	0,3	0,5	0,7	0,9

Sistema de detecció de les necessitats formatives, planificació i avaluació de la formació del personal docent (fins a 1 punt).

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Detecció de les necessitats formatives
- Planificació de la formació
- Avaluació de la formació

b) Anàlisi de les propostes

Cavall de cartró considera que la detecció de les necessitats formatives correspon a la direcció i la cap de servei, no té en compte la participació de l'equip docent.

La proposta de formació ha de tenir en compte l'anàlisi de la pràctica educativa i l'anàlisi dels coneixements, habilitats, actituds i competències de l'equip.

Planteja una planificació de la formació segons les categories professionals, on s'incorpora els continguts i una planificació anual.

L'avaluació de la formació es durà a terme en diferents moments (durant la formació, a l'acabament i uns mesos després). Inicialment es recollirà el grau de satisfacció individual i

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17100BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

grup de la formació rebuda i més endavant l'avaluació es centrarà en l'impacte de la mateixa a l'aula. No es concreten models de recollida de dades ni indicadors concrets.

Eulen menciona com a responsables de la detecció de les necessitats formatives a la direcció del centre i a la pedagoga, sense especificar quin és el paper de l'equip docent ni quines han de ser les seves aportacions per establir les necessitats.

Especifica un pla de formació per a la direcció i un per a les educadores, on consta la proposta de temes, les hores de cada curs i la planificació al llarg de la durada del contracte. L'avaluació està plantejada des de la vessant de l'impacte i la transferència de coneixement. La responsabilitat d'aquesta avaluació correspon a la pedagoga a través de visites d'observació i reunions amb la direcció.

En general, es detecta una manca de participació de l'equip educatiu en totes les fases del procés del Pla de formació.

Fundació Pere Tarrés considera que la direcció i la coordinadora de l'empresa són les responsables de plantejar el pla de formació. Es recolliran les aportacions de l'equip docent a través d'un instrument de recollida però no s'especifica ni el format, ni el calendari.

Proposa un pla de formació molt detallat on consten els continguts, la durada i el format de cadascuna de les accions formatives.

Proposa una avaluació a diferents nivells però només concreta la relacionada amb el grau de satisfacció dels participants a través d'un qüestionari al finalitzar l'acció formativa (sense proposar cap model).

Incoop planteja una detecció de necessitats formatives provinent de diferents nivells i que tenen en compte sempre la participació de l'equip docent.

Explicita les fases d'elaboració i aplicació del pla de formació així com els criteris i àmbits als que ha de donar resposta però no concreta accions formatives, ni continguts, ni temporalització.

Es proposa una avaluació que tingui en compte tant la valoració de la qualitat de la formació rebuda com el grau d'impacte de la mateixa, analitzant el seu grau d'aplicabilitat a l'aula. No proposa cap model de graella o qüestionari, ni els indicadors que ha de recollir.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Cavall de cartró	Eulen	Fundació Pere Tarrés	Incoop
Puntuació	0,7	0,6	0,8	0,7

Compromís social de l'empresa (fins a 1 punt)

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Participació en programes d'inserció socio-laboral.
- Participació en programes adreçats a famílies, infants i joves en risc.
- Mesures adreçades a promoure la igualtat
- Altres accions socials

b) Anàlisi de les propostes

Cavall de cartró promou la inserció socio-laboral a través de la contractació d'un 6% de la plantilla provinent de col·lectius vulnerables. Disposen de diferents certificats que acrediten les bones pràctiques en relació a l'integració de persones amb diversitat funcional, pràctiques socialment acceptables o relacionades amb la conciliació però no expliciten cap projecte social ni entitat amb la que col·laborin.

No mencionen el Pla d'igualtat ni mesures concretes de conciliació.

Eulen promou la inserció laboral a través de la contractació d'un 4,73% de la plantilla amb persones amb algun tipus de discapacitat. També menciona diversos projectes (La diferencia suma, Fundació Integra, Programa Incorpora, Programa Làbora) que afavoreixen la inserció laboral de persones en risc d'exclusió tant per qüestions vinculades a la diversitat funcional com per qüestions socials (joves migrants). També porta a terme diferents programes socials a través de la Fundació David Alvarez-Eulen.

Explicita accions concretes per facilitar la conciliació de la vida familiar i laboral i d'altres per lluitar/compensar situacions de violència de gènere.

Fundació Pere Tarrés disposa d'un Servei d'Inserció Laboral que atén directament persones amb dificultats per accedir al món laboral. Menciona nombrosos projectes en els quals col·labora per afavorir la integració social, fent especial èmfasi en l'accés a les activitats de lleure a infants i joves en risc d'exclusió (Cap infant sense colònies, Vacances en família, Ajuda'ls a créixer..) i en l'acompanyament a la gent gran (Eliminant la solitud).

Explicita l'existència d'un Pla d'igualtat i concreta algunes accions per facilitar la conciliació de la vida familiar i laboral.

Incoop fa referència als valors que mouen la seva tasca educativa i social però no concreta projectes d'inserció socio-laboral ni de treball amb població en risc, tot i que participen en diverses taules i plataformes del Tercer Sector.

Explicita l'existència d'un Pla d'igualtat i concreta algunes accions per facilitar la conciliació de la vida familiar i laboral.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Cavall de cartró	Eulen	Fundació Pere Tarrés	Incoop
Puntuació	0,5	0,9	0,9	0,7

Organització del menjador (fins a 5 punts)

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17I00BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

Modalitat de la prestació del servei (fins a 1 punt)

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Modalitat proposada per cada escola i justificació si hi ha canvis.
- Especificació de l'empresa que portarà a terme el servei a cada escola.
- Recursos humans destinats a les cuines proposades in situ

b) Anàlisi de les propostes

Cavall de cartró indica que la modalitat del servei serà cuina in situ. La modalitat del servei es prestaria amb mitjans propis de l'empresa adjudicatària. Respecte als recursos humans destinats a les cuines in situ es fa referència a les seves funcions però no a les seves dotacions.

Eulen apunta que el servei de menjador es prestarà a través de la modalitat de cuina pròpia però no especifica quina empresa se'n farà càrrec o si serà amb personal propi d'Eulen. Detalla les dotacions i horaris del personal de cuina així com les seves funcions.

Fundació Pere Tarrés exposa que la modalitat del servei de menjador serà cuina in situ. Seria la mateixa Fundació Perer Tarrés l'encarregada de dur a terme la prestació del servei. En referència als recursos humans destinats al funcionament de la cuina in situ només fan referència a que hi ha "personal de cuina" sense especificar funcions o dotacions.

Incoop apunta que la modalitat del servei serà cuina in situ. L'empresa encarregada de dur a terme el servei seria SANED. No fan cap esment als recursos humans destinats a les cuines in situ.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Cavall de cartró	Eulen	Fundació Pere Tarrés	Incoop
Puntuació	0,8	0,6	0,7	0,6

Organització del servei de menjador (fins a 1 punt)

a) criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Visió educativa i social del servei.
- Objectius a assolir.
- Organització dels moments de dinar i descans.
- Comunicació amb les famílies
- Valoració del servei.

b) Anàlisi de les propostes

Cavall de cartró enuncien que el projecte de menjador i descans està en acord amb els principis i valors del projecte educatiu però sense desenvolupar-ho. No fan menció a la funció social del servei. Pel que fa als objectius del servei de menjador apunten quin són sense aprofundir. Desenvolupen la metodologia utilitzada en les diferents parts del servei i segons el grup d'edat i nivell maduratiu de l'infant. Per realitzar la comunicació del dia a dia del servei amb les famílies es fa servir una app. També se'ls facilita pautes esquemàtiques de propostes de sopar. No es recull cap sistema de valoració del servei per part dels usuaris o l'equip educatiu.


Eulen en referència al servei de menjador contempen la visió educativa i la funció social. Especifiquen els objectius a assolir, dividint-los per nivells d'edat i per menjador i descans. Expliquen tant la organització del menjador com del descans. Detallen els diversos canals que contempla de cara a la comunicació amb les famílies. Presenten els diferents sistemes que preveuen per valorar el servei.

Fundació Pere Tarrés presenta i desenvolupa de manera molt completa les diferents dimensions fonamentals del servei que inclouen la seva visió educativa i social. Presenten un quadre amb els objectius generals del servei de menjador i com assolir-los. També presenten els objectius concrets de cada fase i de cada grup d'edat en relació al menjador així com els objectius que es contempen en relació al descans. En relació a la comunicació amb les famílies detallen els diferents mitjans establerts. Expliciten els ítems de valoració del servei i els expliquen.

Incoop enfoquen el servei de menjador i descans com a part del projecte educatiu de l'escola. Tenen en compte la promoció d'aspectes socials i de convivència en els àpats i a més dels d'alimentació i nutrició, es tenen en compte els factors socials, culturals i familiars com a font de diversitat. Inclouen un quadre on presenten els objectius del servei i com els desenvolupen a la pràctica. Presenten una completa organització dels dinars i descans on també es tenen en compte les diferents edats i moments evolutius. En referència a la comunicació amb les famílies, els fan arribar mensualment els menús per avançat i reben informació directa de les educadores. També tenen un protocol específic de comunicació amb les famílies pel tractament d'intoleràncies. La valoració del servei es treballa amb l'equip i la família i es traslladen les necessitats detectades per adaptar els menús.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Cavall de cartró	Eulen	Fundació Pere Tarrés	Incoop
------------	------------------	-------	----------------------	--------

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17100BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

Puntuació	0,6	1,0	1,0	1,0
-----------	-----	-----	-----	-----

Mesures per impulsar un servei de menjador ecològic, sostenible i de proximitat (fins a 1 punt).

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Incorporació de proveïdors sostenibles.
- Gestió amb l'empresa de proximitat.
- Control de qualitat i sanitari.
- Mesures de reducció de residus i recollida selectiva.
- Aplicació amb activitats per infants i famílies.

b) Anàlisi de les propostes

Cavall de cartró presenta integrats dins del projecte de menjador els objectius de desenvolupament sostenible (ODS) i els desenvolupa amb detall. Els ODS inclouen el treball amb proveïdors de proximitat que compleixen criteris socials, ètics i mediambientals. També expliciten que forma part de la seva política de promoció de l'alimentació saludable, el treball amb el territori on es presta el servei i apostar pels productes de proximitat. En referència al control de qualitat i sanitari tenen implementat el PIQ (pla d'implementació de qualitat) i el APPCC (pla d'anàlisi de perills i punts de control crític) i desenvolupes cadascun d'aquests plans. Pel que fa a la reducció de residus i recollida selectiva presenten nombroses mesures per treballar-ho. En relació a les activitats per infants i famílies adopten mesures per a la sensibilització de les famílies fent activitats de recollida de residus per a reutilitzar-los com a decoracions i treballen amb els infants la recollida selectiva.

Eulen, en relació als proveïdors es contempla les seves característiques a nivell mediambiental (productes de proximitat i que no agredeixen el medi ambient) i proposen la inclusió de comerç just. Es comprometen a que tots els proveïdors siguin de proximitat. En referència al control de qualitat només esmenten que està fonamentat sobre la base del APPCC, i la formació sobre tècniques culinàries. Pel que fa a les mesures de reducció i recollida selectiva de residus només fan referència a la revisió dels protocols de recollida selectiva (separació que estipulen que faria la cuinera) i el reciclatge d'envasos. Proposen tallers trimestrals sobre alimentació saludable per a famílies i fer una exposició sobre alimentació saludable.

Fundació Pere Tarrés, pel que fa a les mesures per impulsar un servei de menjador ecològic, sostenible i de proximitat, quant als proveïdors es fomentarà l'ús d'envasos reutilitzables o retornables, però no es fan més referències als proveïdors a nivell social o ètic. Pel que fa a la gestió amb l'empresa de proximitat només se'n fa referència en relació al compromís de servir cinc productes locals a la setmana. En relació al control de qualitat sanitari i higiene presenten diverses eines de què disposen per a garantir-lo i les desenvolupen. Ofereixen xerrades amb famílies per a sensibilitzar sobre la utilització de matèries primeres ecològiques, aliments de proximitat i promoció de la salut a través de menús equilibrats.

Incoop indica que treballen amb proveïdors que garanteixen i certifiquen que operen amb processos i materials cada cop més sostenibles i alts estàndards de reutilització, reciclatge i reducció de residus i prenen com a referència la ODS (i els referencien). De les cinc mesures de gestió del servei de menjador, una fa referència a la inclusió de més producte de proximitat i una altra a la reutilització, reciclatge i reducció de residus. De cada mesura es presenten objectius i indicadors d'avaluació. En relació al reciclatge es comença a treballar durant els àpats amb els infants. Pel que fa al control de qualitat i sanitat apunten que SANED, l'empresa proveïdora del servei de cuina, elabora el menjar segons estableix la normativa vigent i garanteix les condicions d'higiene, salubritat i qualitat. Pel que fa a l'aplicació amb activitats per a famílies indiquen que es fa l'acció de sensibilització per fer esmorzars i berenars amb productes de temporada i també l'activitat relacionada amb la reutilització, reciclatge i reducció.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Cavall de cartró	Eulen	Fundació Pere Tarrés	Incoop
Puntuació	1,0	0,8	0,7	1,0

Propostes de menús (fins a 1 punt).

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Equilibri, varietat, freqüència, rotacions i gramatges d'acords a les propostes dels organismes oficials.
- Presentació de menús amb informació detallada per les famílies.
- Compromís de donar resposta a les al·lèrgies i intoleràncies i a la diversitat cultural.

b) Anàlisi de les propostes

Cavall de cartró presenta una proposta de menús elaborats per una dietista col·legiada. Contemplen rotacions cada quatre setmanes i per estació. Enuncien que són equilibrats i variats. En els exemples de menús triturats presenten una desactualització respecte a les recomanacions de la Generalitat, pel que respecta a la alimentació complementària a la lactància. En relació als menús no es fa cap referència als gramatges. La informació que porten per les famílies és poc detallada i només inclou indicació dels productes ecològics i de proximitat i les verdures fresques i de temporada. Presenten el compromís d'elaborar menús per al·lèrgies i intoleràncies i per diversitat cultural.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17I00BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

Eulen presenta propostes de menús variats i equilibrats confeccionats per nutricionistes-dietistes col·legiats. Presenten rotacions estacionals i segueixen els estàndards oficials, però no especifiquen gramatges. Els menús porten diverses informacions però no inclouen la informació dels aliments (de proximitat, ecològics, etc.). Fan propostes d'adaptacions per al·lèrgies i diversitat cultural.

Fundació Pere Tarrés indica que els menús estan adaptats a l'època de l'any i que presenten rotacions cada mig any. Que incorporen varietat de preparacions i característiques de textures, sabors, etc. Tenen en compte la freqüència d'utilització i consum dels diferents aliments. La persona titulada i col·legiada en dietètica i nutrició vetlla per tal que siguin equilibrats en referència a l'aportació de nutrients. Els exemples de menús que aporten no contenen informació detallada dels productes ni de les proporcions. Presenten el compromís d'oferir menús adaptats a al·lèrgies i intoleràncies així com a la diversitat d'opcions culturals. En el cas de les opcions vegetarianes i veganes es farien en coordinació amb la família i el CAP per evitar situacions de malnutrició.

Incoop inclouen proposta de menús revisats per dietista col·legiat que són equilibrats, variats, que tenen en compte les freqüències, s'adapten a l'època de l'any i tenen en compte les quantitats indicades a les recomanacions alimentàries de l'Agència catalana de salut pública. La presentació dels menús per a les famílies aporten informació detallada dels al·lèrgens, característiques de l'aliment (ecològic, fresc, etc.) i indiquen els ingredients amb que estan elaborats. Presenten el compromís de donar menús adaptats a al·lèrgies i intoleràncies i dietes que respectin diversitats culturals o de creences sempre i quan es garanteixi que aporten una correcta aportació nutricional.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Cavall de	Eulen	Fundació Pere	Incoop
	cartró		Tarrés	
Puntuació	0,8	0,6	0,7	1,0

Millores en la freqüències mínimes obligatòries de les matèries primeres descrites en el plec (fins a 1 punt).

a) criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Millora de les freqüències de productes ecològics.
- Millora de la freqüència de les verdures fresques.
- Millora de les freqüències de productes de temporada.
- Millora de la freqüència de productes de proximitat.
- Millora de la distància en productes de proximitat.

Matèries primeres	PLEC: Freqüència PLEC: Freqüència mínim/setm.
Productes ecològics	3 x setmana
Verdures fresques	3 x setmana
Productes de temporada	4 x setmana
Productes de proximitat	3 x setmana
Distància Km.	60 km. Màxim

b) Anàlisi de les propostes

Cavall de cartró, en referència a la freqüència de les matèries primeres descrites al plec aporten millores en totes.

Eulen, no es pot apreciar millores en la freqüència d'us mínim obligatori de les matèries primeres descrites al plec ja que no se n'especifica la freqüència.

Fundació Pere Tarrés, en referència a la freqüència de les matèries primeres descrites al plec aporten millores en totes.

Incoop en referència a la freqüència de les matèries primeres descrites al plec aporten millores en totes.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Cavall de cartró	Eulen	Fundació Pere Tarrés	Incoop
Puntuació	1,0	0,0	1,0	1,0

VINCULACIÓ AMB LES FAMÍLIES (fins a 6 punts)


Disseny d'un pla de comunicació general amb famílies i l'entorn (fins a 2 punts)

Accions comunicatives i objectius (fins a 0.5 punts)

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Objectius de les accions comunicatives
- Agents responsables
- Agents a qui van adreçades les accions comunicatives

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17100BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

b) Anàlisi de les propostes

Cavall de cartró explica la importància d'una comunicació per establir una relació constructiva entre la família i l'escola. Enumera els objectius que han de tenir aquestes accions però no incorpora la necessitat de difusió externa de la tasca que es duu a terme a l'escola ni la potenciació de la relació entre les famílies.

No explicita quins seran els agents responsables de l'execució del pla.

Eulen no argumenta la importància d'establir un pla de comunicació. Enumera els objectius que ha de tenir un pla de comunicació però no incorpora la necessitat de potenciar la relació de les famílies entre elles.

En relació als agents responsables aquests s'incorporen en el moment de descriure les accions concretes que es duran a terme.

Fundació Pere Tarrés explica que una bona cooperació entre famílies i escola només es pot dur a terme des d'una escola comunicativa.

No defineix els objectius del pla comunicatiu ni concreta els responsables de les diverses accions, llevat de la importància de fer promoció i difusió de l'escola a la ciutat.

Incoop explica la necessitat d'establir unes estratègies de comunicació clares i concises que seran la base de la confiança de les famílies. Enumera els objectius que han de tenir aquestes accions però no incorpora la necessitat de difusió externa de la tasca que es duu a terme a l'escola. ni la potenciació de la relació entre les famílies.

No explicita quins seran els agents responsables de l'execució del pla.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Cavall de cartró	Eulen	Fundació Pere Tarrés	Incoop
Puntuació	0,3	0,4	0,3	0,4

Eines i recursos comunicatius (fins a 0.5 punts).

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- *Eines comunicatives: com es duu a terme la comunicació*
- *Recursos: a través de quins mitjans*

b) Anàlisi de les propostes

Cavall de cartró explica les eines comunicatives que es porten a terme per afavorir la vinculació amb la família. Incorpora eines de caràcter individual (entrevistes), grupal (reunions d'inici de curs) i d'altres canals de participació (consell escolar, bústia de suggeriments).

Pel que fa als recursos proposats per afavorir la comunicació n'hi ha en diferents suports: mecanismes on line (app, web, xarxes socials), físics (cartelleres, informes) que complementen la comunicació que s'estableixen en el dia a dia (contactes quotidians)

Eulen explica de manera esquemàtica quins són les eines comunicatives que es porten a terme per afavorir la vinculació amb la família i les temporalitza al llarg del curs. Incorpora eines de caràcter individual (entrevistes), grupal (reunions d'inici de curs) i d'altres canals de participació (consell escolar).

Pel que fa als recursos proposats per afavorir la comunicació n'hi ha en diferents suports: mecanismes on line (app, mail, xarxes socials), físics (cartelleres, circulars en paper) que complementen la comunicació que s'estableixen en el dia a dia (entrades i sortides)

Fundació Pere Tarrés explica de manera esquemàtica quins són les eines comunicatives que es porten a terme per afavorir la vinculació amb la família. Incorpora eines de caràcter individual (entrevistes) i grupal (reunions d'inici de curs).

Describeix breument els recursos proposats per afavorir la comunicació. Es mencionen alguns online (app, xarxes socials, correu electrònic) i d'altres físics (cartelleres, informes) que complementen la comunicació que s'estableixen en el dia a dia.

Incoop explica de manera esquemàtica quins són les eines comunicatives que es porten a terme per afavorir la vinculació amb la família. Incorpora eines de caràcter individual (entrevistes) i grupal (reunions d'inici de curs).

Describeix breument els recursos proposats per afavorir la comunicació. Es mencionen alguns online (blog, app, correu electrònic) i d'altres físics (diari d'aula, pissarra d'aula) que complementen la comunicació que s'estableixen en el dia a dia (entrades i sortides).

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Cavall de cartró	Eulen	Fundació Pere Tarrés	Incoop
Puntuació	0,4	0,3	0,3	0,3

Vinculació amb l'entorn (fins a 0,5 punts).

a) criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- *Presentació dels agents existents al territori.*
- *Possibles aliances per treballar en xarxa.*

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17100BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

- *Concreció de projectes a desenvolupar en comú.*

b) Anàlisi de les propostes

Cavall de cartró explica de manera general la importància del treball amb els agents de la zona però no concreta ni fa referència als equipaments ni entitats del l'entorn més proper, ni planteja possibles projectes per treballar en comú. Únicament mencionen el cas de les biblioteques properes als centres del lot.

Descriu diversos recursos de la ciutat (CDIAP, CREDA..) amb els quals cal establir coordinació i amb els quals és convenient treballar en xarxa.

Eulen no fa cap referència en el seu projecte a la vinculació dels centres amb el seu entorn.

Fundació Pere Tarrés explica de manera general la importància del treball amb els agents de la zona però no concreta ni fa referència als equipaments ni entitats del l'entorn més proper, ni planteja possibles projectes per treballar en comú amb d'altres agents de la ciutat. Únicament mencionen el cas de les biblioteques properes als centres del lot.

Incoop analitza l'entorn de cadascun dels centres del lot i relaciona amb detall els equipaments educatius i culturals existents. Enumera les diferents col·laboracions amb agents de l'entorn dels àmbits educatiu, social i de salut amb els que es poden establir aliances per treballar en xarxa. Es concreten alguns projectes ja existents on aquestes escoles hi participen (El més petit de tots)

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Cavall de cartró	Eulen	Fundació Pere Tarrés	Incoop
Puntuació	0,4	0	0,3	0,5

Indicadors d'avaluació (fins a 0,5 punts)

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Criteris d'avaluació

b) Anàlisi de les propostes

Cavall de cartró proposa cinc indicadors per dur a terme la valoració de les accions comunicatives de les escoles. Es tracta d'indicadors quantitativs que tenen a veure amb el procés i amb el grau de satisfacció de les famílies. No es proposen indicadors d'avaluació de l'impacte.

Eulen estableix indicadors per cadascun dels objectius marcats al pla de comunicació. Es tracta bàsicament d'indicadors quantitativs que avaluen elements vinculats al procés.

Fundació Pere Tarrés no ha desenvolupat el punt sobre els indicadors d'avaluació.

Incoop proposa un gran número d'indicadors per avaluar cadascun dels objectius del pla comunicatiu. Es tracta d'indicadors bàsicament quantitativs que avaluen tant el procés, els resultats com l'impacte.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Cavall de cartró	Eulen	Fundació Pere Tarrés	Incoop
Puntuació	0,3	0,5	0	0,5

Disseny d'un procés de participació de les famílies per redefinir l'espai exterior d'una de les escoles dl lot (dins a 2 punts).

Principis pedagògics que justifiquen el procés (fins a 0,5 punts).

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Principis pedagògics: alineació amb el projecte educatiu

b) Anàlisi de les propostes

Cavall de cartró, tot i que el plantejament del projecte es focalitza en l'acció de renovació de l'espai exterior més que en les mesures de potenciació de la participació de les famílies, de la redacció del projecte se'n desprèn que el mateix està alineat amb alguns principis pedagògics del projecte educatiu (vinculació amb la família, respecte i cura del medi ambient).

Eulen no especifica els principis pedagògics de forma explícita, però de la redacció del projecte se'n desprèn que el mateix està alineat amb alguns dels principis pedagògics del projecte educatiu (vinculació amb la família, respecte i cura del medi ambient).

Fundació Pere Tarrés, tot i que el plantejament del projecte es focalitza en l'acció de renovació de l'espai exterior més que en les mesures de potenciació de la participació de les famílies, de la redacció del projecte se'n desprèn que el mateix està alineat amb alguns principis pedagògics del projecte educatiu (vinculació amb la família, respecte i cura del medi ambient).

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17I00BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

Incoop explica quins són els objectius del projecte però manca que es mencionés la potencialitat que ofereix la participació de les famílies en la planificació i implementació del projecte de pati. Tot i així, els objectius descrits s'ajusten als principis pedagògics del projecte educatiu.

c) Valoració de les propostes.

Llicitadors	Cavall de cartró	Eulen	Fundació Pere Tarrés	Incoop
Puntuació	0,3	0,3	0,3	0,4

Fases del procés de participació, calendarització i personal responsable (fins a 1 punt).

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Fases del procés de participació de les famílies
- Calendarització
- Personal responsable

b) Anàlisi de les propostes

Cavall de cartró tot i que esmenta alguna de les fases no hi ha una descripció ordenada de les mateixes. Proposa una calendarització de les principals accions, sense especificar les responsables de les mateixes.

Eulen explicita les fases del projecte amb la concreció d'activitats vinculades a la participació de les famílies en totes elles: recollida de propostes, espais de debat, execució i valoració del projecte.

Aquestes activitats estan calendaritzades al llarg del curs i es concreten els responsables i participants de cadascuna d'elles.

Fundació Pere Tarrés planteja diverses fases del projecte i accions que es duren a terme a cada fase vinculades amb la participació de les famílies. S'estableix una detallada calendarització del procés però no consten els responsables del mateix.

Incoop explica de forma detallada cadascuna de les fases del projecte, especificant les accions principals de cada fase, la temporització i els responsables de les mateixes.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Cavall de cartró	Eulen	Fundació Pere Tarrés	Incoop
Puntuació	0,4	1	0,6	1

Resultats esperats i elements de valoració (fins a 0,5 punts).**a) Criteris de valoració**

Aspectes que ha d'incloure:

- Sistema d'avaluació del projecte
- Indicadors proposats

b) Anàlisi de les propostes

Cavall de cartró proposa una avaluació basada en l'observació de l'ús del nou espai i planteja la possibilitat d'elaborar uns indicadors però no els concreta. En tot cas, l'avaluació es basa en el projecte de remodelació del pati quan la proposta havia de ser un projecte de participació de les famílies.

Eulen estableix indicadors d'avaluació vinculats a cadascun dels objectius, es tracta de cinc indicadors de caire quantitatiu. No estableix indicadors vinculats amb el grau de satisfacció de les famílies.

Fundació Pere Tarrés planteja la realització d'enquestes de satisfacció però no detalla indicadors.

Incoop proposa una avaluació vinculada a cadascun dels objectius del projecte que té en compte tant elements del procés com dels resultats.. Es proposen indicadors tant quantitatius com qualitatius.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Cavall de cartró	Eulen	Fundació Pere Tarrés	Incoop
Puntuació	0	0,4	0,2	0,5


Proposta d'atenció a les famílies durant el període de familiarització i acollida dels infants i les famílies de nova incorporació (fins a 2 punts).

Organització del període de familiarització: horaris personal necessari, participació de les famílies (fins a 1 punt).

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Horaris plantejats pel període de familiarització

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17I00BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

- *Personal necessari*
- *Participació de les famílies*

b) Anàlisi de les propostes

Cavall de cartró proposa un període de familiarització amb acompanyament familiar de 3 dies i considera que el període total del procés és aproximadament de 30 dies. Explica que s'acordarà amb la família els horaris i el temps d'estada al centre els primers dies, però no concreta cap horari.

No s'explicita quines adaptacions de personal es portaran a terme per garantir un procés de familiarització adequat.

Planteja la creació d'una sala d'acollida per a famílies com a punt de trobada durant el procés.

Eulen planteja dues franges horàries pel període de familiarització de dues setmanes, d'una hora i mitja. Concreta de forma molt detallada quin serà el personal que estarà present durant el període, així com les funcions dels tècnics de suport contractats específicament per aquests dies.

Es planteja una participació flexible de les famílies que poden estar present a les estances o no, segons la disponibilitat.

Fundació Pere Tarrés planteja dividir el grup en dos franges horàries durant els primers dies i adaptar els horaris dels infants en funció de les seves necessitats.

Proposa la incorporació de com a màxim 2 persones de suport per centre que podran ser distribuïdes entre les escoles del lot segons les necessitats. La dedicació que serà de 15 hores setmanals durant les dues primeres setmanes.

Incoop estableix dues franges horàries i un horari de familiarització en funció de la franja d'edat comptant amb la presència de la família. Especifiquen com anirà adaptant-se aquest horari en funció de les necessitats dels infants.

Proposa la incorporació de 2 persones de suport a La Romànica i 4 a Espronceda i Vapor Buxeda que faran un horari de 8:45 a 12:15 durant les tres primeres setmanes.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Cavall de cartró	Eulen	Fundació Pere Tarrés	Incoop
------------	------------------	-------	----------------------	--------

Puntuació	0,4	0,8	0,8	1
-----------	-----	-----	-----	---

Protocol d'acollida dels infants de nova incorporació al llarg del curs (fins a 0,5 punts).

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

Protocol d'acollida

b) Anàlisi de les propostes

Cavall de cartró explica que el procés ha de ser similar al que es produeix durant el moment de familiarització a l'inici de curs però que pot haver algunes variacions per afectar el ritme dels infants ja escolaritzats. No especifica quin serà aquest procés només determina que el primer dia assistiran amb les seves famílies una mica més tard.

Eulen explica el protocol d'incorporació de nous alumnes al llarg del curs amb una acollida progressiva i amb el suport de la psicopedagoga (ampliant jornada) durant una setmana per a cada nen de nova incorporació la qual cosa fa dubtar de la seva viabilitat.

Fundació Pere Tarrés explica que el procés d'acollida dels infant a l'inici de curs però no especifica com es dur a terme un cop ha començat el curs, ni les adaptacions que cal fer per no distorsionar la dinàmica del grup ja escolaritzat.

Incoop explica que el procés d'acollida dels infant a l'inici de curs però no especifica com es dur a terme un cop ha començat el curs, ni les adaptacions que cal fer per no distorsionar la dinàmica del grup ja escolaritzat.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Cavall de cartró	Eulen	Fundació Pere Tarrés	Incoop
Puntuació	0,4	0,3	0,3	0,3

Protocol d'acollida de les famílies de nova incorporació al llarg del curs (fins a 0,5 punts).

a) Criteris de valoració


Aspectes que ha d'incloure:

- Protocol d'acollida

b) Anàlisi de les propostes

Cavall de cartró s'explica de manera breu quin serà el protocol d'acollida de les famílies: entrevista individual, lliurament d'un dossier i trobada amb el referent.

Eulen explica el protocol d'acollida a les famílies però focalitzat en famílies estrangeres i nouvingudes. Considera l'acollida no com un fet puntual sinó que s'ha de portar a terme al llarg de tot el curs. No especifica el procés inicial d'incorporació a l'escola al llarg del curs.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17I00BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

Fundació Pere Tarrés explica diferents accions que s'han de porta a terme per fer l'acollida de les famílies però es centra en el moment de l'inici de curs, no en les famílies que s'incorporen al llarg del curs.

Incoop explica que el procés d'acollida general de les famílies que s'incorporen a l'escola per primera vegada però no esmenta cap adaptació que es faci en aquest protocol quan la incorporació es produeix al llarg del curs.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Cavall de Cartró	Eulen	Fundació Pere Tarrés	Incoop
Puntuació	0,4	0,3	0,3	0,3

SERVEIS D'ATENCIÓ A LA PETITA INFÀNCIA I DE SUPORT I D'ACOMPANYAMENT A LES FAMÍLIES (fins a 6 punts)

Proposta de serveis d'atenció a la petita infància i de suport ai acompanyament a les famílies (fins a 6 punts).

Tipus de servei i objectius (fins a 1 punt).

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Enfocament educatiu i coherència amb el servei d'escoles bressol.
- Tipus de servei i objectius.

En aquest punt s'inclourà el compromís explícit de gestionar aquest tipus de servei sempre i quan hi hagi la directriu de l'Ajuntament al respecte.

b) Anàlisi de les propostes

Cavall de Cartró fa una breu conceptualització del servei. Proposa tres espais familiars i estableixen els objectius.

Eulen no fa una reflexió al voltant de l'enfoc educatiu, directament proposa un Espai familiar , Créixer Junts , amb dos objectius generals i dos específics. Eulen no inclou en el projecte el compromís explícit de gestionar aquest tipus de servei sempre i quan hi hagi la directriu de l'Ajuntament al respecte.

Fundació Pere Tarrés fa una conceptualització amb un enfoc coherent amb el servei d'escola bressol. Proposa tres espais i estableix dos objectius generals i uns principis d'intervenció i de gestió.

Incoop fa una àmplia conceptualització del servei amb un enfoc molt coherent amb el servei d'escola bressol i amb el marc educatiu que estableix el propi Ajuntament. Preveu un Espai Familiar amb diferents metodologies d'intervenció i enumera els objectius generals i les estratègies per poder-los assolir.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Cavall de cartró	Eulen	Fundació Pere Tarrés	Incoop
Puntuació	0,4	0,2	0,6	1,0

Proposta d'activitats, continguts i calendari de realització (fins a 1 punt).

a) Criteris de valoració

- Proposta d'activitats i adaptació a l'entorn
- Calendarització i freqüència

b) Anàlisi de les propostes

Cavall de Cartró proposa algunes activitats per a cada espai que desenvolupa de manera general, proposa el calendari i la freqüència.

Eulen proposa 4 activitats en el marc de l'Espai Créixer Junts amb els continguts i el calendari anual d'actuació, no estableix la freqüència ni la durada de l'activitat.

Fundació Pere Tarrés proposa els espais però no detalla el contingut de les activitats a desenvolupar, només detalla el treball en xarxa, les característiques dels grups i el calendari escolar i la freqüència.

Incoop proposa diferents activitats amb tres eixos principals molt alineats amb les necessitats del barri on es desenvoluparan intervenció amb perspectiva de gènere i eix d'intervenció en l'àmbit comunitari, les activitats contempen el calendari de realització presentem exemples de sessió amb l'organització dels diferents moments. També plantegen accions i propostes concretes en relació amb les activitats.

c) Valoració de les propostes.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17I00BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

Licitadors	Cavall de Cartró	Eulen	Fundació Pere Tarrés	Incoop
Puntuació	0,7	0,6	0,5	0,9

Sistema de difusió i publicitat de l'espai (fins a 1 punt)

a) Criteris de valoració

- Sistemes de comunicació
- Mecanismes de publicitat

b) Anàlisi de les propostes

Cavall de Cartró incorpora un sistema de difusió i publicitat de l'espai amb diversos mecanismes de difusió.

Eulen esmenta molt breument alguns mecanismes de difusió i publicitat de l'espai.

Fundació Pere Tarrés incorpora un sistema de difusió i publicitat de l'espai amb diversos mecanismes de difusió.

Incoop incorpora un sistema de difusió i publicitat de l'espai amb diversos mecanismes de difusió.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Cavall de Cartró	Eulen	Fundació Pere Tarrés	Incoop
Puntuació	0,8	0,4	0,8	0,8

Perfil del personal (fins a 1 punt).

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Proposta de professionals i ràtio d'alumnes.
- Perfil i formació

b) Anàlisi de les propostes

Cavall de Cartró només proposa cercar per a cada espai el personal entre diferents titulacions, no determina ni el perfil, ni les funcions, ni la dedicació.

Eulen especifica quin haurà de ser el perfil professional i el centra en figures de la pròpia escola i en professionals externs en dues de les activitats. No estableix la ràtio d'alumnes.

Fundació Pere Tarrés proposa un equip de tres persones i la participació de persones voluntàries i un equip de suport extern puntual, proposa la titulació i experiència. El perfil està poc desenvolupat i no s'especifica la dedicació de tot aquest personal.

Incoop proposa un equip format per dues persones, estableix la dedicació, les funcions, les titulacions i les habilitats de manera molt detallada i acord amb el projecte educatiu. També preveu la ràtio de famílies i alumnes usuaris del servei. Inclou el cronograma amb les diferents fases d'implementació del projecte.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Cavall de cartró	Eulen	Fundació Pere Tarrés	Incoop
Puntuació	0,2	0,4	0,6	1,0

Recursos necessaris (fins a 1 punt)

a) Criteris de valoració

- Sistemes de comunicació
- Mecanismes de publicitat


b) Anàlisi de les propostes

Cavall de Cartró no determina els recursos humans necessaris, fa un breu esment dels espais i no diu res sobre els materials. Planteja un sistema de difusió i publicitat de l'espai.

Eulen només determina els recursos humans necessaris i els mecanismes destinats a publicitar i fer difusió del servei. No determina recursos materials necessaris.

Fundació Pere Tarrés determina els recursos humans necessaris sense especificar la dedicació i detalla alguns aspectes a tenir en compte per la organització dels espais i els materials, sense aprofundir en aquests.

Incoop especifica els recursos humans necessaris inclosa la dedicació i proposa també els recursos d'espais i materials necessaris pel desenvolupament de l'Espai Familiar. Fa una proposta completa de comunicació amb les famílies i de difusió i publicitat de l'espai.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17I00BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Cavall de cartró	Eulen	Fundació Pere Tarrés	Incoop
Puntuació	0,2	0,5	0,6	1,0

Indicadors d'avaluació (fins a 1 punt)

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Criteris d'avaluació i indicadors.

b) Anàlisi de les propostes

Cavall de Cartró proposa cinc indicadors i esmenta quins seran els mecanismes de recollida de la informació.

Eulen planteja uns indicadors per avaluar el servei però no explicita com els obtindrà.

Fundació Pere Tarrés planteja indicadors que en realitat són eines de mesures i no especifica el mecanisme per obtenir aquestes dades.

Incoop planteja una àmplia proposta d'indicadors, detalla les eines de mesura de l'indicador i els mecanismes per obtenir aquesta informació.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Cavall de cartró	Eulen	Fundació Pere Tarrés	Incoop
Puntuació	0,4	0,4	0,2	1,0

Es tindrà en compte el paper de les famílies en el disseny de les propostes, l'adequació del servei a l'escola i al seu context familiar i social i a la seva aplicabilitat (sense puntuació).

En aquest punt s'inclourà el compromís explícit de gestionar aquest tipus de servei sempre i quan hi hagi la directriu de l'ajuntament al respecte.

Cavall de Cartró planteja una proposta amb una fonamentació pedagògica acotada que es desprèn dels objectius i les propostes d'activitats. Inclou les famílies en el disseny de propostes.

Eulen té un plantejament educatiu des d'una perspectiva on l'agent educador té un paper de donar suport, treballar amb els adults, etc.

Fundació Pere Tarrés planteja un projecte on manca en què consistiran les activitats que es desenvoluparan en els espais oferts. Planteja que l'acció s'adeqüi a les necessitats de les famílies.

Incoop planteja una fonamentació pedagògica molt elaborada i on l'infant i la família són al centre de l'acció educativa, adequa el servei a les diferents necessitats detectades a través de les famílies i al context social i elabora una proposta totalment aplicable.

GESTIÓ DE L'EQUIPAMENT (fins a 6 punts)

Pla de manteniment (fins a 2 punts)

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Modalitat de prestació del servei
- Tasques, funcions i temporalitzacions
- Sistema atenció urgències
- Sistema control i seguiment, avaluació de la qualitat del servei.

b) Anàlisi de les propostes


Cavall de cartró concreta que el manteniment es durà a terme a través d'una empresa especialitzada i que hi haurà un tècnic de manteniment amb una dedicació de mínim 8 hores mensuals.

Tot i que descriu els tipus de manteniments no concreta les tasques que es portaran a terme ni la calendarització.

Pel que fa a l'atenció a les urgències disposa d'un call center amb atenció permanent per a la recepció d'avisos i estableix un termini d'atenció a les urgències de 12 hores com a màxim. Com a sistema de control i seguiment disposa d'un aplicatiu de gestió de manteniment i es realitzarà una visita mensual a cada centre. No menciona cap altre mètode d'avaluació del pla.

Eulen concreta que el manteniment es durà a terme a través d'una de les empreses del grup i que hi haurà un tècnic de manteniment amb una dedicació d'entre 10 i 15 hores setmanals. Tot i que descriu els tipus de manteniments no concreta les tasques que es portaran a terme ni la calendarització.

Pel que fa a l'atenció a les urgències disposa d'un servei integral per a la recepció d'avisos i estableix diferents nivells i terminis d'intervenció: crítiques (2 hores), urgents (24 hores) i no urgents (5 dies hàbils).

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17100BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

Com a sistema de control i seguiment estableix l'existència d'un quadre de seguiment però no presenta cap model i no menciona cap mètode d'avaluació del pla.

Fundació Pere Tarrés explica que el manteniment es durà a terme a través d'un àrea de la pròpia empresa però no estableix. Tot i que expliciten una figura encarregada del manteniment no concreten la seva dedicació horària.

Tot i que especifiquen amb detall el circuit per a resoldre les incidències de manteniment, no estableixen un Pla amb les principals accions i la seva calendarització.

Pel que fa a l'atenció a les urgències pauta el procés a seguir i diferencia segons el tipus d'urgència però no s'estableixen terminis màxims per a resoldre-les.

Presenta un model de graella de seguiment d'alguns aspectes del manteniment però no menciona cap mètode d'avaluació general del pla.

Incoop concreta que el manteniment es durà a terme a través de la contractació de diverses empreses especialitzades. Presenta un pla de manteniment detallat, amb les diferents accions, calendarització, seguiment i cost.

No especifica el circuit per atendre les urgències però sí concreta que l'operari es presentarà en la instal·lació en 8 hores i la incidència es repararà en un màxim de 48 hores.

Presenta un model d'indicadors per a l'avaluació del pla de manteniment vinculats a cadascun del tipus de manteniment. Aporta indicadors de caire quantitatiu i qualitatiu.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Cavall de cartró	Eulen	Fundació Pere Tarrés	Incoop
Puntuació	1,4	1,4	1,3	1,9

Pla de neteja (fins a 2 punts)

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Modalitat de prestació del servei
- Tasques, funcions i temporalitzacions ben definides
- Materials utilitzats
- Sistema de control i seguiment, avaluació de la qualitat del servei

b) Anàlisi de les propostes

Cavall de cartró no especifica com es gestionarà el servei de neteja, si subcontractant una empresa o contractant directament el personal. Sí s'especifiquen les hores de dedicació del personal a cada centre (La Romànica = 1 persona/20 hores setmanals i Espronceda i Vapor Buxeda = 2 persones/20 hores setmanals).

Descriuen les diferents tasques a realitzar així com la temporalització de les mateixes. Expliciten quins serà l'utilatge de neteja basat en la microfibra i que els productes de neteja seran ecològics, però sense concretar les marques ni els proveïdors.

No concreta cap model de seguiment ni d'avaluació de pla.

Eulen no especifica com es gestionarà el servei de neteja, si subcontractant una empresa o contractant directament el personal. Sí s'especifica les hores de dedicació del personal a cada centre amb una forquilla d'entre 25 i 30 hores setmanals.

S'especifiquen les diferents tasques a realitzar així com la temporalització de les mateixes. També explicita l'empresa subministradora dels productes de neteja, com seran aquests productes (biodegradables, ecològics) i únicament especifica els productes de neteja de les peces tèxtils.

Com a sistema de control proposa un model de graella d'incidències diàries però no menciona cap mètode d'avaluació del pla.

Fundació Pere Tarrés no especifica com es gestionarà el servei de neteja, si subcontractant una empresa o contractant directament el personal, ni la dedicació horària d'aquest personal.

Detalla els diferents estàndards de neteja en funció dels diferents elements i estances del centre i proposa un model de calendarització de les diferents accions.

Explicita que els productes de neteja seran ecològics, però sense concretar les marques ni els proveïdors.

En relació al seguiment i avaluació del pla apunta l'existència d'indicadors però no es concreten. Especifica que el control de qualitat es durà a terme a través d'un informe mensual, l'observació i el control de les deficiències detectades.

Incoop especifica l'empresa que subcontractarà per dur a terme la neteja, així com hores de dedicació del personal per escola (La Romànica = 1 persona/15 hores setmanals, Espronceda i Vapor Buxeda = 2 persones/15 hores setmanals).


Explica de manera detallada el pla de neteja, amb les accions, la periodicitat i les tasques que s'han de portar a terme.

Explicita que els productes de neteja que es faran servir per cadascuna de les zones a netejar. En relació al control del pla s'explica l'existència d'uns registres de control i verificació (s'adjunta model) i un altre d'incidències i mesures correctores. No es proposa cap mètode d'avaluació general del pla.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Cavall de cartró	Eulen	Fundació Pere Tarrés	Incoop
Puntuació	1,5	1,7	1,3	1,8

Pla de residus (fins a 1 punt)

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17I00BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Tasques, funcions i temporalització ben definides
- Sistema de control i seguiment
- Avaluació de la qualitat del servei

b) Anàlisi de les propostes

Cavall de cartró explica de manera general cadascun dels elements (material orgànic, paper, oli..) que ha de ser objecte de recollida selectiva però no especifica les accions concretes ni la seva temporalització.

No determina cap sistema de control, seguiment i avaluació del pla.

Eulen descriu els materials susceptibles de tenir en compte a l'hora d'establir un pla de residus però només es detallen accions vinculades a l'estalvi energètic però sense temporalització.

No s'estableix cap sistema de control i seguiment ni tampoc es concreta cap sistema d'avaluació del pla.

Fundació Pere Tarrés explica les diferents fases del pla de residus i proposa diverses accions vinculades als elements que en formen part, així com dels espais on es desenvoluparan.

Proposa uns indicadors tant quantitius com qualitius per avaluar el desenvolupament del pla però no indica cap mètode per fer el control i el seguiment durant el seu desenvolupament.

Incoop explica les diferents fases del pla de residus, tant pel que fa a la prevenció la gestió com en el seu tractament, sense temporalització. Especifica materials, classificació, emmagatzematge i eliminació, així com els agents implicats.

No determina cap sistema de control, seguiment i avaluació del pla.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Cavall de cartró	Eulen	Fundació Pere Tarrés	Incoop
Puntuació	0,3	0,3	0,8	0,5

Gestió de dades i documentació del centre (fins a 1 punt)

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Coneixement de la gestió de dades de caràcter personals als centres.
- Mesures de seguretat i responsabilitats.

b) Anàlisi de les propostes

Cavall de cartró explica que des de la direcció i l'empresa es prendran les mesures per garantir la seguretat de les dades personals però només especifica el mecanisme de seguretat de la documentació en paper, sense concretar mesures per a les dades recollides en format electrònic.

Es concreta a través de quins suports es gestionarà la documentació del centre mencionant alguns d'ells.

Eulen disposa de la certificació ISO/IEC 27001 de prestació de serveis de seguretat de la informació que regula tots els mecanismes per garantir la protecció de dades de caràcter personal. També especifica com es mantindrà la seguretat de la documentació en paper.

Pel que fa a la documentació del centre, no fa referència als diferents documents que s'elaboren al centre sinó que centra la seva explicació en els aplicatius que serveixen de suport per a la seva elaboració.

Fundació Pere Tarrés no fa referència a la mesures per garantir la seguretat de les dades personals ni els seus responsables.

Concreta alguns dels documents propis de cada centre, especificant la temporalització, la funció i els responsables.

Incoop comenta que les eines informàtiques que gestionen dades personals compleixen amb la normativa legal europea però no concreta a través de quins mecanismes.

Concreta amb detall els diferents documents propis dels centres, especificant els suports, els responsables i l'accés de les famílies.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Cavall de cartró	Eulen	Fundació Pere Tarrés	Incoop
Puntuació	0,6	0,7	0,4	0,6

SEGUIMENT DE LA GESTIÓ DEL SERVEI I COORDINACIÓ I COMUNICACIÓ AMB L'AJUNTAMENT (fins a 3 punts).

Model de suport i coordinació de l'adjudicatari amb els equips de les escoles (fins a 1 punt)

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:



CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17I00BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

- Personal de 'estructura de l'entitat dedicat al seguiment amb les escoles i les seves funcions.
- Mecanismes, eines i temporalitzacions de la coordinació amb altres centres.

b) Anàlisi de les propostes

Cavall de Cartró estableix una única figura del cap del servei com a interlocutor amb la direcció dels centres, no queden clares les funcions per que alhora farà el seguiment pedagògic i el seguiment general del servei (gestió econòmica, de personal, ...) i interlocució amb l'Ajuntament. Presenta una taula de reunions de seguiment on detalla la finalitat i la temporalitat. Es parla de visites quinzenals presencials a la ciutat per fer seguiment la qual cosa posa en dubte l'agilitat de resposta en determinats moments de no presencialitat a la ciutat. Preveu també els canals de comunicació. També fa referència al treball en xarxa amb els altres centres municipals i a altres eines de seguiment del servei.

Eulen proposen diferents mecanismes de coordinació i un equip multidisciplinari i un equip de suport psicopedagògic format per dos figures de les quals s'especifica les funcions i descriu detalladament les actuacions i les temporalitza al llarg del curs escolar, ara bé les dedicacions que preveu per part d'aquestes persones per la coordinació del Lot 4 es pot considerar insuficient per les necessitats, en concret és de 10 hores setmanals de la pedagoga i 6 hores mensuals de la mestra d'educació infantil. Aposta pel treball en xarxa amb els altres centres municipals.

Fundació Pere Tarrés estableix diferents sistemes de coordinació, plantegen una figura per la coordinació pedagògica que canalitzarà la informació dels altres departaments i explicita les funcions. Determina objectius i temporalització. També preveu el suport del departament de suport i gestió en diferents àmbits: RRHH, Qualitat, Innovació ... Fa una breu al treball en xarxa amb els altres centres municipals.

Incoop estableix un equip de suport amb figures concretes en diferents àrees de Gestió, Econòmica, RRHH i Pedagògica, estableix les funcions i la periodicitat. Desenvolupa un ampli quadre de processos en el marc de l'EB i els relaciona amb els corporatius i detalla les tasques concretes a desenvolupar. No fa referència al treball en xarxa amb altres escoles bressol municipals.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Cavall de cartró	Eulen	Fundació Pere Tarrés	Incoop
Puntuació	0,6	0,4	0,8	0,8

Sistemes de coordinació i comunicació amb l'Ajuntament (fins a 1 punt)

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Figura interlocutora amb l'Ajuntament. Càrrec i funcions.
- Concreció de propostes de reunions i temporització.
- Eines d'avaluació per conèixer la opinió de l'Ajuntament sobre el funcionament del servei.

b) Anàlisi de les propostes

Cavall de Cartró inclou una taula amb la periodicitat, els responsables que es coordinaran, especificant breument les funcions i agrupant en un única figura les de seguiment pedagògic i econòmic, i els temes que es tractaran. Estableix l'enquesta de satisfacció com a eina d'avaluació.

Eulen inclou una taula amb la periodicitat, els responsables que es coordinaran, sense especificar càrrecs i funcions, i els temes que es tractaran. Inclou l'enquesta de satisfacció a l'Ajuntament com a eina d'avaluació.

Fundació Pere Tarrés no aporta elements sobre la coordinació amb l'Ajuntament només esmenta que hi haurà una coordinadora, no planteja propostes de reunió ni temporalitat, només explica com s'organitza una escola bressol. Dibuixa un mapa de processos on esmenta una enquesta de satisfacció com a eina d'avaluació.

Incoop inclou una taula on es detallen els canals de coordinació, incorporant les figures que els conformen, estableix les funcions que desenvoluparan, les vies de comunicació i temporalitat. No inclou eines d'avaluació.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Cavall de cartró	Eulen	Fundació Pere Tarrés	Incoop
Puntuació	0,6	0,8	0,4	0,6

Sistemes de seguiment del servei amb les famílies i recollida de suggeriments i propostes de millora (fins a 1 punt)

a) Criteris de valoració

Aspectes que ha d'incloure:

- Definició del sistema i models de documents de recollida de suggeriment i propostes de les famílies.
- Tractament de les incidències i reclamacions, tramitació i tancament.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17100BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

b) Anàlisi de les propostes

Cavall de Cartró estableix diferents sistemes per el seguiment amb les famílies , entre elles les enquestes de satisfacció i el sistema de tractament de les incidències detallant el procés de recepció i resposta.

Eulen estableix dos sistemes de seguiment, enquestes de satisfacció i el sistema de queixes, amb una taula on descriu el procés.

Fundació Pere Tarrés estableix diferents sistemes de seguiment entre ells les enquestes de satisfacció i el sistema de tractament de les incidències detallant el procés.

Incoop estableix quatre sistemes de seguiment amb les famílies entre ells les enquestes de satisfacció i la bústia de suggeriments, les reunions de valoració del curs i el sistema de tractament de les incidències detallant el procés de tramitació.

c) Valoració de les propostes.

Licitadors	Cavall de cartró	Eulen	Fundació Pere Tarrés	Incoop
Puntuació	0,8	0,6	0,8	1,0

Conclusions

Per tot l'exposat en el present informe tècnic en relació a la valoració del Lot 4, es fa la següent proposta de puntuació dels diferents apartats:

	Ponderació	Proposta de puntuació per	Proposta de puntuació per	Proposta de puntuació per	Proposta de puntuació per
Àmbit		CAVALL DE CARTRÓ	EULEN	FUNDACIÓ PERE TARRÉS	INCOOP
1. Aspectes pedagògics	14	6,8	9,4	8,7	12,55
2. Aspectes organitzatius del servei	14	8,7	8,5	10,4	12,5

3. Vinculació amb les famílies	6	3,3	4,3	3,4	5,2
4. Serveis d'atenció a la petita infància i de suport i d'acompanyament a les famílies	6	2,7	2,5	3,3	5,7
5. Gestió de l'equipament	6	3,8	4,1	3,8	4,8
6. Seguiment de la gestió del servei i coordinació i comunicació amb l'Ajuntament	3	2,0	1,8	2,0	2,4
PUNTUACIÓ TOTAL	49	27,3	30,6	31,6	43,15

Així doncs s'eleva a la mesa de contractació els resultats finals per ordre decreixent per al Lot 4 format pels centres: CEIF Can Llong i CEIF Creu Alta.

Licitadors presentats

Puntuació Final

Incoop, SCCL	43,15
Fundació Pia Institut Pere Tarrés d'educació en l'esplai	31,6
Eulen Servicios Sanitarios, SA	30,6
Serveis educatius Cavall de cartró, SL	27,3

I perquè així consti als efectes oportuns signo el present informe, a Sabadell a la data de la signatura electrònica

Cap de Centres Municipals

A continuació, i en compliment del previst al Plec de clàusules administratives particulars regulador d'aquesta licitació i conforme a l'article 140 de la Llei de contractes del sector públic es procedeix a obrir el sobre C presentat per cadascuna de les empreses licitadores i es comprova que hi consten els document annex 4 al Plec de clàusules administratives particulars, amb la oferta que correspon a lot al que es presenta cada empresa, degudament signat pel representant legal de la mateixa.

Segons l'apartat AA, de l'annex 1, quadre resum, del PCAP, els criteris avaluable mitjançant fórmula són els següents:

Criteris d'adjudicació		
Criteris avaluable mitjançant fórmula (SOBRE C)	Fórmula	Ponderació Fins a 51 punts
1. Millora econòmica sobre el cost total del servei per a cada lot i per la durada inicial del contracte, fins a un màxim de 45 punts. Partint del cost total del servei per a cada lot i per tota la durada prevista del contracte que preveu el pressupost de licitació, es puntuarà la millora a la baixa sobre el cost total ofertat per a	$P=45 \cdot (OM/OF)$ d'acord amb el següent: <ul style="list-style-type: none"> P: puntuació obtinguda OM: Oferta més baixa. 	Fins a 45 punts

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17I00BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

	<i>la totalitat de les escoles que formin part del lot al que es presenti el licitador.</i>	<ul style="list-style-type: none"> • OF:Oferta del licitador. 	
2	<i>Compromís d'incrementar el nombre d'alumnes de CFGS d'Educació Infantil dels centres educatius, preferentment públics de la ciutat, que facin les pràctiques de Formació Dual a cada escola per sobre del mínim d'un alumne/a per escola i curs escolar que està previst al PPT, fins a un màxim de 3 alumnes per lot.</i>	<i>Es valora l'increment d'acord amb els següents trams:</i> <ul style="list-style-type: none"> • 1 alumne/a més per lot2 punts • 2 alumnes més per lot.....4 punts • 3 alumnes més per lot... 6 punts 	<i>Fins a 6 punts</i>

Un cop obert els sobres i fetes les comprovacions oportunes es constata per part de la Mesa que les ofertes presentades amb el sobre C són les següents amb la puntuació que hi consta:

LOT 1					
Licitador	Oferta criteri 1 Baixa econòmica	oferta criteri 2 alumnat de FP dual	Puntuació criteri 1 segons fórmula: Baixa econòmica P=45 (oferta més baixa/oferta del licitador)	Puntuació criteri 2 segons fórmula: 1 alumne més = 2 punts; 2 alumnes més = 4 punts; 3 alumnes més=6 punts	Puntuació obtinguda (Ponderació fins a 51 punts)
Eulen Servicios Sociosanitarios, SL	1.950.533,01 €	3 alumnes	45,00	6,00	51,00
Gedi Gestió i Disseny, SCCL	1.963.327,88 €	3 alumnes	44,70	6,00	50,70

LOT 2					
Licitador	Oferta criteri 1 Baixa econòmica	oferta criteri 2 alumnat de FP dual	Puntuació criteri 1 segons fórmula: Baixa econòmica P=45 (oferta més baixa/oferta del licitador)	Puntuació criteri 2 segons fórmula: 1 alumne més = 2 punts; 2 alumnes més = 4 punts; 3 alumnes més=6 punts	Puntuació obtinguda (Ponderació fins a 51 punts)
Fundació Pere Tarrés	2.341.087,82 €	3 alumnes	45,00	6,00	51,00
Incoop, SCCL	2.388.614,36 €	3 alumnes	44,10	6,00	50,10
Serveis Educatius Cavall de cartró,	2.388.743,29 €	3 alumnes	44,10	6,00	50,10

LOT 3					
Licitador	Oferta criteri 1 Baixa econòmica	oferta criteri 2 alumnat de FP dual	Puntuació criteri 1 segons fórmula: Baixa econòmica P=45 (oferta més baixa/oferta del licitador)	Puntuació criteri 2 segons fórmula: 1 alumne més = 2 punts; 2 alumnes més = 4 punts; 3 alumnes més=6 punts	Puntuació obtinguda (Ponderació fins a 51 punts)
Gedi Gestió i Disseny, SCCL	2.401.222,32 €	3 alumnes	45,00	6,00	51,00
LOT 4					
Licitador	Oferta criteri 1 Baixa econòmica	oferta criteri 2 alumnat de FP dual	Puntuació criteri 1 segons fórmula: Baixa econòmica P=45 (oferta més baixa/oferta del licitador)	Puntuació criteri 2 segons fórmula: 1 alumne més = 2 punts; 2 alumnes més = 4 punts; 3 alumnes més=6 punts	Puntuació obtinguda (Ponderació fins a 51 punts)
Fundació Pere Tarrés	2.010.404,33 €	3 alumnes	45,00	6,00	51,00
Eulen Servicios Sociosanitarios, SL	2.031.037,21 €	3 alumnes	44,50	6,00	50,50
Incoop, SCCL	2.050.349,01 €	3 alumnes	44,12	6,00	50,12
Serveis Educatius Cavall de cartró, SL	2.051.273,25 €	3 alumnes	44,10	6,00	50,10

Per tant, la **puntuació total** obtinguda per les diferents empreses presentades a cada lot sumant la puntuació obtinguda al sobre B i al sobre C és la següent:

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17I00BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

LOT 1			
Licitador	Proposta sotmesa a judici de valor (màxim 49 punts)	Proposta avaluable per fórmula (màxim 51 punts)	Puntuació total
Gedi Gestió i Disseny, SCCL	36,80	50,70	87,50
Eulen Servicios Sociosanitarios, SL	29,60	51,00	80,60
LOT 2			
Licitador	Proposta sotmesa a judici de valor (màxim 49 punts)	Proposta avaluable per fórmula (màxim 51 punts)	Puntuació total
Incoop, SCCL	43,20	50,10	93,30
Fundació Pere Tarrés	31,40	51,00	82,40
Serveis Educatius Cavall de cartró, S	26,80	50,10	76,90
LOT 3			
Licitador	Proposta sotmesa a judici de valor (màxim 49 punts)	Proposta avaluable per fórmula (màxim 51 punts)	Puntuació total
Gedi Gestió i Disseny, SCCL	36,80	51,00	87,80
LOT 4			
Licitador	Proposta sotmesa a judici de valor (màxim 49 punts)	Proposta avaluable per fórmula (màxim 51 punts)	Puntuació total
Incoop, SCCL	43,15	50,12	93,27
Fundació Pere Tarrés	31,60	51,00	82,60
Eulen Servicios Sociosanitarios, SL	30,60	50,50	81,10
Serveis Educatius Cavall de cartró, S	27,30	50,10	77,40

A continuació la Mesa comprova que les ofertes classificades en primer lloc en cadascun dels lots cap d'elles incorre en presumpció d'anormalitat segons els criteris establerts a l'apartat BB de l'annex 1, quadre resum, dels PCAP, clàusula 35 del PCAP i article 149 de la LCSP.

No obstant, la Mesa vol deixar constància que el segon classificat en els lots 2 i 4, que és la "Fundació Pere Tarrés" incorre en presumpció d'anormalitat en relació amb l'oferta presentada en relació al primer criteri del sobre C, segons els paràmetres d'oferta amb valors anormals aprovats en l'apartat BB, de l'annex 1, quadre resum del PCAP, ja que la baixa econòmica proposada excedeix del 6% respecte al cost total previst per a cada lot descomptant la partida de "personal". En cas que el primer classificat en cadascun d'aquests lots 2 i 4 finalment no resultés adjudicatari dels mateixos i s'hagués d'adjudicar al segon classificat, que és la "Fundació Pere Tarrés", li serà requerida justificació raonada i detallada de la viabilitat de la seva oferta.

En conseqüència, i en base a aquest resultat final, la Mesa de contractació proposa a l'òrgan competent aprovar la classificació de les ofertes per ordre decreixent tal i com es relaciona a continuació en ordre als criteris d'adjudicació previstos en el Plec i en base als informes tècnics i per tant eleva aquesta proposta per a la seva aprovació.

Lot	empresa primera classificada	puntuació
1	Gedi Gestió i Disseny, SCCL	87,50
2	Incoop, SCCL	93,30
3	Gedi Gestió i Disseny, SCCL	87,80
4	Incoop, SCCL	93,27

Vistes les puntuacions obtingudes i de conformitat amb els articles 150 i 157 de la LCSP i la clàusula 36 del PCAP, la Mesa de contractació proposa ELEVAR a l'òrgan de contractació la següent proposta:

*1.- Classificar les ofertes presentades en el procediment obert i harmonitzat corresponent a la licitació del **contracte de serveis per gestionar les escoles bressol i centres d'educació infantil i familiar municipals de Sabadell** d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts als Plecs i que han estat objecte de ponderació segons segueix:*

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17I00BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

LOT 1			
Licitador	Proposta sotmesa a judici de valor (màxim 49 punts)	Proposta avaluable per fórmula (màxim 51 punts)	Puntuació total
Gedi Gestió i Disseny, SCCL	36,80	50,70	87,50
Eulen Servicios Sociosanitarios, SL	29,60	51,00	80,60
LOT 2			
Licitador	Proposta sotmesa a judici de valor (màxim 49 punts)	Proposta avaluable per fórmula (màxim 51 punts)	Puntuació total
Incoop, SCCL	43,20	50,10	93,30
Fundació Pere Tarrés	31,40	51,00	82,40
Serveis Educatius Cavall de cartró, SL	26,80	50,10	76,90
LOT 3			
Licitador	Proposta sotmesa a judici de valor (màxim 49 punts)	Proposta avaluable per fórmula (màxim 51 punts)	Puntuació total
Gedi Gestió i Disseny, SCCL	36,80	51,00	87,80
LOT 4			
Licitador	Proposta sotmesa a judici de valor (màxim 49 punts)	Proposta avaluable per fórmula (màxim 51 punts)	Puntuació total
Incoop, SCCL	43,15	50,12	93,27
Fundació Pere Tarrés	31,60	51,00	82,60
Eulen Servicios Sociosanitarios, SL	30,60	50,50	81,10
Serveis Educatius Cavall de cartró, S	27,30	50,10	77,40

2.- *Proposar l'adjudicació de cadascun dels lots en què es divideix el contracte als següents licitadors i en els següents termes, segons les ofertes presentades i d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts a l'apartat AA de l'annex 1, quadre resum, dels Plecs de clàusules administratives particulars:*

LOT	EMPRESA A QUI ES PROPOSA ADJUDICAR	PREU D'ADJUDICACIÓ	MILLORA OFERTADA	TERMINI D'EXECUCIÓ
1	Gedi Gestió i Disseny, SCCL	1.963.327,88 €	Increment de 3 alumnes de pràctiques	Des de l'1 de març de 2023 fins al 31 d'agost del 2024
2	Incoop, SCCL	2.388.614,36 €	Increment de 3 alumnes de pràctiques	Des de l'1 de març de 2023 fins al 31 d'agost del 2024
3	Gedi Gestió i Disseny, SCCL	2.401.222,32 €	Increment de 3 alumnes de pràctiques	Des de l'1 de març de 2023 fins al 31 d'agost del 2024
4	Incoop, SCCL	2.050.349,01 €	Increment de 3 alumnes de pràctiques	Des de l'1 de març de 2023 fins al 31 d'agost del 2024

3.- *Requerir al licitador classificat en primer lloc perquè presenti, en un termini màxim de 10 dies hàbils comptats des de l'endemà de la notificació de la resolució de classificació, la documentació requerida i especificada en el Plec de clàusules administratives particulars, especialment la requerida als annexos 5 i 6 del PCAP que no va ser adjuntada amb la seva oferta, així com perquè constitueixi la garantia definitiva per import del 5% de l'import d'adjudicació, exempt d'IVA, pels imports següents:*

LOT	EMPRESA PRIMERA CLASSIFICADA	PRESSUPOST ADJUDICACIÓ	5% GARANTIA
1	Gedi Gestió i Disseny, SCCL	1.963.327,88 €	98.166,39 €
2	Incoop, SCCL	2.388.614,36 €	119.430,72 €
3	Gedi Gestió i Disseny, SCCL	2.401.222,32 €	120.061,12 €
4	Incoop, SCCL	2.050.349,01 €	102.517,45 €

I sense més assumptes que tractar a les 17:00 hores del dia 14 de novembre de 2022 es dona per acabat aquest acte, del qual s'estén la present acta, per deixar-ne constància i que es signada electrònicament per tots els membres de la Mesa donant el vist-i-plau al contingut de la mateixa."

(segueixen signatures).

7. Per acord del Ple de data 13 de desembre de 2022 s'aprovà la classificació per ordre decreixent de les ofertes presentades a la licitació segons segueix:

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17I00BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

LOT 1			
Licitador	Proposta sotmesa a judici de valor (màxim 49 punts)	Proposta avaluable per fórmula (màxim 51 punts)	Puntuació total
Gedi Gestió i Disseny, SCCL	36,80	50,70	87,50
Eulen Servicios Sociosanitarios, SL	29,60	51,00	80,60
LOT 2			
Licitador	Proposta sotmesa a judici de valor (màxim 49 punts)	Proposta avaluable per fórmula (màxim 51 punts)	Puntuació total
Incoop, SCCL	43,20	50,10	93,30
Fundació Pere Tarrés	31,40	51,00	82,40
Serveis Educatius Cavall de cartró, SL	26,80	50,10	76,90
LOT 3			
Licitador	Proposta sotmesa a judici de valor (màxim 49 punts)	Proposta avaluable per fórmula (màxim 51 punts)	Puntuació total
Gedi Gestió i Disseny, SCCL	36,80	51,00	87,80
LOT 4			
Licitador	Proposta sotmesa a judici de valor (màxim 49 punts)	Proposta avaluable per fórmula (màxim 51 punts)	Puntuació total
Incoop, SCCL	43,15	50,10	93,25
Fundació Pere Tarrés	31,60	51,00	82,60
Eulen Servicios Sociosanitarios, SL	30,60	50,50	81,10
Serveis Educatius Cavall de cartró, SL	27,30	50,10	77,40

Resum puntuacions:

Lot	empresa primera classificada	puntuació
1	Gedi Gestió i Disseny, SCCL	87,50
2	Incoop, SCCL	93,30
3	Gedi Gestió i Disseny, SCCL	87,80
4	Incoop, SCCL	93,25

8. Al Ple del 13 de desembre de 2022 es va aprovar així mateix la proposta d'adjudicació als següents licitadors cadascun dels lots en què es divideix el contracte en els següents termes, segons les ofertes presentades i d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts a l'apartat AA de l'annex 1, quadre resum, dels Plecs de clàusules administratives particulars:


LOT	EMPRESA ADJUDICATARIA	PREU D'ADJUDICACIÓ	MILLORA OFERTADA	TERMINI D'EXECUCIÓ
1	Gedi Gestió i Disseny, SCCL	1.963.327,88 €	Increment de 3 alumnes de pràctiques	Des de l'1 de març de 2023 fins al 31 d'agost del 2024
2	Incoop, SCCL	2.388.614,36 €	Increment de 3 alumnes de pràctiques	Des de l'1 de març de 2023 fins al 31 d'agost del 2024
3	Gedi Gestió i Disseny, SCCL	2.401.222,32 €	Increment de 3 alumnes de pràctiques	Des de l'1 de març de 2023 fins al 31 d'agost del 2024
4	Incoop, SCCL	2.050.349,01 €	Increment de 3 alumnes de pràctiques	Des de l'1 de març de 2023 fins al 31 d'agost del 2024

9. Així mateix es va acordar al Ple del dia 13 de desembre de 2022, requerir al licitador classificat en primer lloc en cadascun dels lots perquè en el termini de cinc dies hàbils a comptar des de l'endemà de la recepció del requeriment, d'acord amb l'article 119.2.b) LCSP, presenti la documentació justificativa següent, llevat que ja s'hagi aportat amb anterioritat, juntament amb la garantia definitiva:

a) Documentació relativa a la personalitat i representació del contractista.

a.1) Document Nacional d'Identitat contractista o persona que legalment el representi.

a.2) Si es tracta de persona jurídica l'escriptura de constitució de la societat i estatuts socials vigents, degudament inscrits en el Registre competent.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17I00BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

a.3) En el cas de concórrer en representació d'una persona natural o jurídica caldrà portar, a més, el poder notarial suficient.

b) Documentació relativa a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional del contractista segons el previst a l'apartat W de l'annex 1, quadre resum, dels Plecs de clàusules administratives particulars. Haurà d'aportar també els documents annex 5 i annex 6 del PCAP, degudament emplenats i signats pel representant legal de l'empresa atès que cap de les empreses classificades en primer lloc en cadascun dels lots no ho van aportar juntament amb la oferta.

c) Documentació relativa al compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

c.1) Certificació administrativa positiva d'estar al corrent de les obligacions tributàries exigides en els paràgrafs b), c), d) i e) de l'article 13.1 del RGLCAP, expedida pels òrgans competents de l'administració tributària estatal i de la Generalitat de Catalunya, la data de la qual haurà de ser, en qualsevol cas, inferior als sis mesos anteriors a l'últim dia del termini per presentar les proposicions.

c.2) Document acreditatiu d'estar donat d'alta a l'IAE en l'exercici corrent o, l'últim rebut degudament abonat, en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte i en relació amb les activitats que realitzi en la data de presentació de les proposicions.

c.3) Certificació administrativa positiva d'estar al corrent de les obligacions de Seguretat Social de l'article 14.1 del RGLCAP, expedida per l'òrgan competent i en iguals termes que recull l'apartat c.1).

d) Còpia de la pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil i el rebut acreditatiu d'estar al corrent de pagament segons s'estableix a l'apartat T del quadre resum, per tant, amb un import mínim assegurat de 1.200.000,00€ per sinistre i un sublímit mínim per víctima de 300.000,00€ pels danys i perjudicis causats a l'Ajuntament o a tercers. Així com una assegurança de danys que cobreixi el contingut del mobiliari i estris del centre amb un valor assegurat mínim de 200.000,00€ per escola.

10. Al Ple referenciat es va acordar així mateix determinar que l'import de la garantia definitiva equivalent al 5% de l'import d'adjudicació excloent-hi l'IVA que ha de dipositar el licitador que ha presentat la millor oferta en cadascun dels lots que és:

LOT	EMPRESA PRIMERA CLASSIFICADA	PRESSUPOST ADJUDICACIÓ	5% GARANTIA
1	Gedi Gestió i Disseny, SCCL	1.963.327,88 €	98.166,39 €
2	Incoop, SCCL	2.388.614,36 €	119.430,72 €
3	Gedi Gestió i Disseny, SCCL	2.401.222,32 €	120.061,12 €
4	Incoop, SCCL	2.050.349,01 €	102.517,45 €

11. En data 15 de desembre de 2022 es va publicar l'acord de classificació al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Sabadell i el dia 16 de desembre de 2022 es va posar a disposició dels licitadors classificats en primer lloc de cadascun dels lots l'acord de classificació, requerint-los perquè aportessin la documentació a què es refereix l'apartat 9 anterior així com la garantia definitiva a que es refereix el punt 10 anterior, en un termini màxim de 5 dies hàbils comptats a partir de l'endemà del dia que hagin rebut la notificació, advertint-los que davant la manca de compliment adequat en el termini assenyalat de tot l'indicat a l'acord anterior, s'entendrà que ha retirat les seves ofertes i es procedirà a exigir-los en concepte de penalitat l'import del 3% del pressupost base de licitació (IVA exclòs). En aquest darrer cas es procedirà a requerir la mateixa documentació i constitució de garantia als següents licitadors de conformitat amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.
12. Segons consta a l'informe tècnic-jurídic signat per la responsable jurídica de l'expedient i la Cap del Servei d'Educació en data 3 de gener de 2023 que consta a l'expedient, GEDI, GESTIÓ I DISSENY SCCL, va accedir a la notificació posada a la seva disposició a la seu electrònica de l'Ajuntament dels lots 1 i 3 el dia 16 de desembre a les 14:19h i INCOOP SCCL va accedir a la notificació posada a la seva disposició a la seu electrònica de l'Ajuntament dels lots 2 i 4 el dia 19 de desembre de 2022 a les 10:00h i 09:59h respectivament. S'han d'entendre aquestes dates com a data de la recepció de la notificació per part de l'interessat.
13. Segons consta a l'esmentat informe tècnic-jurídic de data 3 de gener de 2023, dintre del termini establert, en data 23 de desembre de 2022, l'entitat GEDI GESTIÓ I DISSENY SCCL va presentar a les 10:39h instància amb número ATCE1649PQ per al lot 1 i a les 10:44h instància amb número ATCE1640Q0 per al lot 3, donant compliment al requeriment efectuat i aportant la documentació següent que consta a l'expedient:

Per als lots 1 i 3:

- a) Documentació acreditativa de la solvència econòmica segons el previst a l'apartat W de l'annex 1, quadre resum dels PCAP, consistent en els comptes anuals de l'exercici 2019, auditades i dipositades al Departament de Treball i Afers Socials i Família de la Generalitat, número d'expedient 4577, dels que resulta que l'import net de la xifra de negoci que consta al Compte de Pèrdues i Guanyos és superior a l'import demanat com a solvència econòmica que és de 1.970.259,85€ per al lot 1 i de 2.407.814,46€ per al lot 3, ambdós IVA exempt.
- b) Documentació acreditativa de la solvència tècnica segons el previst a l'apartat W de l'annex 1, quadre resum dels PCAP, consistent en els certificats d'execució dels treballs prestats en els últims 3 anys i que corresponguin a la gestió d'escoles bressol, sent l'import anual acumulat en l'any de major execució igual o superior al 70% del pressupost de licitació per a cada lot. Es comproven els certificats presentats i l'import que representen i es consideren correctes.



CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17I00BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

Així mateix, segons el previst a l'apartat W de l'annex 1, quadre resum dels PCAP es presenten les fotocòpies de les titulacions acadèmiques i professionals del personal directiu de l'empresa i en particular del personal responsable de l'execució del contracte que són revisades i considerades conformes.

- c) Annex 5, "model de compromís d'adscripció de mitjans materials i personal" segons model facilitat amb el PCAP, degudament complimentat i signat.
- d) Annex 6, "model de declaració de la part del contracte a subcontractar" segons model facilitat amb el PCAP, degudament complimentat i signat.
- e) Certificat emès per l'Agència Tributària, Delegació Especial de Catalunya, de data 21 de desembre de 2022, que acredita estar al corrent de pagament de les obligacions tributàries.
- f) Certificat emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social de data 15 de desembre de 2022 que acredita estar al corrent de pagament de les obligacions amb la Seguretat Social.
- g) Còpia de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil amb l'entitat "*Plus ultra seguros*", amb venciment anual prorrogable i amb uns imports de cobertura suficients d'acord amb el exigít a l'apartat T de l'annex 1, quadre resum, dels PCAP, així com còpia del rebut acreditatiu d'estar al corrent de pagament.
- h) Acreditació de que en data 22 de desembre de 2022 i amb registre d'entrada ATCE16498P per al lot 1 i ATCE164993 per al lot 3 es va presentar la documentació corresponent a l'aval presentat per constituir la garantia definitiva establerta a l'apartat CC de l'annex 1, quadre resum, del PCAP, per un import del 5% de l'import d'adjudicació IVA exclòs.

Consten a l'expedient les corresponents ordres de constitució de dipòsits, taló de càrrec de data 23 de desembre de 2022, amb número d'operació per al lot 1 320220023848 i per al lot 3 320220023849.

Així mateix, consta a l'expedient el certificat que acredita que l'entitat està al corrent de pagament de les obligacions tributàries amb l'Agència Tributària Catalana.

14. Consta així mateix a l'informe tècnic-jurídic de data 3 de gener de 2023 que, en data 22 de desembre de 2022, per tant, dintre del termini establert, l'entitat INCOOP SCCL va presentar instància a les 17:39h per al lot 2 amb número ATCE1649I1 i a les 17:46h, amb número ATCE1649I5 per al lot 4, donant compliment al requeriment efectuat i aportant la documentació següent que consta a l'expedient:

Per als lots 2 i 4:


- a) Documentació acreditativa de la solvència econòmica segons el previst a l'apartat W de l'annex 1, quadre resum dels PCAP, consistent en els comptes anuals de l'exercici 2021, degudament auditades, dels que resulta que l'import net de la xifra de negoci que consta al Compte de Pèrdues i Guanys és superior a l'import demanat com a solvència econòmica que és de 2.388.939,78€ per al lot 2 i de 2.051.497,09€ per al lot 4, ambdós IVA exempt.
- b) Documentació acreditativa de la solvència tècnica segons el previst a l'apartat W de l'annex 1, quadre resum dels PCAP, consistent en els certificats d'execució dels treballs prestats en els últims 3 anys i que corresponguin a la gestió d'escoles bressol, sent l'import anual acumulat en l'any de major execució igual o superior al 70% del pressupost de licitació per a cada lot. Es comproven els certificats presentats i l'import que representen i es consideren correctes.

Així mateix, segons el previst a l'apartat W de l'annex 1, quadre resum dels PCAP, es presenten les fotocòpies de les titulacions acadèmiques i professionals del personal directiu de l'empresa i en particular del personal responsable de l'execució del contracte que són revisades i considerades conformes.

- c) Annex 5, "model de compromís d'adscripció de mitjans materials i personal" segons model facilitat amb el PCAP, degudament complimentat i signat.
- d) Annex 6, "model de declaració de la part del contracte a subcontractar" segons model facilitat amb el PCAP, degudament complimentat i signat.
- e) Certificat emès per l'Agència Tributària, Delegació Especial de Catalunya, de data 19 de desembre de 2022, que acredita estar al corrent de pagament de les obligacions tributàries.
- f) Certificat emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social de data 21 de desembre de 2022 que acredita estar al corrent de pagament de les obligacions amb la Seguretat Social.
- g) Còpia de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil amb l'entitat "*Plus ultra seguros*", amb venciment anual prorrogable i amb uns imports de cobertura suficients d'acord amb el exigít a l'apartat T de l'annex 1, quadre resum, dels PCAP, així com còpia del rebut acreditatiu d'estar al corrent de pagament.
- h) Acreditació de que en data 22 de desembre de 2022 i amb registre d'entrada ATCE164975 per al lot 2 i ATCE16497E per al lot 4 es va presentar la documentació corresponent a l'aval presentat per constituir la garantia definitiva establerta a l'apartat CC de l'annex 1, quadre resum, del PCAP, per un import del 5% de l'import d'adjudicació IVA exclòs.

Consten a l'expedient les corresponents ordres de constitució de dipòsits, taló de càrrec de data 23 de desembre de 2022, amb número d'operació per al lot 2 320220023846 i per al lot 4 320220023847.

Així mateix, consta a l'expedient el certificat que acredita que l'entitat està al corrent de pagament de les obligacions tributàries amb l'Agència Tributària Catalana.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17I00BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

Per tant, a l'informe tècnic-jurídic de data 3 de gener de 2023 es proposa l'adjudicació del contracte als licitadors classificats en primer lloc a cadascun dels lots per considerar que han presentat de forma correcta i en termini la documentació requerida.

15. En quant a la previsió de la planificació de la temporalitat de l'execució i exigibilitat per adequar i acreditar el crèdit proposat en l'adjudicació dels 4 lots en què es divideix el contracte, és la següent:

Adjudicació del contracte (D): gener 2023
Inici execució material: març 2023
Inici execució pressupostària (O): abril 2023
Final execució pressupostària (O): setembre 2024

Fonaments de Dret

És d'aplicació la normativa següent:

- Articles 44, 119, 150,2, 151, 153 i 154 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic (en endavant LCSP), així com la Disposició Addicional segona, dotzena i quinzena i l'annex III.
- Circular de la Intervenció General 1/2022 de 28 de març de 2022.
- Reglament de control Intern de l'Ajuntament de Sabadell (RCIAS).
- Plecs de clàusules administratives particulars (PCAP) aprovats pel Ple de data 13 de setembre de 2022, reguladors del contracte.

D'aquesta regulació són destacables les següents **consideracions jurídiques**:

- L'article 151 de la LCSP estableix que la resolució de l'adjudicació ha de ser motivada i es notificarà als candidats i licitadors.
- L'article 150,2 de la LCSP estableix que un cop aprovada la classificació de les ofertes per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents han de requerir al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, presenti la documentació a que es refereixen les lletres a) a c) de l'article 140,1 si no s'ha aportat amb anterioritat, la resta de documentació que li sigui requerida així com acreditació d'haver constituït la garantia definitiva procedent.
- L'article 150,2 de la LCSP assenyala també que la manca de compliment adequat en el termini assenyalat de tot l'indicat, s'entendrà que ha retirat la seva oferta i es procedirà a exigir-li en concepte de penalitat l'import del 3% del pressupost base de licitació (IVA exclòs). En aquest darrer cas es procedirà a requerir la mateixa

documentació i constitució de garantia al següent licitador de cada lot de conformitat amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

4. L'article 119 de la LCSP preveu que quan un expedient es tramita per la via d'urgència per raons d'interès públic com és el cas d'aquest contracte, els terminis per licitar, adjudicar i formalitzar el contracte es redueixen a la meitat. Per tant, el termini per presentar la documentació requerida als licitadors un cop classificades les ofertes serà de 5 dies hàbils, i no de 10, a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment.

Estableix també l'apartat 2,b) d'aquest article 119 de la LCSP com excepció a la reducció a la meitat dels terminis en el seu apartat primer, el termini de quinze dies hàbils que estableix l'apartat 3 de l'article 153 com a període d'espera abans de formalitzar el contracte. Per tant, aquest termini no es pot reduir.

També preveu l'article 119, 2,c) que el contracte que es tramita de forma urgent haurà d'iniciar la seva execució en un termini màxim d'un mes comptat des de la seva formalització.

5. L'article 153,3 de la LCSP i la clàusula 39,3 del PCAP preveuen la formalització dels contractes i si el contracte és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, com és el cas, la formalització no es pot efectuar abans que transcorrin quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats.

Per tant s'haurà de requerir a l'adjudicatari de cadascun dels lots, perquè en el termini no superior a 5 dies naturals a comptar des de l'endemà del dia en que hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst per interposar el recurs especial, procedeixi a la formalització del contracte.

6. L'article 154 de la LCSP preveu que la formalització del contracte s'haurà de publicar juntament amb el contracte corresponent en un termini no superior a 15 dies naturals després del perfeccionament del contracte, en el Perfil del contractant i al Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) per tractar-s d'un contracte harmonitzat, amb el contingut que estableix l'annex III de la LCSP.
7. L'òrgan competent per aprovar aquest expedient d'adjudicació és el Ple de la Corporació que és l'òrgan de contractació per tractar-se d'un contracte amb un valor estimat superior a 6 milions d'euros, segons el previst a la Disposició Addicional segona de la LCSP.
8. L'acord d'adjudicació és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, previst a l'article 44 de la LCSP.
9. Aquest expedient està subjecte a fiscalització limitada prèvia per part de la Intervenció General d'acord amb els articles 19 i 20 del Reglament de control Intern de l'Ajuntament de Sabadell (RCIAS).

Per tot l'anterior, el Ple de l'Ajuntament adopta el següent

ACORD

Primer. Adjudicar el contracte administratiu anomenat "**contracte de serveis per gestionar les escoles bressol i centres d'educació infantil i familiar municipals de Sabadell**" a les empreses i pels imports que a continuació s'indiquen per a cadascun dels

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17100BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

4 lots en què es divideix el contracte per tractar-se de les ofertes que han obtingut la millor puntuació d'acord amb els criteris d'adjudicació aprovats i segons ha quedat detallat a la part expositiva:

LOT	EMPRESA ADJUDICATÀRIA	PREU D'ADJUDICACIÓ (IVA EXEMPT)	MILLORA OFERTADA	DURADA PREVISTA
1	GEDI, GESTIÓ I DISSENY SCCL, amb CIF F59128041	1.963.327,88 €	Increment de 3 alumnes de pràctiques	Des de l'1 de març de 2023 fins al 31 d'agost del 2024
2	INCOOP SCCL, amb CIF F60137411	2.388.614,36 €	Increment de 3 alumnes de pràctiques	Des de l'1 de març de 2023 fins al 31 d'agost del 2024
3	GEDI, GESTIÓ I DISSENY SCCL, amb CIF F59128041	2.401.222,32 €	Increment de 3 alumnes de pràctiques	Des de l'1 de març de 2023 fins al 31 d'agost del 2024
4	INCOOP SCCL, amb CIF F60137411	2.050.349,01 €	Increment de 3 alumnes de pràctiques	Des de l'1 de març de 2023 fins al 31 d'agost del 2024

La durada del contracte és: des de l'1 de març de 2023 fins al 31 d'agost de 2024, amb dos terminis parcials d'execució, el primer des de l'1 de març de 2023 fins al 31 de juliol de 2023 i el segon coincidint amb el calendari que per al curs escolar 2023-2024 aprovi l'Ajuntament. I es preveu una pròrroga del contracte de dos anys, des de l'1 de setembre de 2024 fins al 31 d'agost de 2026, amb un termini parcial d'execució coincidint amb la durada del curs escolar segons el calendari que per a cada curs aprovi l'Ajuntament.

Segon. Aprovar les disposicions de despesa (D) de caràcter pluriennal segons les relacions comptables Q/2023/6 i Q/2023/8 que consten al expedient, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 215 3231 22799, per un import total de 8.803,513,57€ i pels imports que s'indiquen a continuació per a cadascun dels lots en què es divideix el contracte, segons el següent detall:

Lot	N. Operació	Referència	Projecte / Anualitat	Import	NIF tercer	Nom terc.	Text lliure
1	920230000422	22023001202	2022 3 AJSBD 66 1	615.706,20	F59128041	GEDI GESTIO I DISSENY SCCL	LOT 1: gestió de les escoles bressol Calvet d'Estrella, Joan Montllor i Joaquim Blume. Curs 2022-23
1	920230000423	22023001395	2022 3 AJSBD 101 1	362.491,75	F59128041	GEDI GESTIO I DISSENY SCCL	LOT 1: gestió de les escoles bressol Calvet d'Estrella, Joan Montllor i Joaquim Blume. Curs 2023-24
1	920239000006	**	2024	985.129,93	F59128041	GEDI GESTIO I DISSENY SCCL	LOT 1: gestió de les escoles bressol Calvet d'Estrella, Joan Montllor i Joaquim Blume. Curs 2023-24
2	920230000424	22023001203	2022 3 AJSBD 66 1	746.543,68	F60137411	INCOOP SCCL	LOT 2: gestió de les escoles bressol La Romànica, Espronceda i Vapor Buxeda Nou. Curs 2022-23
2	920230000425	22023001392	2022 3 AJSBD 101 1	447.600,79	F60137411	INCOOP SCCL	LOT 2: gestió escoles bressol La Romànica, Espronceda i Vapor Buxeda Nou. Curs 2023-24
2	920239000007	**	2024	1.194.469,89	F60137411	INCOOP SCCL	LOT 2: gestió escoles bressol La Romànica, Espronceda i Vapor Buxeda Nou. Curs 2023-24
3	920230000426	22023001204	2022 3 AJSBD 66 1	752.442,02	F59128041	GEDI GESTIO I DISSENY SCCL	LOT 3: gestió de les escoles bressol Andreu Castells, Arraona i Can Puiggener. Curs 2022-23
3	920230000427	22023001393	2022 3 AJSBD 101 1	444.873,07	F59128041	GEDI GESTIO I DISSENY SCCL	LOT 3: gestió de les escoles bressol Andreu Castells, Arraona i Can Puiggener. Curs 2023-24
3	920239000008	**	2024	1.203.907,23	F59128041	GEDI GESTIO I DISSENY SCCL	LOT 3: gestió de les escoles bressol Andreu Castells, Arraona i Can Puiggener. Curs 2023-24
4	920230000428	22023001205	2022 3 AJSBD 66 1	641.092,84	F60137411	INCOOP SCCL	LOT 4: gestió de les escoles bressol Creu Alta i Can Llong. Curs 2022-23
4	920230000429	22023001394	2022 3 AJSBD 101 1	383.507,62	F60137411	INCOOP SCCL	LOT 4: gestió de les escoles bressol Creu Alta i Can Llong. Curs 2023-24
4	920239000009	**	2024	1.025.748,55	F60137411	INCOOP SCCL	LOT 4: gestió de les escoles bressol Creu Alta i Can Llong. Curs 2023-24
				8.803.513,57			

Donat que es tracta d'una despesa pluriennal, s'aprova subordinar la disposició d'aquesta despesa al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos.

Tercer. Aprovar les anul·lacions d'autoritzacions de despesa (A), atesa la millora econòmica respecte al pressupost de licitació presentada pels licitadors adjudicatari de cada lot, segons la relació comptable Q/2023/7 que consta a l'expedient, per un import total de 14.997,61€, retornant l'import corresponent a cada lot a l'aplicació pressupostària 215 3231 22799 i al projecte 2022/3/AJSBD/101, segons el següent detall per a cada lot:

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P33 1R67 6G1Z 1927 0WW1				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2023/12	DOCUMENT NÚM.	SEC17100BE	DATA	30-01-2023
ÀREA	Àrea de Presidència i Drets Socials				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	30/01/2023 - Ple				

Fase	N. Operació	Referència	Projecte	Aplicació	Import	Text lliure
A/	920230000430	22023001392	2022 3 AJSBD 101 1	2023 215 3231 22799	325,42	Deslliurar LOT 2: gestió escoles bressol La Romànica, Espronceda i Vapor Buxeda Nou. Curs 2023-24
A/	920230000431	22023001393	2022 3 AJSBD 101 1	2023 215 3231 22799	6.592,14	Deslliurar LOT 3: gestió de les escoles bressol Andreu Castells, Arraona i Can Puiggener. Curs 2023-24
A/	920230000432	22023001394	2022 3 AJSBD 101 1	2023 215 3231 22799	1.148,08	Deslliurar LOT 4: gestió de les escoles bressol Creu Alta i Can Llong. Curs 2023-24
A/	920230000433	22023001395	2022 3 AJSBD 101 1	2023 215 3231 22799	6.931,97	Deslliurar LOT 1: gestió de les escoles bressol Calvet d'Estrella, Joan Montllor i Joaquim Blume. Curs 2023-24
					14.997,61	

Quart. Requerir a les empreses adjudicatàries de cada lot perquè procedeixin a la formalització dels contractes respectius en un termini no superior a 5 dies naturals a comptar des de l'endemà del dia en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini de 15 dies hàbils des de que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats per interposar el recurs especial en matèria de contractació sense que s'hagi interposat cap recurs que comporti la suspensió de la formalització del contracte o quan l'òrgan competent hagi aixecat la suspensió.

Cinquè. Notificar el contingut dels anteriors acords als licitadors i candidats amb indicació dels recursos que procedeixin.

Sisè. Ordenar la publicació de l'anunci d'adjudicació al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Sabadell a través de la plataforma de Serveis de Contractació Pública <http://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/sabadell> i a la plataforma de contractació pública electrònica PIXELWARE <https://pixelware.com>.

Sabadell, a la data de la signatura electrònica

CABEZUELO VALENCIA, DAVID
SECRETARI GENERAL
31/01/2023 12:46