

CODI DE VERIFICACIÓ	 6N6S 3O2W 2H2M 6D0D 0516				
EXPEDIENT NÚM.	PRL/2022/11	DOCUMENT NÚM.	PRL17I006V	DATA	27-02-2023
ÀREA	Àrea de Desenvolupament Econòmic i Impuls Administratiu				
UNITAT	Prevenió de riscos laborals				
ASSUMPTE	Contractació del servei d'accés i Implantació d'una Plataforma Web per a la Gestió de la Coordinació d'Activitats Empresariales (CAE) a l'Ajuntament de Sabadell				

Informe tècnic referent a l'aprovació de l'expedient del contracte d' "ACCÉS I IMPLANTACIÓ D'UNA PLATAFORMA WEB PER A LA GESTIÓ DE LA COORDINACIÓ D'ACTIVITATS EMPRESARIALS (CAE) A L'AJUNTAMENT DE SABADELL"

Antecedents de fet

La coordinació d'activitats empresarials és una activitat preventiva que s'emmarca dintre de la gestió de la prevenció de riscos laborals i té com a objectiu garantir que, en la contractació d'empreses externes que han de desenvolupar tasques en espais municipals en concurrència amb altres empreses i amb treballadors municipals, es dona compliment a la normativa de prevenció de riscos laborals, alhora que s'estableixen les directrius per minimitzar els riscos laborals del personal municipal i dels treballadors de les empreses concurrents.

L'Ajuntament de Sabadell, amb la responsabilitat de realitzar la coordinació d'activitats empresarials i després de valorar els mitjans tècnics i humans disponibles, i d'estudiar els diferents sistemes per realitzar-la, ha considerat que es necessària la contractació d'una plataforma web per desenvolupar aquesta tasca.

Consideracions tècniques

L'article 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara en endavant LCSP) determina que la formalització de contractes per part de les Administracions Públiques requereix la prèvia tramitació del corresponent expedient i l'aprovació per part de l'òrgan de contractació de l'expedient i l'obertura del procediment d'adjudicació, mitjançant resolució motivada.

L'article esmentat estableix que a l'expedient s'ha d'incorporar el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques, el contingut dels quals figuren als articles 122 , 124 i 126 de la LCSP.

Conclusions

Per tant, a efectes de poder donar curs a l'expedient del contracte anomenat **Accés i implantació d'una plataforma web per a la gestió de la Coordinació d'Activitats Empresariales (CAE) a l'Ajuntament de Sabadell**, informo sobre les característiques generals que s'han de fer constar al plec de condicions administratives particulars del contracte esmentat i adjunto, juntament amb aquest informe, el plec de condicions tècniques per les quals s'ha de regir l'execució del contracte:

1. Objecte del contracte.

L'objecte del contracte és la contractació del dret d'accés i la implantació d'una plataforma web per a la gestió documental de la coordinació d'activitats empresarials entre l'Ajuntament de Sabadell i les empreses contractades per tal de donar compliment a la normativa de prevenció de riscos laborals, i en particular al Real Decreto 1711/2004 sobre coordinació d'activitats empresarials.

La implantació de la plataforma web consistirà en la formació dels treballadors municipals que hagin de fer ús de la mateixa, així com l'establiment de mecanismes d'assistència tècnica derivada de la seva utilització per part dels treballadors municipals i per part de les empreses contractades.

El codi i la descripció del CPV és el següent:

72268000-1 Serveis de subministrament de software

72266000-6 Serveis d'implementació de software.

2. Necessitats i finalitats a assolir

Aquest contracte atén a la necessitat de gestionar la coordinació d'activitats empresarials de forma efectiva, i que ve derivada de la legislació laboral que obliga a dur-la a terme amb la finalitat de garantir uns nivells de seguretat i salut en el treball adequats.

3. Divisió en lots.

No es considera convenient dividir aquest contracte en lots perquè la prestació compresa en l'objecte del contracte no és divisible, al tractar-se de processos que s'han de realitzar de manera global i no tenen característiques divisibles. Es a dir, l'objecte del contracte no admet una separació de prestacions amb una substantivitat pròpia que permetin una execució separada de les unes respecte de les altres, doncs qui proporcioni el programa es qui té el domini, i en ocasions l'exclusivitat, per configurar-lo i dur a terme la resta de prestacions associades, i té lògica que faci la formació i l'atenció.

4. Admissió de variants

En aquest contracte no s'admeten variants.

5. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació d'aquest contracte és el que figura a continuació:

Import		Tipus d'IVA aplicable: 21 % Import IVA		Pressupost de licitació (IVA inclòs)	
Total	40.700,00 €	Total	8.547,00 €	Total	49.247,00 €

El mètode de càlcul utilitzat ha consistit en la realització de consultes amb altres administracions públiques, i informació disponible a internet en pàgines web.

El mètode de càlcul utilitzat ha estat l'estimació en funció dels preus de mercat. D'acord amb l'article 100 de la LCSP s'ha tingut en compte els costos directes i indirectes, els materials i els costos salarials, benefici, entre d'altres.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6N6S 3O2W 2H2M 6D0D 0516				
EXPEDIENT NÚM.	PRL/2022/11	DOCUMENT NÚM.	PRL17I006V	DATA	27-02-2023
ÀREA	Àrea de Desenvolupament Econòmic i Impuls Administratiu				
UNITAT	Prevenió de riscos laborals				
ASSUMPT	Contractació del servei d'accés i Implantació d'una Plataforma Web per a la Gestió de la Coordinació d'Activitats Empresarials (CAE) a l'Ajuntament de Sabadell				

6. Valor estimat

El valor estimat del contracte d'aquest contracte és el que figura a continuació:

Pressupost base de licitació (sense IVA). Primer any. - Llicència utilització: 6.050 € - Formació implantació: 3.300 € - Assistència tècnica empreses: 3.300 € Segon any - Llicència utilització: 6.050 € - Assistència tècnica empreses: 3.300 € Tercer any - Llicència utilització: 6.050 € - Assistència tècnica empreses: 3.300 € Quart any - Llicència utilització: 6.050 € - Assistència tècnica empreses: 3.300 €	40.700,00 €
Import de les modificacions previstes amb cost econòmic (sense IVA)	0 €
Import de les eventuais pròrrogues (sense IVA)	0 €
Import altres conceptes (3%) (sense IVA)	0 €
Total del valor estimat	40.700,00 €

S'ha calculat amb el pressupost de licitació IVA exclòs, sense que es prevegin ni pròrrogues ni modificacions

7. Determinació del preu

El preu ha estat determinat en termes:

De tant alçat: la llicència d'utilització

De preus unitaris: la formació i l'assistència tècnica.

Les unitats d'execució són les que es fan constar a continuació:

Concepte	Preu sense IVA	IVA 21 %	Preu amb IVA inclòs
Llicència d'utilització de la plataforma web CAE, amb un volum de contractació de 200 contractes/any, i un volum de 1.700 treballadors externs.	6.050,00 €	1.270,50€	7.320,50 €
Formació per facilitar la implantació sobre la utilització de la plataforma web CAE. Preu per 50 treballadors. Només primer any.	3.300,00 €	693,00 €	3.993,00 €

Concepte	Preu sense IVA	IVA 21 %	Preu amb IVA inclòs
Assistència tècnica en l'ús de la plataforma web per part d'empreses contractades. Preu per 200 assistències.	3.300,00 €	693,00 €	3.993,00 €

En aquest contracte no s'admet la variació de preus.

8. Existència de crèdit i forma de pagament.

Per atendre la despesa d'aquest contracte hi ha crèdit suficient i adequat al pressupost municipal conforme el següent:

Ajuntament de Sabadell	100,00 %	49.247,00 €
Altres	0,00 %	0,00 €

Tramitació anticipada SI NO

Exercici	Aplicació pressupostària	Projecte pressupostari	Núm. apunt previ	Núm. referència	Total (IVA inclòs)
2023	508 9201 22799	--	920230001176	202023003802	10.204,00 €
2024	508 9201 22799	--	920239000059		11.313,50 €
2025	508 9201 22799	--	920239000059		11.313,50 €
2026	508 9201 22799	--	920239000059		11.313,50 €
2027	508 9201 22799	--	920239000059		5.102,50 €

El preu es satisfarà amb caràcter semestral vençut mitjançant factura electrònica i s'hi indicarà el nombre de formacions realitzades i d'assistències tècniques prestades.

9. Durada del contracte

La durada del contracte s'estableix en 4 anys des de la data de formalització del contracte. L'accés a la plataforma web serà efectiva al dia següent de la formalització del contracte, i l'inici de la implementació (formació), com a màxim, set dies després de l'esmentada formalització.

10. Revisió de preus

Atenent a la naturalesa i la durada del contracte, no s'aplicarà revisió de preus.

11. Obligacions essencials del contracte

Tenen el caràcter d'obligacions essencials, a més de les establertes en el plec de condicions administratives particular tipus aprovat les següents:

1.	Posar a disposició de l'Ajuntament de Sabadell i de les seves empreses contractades una plataforma web per la gestió de la CAE, de forma que faciliti l'intercanvi de documentació en matèria de CAE i facilitar-ne el seguiment del compliment de la normativa aplicable.
2.	Formar al personal de l'Ajuntament sobre la utilització de l'eina informàtica.
3.	Facilitar l'assistència tècnica relacionada amb el funcionament de la plataforma web durant tota la durada del contracte, tant a l'Ajuntament com a les empreses contractades.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6N6S 3O2W 2H2M 6D0D 0516				
EXPEDIENT NÚM.	PRL/2022/11	DOCUMENT NÚM.	PRL17I006V	DATA	27-02-2023
ÀREA	Àrea de Desenvolupament Econòmic i Impuls Administratiu				
UNITAT	Prevenió de riscos laborals				
ASSUMPTE	Contractació del servei d'accés i Implantació d'una Plataforma Web per a la Gestió de la Coordinació d'Activitats Empresarials (CAE) a l'Ajuntament de Sabadell				

12. Condicions especials d'execució

1.	En tota la documentació, imatges i material que es generi amb motiu de l'execució del contracte, i especialment en el relatiu a la formació prevista per la implantació de la utilització de la plataforma, l'adjudicatari haurà d'utilitzar un llenguatge no sexista i evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes.
2.	El programari ha de tenir en compte criteris d'accessibilitat universal i de disseny per a tots.
3.	El contractista haurà de minimitzar l'impacte mediambiental associat als residus ocasionats per l'ús de suports informàtics, subministrant la llicència de programari sense fer ús d'aquests tipus de suport i sense fer ús de paper.

13. Subcontractació

No es permet la subcontractació en la prestació referida a aquest contracte, degut a que el dret d'accés a la plataforma web i la seva implementació i formació, l'ha de dur a terme la mateixa empresa, ja que es aquesta la que té un coneixement específic i minucios del seu funcionament, i per tant, qui està capacitada per resoldre qualsevol incidència tècnica que es pogués derivar.

14. Penalitats

Els incompliments següents comportaran la seva tipificació tal com segueix i se'ls aplicarà la penalitat que també s'indica:

Incompliment	Graduació (lleu/greu)	Penalitat
1 Temps de resposta superior a 24 hores (48h en festiu) a les consultes d'assistència tècnica realitzades.	Lleu	0,05% del preu del contracte
2 Temps de resposta superior a 72 hores (96h en festiu) a les consultes d'assistència tècnica realitzades.	Greu	0,1% del preu del contracte.

15. Responsabilitat civil

L'import mínim assegurat per l'adjudicatari s'estableix en 37.000 Euros.

16. Capacitat per a contractar

No es fa cap reserva de participació específica en aquest contracte.

17. Solvència financera i tècnica. Classificació

La solvència financera i tècnica exigible per a participar en aquest contracte és la següent:

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA	
Criteri de selecció	
<input checked="" type="checkbox"/> a)	Declaració sobre el volum anual de negocis del licitador referit a l'any del major volum de negoci dels tres últims conclosos. Volum anual de negocis import superior a: 15.000 €
<input type="checkbox"/> b)	<input type="checkbox"/> Declaració del Patrimoni net Import valor mínim: Import: _____
	<input type="checkbox"/> Ratio mínim entre actius i passius a l'exercici de l'últim exercici econòmic per al qual estigui vençuda l'obligació d'aprovació, d'import: Import: _____
<input type="checkbox"/> c)	Assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import:
<input type="checkbox"/> d)	Mitjà addicional. Sempre que no es tracti de societats que no puguin presentar compte de pèrdues i guanys abreviats, declaració conforme el període mitjà de pagament a proveïdors de l'empresari no superi el límit establerts en l'ordre del Ministeri d'Hisenda i funció pública que tingui en compte la normativa sobre morositat.

SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL		
	Criteri de selecció	Mitjà d'acreditació
<input checked="" type="checkbox"/> a)	Relació dels principals serveis o subministraments realitzats en els últims tres anys corresponents a igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte. L'import anual acumulat en l'any de major execució serà igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte.	<p>S'acreditarà mitjançant una Declaració responsable amb una relació dels treballs. Es podrà requerir la presentació de certificats expedits per l'òrgan competent si s'extracta d'una entitat pública, o un certificat o declaració si el destinatari es subjecte privat.</p> <p>L'empresa haurà d'acreditar la seva experiència en projectes similars. En concret es requerirà que aporti:</p> <p>Experiència en serveis relacionats amb plataformes web, almenys en 5 empreses de més de 250 treballadors.</p> <p>Experiència en la implantació i/o formació de la plataforma web, almenys en 5 empreses de més de 250 treballadors.</p>

CODI DE VERIFICACIÓ	 6N6S 3O2W 2H2M 6D0D 0516				
EXPEDIENT NÚM.	PRL/2022/11	DOCUMENT NÚM.	PRL17I006V	DATA	27-02-2023
ÀREA	Àrea de Desenvolupament Econòmic i Impuls Administratiu				
UNITAT	Prevenió de riscos laborals				
ASSUMPTE	Contractació del servei d'accés i Implantació d'una Plataforma Web per a la Gestió de la Coordinació d'Activitats Empresarials (CAE) a l'Ajuntament de Sabadell				

<input checked="" type="checkbox"/> b)	Relació del personal tècnic o de les unitats tècniques, estiguin o no integrats en l'empresa, dels que es disposi per l'execució del contracte, en especial per resoldre les incidències tècniques i per realitzar la formació sobre l'ús de la plataforma web.	S'acreditarà mitjançant una Declaració Responsable.
<input type="checkbox"/> c)	Indicació de la maquinària, material i equip tècnic del que es disposa per a l'execució dels treballs.	

18. Criteris d'adjudicació

Criteris d'adjudicació		
Criteris avaluable mitjançant fórmula (SOBRE C)	Fórmula	Ponderació
1. Oferta econòmica consistent en el preu de la prestació del dret d'accés a la plataforma CAE, amb un volum de contractació de 200 contractes/any, i un volum de 1.700 treballadors externs.	$P = 60 * (OM/OF)$ on: P = Puntuació obtinguda OM= Oferta més baixa OF = Oferta del licitador	Fins a 60,0 punts
2. Oferta econòmica consistent en el preu unitari de la formació i de la implantació del servei per 50 treballadors.	$P = 10,5 * (OM/OF)$ on: P = Puntuació obtinguda OM= Oferta més baixa OF = Oferta del licitador	Fins a 10,5 punts
3. Oferta econòmica consistent en el preu unitari per la realització de consultes i assistències tècniques per 200 consultes/any.	$P = 4,5 * (OM/OF)$ on: P = Puntuació obtinguda OM= Oferta més baixa OF = Oferta del licitador	Fins a 4,5 punts
Criteris avaluable mitjançant judici de valor (SOBRE B)		Ponderació
1	Proposta de la implantació de la plataforma web a l'Ajuntament de Sabadell	15 punts
2	Proposta de la prestació de l'assistència tècnica a l'Ajuntament de Sabadell	5 punts
3	Proposta de la prestació d'assistència tècnica a les empreses contractades	5 punts
Justificació de l'elecció dels criteris d'adjudicació i de la seva ponderació:		
Els criteris d'adjudicació han estat triats tenint en compte les diferents fases que son necessàries per subministrar e implantar una plataforma web per la gestió de la CAE.		

La justificació de la ponderació està relacionada amb el seu pes específic en la utilització de la plataforma web, el qual tindrà un preu fix en forma de drets d'accés i una altra part variable sobre la implantació i prestació d'assistència tècnica, i que es previsible que aquesta segona vagi minvant a mesura que s'adquireix experiència en la seva utilització.

Concreció de la documentació que cal aportar per acreditar els criteris d'adjudicació:

Criteris avaluable mitjançant fórmula (SOBRE C):

El preu respon a la necessitat d'obtenir un servei que sigui de qualitat i, alhora, respongui al principi de l'oferta econòmicament més avantatjosa. Així mateix, s'ha escollit la fórmula inversa proporcional perquè resta valor i agressivitat a la puntuació de l'oferta econòmica, de manera que evita que petites diferències en el preu suposin grans diferències de puntuació.

La distribució de la puntuació entre els tres criteris es deguda al pes específic que es considera que té cadascun en la consecució dels objectius de l'Ajuntament.

El dret d'accés es la part fonamental i l'essència del contracte, i per tant, la de major pes específic.

La Formació en la utilització del programari es la que ocupa el segon lloc en el pes específic, ja que es fonamental adquirir els coneixements necessaris per poder utilitzar la plataforma i aprofitar al màxim les seves possibilitats. Per això, cal que la formació rebuda sigui de màxima qualitat.

Les consultes i assistències tècniques tenen un pes específic menor degut a que haurien de ser puntuals, i anar minvant en el temps, tenint en compte que a mesura que s'adquireix experiència en la utilització del programari, es requereix menor assistència tècnica.

Criteris avaluable mitjançant judici de valor (SOBRE B):

Els licitadors hauran de presentar una proposta tècnica del projecte, breu i concisa, d'extensió màxima de 5 fulls (10 pàgines) (lletra Arial, color negre i mida 11), paginada i indexada respecte la implantació de la plataforma CAE.

El document haurà de reflectir la proposta de desenvolupament, coordinació i execució de les diferents tasques i es valorarà el contingut tant pel que fa a la millor qualitat, idoneïtat i adequació a les necessitats de l'Ajuntament, com la millor claredat i concreció en la informació aportada en base als següents aspectes:

Criteri 1:

Mitjans tècnics disponibles per prestar el servei, com ara número de servidors, capacitat, etc.

Qualitat dels serveis i accessibilitat. Descripció dels mitjans d'accés i requeriments mínims per accedir al servei.

Facilitat de migració de les dades a altres plataformes, forma de recopilació d'informació, etc.

Resolució d'incidències tècniques, descripció dels canals de comunicació disponibles, temps de resposta, etc.

Proposta del programa de formació per als usuaris de la plataforma web de l'Ajuntament de Sabadell, temaris i continguts, durada dels cursos, format presencial o a distància, etc.

- Es valoren aquests aspectes que conformen el criteri 1 degut a que son una disgregació de la capacitat d'oferir un servei de qualitat, i per tant, es valora la capacitat d'oferir una implantació del programari basada en les característiques dels mitjans disponibles.
- Te la ponderació major dels criteris de judici de valor degut a que la implantació es fonamental per el correcte funcionament del programa i poder maximitzar la seva utilitat.

Criteri 2:

Proposta de suport tècnic a l'Ajuntament.

Descripció dels canals de comunicació disponibles per fer consultes, horaris d'atenció i dies de la setmana, temps de resposta, accés remot, etc. per a treballadors de l'Ajuntament de Sabadell.

Assessorament sobre mitjans CAE i formes d'introduir les dades a la plataforma, accés a la plataforma des de telèfons mòbils.

- Es valoren els aspectes que conformen el criteri 2 en la mesura que conformen la resposta a les diferents sol·licituds d'assistència tècnica per part dels treballadors municipals, valorant la

CODI DE VERIFICACIÓ	 6N6S 3O2W 2H2M 6D0D 0516				
EXPEDIENT NÚM.	PRL/2022/11	DOCUMENT NÚM.	PRL17I006V	DATA	27-02-2023
ÀREA	Àrea de Desenvolupament Econòmic i Impuls Administratiu				
UNITAT	Prevenió de riscos laborals				
ASSUMPTE	Contractació del servei d'accés i Implantació d'una Plataforma Web per a la Gestió de la Coordinació d'Activitats Empresarials (CAE) a l'Ajuntament de Sabadell				

diversitat de canals disponibles, així com l'amplitud horària i el temps de resposta, elements clau per solventar possibles incidències de forma eficient.

- Té un pes relatiu en la puntuació equivalent al criteri 3 degut a que el servei a prestar es similar variant, únicament els destinataris. Té un pes menor al criteri 1 degut a que a mesura que s'utilitza el programa aquesta assistència tècnica es previsible que vagi disminuint.

Criteri 3

Proposta de suport tècnic a les empreses contractades per l'Ajuntament.

Descripció dels canals de comunicació disponibles per fer consultes, horaris d'atenció i dies de la setmana, temps de resposta, accés remot, etc.

Assessorament sobre mitjans CAE i formes d'introduir les dades a la plataforma, accés a la plataforma des de telèfons mòbils.

- Es valoren els aspectes que conformen el criteri 3 en la mesura que conformen la resposta a les diferents sol·licituds d'assistència tècnica per part les empreses que contracti l'Ajuntament, valorant la diversitat de canals disponibles, així com l'amplitud horària i el temps de resposta, elements clau per solventar possibles incidències de forma eficient.
- Té un pes relatiu en la puntuació equivalent al criteri 2 degut a que el servei a prestar es similar variant, únicament els destinataris. Té un pes menor al criteri 1 degut a que a mesura que s'utilitza el programa aquesta assistència tècnica es previsible que vagi disminuint.

19. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

1	<p>Si es presenta un licitador, la oferta sigui inferior al 25%, del pressupost base de licitació.</p> <p>Si es presenten dos licitadors, la oferta que sigui inferior en més del 20% a l'altre oferta.</p> <p>Si es presenten tres licitadors, quan determinada o determinades ofertes siguin inferiors al 10% de la mitja aritmètica de les ofertes presentades. El càlcul de la mitja aritmètica ho és de totes les proposicions presentades, excepte la superior al 10% de la mitja, la qual restarà exclosa a efectes de càlcul de la mitja. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior al 25 %.</p> <p>Si es presenten quatre o més licitadors, quan determinada o determinades ofertes son inferiors al 10% de la mitja aritmètica de les ofertes presentades. El càlcul de la mitja aritmètica ho és de totes les proposicions presentades, excepte les superiors al 10% de la mitja, la qual restarà exclosa a efectes de càlcul de la mitja.</p>
---	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

20. Responsable del contracte

La persona responsable d'aquest contracte és la Coordinadora adjunta d'Organització i Recursos Humans.

21. Composició de la mesa de contractació

Membres	Titulars (noms i cognoms / càrrec)	Suplents (noms i cognoms /càrrec)
Presidència	Virginia Valero Amorós, Coordinadora Adjunta d'Organització i RRHH	Pedro Gallardo Martínez, Cap del Secció de Recursos Humans
Vocal	Rafael Casado Martínez, Tècnic de Prevenió del Servei de Prevenió	Fernando Pérez Baena, Tècnic del Servei de Prevenió
Vocal	Imma Puigbó Beson, Responsable d'Equip.	Eduard Ros Farré, Cap d'Agutzileria i Notificacions.
Vocal designat per Secretaria	David Cabezuelo Valencia, Secretari General	Xavier Sobré Yagüe, Tècnic d'Administració General. María José Infante Corona, Tècnica Superior en Dret.
Vocal designat per Intervenció	Jesús Sierra Castanedo, Interventor General	Jesús Valenzuela Pestaña, Cap de Servei de Control Financer Laura Porras Mármol, Tècnica Superior en Dret Elisabet Burillo Miralles, Tècnica Mitja d'Economia. Pilar Escribano Muñoz, Tècnica Mitja de Gestió.
Secretaria	El membre que actuï com a vocal de Secretaria.	El membre que actuï com a vocal de Secretaria.

22. Protecció de Dades de Caràcter Personal

No es realitza cap cessió ni tractament de dades de caràcter personal per part de l'Ajuntament de Sabadell en l'execució del contracte.

No obstant, la gestió del contracte comportarà, per part del contractista, el tractament de les següents dades de caràcter personal de terceres empreses:

Les empreses contractades per l'Ajuntament de Sabadell hauran de lliurar la documentació corresponent a la CAE, la qual s'allotjarà en els servidors de l'empresa contractista, i referiran dades personals dels treballadors que prestin serveis per/o a l'Ajuntament, i en particular, dades identificatives: NIF, nom, Certificat d'Aptitud mèdica (sense contenir dades mèdiques), Equips de Protecció lliurats, i certificacions formatives.

23. Període de garantia del contracte

El període de garantia serà de tres mesos des de la finalització del contracte.

24. Modificacions contractuals

No es preveuen modificacions contractuals.

Sabadell, a la data de la signatura electrònica.