

| | | | | | |
|---------------------|--|---------------|------------|------|------------|
| CODI DE VERIFICACIÓ |  121L 1M6X 611W 551N 16EI | | | | |
| EXPEDIENT NÚM. | ESP/2023/573 | DOCUMENT NÚM. | ESP171051W | DATA | 17-11-2023 |
| ÀREA | Àrea de Serveis a les Persones | | | | |
| UNITAT | Esports | | | | |
| ASSUMPTE | Contracte pels serveis administratius de gestió d'entrades a les piscines municipals d'estiu de Sabadell i serveis de manteniment a La Bassa | | | | |

CONTRACTE DE SERVEIS

PROCEDIMENT OBERT NO SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA

QUADRE RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE “pels serveis administratius de gestió d'entrades a les piscines municipals d'estiu de Sabadell i serveis de manteniment a La Bassa”

Tramitació ordinària Tramitació urgent

ANNEX 1. QUADRE RESUM

A.- PODER ADJUDICADOR

| |
|---|
| ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT: Ajuntament de Sabadell |
| ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ: Junta de Govern Local |
| SERVEI GESTOR: Esports |
| Adreça de l'òrgan de contractació: Plaça Sant Roc, S/N |
| Telèfon: 93 745 31 50 Fax: 93 745 32 15 |
| Adreça de correu electrònic del servei gestor: esports@ajsabadell.cat |

B.- CONSULTES PRELIMINARS DEL MERCAT (Clàusula 4)

| Consultes preliminars del mercat: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO | | | | | | | | | | | | |
|--|---------|----------|----------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Data publicació al perfil del contractant: | | | | | | | | | | | | |
| Informació sol·licitada: | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1"> <thead> <tr> <th>Empresa</th> <th>CIF</th> <th>Concepte</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table> | Empresa | CIF | Concepte | | | | | | | | | |
| Empresa | CIF | Concepte | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |

C.- OBJECTE DEL CONTRACTE I CONCRECIÓ DEL RÈGIM JURÍDIC. (Clàusules 1 i 5)

| | |
|-----------------|--|
| Descripció: | <p>L'objecte del contracte el constitueix la prestació d'un servei de gestió general de: administració, taquilla, guarda-roba i manteniment de l'aigua del vas de La Bassa, per la campanya d'estiu de les Piscines Municipals de Sabadell, concretament a les piscines del: Poliesportiu Municipal Olimpia, Piscina Municipal de Can Marçet, Piscina Municipal del Parc del Nord (ca n'Oriac), Complex Esportiu Municipal Sabadell Sud (Campamor) i La Bassa.</p> <p>L'abast del servei correspon a un servei de venda d'entrades a les taquilles municipals de les piscines, serveis administratius de la temporada d'estiu i manteniment de l'aigua del vas de la Bassa mitjançant l'ús de robots neteja fons així com a les tasques pròpies de planificació, gestió, control i l'assessorament tècnic.</p> |
| Contracte mixt: | Contracte en funció de les necessitats (DA 33a LCSP) |

| | | |
|---|--|--|
| <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO Tipologia de contracte mixt: | | <input checked="" type="checkbox"/> SI El contracte es desenvoluparà en funció de les necessitats de l'Ajuntament, d'acord amb el previst a la Disposició addicional 33a de la LCSP, sense que el nombre total de lliuraments o prestacions inclosos en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud en el moment de signar-lo, pel fet d'estar subordinats a les necessitats de l'Administració. El pressupost que s'aprova és un pressupost màxim. <input type="checkbox"/> NO |
| Contracte de serveis especials de l'Annex IV: <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO | | |
| Contracte de serveis privats: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO | | |
| Codi CPV: 92610000-0 | Descripció CPV: Serveis d'explotació d'instal·lacions esportives | |
| Codi NUTS: ES511 | | |

D.- NECESSITATS, FINALITATS DEL CONTRACTE I INSUFICIÈNCIA DE MITJANS (Clàusula 6)

| |
|--|
| Necessitats administratives del contracte: Les necessitats es concreten en la contractació de serveis per a la gestió general d'un conjunt d'actuacions de suport i ajuts tècnics complementaris portats a terme als equipaments esportius municipals d'estiu (les piscines) amb la finalitat de poder realitzar la venda d'entrades presencial a les piscines d'estiu, realitzar tasques bàsiques administratives de la campanya estival i donar el servei de guarda-roba, i dur a terme el manteniment de l'aigua del vas de la Bassa. |
| Indicació resumida de les consideracions, mediambientals o d'innovació del contracte: Els informes que s'elaborin en el marc de l'execució del contracte es realitzaran per mitjans electrònics, evitant l'ús del paper. |
| Justificació de la insuficiència de mitjans propis: D'acord amb l'article 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector públic, el Servei d'Esports no té els recursos personals necessaris per atendre de forma directa aquesta necessitat de servei i la infraestructura municipal existent no és suficient ni l'adequada per dur a terme el servei objecte d'aquest contracte. |

E.- DIVISIÓ EN LOTS (Clàusula 7)

| |
|---|
| Possibilitat de licitar per lots: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO |
|---|

| | | | | | |
|---------------------|--|---------------|------------|------|------------|
| CODI DE VERIFICACIÓ |  121L 1M6X 611W 551N 16EI | | | | |
| EXPEDIENT NÚM. | ESP/2023/573 | DOCUMENT NÚM. | ESP171051W | DATA | 17-11-2023 |
| ÀREA | Àrea de Serveis a les Persones | | | | |
| UNITAT | Esports | | | | |
| ASSUMPTE | Contracte pels serveis administratius de gestió d'entrades a les piscines municipals d'estiu de Sabadell i serveis de manteniment a La Bassa | | | | |

Justificació de la inconveniència de la divisió per lots: La naturalesa de les prestacions s'ha d'entendre com a una unitat funcional on la prestació del servei es troba directament relacionada i vinculada entre si amb criteris de complementarietat. Es considera que existeixen sinergies derivades de la provisió conjunta dels serveis i que la divisió per lots suposaria la manca de continuïtat pels equips de treball previst pel contracte amb el conseqüent perjudici de les urgències diàries i una pitjor operativa del servei.

Aquest servei es prestarà en diferents instal·lacions esportives en horaris d'obertura similars i per dinàmica funcional es considera fonamental que tot el personal pertanyi a una mateixa empresa per poder sumar aquestes sinergies de treball i col·laborar de forma conjunta. El fet que hi hagi una sola empresa facilitarà la coordinació i planificació global del treball i les substitucions que hi puguin haver en cas de baixes inesperades eliminant les interrupcions del servei. La divisió per lots suposaria la manca de continuïtat pels equips de treball i el conseqüent perjudici de les urgències diàries i una pitjor operativa. Els diferents llocs de treball requerits per l'execució d'aquesta contractació, en moments concrets i excepcionals, són intercanviables entre sí, el que facilitarà horaris de treballadors amb millors condicions.

La divisió en lots podria generar desigualtat en el tracte del personal contractat per donar un mateix servei generant desigualtat en les condicions generals del treballadors per diferents empreses

La temporalitat d'aquest servei també fa inviable la divisió per lots per la necessitat de gestionar i coordinar el servei i els mitjans humans, materials i econòmics, de manera simultània, durant un termini curt de temps a les 5 piscines que conformen les Piscines Municipals de Sabadell.

També es considera que la divisió per lots podria comportar el risc de restringir competències o fer l'execució del contracte excessivament difícil tècnicament, inclús si hi hagués la necessitat de coordinar als diferents contractistes pels diversos lots podria comportar risc en l'execució del contracte. Es considera que la divisió per lots exigiria una coordinació i planificació global dels treballs per a una correcta execució de l'objecte del contracte desproporcionada per les finalitats d'interès públic que es persegueixen. Faria l'execució del contracte excessivament difícil o onerosa tècnicament, per la necessitat de coordinar entre el servei i els diferents adjudicataris els horaris i serveis del personal contractat, inclús si hi hagués la necessitat de coordinar als diferents contractistes pels diversos lots podria comportar risc en l'execució del contracte.

La no divisió per lots dona avantatges per a l'Administració i procura estalvi econòmic en quant a la coordinació, administració, seguiment i cessió de material.

| | | | |
|--|--|-----|--|
| LOT 1 | | CPV | |
| LOT 2 | | CPV | |
| LOT 3 | | CPV | |
| Limitació del número de lots als que es poden presentar oferta: | | | |
| Justificació de l'elecció anterior (en cas de limitació):: | | | |
| Limitació del número de lots que es poden adjudicar a un mateix licitador: | | | |
| Justificació de l'elecció anterior (en cas de limitació):: | | | |

| |
|--|
| Criteris d'aplicació si es sobrepassa la limitació dels lots a adjudicar: |
| 1. |
| 2. |
| 3. |
| S'admet la reserva de lots: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO |
| Lot/s reservat/s a Centres Especials de Treball: |
| Lot/s reservat/s a Empreses de inserció: |
| Lot/s reservat/s a Altres organitzacions segons DA. 48 LCSP: |
| S'admeten ofertes integradores: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO |
| Condicions i combinació de lots: |

F.- ADMISSIÓ DE VARIANTS (Clàusula 8)

| |
|---|
| Admissió: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO |
| Elements: |
| Condicions: |

G.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (Clàusula 9)

| Import | | Tipus d'IVA aplicable: 21% | | Pressupost de licitació | |
|--------|--------------|----------------------------|-------------|-------------------------|--------------|
| | | Import IVA | | (IVA inclòs) | |
| Total | 348.639,00 € | Total | 73.214,19 € | Total | 421.853,19 € |

H.- VALOR ESTIMAT (Clàusula 10)

| Total valor estimat del contracte: | |
|---|---------------------|
| Pressupost base de licitació (sense IVA) | 348.639 € |
| Import de les modificacions previstes amb cost econòmic (sense IVA) | 69.727,80 € |
| Import de les eventuais pròrrogues (sense IVA) | 174.319,50 € |
| Import altres conceptes (sense IVA) | 0 € |
| Total del valor estimat | 592.686,30 € |
| Mètode de càlcul: El valor estimat del contracte s'ha calculat multiplicant el nombre d'hores de servei previstes pels preus unitaris corresponents, tant per al termini de vigència inicial del contracte com per a la pròrroga prevista. A aquest resultat se l'hi ha sumat també l'import corresponent al 20% de modificacions previstes. | |

| | | | | | |
|---------------------|--|---------------|------------|------|------------|
| CODI DE VERIFICACIÓ |  121L 1M6X 611W 551N 16EI | | | | |
| EXPEDIENT NÚM. | ESP/2023/573 | DOCUMENT NÚM. | ESP17I051W | DATA | 17-11-2023 |
| ÀREA | Àrea de Serveis a les Persones | | | | |
| UNITAT | Esports | | | | |
| ASSUMPTE | Contracte pels serveis administratius de gestió d'entrades a les piscines municipals d'estiu de Sabadell i serveis de manteniment a La Bassa | | | | |

En cas de divisió en lots, el desglossament del valor estimat per cada lot és el següent:

Lot 1:

| | |
|--|---|
| Pressupost base de licitació del lot (sense IVA) | € |
| Import de les modificacions previstes per al lot amb cost econòmic (sense IVA) | € |
| Import de les eventuais pròrrogues del lot (sense IVA) | € |
| Import altres conceptes (sense IVA) | € |
| Total del valor estimat del lot | € |
| Mètode de càlcul: | |

Lot 2:

| | |
|--|---|
| Pressupost base de licitació del lot (sense IVA) | € |
| Import de les modificacions previstes per al lot amb cost econòmic (sense IVA) | € |
| Import de les eventuais pròrrogues del lot (sense IVA) | € |
| Import altres conceptes (sense IVA) | € |
| Total del valor estimat del lot | € |
| Mètode de càlcul: | |

I. FORMA DE DETERMINAR EL PREU (Clàusula 11)

| | | | |
|---|----------------|-----------|---------------------|
| A tant alçat: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO | | | |
| Determinació per preus unitaris /components de la prestació/ unitats d'execució o de temps: <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO | | | |
| Detall modalitats (excepte tant alçat): | | | |
| Concepte | Preu sense IVA | IVA ... % | Preu amb IVA inclòs |
| Hores de servei personal grup 3, referents a les funcions indicades a l'apartat 3 del PPT. | 14,19 € | 2,98 € | 17,17 € |
| Hores de servei personal grup 4, referents a les funcions indicades a l'apartat 3 del PPT. | 13,96 € | 2,93 € | 16,89 € |
| Altres modalitats (honoraris per tarifes, combinació de diverses modalitats): | | | |
| S'admet variació de preus per objectius: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO | | | |
| En cas afirmatiu, supòsits de variacions i regles per a la seva determinació: | | | |

J.- FINANÇAMENT PRESSUPOSTARI, ANUALITATS I FACTURACIÓ (Clàusules 12 i 14)

| Ajuntament de Sabadell | | 100% | 421.853,19 € | | |
|--|--------------------------|--|------------------|-----------------|--------------------|
| Altres | | % | € | | |
| Tramitació anticipada <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO | | Contracte pluriennal <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO | | | |
| Exercici | Aplicació pressupostària | Projecte pressupostari | Núm. apunt previ | Núm. referència | Total (IVA inclòs) |
| 2024 | 210 3420 22799 | - | 920239001756 | - | 210.926,60 € |
| 2025 | 210 3420 22799 | - | 920239001756 | - | 210.926,59 € |
| <p>Forma de pagament:</p> <p>De conformitat amb l'article 301.1 de la LCSP, en relació amb l'article 210 de la LCSP, el contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels serveis efectivament executats d'acord amb les condicions establertes en el contracte.</p> <p>L'empresa adjudicatària facturarà a l'Ajuntament de Sabadell a l'inici del mes següent a aquell en què s'hagi portat a terme la prestació corresponent. Totes les prestacions d'un mes determinat s'agruparan en una sola factura, presentant-ne per tant una per cada mes inclòs en el termini d'execució del contracte. Les factures s'hauran de presentar electrònicament, hauran d'indicar el codi del centre gestor, i hauran de ser degudament conformades pel personal tècnic del servei d'Esports abans de fer efectiu el pagament.</p> <p>A més, el contractista haurà d'incorporar en les factures que emeti, com a dada indispensable, el número d'operació comptable definitiva, la qual li serà notificada per part del centre gestor corresponent, una vegada comptabilitzada la proposta de despesa.</p> | | | | | |
| Òrgan de contractació | | Junta de Govern Local | CODI DIR 3 | L01081878 | |
| Òrgan en matèria de comptabilitat | | Intervenció Municipal | CODI DIR 3 | L01081878 | |
| Destinatari de la prestació (unitat tramitadora) | | Servei d'Esports | CODI DIR 3 | LA0021854 | |

K.- DURADA DEL CONTRACTE (Clàusula 13)

| | |
|--|--------------------------------------|
| Durada total del contracte: El contracte tindrà un termini de vigència inicial des de la formalització i fins el 31 de desembre de 2025, concretant el termini de l'execució de la prestació del servei del 3 de maig al 29 de novembre de 2024 i 2025 amb possibilitat d'una pròrroga d'un any. | |
| L'inici de la durada del contracte serà segons s'indica: | |
| | Data de formalització |
| | L'inici de la durada serà en data... |
| Terminis parcials d'execució: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO | |
| Detall dels terminis parcials establerts: En cas que el contracte no s'executi de forma continuada, els terminis en que es realitzarà la prestació contractada són els següents: - Del 3 de maig al 29 de novembre de 2024. - Del 3 de maig al 29 de novembre de 2025. | |



| | | | | | |
|---------------------|--|---------------|------------|------|------------|
| CODI DE VERIFICACIÓ |  121L 1M6X 611W 551N 16EI | | | | |
| EXPEDIENT NÚM. | ESP/2023/573 | DOCUMENT NÚM. | ESP171051W | DATA | 17-11-2023 |
| ÀREA | Àrea de Serveis a les Persones | | | | |
| UNITAT | Esports | | | | |
| ASSUMPTE | Contracte pels serveis administratius de gestió d'entrades a les piscines municipals d'estiu de Sabadell i serveis de manteniment a La Bassa | | | | |

Pròrrogues previstes:

SI NO

La pròrroga serà obligatòria pel contractista si l'Ajuntament realitza el preavis amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini del contracte, excepte que el contracte sigui de durada inferior a dos mesos.

Detall pròrrogues: Es preveu una pròrroga d'un any. Les dates d'inici i final del termini d'execució seran determinades en l'acord que aprovi l'adopció de la pròrroga.

No obstant el que estableixen els apartats anteriors, de conformitat amb l'article 29.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, quan al venciment d'un contracte de prestació successiva no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista, com a conseqüència d'incidències resultats d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

L.- REVISIÓ DE PREUS (Clàusula 15)

| | |
|---|----------|
| <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO | Fórmula: |
|---|----------|

M.- SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL (Clàusula 16)

| |
|--|
| Obligació de subrogar-se en contractes de treball : <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO |
| Norma legal, conveni col·lectiu o acord de negociació col·lectiva del que deriva l'obligació: Article 19 del Conveni col·lectiu de treball de les empreses privades que gestionen equipaments i serveis públics, afectes a l'activitat esportiva i de lleure (codi de conveni núm. 79001905012002). |
| Annex del plec de clàusules administratives particulars on consta la informació sobre el personal a subrogar, de conformitat amb l'article 130 de la LCSP: - Annex 9. |

N.- ALTRES OBLIGACIONS (Clàusula 16)

| | |
|--|--|
| | <p>L'empresa adjudicatària haurà de contractar personal necessari per a prestar el servei sense discontinuïtat, disposant del personal necessari segons instal·lació. Aquest personal dependrà única i exclusivament de l'adjudicatari, el qual tindrà vers el personal tots els drets i obligacions pròpies de la seva qualitat d'empresari havent de complir les disposicions vigents en matèria laboral, fiscal, de seguretat social i de seguretat, de prevenció de riscos laborals i higiene en el treball legalment establerts.</p> |
| | <p>En relació al desenvolupament de l'activitat contractada, si han de concórrer en el mateix espai o equipament treballadors municipals i/o treballadors d'altres empreses, serà d'aplicació el previst al Reial Decret 171/2004 de coordinació d'activitats empresarials i amb caràcter previ a l'inici dels treballs, es portaran a terme les accions i es lliurarà la documentació que l'Ajuntament determini segons procediment intern aprovat a l'efecte. L'Ajuntament lliurarà l'avaluació de l'equipament i/o normes de seguretat que s'hagin pogut establir respecte al mateix o a la tasca a desenvolupar i mesures d'emergència si és el cas.</p> |
| | <p>L'empresa adjudicatària haurà de presentar el pla de prevenció de riscos laborals i seguretat en el treball, restant obligada a executar les mesures derivades de la Llei 31/1995, de prevenció de riscos laborals, i el seu desenvolupament normatiu en tot allò que li sigui d'aplicació.</p> |
| | <p>El contractista executarà el contracte amb subjecció a les clàusules administratives particulars i a les prescripcions tècniques particulars aprovades i d'acord amb les instruccions que per la seva interpretació doni l'Ajuntament al contractista, a través del responsable del contracte.</p> |
| | <p>Atenent que aquesta prestació implica relació habitual amb menors d'edat, és requisit que les persones que executin el contracte no hagin estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i la provocació sexual, la prostitució i l'explotació sexual i corrupció de menors, així com per tràfic d'éssers humans. En conseqüència, l'empresa adjudicatària haurà de declarar responsablement que el personal adscrit a l'execució del contracte compleix amb aquesta obligació essencial, sense perjudici d'aportar els corresponents certificats acreditatius, en cas que ho requereixi l'Ajuntament.</p> |
| | <p>El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte. (art.311.2 LCSP).</p> |
| | <p>Abans de finalitzar el termini de l'execució del contracte, s'haurà de presentar una memòria o un informe de gestió amb recopilació d'incidències, valoració del servei, propostes de millores, activitats desenvolupades, resultats obtinguts així com els suggeriments que es considerin oportuns per a la millora del servei. A títol enunciatiu es relacionen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Descripció de l'organització del servei especificant el personal que s'hi ha destinat, hores realitzades, modificacions, etc. - Relació de tasques realitzades. - Propostes de millora per a futures temporades. |

O.- OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE (Clàusula 17)

| | |
|--|--|
| | <p>Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi pel seguiment i/o avaluació del compliment del contracte, facilitant la informació que se li sigui sol·licitada per aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris sense perjudici del compliment d'altres obligacions que els hi corresponguin.</p> |
| | <p>Quan l'adjudicatària, o les persones/empreses que depenguin d'ella, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona execució del contracte, l'Ajuntament podrà exigir-li l'adopció de mesures concretes i eficaces per aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte, sense perjudici de les disposicions vigents relatives al compliment i resolució del contracte de subministrament.</p> |
| | <p>L'adjudicatària estarà obligada a donar el servei en les condicions establertes en els Plecs d'aquest contracte.</p> |



| | | | | | |
|---------------------|--|---------------|------------|------|------------|
| CODI DE VERIFICACIÓ |  121L 1M6X 611W 551N 16EI | | | | |
| EXPEDIENT NÚM. | ESP/2023/573 | DOCUMENT NÚM. | ESP171051W | DATA | 17-11-2023 |
| ÀREA | Àrea de Serveis a les Persones | | | | |
| UNITAT | Esports | | | | |
| ASSUMPTE | Contracte pels serveis administratius de gestió d'entrades a les piscines municipals d'estiu de Sabadell i serveis de manteniment a La Bassa | | | | |

P.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE (Clàusula 18)

| |
|--|
| <p>De conformitat amb l'article 202 de la LCSP, l'adjudicatari haurà de comprometre's, en les noves contractacions, baixes i substitucions que es produeixin durant l'execució del contracte, a incorporar un percentatge del 20% de persones desocupades inscrites en les oficines d'ocupació, prioritzant en la seva contractació les que pertanyin a col·lectius desfavorits, amb dificultats d'accés al món laboral o amb risc d'exclusió social.</p> <p>L'Ajuntament supervisarà de forma periòdica el compliment d'aquesta obligació, designant a un responsable que farà les comprovacions necessàries a fi d'assegurar la correcta realització de la prestació. La verificació es farà amb l'aportació per part de l'empresa adjudicatària de la següent documentació:</p> <ul style="list-style-type: none">a) Relació nominal del personal contractat, i còpia de l'alta a la Seguretat Social i del contracte de treball, així com còpia dels RLC i RNT.b) Certificats acreditatius de l'INSS. |
|--|

Q.- SUBCONTRATACIÓ (Clàusula 19)

| |
|---|
| Admissió subcontractació de la realització parcial de la prestació: <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO |
| Parts del contracte en les quals no és permesa la subcontractació per tractar-se de tasques crítiques que ha de realitzar el contractista principal: Per a l'execució del present contracte no s'identifiquen tasques crítiques que no puguin ser subcontractades. En tot cas, i d'acord amb l'article 215 de la LCSP, en cap cas es podrà subcontractar la totalitat de la prestació objecte del contracte. |
| Admissió pagament directe a subcontractistes: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO |

R.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL(Clàusula 20)

| |
|--|
| L'execució del contracte comporta el tractament de dades personals : <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO |
|--|

La finalitat del tractament de les dades de caràcter personal és fer possible la correcta execució del contracte.

A tal efecte, la formalització del contracte comportarà la cessió o comunicació al contractista de les dades de caràcter personal següents:

- dades del document nacional d'identitat, N.I.E o passaport (dades identificatives)
- certificat d'empadronament o volant de convivència.
- correu electrònic

S.- PENALITATS (Clàusula 21)

| Incompliment | Graduació | Penalitat |
|--|-----------|--|
| La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en el present plec i en les disposicions d'aplicació. | Lleu | Es sancionarà amb advertència i amonestació, quan sigui la primera vegada, i multes de fins a l'1% del preu (IVA exclòs) les consecutives. |
| La falta de diligència deguda als requeriments efectuats, d'acord amb les disposicions d'aplicació. | Lleu | Es sancionarà amb advertència i amonestació, quan sigui la primera vegada, i multes de fins a l'1% del preu (IVA exclòs) les consecutives. |
| La falta de respecte, la intolerància, la discriminació, o qualsevol altre comportament inadequat per part del personal adscrit a l'execució del contracte envers als usuaris del servei. | Greu | Es sancionarà amb multes des del 3% del preu (IVA exclòs) fins al 5% del preu (IVA exclòs), podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable. |
| L'incompliment de les obligacions essencials del contracte i/o de les condicions especials d'execució, a excepció dels incompliments previstos en els apartats següents, els quals es penalitzaran com a "molt greus". | Greu | Es sancionarà amb multes des del 3% del preu (IVA exclòs) fins al 5% del preu (IVA exclòs), podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable. |
| Els serveis prestats pel contractista no compleixin amb els requisits mínims que es descriuen en el plec de clàusules tècniques, o suposin una disminució en relació a la qualitat indicats en el plec de clàusules tècniques; i en general, tota aquella conducta que impedeixi, per motius imputables al contractista, la deguda i continuada prestació del servei objecte d'aquesta contractació. Així com l'incompliment del projecte tècnic presentat pel contractista; o l'incompliment dels mitjans materials, o pla de formació al·legats i assumits pel contractista com a criteris d'adjudicació. | Molt greu | Es sancionarà amb multes des del 5% del preu (IVA exclòs) fins al 10% del preu (IVA exclòs), podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable. |
| Incompliment de les obligacions socials, mediambientals i laborals previstes en el plec de clàusules administratives particulars, de conformitat amb l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. | Molt greu | Es sancionarà amb multes des del 5% del preu (IVA exclòs) fins al 10% del preu (IVA exclòs), podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable. |

T.- PÒLISSA ASSEGURANÇA RESPONSABILITAT CIVIL (Clàusula 22)

Import mínim assegurat: 300.000 € per víctima i 6.000.000 € per sinistre.

| | | | | | |
|---------------------|--|---------------|------------|------|------------|
| CODI DE VERIFICACIÓ |  121L 1M6X 611W 551N 16EI | | | | |
| EXPEDIENT NÚM. | ESP/2023/573 | DOCUMENT NÚM. | ESP171051W | DATA | 17-11-2023 |
| ÀREA | Àrea de Serveis a les Persones | | | | |
| UNITAT | Esports | | | | |
| ASSUMPTE | Contracte pels serveis administratius de gestió d'entrades a les piscines municipals d'estiu de Sabadell i serveis de manteniment a La Bassa | | | | |

U.- COMPOSICIÓ DE LA MESA CONTRACTACIÓ (Clàusula 24)

| Membres | Titulars (noms i cognoms / càrrec) | Suplents (noms i cognoms /càrrec) |
|---------------------------------------|---|---|
| Presidència | Pere Carrasco Sayabera, cap del Servei d'Esports. | Jordina Puntí Abellera, cap de Servei de Cultura |
| Vocal tècnic 1 | Ana Maria Simancas Genicio, cap de la Secció d'Instal·lacions esportives del Servei d'Esports | Josep Pla Puigoriol, cap d'Oficina Tècnica de Cultura |
| Vocal tècnic 2 | Maria Fernández Castro, cap de la Secció d'Activitats esportives del Servei d'Esports | Elena Pla Pérez, cap de Biblioteques de Cultura |
| Vocal designat per Intervenció | Jesús F. Sierra Castanedo, Interventor General de l'Ajuntament de Sabadell. | 1) Jesús Valenzuela Pestaña, cap de servei de Control Financer. 2) Elisabet Burillo Miralles, Tècnica mitja d'Economia de Control Financer. 3) Laura Porras Màrmol, Tècnica superior en Dret. 4) Pilar Escribano Muñoz, Tècnica mitja de Gestió de Control Financer. |
| Vocal designat per Secretaria General | David Cabezuelo Valencia, Secretari General de l'Ajuntament de Sabadell. | 1) Marc Gisbert Gumí, cap de la Secció d'administració del Servei d'Esports. 2) Núria Chaves izquierdo, Tècnica superior en Dret del Servei d'Esports. 3) Roger Fandiño Maseras, Tècnic Superior en Dret |
| Secretaria | La mateixa persona que exerceixi les funcions de Vocal designat per Secretaria. | |

V- CAPACITAT PER LICITAR (Clàusula 25)

| | | |
|---|--|--------|
| Contracte reservat <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO | Percentatge mínim reservat: | Lot/s: |
| Habilitació professional o empresarial: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO | Detall de l'habilitació: | |
| | Centres Especials de treball amb percentatge mínim treballadors discapacitat o exclusió social 30% | |
| | Empreses d'inserció amb percentatge mínim treballadors discapacitat o exclusió social 30 % | |

| | |
|--|---|
| | Organitzacions que compleixen les condicions de la Disposició adicional 48a de la LCSP: |
|--|---|

W.- SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA I TÈCNICA (clàusula 26)

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

| | Criteri de selecció | Mitjà acreditació |
|--|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> a) | <p>Declaració sobre el volum anual de negocis del licitador referit a l'any del major volum de negoci dels tres últims conclosos.</p> <p>Volum anual de negocis import superior a: 150.000 €</p> | S'acreditarà mitjançant declaració responsable que faci referència al volum de negocis dels últims tres exercicis conclosos. |
| <input type="checkbox"/> b) | <p><input type="checkbox"/> Declaració del Patrimoni net Import valor mínim: Import: _____</p> <p><input type="checkbox"/> Ratio mínim entre actius i passius a l'exercici de l'últim exercici econòmic per al qual estigui vençuda l'obligació d'aprovació, d'import: Import: _____</p> | |
| <input checked="" type="checkbox"/> c) | Assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import: 300.000 € | Justificant existència assegurança. |
| <input type="checkbox"/> d) | Mitjà adicional. Sempre que no es tracti de societats que no puguin presentar compte de pèrdues i guanys abreviats, declaració conforme el període mitjà de pagament a proveïdors de l'empresari no superi el límit establerts en l'ordre del Ministeri d'Hisenda i funció pública que tingui en compte la normativa sobre morositat. | Declaració responsable. |

SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

| | Criteri de selecció | Mitjà acreditació |
|--|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> a) | Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys corresponents a igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte. L'import anual acumulat en l'any de major execució serà igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte. | <p>S'acreditarà mitjançant una relació dels treballs. Es podrà requerir la presentació de certificats expedits per l'òrgan competent si es tracta d'una entitat pública, o un certificat o declaració si el destinatari és un subjecte privat. Aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat compenent.</p> <p>Per determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte s'atendrà al CPV.</p> |

| | | | | | |
|---------------------|--|---------------|------------|------|------------|
| CODI DE VERIFICACIÓ |  121L 1M6X 611W 551N 16EI | | | | |
| EXPEDIENT NÚM. | ESP/2023/573 | DOCUMENT NÚM. | ESP171051W | DATA | 17-11-2023 |
| ÀREA | Àrea de Serveis a les Persones | | | | |
| UNITAT | Esports | | | | |
| ASSUMPTE | Contracte pels serveis administratius de gestió d'entrades a les piscines municipals d'estiu de Sabadell i serveis de manteniment a La Bassa | | | | |

| | | |
|-----------------------------|---|--|
| <input type="checkbox"/> b) | Relació del personal tècnic o de les unitats tècniques, estiguin o no integrats en l'empresa, dels que es disposi per l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat. | Declaració responsable acompanyada de la documentació acreditativa. |
| <input type="checkbox"/> c) | Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures utilitzades per l'empresari per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i investigació de l'empresa. | Declaració responsable acompanyada de la documentació acreditativa. |
| <input type="checkbox"/> d) | Control efectuat per l'òrgan de contractació, o per un organisme oficial o homologat competent, sobre la capacitat tècnica de l'empresari i sobre els mitjans d'estudi i investigació i les mesures de control de qualitat. | Certificat de l'organisme. |
| <input type="checkbox"/> e) | Titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i del personal directiu de l'empresa i, en particular, el personal responsable de l'execució del contracte. | Fotocòpia de les titulacions acadèmiques i professionals. |
| <input type="checkbox"/> f) | Indicació de les mesures de gestió mediambiental que l'empresari pugui aplicar en l'execució del contracte. | Declaració responsable amb menció expressa de les normes tècniques o especificacions tècniques aplicables a l'execució i a la verificació objectiva de la correcta aplicació d'aquestes mesures. |
| <input type="checkbox"/> g) | Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i del nombre de directius durant els últims tres anys. | Declaració responsable i documentació acreditativa, si es requereix. |
| <input type="checkbox"/> h) | Indicació de la maquinària, material i equip tècnic del que es disposa per a l'execució dels treballs. | Declaració responsable acompanyada de la documentació justificativa. |

| |
|---|
| <p>Justificació de l'elecció dels criteris de solvència:</p> <p>Els requisits de solvència econòmica proposats donen garantia i permeten assegurar que l'empresa que realitzi el servei de l'objecte del contracte, el finalitzarà amb èxit i caució.</p> <p>El requisit de solvència tècnica proposat és el que dona garanties, ja que per la magnitud i el volum del servei, així com i el tracte continu amb els usuaris, l'experiència de l'empresa garanteix l'èxit en la correcta atenció a les persones.</p> |
|---|

| | |
|--|--|
| Indicació alternativa d'acreditació de la solvència tècnica només per empreses de nova creació: | |
| <p>Descripció de l'empresa, organigrama, descripció i proposta per realitzar el servei, de les mesures utilitzades per l'empresari per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i investigació de l'empresa.</p> | <p>Mitjà acreditació (art. 90.1, lletres b a h)</p> <p>S'acreditarà mitjançant una declaració responsable acompanyada de la documentació acreditativa.</p> |
| | |

X.- CLASSIFICACIÓ ALTERNATIVA (Clàusula 26)

| | | | | | |
|---|---------------|------|---------|-----------------|-----------|
| <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO | Classificació | grup | subgrup | Tipus de servei | categoria |
| | | | | | |

Y. GARANTIA PROVISIONAL (3% de l'import base de licitació, IVA exclòs) (clàusula 28)

| | |
|--|---------|
| <input type="checkbox"/> Exigida <input checked="" type="checkbox"/> No exigida | Import: |
| Justificació de l'exigència: | |

Z.- PRESENTACIÓ I OBERTURA DE PROPOSICIONS (Clàusules 29 i 32)

| | |
|---|-------------|
| PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS: La presentació de proposicions es farà de forma electrònica mitjançant l'eina informàtica Pixelware, a l'enllaç següent: https://contractacio.ajsabadell.cat | |
| Horari: Dins del termini de presentació d'ofertes que s'indiqui, es poden presentar proposicions durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any. | |
| Adreça correu electrònic per enviar petjada digital en cas d'incidències amb la presentació de proposicions: mgisbert@ajsabadell.cat | |
| Enllaços amb informació PIXELWARE: | |
| https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/ | |
| https://pixelware.com/wp-content/uploads/PIXELWARE-Guia-Rapida-Licitadores-V2101.pdf | |
| https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores-requisitos-minimos/ | |
| https://pixelware.com/wp-content/uploads/Preguntas-frecuentes.pdf | |
| Contacte PIXELWARE suport al licitador: dilluns a divendres de 8:00 h a 18:00 h, excepte festius nacionals, a través del telèfon 91.803.66.27 | |
| Presentació de sol·licituds: català i castellà | |
| Termini màxim per presentació de proposicions: 15 dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del Contractant. | |
| Obertura indicativa dels sobres | Data |

| | | | | | |
|---------------------|--|---------------|------------|------|------------|
| CODI DE VERIFICACIÓ |  121L 1M6X 611W 551N 16EI | | | | |
| EXPEDIENT NÚM. | ESP/2023/573 | DOCUMENT NÚM. | ESP171051W | DATA | 17-11-2023 |
| ÀREA | Àrea de Serveis a les Persones | | | | |
| UNITAT | Esports | | | | |
| ASSUMPTE | Contracte pels serveis administratius de gestió d'entrades a les piscines municipals d'estiu de Sabadell i serveis de manteniment a La Bassa | | | | |

| | |
|---|---|
| Obertura sobre A (Documentació administrativa) | El segon dia hàbil següent al dia de finalització del termini per presentar proposicions, a excepció de la concurrència d'alguna circumstància que ho justifiqui. |
| Obertura sobre B (Documentació dels criteris avaluables mitjançant judici de valor) | El dia següent a l'obertura del sobre A, a excepció que s'hagin de requerir esmenes respecte de la documentació incorporada al sobre A (art.141 LCSP). |
| Obertura sobre C (Documentació dels criteris avaluables per fórmula) | S'indicarà a l'anunci de licitació. |

AA. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ (Clàusula 34)

| Criteris d'adjudicació | | |
|---|--|------------|
| Criteris avaluables mitjançant fórmula (SOBRE C) | Fórmula | Ponderació |
| 1. Proposta econòmica. L'oferta més baixa rebrà la màxima puntuació i la resta d'ofertes una puntuació proporcional d'acord amb la següent formula. | $Puntuació\ resultant = 40 \times \frac{\text{oferta més baixa}}{\text{oferta del licitador}}$ | 39 |
| 2. Oferta de borsa d'hores de lliure disposició. L'adjudicatari haurà d'adjuntar una proposta d'ampliació de borsa d'hores del servei, sense càrrec a l'Ajuntament, per causa d'ampliació d'horari per esdeveniments no programats com poden ser: grans afluències, moments d'alta assistència, retard en l'elaboració de carnets, retard en les tasques administratives, etc. | 20 hores 0,5 punts 30 hores..... 1 punt 45 hores 2 punts 60 hores..... 3 punts 75 hores4 punts 90 hores 5 punts 105 hores 6 punts 120 hores 7 punts 135 hores 8 punts 150 hores 9 punts 170 hores.....10 punts | 10 |
| 3. Es valorarà amb un màxim de 8 punts de la puntuació total l'oferta de les empreses licitadores que es comprometin a formar al personal adscrit al servei en matèria d'atenció a l'usuari. L'empresa que resulti adjudicatària haurà de proporcionar aquesta formació a tot el personal que hagi destinat a l'atenció directa a les persones usuàries abans de l'obertura de les piscines de cara al públic. La formació haurà d'estar certificada per un centre de formació acreditat, Administració pública, Universitat, Col·legi o associació professional. L'empresa que resulti adjudicatària i hagi efectuat oferta sobre aquest particular, presentarà obligatòriament a l'òrgan de contractació l'acreditació de la realització de la formació | Aquest criteri es valorarà de la següent manera, sense tenir en compte possibles fraccions d'hora: De 20 a 29 hores de formació: 2 punts. De 30 a 39 hores de formació: 4 punts. De 40 a 49 hores de formació: 6 punts. 50 hores de formació o més: 8 punts. | 8 |

| | | |
|---|---|------------|
| | en el termini de 15 dies a comptar des de la realització d'aquesta. | |
| Criteris avaluables mitjançant judici de valor (SOBRE B) | | Ponderació |
| <p>Caldrà presentar un projecte / programa de treball que tingui en compte les descripcions que a continuació s'assenyalen. L'avaluació de la proposta tècnica considerarà l'adequació de la proposta informada i documentada pel licitador i candidat en relació a allò requerit pel Plec de prescripcions tècniques -PPT- aprovat per l'Ajuntament de Sabadell.</p> <p>El projecte s'haurà de presentar preferiblement en format DIN A4, mida de lletra 11, tipus Arial, amb totes les pàgines numerades i haurà de tenir un índex que segueixi l'ordre de valoració.</p> <p>Es valorarà per ordre decreixent d'importància, els següents aspectes de cada apartat: fiabilitat / coherència / adequació / pertinència / claredat / sistemàtica / detall.</p> <p>S'assignarà puntuació d'acord amb els següents criteris:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ La documentació presentada és molt fiable i coherent per al conjunt de criteris avaluats, denotant una excel·lent adequació a la prestació del servei objecte del contracte (80-100 %) ➤ La documentació presentada és fiable i coherent per al conjunt de criteris avaluats, amb una adequació limitada a la prestació del servei objecte del contracte (50-79%) ➤ La documentació presentada és incompleta, presenta poca fiabilitat o alguna incoherència important que posa en dubte seriosament el compliment de la prestació del servei objecte del contracte (0-49%) <p>Es pot donar el cas que una o més propostes obtinguin la mateixa puntuació, és a dir, que siguin equivalents. Altrament, també es pot donar el cas que una o més propostes obtinguin la mínima puntuació, és a dir, zero (0) punts, atès que no assoleixin les expectatives de l'Ajuntament.</p> <p>El projecte / programa no pot contenir cap dada econòmica ni fer esment a les millores que puguin ser criteris de valoració. En cas que es detecti una dada que correspongui al sobre C, es rebutjarà la totalitat de la proposta i s'exclourà al licitador de continuar en la incitació.</p> | | |
| 1. | <p>Tenint en compte el calendari i horaris d'obertura previstos de les instal·lacions respecte les quals cal donar cobertura i amb el total d'hores de servei pels diferents llocs de treball, el licitador haurà de fer una proposta horària del personal que destinarà a la prestació del servei i que hi treballarà a les taquilles, com administratiu/va i o com a personal de manteniment del vas; enumerant a les persones i assignant-les a les diferents instal·lacions, per saber amb quantes persones proposa el licitador prestar el servei objecte del contracte. La proposta efectuada per l'empresa licitadora es basarà en la seva experiència i coneixements de la ciutat i les seves instal·lacions, sens perjudici de les indicacions que l'Ajuntament estimi pertinent donar per tal de cobrir eventuais necessitats.</p> <p>Es valorarà la proposta que realitzi el licitador d'un programa de treball i planificació del servei i del personal que respongui a les necessitats de l'objecte del contracte, és a dir: es valorarà la proposta de planificació de la gestió horària del personal adscrit al servei per cobrir les hores d'obertura de les piscines i realitzar altres tasques encomanades referides com el tancament de caixa, els períodes de pre-inscripcions a cursets, els canvis de torn, el manteniment i control del material, etc.</p> <p>L'empresa licitadora haurà de definir una proposta horària general del servei i per cadascun dels seus treballadors que tingui en compte:</p> <ul style="list-style-type: none"> - No excedir el número d'hores màximes previstes a la licitació. - Tenir en compte les reunions i formacions inicials de posada a punt de la campanya. - Tenir en compte el temps que necessita el personal abans i en | 34 |

| | | | | | |
|---------------------|--|---------------|------------|------|------------|
| CODI DE VERIFICACIÓ |  121L 1M6X 611W 551N 16EI | | | | |
| EXPEDIENT NÚM. | ESP/2023/573 | DOCUMENT NÚM. | ESP171051W | DATA | 17-11-2023 |
| ÀREA | Àrea de Serveis a les Persones | | | | |
| UNITAT | Esports | | | | |
| ASSUMPTE | Contracte pels serveis administratius de gestió d'entrades a les piscines municipals d'estiu de Sabadell i serveis de manteniment a La Bassa | | | | |

| | | |
|---|--|---|
| | <p>finalitzar la jornada per preparar i recollir l'espai de treball. Definir breument en que consisteixen les tasques que han de fer abans d'obrir de cara al públic i en tancar la taquilla de venda.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Indicar el temps de descans i dinars per les jornades més extenses. - Indicar els dies de descans de cadascun dels treballadors i el total d'hores setmanals i de contracte (contracte parcial / total). Indicar el percentatge d'hores que treballarà cadascuna d'aquestes prenent com a referència que 40 hores setmanals es el 100% de la jornada laboral. - Indicar horari d'inici i fi dels llocs de treball i motivar el perquè d'aquest horari. - Indicar el nombre de personal que hi haurà per franja horària a cadascun dels equipaments i justificar-ho tenint en compte aspectes tals com: les afluències i els aforaments, les rotacions. - El personal haurà d'estar enumerat i assignat a un equipament. - La distribució del servei haurà de tenir en compte els moments de màxima afluença en la gestió d'entrades, la gestió dels carnets, els moments de màximes cues i esperes, etc.. <p>Les propostes que no compleixin el mínim d'hores de servei establertes i/o excedeixin del total d'hores licitades seran excloses.</p> <p>Les propostes que tinguin en compte les estones de més afluències i alts aforaments, seran valorades positivament.</p> <p>La proposta horària del servei haurà d'estar detallada, ser coherent i adequada a cada instal·lació.</p> | |
| 2. | Protocol d'actuació davant la baixa imprevista d'un treballador/a. Es valorarà amb un màxim de 5 punts el protocol que el licitador presenti per garantir la continuïtat de la prestació del servei sense que aquests es vegi afectat, davant la baixa (per qualsevol motiu) d'un treballador. | 5 |
| 3. | Es valorarà amb un màxim de 4 punts la proposta d'elaboració d'enquestes de satisfacció dels usuaris sobre la prestació del servei de piscines i la proposta de fitxa tècnica d'aplicació d'aquesta. | 4 |
| <p>Justificació de l'elecció dels criteris d'adjudicació i de la seva ponderació.</p> <p>A. justificació dels criteris avaluable segons fórmula:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. S'adjudicarà el 39% de la puntuació a la baixa econòmica per la importància cabdal de contractar un servei que presenti una relació òptima qualitat-preu. 2. S'adjudicarà el 10% de la puntuació a l'ampliació de borsa donat que en tractar-se de piscines d'estiu i no poder planificar la climatologia i en conseqüència la necessitat de més hores aquest criteri ajudarà a garantir la correcta execució del servei prestat i el contracte. 3. Amb aquest criteri es valora especialment la millora de les competències de les persones que presten el servei, el que repercutirà en una millor aplicació dels criteris utilitzats en el tracte a les persones i la relació amb els usuaris del servei. No obstant això, aquest element té un caràcter secundari en comparació amb el projecte a presentar per les empreses licitadores, que té un caràcter més ampli i una incidència més directa, motiu pel qual aquest criteri es puntuarà amb un màxim de 8 punts. <p>B. justificació dels criteris avaluable segons judici de valor:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. L'objectiu d'aquest criteri es conèixer com l'empresa licitadora proposarà organitzar el personal | | |

adscriu al servei de taquilles, d'administració i neteja del vas per garantir la millor organització i distribució d'hores licitades segons el coneixement que tingui de la realitat de les piscines, així com valorar els horaris de treball, torns, rotacions, quantes persones cobriran el servei en cada franja horària, etc., per saber el personal que hi serà present en cada moment. Amb aquesta proposta es valorarà també el compliment del conveni.

Tenint en compte l'impacte de la proposta efectuada en la manera com es prestarà el servei, així com la directa incidència en la seva qualitat, es valorarà amb un màxim de 34 punts, el qual representa més de dos terços del total de puntuació assignada a criteris vinculats amb la qualitat de l'oferta. Mitjançant aquesta ponderació i tenint en compte l'amplitud que poden abastar les propostes presentades, s'espera poder complementar els coneixements tècnics del personal municipal amb els de l'empresa adjudicatària, conduint cap a una execució òptima de la prestació.

2. Amb aquest criteri es valora especialment l'agilitat que l'empresa licitadora té per donar cobertures imprevistes davant les possibles baixes dels seus treballadors, donada la importància que la cobertura del servei no pateixi interrupcions, el qual podria conduir a un tancament temporal de les instal·lacions. No obstant això, es puntua amb un 5% del total de la puntuació per la freqüència relativament reduïda amb la qual es dona aquesta circumstància.

3. Amb aquest criteri es valora especialment la implicació del personal que presta el servei en poder ser valorat i avaluat en primera instància pels usuaris al que atenen afegint un valor de bon tracte i benefici social. Es valora amb un 4% del total de la puntuació pel seu caràcter fonamentalment informatiu, dirigit a la millora futura del servei.

Concreció de la documentació que cal aportar per acreditar els criteris d'adjudicació:

Criteris avaluables mitjançant fórmula (SOBRE C):

- Annex 4.

Criteris avaluables mitjançant judici de valor (SOBRE B):

- Projecte tècnic amb els apartats corresponents a cadascun dels criteris a valorar mitjançant judici de valor.

El procediment d'adjudicació s'articularà en dues fases, d'acord amb allò establert per l'article 146.3 LCSP:

- En la primera, s'avaluaran els criteris vinculats a la qualitat (el criteri 3 dels avaluables mitjançant fórmula, i tots els criteris avaluables mitjançant judici de valor). Serà necessari obtenir una puntuació mínima de 25,5 punts (equivalent al 50% dels màxims corresponents) per tal de procedir a la següent fase.
- En la segona, s'avaluaran la resta de criteris (criteris 1 i 2 dels avaluables mitjançant fórmula).

Comitè d'experts:


- SI NO

Composició membres comitè d'experts (noms i cognoms / càrrec)

| Titulars | Suplents |
|----------|----------|
| | |
| | |
| | |

BB. PARÀMETRES DE LES OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS (Clàusula 35)

| | |
|---|--|
| | Es considera que la oferta és anormalment baixa quan es donin de forma cumulativa les dues condicions següents: |
| 1 | <p>En relació al preu ofert, que l'oferta sigui considerada anormalment baixa o desproporcionada en aplicació dels paràmetres objectius establerts a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en funció del nombre de proposicions presentades a la licitació:</p> <ul style="list-style-type: none"> - En cas que concorri un sol licitador, quan la seva oferta sigui inferior al pressupost base de licitació en més del 25%. - En cas que hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més del 20% a l'altra oferta |

| | | | | | |
|---------------------|--|---------------|------------|------|------------|
| CODI DE VERIFICACIÓ |  121L 1M6X 611W 551N 16EI | | | | |
| EXPEDIENT NÚM. | ESP/2023/573 | DOCUMENT NÚM. | ESP171051W | DATA | 17-11-2023 |
| ÀREA | Àrea de Serveis a les Persones | | | | |
| UNITAT | Esports | | | | |
| ASSUMPTE | Contracte pels serveis administratius de gestió d'entrades a les piscines municipals d'estiu de Sabadell i serveis de manteniment a La Bassa | | | | |

| | |
|---|---|
| | <p>- Quan hi concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més del 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al còmput de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més del 10% a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior al 25%.</p> <p>- Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més del 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 punts percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.</p> |
| 2 | <p><u>En relació als restants criteris d'adjudicació diferents del preu:</u></p> <p>- En cas que només concorri un licitador, quan la puntuació que li correspongui per la resta de criteris d'adjudicació diferents de l'oferta econòmica sigui superior al 90% de la puntuació total establerta per aquests criteris en el present quadre resum.</p> <p>- En cas de concórrer dos o més licitadors, que la puntuació que correspongui al licitador per la resta de criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica sigui superior a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes (per tots els criteris d'adjudicació tret de la puntuació relativa al criteri de l'oferta econòmica).</p> <p>A efectes merament orientatius, s'indica un exemple amb tres empreses licitadores i els passos que s'han de seguir per fer els càlculs a què es refereix aquest apartat i poder arribar a la conclusió que les ofertes compleixen o no compleixen el criteri:</p> <p>1. Calcular la suma de les puntuacions de totes les ofertes (sense els punts del criteri preu, que es valora a l'apartat 1r):</p> $P1 + P2 + P3,$ <p>essent,</p> <p>P1 = puntuació de tots els criteris menys el criteri preu de l'empresa 1</p> <p>P2 = puntuació de tots els criteris menys el criteri preu de l'empresa 2</p> <p>P3 = puntuació de tots els criteris menys el criteri preu de l'empresa 3</p> <p>2. Calcular la mitjana aritmètica (MA) de les puntuacions obtingudes (P1+P2+P3):</p> $MA = (P1+P2+P3) / 3$ <p>3. Conclusió:</p> <p>- Si P1, P2 o P3 > MA, l'oferta que es troba en aquesta situació compleix el criteri de l'apartat 2n).</p> <p>- Si P1, P2 o P3 ≤ MA, l'oferta que es troba en aquesta situació no compleix el criteri de l'apartat 2n).</p> |
| | <p>No obstant això, si els licitadors han obtingut la mateixa puntuació en la valoració dels criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica, per valorar la presumpció d'anormalitat</p> |

| | |
|--|--|
| | de l'oferta en el seu conjunt només es tindrà en compte el primer d'aquests criteris, el relatiu a l'oferta econòmica. |
|--|--|

CC. GARANTIA DEFINITIVA (5 % de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, , o del pressupost base de licitació, en cas de ser contracte en virtut DA33ena) (Clàusula 37)

| | |
|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Exigida <input type="checkbox"/> No exigida Justificació de la no exigència: | Admesa la constitució mitjançant retenció preu <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO Es cas de ser admesa, la retenció del preu com a modalitat de constitució de la garantia definitiva es durà a terme de la següent manera: L'import total de la garantia definitiva serà retingut en el primer abonament (factura) del contracte. Si el primer pagament no fos suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva, el que resti pendent es retindrà del preu del següent abonament i així successivament fins a cobrir la totalitat de l'import d'ela garantia. |
| Justificació exigència en cas de contractes reservats : | |
| Termini garantia: Coincident amb el termini de vigència del contracte. | |

DD. RESPONSABLE DEL CONTRACTE (Clàusula 40)

Ana Simancas Genicio, cap de secció d'Instal·lacions Esportives del servei d'Esports.

EE. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES (Clàusula 41)

| | |
|--|---|
| | <p>El contracte podrà ser objecte de modificació d'acord l'article 203 i 204 LCSP. No es podran introduir ni executar-se modificacions sense l'autorització i aprovació prèvia tècnica i econòmica de l'òrgan de contractació.</p> <p>De conformitat amb la Disposició Addicional 33a. del LCSP i per tal fer front a les necessitats reals del servei, cas que fossin superiors a les estimades, el pressupost màxim inicialment fixat en aquest contracte es podrà incrementar o disminuir com a màxim fins el 20% pel motiu que a continuació es detalla:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Que motius tècnics afavoreixin o disminueixin la necessitat del servei objecte d'aquest contracte. |
|--|---|

FF. CESSIÓ DEL CONTRACTE (Clàusula 42)

| | |
|-------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | Es permet la cessió del contracte, en els termes establerts a la clàusula 42 del PCAP. |
| <input checked="" type="checkbox"/> | No es permet la cessió degut a les característiques del contracte. |

| | | | | | |
|---------------------|--|---------------|------------|------|------------|
| CODI DE VERIFICACIÓ |  121L 1M6X 611W 551N 16EI | | | | |
| EXPEDIENT NÚM. | ESP/2023/573 | DOCUMENT NÚM. | ESP17I051W | DATA | 17-11-2023 |
| ÀREA | Àrea de Serveis a les Persones | | | | |
| UNITAT | Esports | | | | |
| ASSUMPTE | Contracte pels serveis administratius de gestió d'entrades a les piscines municipals d'estiu de Sabadell i serveis de manteniment a La Bassa | | | | |

GG. PRESENTACIÓ DE RECURSOS (Clàusula 50)

Òrgan competent en els procediments de recurs:

Contracte susceptible de recurs especial en matèria de contractació:

SI NO

- Si el contracte no és susceptible d'impugnació a través del recurs especial en matèria de contractació: Contra els actes dictats per l'òrgan de contractació, hi cabrà de forma potestativa recurs de reposició davant el mateix òrgan o recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciós-administratiu de la província de Barcelona.
- Si el contracte és susceptible d'impugnació a través del recurs especial en matèria de contractació: Contra els actes dictats per l'òrgan de contractació, hi cabrà la interposició de recurs especial en matèria de contractació davant del Tribunal Català de contractes del Sector Públic. Aquest recurs especial és potestatiu i gratuït pels recurrents. Respecte d'aquests contractes no es podrà interposar recurs administratiu ordinari però sí recurs contenciós-administratiu davant dels jutjats del contenciós-administratiu de la província de Barcelona.
- Contra els actes de la Mesa de Contractació hi cabrà recurs d'alçada davant de l'òrgan de contractació.

Termini de presentació del recurs:

Recurs de reposició: 1 mes

Recurs especial en matèria de contractació: 15 dies hàbils

Recurs contenciós administratiu: 2 mesos

Recurs d'alçada: 1 mes

Servei on es pot obtenir informació sobre el recurs: Servei d'Esports

Adreça: Plaça Sant Roc 14

Telèfon: 93 745 31 50

Fax: 93 745 32 15

Adreça de correu electrònic: esports@ajsabadell.cat

DILIGÈNCIA: Per fer constar que el present quadre resum s'ajusta al model de plec tipus aprovat per la Alcaldia segons decret núm. 1071/2022, de data 9 de febrer, amb les modificacions incorporades per decret núm. 9638/2022, de data 22 de juliol, i està adaptat a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Sabadell, a data de signatura electrònica.

Signat: