

CODI DE VERIFICACIÓ	 5V30 1B4I 6Z3J 3703 0WAA				
EXPEDIENT NÚM.	CMR/2024/91	DOCUMENT NÚM.	CMR18I00XX	DATA	29-04-2024
ÀREA	Àrea de Promoció Econòmica i Projecció de la Ciutat				
UNITAT	Comerç				
ASSUMPTE	SERVEI DE MONITORS PER A PORTAR A TERME LES ACTIVITATS DEL PROGRAMA CIUTAT I ESCOLA EN ELS MERCATS MUNICIPALS DURANT ELS CURSOS ESCOLARS 2024-2025 i 2025-2026				

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE MONITORS PER A PORTAR A TERME LES ACTIVITATS DEL PROGRAMA CIUTAT I ESCOLA EN ELS MERCATS MUNICIPALS DURANT ELS CURSOS ESCOLARS 2024-2025 i 2025-2026

1.OBJECTE DEL CONTRACTE

Aquest contracte té per objecte la prestació del servei de monitors per a portar a terme les activitats del programa Ciutat i Escola en els mercats municipals.

Aquesta activitat es portarà a terme els dimecres i/o dijous lectius dels cursos escolars 2024-2025 i 2025-2026 d'acord amb el calendari que consta a la clàusula 9, des del 3 d'octubre de 2024, o des de la data de la signatura d'acceptació per part del contractista de la resolució d'adjudicació del contracte si aquesta és posterior, i fins el dia 11 de juny de 2026, de 10 a 12 del matí.

En cadascuna de les activitats amb un grup classe hi haurà, durant les dues hores esmentades, dos monitors.

2.OBJECTIUS

Els objectius, per a cadascuna de les activitats a portar a terme són els següents :

- 1) El conte dels mercats (s'adreça a alumnes de P4, P5 i 1r d'educació primària)

-Ensenyar els nens i les nenes el que és un mercat, què s'hi pot trobar i introduir-los en els principis de l'alimentació saludable.

- 2) Els mercats i l'alimentació saludable (s'adreça a alumnes de 2n i 3r d'educació primària)

-Conèixer què és un mercat i què s'hi pot trobar.

-Reconèixer els aliments que constitueixen una dieta saludable.

-Utilitzar la piràmide de la dieta saludable.

- 3) L'alimentació i els mercats (s'adreça a alumnes de 4t i cicle superior d'educació primària)

-Conèixer què és i com és un mercat, què s'hi pot trobar.

-Aprendre a buscar i a reconèixer productes en un mercat.

-Conèixer la variabilitat alimentària de la nostra dieta i la composició d'una alimentació saludable.

-La globalització i la integració a través dels mercats.

3. ACTIVITATS I TASQUES A REALITZAR PER L'ADJUDICATARI

Les activitats a monitoritzar són les que es descriuen a continuació :

1) El conte dels mercats

Activitat guiada als mercats Central o de la Creu Alta, en què s'ensenyarà els nens què és un mercat i què s'hi pot trobar, amb l'ajut del Roc, el protagonista d'un conte fet expressament per a aquesta activitat.

Aquesta activitat es porta a terme mitjançant la manipulació d'unes titelles (el Roc).

Nombre d'alumnes per sessió: 1 grup classe

Lloc de realització: Mercat Central o Mercat de la Creu Alta

Material didàctic: es lliurarà el conte a cada nen/a

Conte En Roc va al Mercat

Els aliments dels mercats, dossier fotogràfic

Els mercats i l'alimentació saludable-1, dossier per a l'alumnat de 1r d'educació primària

El material el subministrarà l'Ajuntament.

Els monitors/es hauran de preparar tot el material prèviament a l'inici de l'activitat i tenir-ho a punt per entregar-ho al professorat al finalitzar.

Aquesta activitat també consta d'una part en la que es fan dos grups i per separat efectuen una compra de productes a diferents parades del mercat. Els monitors hauran de fer el pagament dels aliments i els imports els hi serà retornat pel mercat en la forma en que s'acordi amb cada mercat.

En cas que el taller es realitzi al mercat de La Creu Alta, els monitors hauran de passar prèviament pel Mercat Central a recollir les titelles, i després tornar-les.

2) Els mercats i l'alimentació saludable

Visita amb monitoratge per les instal·lacions del mercat i explicació de com funciona i què s'hi pot trobar. Estudi dels diferents grups d'aliments i introducció a l'alimentació saludable.

Nombre d'alumnes per sessió: 1 grup classe

Lloc de realització: Mercat Central o Mercat de la Creu Alta

Material didàctic per a l'alumnat: dossiers de l'activitat per als alumnes, amb documentació dels mercats i els aliments.

Els aliments dels mercats, dossier fotogràfic

Els mercats i l'alimentació saludable-1, dossier per a l'alumnat de 2n d'educació primària

Els mercats i l'alimentació saludable-2, dossier per a l'alumnat de 3r d'educació primària

El material el subministrarà l'Ajuntament.

Els monitors/es hauran de preparar tot el material prèviament a l'inici de l'activitat i tenir-ho a punt per entregar-ho al professorat al finalitzar.

CODI DE VERIFICACIÓ	 5V30 1B4I 6Z3J 3703 0WAA				
EXPEDIENT NÚM.	CMR/2024/91	DOCUMENT NÚM.	CMR18I00XX	DATA	29-04-2024
ÀREA	Àrea de Promoció Econòmica i Projecció de la Ciutat				
UNITAT	Comerç				
ASSUMPTE	SERVEI DE MONITORS PER A PORTAR A TERME LES ACTIVITATS DEL PROGRAMA CIUTAT I ESCOLA EN ELS MERCATS MUNICIPALS DURANT ELS CURSOS ESCOLARS 2024-2025 i 2025-2026				

3) L'alimentació i els mercats

Visita semi guiada per les instal·lacions del mercat i realització d'un qüestionari per grups de treball. Recerca d'informació d'un aliment o grup d'aliments al mercat.

Nombre d'alumnes per sessió: 1 grup classe

Lloc de realització: Mercat Central

Material didàctic per a l'alumnat: dossiers de l'activitat per als alumnes amb documentació dels mercats i els aliments:

Els aliments dels mercats, dossier fotogràfic

L'alimentació i els mercats, dossier per a l'alumnat

El material el subministrarà l'Ajuntament.

Els monitors/es hauran de preparar tot el material prèviament a l'inici de l'activitat i tenir-ho a punt per entregar-ho al professorat al finalitzar.

4.PERSONAL PER A REALITZAR EL SERVEI

L'adjudicatari contractarà el personal necessari per donar resposta al servei que s'ofereix els dimecres i dijous lectius del curs, de 10 a 12 del matí en el mercat municipal, d'acord amb el calendari que consta a la clàusula 9.

5.OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

1.El personal serà aportat per l'empresa adjudicatària de la qual en dependrà únicament i a tots els efectes, sense cap vincle ni funcional ni laboral entre el personal i l'administració. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'administració qualsevol substitució o modificació de personal i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.

2.L'empresa adjudicatària ha de designar una persona responsable per a la bona marxa dels treballs així com per fer d'enllaç amb el Servei de Comerç i Consum de l'Ajuntament de Sabadell.

3.S'ha de prestar el servei en els termes descrits en el plec amb total continuïtat i regularitat. En el cas de baixes per malalties del personal o altres causes, el servei no es veurà afectat, de manera que s'haurà de preveure que les absències siguin substituïdes per personal de capacitació similar a la persona substituïda. En el cas d'extinció normal del contracte, l'adjudicatari haurà de prestar el servei fins que un altre adjudicatari es faci càrrec de la seva gestió.

4. Caldrà complir totes les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral i de Seguretat Social i de seguretat i higiene en el treball. L'incompliment d'aquestes obligacions per part de l'adjudicatari o la infracció de les disposicions vigents sobre seguretat per part del personal designat per ell, no implicarà cap responsabilitat per a l'Ajuntament de Sabadell. Sens perjudici de l'anterior exposat, l'Ajuntament de Sabadell podrà requerir a l'adjudicatari perquè acrediti documentalment el compliment de les respectives obligacions.

5. L'adjudicatari garantirà que tot el personal que realitzi les activitats objecte del contracte, i que en virtut d'això tingui contacte amb menors d'edat, compleix amb el requisit de no haver estat condemnat per sentència ferma per delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, en els termes establerts a l'article 13.5 de la Llei Orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil, segons modificació realitzada per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència.

6. OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT

1. L'Ajuntament de Sabadell liderarà, gestionarà, i supervisarà tots els processos i actuacions del projecte, en estreta col·laboració amb l'adjudicatari i els equips directius de les escoles participants.

2. Aportarà els mitjans tècnics necessari pel bon funcionament de les activitats.

7. PLANIFICACIÓ, SEGUIMENT I AVALUACIÓ

Un cop aprovat el contracte, es decidirà la implementació conjuntament el Servei de Comerç i Consum de l'Ajuntament del projecte presentat per l'adjudicatari.

L'adjudicatari i el Servei de Comerç i Consum efectuaran un seguiment, avaluació i control de qualitat, que permeti la detecció de desajustos i la corresponent aplicació d'elements correctors. Un cop finalitzades les activitats, l'adjudicatari elaborarà un informe d'avaluació final en el que hi constarà l'assistència i el nivell de coneixements assolits durant el curs.

8. PREU

El preu que ha de servir de base per a l'esmentat procediment d'adjudicació és el de 34,35 € per hora de monitor, al qual sumat el 10% en concepte d'IVA resulta un preu per hora de monitor de 37,785 €, IVA 10% inclòs.

D'acord amb el calendari previst en la clàusula 9, s'han de portar a terme un total de s'han de portar a terme un total de 94 sessions distribuïdes de la següent manera: 47 durant el curs escolar 2024-2025 i de 47 sessions durant el curs escolar 2025-2026, de les quals 16 corresponen a l'any 2024, 47 a l'any 2025 i 31 a l'any 2026 pel que fa a l'execució material del contracte. Comptant que cada sessió ha de durar dues hores, i hi ha d'haver dos monitors, el pressupost total previst és de 14.207,16€ (amb IVA del 10% inclòs), desglossat pel que fa a l'execució pressupostària del contracte tal com es relaciona a continuació:

CODI DE VERIFICACIÓ	 5V30 1B4I 6Z3J 3703 0WAA				
EXPEDIENT NÚM.	CMR/2024/91	DOCUMENT NÚM.	CMR18I00XX	DATA	29-04-2024
ÀREA	Àrea de Promoció Econòmica i Projecció de la Ciutat				
UNITAT	Comerç				
ASSUMPTE	SERVEI DE MONITORS PER A PORTAR A TERME LES ACTIVITATS DEL PROGRAMA CIUTAT I ESCOLA EN ELS MERCATS MUNICIPALS DURANT ELS CURSOS ESCOLARS 2024-2025 i 2025-2026				

Exercici	Aplicació pressupostària	Projecte pressupostari	Núm. apunt previ	Núm. Referència	Total IVA inclòs
2024	701/4312/22699	-	920240006345	22024006486	1.964,82€
2025	701/4312/22699	-	920249000765	-	7.103,58€
2026	701/4312/22699	-	920249000765	-	5.138,76€
TOTAL					14.207,16€

Per fer front a aquesta despesa, hi ha crèdit suficient en el Pressupost Municipal, concretament en les aplicacions pressupostàries relacionades en el quadre anterior.

No es preveuen pròrrogues. No es preveuen possibles modificacions contractuals amb cost econòmic ni revisió de preus.

El valor estimat del contracte, calculat d'acord amb l'article 101 de la LCSP és de 12.915,60€ (sense IVA).

En cas que el servei no es pogués prestar per causes majors o per manca de participants, la prestació quedarà suspesa i només es facturaran els serveis prestats.

El preu definitiu serà aquell que resulti de l'oferta presentada pel licitador que resulti adjudicatari.

9.DURADA I CALENDARI DEL SERVEI

La vigència d'aquest contracte és des del des del 3 d'octubre de 2024, o des de la data de la signatura d'acceptació per part del contractista de la resolució d'adjudicació del contracte si aquesta és posterior, i fins el dia 11 de juny de 2026, i el servei es prestarà d'acord amb el calendari que es relaciona tot seguit :

Curs escolar 2024-2025:

OCTUBRE 2024	3, 10, 16, 17, 23, 24, 31 d'octubre	10 a 12h
NOVEMBRE 2024	7, 13, 14, 20, 21, 28 de novembre	10 a 12h
DESEMBRE 2024	5, 11, 12 de desembre	10 a 12h
GENER 2025	9, 15, 16, 22, 23, 30 de gener	10 a 12h
FEBRER 2025	6, 12, 13, 19, 20, 27 de febrer	10 a 12h
MARÇ 2025	6, 12, 13, 19, 20, 27 de març	10 a 12h
ABRIL 2025	3, 9, 10, 23, 24 d'abril	10 a 12h
MAIG 2025	8, 14, 15, 21, 22, 29 de maig	10 a 12h
JUNY 2025	5, 12 de juny	10 a 12h

Curs escolar 2025-2026:

OCTUBRE 2025	2, 9, 15, 16, 22, 23, 30 d'octubre	10 a 12h
NOVEMBRE 2025	6, 12, 13, 19, 20, 27 de novembre	10 a 12h
DESEMBRE 2025	4, 10, 11 de desembre	10 a 12h
GENER 2026	14, 15, 21, 22, 29 de gener	10 a 12h
FEBRER 2026	5, 11, 12, 18, 19, 26 de febrer	10 a 12h
MARÇ 2026	5, 11, 12, 18, 19, 26 de març	10 a 12h
ABRIL 2026	9, 15, 16, 22, 23, 30 d'abril	10 a 12h
MAIG 2026	7, 13, 14, 20, 21, 28 de maig	10 a 12h
JUNY 2026	4, 11 de juny	10 a 12h

Sabadell, a la data de la signatura electrònica

Reyes Vallejo, Rosa Maria
CAP DE SERVEI DE COMERÇ I CONSUM
29/04/2024 13:28