

CODI DE VERIFICACIÓ	 2X5N 1H0S 046J 1Q2D 15GS				
EXPEDIENT NÚM.	ACS/2025/69	DOCUMENT NÚM.	ACS19I04UO	DATA	21-01-2025
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Acció Social				
ASSUMPTE	CONTRACTE OBERT SIMPLIFICAT BANC DE PRODUCTES DE SUPORT				



**CONTRACTE DE SERVEIS
PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT**

QUADRE RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE “SERVEI DE BANC DE PRODUCTES DE SUPORT DE L’AJUNTAMENT DE SABADELL”

Tramitació ordinària Tramitació urgent

ANNEX 1. QUADRE RESUM

A.- PODER ADJUDICADOR

ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT: Ajuntament de Sabadell	
ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ: Tinent d'Alcalde	
SERVEI GESTOR: Acció Social	
Adreça de l'òrgan de contractació: Rambla, 22	
Telèfon: 93 745 31 44	Fax: ----
Adreça de correu electrònic del servei gestor: acciosocial@ajsabadell.cat	

B.- CONSULTES PRELIMINARS DEL MERCAT (Clàusula 4)

Consultes preliminars del mercat: SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>		
Data publicació al perfil del contractant:		
Informació sol·licitada:		
Empresa	CIF	Concepte

C.- OBJECTE DEL CONTRACTE I CONCRECIÓ DEL RÈGIM JURÍDIC. (Clàusules 1 i 5)

Descripció: L'objecte del contracte és el servei del Banc de productes de suport, a partir d'ara BPS, que és un servei tècnic especialitzat que ofereix informació, orientació i assessorament sobre l'accessibilitat dins de la llar per a persones amb manca d'autonomia personal i els seus cuidadors. Aquest servei ofereix consells i recomanacions sobre productes i dispositius de suport, facilitant assessorament personalitzat per la utilització i manipulació dels productes, així com el préstec temporal de dispositius i productes de suport, amb l'objectiu de millorar l'autonomia de les persones i facilitar la tasca de les persones cuidadores. A més, el servei inclou la gestió integral, logística i tècnica del material, que engloba l'emmagatzematge, manteniment, neteja, desinfecció, recollida i lliurament dels productes.
--

Contracte mixt: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	
Tipologia de contracte mixt:	Contracte en funció de les necessitats (DA 33a LCSP) <input type="checkbox"/> SI El contracte es desenvoluparà en funció de les necessitats de l'Ajuntament, d'acord amb el previst a la Disposició addicional 33a de la LCSP, sense que el nombre total de lliuraments o prestacions inclosos en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud en el moment de signar-lo, pel fet d'estar subordinats a les necessitats de l'Administració. El pressupost que s'aprova és un pressupost màxim. <input checked="" type="checkbox"/> NO
Contracte de serveis especials de l'Annex IV: <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
Contracte de serveis privats: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	
Codi CPV: 85320000-8	Descripció CPV: Serveis Socials
Codi NUTS: ES511	

Aquest contracte es finança amb el Fons Europeu de Recuperació Next Generation de la Unió Europea de conformitat amb el **Pla de Recuperació, Transformació y Resiliència** i li és d'aplicació el Reial Decret-Llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública i per a l'execució del Pla de Recuperació, Transformació y Resiliència i per l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la que s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les Entitats del Sector Públic Estatal, Autonòmic i Local per al seguiment del compliment de fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de Recuperació, Transformació y Resiliència. Així mateix, li és d'aplicació el Pla de Mesures Antifrau 2022-2026 de l'Ajuntament de Sabadell aprovat pel Ple Municipal en sessió de l'1 de març de 2022.

Els licitadors, pel sol fet de presentar oferta, resten subjectes als controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i a la Fiscalia Europea i al dret d'aquests òrgans a l'accés a la informació sobre el contracte.

D.- NECESSITATS, FINALITATS DEL CONTRACTE I INSUFICIÈNCIA DE MITJANS (Clàusula 6)

Necessitats administratives del contracte:

La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, en l'article 31 estableix que les comarques supleixen els municipis de menys de vint mil habitants en la titularitat de les competències pròpies dels serveis socials bàsics que aquests municipis no estiguin en condicions d'assumir directament o mancomunadament. La mateixa Llei en l'article 20 reconeix com a prestacions del sistema públic de serveis socials les actuacions, les intervencions tècniques, els programes, els mitjans i les ajudes econòmiques i tecnològiques que s'ofereixen a persones i que es destinen a complir les finalitats que estableix l'article 3 i que són les d'assegurar el dret de les persones a viure dignament durant totes les etapes de la vida, mitjançant la cobertura de llurs necessitats personals bàsiques i de les necessitats socials, en el marc de la justícia social i del benestar de les persones.

La Llei 13/2014, de 30 d'octubre, d'accessibilitat, estableix diverses actuacions d'obligat compliment per a les administracions públiques amb l'objectiu d'assolir una major accessibilitat que garanteixi la igualtat d'oportunitats, una millor autonomia personal i la no discriminació de les persones amb discapacitat o amb altres dificultats d'interacció amb l'entorn. Un dels objectius de la Llei 13/2014 és promoure la utilització de productes de suport a l'accessibilitat que millorin la qualitat de vida de les persones amb discapacitat o amb altres dificultats d'interacció amb l'entorn. D'acord amb l'article 53, el Govern i les administracions públiques han de vetllar perquè els col·lectius en situació d'especial vulnerabilitat o en risc d'exclusió social tinguin accés als productes de suport.

La Llei estatal 39/2006, de 14 de desembre, de Promoció de l'Autonomia Personal i Atenció a les Persones en Situació de Dependència estableix la concessió d'ajuts amb la finalitat de facilitar l'autonomia personal, tant mitjançant ajuts tècnics o instruments necessaris pel normal desenvolupament de la seva vida ordinària com facilitant l'accessibilitat i adaptacions a la llar que contribueixin a la millora de la seva capacitat de deambulació pel/al domicili. La Cartera de serveis socials és l'instrument que determina el conjunt de prestacions de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció

CODI DE VERIFICACIÓ	 2X5N 1H0S 046J 1Q2D 15GS				
EXPEDIENT NÚM.	ACS/2025/69	DOCUMENT NÚM.	ACS19I04UO	DATA	21-01-2025
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Acció Social				
ASSUMPTE	CONTRACTE OBERT SIMPLIFICAT BANC DE PRODUCTES DE SUPORT				

Next
Generation
EU

Pública i inclou totes les prestacions de serveis, econòmiques i tecnològiques, del sistema públic de serveis socials.

El Decret 142/2010, d'11 d'octubre, que aprova la Cartera de Serveis Socials 2010-2011, prorrogada pel Decret 365/2022, de 20 de desembre de 2022, estableix com a prestacions tecnològiques les ajudes tècniques dependents del sistema de serveis socials i descriu les ajudes per a l'autonomia personal i la comunicació com el conjunt d'aparells o equips que permeten a la persona poder tenir un major grau d'independència per a les activitats de la vida diària bàsiques, instrumentals i avançades, i que permeten aconseguir la integració i participació de la persona en l'entorn on viu i s'interrelaciona.

Els contractes programa s'han erigit en una eina clau per articular els compromisos en les relacions de coordinació i cooperació a fi de millorar la qualitat dels serveis públics adreçats a la ciutadania. El contracte programa té per objecte concretar els acords generals per a la coordinació i cooperació en matèria de serveis socials, altres programes relatius al benestar social entre el Departament de Drets Socials i l'Ajuntament de Sabadell quant a la prestació i el finançament dels serveis que s'inclouen en el Contracte Programa (d'ara endavant CP), establint els eixos estratègics, objectius generals, actuacions, mecanismes d'avaluació que permetin una major eficiència i eficàcia en la gestió. En aquest sentit el CP 2022-2025 recull la regulació de mesures de suport al domicili, a través de la fitxa 50.5 Banc de productes de Suport.

Consideracions socials, mediambientals o d'innovació del contracte:

La pròpia finalitat del contracte ja porta intrínseca la seva consideració social, atès que l'objecte d'aquest contracte de serveis és l'atenció social a col·lectius vulnerables dins l'àmbit dels serveis a les persones

D'acord amb l'article 28 de la LCSP, l'Ajuntament de Sabadell no té els recursos personals, ni tècnics, ni materials necessaris per desenvolupar aquest servei, motiu pel qual es proposa la contractació externa, d'acord amb les característiques especificades a l'informe i als plecs tècnics corresponents

E.- DIVISIÓ EN LOTS (Clàusula 7)

Possibilitat de licitar per lots:

SI NO

Justificació de la inconveniència de la divisió per lots:

No s'estableix la divisió en lots en tant que aquesta dificultaria la correcta execució des d'un punt de vista tècnic, ja que no hi ha manera de poder fer una divisió de l'objecte del contracte que no tingui una repercussió en la qualitat i la correcta prestació del servei.

El tret més característic d'aquest contracte, es que tant el servei de assessorament i la gestió del banc de productes de suport, formen part necessària de la mateixa prestació del servei cap al beneficiari. Altres aspectes que justifiquen la no divisió en lots son:

No dispersió geogràfica donat que dona cobertura es a tot el territori Sabadell, i no hi ha una dispersió geogràfica o unes tipologies de situació amb un volum suficient de serveis que justifiqui i/o faci rendible econòmicament i tècnicament l'establiment de lots en base a aquestes categories.

- Risc de desigualtat en la prestació: Es pot generar desigualtat en les condicions laborals dels treballadors contractats pels diferents proveïdors per un mateix servei.

LOT 1		CPV	
-------	--	-----	--

LOT 2		CPV	
LOT 3		CPV	
Limitació del número de lots als que es poden presentar oferta:			
Justificació de l'elecció anterior (en cas de limitació):			
Limitació del número de lots que es poden adjudicar a un mateix licitador:			
Justificació de l'elecció anterior (en cas de limitació):			
Criteris d'aplicació si es sobrepassa la limitació dels lots a adjudicar:			
1.			
2.			
3.			
S'admet la reserva de lots:			
<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO			
Lot/s reservat /s a Centres Especials de Treball:			
Lot/s reservat/s a Empreses de inserció:			
Lot/s reservat/s a d'altres Altres organitzacions segons DA. 48 LCSP:			
S'admeten ofertes integradores:			
<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO			
Condicions i combinació de lots:			

F.- ADMISSIÓ DE VARIANTS (Clàusula 8)

Admissió:
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
Elements:
Condicions:

G.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (Clàusula 9)

Import	Tipus d'IVA aplicable: 10 % Import IVA	Pressupost de licitació (IVA inclòs)
Total 60.914,82 €	Total 6.091,48 €	Total 67.006,30 €

H.- VALOR ESTIMAT (Clàusula 10)

Total valor estimat del contracte:

Pressupost base de licitació (sense IVA)	60.914,82 €
Import de les modificacions previstes amb cost econòmic (sense IVA)	12.182,96 €
Import de les eventuais pròrrogues (sense IVA)	60.914,82 €
Import altres conceptes (sense IVA)	0,00 €
Total del valor estimat	134.012,61 €

Mètode de càlcul:

Pel càlcul del valor estimat del contracte s'ha tingut en compte el pressupost base de licitació, calculat d'acord amb la relació del costos detallats a l'Annex 2, més l'import màxim de les modificacions previstes al plec (corresponent al 20 % del preu inicial del contracte) i l'eventual pròrroga prevista d'un any de durada.

En cas de divisió en lots, el desglossament del valor estimat per cada lot és el següent:

Lot 1:

Pressupost base de licitació del lot (sense IVA)	€
Import de les modificacions previstes per al lot amb cost econòmic (sense IVA)	€

CODI DE VERIFICACIÓ	 2X5N 1H0S 046J 1Q2D 15GS				
EXPEDIENT NÚM.	ACS/2025/69	DOCUMENT NÚM.	ACS19I04UO	DATA	21-01-2025
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Acció Social				
ASSUMPTE	CONTRACTE OBERT SIMPLIFICAT BANC DE PRODUCTES DE SUPORT				

Next
Generation
EU

Import de les eventuais pròrrogues del lot (sense IVA)	€
Import altres conceptes (sense IVA)	€
Total del valor estimat del lot	€
Mètode de càlcul:	

Lot 2:

Pressupost base de licitació del lot (sense IVA)	€
Import de les modificacions previstes per al lot amb cost econòmic (sense IVA)	€
Import de les eventuais pròrrogues del lot (sense IVA)	€
Import altres conceptes (sense IVA)	€
Total del valor estimat del lot	€
Mètode de càlcul:	

I. FORMA DE DETERMINAR EL PREU (Clàusula 11)

A tant alçat:			
<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO			
Determinació per preus unitaris/components de la prestació / unitats d'execució o de temps:			
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO			
Detall modalitats (excepte tant alçat):			
Concepte	Preu sense IVA	IVA __ %	Preu amb IVA inclòs
	€	€	€
	€	€	€
	€	€	€
Altres modalitats (honoraris per tarifes, combinació de diverses modalitats):			
S'admet variació de preus per objectius:			
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO			
En cas afirmatiu, supòsits de variacions i regles per a la seva determinació:			

J.- FINANÇAMENT PRESSUPOSTARI, ANUALITATS I FACTURACIÓ (Clàusules 12 i 14)

Ajuntament de Sabadell	34 %	22.722,28 €
Generalitat de Catalunya (finançament Next Generation EU)	56 %	37.835,70 €
Preus públics	10 %	6.448,32 €

Tramitació anticipada <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO		Contracte pluriennal <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO			
Exercici	Aplicació pressupostària	Projecte pressupostari	Núm. apunt previ	Núm. referència	Total (IVA inclòs)
2025	2025 208 2314 22799	2023/3/AJSBD/152	920250000476	22025001792	44.670,86 €
2026	2026 208 2314 22799	2023/3/AJSBD/152	920259000003		5.583,86 €
2026	2026 208 2314 22799	2025/3/AJSBD/120	920259000008		16.751,58 €
Forma de pagament: El pagament es satisfarà mensualment prèvia presentació de la corresponent factura, que haurà de ser emesa a mes vençut i comptabilitzarà el serveis prestats durant el mes anterior. La factura haurà d'incloure IVA, reunir tots i cadascun dels requisits legals i reglamentaris d'aplicació, així com els que per a la seva tramitació determini o tingui determinat l'Ajuntament de Sabadell, i haurà d'estar degudament conformada pels serveis tècnics del Servei d'Acció social. El contractista en la/les factura/factures que emeti hi haurà d'incorporar, com a dada indispensable, el número d'operació comptable definitiva, la qual li serà notificada per part del centre gestor corresponent, una vegada comptabilitzada la proposta de despesa.					
Òrgan de contractació		Tinent d'Alcalde	CODI DIR 3	LO1081878	
Òrgan en matèria de comptabilitat		Intervenció General	CODI DIR 3	LO1081878	
Destinatari de la prestació (unitat tramitadora)		Servei d'Acció Social	CODI DIR 3	LA0021871	

K.- DURADA DEL CONTRACTE (Clàusula 13)

Durada total del contracte: 1 any	
L'inici de la durada del contracte serà segons s'indica:	
<input type="checkbox"/>	Data de formalització
<input checked="" type="checkbox"/>	L'inici de la durada serà en data 1 d'abril de 2025. Si el contracte no s'ha formalitzat en la data d'inici prevista, serà un any des de la seva formalització.
Terminis parcials d'execució: <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
Detall dels terminis parcials establerts: D'acord als terminis previstos als plecs tècnics corresponents. En cas que el contracte no s'executi de forma continuada, els terminis en que es realitzarà la prestació contractada són els següents:	
Pròrrogues previstes: <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
La pròrroga serà obligatòria pel contractista si l'Ajuntament realitza el preavis amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini del contracte, excepte que el contracte sigui de durada inferior a dos mesos.	
Detall pròrrogues: Es preveu una pròrroga d'un any més a partir de la finalització de la vigència inicial del contracte.	
No obstant el que estableixen els apartats anteriors, de conformitat amb l'article 29.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, quan al venciment d'un contracte de prestació successiva no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista, com a conseqüència d'incidències resultats d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.	

L.- REVISIÓ DE PREUS (Clàusula 15)

<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	Fórmula:
--	----------

M.- SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL (Clàusula 16)

Obligació de subrogar-se en contractes de treball :	
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	

CODI DE VERIFICACIÓ	 2X5N 1H0S 046J 1Q2D 15GS				
EXPEDIENT NÚM.	ACS/2025/69	DOCUMENT NÚM.	ACS19I04UO	DATA	21-01-2025
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Acció Social				
ASSUMPTE	CONTRACTE OBERT SIMPLIFICAT BANC DE PRODUCTES DE SUPORT				

Next
Generation
EU

Norma legal, conveni col·lectiu o acord de negociació col·lectiva del que deriva l'obligació:

Annex del plec de clàusules administratives particulars on consta la informació sobre el personal a subrogar, de conformitat amb l'article 130 de la LCSP:

- Annex ____

N.- ALTRES OBLIGACIONS (Clàusula 16)

1.	Durant la vigència del contracte el contractista haurà de comunicar prèviament a l'administració qualsevol substitució o modificació del personal adscrit al servei per l'empresa o entitat, tot acreditant que la seva situació laboral s'ajusta a dret i el seu perfil professional s'ajusta al del personal proposat per l'empresa o entitat en el moment de la licitació.
2.	L'empresa o entitat adjudicatària ha de designar una persona responsable per a fer el seguiment i la coordinació del servei i d'enllaç amb els/les responsables tècnics/es el Servei d'Acció Social. Mitjançant la persona designada com a responsable, l'empresa o entitat haurà d'informar a l'Ajuntament i als/les responsables tècnics/es del Servei d'Acció Social, sobre el funcionament i la prestació del servei. A tal efecte, atindrà satisfactòriament, d'acord amb l'objecte del contracte, les demandes d'informació i documents de valoració que l'enllaç tècnic, directament o per delegació, li formuli. L'empresa o entitat adjudicatària haurà de fer reunions de coordinació periòdiques amb el servei de l'Ajuntament de referència i elaborar i presentar un informe mensual de les atencions realitzades, i un informe anual seguint els paràmetres indicats per l'Ajuntament de Sabadell dins els terminis establerts als plecs tècnics.
3.	L'adjudicatari, dins del termini màxim de quinze dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la notificació de l'adjudicació i de conformitat amb el que disposa l'article 8.2 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, resta obligat a aportar degudament complimentat els annexos del PCAP que tot seguit s'indiquen: <ul style="list-style-type: none"> - L'Annex 8-B referit a l'acceptació de cessió i tractament de dades entre les Administracions públiques implicades en relació amb l'execució d'actuació incloses en el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR). - L'Annex 8-C Declaració responsable relativa al compliment i el compromís de respectar els principis transversals establerts en el PRTR en l'execució de les actuacions incloses en aquest Pla que ha de dur a terme i que inclou també el de respectar el principi de no causar perjudici significatiu (principi Do No Significant Harm-DNSH). - L'Annex 8-D referit a la identificació i informació tant de l'adjudicatari com dels subcontractistes, si fos el cas, inclosa la relativa a la titular real del beneficiari final dels fonsos que estableix l'article 10 de l'Ordre HFP/1031/2020, de 29 de setembre, a més d'acreditar la inscripció en el Cens d'empresaris, professional i retenedors de l'AEAT (RELI o model 036 o 037) de l'activitat objecte de contracte amb anterioritat a la data de presentació de l'oferta en el present procediment de licitació.
4.	L'adjudicatari haurà de complir amb les obligacions de comunicació, en capçalament i logos que recull l'article 9 de l'Ordre HFP/1030/2020, de 29 de setembre
5.	L'adjudicatari haurà de complir les normes sobre conservació de la documentació d'acord

	amb l'article 132 del Reglament 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol.
6.	L'adjudicatari, en cas de canvi de subcontractista o incorporació de nous inicialment no previstos, haurà d'actualitzar les declaracions esmentades en l'apartat 1 anterior respecte d'aquests nous subcontractistes.

O.- OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE (Clàusula 17)

1.	El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte.
2.	Les propostes presentades i vinculades al contracte en relació als mitjans personals i materials proposats a l'adscripció del contracte.
3.	Atès que l'execució del contracte requereix per part del contractista el tractament de dades de caràcter personal per compte del responsable del tractament, es fan constar les previsions següents: <ul style="list-style-type: none"> • L'empresa adjudicatària s'obliga a presentar abans de la formalització del contracte una declaració que posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos. • El contractista assumeix l'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració responsable esmentada a l'apartat anterior. • El contractista s'obliga expressament a sotmetre's a la normativa espanyola i europea en matèria de protecció de dades, de conformitat amb el que estableix l'article 202.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes.
4.	Aportar degudament complimentat dins del termini màxim de quinze dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la notificació de l'adjudicació, la Declaració d'Absència de conflicte d'Interessos (DACI) que com Annex 8-A forma part del PCAP, referida tant al propi adjudicatari (Annex 8-A1) com a cadascun dels subcontractistes (Annex 8-A2) que tingui previst. Respecte dels nous subcontractistes per substitució o nova incorporació, aquest Annex s'haurà de aportar quinze dies hàbils abans d'iniciar-se la seva participació en l'execució de l'objecte del contracte

P.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE (Clàusula 18)

1.	En compliment al que prescriu l'article 202.1 de la LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució entre les que s'enumera a l'apartat segon del mateix precepte, relacionades amb la innovació, de tipus medioambiental o de tipus social: <ul style="list-style-type: none"> •Promoció de la igualtat de tracte i no discriminació: La documentació escrita i/o visual relacionada amb el contracte no podrà incloure llenguatge sexista, haurà de promoure la igualtat de tracte i la no discriminació, amb la finalitat de promoure actituds no discriminatòries a la societat per raó de gènere, així com per combatre el binarisme de gènere. Principalment els productes subministrats no podran incloure imatges o llenguatge sexista. •Tipologia: tipus social. •Mitjà d'acreditació del compliment: Anualment es demanarà al contractista el lliurament de la documentació elaborada en el desenvolupament del contracte. •Justificació de la vinculació amb l'objecte del contracte: Atès que el contracte té per objecte l'atenció a les persones en situació de dependència i a persones cuidadores, que majoritàriament son dones, cal vetllar per la igualtat de tracte i no discriminació.
2.	Atès que l'execució del contracte requereix per part del contractista el tractament de dades de caràcter personal per compte del responsable del tractament, el contracte s'haurà d'executar garantint el compliment íntegre de tota la normativa espanyola i europea en matèria de dades de caràcter personal. Del compliment d'aquesta obligació per part dels subcontractistes respon el contractista principal del contracte, qui assumeix la total responsabilitat davant l'Ajuntament de Sabadell. L'acreditació del compliment exacte d'aquesta obligació es podrà requerir en qualsevol moment per part del responsable del contracte i/o dels tècnics municipals, estant obligat el contractista a donar la informació i la justificació requerida en el mínim temps possible, de conformitat amb el requeriment efectuat. Aquesta obligació de sotmetiment i respecte ple a la normativa que regula la protecció de les dades de caràcter personal s'estableix també com a obligació de caràcter essencial, per la qual cosa el seu incompliment és causa de resolució del contracte.

Q.- SUBCONTRATACIÓ (Clàusula 19)

Admissió subcontractació de la realització parcial de la prestació:

SI NO

CODI DE VERIFICACIÓ	 2X5N 1H0S 046J 1Q2D 15GS				
EXPEDIENT NÚM.	ACS/2025/69	DOCUMENT NÚM.	ACS19I04UO	DATA	21-01-2025
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Acció Social				
ASSUMPTE	CONTRACTE OBERT SIMPLIFICAT BANC DE PRODUCTES DE SUPORT				

Next
Generation
EU

Parts del contracte en les quals no és permesa la subcontractació per tractar-se de tasques crítiques que ha de realitzar el contractista principal:
Només es permet la subcontractació del personal muntador especialista en les ajudes tècniques de gran mesura (llits articulats i grues), i reparacions especialitzades, segons les necessitats del servei. Aquest professional podrà ser subcontractat, donada la especificat tècnica requerida en cada cas, i les demandes imprevisibles d'aquest servei.

Admissió pagament directe a subcontractistes:

SI NO

R.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL(Clàusula 20)

L'execució del contracte comporta el tractament de dades personals :

SI NO

La finalitat del tractament de les dades de caràcter personal és fer possible la correcta execució del contracte.
A tal efecte, la formalització del contracte comportarà la cessió o comunicació al contractista de les següents dades de caràcter personal de la persona usuària:

- Nom i cognom
- Adreça
- Dades de contacte: Telèfon i correu electrònic, si es disposa.
- Grau de discapacitat i de dependència reconegut.
- Edat
- Sexe

La finalitat per a la qual es cediran aquestes dades de caràcter personal és per tal que l'adjudicatari disposi de lade la informació necessària dels usuaris per la prestació del servei.

L'empresa adjudicatària s'obliga a presentar abans de la formalització del contracte una declaració que posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos.
El contractista assumeix l'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració responsable esmentada a l'apartat anterior.
Els licitadors tenen l'obligació d'indicar en la seva oferta, utilitzant el model corresponent que s'adjunta al plec de clàusules (annex 6), si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, així com identificar clarament el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'encarregui la seva realització

S.- PENALITATS (Clàusula 21)

Incompliment	Graduació (lleu/greu/molt greu)	Penalitat
--------------	------------------------------------	-----------

1	<p>El retard o descuit en el compliment de les obligacions derivades del contracte, que no causin un detriment important en el servei que impliqués la seva classificació com a greus.</p> <p>La lleugera incorrecció amb les persones usuàries.</p> <p>Per demora en la prestació del servei, regiran les disposicions previstes en la LCSP a tal efecte.</p>	Infraccions lleus	Es sancionaran amb multes de fins a 200 € per infracció.
2	<p>La resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament de Sabadell.</p> <p>La utilització de sistemes de treball o personal diferents als previstos en el projecte, en els plecs i en les ofertes del contractista, en el seu cas.</p> <p>Qualsevol incompliment de les característiques de la prestació que s'hagin tingut en compte per a definir els criteris d'adjudicació o bé que s'hagin ofert per l'adjudicatari en la seva proposta i hagi passat un temps prudencial per a poder-los implementar.</p> <p>La negligència o compliment defectuós inexcusables de les obligacions contractuals.</p> <p>La incorrecció constant amb les persones usuàries.</p> <p>L'incompliment de les millores proposades.</p> <p>La reincidència en faltes lleus.</p>	Infraccions greus	Es sancionaran amb multes de fins al 5% de l'import del contracte (IVA exclòs), podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.
3	<p>Proporcionar qualsevol tipus d'informació a tercers sobre les persones usuàries que vulneri el deure de guardar secret respecte a les dades de caràcter personal i que suposi una infracció molt greu en els termes de la normativa en matèria de dades de caràcter personal.</p> <p>Les ofenses o el tracte vexatori molt greu o les agressions físiques a les persones usuàries.</p> <p>La resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament de Sabadell i la seva inobservança, quan produeixi un perjudici greu a l'execució del contracte.</p> <p>El falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document de cobrament.</p> <p>No proporcionar la informació sobre les condicions de subrogació que li siguin requerides per l'Ajuntament, o proporcionar a consciència documentació falsa o inexacta.</p> <p>La reincidència en faltes greus</p>	Infraccions molt greus	Es sancionaran amb multes de fins al 10% de l'import del contracte (IVA exclòs), podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.
4	<p>L'incompliment en la presentació dels annexos relacionats amb la gestió de fons del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (Next Generation)</p>	Molt greu	Es sancionaran amb multes des del 5% del preu (IVA exclòs) fins al 10% del preu (IVA exclòs), podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.

T.- PÒLISSA ASSEGURANÇA RESPONSABILITAT CIVIL (Clàusula 22)

Import mínim assegurat: 300.000 €

U.- COMPOSICIÓ DE LA MESA CONTRACTACIÓ (Clàusula 24)

Membres	Titulars (noms i cognoms / càrrec)	Suplents (noms i cognoms /càrrec)
Presidència	Meritxell Lloret Monter, Cap de servei d'Acció Social	Anna Salmeron Jiménez, Cap de servei d'Educació
Vocal	Esther Ruiz Bercianos, Cap de secció d'Atenció a la dependència i discapacitat	Sergi Gil Montejano, Cap de servei d'Infància i Persones grans.
Vocal	Judith Hidalgo Vidal, treballadora social de la unitat de promoció de l'autonomia Personal	Maite Lopera Altayó, treballadora social del programa d'atenció domiciliària

CODI DE VERIFICACIÓ	 2X5N 1H0S 046J 1Q2D 15GS				
EXPEDIENT NÚM.	ACS/2025/69	DOCUMENT NÚM.	ACS19I04UO	DATA	21-01-2025
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Acció Social				
ASSUMPT	CONTRACTE OBERT SIMPLIFICAT BANC DE PRODUCTES DE SUPORT				

Next
Generation
EU

Vocal de Secretaria	David Cabezuelo, Secretari general	Maria Rodriguez Santamaria, Tècnica superior en dret; Elena Hinojo Navarro, Tècnica superior en dret; Roger Fandiño Maseras, Tècnic superior en dret o Sergio Toro García, Tècnic superior en dret.
Vocal d' Intervenció	Jesús Sierra Castaneda, Interventor general	Jesús Valenzuela Pestaña, Cap de Programa de Control Financer; Laura Porras Mármol, Tècnica Superior en Dret; Elisabet Burillo Miralles, Tècnica Mitja d'Economia o Pilar Escribano Muñoz, Tècnica Mitjà de Gestió
Secretari/a de la Mesa	El membre que actuï com a vocal de Secretaria.	

V.- CAPACITAT PER LICITAR (Clàusula 25)

Contracte reservat <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	Percentatge mínim reservat:	Lot/s:
Habilitació professional o empresarial: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	Detall de l'habilitació:	
<input type="checkbox"/>	Centres Especials de treball amb percentatge mínim treballadors discapacitat o exclusió social 30%	
<input type="checkbox"/>	Empreses d'inserció amb percentatge mínim treballadors discapacitat o exclusió social 30 %	
<input type="checkbox"/>	Organitzacions que compleixen les condicions de la Disposició addicional 48a de la LCSP:	

W.- SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA I TÈCNICA (Clàusula 26)

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA		
	Criteri de selecció	Mitjà acreditació
<input checked="" type="checkbox"/> a)	Declaració sobre el volum anual de negocis del licitador referit a l'any del major volum de negoci dels tres últims conclusos. Volum anual de negocis import superior a: 30.000 €	S'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual

<input type="checkbox"/> b)	<input type="checkbox"/> Declaració del Patrimoni net Import valor mínim: Import: _____	de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
	<input type="checkbox"/> Ratio mínim entre actius i passius a l'exercici de l'últim exercici econòmic per al qual estigui vençuda l'obligació d'aprovació, d'import: Import: _____	
<input checked="" type="checkbox"/> c)	Assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import: 300.000,00 €	Justificant existència assegurança.
<input type="checkbox"/> d)	Mitjà addicional. Sempre que no es tracti de societats que no puguin presentar compte de pèrdues i guanys abreviats, declaració conforme el període mitjà de pagament a proveïdors de l'empresari no superi el límit establerts en l'ordre del Ministeri d'Hisenda i funció pública que tingui en compte la normativa sobre morositat.	Declaració responsable.

SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

	Criteri de selecció	Mitjà acreditació
<input type="checkbox"/> a)	Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys corresponents a igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte. L'import anual acumulat en l'any de major execució serà igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte.	S'acreditarà mitjançant una relació dels treballs. Es podrà requerir la presentació de certificats expedits per l'òrgan competent si es tracta d'una entitat pública, o un certificat o declaració si el destinatari és un subjecte privat. Aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Per determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte s'atendrà al CPV.
<input checked="" type="checkbox"/> b)	Relació del personal tècnic o de les unitats tècniques, estiguin o no integrats en l'empresa, dels que es disposi per l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.	Declaració responsable acompanyada de la documentació acreditativa.
<input type="checkbox"/> c)	Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures utilitzades per l'empresari per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i investigació de l'empresa.	Declaració responsable acompanyada de la documentació acreditativa.
<input type="checkbox"/> d)	Control efectuat per l'òrgan de contractació, o per un organisme oficial o homologat competent, sobre la capacitat tècnica de l'empresari i sobre els mitjans d'estudi i investigació i les mesures de control de qualitat.	Certificat de l'organisme.
<input checked="" type="checkbox"/> e)	Titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i del personal directiu de l'empresa i, en particular, el personal responsable de l'execució del contracte.	Fotocòpia de les titulacions acadèmiques i professionals.
<input type="checkbox"/> f)	Indicació de les mesures de gestió mediambiental que l'empresari pugui aplicar en l'execució del contracte.	Declaració responsable amb menció expressa de les normes tècniques o especificacions tècniques aplicables a l'execució i a la verificació objectiva de la correcta aplicació d'aquestes mesures.
	Declaració sobre la plantilla mitjana anual de	Declaració responsable i documentació

CODI DE VERIFICACIÓ	 2X5N 1H0S 046J 1Q2D 15GS				
EXPEDIENT NÚM.	ACS/2025/69	DOCUMENT NÚM.	ACS19I04UO	DATA	21-01-2025
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Acció Social				
ASSUMPT	CONTRACTE OBERT SIMPLIFICAT BANC DE PRODUCTES DE SUPORT				

Next
Generation
EU

<input checked="" type="checkbox"/> g)	l'empresa i del nombre de directius durant els últims tres anys.	acreditativa, si es requereix.
<input type="checkbox"/> h)	Indicació de la maquinària, material i equip tècnic del que es disposa per a l'execució dels treballs.	Declaració responsable acompanyada de la documentació justificativa.

Justificació de l'elecció dels criteris de solvència:

Atès que es tracta d'un nou servei, s'han seleccionat aquests criteris de solvència vinculats a la experiència prèvia en la prestació del servei, similar a l'objecte del contracte, amb personal tècnic i directiu preparat i capacitat, amb expertesa de coneixement (titulació) en l'àmbit que requereix el servei, així com a la capacitat econòmica de l'adjudicatari.

Indicació alternativa d'acreditació de la solvència tècnica només per empreses de nova creació:

Criteri de selecció	Mitjà acreditació (art. 90.1, lletres b a h)
Titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i del personal directiu de l'empresa i, en particular, el personal responsable de l'execució del contracte, així com dels tècnics encarregats directament de la mateixa.	Fotocòpia de les titulacions acadèmiques i professionals.

X.- CLASSIFICACIÓ ALTERNATIVA (Clàusula 26)

<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	CLASSIFICACIÓ	GRUP	SUBGRUP	TIPUS DE SERVEI	CATEGORIA
--	---------------	------	---------	-----------------	-----------

Y.- PRESENTACIÓ I OBERTURA DE PROPOSICIONS (Clàusules 28 i 32)

REGISTRE: La presentació de proposicions es farà de forma electrònica mitjançant l'eina informàtica Pixelware, a l'enllaç següent: <https://contractacio.ajsabadell.cat>

Horari: Dins del termini de presentació d'ofertes que s'indiqui, es poden presentar proposicions durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any.

Adreça del registre: c. de la Indústria, 10, 08202, Sabadell

Telèfon: 010 - 93 745 31 10

Fax: 93 745 33 78

Adreça correu electrònic per enviar petjada digital en cas d'incidències amb la presentació de proposicions: acciosocial@ajsabadell.cat

Enllaços amb informació PIXELWARE:

<https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>

<https://pixelware.com/wp-content/uploads/PIXELWARE-Guia-Rapida-Licitadores-V2101.pdf>

<https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores-requisitos-minimos/>

<https://pixelware.com/wp-content/uploads/Preguntas-frecuentes.pdf>

Contacte PIXELWARE suport al licitador: dilluns a divendres de 8:00 h a 18:00 h, excepte festius nacionals, a través del telèfon 91.803.66.27

Presentació de sol·licituds: català i castellà

Termini màxim per presentació de proposicions: 15 dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant.

Obertura indicativa dels sobres:	Data
----------------------------------	------

Opció 1:

En cas que a l'apartat Z concorrin tan sols criteris avaluables per mitjà de fórmula

Obertura sobre ÚNIC (Documentació administrativa i de criteris avaluables per mitjà de fórmula).	
--	--

Opció 2:

En cas que a l'apartat Z s'indiquin criteris avaluables per mitjà de judici de valor

Obertura sobre A (Documentació administrativa i de criteris avaluables judici de valor).	A la data que s'indiqui a l'anunci de licitació.
Obertura sobre B (Documentació els criteris avaluables per fórmula)	A la data que s'indiqui a l'anunci de licitació.

Z. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ (Clàusula 33)

Criteris d'adjudicació		
Criteris avaluables mitjançant fórmula (SOBRE B)	Fórmula	Ponderació: 85 punts
1. Oferta econòmica	$P = 49 \times (OM/OF)$ P: puntuació obtinguda OM: Oferta més baixa OF: Oferta del licitador La valoració es farà sense tenir en compte l'aplicació de l'IVA en cap cas, per evitar discriminacions en el cas de presentar-se ofertes per part de licitadors exempts d'IVA. El factor preu com contraprestació que efectuarà l'Ajuntament de Sabadell a canvi de la prestació del contractista és, amb caràcter general un dels elements més avantatjosos. A més es un criteri objectiu i econòmicament quantificable. Atès que són diverses les entitats/empreses de caràcter privat que poden realitzar el servei objecte de la contractació, l'Ajuntament de Sabadell vol sotmetre a la lliure competència el PBL fent possible que les entitats/empreses licitadores presentin l'oferta que considerin més convenient a fi d'obtenir la proposta econòmica que més afavoreixi els interessos municipals. La preponderància de la millora del PBL sobre la resta de millores no ha de suposar una rebaixa de la qualitat del servei. En cas que no es proposi cap baixa respecte el pressupost base de licitació, s'atorgarà una puntuació de 0 punts en aquest criteri.	Fins a 49 punts
2. Proposta tècnica i de qualitat	Experiència del terapeuta ocupacional, en funcions similars a les encarregades a realitzar en el contracte. <ul style="list-style-type: none"> Fins a 1 any d'experiència1 punt 	Fins a 6 punts

CODI DE VERIFICACIÓ	 2X5N 1H0S 046J 1Q2D 15GS				
EXPEDIENT NÚM.	ACS/2025/69	DOCUMENT NÚM.	ACS19I04UO	DATA	21-01-2025
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Acció Social				
ASSUMPTE	CONTRACTE OBERT SIMPLIFICAT BANC DE PRODUCTES DE SUPORT				

Next
Generation
EU

	<ul style="list-style-type: none"> Més d'un any i fins a 3 anys d'experiència 3 punts Més de 3 anys d'experiència6 punts <p>Formació i capacitació. Es valoraran les hores de formació que s'oferiran al terapeuta ocupacional de manera anual, com a pla de capacitació i formació, centrat en termes d'accessibilitat, atenció al públic, i bon tracte.</p> <ul style="list-style-type: none"> Fins a 10 hores/anuals de formació 5 punts De 11 hores de formació fins a 20 hores anuals10 punts Més de 20 hores de formació anual15 punts <p>Compromís de disposar d'espai de magatzem del banc de productes de suport, a títol de propietari o arrendatari a l'inici del servei.</p> <ul style="list-style-type: none"> En espai ubicat a la província de Barcelona 1 punt En espai ubicat al Vallès Occidental 3 punts En espai ubicat al municipi de Sabadell5 punts <p>Sistema de gestió. Posar a disposició de l'Ajuntament de Sabadell, un sistema de gestió que serveixi com a base de dades on constin tots els usuaris beneficiaris del servei, amb les valoracions domiciliaries, i el sistema de suport proposat. Es valorarà d'acord el següent barem:</p> <ul style="list-style-type: none"> No posa a disposició el sistema de gestió 0 punts Es posa a disposició el sistema de gestió 2 punts <p>En cas de posar a disposició a l'Ajuntament de Sabadell el sistema de gestió, es valorarà que incorpori les següents prestacions:</p> <ul style="list-style-type: none"> Usabilitat i accessibilitat del sistema de gestió: Fins a 3 punts <ul style="list-style-type: none"> El sistema està dissenyat perquè sigui accessible per persones amb discapacitat visual 2 punts El sistema disposa de materials de suport, manuals, o tutorials per la utilització 1 punt El sistema permet consultar la informació actualitzada sobre els serveis (altes, baixes, incidències, etc.): Fins a 2 punts 	<p>Fins a 15 punts</p> <p>Fins a 5 punts</p> <p>Fins a 2 punts</p> <p>Fins a 8 punts</p>
--	---	--

	<ul style="list-style-type: none"> - Informació actualitzada en temps real sobre els serveis (altes, baixes, incidències, etc.) 2 punts - Informació disponible en intervals de temps curts (actualització diària) 1 punt <ul style="list-style-type: none"> • Gestió d'incidències: Fins a 3 punts <ul style="list-style-type: none"> - El sistema disposa d'un mòdul específic per gestionar incidències amb seguiment detallat (detall de la incidència, estat de resolució, responsable assignat) 2 punts - Notificacions automàtiques als referents implicats quan es registra o es resol una incidència1 punt <p>Aquest sistema ha de ser posat a disposició dels responsables municipals del servei sense cap cost. La finalitat del sistema és poder fer un seguiment en tot moment del servei, disposar d'informació d'altes i baixes de manera actualitzada, poder gestionar possibles incidències dels usuaris, i ha d'estar operatiu durant tota la vigència del contracte. El manteniment del sistema o aplicació serà a càrrec del contractista.</p>	
<p> criteris avaluable mitjançant judici de valor (SOBRE A)</p>		<p>Ponderació: 15 punts</p>
<p>1</p>	<p>Projecte tècnic del servei</p> <p>La millor proposta de projecte tècnic de servei. Es valorarà: La definició de manera clara, detalla i amb indicadors d'especialització del circuit omplent pel Terapeuta ocupacional en la seva intervenció en un domicili. Es valorarà el projecte tècnic, centrant-se en la definició del circuit d'intervenció del Terapeuta ocupacional, sent aquest detallat de manera clara, i basat en solucions i atencions que demostrin l'especialització i la capacitat tècnica del Terapeuta ocupacional, basant-se en l'atenció centrada en la persona. També es valorarà que el projecte tècnic reculli aspectes de qualitat (amb aspectes de millora continua i impacte a la població atesa) orientats a l'accessibilitat universal. Es tindran en compte aspectes com l'adaptabilitat i la flexibilitat, la innovació i millora, l'experiència i la capacitat tècnica i que es detallin l'impacte i els resultats esperats.</p> <p>Documentació: Projecte tècnic amb informació suficientment clara i concisa, sobre el procediment d'atenció i valoració del terapeuta ocupacional. En format Arial 11, i amb un màxim de 8 pàgines a una cara.</p>	<p>Fins a 15 punts</p>
<p>Justificació de l'elecció dels criteris d'adjudicació i de la seva ponderació:</p> <p>Els criteris d'adjudicació responen als trets més rellevants a nivell tècnic de l'objecte de la prestació del servei, adreçat a un col·lectiu molt vulnerable, on s'han prioritzat amb puntuacions més elevades als elements més avantatjosos per l'Ajuntament de Sabadell en relació al preu, i els elements tècnics centrals en relació a la prestació del servei:</p> <p>Oferta econòmica: El factor preu com a contraprestació que efectuarà l'Ajuntament de Sabadell a canvi de la prestació del contractista és, amb caràcter general un dels elements més avantatjosos. A més és un criteri objectiu i econòmicament quantificable.</p> <p>En atenció a les característiques de l'objecte del contracte, s'ha establert el criteri preu, amb una proporció respecte el total de la puntuació que serveix per assegurar la qualitat de la prestació, de manera equilibrada amb el cost que suposarà. Es tracta de garantir una comparació objectiva del valor relatiu als licitadors que permetrà, en condicions de competència efectiva, determinar quina oferta és l'econòmicament més avantatjosa en termes qualitat-preu, amb elements objectius valorables matemàticament. Es justifica l'oferta econòmica per:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Competitivitat i Eficiència: La valoració de l'oferta econòmica amb una fórmula garanteix que es seleccionen ofertes competitives, promovent l'eficiència en la despesa pública. • Objectivitat: L'ús d'una fórmula proporciona una avaluació objectiva i matemàtica de les ofertes, reduint la subjectivitat i augmentant la transparència del procés. • Igualtat de Condicions: Tots els licitadors es valoren amb el mateix criteri econòmic, assegurant la igualtat de condicions. • Pressupost Responsable: Alinea les decisions de contractació amb la necessitat de gestionar els recursos públics de manera responsable, obtenint la millor relació qualitat-preu. <p>Anys d'experiència del terapeuta ocupacional: Es justifica els anys d'experiència perquè permeten</p>		

CODI DE VERIFICACIÓ	 2X5N 1H0S 046J 1Q2D 15GS				
EXPEDIENT NÚM.	ACS/2025/69	DOCUMENT NÚM.	ACS19I04UO	DATA	21-01-2025
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Acció Social				
ASSUMPTE	CONTRACTE OBERT SIMPLIFICAT BANC DE PRODUCTES DE SUPORT				

Next
Generation
EU

valorar:

- Qualitat del Servei: L'experiència del terapeuta ocupacional és un indicador de la seva capacitat per afrontar situacions diverses i complexes, assegurant una alta qualitat del servei.
- Reducció del Risc: Els professionals experimentats tenen menys probabilitats de cometre errors, reduint els riscos associats amb la prestació del servei.
- Coneixement Tècnic: Els anys d'experiència reflecteixen un major coneixement tècnic i una millor capacitat d'adaptació a les necessitats dels usuaris.
- Confiança i Credibilitat: Un terapeuta amb més experiència genera més confiança tant per part de l'Ajuntament com dels usuaris del servei.

Formació i capacitació. Es justifica perquè ofereix al servei aspectes de:

- Actualització de Coneixements: La formació contínua assegura que el personal estigui actualitzat amb les darreres tècniques i coneixements del camp, millorant la qualitat del servei.
- Especialització: La formació específica en àrees rellevants augmenta l'especialització del personal, permetent una atenció més precisa i efectiva.
- Desenvolupament Professional: Promou el desenvolupament professional del personal, motivant-lo i millorant la seva satisfacció laboral.
- Compliment Normatiu: Assegura que el personal compleixi amb les normatives vigents i les millors pràctiques del sector, reduint els riscos legals i millorant la qualitat del servei.

Compromís d'ubicació d'espai de magatzem. Es justifica l'elecció d'aquest criteri perquè valora i desenvolupa elements com:

- Eficàcia Logística: Un magatzem proper facilita una gestió més àgil i ràpida dels productes de suport, reduint els temps d'espera per als usuaris.
- Costos Operatius: Redueix els costos de transport i els temps de desplaçament, contribuint a una gestió més eficient dels recursos.
- Impacte Ambiental: Menys desplaçaments significa una reducció de les emissions de CO₂, contribuint a la sostenibilitat ambiental.
- Accessibilitat: Una ubicació propera millora l'accessibilitat i la disponibilitat dels productes de suport, assegurant que els usuaris rebin els serveis necessaris en un temps òptim.

Sistema de gestió en forma d'aplicació de noves tecnologies. Es justifica l'elecció d'aquest criteri perquè la funcionalitat i la facilitat d'ús són essencials perquè l'eina sigui eficaç en l'entorn operatiu.

- Usabilitat i accessibilitat del sistema, per assegurar que el personal de l'ajuntament de Sabadell pugui utilitzar el programa amb facilitat i de manera accessible.
- Actualitzat en temps real, per assegurar que la informació sigui sempre precisa i disponible quan es necessita.
- Eficient en la gestió d'incidències, per garantir una resolució ràpida i efectiva dels problemes que puguin sorgir.

Projecte tècnic del servei

Es justifica l'elecció de la valoració del projecte tècnic perquè permet valorar aspectes claus com:

- Qualitat i Especialització del Servei: L'avaluació del projecte tècnic permet identificar ofertes que aportin solucions innovadores i altament especialitzades, assegurant que el servei no

- només compleixi els requeriments mínims sinó que excel·leixi en la seva execució.
- **Adaptabilitat i Flexibilitat:** Mitjançant el judici de valor, es poden valorar aspectes com la capacitat d'adaptació del projecte a les necessitats canviants dels usuaris i a circumstàncies imprevistes, assegurant una prestació del servei resilient i flexible.
 - **Innovació i Millora Contínua:** Es poden valorar propostes que incloguin innovacions tecnològiques, metodologies avançades i pràctiques de millora contínua que podrien aportar un valor afegit significatiu al servei.
 - **Experiència i Capacitat Tècnica:** Permet valorar l'experiència prèvia i la capacitat tècnica dels licitadors per implementar el projecte de manera efectiva, assegurant que el servei es presta per professionals competents i experimentats.
 - **Impacte i Resultats Esperats:** Un bon projecte tècnic hauria de detallar els resultats esperats i com aquests es mesuraran, permetent avaluar la probable efectivitat i impacte del servei.

Justificació de la ponderació dels criteris d'adjudicació:

Els criteris d'adjudicació responen als trets més rellevants a nivell tècnic de l'objecte de la prestació del servei, adreçat a un col·lectiu molt vulnerable, on s'han prioritzat amb puntuacions més elevades els elements més avantatjosos per l'Ajuntament de Sabadell en relació al preu, i els elements tècnics centrals en relació a la prestació del servei:

- **Oferta econòmica: 49 punts.** El factor preu com a contraprestació que efectuarà l'Ajuntament de Sabadell a canvi de la prestació del contractista és, amb caràcter general un dels elements més avantatjosos. A més és un criteri objectiu i econòmicament quantificable. En atenció a les característiques de l'objecte del contracte, s'ha establert el criteri preu, amb una proporció respecte el total de la puntuació que serveix per assegurar la qualitat de la prestació, de manera equilibrada amb el cost que suposarà. Es tracta de garantir una comparació objectiva del valor relatiu als licitadors que permetrà, en condicions de competència efectiva, determinar quina oferta és l'econòmicament més avantatjosa en termes qualitat-preu, amb elements objectius valorables matemàticament.
- **Anys d'experiència del terapeuta ocupacional: 6 punts.** El fet de valorar l'experiència professional amb un màxim de 6 punts, permet garantir que el servei sigui prestat per personal qualificat i experimentat, assegurant una alta qualitat en l'execució de les funcions.
- **Formació i capacitació: 15 punts.** La formació contínua del personal és crucial per mantenir un nivell alt de competència i actualització en les pràctiques professionals, contribuint així a la millora contínua del servei prestat. Es considera un element clau, per això es valora fins a 15 punts, per tal de potenciar i promoure aquelles ofertes que potenciïn la formació contínua, donat que el servei s'ha de prestar a col·lectius amb manca d'autonomia personal.
- **Compromís d'ubicació de l'espai de magatzem: 5 punts.** Es considera un valor afegit, el fet de disposar d'un magatzem proper, donat que per una banda agilitzarà les instal·lacions i, per altra banda el fet de no haver de desplaçar-se grans trajectes té una repercussió positiva cap al medi ambient, en relació a l'emissió de gasos d'efecte hivernacle.
- **Sistema de gestió: 10 punts.** La funcionalitat i la facilitat d'ús són essencials perquè l'eina sigui eficaç en l'entorn operatiu, això, com l'accés en temps real a la informació és fonamental per garantir una gestió eficaç dels serveis. Per altra banda, la gestió d'incidències permet millorar una resposta adequada i efectiva a qualsevol problema que pugui sorgir.

Projecte tècnic del servei: 15 punts. Les empreses licitadores han de presentar un projecte de la prestació del servei que englobi els aspectes tècnics més rellevants, determinant elements d'eficàcia i qualitat, on es pugui valorar si el projecte recull aspectes claus, així com el detall i concreti el procediment d'atenció i valoració del terapeuta ocupacional en la seva intervenció al domicili, així com que reculli els aspectes de qualitat orientats a l'accessibilitat universal.

Concreció de la documentació que cal aportar per acreditar els criteris d'adjudicació:

CODI DE VERIFICACIÓ	 2X5N 1H0S 046J 1Q2D 15GS				
EXPEDIENT NÚM.	ACS/2025/69	DOCUMENT NÚM.	ACS19I04UO	DATA	21-01-2025
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Acció Social				
ASSUMPTE	CONTRACTE OBERT SIMPLIFICAT BANC DE PRODUCTES DE SUPORT				

Next
Generation
EU

Críteris avaluables mitjançant fórmula (SOBRE B):

- Oferta econòmica. Annex 4 PCAP
- Informe de vida laboral del terapeuta ocupacional amb certificats dels serveis prestats per les empreses on ha realitzat l'activitat i Annex 4 PCAP.
- Pla de formació especialitzat fent constar el contingut detallat dels temes i les hores i Annex 4 PCAP.
- Compromís signat de l'espai que s'adscriurà a la prestació del servei, amb l'adreça exacta i Annex 4 PCAP.
- Presentació del prototipus o model de disseny (mockup) del sistema de gestió que es posarà a disposició de l'Ajuntament.

Críteris avaluables mitjançant judici de valor (SOBRE A):

Document que desenvolupi el projecte tècnic del servei amb informació suficient clara i concisa, sobre el procediment d'atenció i valoració del terapeuta ocupacional. El document no pot superar les 8 pàgines escrites a una cara amb tipus de lletra Arial i mida 11

AA. PARÀMETRES DE LES OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS (Clàusula 34)

1	<p>Tindran la consideració d'ofertes anormals o desproporcionades quan es donin de forma simultània les dues condicions següents:</p> <p>En relació al preu ofert, que l'oferta sigui considerada anormalment baixa o desproporcionada en aplicació dels paràmetres objectius establerts a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en funció del nombre de proposicions presentades a la licitació:</p> <ul style="list-style-type: none"> - En cas que concorri un sol licitador, quan la seva oferta sigui inferior al pressupost base de licitació en més del 25%. - En cas que hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més del 20% a l'altra oferta - Quan hi concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més del 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al càlcul de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més del 10% a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior al 25%. - Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més del 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 punts percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.
---	--

<p>En relació als restants criteris d'adjudicació diferents del preu:</p> <p>-En cas que només concorri un licitador, quan la puntuació que li correspongui per la resta de criteris d'adjudicació diferents de l'oferta econòmica sigui superior al 90% de la puntuació total establerta per aquests criteris en el present quadre resum.</p> <p>- En cas de concórrer dos o més licitadors, que la puntuació que correspongui al licitador per la resta de criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica sigui superior a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes (per tots els criteris d'adjudicació tret de la puntuació relativa al criteri de l'oferta econòmica).</p> <p>A efectes merament orientatius, s'indica un exemple amb tres empreses licitadores i els passos que s'han de seguir per fer els càlculs a què es refereix aquest apartat i poder arribar a la conclusió que les ofertes compleixen o no compleixen el criteri:</p> <p>1. Calcular la suma de les puntuacions de totes les ofertes (sense els punts del criteri preu, que es valora a l'apartat 1r):</p> <p>$P1 + P2 + P3$, essent, P1 = puntuació de tots els criteris menys el criteri preu de l'empresa 1 P2 = puntuació de tots els criteris menys el criteri preu de l'empresa 2 P3 = puntuació de tots els criteris menys el criteri preu de l'empresa 3</p> <p>2. Calcular la mitjana aritmètica (MA) de les puntuacions obtingudes (P1+P2+P3):</p> <p>$MA = (P1+P2+P3) / 3$</p> <p>3.Conclusió:</p> <p>Si $P1, P2$ o $P3 > MA$, l'oferta que es troba en aquesta situació compleix el criteri de l'apartat b).</p> <p>Si $P1, P2$ o $P3 \leq MA$, l'oferta que es troba en aquesta situació no compleix el criteri de l'apartat b).</p> <p>No obstant això, si els licitadors han obtingut la mateixa puntuació en la valoració dels criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica, per valorar la presumpció d'anormalitat de l'oferta en el seu conjunt només es tindrà en compte el primer d'aquests criteris, el relatiu a l'oferta econòmica.</p>
--

BB. GARANTIA DEFINITIVA (5 % de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, o del pressupost base de licitació, en cas de ser contracte en virtut DA33ena) (Clàusula 36)

<input checked="" type="checkbox"/> Exigida <input type="checkbox"/> No exigida	Admesa la constitució mitjançant retenció preu: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
Justificació de la no exigència:	Es cas de ser admesa, la retenció del preu com a modalitat de constitució de la garantia definitiva es durà a terme de la següent manera: L'import total de la garantia definitiva serà retingut en el primer abonament (factura) del contracte. Si el primer pagament no fos suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva, el que resti pendent es retindrà del preu del següent abonament i així successivament fins a cobrir la totalitat de l'import de la garantia.
Justificació exigència en cas de contractes reservats:	
Termini garantia: 6 mesos	

CC. RESPONSABLE DEL CONTRACTE (Clàusula 39)

Esther Ruiz Bercianos, cap de Secció d'Atenció a la Dependència i Discapacitat

DD. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES (Clàusula 40)

1.	<p>El percentatge màxim del preu del contracte que podrà afectar la modificació serà del 20 %. Les causes per les que es podrà introduir modificacions són:</p> <ul style="list-style-type: none"> La disminució o ampliació en els serveis contractats derivats de l'aplicació de la Llei 12/2007 de Serveis Socials, per disposicions normatives que les puguin afectar i/o que repercuteixin en el finançament del servei (Contracte Programa). Per variació substancial de nombre d'usuaris, i/o variació que suposi un increment o un decrement substancial, derivats de nous desplegaments normatius.
----	---

CODI DE VERIFICACIÓ	 2X5N 1H0S 046J 1Q2D 15GS				
EXPEDIENT NÚM.	ACS/2025/69	DOCUMENT NÚM.	ACS19I04UO	DATA	21-01-2025
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Acció Social				
ASSUMPTE	CONTRACTE OBERT SIMPLIFICAT BANC DE PRODUCTES DE SUPORT				

Next
Generation
EU

Les variacions inferiors al 10% no tindran la consideració de modificació contractual, atès que s'entén que per la seva escassa rellevància han de ser incorporades dins del marge de risc i ventura que assumeix el contractista

EE. CESSIÓ DEL CONTRACTE (Clàusula 41)

Es permet la cessió del contracte, en els termes establerts a la clàusula 41 del PCAP.

No es permet la cessió degut a les característiques del contracte.

FF. PRESENTACIÓ DE RECURSOS (Clàusula 49)

Òrgan competent en els procediments de recurs:

Contracte susceptible de recurs especial en matèria de contractació:

SI NO

- Si el contracte no és susceptible d'impugnació a través del recurs especial en matèria de contractació: Contra els actes dictats per l'òrgan de contractació, hi cabrà de forma potestativa recurs de reposició davant el mateix òrgan o recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciós-administratiu de la província de Barcelona.

Si el contracte és susceptible d'impugnació a través del recurs especial en matèria de contractació: Contra els actes dictats per l'òrgan de contractació, hi cabrà la interposició de recurs especial en matèria de contractació davant del Tribunal Català de contractes del Sector Públic. Aquest recurs especial és potestatiu i gratuït pels recurrents. Respecte d'aquests contractes no es podrà interposar recurs administratiu ordinari però sí recurs contenciós-administratiu davant dels jutjats del contenciós-administratiu de la província de Barcelona.

- Contra els actes de la Mesa de Contractació hi cabrà recurs d'alçada davant de l'òrgan de contractació

Termini de presentació del recurs:

Recurs de reposició: 1 mes

Recurs especial en matèria de contractació: 10 dies naturals (art. 58 b) Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, de mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del Pla de recuperació, transformació i resiliència)

Recurs contenciós administratiu: 2 mesos

Recurs d'alçada: 1 mes

Servei on es pot obtenir informació sobre el recurs: Servei d'Acció Social

Adreça: Rambla, 22, Sabadell

Telèfon: 93 745 31 44

Fax:

Adreça de correu electrònic: acciosocial@ajsabadell.cat

DILIGÈNCIA: Per fer constar que el present quadre resum s'ajusta al model de plec tipus aprovat per la Alcaldia segons decret núm. 1071/2022, de data 9 de febrer, amb les modificacions incorporades per decret núm. 9638/2022, de data 22 de juliol, i està adaptat a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Sabadell, a data de signatura electrònica.

Signat: