

| | | | | | |
|---------------------|--|----------|------------|------|------------|
| CODI DE VERIFICACIÓ |  4D4K 555X 0J5D 2I3O 0Z17 | | | | |
| EXPEDIENT | TIC/2024/46 | DOCUMENT | TIC19I00NN | DATA | 15-04-2025 |
| ÀREA | Àrea d'Economia i Serveis Centrals | | | | |
| UNITAT | Tecnologia i Sistemes d'Informació | | | | |
| ASSUMPTE | Adquisició i implantació del sistema de gestió de cues i cita prèvia per a les oficines d'atenció al públic de l'Ajuntament de Sabadell, i el servei de suport tècnic i manteniment. | | | | |

**CONTRACTE MIXT –DE SUBMINISTRAMENTS I DE SERVEIS–
PROCEDIMENT OBERT NO SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA**

QUADRE RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE “ADQUISICIÓ I IMPLANTACIÓ DEL SISTEMA DE GESTIÓ DE CUES I CITA PRÈVIA PER A LES OFICINES D'ATENCIÓ AL PÚBLIC DE L'AJUNTAMENT DE SABADELL, I EL SERVEI DE SUPORT TÈCNIC I MANTENIMENT”

Tramitació ordinària Tramitació urgent

ANNEX 1. QUADRE RESUM

A.- PODER ADJUDICADOR

| |
|---|
| ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT: Ajuntament de Sabadell |
| ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ: Tinència d'alcaldia d'Economia i Serveis Centrals |
| SERVEI GESTOR: Servei de Tecnologia i Transformació Organitzativa |
| Adreça de l'òrgan de contractació: Rambla, 69, Edifici Narcís Giralt, 2 pis |
| Telèfon: 93 745 33 70 Fax: |
| Adreça de correu electrònic del servei gestor: AdministraciolAS@ajsabadell.cat |

B.- CONSULTES PRELIMINARS DEL MERCAT (Clàusula 4)

| | | |
|---|-----|----------|
| Consultes preliminars del mercat: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO | | |
| Data publicació al perfil del contractant: | | |
| Informació sol·licitada: | | |
| Empresa | NIF | Concepte |
| | | |
| | | |
| | | |

C.- OBJECTE DEL CONTRACTE I CONCRECIÓ DEL RÈGIM JURÍDIC (Clàusula 1 i 5)

| | |
|---|--|
| Descripció: Aquest contracte té per objecte l'adquisició, instal·lació i manteniment d'un sistema de gestió de cues per les oficines d'atenció al públic de l'Ajuntament de Sabadell i per a diferents serveis municipals. El sistema ha d'incorporar tots els elements de maquinari i programari necessaris, així com els serveis d'implantació i formació als usuaris de manera que quedi totalment operatiu en finalitzar la implantació. Tanmateix el contracte inclou el servei de manteniment i suport durant un període de tres anys, a comptar des de la finalització de la implantació del sistema. | |
| Contracte mixt: <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO Tipologia de contracte mixt: Subministraments i serveis | Contracte en funció de les necessitats (DA 33a LCSP): <input type="checkbox"/> SI El contracte es desenvoluparà en funció de les necessitats de l'Ajuntament, d'acord amb el previst a la Disposició addicional 33a de la LCSP, sense que el nombre total de |

| | |
|--|--|
| | lliuraments o prestacions inclosos en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud en el moment de signar-lo, pel que d'estar subordinats a les necessitats de l'Administració. El pressupost que s'aprova és un pressupost màxim. <input checked="" type="checkbox"/> NO |
| Contracte de subministrament privat: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO | |
| Codi CPV: | Descripció CPV: |
| 48517000-5 | Paquets de programes de TI |
| 72267000-4 | Serveis de manteniment i reparació de programari |
| 30200000-1 | Equip i material informàtic |
| 50300000-8 | Serveis de reparació, manteniment i serveis associats relacionats amb ordinadors personals, equips d'oficina, telecomunicacions i equips audiovisuals |
| Codi NUTS: ES511 | |

D.- NECESSITATS I FINALITATS DEL CONTRACTE (Clàusula 6)

Necessitats administratives del contracte: L'Ajuntament de Sabadell disposa des del 2016 d'un programari per la gestió de les cues i cites prèvies a les oficines municipals, que no ha disposat del manteniment, ni suport necessaris per actualitzar el software a les noves versions, i per aquest motiu ha esdevingut obsolet, especialment des del 2020, quan es va potenciar l'ús de la cita prèvia i la forma de treballar a les oficines d'atenció ciutadana va canviar considerablement. Una bona gestió de cues i cita prèvia, evita llargs temps d'espera dels ciutadans a les oficines d'atenció, i millora la seva percepció respecte a l'atenció rebuda.

Indicació resumida de les consideracions socials, mediambientals o d'innovació del contracte: El contractista haurà de minimitzar l'impacte mediambiental associat als residus ocasionats per l'ús de suports informàtics, subministrant el software sense fer ús d'aquests tipus de suport i sense fer ús de paper en cas de llicències de programari.

E.- DIVISIÓ EN LOTS (Clàusula 7)

Possibilitat de licitar per lots:

SI NO

Justificació de la inconveniència de la divisió per lots: No es considera convenient dividir aquest contracte en lots perquè podria posar en risc la correcta execució de l'objecte del contracte, des del punt de vista tècnic al tractar-se d'un programari que ha d'estar perfectament integrat i configurat amb els dispositius necessaris, es imprescindible que un únic proveïdor tingui la responsabilitat de posar en funcionament tota la plataforma.

| | | | |
|-------|--|-----|--|
| LOT 1 | | CPV | |
| LOT 2 | | CPV | |
| LOT 3 | | CPV | |

Limitació del número de lots als que es poden presentar oferta:

Justificació de l'elecció anterior (en el cas de limitació):

Limitació del número de lots que es poden adjudicar a un mateix licitador:

Justificació de l'elecció anterior (en cas de limitació):

Criteris d'aplicació si es sobrepassa la limitació dels lots a adjudicar:

- 1.
- 2.
- 3.

S'admet la reserva de lots:

SI NO

Lot/s reservat /s a Centres Especials de Treball:

Lot/s reservat/s a Empreses de inserció:

| |
|--|
| S'admeten ofertes integradores: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO |
| Condicions i combinació de lots: |

F.- ADMISSIÓ DE VARIANTS (Clàusula 8)

| |
|---|
| Admissió: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO |
| Elements: |
| Condicions: |

G.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (Clàusula 9)

| Import | | Tipus d'IVA aplicable: 21% Import IVA | | Pressupost de licitació (IVA inclòs) | |
|--|-------------|--|-------------|--|-------------|
| LOT 1 | € | LOT 1 | € | LOT 1 | € |
| LOT 2 | € | LOT 2 | € | LOT 2 | € |
| LOT 3 | € | LOT 3 | € | LOT 3 | € |
| Total | 75.000,00 € | Total | 15.750,00 € | Total | 90.750,00 € |
| Desglossament: | | | | | |
| - Subministrament: 50.820,00 € (42.000,00 € + 8.820,00 € d'IVA) | | | | | |
| - Serveis: 39.930,00 € (33.000,00 € + 6.930,00 € d'IVA) | | | | | |
| Es permet el preu en lliurament de béns de la mateixa classe <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO | | | | | |
| En cas afirmatiu, l'import dels béns respecte del pressupost base de licitació representa un percentatge de: | | | | | |

H.- VALOR ESTIMAT (Clàusula 10)

Total valor estimat del contracte:

| | |
|---|--------------------|
| Pressupost base de licitació subministrament (sense IVA) | 42.000,00 € |
| Pressupost base de licitació servei (sense IVA) | 33.000,00 € |
| Import de les modificacions previstes amb cost econòmic (sense IVA) | 0,00 € |
| Import de les eventuais pròrrogues (sense IVA) | 0,00 € |
| Import altres conceptes (sense IVA) | 0,00 € |
| Total del valor estimat | 75.000,00 € |
| Mètode de càlcul: S'ha calculat amb el pressupost base de licitació, sense IVA, sense que es prevegin ni pròrrogues ni modificacions. | |

En cas de divisió en lots, el desglossament del valor estimat per cada lot és el següent:

Lot 1:

| | |
|--|----------|
| Pressupost base de licitació del lot (sense IVA) | € |
| Import de les modificacions previstes per al lot amb cost econòmic (sense IVA) | € |
| Import de les eventuais pròrrogues del lot (sense IVA) | € |
| Import altres conceptes (sense IVA) | € |
| Total del valor estimat del lot | € |
| Mètode de càlcul: | |

Lot 2:

| | |
|--|----------|
| Pressupost base de licitació del lot (sense IVA) | € |
| Import de les modificacions previstes per al lot amb cost econòmic (sense IVA) | € |
| Import de les eventuais pròrrogues del lot (sense IVA) | € |
| Import altres conceptes (sense IVA) | € |
| Total del valor estimat del lot | € |
| Mètode de càlcul: | |

I. FORMA DE DETERMINAR EL PREU (Clàusula 11)

| | | | |
|--|----------------|------------|---------------------|
| A tant alçat: | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO | | | |
| Determinació per preus unitaris / components de la prestació / unitats d'execució: | | | |
| <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO | | | |
| Detall preu (excepte tant alçat): | | | |
| | | | |
| Concepte | Preu sense IVA | IVA % | Preu amb IVA inclòs |
| | € | € | € |
| | € | € | € |
| | € | € | € |
| Altres modalitats: | | | |

J.- FINANÇAMENT PRESSUPOSTARI, ANUALITATS I FACTURACIÓ (Clàusules 12 i 14)

| Ajuntament de Sabadell | | 100% | 90.750,00 € | | |
|--|--------------------------|--|------------------|-----------------|--------------------|
| Altres | | 0% | 0,00 € | | |
| Tramitació anticipada | | Contracte pluriennal | | | |
| <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO | | <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO | | | |
| Exercici | Aplicació pressupostària | Projecte pressupostari | Núm. apunt previ | Núm. referència | Total (IVA inclòs) |
| 2026 | 302/9260/62600 | 2017/2/AJSBD/1 | 920259000678 | | 68.970,00 € |
| 2026 | 302/9260/20600 | | 920259000679 | | 3.630,00 € |
| 2027 | 302/9260/20600 | | 920259000679 | | 7.260,00 € |
| 2028 | 302/9260/20600 | | 920259000679 | | 7.260,00 € |
| 2029 | 302/9260/20600 | | 920259000679 | | 3.630,00 € |
| Forma de pagament: | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> - Els 68.970,00 € (IVA inclòs) corresponents als subministraments i serveis d'implantació, finalitzada la posada en marxa del sistema. - El pagament de cada any dels 7.260,00 € (IVA inclòs) de manteniment i suport es facturarà trimestralment al finalitzar el període de manteniment corresponent. | | | | | |
| El contractista en la/les factura/factures que emeti hi haurà d'incorporar, com a dada indispensable, el número d'operació comptable definitiva, la qual li serà notificada per part del centre gestor corresponent, una vegada comptabilitzada la proposta de despesa. | | | | | |
| Òrgan de contractació | | Tinència d'alcaldia d'Economia i Serveis Centrals | COD DIR 3 | LO1081878 | |
| Òrgan en matèria de comptabilitat | | Intervenció Municipal | CODI DIR 3 | LO1081878 | |
| Destinatari de la prestació (unitat tramitadora) | | Servei de Tecnologia i Transformació Organitzativa | CODI DIR 3 | LA0021841 | |

K.- DURADA DEL CONTRACTE (Clàusula 13)

| | |
|--|--------------------------------------|
| Durada total del contracte: La durada del contracte s'estableix en 40 mesos des de la formalització del contracte. Inclou quatre mesos per la implantació de la plataforma i tres anys de suport i manteniment. | |
| L'inici de la durada del contracte serà segons s'indica: | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Data de formalització |
| <input type="checkbox"/> | L'inici de la durada serà en data... |
| Terminis parcials d'execució: | |
| <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO | |
| Indicació terminis parcials establerts: | |
| <ul style="list-style-type: none"> - Resolució d'incidències tècniques greus: 4 hores des de la comunicació a l'empresa. - Resolució d'incidències tècniques lleus: 24 hores des de la comunicació a l'empresa | |
| En cas que el contracte no s'executi de forma continuada, els terminis en que es realitzarà la prestació contractada són els següents: | |

| |
|--|
| Pròrrogues previstes: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO |
| La pròrroga serà obligatòria pel contractista si l'Ajuntament realitza el preavis amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini del contracte, excepte que el contracte sigui de durada inferior a dos mesos. |
| Detall pròrrogues: No obstant el que estableixen els apartats anteriors, de conformitat amb l'article 29.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, quan al venciment d'un contracte de prestació successiva no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista, com a conseqüència d'incidències resultats d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari. |

L.- REVISIÓ DE PREUS (Clàusula 15)

| | |
|--|----------|
| <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO | Fórmula: |
|--|----------|

M.- ALTRES OBLIGACIONS (Clàusula 16)

| | |
|----|--|
| 1. | |
| 2. | |
| 3. | |

N.- OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE (Clàusula 17)

| | |
|-----|--|
| 1. | L'adjudicatari ha d'instal·lar el programari, i el maquinari necessari, sempre d'acord amb els requeriments específics del servei de tecnologia de l'Ajuntament de Sabadell. |
| 2. | La posada en marxa haurà d'incloure: - Adequació de la interfície de l'aplicació de cita prèvia a la imatge corporativa de l'Ajuntament de Sabadell. - Migració de les cites prèvies futures existents al gestor de cues actual. |
| 3. | L'adjudicatari ha de fer el manteniment posterior i l'atenció d'incidències de tota la plataforma, tant a nivell de programari com de maquinari, per a garantir el bon funcionament del sistema, durant 3 anys, a comptar des de la finalització de la implantació. |
| 4. | L'adjudicatari ha de fer formació tant als administradors de la plataforma com als usuaris d'atenció |
| 5. | L'adjudicatari ha de garantir el lliurament de noves actualitzacions del sistema durant la vigència del contracte. |
| 6. | L'adjudicatari ha de donar suport telefònic als usuaris de la plataforma entre les 8 i les 19h de dilluns a divendres. |
| 7. | L'empresa adjudicatària posarà a disposició del servei d'atenció ciutadana de l'ajuntament de Sabadell: - Un número de telèfon per la comunicació d'incidències urgents - Una plataforma web de comunicació de consultes o incidències no urgents |
| 8. | L'adjudicatari ha d'actuar d'acord amb la Llei de Protecció de Dades i guardar confidencialitat de tota aquella informació a la que pugui tenir accés per a la seva activitat en el centre. |
| 9. | El contractista es compromet al compliment estricte de totes les condicions i millores que hagi ofert en la seva proposició, amb l'avertiment que el seu incompliment podrà ser causa de resolució del contracte o d'imposició de penalitats, amb caràcter molt greu. |
| 10. | De conformitat amb el què estableix l'article 211.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, l'incompliment de les obligacions amb caràcter essencial són causa de resolució del contracte. |
| 11. | També seran causa de resolució del contracte, a potestat de l'òrgan contractant, l'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució previstes, d'acord amb l'establert a l'article 202.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic. |



O.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE (Clàusula 18)

En compliment del que prescriu l'article 202.1 de la LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució entres les que s'enumera a l'apartat segon del mateix precepte, relacionades amb la innovació, de tipus mediambiental o de tipus social:

| | |
|----|--|
| 1. | <ul style="list-style-type: none">- Condició especial d'execució: Que els components interns dels equips com bateria, memòria RAM i disc dur siguin fàcilment reemplaçables, tant amb peces de la pròpia marca com genèrics, per allargar la vida útil dels aparells.- Tipologia: Mediambiental.- Mitjà d'acreditació del seu compliment: El personal del servei de Tecnologia i Transformació Organitzativa revisarà aquest aspecte comprovant la informació del fabricant.- Justificació de la vinculació amb l'objecte del contracte: El contracte comporta una part de subministrament, del qual se n'ha de poder allargar la vida útil amb elements reemplaçables que disminueixin el cost i evitin la substitució total dels equips, i es permeti amb aquesta mesura reduir l'impacte ambiental del contracte. |
| 2. | <ul style="list-style-type: none">- Condició especial d'execució: Garantir la disponibilitat de peces de recanvi pels equips adquirits després de la finalització de la seva producció durant, com a mínim, 3 anys.- Tipologia: Mediambiental.- Mitjà d'acreditació del seu compliment: L'empresa haurà de presentar, a requeriment del Servei de Tecnologia i Transformació Organitzativa, una declaració responsable que garanteixi aquesta circumstància, detallant la informació en relació a les peces.- Justificació de la vinculació amb l'objecte del contracte: el contracte comporta una part de subministrament de material informàtic, que ha de poder ser reparable durant un període de temps raonable amb peces de recanvi que permetin substitucions, en cas d'averia, i allargar la vida útil dels equips, i es permeti amb aquesta mesura reduir l'impacte ambiental del contracte. |
| 3. | <ul style="list-style-type: none">- Condició especial d'execució: L'adjudicatari separarà de forma selectiva els residus d'embalatge generats durant la instal·lació dels equips i els dipositarà en els contenidors corresponents pel seu reciclatge.- Tipologia: Mediambiental.- Mitjà d'acreditació del seu compliment: El personal del servei de Tecnologia i Transformació Organitzativa supervisarà aquest procés durant la instal·lació.- Justificació de la vinculació amb l'objecte del contracte: El material es subministrarà embalat, i cal fer una separació selectiva d'aquest. |
| 4. | <ul style="list-style-type: none">- Condició especial d'execució: El subministrament de les llicències de programari, es lliurarà en format digital, per minimitzar l'impacte mediambiental associat als residus ocasionats per l'ús de suports informàtics.- Tipologia: Mediambiental.- Mitjà d'acreditació del seu compliment: El propi servei de Tecnologia i Transformació Organitzativa vetllarà pel compliment d'aquesta condició, doncs només s'acceptarà l'entrega del programari en format electrònic i digital, sense suport físic.- Justificació de la vinculació amb l'objecte del contracte: En el marc del contracte, l'adjudicatari ha de subministrar les llicències del programari contractat. |

P.- SUBCONTRATACIÓ (Clàusula 19)

Admissió subcontractació de la realització parcial de la prestació:

SI NO

Parts del contracte en les quals no és permesa la subcontractació per tractar-se de tasques crítiques que ha de realitzar el contractista principal: En aquest contracte no s'admet subcontractació. Donat que es tracta d'un servei crític que afecta a la bona atenció de la ciutadania, es requereix que l'empresa adjudicatària pugui donar resposta ràpida a qualsevol incidència que es pugui produir en el sistema i subcontractar pot donar peu a ambigüitats i retards alhora de solucionar possibles incidències.

Admissió pagament directe a subcontractistes:

SI NO

Q.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL (Clàusula 20)

L'execució del contracte comporta el tractament de dades personals:

SI NO

La finalitat del tractament de les dades de caràcter personal és fer possible la correcta execució del contracte.

A tal efecte, la formalització del contracte comportarà la cessió o comunicació al contractista de les dades de caràcter personal següents:

- Dades identificatives: Nom i cognoms, DNI/NIF/NIE/Passaport, telèfon, correu electrònic.

R.- PENALITATS (Clàusula 21)

| Incompliment | | Graduació (lleu/greu/molt greu) | Penalitat |
|--------------|---|------------------------------------|--|
| 1 | Inobservança de requisits d'ordre formal establerts al PPTP i en les disposicions d'aplicació. | Lleu | Possibilitat d'avertiment i amonestació la primera vegada i/o 0,5% de l'import d'adjudicació del contracte, a criteri de l'òrgan de contractació. |
| 2. | La falta de diligència deguda als requeriments efectuats, d'acord amb les disposicions d'aplicació. | Lleu | Possibilitat d'avertiment i amonestació la primera vegada i/o 0,5% de l'import d'adjudicació del contracte (IVA exclòs), a criteri de l'òrgan de contractació. |
| 3. | Si l'empresa adjudicatària mantingués l'incompliment de les obligacions del PPTP i del PCAP, després del primer avís. | Greu | Fins a un 3% de l'import de l'adjudicació del contracte (IVA exclòs). |
| 4. | Acumulació de 3 faltes lleus. | Greu | Fins a un 3% de l'import de l'adjudicació del contracte (IVA exclòs). |
| 5. | En cas d'incidències tècniques lleus no resoltes en un màxim de 24 hores. | Greu | Descompte d'un 5% de la quota trimestral de manteniment (IVA exclòs), per cada 24 hores addicionals sense solució. |
| 6. | En cas d'incidències tècniques greus no resoltes dins el termini de les 4 hores següents a la seva comunicació a l'empresa. | Molt greu | Descompte d'un 10% de la quota trimestral de manteniment (IVA exclòs), per cada 4 hores addicionals sense solució. |
| 7. | Acumulació de 3 faltes greus. | Molt greu | Fins el 7% del total del preu del contracte (IVA exclòs), o amb la resolució del contracte, en els casos que sigui procedent. |
| 8. | Incompliment de qualsevol de les condicions que l'empresa adjudicatària hagi ofert en la seva proposició. | Molt greu | Fins el 7% del total del preu del contracte (IVA exclòs), o amb la resolució del contracte, en els casos que sigui procedent. |
| 9. | Incompliment de les condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre. | Molt greu | Fins el 7% del total del preu del contracte (IVA exclòs), o amb la resolució del contracte en els casos que sigui procedent. |

S.- PÒLISSA ASSEGURANÇA RESPONSABILITAT CIVIL (Clàusula 22)

Import mínim assegurat: 30.000,00 euros

T.- COMPOSICIÓ DE LA MESA CONTRACTACIÓ (Clàusula 24)

| Membres | Titulars (noms i cognoms / càrrec) | Suplents (noms i cognoms /càrrec) |
|---------------------|---|--|
| Presidència | Gumersindo Guijosa Santos, cap de servei Tecnologia i Transformació Organitzativa | Xavier Burgos Barbero, cap de servei de Serveis Generals i Compres |
| Vocal | Eduard Ros Farré, cap d'agutzileria i notificacions | María Dolores Hinojo Navarro, tècnica superior en economia |
| Vocal | Conxi Barbero Vargas: Cap de secció de l'Oficina de Dades | Marcel Tarrés Camprubí, cap de secció de Mercats |
| Vocal de Secretaria | Maria Cacharro López, vicesecretària general | Xavier Sobré Yagüe, tècnic superior Elena Hinojo Navarro, tècnica superior en Dret Èlia González López, tècnica superior en Dret |

| | | |
|------------------------|---|---|
| Vocal d' Intervenció | Jesús Sierra Castanedo, interventor general | Jesús Valenzuela Pestaña, cap de servei de Control Financer Laura Porras Mármol, tècnica superior Elisabet Burillo Miralles, tècnica mitjà d'economia Pilar Escribano Muñoz, tècnica mitjà de gestió |
| Secretari/a de la Mesa | Gumersindo Guijosa Santos, cap de servei Tecnologia i Transformació Organitzativa | |

U.- CAPACITAT PER LICITAR (Clàusula 25)

| | | |
|---|--|--------|
| Contracte reservat <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO | Percentatge mínim reservat: | Lot/s: |
| Habilitació professional o empresarial: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO | Detall de l'habilitació: | |
| <input type="checkbox"/> | Centres Especials de treball amb percentatge mínim treballadors discapacitat o exclusió social 30% | |
| <input type="checkbox"/> | Empreses d'inserció amb percentatge mínim treballadors discapacitat o exclusió social 30 % | |

V.- SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA I TÈCNICA (Clàusula 26)

| SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA | | |
|--|--|---|
| | Criteri de selecció | Mitjà acreditació |
| <input checked="" type="checkbox"/> a) | Declaració sobre el volum anual de negocis del licitador referit a l'any del major volum de negoci dels tres últims conclusos. Volum anual de negocis import superior a: 90.000 euros | S'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. |
| <input type="checkbox"/> b) | <input type="checkbox"/> Declaració del Patrimoni net Import valor mínim: Import: _____ <input type="checkbox"/> Ratio mínim entre actius i passius a l'exercici de l'últim exercici econòmic per al qual estigui vençuda l'obligació d'aprovació, d'import: Import: _____ | Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. |
| <input type="checkbox"/> c) | Mitjà addicional. Sempre que no es tracti de societats que no puguin presentar compte de pèrdues i guanys abreviats, declaració conforme el període mitjà de pagament a proveïdors de l'empresari no superi el límit establerts en l'ordre del Ministeri d'Hisenda i funció pública que tingui en compte la normativa sobre morositat. | Declaració responsable. |

| SOLVÈNCIA TÈCNICA | | |
|--|--|--|
| | Criteri de selecció | Mitjà acreditació |
| <input checked="" type="checkbox"/> a) | Relació dels principals subministraments realitzats en els últims tres anys corresponents al mateix tipus o naturalesa de l'objecte del contracte. | S'acreditarà mitjançant certificats que han d'indicar l'import, les dates i el destinatari públic o privat. Aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Per determinar la correspondència entre els subministraments acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte s'atindrà als tres primers dígitos dels respectius codis de la CPV i l'import anual acumulat en el any de major execució sigui igual o superior al 70 per cent de l'anualitat mitjana del contracte. |
| <input type="checkbox"/> b) | Relació del personal tècnic o unitats tècniques, estiguin o no integrats en l'empresa dels que es disposi per l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat. | Declaració responsable acompanyada de la documentació acreditativa. |
| <input type="checkbox"/> c) | Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures emprades per garantir la qualitat i els mitjans de estudi i d'investigació de l'empresa. | Declaració responsable acompanyada de la documentació acreditativa. |
| <input type="checkbox"/> d) | Control efectuat per l'entitat del sector públic contractant o, en el seu nom, per un organisme oficial competent de l'Estat en el qual l'empresari estigui establert, en relació a la capacitat de producció de l'empresari o sobre els mitjans d'estudi o investigació amb que compta, així com les mesures per controlar la qualitat. | Certificat organisme corresponent. |
| <input type="checkbox"/> e) | Mostres, descripcions i fotografies dels productes a subministrar. | Declaració responsable acompanyada de certificats d'autenticitat. |
| <input type="checkbox"/> f) | Certificats expedits per instituts o serveis oficials encarregats del control de qualitat, de competència reconeguda, que acreditin la conformitat de productes perfectament detallada mitjançant referències a determinades especificacions o normes tècniques. | Documentació acreditativa. |
| <input type="checkbox"/> g) | Indicació dels sistemes de gestió de la cadena del subministre, inclosos els que garanteixen el compliment de les Convencions fonamentals de l'Organització Internacional del Treball i de seguiment que l'empresari pugui aplicar en l'execució del contracte. | Declaració responsable amb menció expressa de les normes tècniques o especificacions tècniques aplicables a l'execució i a la verificació objectiva de la correcta aplicació d'aquestes mesures. |

Justificació de l'elecció dels criteris de solvència:

Es demana el volum anual de negocis, donat que serveix per reflectir els ingressos que una empresa ha tingut durant un període de temps determinat, dades que permeten a l'òrgan de contractació fer-se una idea sobre el volum d'activitat de la licitadora, la seva capacitat per satisfer deute i per complir amb les obligacions adquirides.

Es demana la relació dels principals subministraments de la mateixa naturalesa amb la finalitat de verificar la capacitat i la idoneïtat de l'empresa per executar l'objecte del contracte.

| | |
|---|---|
| Indicació alternativa d'acreditació de la solvència tècnica només per empreses de nova creació: | |
| Criteri de selecció | Mitjà acreditació (art. 89.1, lletres b a h) |
| Indicació del personal tècnic, integrat o no en l'empresa, dels que es disposi per l'execució del contracte | Declaració responsable acompanyada de la documentació acreditativa. |

W. GARANTIA PROVISIONAL (3 % de l'import base de licitació, IVA exclòs) (clàusula 28)

| | |
|---|---------|
| <input type="checkbox"/> Exigida <input checked="" type="checkbox"/> No exigida | Import: |
| Justificació de l'exigència: | |

X.- PRESENTACIÓ I OBERTURA DE PROPOSICIONS (Clàusules 29 i 33)

| | |
|--|---|
| PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS: La presentació de proposicions es farà de forma electrònica mitjançant l'eina informàtica Pixelware, a l'enllaç següent: https://contractacio.ajsabadell.cat | |
| Horari: Dins del termini de presentació d'ofertes que s'indiqui, es poden presentar proposicions durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any. | |
| Adreça correu electrònic per enviar petjada digital en cas d'incidències amb la presentació de proposicions: AdministracioIAS@ajsabadell.cat | |
| Enllaços amb informació PIXELWARE: https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/ https://pixelware.com/wp-content/uploads/PIXELWARE-Guia-Rapida-Licitadores-V2101.pdf https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores-requisitos-minimos/ https://pixelware.com/wp-content/uploads/Preguntas-frecuentes.pdf | |
| Contacte PIXELWARE suport al licitador: dilluns a divendres de 8:00 h a 18:00 h, excepte festius nacionals, a través del telèfon 91.803.66.27 | |
| Presentació de sol·licituds: català i castellà | |
| Termini màxim per presentació de proposicions: 15 dies naturals | |
| Obertura indicativa dels sobres | Data |
| Obertura sobre A(Documentació administrativa) | A determinar. S'indicarà al perfil del contractant. |
| Obertura sobre B (Documentació dels criteris avaluable mitjançant judici de valor) | A determinar. S'indicarà al perfil del contractant. |
| Obertura sobre C (Documentació dels criteris avaluable per fórmula) | A determinar. S'indicarà al perfil del contractant. |

Y.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ (Clàusula 34)

| Criteris d'adjudicació | | |
|--|--|------------|
| Criteris avaluable mitjançant fórmula (SOBRE C) | Fórmula | Ponderació |
| 1. Valoració del pressupost Es valora el pressupost en el seu conjunt, malgrat que l'oferta cal presentar-la desglossada entre l'oferta econòmica pel subministrament del material i el programari a subministrar i pels serveis d'implantació i l'oferta econòmica pel manteniment i suport. És a dir, tenen la mateixa ponderació i pes en l'aplicació de la fórmula. | $P = \frac{55 \cdot \text{Oferta més baixa}}{\text{Oferta del licitador}}$ | 55 punts |
| Criteris avaluable mitjançant judici de valor (SOBRE B) | | Ponderació |
| 1. Valoració del programari Es determinen 3 tipus de funcionalitats: <ul style="list-style-type: none"> - Imprescindibles: funcionalitats requerides per l'acceptació de l'oferta. - 1r any: no son imprescindibles per la posada en marxa, però haurien d'estar disponibles en un termini màxim d'un any des de l'inici del projecte. Aquestes funcionalitats es valoraran si poden estar en funcionament des de la posada en marxa. - Opcionals: es valorarà la possibilitat de disposar d'aquestes funcionalitats però no son imprescindibles. No es contempla l'incompliment de requeriments que s'han considerat | | 45 punts |



| | |
|---|--|
| <p>Imprescindibles o a desenvolupar durant el primer any. En el cas que el licitador no compleixi algun d'aquest requeriments (Imprescindibles / 1r any) quedarà desqualificat.</p> <p>La valoració per cada una de les funcionalitats especificades a l'annex 1 del plec tècnic que no siguin imprescindibles es farà d'acord amb la puntuació màxima especificada a l'esmentat annex. Els punts s'atorgaran tenint en compte els següents paràmetres:</p> <ul style="list-style-type: none">- L'adequació de la funcionalitat al que s'especifica al plec tècnic- La usabilitat, l'accés a la funcionalitat ha de ser fàcil i intuïtiu- El grau d'automatització per aconseguir la funcionalitat requerida <p>Es verificaran les funcionalitats especificades a l'annex 1 del plec tècnic que siguin imprescindibles i s'acceptarà el compliment en funció dels següents paràmetres:</p> <ul style="list-style-type: none">- L'adequació de la funcionalitat al que s'especifica al plec tècnic- La usabilitat, l'accés a la funcionalitat ha de ser fàcil i intuïtiu- El grau d'automatització per aconseguir la funcionalitat requerida <p>Per aquest motiu l'Ajuntament es reserva el dret de sol·licitar una demostració del programari que serveixi per mesurar el grau d'acompliment de les funcionalitats requerides.</p> | |
| <p>Justificació de l'elecció dels criteris d'adjudicació i de la seva ponderació:</p> <p>En aquesta licitació s'ha optat per valorar utilitzant fórmula les ofertes econòmiques presentades, i usar criteris de judici de valor per valorar les funcionalitats incloses en el programari ofert.</p> <p>La valoració del pressupost respon a la necessitat d'obtenir un servei que sigui de qualitat i, alhora, respongui al principi de l'oferta econòmica més avantatjosa. Es tracta de garantir una comparació objectiva del valor relatiu dels licitadors que permetrà, en condicions de competència efectiva, determinar quina oferta és l'econòmicament més avantatjosa, sense que sigui determinant per l'adjudicació.</p> <p>S'ha escollit la fórmula inversa proporcional perquè resta valor i agressivitat a la puntuació de l'oferta econòmica, de manera que evita que petites diferències en el preu suposin grans diferències de puntuació.</p> <p>La valoració del programari, no s'ajusta a paràmetres que es puguin valorar de manera binària, una mateixa funcionalitat es pot oferir a diferents programaris amb diferències substancials en quant a la usabilitat, i la necessitat de realitzar operacions manuals per aconseguir l'objectiu. Es per aquest motiu que s'ha optat per utilitzar el judici de valor especificant la puntuació màxima en funció de la rellevància de cada una de les funcionalitats pel bon funcionament del servei.</p> <p>El gestor de cues per les oficines d'atenció ciutadana d'un ajuntament com el de Sabadell ha de disposar de les màximes funcionalitats possibles donat el volum d'atencions presencials a les oficines repartides pel territori. Per aquest motiu, es valora que el sistema disposi d'uns requeriments funcionals imprescindibles per a la posada en marxa inicial, uns requeriments imprescindibles abans de finalitzar el primer any de contracte i uns requeriments opcionals que es consideren desitjables, ja que és necessari disposar d'una eina el més completa possible i amb el màxim d'automatismes per a l'usuari/ària i la ciutadania.</p> <p>Seràn excloses totes les ofertes que excedeixin dels preu estipulat en els plecs.</p> <p>Si no es detalla algun dels aspectes de l'oferta econòmica és considerarà aquesta incompleta i s'exclourà el licitador del procediment de licitació.</p> <p>En el cas que el licitador no millori el pressupost base de la licitació obtindrà zero punts.</p> | |
| <p>Concreció de la documentació que cal aportar per acreditar els criteris d'adjudicació:</p> | |
| <p>Criteris avaluables mitjançant fórmula (SOBRE C): Annex 4 del plec de clàusules administratives particulars degudament complimentat. Cal presentar, tal com està en l'annex 4 de l'oferta econòmica, un preu pel subministrament del material i el programari a subministrar i pels serveis d'implantació, i un altre preu pel manteniment i suport.</p> | |
| <p>Criteris avaluables mitjançant judici de valor (SOBRE B):</p> <p>Document que contingui:</p> <ul style="list-style-type: none">- Elements de programari que s'inclouen i detall de les funcionalitats, tenint en compte que la descripció de cadascuna d'elles permeti avaluar-la d'acord amb els paràmetres especificats (adequació, usabilitat, grau d'automatització).- El quadre de funcionalitats (Annex I del plec tècnic) indicant per cada funcionalitat la seva disponibilitat (Si/No/1r any).- Elements de maquinari que s'inclouen i característiques tècniques.- Proposta detallada dels serveis i del manteniment associat. | |
| <p>Comitè d'experts:</p> <p><input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO</p> | |

| | |
|---|----------|
| Composició membres Comitè d'Experts (nom i cognoms / càrrec): | |
| Titulars | Suplents |
| | |
| | |

Z.- PARÀMETRES DE LES OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS (Clàusula 35)

| En relació al preu | |
|--------------------|---|
| 1 | Si es presenta un licitador, sigui inferior al 25%, del pressupost base de licitació. |
| 2 | Si es presenten dos licitadors, la oferta que sigui inferior en més del 20% a l'altre oferta |
| 3 | Si es presenten tres licitadors, quan determinada o determinades ofertes siguin inferiors al 10% de la mitja aritmètica de les ofertes presentades. El càlcul de la mitja aritmètica ho és de totes les proposicions presentades, excepte la superior al 10% de la mitja, la qual restarà exclosa a efectes de càlcul de la mitja. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior al 25 %. |
| 4 | Si es presenten quatre o més licitadors, quan determinada o determinades ofertes son inferiors al 10% de la mitja aritmètica de les ofertes presentades. El càlcul de la mitja aritmètica ho és de totes les proposicions presentades, excepte les superiors al 10% de la mitja, la qual restarà exclosa a efectes de càlcul de la mitja. |

| En relació als restants criteris d'adjudicació diferents del preu | |
|---|---|
| 1 | En cas que només concorri un licitador, quan la puntuació que li correspongui per la resta de criteris d'adjudicació diferents de l'oferta econòmica sigui superior al 90% de la puntuació total establerta per aquests criteris en aquest quadre resum. |
| 2 | En cas de concórrer dos o més licitadors, que la puntuació que correspongui al licitador per la resta de criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica sigui superior a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes (per tots els criteris d'adjudicació tret de la puntuació relativa al criteri de l'oferta econòmica). |
| 3 | No obstant això, si els licitadors han obtingut la mateixa puntuació en la valoració dels criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica, per valorar la presumpció d'anormalitat de l'oferta en el seu conjunt només es tindrà en compte el primer d'aquests criteris, el relatiu a l'oferta econòmica. |

AA.- GARANTIA DEFINITIVA (5 % de l'import d'adjudicació, IVA exclòs) (Clàusula 37 i 46)

| | |
|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Exigida <input type="checkbox"/> No exigida Justificació de la no exigència: | Admesa la constitució mitjançant retenció preu <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO Es cas de ser admesa, la retenció del preu com a modalitat de constitució de la garantia definitiva es durà a terme de la següent manera: L'import total de la garantia definitiva serà retingut en el primer abonament (factura) del contracte. Si el primer pagament no fos suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva, el que resti pendent es retindrà del preu del següent abonament i així successivament fins a cobrir la totalitat de l'import de la garantia. |
| Justificació exigència en cas de contractes reservats : | |
| Termini garantia: S'estableix un període de garantia de 2 anys, a comptar des de l'endemà de la posada en marxa de la plataforma a les oficines d'atenció de l'ajuntament de Sabadell. | |

BB.-RESPONSABLE DEL CONTRACTE (Clàusula 40)

La persona responsable d'aquest contracte és la cap del servei d'atenció ciutadana. Sense perjudici de les funcions recollides expressament a la LCSP, al responsable del contracte li correspondran les facultats inherents a la supervisió de l'execució del contracte, vetllant pel correcte compliment de tots els termes en que es configura el contracte, de conformitat amb els plecs aprovats, l'oferta presentada i el contracte formalitzat. També li correspondrà la facultat de proposar a l'òrgan de contractació l'exercici de les prerrogatives administratives que li corresponen per raó d'interès públic. Així mateix, el responsable del contracte assistirà a l'acte de recepció i subscriurà l'acta de recepció (o document equivalent) que acrediti la conformitat o disconformitat respecte del compliment contractual. Per últim, el responsable del contracte podrà adoptar i ordenar totes aquelles instruccions que consideri adients a fi de solucionar, a la major brevetat possible, qualsevol incidència que es pugui produir en l'execució contractual, de conformitat amb la LCSP i els plecs aprovats.

CC.- MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES (Clàusula 43)

| | |
|----|--|
| 1. | |
| 2. | |
| 3. | |

DD.- CESSIÓ DEL CONTRACTE (Clàusula 44)

| |
|---|
| <input type="checkbox"/> Es permet la cessió del contracte, en els termes establerts a la clàusula 44 del PCAP. |
| <input checked="" type="checkbox"/> No es permet la cessió degut a les característiques del contracte. |

EE.- PRESENTACIÓ DE RECURSOS (Clàusula 52)

| | |
|---|------|
| Òrgan competent en els procediments de recurs: | |
| Contracte susceptible de recurs especial en matèria de contractació: | |
| <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO | |
| <ul style="list-style-type: none">- Si el contracte no és susceptible d'impugnació a través del recurs especial en matèria de contractació: Contra els actes dictats per l'òrgan de contractació, hi cabrà de forma potestativa recurs de reposició davant el mateix òrgan o recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciós-administratiu de la província de Barcelona.- Si el contracte és susceptible d'impugnació a través del recurs especial en matèria de contractació: Contra els actes dictats per l'òrgan de contractació, hi cabrà la interposició de recurs especial en matèria de contractació davant del Tribunal Català de contractes del Sector Públic. Aquest recurs especial és potestatiu i gratuït pels recurrents. Respecte d'aquests contractes no es podrà interposar recurs administratiu ordinari però sí recurs contenciós-administratiu davant dels jutjats del contenciós-administratiu de la província de Barcelona.- Contra els actes de la Mesa de Contractació hi cabrà recurs d'alçada davant de l'òrgan de contractació. | |
| Termini de presentació del recurs: | |
| Recurs de reposició: 1 mes | |
| Recurs especial en matèria de contractació: 15 dies hàbils | |
| Recurs contenciós administratiu: 2 mesos | |
| Recurs d'alçada: 1 mes | |
| Servei on es pot obtenir informació sobre el recurs: Servei de Tecnologia i Transformació Organitzativa | |
| Adreça: Rambla, 69, Edifici Narcís Giralt, 2 pis | |
| Telèfon: 93 745 33 70 | Fax: |
| Adreça de correu electrònic: AdministracioIAS@ajsabadell.cat | |

DILIGÈNCIA: Per fer constar que el present quadre resum s'ajusta al model de plec tipus aprovat per la Alcaldia segons decret núm. 1071/2022, de data 9 de febrer, amb les modificacions incorporades per decret núm. 9638/2022, de data 22 de juliol, i està adaptat a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Sabadell, a data de la signatura electrònica

Signat: