


CODI DE VERIFICACIÓ	 6P35 640R 6L6S 3P1O 0XB1				
EXPEDIENT NÚM.	COO/2025/22	DOCUMENT NÚM.	COO19I006T	DATA	16-07-2025
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Cooperació				
ASSUMPTE	CONTRACTACIÓ 2026-2028: Servei de revisió de la justificació dels projectes de cooperació al desenvolupament				

Informe tècnic i de necessitat del contracte “Servei de revisió de la justificació dels projectes de cooperació al desenvolupament”

Antecedents de fet:

1. El marc normatiu que empara les accions en matèria de cooperació al desenvolupament que realitzen els municipis deriva de la Llei 1/2023, de 20 de febrer, de cooperació per al desenvolupament sostenible i la solidaritat global de l'Estat espanyol, la Llei 2/2014, de 25 de març, de l'acció i del servei exterior de l'Estat espanyol i la Llei 26/2001, de 31 de desembre, de cooperació al desenvolupament de la Generalitat de Catalunya.
2. Al març de 2025 es va aprovar en el marc del Consell Municipal de Solidaritat de l'Ajuntament de Sabadell el “*Pla Director de Cooperació al Desenvolupament de Sabadell 2025-2029*”, amb el suport de la Diputació de Barcelona, que permet fomentar la definició de la política pública local de cooperació al desenvolupament, articulada amb el conjunt de polítiques del municipi i emmarcada dins de la planificació estratègica de la ciutat.
3. Una de les accions que incorpora aquest pla director és facilitar eines i espais d'acompanyament per les entitats del Consell Municipal de Cooperació. Aquest servei avança en aquesta línia per tal de millorar el coneixement de la normativa alhora de fer les justificacions i que permeti tenir una garantia provinent de personal especialitzat conforme les justificacions finals són correctes.
4. També, d'acord amb el Pla Anual de Control Financer per a l'exercici 2023, aprovat per la Intervenció General de l'Ajuntament de Sabadell, cal portar a terme el control financer de subvencions, amb l'abast regulat a l'article 44 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, per tal de verificar:
 - L'adequada i correcta obtenció de les subvencions per part del beneficiari.
 - El compliment de les obligacions en la gestió i aplicació de la subvenció.
 - L'adequada i correcta justificació de la subvenció, així com la realitat i regularitat de les operacions que d'acord amb la justificació presentada, han estat finançades amb la subvenció.
 - L'adequat i correcte finançament de les activitats subvencionades, en relació amb el que disposa l'article 19.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
 - L'existència de fets, circumstàncies o situacions no declarades a l'Administració que poguessin afectar a la subvenció.

Mitjançant el pla de control financer, anualment, es selecciona una mostra de les justificacions de subvencions atorgades per l'Ajuntament de Sabadell que han estat aprovades per l'òrgan competent, per tal d'iniciar el control financer preceptiu abans esmentat per part d'una auditoria.

5. Anualment, es publica una convocatòria de concurrència competitiva per a l'atorgament de subvencions destinades a projectes de cooperació al desenvolupament. S'atorguen subvencions a les entitats inscrites al registre municipal de Sabadell, que compleixin els requisits establerts a les bases específiques per a ser beneficiari.
6. Les entitats beneficiàries d'aquesta subvenció estan obligades a presentar la documentació final per justificar l'execució del projecte en el termini establert i amb els impresos que contenen les bases específiques reguladores de l'atorgament de subvencions destinades a projectes de cooperació.
7. Pel que fa a l'impacte del servei, la valoració es preveu positiva. Per una banda, pel grau de complexitat a l'hora de revisar tots els expedients de justificació, ja que els projectes s'executen en diferents països arreu del món, per l'altra, per la necessitat de tenir més coneixement de la normativa específica davant de les condicions que es demanen en el pla anual d'Intervenció, i finalment, davant de la limitació dels recursos personals de l'Ajuntament no es pot realitzar una tasca d'aquest tipus.
8. L'any 2025 es va comptar amb el servei d'una empresa externa per rebre suport en la revisió de les justificacions dels projectes de cooperació i és amb motiu dels bons resultats obtinguts, que es vol mantenir i consolidar el servei com a acció adreçada a donar suport a les entitats beneficiàries de subvencions.
9. Amb aquesta nova licitació pretén revisar la documentació justificativa de cada entitat beneficiària presentada a la convocatòria anual de subvencions destinades a projectes de cooperació al desenvolupament.

Consideracions tècniques

A l'efecte d'aprovar l'inici de la licitació ordinària per procediment obert i complimentar el quadre resum del Plec de Clàusules Administratives Particulars, s'informen els aspectes següents:


1. OBJECTE DEL CONTRACTE

És objecte del present plec la regulació de les condicions de la prestació del servei anomenat "Revisió de la justificació dels projectes de cooperació al desenvolupament", que pertany a la secció de Cooperació del Servei de Drets Civils, Joventut i Igualtat i consistent en rebre suport d'una empresa externa i especialitzada en revisar la documentació justificativa de cada entitat beneficiària segons la normativa vigent i condicions aplicables.

El codi i descripció del CPV és el següent:

- 72224000-1 Serveis de consultoria en gestió de projectes.

No es considera oportuna la divisió del contracte en lots per la pròpia naturalesa de l'àmbit d'actuació, considerada com una única unitat funcional, i per motius d'eficiència i eficàcia, ja que mantenir l'objecte del contracte amb una mateixa adjudicatària permet tenir els mateixos barems de revisió de les justificacions, simplificar i agilitzar la gestió, coordinació i execució de les diferents prestacions esmentades.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P35 640R 6L6S 3P1O 0XB1				
EXPEDIENT NÚM.	COO/2025/22	DOCUMENT NÚM.	COO19I006T	DATA	16-07-2025
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Cooperació				
ASSUMPTE	CONTRACTACIÓ 2026-2028: Servei de revisió de la justificació dels projectes de cooperació al desenvolupament				

2. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT DE LA CONTRACTACIÓ

Aquest contracte atén a la necessitat de treballar per la revisió de la justificació dels projectes de cooperació al desenvolupament, ja que les entitats beneficiàries d'aquestes subvencions estan obligades a presentar la documentació final per justificar l'execució del projecte en el termini establert i amb els impresos que contenen les bases específiques reguladores de l'atorgament de subvencions destinades a projectes de cooperació.

Es fa necessari fer una contractació externa per al desenvolupament dels serveis esmentats atès que, per les seves característiques d'especialització tècnica, no poden ser realitzats pels propis serveis municipals, ja que estan especialitzats.

3. NATURALESA DEL CONTRACTE I TIPUS DE PROCEDIMENT

Es tracta d'un contracte de serveis.

Atenent als criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant procediment obert d'acord amb l'article 159 de la LCSP.

4. ADMISSIÓ DE VARIANTS (Clàusula 8)

No s'admeten variants al contracte.

5. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (Clàusula 9)

El pressupost base de licitació és de **44.609,80 € (IVA inclòs)**, per una durada inicial de dos anys.

Queda desglossat de la següent manera:

Import	Tipus d'IVA aplicable: 21 % Import IVA	Pressupost de licitació (IVA inclòs)
Total 36.867,60 €	Total 7.742,20 €	Total 44.609,80 €

6. VALOR ESTIMAT

El valor estimat del contracte es fixa en **81.108,72 euros, IVA exclòs**, segons el següent detall:

Total valor estimat del contracte:

Pressupost base de licitació (sense IVA)	36.867,60 €
Import de les modificacions previstes amb cost econòmic del 20% (sense IVA)	7.373,52 €
Import de les eventuais pròrrogues (sense IVA)	36.867,60 €
Import altres conceptes (sense IVA)	
Total del valor estimat	81.108,72 €
Mètode de càlcul: S'ha calculat tenint en compte la durada inicial de 2 anys, i dues pròrrogues d'1 any de durada cadascuna.	

7. FORMA DE DETERMINAR EL PREU

Pel càlcul del pressupost base de licitació del contracte s'ha determinat per preus a tant alçat i no es permet la variació de preus.

7.1. COSTOS SALARIALS

Els costos han estat calculats en base al "Convenio colectivo estatal de empresas de consultoría, tecnologías de la información y estudios de mercado y de la opinión pública". S'ha aplicat el salari de l'Àrea 4, A 1. D'acord amb les contractacions similars que s'han fet anteriorment, el preu/hora s'ha estipulat en 37,50 euros, perquè aplicant el conveni sortia un preu hora fora del que marca el mercat i no atractiu per les empreses:

Professional segons tipologia	Salari Conveni Anual	Hores conveni	Preu/hora segons conveni	Preu/hora augmentat
Salari base Àrea 4, A1	28.959,34 €	336 h/anuals	16,50 €/h	37,50 €

Càlcul del cost salarial:

Professional segons tipologia	Preu/hora	Total hores contractades	Cost salaris anual	Seguretat Social 33%	Total per 2 treballadors
Salari base Àrea 4, A1	37,50	336 h/anuals	12.600,00€	4.158,00€	16.758,00 €


7.2. COST TOTAL DEL SERVEI

Revisió de la justificació dels projectes de cooperació al desenvolupament

Concepte	1 any sense IVA	2 anys sense IVA	2 anys amb IVA
Costos salarials	16.758,00 €	33.516,00 €	40.554,36 €
Despeses generals d'estructura 5%	837,90 €	1.675,80 €	2.027,72 €
Benefici industrial 5%	837,90 €	1.675,80 €	2.027,72 €
Total	18.433,80 €	36.867,60 €	44.609,80 €

8. FINANÇAMENT DEL CONTRACTE

Existeix crèdit suficient per a atendre les obligacions que per l'Ajuntament es derivin del compliment d'aquest contracte.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P35 640R 6L6S 3P1O 0XB1				
EXPEDIENT NÚM.	COO/2025/22	DOCUMENT NÚM.	COO19I006T	DATA	16-07-2025
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Cooperació				
ASSUMPTE	CONTRACTACIÓ 2026-2028: Servei de revisió de la justificació dels projectes de cooperació al desenvolupament				

Finançament:

Aquest contracte estarà finançat 100% per l'Ajuntament de Sabadell.

Desglossament de la despesa total per anualitats:

Anualitat	Projecte	Aplicació	Import
2026	Sense projecte	2025 211 2319 22799	22.304,90 €
2027	Sense projecte	2025 211 2319 22799	22.304,90 €
TOTAL			44.609,80 €

9. FORMA DE PAGAMENT

La forma de pagament serà la següent:

El pagament del preu que resulti es realitzarà amb 3 pagaments. 40% a principis de maig, 30% a finals de juny, i 30% a mitjans d'octubre. Les factures hauran d'estar degudament conformades i que incloguin l'IVA, si s'escau, i que reuneixi tots i cadascun dels requisits legals i reglamentaris d'aplicació, així com tots aquells altres que per a la seva tramitació tingui determinat l'Ajuntament de Sabadell.

10. DURADA DEL CONTRACTE

La durada inicial del contracte serà de dos anys amb data d'inici al gener de 2026, o des de la formalització del contracte en cas que fos posterior, i amb possibilitat de dues pròrrogues d'un any de durada cadascuna.

La data d'inici i de finalització es poden veure afectades per necessitats del Servei, per qüestions administratives o per motius sanitaris o de prevenció sanitària.

La pròrroga serà obligatòria pel contractista si l'Ajuntament realitza el preavis amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini del contracte, excepte que el contracte sigui de durada inferior a dos mesos.

No obstant el que estableixen els apartats anteriors, de conformitat amb l'article 29.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, quan al venciment d'un contracte de prestació successiva no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista, com a conseqüència d'incidències resultats d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou

contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

11. REVISIÓ DE PREUS

No es preveu la revisió de preus en el contracte.

12. SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL

No es preveu la subrogació en el contracte.


13. SUBCONTRACTACIÓ

Sí està permesa la subcontractació en el contracte.

Es permet la subcontractació del personal adscrit. La persona subcontractada haurà de complir amb els requisits establerts als plecs respecte formació i experiència.

14. PENALITATS

Incompliment	Graduació	Penalitats
La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en el present plec i en les disposicions d'aplicació.	Lleu	Es sancionarà amb advertència i amonestació, quan sigui la primera vegada, i multes de fins a l'1% del preu (IVA exclòs) les consecutives.
La falta de diligència deguda als requeriments efectuats, d'acord amb les disposicions d'aplicació	Lleu	Es sancionarà amb advertència i amonestació, quan sigui la primera vegada, i multes de fins a l'1% del preu (IVA exclòs) les consecutives.
L'incompliment de les obligacions generals establertes per al contractista en el plec de clàusules administratives.	Greu	Es sancionarà amb multes des del 3% del preu (IVA exclòs) fins al 5% del preu (IVA exclòs), podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.
L'incompliment de les condicions especials d'execució.	Greu	Es sancionarà amb multes des del 3% del preu (IVA exclòs) fins al 5% del preu (IVA exclòs), podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.
L'incompliment de les obligacions establertes per a l'adjudicatari en el Plec de prescripcions tècniques que regula aquest contracte.	Greu	Es sancionarà amb multes des del 3% del preu (IVA exclòs) fins al 5% del preu (IVA exclòs), podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.
La demora en l'execució del contracte o l'incompliment dels terminis per causes imputables al contractista	Molt greu	Es sancionarà amb multes des del 5% del preu (IVA exclòs) fins al 10% del preu (IVA exclòs), podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.
Els serveis prestats pel contractista que no compleixin amb els requisits mínims que es descriuen en el plec de clàusules tècniques, o suposin una disminució en relació a la qualitat i en general, tota aquella conducta que impedeixi, per motius	Molt greu	Es sancionarà amb multes des del 5% del preu (IVA exclòs) fins al 10% del preu (IVA exclòs), podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P35 640R 6L6S 3P1O 0XB1				
EXPEDIENT NÚM.	COO/2025/22	DOCUMENT NÚM.	COO19I006T	DATA	16-07-2025
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Cooperació				
ASSUMPTE	CONTRACTACIÓ 2026-2028: Servei de revisió de la justificació dels projectes de cooperació al desenvolupament				

imputables al contractista, la deguda i continuada prestació del servei objecte d'aquesta contractació.		
L'incompliment de les obligacions essencials del contracte enumerades en l'apartat O d'aquest Annex.	Molt greu	Es sancionará amb multes des del 5% del preu (IVA exclòs) fins al 10% del preu (IVA exclòs), podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.

15. SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA I TÈCNICA

La solvència requerida per a l'execució d'aquests treballs és la següent:

Solvència econòmica i financera:

- a) Tenir una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import de 50.000,00 euros. S'acreditarà mitjançant la presentació del rebut vigent i la pòlissa.

Justificació de l'elecció dels criteris de solvència:

És del tot necessari, atenent a l'objecte del contracte que comporta el desenvolupament d'una activitat tan delicada, com és revisar correctament els documents econòmics d'un projecte de cooperació fet per una entitat en un altre país. Aquesta responsabilitat ha de quedar coberta mitjançant una pòlissa de responsabilitat civil per riscos professionals pels imports indicats, a l'efecte d'assegurar la suficiència financera dels professionals en les seves relacions amb terceres persones.

Solvència tècnica o professional:

- a) Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys corresponents a igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte. L'import anual acumulat en l'any de major execució serà igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte. És a dir: 12.903,66 €.

S'acreditarà mitjançant una relació dels treballs. Es podrà requerir la presentació de certificats expedits per l'òrgan competent si es tracta d'una entitat pública, o un certificat o declaració si el destinatari és un subjecte privat. Aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Per determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte s'atendrà al CPV.


Justificació de l'elecció dels criteris de solvència:

És necessari que tinguin experiència en serveis similars, coneixement de les normatives i dinàmiques pròpies que són indispensables per a dur a terme el servei de manera eficaç, eficient i de qualitat.

16. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Els criteris d'adjudicació s'entenen aplicables:

Criteris d'adjudicació		
Criteris avaluable mitjançant fórmula (SOBRE B)	Fórmula	Ponderació
1. Millora econòmica S'atorgarà la major puntuació a la licitadora que proposi un preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost de licitació.	P= 49 (OM/OF) on: <i>P: puntuació obtinguda</i> <i>OM: Oferta més baixa</i> <i>OF: Oferta del licitador</i>	Fins a 49 punts
2. Experiència del personal adscrit a aquest contracte per a l'execució del servei Es valorarà que l'entitat licitadora aporti com a personal adscrit a dues persones amb perfils especialitzats en justificacions de subvencions en matèria de cooperació al desenvolupament, i en concret: <ul style="list-style-type: none"> • En projectes de cooperació internacional al desenvolupament en la plantilla d'una ONGD o una Administració Pública, amb funcions d'identificació, formulació, execució seguiment i avaluació de projectes. • En revisió de comptes justificatius i/o justificacions econòmiques de subvencions públiques 	1. Igual o superior a 10 anys, s'obtindrà una puntuació de 26 punts 2. Igual o Superior a 6 anys, s'obtindrà una puntuació de 15 punts 3. Superior a 3 anys, s'obtindrà una puntuació de 10 punts	Fins a 26 punts
Criteris avaluable mitjançant judici de valor (SOBRE A)		Ponderació
1. Grau d'orientació social existent en la memòria: <ul style="list-style-type: none"> - <u>Plantejament teòric i coherència del servei (fins a 7 punts)</u> Es valorarà el plantejament més complert des del punt de vista teòric i jurídic. Es valorarà un anàlisi dels recursos disponibles i una proposta de com dur a terme el servei per tal de valorar-ne la viabilitat i possibles incidències i punts febles detectats. Es valorarà l'explicació més detallada i concreta del projecte que s'adeqüi als objectius, organització i gestió del servei. - <u>Coneixement del funcionament dels temes de cooperació a la ciutat (fins a 4 punts)</u> Es valorarà el coneixement específic d'aquest àmbit i del pla director de cooperació. 		Fins a 11 punts
2. Organització del servei: <ul style="list-style-type: none"> - <u>Descripció del model de gestió de personal (fins a 6 punts).</u> Es valorarà la descripció de tasques específiques que realitzarà cada una de les persones adscrites. Es valorarà la concreció de proposta de com es realitzaran les reunions seguiment per tancar els informes dels projectes de cada expedient. <ul style="list-style-type: none"> - <u>Model d' informe i model memòria (fins a 3 punts).</u> 		Fins a 12 punts

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P35 640R 6L6S 3P1O 0XB1				
EXPEDIENT NÚM.	COO/2025/22	DOCUMENT NÚM.	COO19I006T	DATA	16-07-2025
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Cooperació				
ASSUMPTE	CONTRACTACIÓ 2026-2028: Servei de revisió de la justificació dels projectes de cooperació al desenvolupament				

	<p>Es valorarà una proposta d'informe per recollir les conclusions i resultats de l'anàlisi que es faci de cada projecte. També serà necessari un model de memòria anual que reculli uns indicadors quantitatius i qualitius i que permeti obtenir unes conclusions del procés i una millora continua d'aquesta.</p> <ul style="list-style-type: none"> - <u>Valoració del procés (fins a 3 punts).</u> Un cop analitzat cada projecte, proposta dels instruments de retorn. 	
3.	<p>Propostes de millora:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <u>Inclusió d'accions per la millora del servei (fins a 2 punts)</u> Es valorarà la proposta de poder disposar d'una sessió formativa o d'assessorament, de 2 hores de durada, adreçada a les entitats i/o personal tècnic de l'Ajuntament del servei. 	Fins a 2 punts
<p>Justificació de l'elecció dels criteris d'adjudicació i de la seva ponderació:</p> <p>Millora econòmica En atenció a les característiques de l'objecte del contracte, s'ha establert el criteri preu, amb una proporció respecte el total de la puntuació que serveix per assegurar la qualitat de la prestació, de manera equilibrada amb el cost que suposarà. Es tracta de garantir una comparació objectiva del valor relatiu als licitadors que permetrà, en condicions de competència efectiva, determinar quina oferta és l'econòmicament més avantatjosa en termes qualitat-preu, amb elements objectius valorables matemàticament. La fórmula escollida dona una puntuació directa, automàtica i proporcional a cada oferta. Si la proposta econòmica formulada no és inferior al pressupost base de licitació, s'atorgaran 0 punts.</p> <p>Experiència del personal adscrit a aquest contracte per a l'execució del servei En atenció a les característiques de l'objecte del contracte, es valorarà que l'entitat licitadora designi a dues persones amb perfils especialitzats en justificacions de subvencions en matèria de cooperació al desenvolupament. La puntuació obtinguda resultarà de la mitjana dels punts que obtindria cada treballador/a adscrit de forma independent, amb arrodoniment a l'alça. Per exemple:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Treballador A, 10 anys d'experiència =26 punts. • Treballador B, 6 anys d'experiència =15 punts. • Puntuació obtinguda, mitjana = 20,5 punts <p>S'obtindrà dels anys exposats en un currículum, atenent a les següents puntuacions:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Igual o superior a 10 anys, s'obtindrà una puntuació de 26 punts • Igual o superior a 6 anys, s'obtindrà una puntuació de 15 punts • Superior a 3 anys, s'obtindrà una puntuació de 10 punts <p>Grau d'orientació social existent en la memòria: <u>Plantejament teòric i coherència del servei:</u> en atenció a les característiques de l'objecte del contracte, es valorarà que l'entitat licitadora faci una memòria o projecte amb grau d'orientació que contengui un plantejament teòric del servei, valorant-se que sigui el més complet possible, que inclogui propostes de com dur a terme el servei per tal de valorar-ne la viabilitat i detectar possibles incidències i punts febles i que faci un anàlisi dels recursos disponibles. Es valorarà tenint en compte el personal adscrit, que els objectius del servei estiguin alineats amb les necessitats i prioritats del servei de l'Ajuntament de Sabadell, especialment en relació en l'àmbit de la cooperació.</p>		

Això implica una comprensió clara del procés que comporta revisar justificacions de projectes de cooperació. També es valorarà que la proposta estigui ben estructurada i organitzada, que detalli com es dura a terme el procés, qui serà responsable de cada tasca.

Coneixement dels temes de cooperació de la ciutat:

Es valorarà que l'empresa licitadora conegui les línies de treball del Servei de l'Ajuntament de referència envers els temes de cooperació al desenvolupament, valorant-se el detall en les explicacions de la línia de suport per a projectes d'entitats. Això implica tenir una visió clara de la presència i l'impacte del pla, ja que és l'instrument marc que defineix el tipus de cooperació que s'impulsa des de la ciutat.

Organització del servei:

Descripció del model de gestió de personal:

En atenció a les característiques de l'objecte del contracte, es valorarà que el projecte plantejat descriu el model de gestió de personal, valorant-se més positivament la descripció més detallada possible i que inclogui aspectes de coordinació entre el personal adscrit i l'empresa, per tal de tenir previstos els mecanismes de resposta a possibles incidències (subs, no superació període de prova, etc.). Es valorarà la concreció de proposta de com es realitzaran les reunions següent amb el personal per tancar els informes dels projectes de cada expedient.

Model d' informe i model memòria

L'informe serà per cada expedient, segons el model consensuat amb l'Ajuntament, en el que hi haurà una descripció de la situació de la justificació, amb l'existència o no de deficiències També serà imprescindible que es faci una reunió de retorn a les entitats un cop elaborada la memòria final. Ambdós documents han de ser entenedors i visuals que permeti extreure els principals detalls extrets de l'anàlisi que es faci per cada expedient de projecte subjecte de revisió.

Valoració del procés

Un cop analitzat cada projecte, detall dels instruments de retorn. És important la claredat amb la que es farà el retorn de la informació al servei de l'Ajuntament, ja que aquesta serà la interlocutòria amb les entitats i altres serveis interns de l'Ajuntament.

Propostes de millora:

Inclusió d'accions per la millora del servei:

Es valorarà la més detallada i àmplia proposta d'aspectes vinculats amb l'assessorament i formació adreçat a les entitats i/o personal tècnic per tal de que un cop acabat el procés d'anàlisi aquestes puguin tenir un espai a on resoldre dubtes o especialitzar-se en un tema concret.

Concreció de la documentació que cal aportar per acreditar els criteris d'adjudicació:

Criteris avaluable mitjançant fórmula (SOBRE B):

- Proposta econòmica
- Certificació o document equivalent fent constar els mitjans personals a adscriure al desenvolupament d'aquest servei
- Currículum vitae, vida laboral o un faig constar que demostrï l'experiència del personal adscrit, per tal d'acreditar si compleix l'experiència segons la tipologia contemplada en els criteris.

Criteris avaluable mitjançant judici de valor (SOBRE A):


- Memòria que inclogui tots els apartats avaluable, amb el nivell de claredat i detall suficients per ser puntuats. El màxim de la memòria no pot superar 10 pàgines, amb una lletra tipus "Arial" amb mida 11, portada i contraportada no incloses.

Recordatori: El fet d'incloure al sobre A qualsevol documentació relativa al sobre B, en el cas que hi hagi dos sobres, comportarà de forma automàtica l'exclusió del licitador

17. GARANTIA DEFINITIVA

La garantia definitiva serà del 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

D'acord amb la previsió de l'article 107.3 de la LCSP, l'empresa proposada com adjudicatària està obligada a constituir una garantia definitiva consistent en el 5% del pressupost net, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

CODI DE VERIFICACIÓ	 6P35 640R 6L6S 3P1O 0XB1				
EXPEDIENT NÚM.	COO/2025/22	DOCUMENT NÚM.	COO19I006T	DATA	16-07-2025
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Cooperació				
ASSUMPTE	CONTRACTACIÓ 2026-2028: Servei de revisió de la justificació dels projectes de cooperació al desenvolupament				

En aquesta contractació s'admet la retenció de preu com a mitjà de constitució de la garantia definitiva, la qual es durà a terme de la següent manera: L'import total de la garantia definitiva serà retingut en el primer abonament (factura) del contracte. Si el primer pagament no fos suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva, el que resti pendent es retindrà del preu del següent abonament i així successivament fins a cobrir la totalitat de l'import de la garantia.

La garantia que no es constitueixi mitjançant la modalitat de retenció en preu, ha de constituir-se a la Tresoreria de la Corporació.

El termini de garantia serà de 6 mesos des de la finalització del contracte.

18. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES

Aquest contracte preveu que les justificacions a revisar anualment siguin de 16 projectes. Es preveu una modificació de fins el 20%, en cas de que les justificacions a superin els 16 projectes, fixant el número màxim de justificacions a revisar en 19 projectes.

19. CESSIÓ DEL CONTRACTE

No s'autoritza la cessió degut a les característiques del contracte.

Conclusions

Per tot l'exposat, a efectes de poder donar curs a l'expedient de contractació, informo de la necessitat i idoneïtat d'iniciar la licitació del contracte de anomenat "**Servei de revisió de la justificació dels projectes de cooperació al desenvolupament**", mitjançant el procediment que legalment correspongui, adjunto el corresponent Plec de Prescripcions Tècniques per les quals s'haurà de regir l'execució del contracte i informo sobre les característiques generals que s'haurà de fer constar al Plec de Clàusules administratives particulars.

Sabadell, a la data de la signatura electrònica

Ikram Rich Ibn alilou
Cap de Secció de Cooperació

Sabadell, a la data de la signatura electrònica.