

CODI DE VERIFICACIÓ	 2A5L 5V27 166G 5658 0CJK				
EXPEDIENT NÚM.	PAT/2025/49	DOCUMENT NÚM.	PAT19I01IF	DATA	10-07-2025
ÀREA	Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat				
UNITAT	Patrimoni				
ASSUMPTE	Concurs públic per a la utilització privativa de la reserva viària de la ronda Est a Can Roqueta.				

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRAN EL CONCURS OBERT PER A L'ADJUDICACIÓ DE L'AUTORITZACIÓ D'ÚS PRIVATIU DE LA RESERVA DE LA RONDA EST, EN EL TRAM ENTRE EL CARRER DE CAN GENER I L'AV. DE CAN ROQUETA, PER A LA SEVA UTILITZACIÓ COM A APARCAMENT DE VEHICLES DE GRANS DIMENSIONS.**

**I. CONSIDERACIONS DE CARÀCTER GENERAL**

**Clàusula 1. RÈGIM JURÍDIC APLICABLE**


1.1. Aquesta autorització d'ús privatiu d'un bé de domini públic té naturalesa jurídica administrativa, d'acord amb el previst a l'article 92 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques i l'article 57 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals, i les parts contractants queden sotmeses expressament al present plec de clàusules administratives particulars. Aquesta autorització d'ús privatiu es registrarà:

En quant a la seva preparació i adjudicació, pel present plec de clàusules administratives i, en tot allò que aquestes no prevegin, per les normes següents i per aquest ordre:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.
- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.
- Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les Administracions Públiques.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals de Catalunya.
- Les ordenances i els reglaments de la Corporació, els acords i les resolucions sobre el règim d'atribució de competències i les Bases d'Execució del Pressupost.

En quant als seus efectes i extinció, la normativa aplicable per aquests tipus d'operacions és la següent:

- La legislació bàsica de l'Estat en matèria de règim local, continguda principalment a la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i els preceptes de caràcter bàsic del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.
- Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques.
- El Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals de Catalunya.
- La resta de normes de dret administratiu i, subsidiàriament, de dret civil.

CODI DE VERIFICACIÓ	 2A5L 5V27 166G 5658 0CJK				
EXPEDIENT NÚM.	PAT/2025/49	DOCUMENT NÚM.	PAT19I01IF	DATA	10-07-2025
ÀREA	Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat				
UNITAT	Patrimoni				
ASSUMPTE	Concurs públic per a la utilització privativa de la reserva viària de la ronda Est a Can Roqueta.				

1.2. Pel document administratiu per formalitzar l'autorització d'ús privatiu que es subscrigui a l'empara del present Plec, tindran caràcter contractual els següents documents:

- a) El present Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP).
- b) La resta d'annexos que s'adjunten al Plec de Clàusules Administratives Particulars, una vegada complimentats i degudament signats pels licitadors.
- c) L'oferta econòmica i tècnica que resulti adjudicatària.
- d) El document de formalització de l'autorització d'ús privatiu.

En cas de discrepància entre els diferents documents descrits no salvable per mitjà d'una interpretació sistemàtica dels mateixos, prevaldrà l'establert al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

1.3. En cas de contradicció entre aquest Plec i la normativa vigent, s'aplicarà preferentment la normativa vigent, la qual també suplirà les omissions, mancances o deficiències que pugui tenir aquest Plec.

1.4. El desconeixement de les clàusules d'aquest Plec en qualsevol dels seus termes, o dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació, no eximeix a l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

## **Clàusula 2. ACCÈS AL PERFIL DEL CONTRACTANT I INFORMACIÓ ALS INTERESSATS**

2.1. La informació relativa a la present licitació que hagi de ser publicada, es durà a terme mitjançant el perfil de contractant, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, i es podrà consultar en la següent adreça electrònica:

<https://Accès al perfil de contractant Ajuntament de Sabadell>

2.2. L'òrgan de contractació no estarà obligat a atendre les sol·licituds de remissió de plecs i documentació complementaria que sigui accessible a través del perfil del contractant de l'Ajuntament de Sabadell.

2.3. A través de la plataforma de licitació electrònica Pixelware o al correu electrònic **patrimoni@ajsabadell.cat**, els interessats podran sol·licitar informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementaria, o plantejar consultes o aclariments específics sobre aspectes de la licitació. Aquestes consultes han de ser formulades almenys amb cinc dies (5) naturals d'antelació a la finalització del termini per presentar ofertes i seran resoltes i publicades no més tard del tercer dia natural anterior a la finalització de l'esmentat termini. Les preguntes i respostes seran públiques, restant a disposició de tots els interessats fins a la finalització de la corresponent autorització. Les respostes tindran caràcter vinculant per l'òrgan de contractació. No es donarà resposta a aquelles preguntes que es formulin fora del termini estipulat anteriorment.

## **Clàusula 3. MITJANS DE NOTIFICACIÓ I DE COMUNICACIÓ**

3.1. D'acord amb la Disposició addicional 15a de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

CODI DE VERIFICACIÓ	 2A5L 5V27 166G 5658 0CJK				
EXPEDIENT NÚM.	PAT/2025/49	DOCUMENT NÚM.	PAT19I01IF	DATA	10-07-2025
ÀREA	Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat				
UNITAT	Patrimoni				
ASSUMPTE	Concurs públic per a la utilització privativa de la reserva viària de la ronda Est a Can Roqueta.				

3.2. Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de la mateixa o de l'avís de notificació, si és mitjançant compareixença electrònica, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia al perfil del contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis s'han de computar des de la recepció de la notificació per part de l'interessat.

3.3. El termini per a considerar rebutjada la notificació electrònica, amb els efectes previstos a l'article 41.5 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, serà de 10 dies naturals computats des de que es tingui constància de la seva posada a disposició a l'interessat sense que accedeixi al seu contingut, excepte que d'ofici o a instància del destinatari es comprovi la impossibilitat tècnica o material de l'accés.

#### **Clàusula 4. OBJECTE I FINALITAT DEL PROCEDIMENT**

4.1.L'objecte d'aquest procediment és la regulació del procediment per a l'adjudicació de dues autoritzacions d'ús privatiu i temporal del domini públic en el terreny municipal amb reserva de destí a viari general que es descriu al punt 3 d'aquesta clàusula.

4.2.L'autorització es limita a la finalitat d'instal·lar un aparcament per a ús exclusiu de vehicles de l'adjudicatari, en la porció de terreny grafiat en el plànol annex 1, restant expressament prohibit qualsevol altre ús diferent a l'autoritzat ni l'emmagatzematge de materials.

4.3.L'Ajuntament de Sabadell és propietari de la finca corresponent a la ronda est que té la reserva de destí a viari general, entre els carrers de Corral·ls Nous, de Can Gener i del Mas Baiona i l'avinguda de Can Roqueta, anotada en l'inventari municipal sota l'epígraf I1b/1020, corresponent al grup de béns de domini públic, ús públic, vials, amb la descripció registral i dades següents:

Descripció: "URBANA. Parcel·la situada al polígon industrial Can Roqueta, del terme de Sabadell, de forma regular. Ocupa una superfície de VINT-I-TRES MIL TRES-CENTS VINT METRES QUADRATS (23.320 m<sup>2</sup>). LIMITA: al Nord, amb finca propietat de Maria Teresa Baciana Gisbert i part amb propietat de VIMUSA; al Sud, amb finca de Joan Soley Marcet; a l'Oest, en part, amb finca propietat de l'Ajuntament de Sabadell, amb finca propietat de Inobi, SA, amb finca propietat de VIMUSA, amb una altra finca d'aprofitament mig propietat de l'Ajuntament de Sabadell i amb finca propietat de la Societat Sapmo, SA; i a l'Est, amb el carrer dels Corral·ls Nous, també de propietat Ajuntament de Sabadell.

Inscripció registral: Registre de la Propietat número 2 de Sabadell, volum 2.698, llibre 887, foli 149, finca 38.786. CDU: 08101000325499.

Referència cadastral: 7992001DF2979H0001OT, 7992002DF2979H0001KT, 7992003DF2979H0001RT, i altres parts no cadastrades.

Objecte del procediment: De la finca registral descrita, només és objecte del procediment de concurs la part central situada entre els carrers dels Corral·ls nous, de Mas Baiona, de Can Gener, i de l'avinguda Can Roqueta, amb una superfície total de 18.701,84 m<sup>2</sup>, excloent doncs la part perimetral de la finca destinada a viaris. El procediment inclourà dos àmbits o lots:

- LOT A de 6.363,43 m<sup>2</sup> situat a la part nord.
- LOT B de 12.338,41 m<sup>2</sup> situat a la part sud.

CODI DE VERIFICACIÓ	 2A5L 5V27 166G 5658 0CJK				
EXPEDIENT NÚM.	PAT/2025/49	DOCUMENT NÚM.	PAT19I01IF	DATA	10-07-2025
ÀREA	Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat				
UNITAT	Patrimoni				
ASSUMPTE	Concurs públic per a la utilització privativa de la reserva viària de la ronda Est a Can Roqueta.				

Estat d'ocupació: La finca actualment es troba ocupada en virtut de dues llicències demaniales, segons decret 4641/2021 de la Regidora de Patrimoni de data 8 de juny de 2021, amb termini de finalització de les dues llicències en data 11 de juliol de 2025.

### **Clàusula 5. DIVISIO EN LOTS**

5.1. De la finca registral descrita a la clàusula 4a, només és objecte del procediment de concurs la part central situada entre els carrers dels Corrairs nous, de Mas Baiona, de Can Gener, i de l'avinguda Can Roqueta, amb una superfície total de 18.701,84 m<sup>2</sup>, excloent doncs la part perimetral de la finca destinada a viaris. El procediment inclourà dos àmbits o lots:

- **LOT A** de 6.363,43 m<sup>2</sup> situat a la part nord.
- **LOT B** de 12.338,41 m<sup>2</sup> situat a la part sud

S'adjunta com a **ANNEX 1** plànol dels dos àmbits que són objecte d'autorització d'ús privatiu.

5.2. Cada lot adjudicat constituirà una autorització d'ús privatiu de cada un dels àmbits i es formalitzarà en un document administratiu diferenciat per cadascun dels lots.

### **Clàusula 6. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I PREU**

6.1. El pressupost base de licitació de l'autorització d'ús privatiu de cadascun dels àmbits és el que es desglossa a continuació. Aquest càlcul deriva de l'aplicació de l'Ordenança fiscal 4.5 (Annex secció 8a) reguladora de la taxa per a l'ocupació privativa i l'aprofitament especial del domini públic de terrenys i/o solars municipals vigent.

	SUPERFÍCIE ÚS PRIVATIU	IMPORT ANUAL MÍNIM	IMPORT TOTAL LICITACIÓ MÍNIM
ÀMBIT A	6.363,43 m <sup>2</sup>	22.897,47 €/ANUALS	<b>91.589,88 €</b>
ÀMBIT B	12.338,41 m <sup>2</sup>	36.352,83 €/ANUALS	<b>145.411,32 €</b>

6.2. Les ofertes econòmiques es realitzaran a l'alça, sense que puguin ser inferiors al preu de sortida indicat en la clàusula 6.1. Sobre aquesta quantitat hauran de presentar oferta els licitadors, igualant o incrementant en la seva oferta l'esmentada quantitat. Per tant, no s'admetran les ofertes que no arribin a dita quantia.

6.3. L'Ordenança Fiscal 4.5 regula la taxa per l'ocupació privativa i aprofitament especial del domini públic, per la qual constitueix el fet imposable de la taxa l'ocupació de domini públic de terrenys i/o solars municipal, o aquella que la substitueixi, en l'annex Secció 8a: Ocupació temporal de domini públic de terrenys i solars municipals, estableix la fórmula de càlcul de la taxa per aplicació dels coeficients per trams de superfície, per categoria de carrer i el temps. L'Ordenança Fiscal es revisa, actualitza i s'aprova anualment, per tant, l'import indicat a la clàusula 6.1 s'actualitzarà anualment en base a l'ordenança vigent en cada exercici.

CODI DE VERIFICACIÓ	 2A5L 5V27 166G 5658 0CJK				
EXPEDIENT NÚM.	PAT/2025/49	DOCUMENT NÚM.	PAT19I01IF	DATA	10-07-2025
ÀREA	Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat				
UNITAT	Patrimoni				
ASSUMPTE	Concurs públic per a la utilització privativa de la reserva viària de la ronda Est a Can Roqueta.				

6.4. El preu de l'autorització d'ús privatiu serà el que resulti de l'import proposat per part del licitador que sigui adjudicatari, d'acord amb la seva oferta.

6.5. L'import total anual de l'adjudicació es farà efectiu per trimestres avançats. L'Ajuntament emetrà les liquidacions que es notificaran a l'adjudicatari per procedir a l'ingrés en la Tresoreria municipal en el temps i forma que s'indiqui.

### **Clàusula 7. DURADA DE L'AUTORITZACIÓ D'ÚS PRIVATIU**

7.1. El termini de durada de l'autorització d'ús privatiu és de 4 anys. No s'estableix la possibilitat de pròrroga.

7.2. El termini es computarà des de la formalització de les autoritzacions en document administratiu. L'autorització es considerarà formalitzada en la data en que signi la persona representant de l'Ajuntament de Sabadell, qui ho farà amb posterioritat a que l'adjudicatari hagi signat el document.

## **II. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS**

### **Clàusula 8. CONDICIONS ESPECÍFIQUES DE L'AUTORITZACIÓ D'ÚS PRIVATIU**

8.1. L'adjudicatari haurà d'adequar les instal·lacions existents del solar indicat en la clàusula 4a, prèvia la tramitació de la llicència d'obres i mediambiental (o bé comunicació prèvia a l'inici de l'activitat) corresponents, d'acord amb els usos determinats pel planejament i la legislació urbanística vigent i haurà de tramitar, al seu càrrec, totes les legalitzacions i llicències exigibles per la implantació de l'activitat que s'autoritza i serà responsable únic davant de l'Ajuntament i de terceres persones de l'execució de les obres de condicionament que es duguin a terme, quedant obligat a refer els danys provocats i, si fos el cas, indemnitzar els perjudicis ocasionats.

8.2. La llicència d'obres haurà de contemplar:

a. L'execució de tota la vorera actualment no construïda al carrer dels Corral·ls Nous, amb el mateix panot que la resta de vorera perimetral ja executada, dins dels àmbits A i B de licitació, en funció de l'autorització d'ús privatiu adjudicada.

b. Reparació de les parts de voreres enfonsades o en mal estat al llarg dels carrers dels Corral·ls Nous i de Mas Baiona dins dels àmbits A i B de licitació, en funció de l'autorització d'ús privatiu adjudicada.

c. Substitució de les tanques del terreny que es trobin deteriorades, en mal estat o representin un perill per a les persones degut a les parts punxants que hagin quedat al descobert, dins dels àmbits A i B de licitació, en funció de l'autorització d'ús privatiu adjudicada.

CODI DE VERIFICACIÓ	 2A5L 5V27 166G 5658 0CJK				
EXPEDIENT NÚM.	PAT/2025/49	DOCUMENT NÚM.	PAT19I01IF	DATA	10-07-2025
ÀREA	Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat				
UNITAT	Patrimoni				
ASSUMPTE	Concurs públic per a la utilització privativa de la reserva viària de la ronda Est a Can Roqueta.				

d. Adequació de les sortides d'emergència del recinte en funció de la normativa, fent el camí accessible per a aquesta sortida, actualment obstruït per un monticle de terra, dins dels àmbits A i B de licitació, en funció de l'autorització d'ús privatiu adjudicada.

e. Executar el gual d'entrada i sortida de vehicles, o reparar l'existent que actualment es troba parcialment ensorrat o amb parts malmeses, executant-lo segons normativa i amb materials suficientment resistents per suportar el pes dels vehicles de gran tonatge, dins dels àmbits A i B de licitació, en funció de l'autorització d'ús privatiu adjudicada.

8.3. La llicència d'activitats haurà de contemplar i durant tota la durada de l'autorització d'ús privatiu s'haurà de garantir:

a. El tractament del terra amb algun tipus d'element (grava o similar) que garanteixi que el fang i la brutícia que es genera amb el moviment dels vehicles d'aquesta zona no vagi cap a la via, reposant-la en els espais en que aquesta es vagi deteriorant o desapareixent al llarg del temps.

b. Que el perímetre de l'àrea a utilitzar com a aparcament estigui delimitada i protegida amb una tanca amb cobertura vegetal, amb una alçada de 2,20 m, per evitar problemes de seguretat i d'acord també amb la necessitat de vetllar per la imatge de l'àrea esmentada.

c. Que les torres elèctriques situades dins del recinte estiguin protegides de possibles cops accidentals de vehicles en moviment.

d. Donar compliment a la normativa de seguretat vial en general i en particular respecte la circulació interior i a les entrades i sortides en què pugui interferir amb la circulació de vehicles i vianants.

e. Donar compliment a la normativa de prevenció d'incendis. En el cas de tractar-se de vehicles destinats al transport de mercaderies s'aplicarà el Reglament de seguretat contra incendis en establiments industrials.

f. Disposar de les sortides d'evacuació del recinte, així com hidrants i extintors portàtils, segons normativa.

f. Donar compliment a la normativa de contaminació atmosfèrica pel que fa a les emissions de partícules pel trànsit de vehicles en superfícies no pavimentades a causa de la resuspensió del sòl.

g. Donar compliment a la normativa de contaminació atmosfèrica pel que fa a les emissions de partícules pel trànsit de vehicle en superfície no pavimentades a causa de la resuspensió del sòl.

h. Donar compliment a la normativa relativa a la prevenció de la contaminació lluminosa en medi nocturn.

8.4. En cas de resolució o una vegada finalitzat el termini previst, l'adjudicatari haurà de lliurar el solar net, buit, expedit i a completa disposició municipal, en les mateixes condicions en que li

CODI DE VERIFICACIÓ	 2A5L 5V27 166G 5658 0CJK				
EXPEDIENT NÚM.	PAT/2025/49	DOCUMENT NÚM.	PAT19I01IF	DATA	10-07-2025
ÀREA	Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat				
UNITAT	Patrimoni				
ASSUMPTE	Concurs públic per a la utilització privativa de la reserva viària de la ronda Est a Can Roqueta.				

va ser autoritzat, amb l'obligació de retirar les instal·lacions construïdes. En cas que no es retirin, s'entendran abandonades i l'Ajuntament en podrà disposar, sens perjudici de rescabalar-se del cost de retirar-les i reposar la finca al seu estat inicial. En aquest sentit caldrà garantir la reposició i adaptació dels elements de tanques, vegetació, paviments i altres que es vegin afectats per l'activitat.

### **Clàusula 9. CONDICIONS GENERALS DE L'AUTORITZACIÓ D'ÚS PRIVATIU**

9.1. L'adjudicatari adquirirà la propietat revertible de les instal·lacions que hi construeixi. L'adjudicatari es compromet a retirar la totalitat de les instal·lacions muntades i deixar el terreny en les mateixes condicions inicials en què el rep. En cas que no es retirin s'entendran abandonades i l'Ajuntament podrà rescabalar-se del cost de retirar-les.

9.2. L'adjudicatari es farà càrrec de la conservació i manteniment de les instal·lacions que realitzarà, assumint totes les despeses que el seu funcionament ocasioni.

9.3. L'adjudicatari haurà d'utilitzar de forma efectiva i continuada l'aparcament i les seves instal·lacions. La manca de prestació de les activitats suposarà un incompliment, determinant la resolució de la present autorització d'ús privatiu sense cap contraprestació per part de l'Ajuntament.

9.4. L'adjudicatari haurà de complir les disposicions vigents en matèria fiscal, administrativa, laboral, de Seguretat Social, de prevenció de riscos laborals, així com la normativa interna del sector que reguli l'objecte de l'autorització d'ús privatiu i acreditar-ne l'esmentat compliment a requeriment municipal.

9.5. L'adjudicatari, amb relació als seus treballadors, haurà de complir estrictament i durant tota la vigència de l'autorització d'ús privatiu les mesures de prevenció de riscos laborals establertes per la normativa vigent.

9.6. L'adjudicatari reconeix que no té relació de dependència amb l'Ajuntament respecte al servei que presta i, per tant, l'Ajuntament no assumirà la responsabilitat civil, fiscal, sanitària, mediambiental, de política lingüística i de policia en general que es derivin de l'activitat a la qual s'afectaran les instal·lacions. També subscriurà una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil de l'activitat per import mínim de 200.000 € anant també al seu càrrec les primes corresponents i, anualment, haurà d'acreditar-ne el pagament.

La naturalesa administrativa de la licitació exclou qualsevol vinculació laboral o funcional entre el personal de l'adjudicatari i l'Ajuntament.

9.7. L'adequació i la utilització de les instal·lacions es realitzarà amb absoluta indemnitat de l'Ajuntament, que no tindrà cap responsabilitat pels danys de tercers que se'n puguin derivar.

9.8. L'adjudicatari assumirà la plena responsabilitat del bon fi de les obres i serà l'únic responsable, tant davant l'Ajuntament com de terceres persones dels danys i perjudicis i els accidents que es puguin ocasionar durant la seva realització. Així mateix, l'adjudicatari queda obligat a subscriure, amb caràcter previ al començament de les obres, una pòlissa d'assegurança per responsabilitat civil, que cobreixi possibles indemnitzacions a tercers d'acord amb l'article 196 de la LCSP, que cobreixi de forma suficient tots els riscos derivats de

CODI DE VERIFICACIÓ	 2A5L 5V27 166G 5658 0CJK				
EXPEDIENT NÚM.	PAT/2025/49	DOCUMENT NÚM.	PAT19I01IF	DATA	10-07-2025
ÀREA	Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat				
UNITAT	Patrimoni				
ASSUMPTE	Concurs públic per a la utilització privativa de la reserva viària de la ronda Est a Can Roqueta.				

l'execució de les obres, i a més a més les possibles penalitats que es poguessin produir per incompliment dels terminis previstos per a l'execució de les mateixes.

L'Ajuntament es reserva el dret de comprovar les pòlisses d'assegurances.

9.9. L'adjudicatari haurà de contractar al seu càrrec els assaigs, anàlisi i estudis necessaris per a garantir la qualitat i bona execució de l'obra, a criteri de la direcció facultativa.

9.10. Les despeses dels subministraments i escomeses derivades de les instal·lacions a realitzar i de la utilització d'aquestes seran a càrrec de l'adjudicatari.

9.11. L'Ajuntament de Sabadell es reserva el dret d'inspeccionar el funcionament de l'activitat i l'estricta compliment per part de l'adjudicatari de les obligacions assumides que es regulen en el present Plec.

9.12. S'hauran d'adoptar totes les mesures necessàries per evitar la contaminació química o física de la natura o els espais urbans i suburbans que es pogués derivar de les matèries, substàncies, productes o maquinària utilitzats. Així mateix, resta obligat a la recollida, reciclatge o reutilització, al seu càrrec, dels materials d'envasat, embalatge i muntatge usats i de tot altre tipus de residus produïts com a conseqüència de l'execució de les obres.

9.13. Durant la realització de les obres no es permetran altres interrupcions, restriccions o molèsties al trànsit de vianants i vehicles i als accessos als edificis que els estrictament indispensables, i caldrà sotmetre-les prèviament a la consideració de l'Ajuntament amb tota precisió i claredat pel que fa a la seva classe, abast i durada. El cessionari seguint les instruccions municipals, es farà càrrec del cost de la senyalització viària i de les obres dels possibles desviaments o alteracions en la circulació de vehicles i vianants, així com del restabliment de la senyalització definitiva un cop acabada l'obra.

9.14. L'adjudicatari no podrà traspasar ni cedir els drets que li confereix aquesta autorització d'ús privatiu sense autorització municipal.

9.15. En cas de subcontractació de les obres, l'adjudicatari haurà d'assegurar-se que el subcontractista tingui solvència suficient per assumir-la.

9.16. En cas de subcontractació de les obres, l'adjudicatari serà l'únic responsable de l'execució de l'obra davant de l'Ajuntament i tindrà en compte no efectuar-la a favor de persones físiques o jurídiques afectes per alguna causa d'incapacitat, incompatibilitat, suspensió de classificacions, o inhabilitades per contractar amb l'Administració.

9.17. L'aparcament a construir haurà de posar-se en funcionament dins del mes següent a la data de finalització de les obres i instal·lacions, prèvia l'obtenció de la llicència municipal mediambiental o d'activitats. L'obligació s'estendrà també a la subscripció de pòlissa de responsabilitat civil per cobrir els riscos derivats de l'activitat.

9.18. L'adjudicatari haurà d'observar, en tot moment, les normes generals de policia i seguretat, així com vetllar pel manteniment, conservació, higiene i neteja del recinte i permetrà, en qualsevol moment, la inspecció dels terrenys i instal·lacions per part de l'Alcaldia, qui la representi o els

CODI DE VERIFICACIÓ	 2A5L 5V27 166G 5658 0CJK				
EXPEDIENT NÚM.	PAT/2025/49	DOCUMENT NÚM.	PAT19I01IF	DATA	10-07-2025
ÀREA	Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat				
UNITAT	Patrimoni				
ASSUMPTE	Concurs públic per a la utilització privativa de la reserva viària de la ronda Est a Can Roqueta.				

funcionaris competents, i assumirà les ordres emeses amb motiu de mantenir la seva correcta utilització.

9.19. L'adjudicatari comunicarà a l'Ajuntament, concretament a la Secció de Patrimoni o els serveis que siguin competents, la modificació, el trasllat o el cessament de l'activitat principal, a la qual es vincula aquesta autorització d'ús privatiu, per valorar la seva modificació o extinció.

9.20. L'Ajuntament es reserva expressament les facultats de comprovació i la potestat d'ordenar les accions necessàries per la correcta adequació de l'espai.

### **III. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ**

#### **Clàusula 10. PROCEDIMENT OBERT**

10.1 L'adjudicació de l'autorització d'ús privatiu es tramita mitjançant procediment obert, d'acord amb allò establert al Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals i els articles 156 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

10.2. La present licitació es publicarà amb un anunci en el Perfil de contractant de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

10.3. L'Ajuntament tindrà la facultat alternativa d'adjudicar l'autorització d'ús privatiu a la proposició més avantatjosa, atenent els criteris de valoració establerts en aquest plec, o declarar desert el procediment obert.

#### **Clàusula 11. MESA DE CONTRACTACIÓ**

11.1. L'òrgan d'assistència per a l'adjudicació de l'autorització d'ús privatiu i que avaluarà les ofertes és la Mesa de contractació, que actuarà d'acord amb les previsions contingudes en aquest plec i sense perjudici de la emissió dels informes tècnics que aquesta hagi de precisar.

11.2. La Mesa de contractació serà designada per l'òrgan competent per atorgar l'autorització d'ús privatiu i la seva composició es publicarà al perfil del contractant, conforme al previst a la Disposició addicional 2a. de la LCSP.

11.3. La Mesa de contractació estarà presidida per un membre de l'Ajuntament o una persona funcionària d'aquest i en formaran part, com a vocals, el/la secretari/a general de l'Ajuntament, o si s'escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'interventor/a o, si s'escau, l'òrgan que tingui atribuïdes les funcions de control econòmic i pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari o personal laboral fix al servei de l'Ajuntament, o membres electes, limitat a un terç del total de membres de la Mesa de contractació, sense que el número total dels membres de la Mesa de contractació pugui ser inferior a tres.

11.4. El vocal de la Mesa designat per la Secretaria General actuarà com a secretari de la Mesa de contractació, i per tant deixarà constància en les corresponents actes que s'hagin d'emetre

CODI DE VERIFICACIÓ	 2A5L 5V27 166G 5658 0CJK				
EXPEDIENT NÚM.	PAT/2025/49	DOCUMENT NÚM.	PAT19I01IF	DATA	10-07-2025
ÀREA	Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat				
UNITAT	Patrimoni				
ASSUMPTE	Concurs públic per a la utilització privativa de la reserva viària de la ronda Est a Can Roqueta.				

envers a l'actuació d'aquesta, de les comunicacions a les empreses licitadores, de les esmenes dels defectes admeses i del resultat de l'acte d'obertura de proposicions i, en definitiva, de totes les actuacions que en la fase de qualificació i obertura dels sobres es produeixin.

11.5. Per a la vàlida constitució de la Mesa es requerirà la presència de la majoria absoluta dels seus membres, i, en tot cas, el President, el Secretari i els dos vocals que tinguin atribuïdes les funcions corresponents a l'assessorament jurídic i al control econòmic-pressupostari de l'òrgan, de conformitat amb l'article 21.7 del Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, i les seves decisions s'hauran d'adoptar en qualsevol cas per majoria de la meitat més un de tots els membres presents que l'integrin amb dret de vot.

11.6. Els membres de la Mesa de contractació no han de tenir cap conflicte d'interessos en relació a aquesta autorització d'ús privatiu i, a tals efectes, declararan, en el moment de constitució de la Mesa, que no tenen directa o indirectament, un interès financer, econòmic o personal que pugui comprometre la seva imparcialitat i independència. També els serà d'aplicació el Codi ètic dels alts càrrecs de l'Ajuntament de Sabadell, aprovat definitivament pel Ple en sessió de data 22 de desembre de 2017.

11.7. La composició de la Mesa de Contractació és la següent:

<b>Membres</b>	<b>Titulars (noms i cognoms / càrrec)</b>	<b>Suplents (noms i cognoms /càrrec)</b>
<b>Presidència</b>	Montserrat Travé Ballart, Cap del Servei de Patrimoni	Antoni Serra Monté, Coordinador de l'Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat.
<b>Vocal</b>	Miquel Turné Oliveras, Arquitecte del Servei de Patrimoni	Joan Borrás Alborch, Delineant del Servei de Patrimoni
<b>Vocal</b>	Iolanda Repullo Sánchez, cap de Dinamització empresarial	Tomàs de Castro Borregan, Coordinador adjunt d'Urbanisme
<b>Vocal Secretària de</b>	María Cacharro López, Vicesecretària	1. Encarna González López, Tècnica d'Administració General del Servei de Patrimoni. 2. Marta Rodríguez Zea, Tècnica superior en Dret del Servei de Patrimoni

CODI DE VERIFICACIÓ	 2A5L 5V27 166G 5658 0CJK				
EXPEDIENT NÚM.	PAT/2025/49	DOCUMENT NÚM.	PAT19I01IF	DATA	10-07-2025
ÀREA	Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat				
UNITAT	Patrimoni				
ASSUMPTE	Concurs públic per a la utilització privativa de la reserva viària de la ronda Est a Can Roqueta.				

<b>Vocal Intervenció</b>	d'	Jesús Sierra Castanedo, Interventor General	1. Jesús Valenzuela Pestaña, Cap del Servei de Control Financer. 2. Laura Porras Mármol, Tècnica Superior en Dret del Servei de Control Financer. 3. Elisabet Burillo Miralles, Tècnica Mitjana d'Economia del Servei de Control Financer. 4. Pilar Escribano Muñoz, Tècnica Mitjana de Gestió del Servei de Control Financer.
<b>Secretari/a de la Mesa</b>	El membre que actuï com a vocal de Secretaria.		

## **Clàusula 12. CAPACITAT PER LICITAR**

12.1. Podran concórrer a aquesta licitació les persones naturals i jurídiques que tinguin la condició d'empresari o empresa, espanyoles o estrangeres, legalment constituïdes, amb plena capacitat d'obrar, amb el grau de solvència exigida en aquest plec, que disposin, en el cas de les persones jurídiques, d'un objecte social, fi o àmbit d'activitat que, atès els seus estatuts o regles fundacionals, englobi l'activitat permesa en l'autorització d'ús privatiu, que comptin amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat permesa en l'autorització d'ús privatiu, i que no es trobin compreses en cap de les circumstàncies que impedeixen contractar amb l'Administració Pública, previstes a l'article 71 de la LCSP.

12.2. L'autorització d'ús privatiu s'adjudicarà a una sola persona física o jurídica, o a una agrupació temporal d'empresaris constituïda a l'efecte que s'obligui de forma solidària davant de l'Ajuntament i que compleixi amb el que preceptua l'article 69 de la LCSP.

12.3. Les circumstàncies relatives a la capacitat i prohibicions per a contractar a les que es refereixen els apartats anteriors, hauran de concórrer a la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfeccionament de l'autorització d'ús privatiu.

## **Clàusula 13. SOLVÈNCIES**

13.1. Solvència econòmica i financera: Els licitadors hauran d'acreditar que compleixen els següents requisits:

- Volum anual de negocis en l'àmbit al que es refereix l'activitat que es permet en l'autorització d'ús privatiu, per import igual o superior a 34.346,21 euros en l'àmbit A i 54.529,25 euros en l'Àmbit B \*.

\*El càlcul del valor mitjà d'aquesta autorització d'ús privatiu s'ha realitzat dividint el tipus de licitació de l'autorització d'ús privatiu pel nombre de mesos de durada de l'autorització i el resultat multiplicat per divuit.

CODI DE VERIFICACIÓ	 2A5L 5V27 166G 5658 0CJK				
EXPEDIENT NÚM.	PAT/2025/49	DOCUMENT NÚM.	PAT19I01IF	DATA	10-07-2025
ÀREA	Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat				
UNITAT	Patrimoni				
ASSUMPTE	Concurs públic per a la utilització privativa de la reserva viària de la ronda Est a Can Roqueta.				

Per acreditar aquesta solvència s'ha d'aportar la següent documentació:

- Si és persona física, còpia de la declaració d'IRPF dels tres últims exercicis.
- Si és persona jurídica, aportant els comptes anuals del tres últims exercicis tancats i informe de gestió si s'escau, així com l'informe d'auditoria, si està subjecta a auditoria obligatòria.

Si, per raons justificades, un licitador no pogués facilitar les referències sol·licitades podrà acreditar al seva solvència econòmica i financera per d'altra documentació que sigui admesa per la Mesa de contractació com acreditació suficient.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal d'empreses si resulten adjudicatàries de l'autorització d'ús privatiu, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC per separat. A més, del DEUC han d'aportar un document privat que indicarà la participació de cadascun d'ells i que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en Unió Temporal, cas de resultar adjudicatàries.

13.2. Solvència tècnica: Els licitadors han d'acreditar documentalment (com a mínim amb declaració responsable) que compleixen els següents requisits de solvència tècnica:

- Objecte social que permeti l'adequada realització de l'objecte de l'explotació.
- Duració de la persona jurídica que abasti com a mínim la de l'autorització d'ús privatiu o sigui indefinida.

13.3. La inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI), o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, acreditarà les condicions d'aptitud de l'empresari en quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, la representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com les altres circumstàncies escrites, així com la concurrència o no de les prohibicions de contractar que constin, de conformitat amb l'article 96 de la LCSP.

13.4. El certificat d'inscripció es presentarà juntament amb la declaració responsable de la vigència de les dades que inclou, sense perjudici de les comprovacions per acreditacions que pugui haver realitzat la Mesa de Contractació.

## **Clàusula 14. FORMA I TERMINI DE PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS**

14.1. La presentació de proposicions i sol·licituds de participació es farà únicament utilitzant els mitjans electrònics que l'Ajuntament de Sabadell posa a disposició dels licitadors, únicament a través de la plataforma electrònica PIXELWARE, d'accés gratuït des de l'adreça habilitada <https://contractacio.ajsabadell.cat>

Des d'aquesta adreça els licitadors han de preparar i presentar les seves ofertes mitjançant sobre digital.

L'esmentat mitjà és l'únic considerat vàlid per a la presentació d'ofertes.

CODI DE VERIFICACIÓ	 2A5L 5V27 166G 5658 0CJK				
EXPEDIENT NÚM.	PAT/2025/49	DOCUMENT NÚM.	PAT19I01IF	DATA	10-07-2025
ÀREA	Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat				
UNITAT	Patrimoni				
ASSUMPTE	Concurs públic per a la utilització privativa de la reserva viària de la ronda Est a Can Roqueta.				

14.2. Les proposicions es presentaran per mitjà de sobre digital a la direcció electrònica habilitada esmentada, en el termini i hora màxims que es determini en el corresponent anunci de licitació. Dins del termini de presentació d'ofertes que s'indiqui, es poden presentar proposicions durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any, fins les 23:59 hores del darrer dia del termini establert.

14.3. El termini de presentació d'ofertes no podrà ser inferior a 15 dies naturals, a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant.

Si l'últim dia del termini fos diumenge o inhàbil a efectes administratius, el termini s'entendrà prorrogat fins el següent dia hàbil.

En casos justificats, l'òrgan de contractació podrà ampliar el termini de presentació de proposicions, mitjançant anunci en el mateix mitjà en què s'ha publicat la licitació.

14.4. La data límit per presentar proposicions a una licitació és la data indicada sense segons vençuts, de manera que una oferta que arribi en hora i minuts exactes a la data límit però amb un segon o més segons de la data, estarà oficialment fora de termini.

La data de recepció de l'oferta serà determinada pel Registre oficial de l'Ajuntament de Sabadell, tenint en compte que les ofertes primer han de pujar al servidor en la seva totalitat i, posteriorment, assentades al Registre electrònic.

Els licitadors han de tenir present que el temps de càrrega de les ofertes a la Plataforma no és immediat, depenent en cada cas de la mida de l'oferta, número d'arxius i la connectivitat dels sistemes, essent responsabilitat del licitador cerciorar-se de l'estat dels mateixos i preveure amb antelació suficient portar a terme la presentació d'aquella.

14.5. Les ofertes han d'estar signades per mitjà de signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de certificació admesa per la Plataforma i que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, de conformitat amb el que disposa la Llei 6/2020, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança, la regulació dels quals està basada en el Reglament (UE) 910/2014, sobre identificació electrònica i serveis electrònics de confiança.

En el moment de realitzar l'enviament de la proposta, l'oferta serà xifrada, registrada en la plataforma de licitació i dipositada en el repositori segur, on es custodiarà de forma que només es pugui recuperar amb els drets d'accés necessaris. Aquests drets d'accés només els tenen els custodis designats, validant la seva identitat una vegada es compleixi en el moment d'apertura establert.

Seguint les recomanacions estàndards, les claus de desxifrat i els documents xifrats, una vegada enviats, s'emmagatzemen i garanteixen la seguretat per separat. L'obtenció de claus de desxifrat de les ofertes només es pot realitzar una vegada es donin les condicions temporals i d'identificació dels custodis configurats per a cada licitació.

14.6. Amb independència de la persona que realitzi l'enviament de l'oferta, l'oferta electrònica haurà d'estar signada per la persona amb poder bastant per a contractar amb nom i representació de l'empresa o entitat.

CODI DE VERIFICACIÓ	 2A5L 5V27 166G 5658 0CJK				
EXPEDIENT NÚM.	PAT/2025/49	DOCUMENT NÚM.	PAT19I01IF	DATA	10-07-2025
ÀREA	Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat				
UNITAT	Patrimoni				
ASSUMPTE	Concurs públic per a la utilització privativa de la reserva viària de la ronda Est a Can Roqueta.				

En relació a la presentació de l'oferta hi ha dos possibilitats:

- a) Signatura de l'oferta de forma electrònica, amb el certificat de la persona o persones amb poder suficient de representació de la empresa o entitat, fet que donaria validesa a la informació econòmica introduïda en els formularis de l'aplicació. En aquest cas la signatura electrònica en el moment de presentar l'oferta suposa la signatura de tots els documents que integren l'oferta.
- b) Signatura de l'oferta amb un certificat vàlid d'una persona física o jurídica representant, tot adjuntant els documents electrònics de l'oferta degudament signats per les persones amb poder suficient de representació de l'empresa o entitat. En aquest supòsit de presentació de l'oferta per part d'una persona que no té poder de representació suficient, els documents que incorpora la presentació no es podran considerar vàlidament signats, i per tant haurien d'anar signats de manera independent.

La Plataforma permet la signatura electrònica dels documents dins de la mateixa eina o bé incorporar-los ja signats.

A tals efectes, els documents que necessàriament han d'anar signats per persona representant de l'empresa o entitat amb poder suficient són la declaració responsable de compliment de requisits previs o DEUC, els annexos en els que així es requereixi i l'oferta pròpiament dita, això és, els documents tècnics i econòmics avaluable mitjançant judici de valor, i els documents tècnics i econòmics avaluable per mitjà de criteris de fórmula.

14.7. Per considerar que l'oferta ha estat presentada, serà necessari que l'empresa o entitat licitadora elabori la seva oferta, la tanqui i la signi electrònicament, i l'envii a la plataforma de licitació, obtenint el pertinent justificant de registre del Registre Electrònic de l'Ajuntament de Sabadell. El tancament de l'oferta no suposarà la seva presentació ni enviament a cap efecte i si no s'hagués remès l'oferta a la plataforma, aquesta es tindrà per no presentada.

14.8. La presentació de la proposició a través de la Plataforma PIXELWARE genera un resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliar de la Plataforma de Licitació Electrònica, que garanteix amb precisió la hora i data exactes de la recepció de les proposicions, el seu contingut, la documentació associada a aquestes, així com la totalitat dels requisits específics relatius a les eines i dispositius de recepció electrònica de documents, d'acord amb la Disposició Addicional dissetena de la LCSP.

14.9. L'enviament de les proposicions per mitjans electrònics també es podrà dur a terme en dos fases, segons estableix la Disposició addicional 16a.1.h) de la LCSP. En aquest supòsit l'empresa licitadora haurà de remetre en primer lloc, abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes, la **petjada electrònica (hash) de l'oferta**, amb la recepció de la qual s'entendrà realitzada la presentació a tots els efectes, i després l'oferta pròpiament dita en un termini màxim de 24 hores, comptador des de la tramesa de la petjada electrònica. En cas de no realitzar-se la segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

S'entén per petjada electrònica de l'oferta el conjunt de dades el procés de generació de les quals garanteix que es relaciona de forma inequívoca amb el contingut de l'oferta pròpiament dita, i que permet detectar possibles alteracions del contingut de l'oferta, garantint la seva integritat.

CODI DE VERIFICACIÓ	 2A5L 5V27 166G 5658 0CJK				
EXPEDIENT NÚM.	PAT/2025/49	DOCUMENT NÚM.	PAT19I01IF	DATA	10-07-2025
ÀREA	Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat				
UNITAT	Patrimoni				
ASSUMPTE	Concurs públic per a la utilització privativa de la reserva viària de la ronda Est a Can Roqueta.				

En aquest cas, la petjada electrònica (codi amb el resum encriptat del contingut de l'oferta) s'haurà de remetre dins del termini de presentació d'ofertes mitjançant instància electrònica presentada al registre electrònic de l'Ajuntament de Sabadell, a l'enllaç següent:

[https://seu.electrònica Ajuntament de Sabadell - tràmit instància general](https://seu.electrònica.Ajuntament.de.Sabadell.-tràmit.instància.general)

Un cop presentada la instància indicant el codi de la petjada electrònica, seguidament i en el termini més breu possible, el licitador haurà d'advertir al centre gestor d'aquesta circumstància enviant un missatge al correu electrònic **patrimoni@ajsabadell.cat**. En aquest correu electrònic cal indicar el número de registre d'entrada facilitat pel registre electrònic de l'Ajuntament de Sabadell amb la presentació de la instància comunicant el codi de la petjada electrònica, el número d'expedient PAT/2025/49, especificant el lot al qual se vol licitar, i les dades de l'empresa licitadora.

Si en el moment de l'obertura del primer sobre la petjada electrònica no coincideix, o bé s'ha rebut l'oferta fora del termini de 24 hores abans esmentat, tenint en compte la data i hora en que s'ha presentat la instància al registre electrònic de l'Ajuntament de Sabadell amb el codi de la petjada electrònica, es considerarà que s'ha retirat l'oferta i no s'obrirà el seu contingut.

En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu estigui danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que la petjada digital (hash) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

14.10. Els formats en els que les empreses o entitats licitadores podran presentar la seva oferta són: doc, docx, xls,xlsx, ppt, pptx, rtf, swx, abw, pdf, jpg, bmp, tiff, tif, odt, ods, odp, odi, dwg, zip.

La presentació de l'oferta en altres formats dels abans indicats comportarà l'exclusió del procediment.

Això no obstant, en cas de ser necessari com a mesura alternativa per poder adjuntar arxius d'altres formats, es poden presentar en un arxiu comprimit (ZIP).

Els arxius electrònics no han d'estar protegits per claus d'accés o contrasenyes que impedeixin la seva obertura per part de la mesa de contractació. En cas que ho estiguessin es donarà un termini d'esmena de 3 dies hàbils perquè el licitador porti les contrasenyes per al seu accés.

És responsabilitat de l'empresa licitadora que els arxius estiguin lliures de virus.

14.11. La presentació de les proposicions presumeix l'acceptació incondicionada per part de les empreses licitadores o candidates del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

14.12. Cada empresa licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni tampoc podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ja ho han fet individualment o figura en més d'una unió temporal. En cas contrari, suposarà la no admissió de totes les propostes presentades.

CODI DE VERIFICACIÓ	 2A5L 5V27 166G 5658 0CJK				
EXPEDIENT NÚM.	PAT/2025/49	DOCUMENT NÚM.	PAT19I01IF	DATA	10-07-2025
ÀREA	Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat				
UNITAT	Patrimoni				
ASSUMPTE	Concurs públic per a la utilització privativa de la reserva viària de la ronda Est a Can Roqueta.				

14.13. És important que les empreses licitadores verifiquin amb antelació suficient els requisits tècnics del portal per a la presentació de proposicions a través de la plataforma PIXELWARE: preparació de l'equip, navegadors compatibles, accés mitjançant certificat electrònic, etc.

Es faciliten a continuació alguns dels enllaços en els que es pot trobar informació al respecte, així com continguts multimèdia de suport:

<https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>

<https://pixelware.com/wp-content/uploads/PIXELWARE-Guia-Rapida-Licitadores-V2101.pdf>

<https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores-requisitos-minimos/>

<https://pixelware.com/wp-content/uploads/Preguntas-frecuentes.pdf>

Tanmateix, PIXELWARE ofereix un suport telefònic disponible de dilluns a divendres de 8:00 h a 18:00 h, excepte festius nacionals, a través del telèfon 91.803.66.27, a més d'un formulari web per dur a terme les consultes.

És opcional però recomanable donar-se d'alta al Registre d'Empreses, per tal de rebre la informació de totes les licitacions publicades al portal de contractació de l'Ajuntament de Sabadell.

Els licitadors poden presentar a l'òrgan de contractació, en suport físic electrònic, una còpia de seguretat dels documents esmentats d'acord amb els termes fixats per mitjà de l'Ordre del Ministeri d'Hisenda i Funció Pública, sempre d'acord amb l'establert a tal efecte per l'òrgan de contractació.

14.14. El funcionament del Registre en relació als terminis en la presentació dels documents, de conformitat amb l'article 31.2 de la Llei 39/2015, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i amb el capítol tercer (Registre general electrònic) de la Ordenança Reguladora de l'Administració electrònica de l'Ajuntament de Sabadell, es registrarà per les següents regles:

- Permetrà la presentació de documents totes les dies de l'any durant les vint-i-quatre hores al dia
- Als efectes del còmput de terminis fixat en dies hàbils, i en el que es refereix al compliment dels terminis pels interessats, la presentació en un dia inhàbil, d'acord amb el calendari del municipi de Sabadell, s'entendrà realitzada a la primera hora del primer dia hàbil següent, excepte que una norma permeti expressament la recepció en dia inhàbil.  
Els documents es consideraran presentats per l'ordre de hora efectiva en el que ho van ser en el dia inhàbil. Els documents presentats en el dia inhàbil es reputaran anteriors, en el mateix ordre, als que van ho van ser el primer dia hàbil posterior.
- L'inici del còmput dels terminis que hagin d'acomplir les Administracions Públiques vindrà determinat per la data i hora de presentació en el registre de cada Administració o Organisme. En tot cas, la data i hora efectiva d'inici del còmput de terminis haurà de ser comunicada a qui va presentar el document.

CODI DE VERIFICACIÓ	 2A5L 5V27 166G 5658 0CJK				
EXPEDIENT NÚM.	PAT/2025/49	DOCUMENT NÚM.	PAT19I01IF	DATA	10-07-2025
ÀREA	Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat				
UNITAT	Patrimoni				
ASSUMPTE	Concurs públic per a la utilització privativa de la reserva viària de la ronda Est a Can Roqueta.				

14.15. Pel cas de presentació d'ofertes fora de termini establert als corresponents anuncis, si constés l'existència de problemes de naturalesa tècnica vinculada al normal funcionament de la Plataforma que impedis que una empresa presentés la seva oferta, per defecte, l'Ajuntament de Sabadell requerirà informe tècnic de l'empresa proveïdora del servei (PIXELWARE, S.A.) a fi que es determinin els motius de tal situació, a fi de que per la Mesa de contractació s'adoptin les mesures oportunes, inclosa l'ampliació del termini de presentació d'ofertes, si bé el desconeixement del licitador en l'ús de l'eina, problemes propis de connectivitat o problemes tècnics aliens a la Plataforma suposen l'exclusió del licitador, inclús en el supòsit de que el licitador/candidat s'hagués posat en contacte amb el suport tècnic.

14.16. En cas que es detecti una discrepància entre els valors objectius que el licitador ha introduït als formularis de la plataforma i els documents annexos en que es contenen les dades de cada criteri prevaldran els annexos i documents signats electrònicament per l'empresa licitadora.

## **Clàusula 15. CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS**

15.1. Les proposicions seran secretes i s'ajustaran als plecs i la documentació que regeix la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part dels licitadors del contingut de la totalitat de les clàusules o condicions, de conformitat amb l'article 139 de la LCSP. Així mateix, la presentació de la proposició suposa el coneixement i acceptació de totes les condicions legalment establertes per a contractar amb el sector públic i la autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic i en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

15.2. Tots els documents de l'oferta i de la documentació administrativa hauran d'anar redactats en català o castellà, a elecció del licitador, sense esmenes, ratllades, ni contradiccions internes. Tant la declaració responsable com els documents que integren les ofertes, han d'estar degudament signats electrònicament per la persona amb poder bastant per a contractar amb nom i representació de l'empresa o entitat, així com els documents annexos que requereixen signatura.

15.3. Les proposicions es presentaran amb la documentació separada en els sobres que s'indiquen en els apartats següents (sobres A, B i C).

15.4. Totes les proposicions es presentaran seguint les instruccions de la Plataforma Pixelware i hauran d'incloure tota la documentació que per a cada sobre (A, B o C) es detalla en els apartats següents de la present clàusula.

En cas de divisió en lots, s'entén que cada lot constitueix una autorització d'ús privatiu i caldrà presentar els respectius sobres de forma independent per a cada lot, segons el que es demani per al lot al qual es vulgui presentar una proposició.

15.5. Quan en algun sobre, el contractista inclogui informació que tingui caràcter confidencial, de conformitat amb la clàusula 16a., d'aquest plec, els licitadors hauran d'incorporar en cadascun dels sobres una relació amb la documentació a la que hagin atribuït aquest caràcter i ho faran constar expressament en cada document afectat, de manera visible i concreta.

CODI DE VERIFICACIÓ	 2A5L 5V27 166G 5658 0CJK				
EXPEDIENT NÚM.	PAT/2025/49	DOCUMENT NÚM.	PAT19I01IF	DATA	10-07-2025
ÀREA	Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat				
UNITAT	Patrimoni				
ASSUMPTE	Concurs públic per a la utilització privativa de la reserva viària de la ronda Est a Can Roqueta.				

#### 15.6. **SOBRE. A Documentació administrativa:**

Aquest sobre inclourà la documentació acreditativa de la capacitat de l'empresa i del compliment dels requisits previs.

La documentació administrativa a incloure en l'esmentat sobre és la següent:

a) **El Document europeu únic de contractació (DEUC)** degudament signat per la persona o persones que tenen la deguda representació de l'empresa, mitjançant el qual declaren el següent:.

- Que la societat està vàlidament constituïda i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar amb el DEUC.


En cas d'existir requisits que no es poden acreditar amb el DEUC es podrà requerir l'acreditació en qualsevol moment, pels mitjans que en cada cas s'estableixin.

Així mateix, s'ha d'incloure l'adreça de correu electrònic habilitada per dur a terme les notificacions a l'empresa o persona física, així com la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les comunicacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions,. Aquestes dades s'han d'incloure a l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

b) **El certificat de classificació**, quan aquesta es presenti de forma alternativa a la solvència, expedit pel Registre Oficial d'Empreses Classificades del Sector Públic del Ministeri d'Hisenda i Funció Pública o per la Comissió de Classificació Empresarial de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya o testimoni notarial del mateix, acompanyat de la declaració responsable de la seva vigència i de què es mantenen les circumstàncies que van servir de base per al seu atorgament.

c) En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una **unió temporal d'empreses** si resulten adjudicatàries de l'autorització d'ús privatiu, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC per separat. A més del DEUC han d'aportar un document privat que indicarà la participació de cadascun d'ells i que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en Unió Temporal, cas de resultar adjudicatàries.

d) **Les empreses d'Estats membres de la Unió Europea o signatàries de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han de presentar**, a més, l'acreditació de les autoritzacions especials que siguin exigibles per prestar el servei en el seu país d'origen.

CODI DE VERIFICACIÓ	 2A5L 5V27 166G 5658 0CJK				
EXPEDIENT NÚM.	PAT/2025/49	DOCUMENT NÚM.	PAT19I01IF	DATA	10-07-2025
ÀREA	Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat				
UNITAT	Patrimoni				
ASSUMPTE	Concurs públic per a la utilització privativa de la reserva viària de la ronda Est a Can Roqueta.				

e) Les empreses d'Estats que no siguin membres de la Unió Europea o signatàries de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han de presentar, a més, l'informe expedit per la corresponent Oficina Econòmica i Comercial d'Espanya en el país de procedència de l'empresa estrangera que el país d'origen admet la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb els ens del sector públic assimilables als enumerats en l'article 3 de la LCSP, en forma substancialment anàloga, conforme a l'article 68 de la LCSP.

f) Totes les empreses no espanyoles hauran de presentar, a més, la declaració de sotmetiment a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals Espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que d'una manera directa o indirecta puguin sorgir de l'autorització d'ús privatiu, renunciant al seu fur extrajudicial estranger que el pogués correspondre.

g) Si és el cas, el certificat d'inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o al Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI) que es presentarà juntament amb la declaració responsable de la vigència de les dades que inclou, sense perjudici de les comprovacions per acreditacions que realitzi la Mesa de contractació.

#### 15.7. SOBRE B. Proposició econòmica . Criteris avaluables mitjançant judici de valor

Aquest sobre inclourà la documentació que integra la proposició de caràcter qualitatiu, susceptible de ser avaluada per mitjà dels criteris avaluables mitjançant judici de valor que consistirà en la documentació tècnica següent:

- Avantprojecte amb memòria i plànols de les obres a realitzar, amb definició per partides d'obra de les inversions que realitzarà i cronograma, així com memòria del projecte empresarial a implantar, amb definició suficient de l'àmbit sobre el que licita, per tal que es puguin avaluar correctament tots els criteris anteriorment mencionats.

Aquesta part de la proposició haurà d'anar degudament signada electrònicament per la persona amb poder bastant per a contractar amb nom i representació de l'empresa o entitat.

La inclusió en el Sobre B de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre C, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

#### 15.8. SOBRE C. Proposició econòmica. Criteris avaluables mitjançant l'aplicació de fórmules

Aquest sobre inclourà la documentació de la proposició econòmica susceptible de ser avaluable per mitjà dels criteris avaluables mitjançant l'aplicació de fórmules i ha d'incloure la documentació següent:

- L'Oferta econòmica, que serà formulada conforme al model de l'**ANNEX 2** d'aquest plec i degudament signada electrònicament per la persona amb poder bastant per a contractar amb nom i representació de l'empresa o entitat.

CODI DE VERIFICACIÓ	 2A5L 5V27 166G 5658 0CJK				
EXPEDIENT NÚM.	PAT/2025/49	DOCUMENT NÚM.	PAT19I01IF	DATA	10-07-2025
ÀREA	Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat				
UNITAT	Patrimoni				
ASSUMPTE	Concurs públic per a la utilització privativa de la reserva viària de la ronda Est a Can Roqueta.				

La proposta de millora econòmica haurà de consistir en una quantitat fixa que s'afegirà a la determinada per la ordenança municipal aplicable (Ordenança 4.5. Taxa per l'ocupació privativa i aprofitament especial del domini públic). La suma de l'import determinat per la taxa i la millora proposada pel licitador constituïran el cànon anual a liquidar.

### **Clàusula 16. CONFIDENCIALITAT DE LES OFERTES DELS LICITADORS**

16.1. D'acord amb l'establert als articles 133 i 154.7 de la LCSP i, sense perjudici de les disposicions relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que ha de donar-se al candidats i als licitadors, l'òrgan de contractació vetllarà perquè no es divulgui la informació facilitada pels empresaris que aquests hagin designat com a confidencial, d'acord amb les limitacions contingudes a l'article 133 de la LCSP; aquest caràcter afecta, en particular, als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials de les ofertes.

16.2. Als efectes esmentats en l'apartat precedent, en cas que els licitadors considerin que algun aspecte de la informació facilitada amb les proposicions té caràcter confidencial i així es vulgui designar, ho indicaran amb la seva proposició de manera específica i clara, detallant quins documents administratius i tècnics i quines dades són, al seu entendre, constitutius de ser considerats confidencials, assenyalant de manera expressa i justificada les raons objectives i específiques que motiven l'esmentada confidencialitat. Aquesta circumstància haurà de reflectir-se també, clarament, en el propi document o apartat del document assenyalat com a tal. En cas que no es faci indicació de confidencialitat, es considerarà que cap document o dada tenen el caràcter de confidencial.

16.3. La declaració de confidencialitat que poden fer els licitadors no pot estendre's a la totalitat de la documentació presentada. En cap cas serà admesa una justificació genèrica o insuficient relativa a la confidencialitat, sinó que aquesta ha d'estar referida a secrets tècnics o comercials, entesos com el conjunt de coneixements que no són de domini públic i que resulten necessaris per a la fabricació o comercialització de productes, la prestació de serveis, l'organització administrativa o financera d'una unitat o dependència empresarial, i per això procura a qui disposa d'ells un avantatge competitiu en el mercat que s'esforça en conservar en secret, evitant la seva divulgació, seguint el criteri establert, entre d'altres, a la Resolució 196/2016 del Tribunal administratiu de recursos contractuals. Així mateix, el deure de confidencialitat no podrà impedir la divulgació pública de parts no confidencials dels contractes celebrats, tals com, en el seu cas, les empreses amb les que s'hagi contractat i subcontractat, i, en tot cas, les parts essencials de l'oferta i les modificacions posteriors del contracte, respectant en tot cas el que preveu la normativa relativa a la protecció de dades de caràcter personal.

16.4. En tot cas, l'òrgan de contractació decidirà de forma motivada si la informació ha de ser protegida i considerada com a confidencial o no, sense que estigui vinculat per la sol·licitud del licitador, vetllant per l'equilibri entre la confidencialitat de les ofertes i el dret d'accés dels interessats a la informació.

### **Clàusula 17. ESMENA DE DOCUMENTS**

17.1. La Mesa de contractació, davant defectes esmenables requerirà per mitjans electrònics als licitadors perquè procedixin a complementar la documentació necessària en el termini de tres dies hàbils des de l'endemà de la recepció del requeriment, conforme a l'article 141 de la LCSP.

CODI DE VERIFICACIÓ	 2A5L 5V27 166G 5658 0CJK				
EXPEDIENT NÚM.	PAT/2025/49	DOCUMENT NÚM.	PAT19I01IF	DATA	10-07-2025
ÀREA	Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat				
UNITAT	Patrimoni				
ASSUMPTE	Concurs públic per a la utilització privativa de la reserva viària de la ronda Est a Can Roqueta.				

Si no s'esmena en el termini requerit, la Mesa de contractació proposarà l'exclusió del licitador i, per tant, no s'obriran la resta de sobres.

En cap cas serà admissible l'esmena que comporti una nova oferta o una modificació de la presentada inicialment. En tal cas, comportarà l'exclusió del licitador.

17.2. Quan no sigui possible corregir els vicis, els defectes o les omissions en el termes que estableix l'article 84 del RGLCAP, les proposicions seran rebutjades mitjançant resolució motivada.

17.3. El fet d'incloure al sobre A (documentació administrativa) o al sobre (criteris avaluables mitjançant judicis de valor) qualsevol documentació relativa al sobre C (criteris avaluables mitjançant l'aplicació de fórmules) comportarà de forma automàtica l'exclusió del licitador.

## **Clàusula 18. OBERTURA I EXAMEN DE PROPOSICIONS**

18.1. L'obertura dels sobres es durà a terme a través de la plataforma de contractació pública PIXELWARE.

El procés d'obertura dels sobres electrònics es realitza mitjançant una aplicació informàtica que comprova que s'hagi arribat i superat la data d'obertura establerta, i que el quòrum mínim de membres de la mesa de contractació establert està present, la validació dels quals es realitza mitjançant la introducció de les seves claus personals o dispositius criptogràfics.

Si al procedir a l'obertura dels sobres electrònics es detecta una presentació fora de termini sobre la qual s'ha rebut una petjada digital dins del termini establert, aquesta es validarà i obrirà, sempre i quan la petjada coincideixi amb l'oferta i la data de recepció d'aquesta sigui dins de les 24 hores següents a la recepció de la petjada al registre electrònic de l'Ajuntament de Sabadell. Si pel contrari la petjada no coincideix amb l'oferta, o bé s'ha rebut fora del termini de 24 hores esmentat, l'oferta s'exclourà i no es procedirà a la seva obertura.

18.2 Atès que la licitació es fa únicament per mitjans electrònics, l'obertura de la proposició econòmica no es realitzarà en acte públic. El sistema informàtic que suporta la plataforma PIXELWARE té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i garanteix el secret de la informació que hi estigui inclosa fins l'obertura.

18.3. La data d'obertura de les proposicions s'especificarà a l'anunci de licitació. En tot cas, haurà d'efectuar-se en el termini màxim de vint dies naturals a comptar des de la data de finalització del termini de presentació de les proposicions. Si la proposició estigués en més d'un sobre o arxiu electrònic, de tal forma que aquests s'hagin d'obrir en actes independents, el termini dels vint dies naturals s'entendrà acomplert quan s'hagi obert, dins del mateix, el primer dels sobres o arxius electrònics que componen la proposició.

**18.4. OBERTURA SOBRE A Documentació administrativa acreditativa del compliment dels requisits previs.**

Finalitzat el termini de presentació de proposicions, i un cop transcorregut el termini de 24 hores per rebre l'oferta, en cas de remissió de l'oferta en dues fases a l'empara de la disposició

CODI DE VERIFICACIÓ	 2A5L 5V27 166G 5658 0CJK				
EXPEDIENT NÚM.	PAT/2025/49	DOCUMENT NÚM.	PAT19I01IF	DATA	10-07-2025
ÀREA	Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat				
UNITAT	Patrimoni				
ASSUMPTE	Concurs públic per a la utilització privativa de la reserva viària de la ronda Est a Can Roqueta.				

adicional 16a.1.h) de la LCSP, es procedirà a l'obertura del sobre A referit a la documentació administrativa presentada pels licitadors.

En aquest acte, que no serà públic, la Mesa de contractació verificarà que consten els documents i les declaracions exigides, i en el cas de defectes esmenables, requerirà als licitadors perquè procedeixin a l'esmena. Finalment, la Mesa de contractació procedirà a determinar els licitadors admesos a la licitació i els exclosos determinant les causes d'exclusió.

#### **18.5. OBERTURA SOBRE B. Proposició econòmica. Criteris avaluables mitjançant judici de valor.**

Posteriorment a l'obertura de la documentació administrativa, i en la data indicada a l'anunci de licitació la qual no podrà ser superior a un termini de 7 dies des de l'obertura del sobre A, la mesa de contractació procedirà a l'obertura del sobre B, en el cas que hi hagi proposició de caràcter qualitatiu i criteris avaluables per mitjà de judici de valor.

En aquest acte, la Mesa de contractació verificarà que consten els documents referits als criteris depenent d'un judici de valor i requerirà dels serveis tècnics municipals l'emissió dels corresponents informes.

#### **18.6. OBERTURA SOBRE C Proposició econòmica. Criteris avaluables mitjançant l'aplicació de fórmules.**

L'obertura del SOBRE C es durà a terme en la data indicada en l'anunci de licitació i s'iniciarà, quan no hi hagi SOBRE B, amb un pronunciament exprés sobre la qualificació de les proposicions efectuades per la Mesa, identificant les admeses a la licitació, les excloses i sobre les causes de la seva exclusió.

En el cas que existeixin criteris de valoració subjectiva, és donarà a conèixer el resultat d'aquests.

Seguidament, la Mesa de contractació procedirà a l'obertura del SOBRE C i examinarà les ofertes econòmiques.

La resta de documentació continguda en aquest sobre haurà de ser analitzada conforme als criteris de valoració mitjançant fórmula que s'hagin establert a la clàusula 19a d'aquest plec.

18.7. De totes les actuacions conforme als apartats anteriors es deixaran constància a les actes corresponents en les quals es reflectirà el resultat del procediment i les seves incidències.

18.8. Quan per a la valoració de les proposicions s'hagin de tenir en compte criteris diferents del preu, l'òrgan competent podrà sol·licitar, abans de realitzar la seva proposta, els informes tècnics que consideri oportuns. Igualment, podran sol·licitar-se aquests informes quan sigui necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques del plec. Així mateix, es podran requerir la resta d'informes oportuns, de conformitat amb l'establert a l'article 157.5 de la LCSP.

CODI DE VERIFICACIÓ	 2A5L 5V27 166G 5658 0CJK				
EXPEDIENT NÚM.	PAT/2025/49	DOCUMENT NÚM.	PAT19I01IF	DATA	10-07-2025
ÀREA	Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat				
UNITAT	Patrimoni				
ASSUMPTE	Concurs públic per a la utilització privativa de la reserva viària de la ronda Est a Can Roqueta.				

## Clàusula 19. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

19.1. Els criteris d'adjudicació de l'autorització d'ús privatiu són els que figuren a continuació:

<b>Criteris avaluables mitjançant judici de valor (SOBRE B). Puntuació màxima: 30 punts</b>	<b>Ponderació</b>
<u>Criteri 1.- Projecte de la instal·lació d'aparcament de vehicles.</u> S'avaluarà la proposta d'urbanització de l'espai, els materials que s'utilitzaran, les tanques, la vegetació proposada, les sortides d'emergència, l'execució dels quals i les proteccions de torres elèctriques.	Fins a 6 punts
<u>Criteri 2.- Inversió derivada del compliment de l'autorització d'ús privatiu.</u> S'avaluarà la proposta econòmica desglossada en els següents capítols: reparació de tanques i vegetació proposada, urbanització de vorera exterior, execució de quals, estesa de material interior i protecció de torres elèctriques.	Fins a 6 punts
<u>Criteri 3.- Projecte empresarial.</u> S'avaluarà el projecte empresarial proposat per a l'espai, l'impacte del mateix en la ciutat, la minimització de l'impacte ecològic, la centralització de serveis en un únic espai i la concentració de serveis annexes.	Fins a 2 punts
<u>Criteri 4.- Personal del centre de treball i funcions.</u> S'avaluarà el nombre de persones que s'assignaran al centre de treball, la temporalitat i horaris de les mateixes, les funcions que se'ls assignaran i la incorporació de nou personal progressivament a la implantació de l'activitat.	Fins a 2 punts
<u>Criteri 5.- Interacció amb empreses del sector de Can Roqueta.</u> S'avaluarà la interacció amb altres empreses implantades al sector de Can Roqueta, com ara l'opció d'aparcar vehicles d'aquestes empreses, el compartir serveis annexes a l'activitat, o suportar moments puntuals d'excés de vehicles al sector.	Fins a 2 punts
<u>Criteri 6.- Posta en funcionament i pla d'obres de la instal·lació.</u> S'avaluarà el cronograma de posada en funcionament de la instal·lació que inclogui la petició de llicències d'obres i mediambiental, l'execució de les obres i la posada en funcionament dels àmbits.	Fins a 6 punts
<u>Criteri 7.- Col·locació de balises d'enllumenat perimetral.</u> S'avaluarà la proposta de col·locació de balises d'enllumenat perimetral a tot el recinte, així com altres propostes de senyalització de l'espai per a circulació de vehicles, tant a l'interior del recinte com per a l'exterior.	Fins a 3 punts
<u>Criteri 8.- Organització interior i andreaça de l'àmbit de la llicència.</u> S'avaluarà la proposta de circulació interior dins de l'àmbit de la llicència, la situació dels aparcaments, les sortides d'emergència, així com la interacció amb la circulació exterior al recinte en el punt d'entrada i sortida de vehicles.	Fins a 3 punts

CODI DE VERIFICACIÓ	 2A5L 5V27 166G 5658 0CJK				
EXPEDIENT NÚM.	PAT/2025/49	DOCUMENT NÚM.	PAT19I01IF	DATA	10-07-2025
ÀREA	Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat				
UNITAT	Patrimoni				
ASSUMPTE	Concurs públic per a la utilització privativa de la reserva viària de la ronda Est a Can Roqueta.				

<b>Criteris avaluables mitjançant fórmula (SOBRE C). Puntuació màxima: 70 punts</b>	<b>Ponderació</b>
<b>Oferta econòmica: Millora del tipus de licitació</b>	<b>70 punts</b>

**Fórmula:**

$$P = 70 \times (OF/OM)$$

P: Puntuació obtinguda  
 OF: Oferta de millora econòmica del licitador  
 OM: Oferta de millora econòmica més alta

19.2. En cas d'empat entre dues o més ofertes, s'aplicaran el següents criteris específics per al desempat entre empreses licitadores (tant si son persones físiques com jurídiques):

- Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la plantilla un percentatge de treballadores amb discapacitat superior al que imposi la normativa. En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que exigeix la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació l'empresa que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
- Proposicions d'empreses d'inserció regulades en la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim d'empreses d'inserció que compleixin amb els requisits establerts en aquesta normativa.
- Proposicions d'empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats dones i homes.

19.3. La documentació acreditativa dels criteris de desempat s'ha d'aportar en el moment en què es produeixi l'empat, no amb caràcter previ.

## **Clàusula 20. Classificació d'ofertes.**

20.1. La Mesa de Contractació classificarà les ofertes per ordre decreixent en ordre als criteris d'adjudicació previstos en el plec i en base als informes tècnics sol·licitats i elevarà la proposta corresponent a l'òrgan de contractació.

20.2. Una vegada aprovada la proposta de classificació de la Mesa de Contractació per l'òrgan de contractació, el servei corresponent requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta per a què en el termini de 10 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la recepció del requeriment, presenti la documentació justificativa següent:

- Documentació relativa a la personalitat i representació de l'adjudicatari.
  - Document Nacional d'Identitat de l'adjudicatari o persona que legalment el representi.

CODI DE VERIFICACIÓ	 2A5L 5V27 166G 5658 0CJK				
EXPEDIENT NÚM.	PAT/2025/49	DOCUMENT NÚM.	PAT19I01IF	DATA	10-07-2025
ÀREA	Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat				
UNITAT	Patrimoni				
ASSUMPTE	Concurs públic per a la utilització privativa de la reserva viària de la ronda Est a Can Roqueta.				

a.2) Si es tracta de persona jurídica l'escriptura de constitució de la societat i estatuts socials vigents, degudament inscrits en el Registre competent.

a.3) En el cas de concórrer en representació d'una persona natural o jurídica caldrà aportar, a més, el poder notarial suficient.

La validació del poder de representació, es realitzarà pel lletrat del servei gestor de l'autorització d'ús privatiu de l'Ajuntament de Sabadell.

b) Documentació relativa al compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

b.1) Certificació administrativa positiva d'estar al corrent de les obligacions tributàries exigides en els paràgrafs b), c), d) i e) de l'article 13.1 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, expedida per l'òrgan competent de l'administració tributària estatal, autonòmica i local, la data de la qual haurà de ser, en qualsevol cas, inferior als sis mesos anteriors a l'últim dia del termini per presentar les proposicions.

b.2) Document acreditatiu d'estar donat d'alta a l'IAE en l'exercici corrent o, l'últim rebut degudament abonat, en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte i en relació amb les activitats que realitzi en la data de presentació de les proposicions.

b.3) Certificació administrativa positiva d'estar al corrent de les obligacions de Seguretat Social de l'article 14.1 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, expedida per l'òrgan competent i en iguals termes que recull l'apartat b) anterior.

c) Pòlissa de l'assegurança de la responsabilitat civil i el rebut acreditatiu d'estar al corrent de pagament.

20.3. De no complimentar-se adequadament la documentació requerida en el termini atorgat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta.

En aquest supòsit es procedirà a demanar la mateixa documentació al següent licitador, en funció de l'ordre en que s'hagin classificat les ofertes.

20.4. La proposta de resolució, juntament amb les proposicions i la seva documentació annexa, les actes de la Mesa de Contractació i, si s'escau, dels informes tècnics requerits, es remetran a l'òrgan de contractació competent per tal que resolgui el procediment d'adjudicació regulat en aquest Plec, amb pronunciament exprés sobre les observacions o reserves presentades.

20.5. La proposta d'adjudicació realitzada per la Mesa de Contractació no crea cap dret a favor del licitador proposat enfront de l'Administració. No obstant això, quan l'òrgan de contractació no adjudiqui l'autorització d'ús privatiu d'acord amb la proposta formulada, la seva decisió s'ha de motivar.

CODI DE VERIFICACIÓ	 2A5L 5V27 166G 5658 0CJK				
EXPEDIENT NÚM.	PAT/2025/49	DOCUMENT NÚM.	PAT19I01IF	DATA	10-07-2025
ÀREA	Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat				
UNITAT	Patrimoni				
ASSUMPTE	Concurs públic per a la utilització privativa de la reserva viària de la ronda Est a Can Roqueta.				

## **Clàusula 21. GARANTIA DEFINITIVA**

21.1. El licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa haurà de constituir la garantia definitiva que li serà fixada en l'acte de classificació, per un import equivalent al 5 per cent l'import d'adjudicació.

21.2. La garantia definitiva assegurarà el compliment de l'objecte de l'autorització d'ús privatiu i les obligacions de l'adjudicatari. Respondrà de les penalitats imposades a l'adjudicatari, de les despeses originades a l'Administració per demora i incompliments de l'adjudicatari, dels danys i perjudicis ocasionats a conseqüència de l'execució de l'autorització d'ús privatiu i de la inexistència de vicis o defectes de les obres durant el termini de garantia establert a l'autorització d'ús privatiu i, per tant, no se li retornarà fins que s'hagi emès la recepció i prèvia instrucció de l'expedient de devolució de garanties establert per l'Ajuntament de Sabadell.

21.3. La garantia definitiva es podrà constituir en qualsevol de les formes establertes en l'article 108 de la LCSP.

21.4. Els avals bancaris hauran d'expedir-se segons el model de l'**ANNEX 4** d'aquest plec.

21.5. En el cas en què es facin efectives sobre aquesta garantia penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, aquest haurà de reposar o ampliar la garantia en la quantia que correspongui en el termini de 15 dies naturals des de l'execució, incorrent en cas contrari en causa de resolució.

## **Clàusula 22. Adjudicació.**

22.1. Atès que s'utilitzen una pluralitat de criteris per a seleccionar l'adjudicatari, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar l'autorització d'ús privatiu en el termini màxim de 2 mesos a comptar des de l'obertura del SOBRE B, de conformitat amb el que es preveu a l'article 158 de la Llei de Contractes del Sector Públic.

22.2. L'adjudicació serà objecte de publicació al perfil del contractant en el termini de 15 dies naturals. Així mateix aquesta adjudicació serà notificada als licitadors i candidats d'acord amb l'article 151 i la Disposició addicional 15a de la Llei de Contractes del Sector Públic.

## **Clàusula 23. PERFECCIONAMENT I FORMALITZACIÓ DE L'AUTORITZACIÓ D'ÚS PRIVATIU.**

23.1.- L'autorització d'ús privatiu es perfeccionarà amb la seva formalització, per la qual cosa, tant els adjudicataris com l'Ajuntament queden obligats al seu compliment i els seran d'aplicació les disposicions vigents sobre contractació administrativa en relació amb la resolució, rescissió i denúncia dels contractes i responsabilitats en què incorrin en el seu incompliment.

23.2.- L'autorització d'ús privatiu es formalitzarà mitjançant atorgament de document administratiu, i en donarà fe la secretària general de la corporació.

CODI DE VERIFICACIÓ	 2A5L 5V27 166G 5658 0CJK				
EXPEDIENT NÚM.	PAT/2025/49	DOCUMENT NÚM.	PAT19I01IF	DATA	10-07-2025
ÀREA	Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat				
UNITAT	Patrimoni				
ASSUMPTE	Concurs públic per a la utilització privativa de la reserva viària de la ronda Est a Can Roqueta.				

23.3.- El termini per a la formalització de l'autorització d'ús privatiu és de 15 dies hàbils a comptar des del dia següent a la recepció de la notificació de l'adjudicació per part dels licitadors i candidats, de conformitat amb l'article 153 de la LCSP.

23.4.- Quan per raons imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat l'autorització d'ús privatiu dintre del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del tipus de licitació (IVA exclòs) en concepte de penalitat, que es farà efectiu contra la garantia definitiva constituïda, sense perjudici de l'establert a l'article 71.2 b) en matèria de prohibicions de contractació.

#### **IV. EXECUCIÓ DE L'AUTORITZACIÓ D'ÚS PRIVATIU**

##### **Clàusula 24. INTEGRITAT I COL·LUSIÓ D'INTERESSOS**

24.1. D'acord amb els articles 1.1. i 64 de la LCSP, que estableixen el principi d'integritat i defineixen els conflictes d'interessos, els criteris d'actuació i codi de comportament que hauran de seguir les empreses seran els que es detallen a l'apartat següent.

24.2 Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que pugui afectar el procediment o la relació contractual.

A més, i de conformitat amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern, els licitadors i contractistes hauran d'assumir les obligacions següents:

- a) Rebutjar qualsevol forma de corrupció i vetllar perquè les persones que s'impliquin a fer respectar aquest principi no pateixen cap perjudici.
- b) Assegurar que els socis, proveïdors i subcontractistes apliquin uns principis ètics compatibles amb els que s'estableixen en aquesta clàusula.
- c) Contribuir a la prevenció dels riscos ètics i assegurar que les alertes es tractin amb diligència i eficàcia.
- d) Adoptar mesures adequades per prevenir, detectar i resoldre de forma efectiva els conflictes d'interessos que puguin sorgir.
- e) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- f) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- g) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- h) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.

CODI DE VERIFICACIÓ	 2A5L 5V27 166G 5658 0CJK				
EXPEDIENT NÚM.	PAT/2025/49	DOCUMENT NÚM.	PAT19I01IF	DATA	10-07-2025
ÀREA	Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat				
UNITAT	Patrimoni				
ASSUMPTE	Concurs públic per a la utilització privativa de la reserva viària de la ronda Est a Can Roqueta.				

- i) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- j) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertorquin de forma directa per previsió legal.
- k) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- l) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- m) Abstenir-se de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- n) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

Les obligacions esmentades en la present clàusula tenen el caràcter d'obligació essencial de l'autorització d'ús privatiu i el seu incompliment d'aquestes obligacions per part dels licitadors o contractistes serà causa de resolució de l'autorització d'ús privatiu, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

## **Clàusula 25. EXTINCIÓ DE L'AUTORITZACIÓ D'ÚS PRIVATIU**

25.1. Seran causes d'extinció de l'autorització d'ús privatiu, les següents:

- El transcurs del termini de duració de l'autorització d'ús privatiu.
- En general, l'incompliment de les obligacions que ha d'assumir l'adjudicatari d'acord amb les clàusules administratives establertes en aquest plec.
- Les previstes a l'article 211 de la LCSP, que inclou el mutu acord entre l'administració i l'adjudicatari.

25.2. L'autorització d'ús privatiu també es pot resoldre anticipadament per alguna de les causes següents:

- a) Fi de l'activitat per la qual es va cedir o, no haver-la iniciat en un termini de 12 mesos a partir de la formalització de l'autorització.
- b) No sol·licitar la llicència d'obres o comunicació d'obres per executar les mesures d'adequació en el termini màxim de 3 mesos des de l'entrada en vigor de l'autorització d'ús privatiu, o no obtenir la llicència d'obres per causes atribuïbles a l'adjudicatari en el període de 12 mesos des de l'entrada en vigor de l'autorització d'ús privatiu.
- c) No executar les mesures d'adequació en el termini màxim de 6 mesos des de l'obtenció de la llicència d'obres.
- c) El mutu acord de les parts manifestat per escrit.
- d) Per renúncia de la cessionària abans del venciment del termini, prèvia comunicació per escrit amb una antelació mínima d'un mes.

CODI DE VERIFICACIÓ	 2A5L 5V27 166G 5658 0CJK				
EXPEDIENT NÚM.	PAT/2025/49	DOCUMENT NÚM.	PAT19I01IF	DATA	10-07-2025
ÀREA	Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat				
UNITAT	Patrimoni				
ASSUMPTE	Concurs públic per a la utilització privativa de la reserva viària de la ronda Est a Can Roqueta.				

- e) Per extinció de la personalitat jurídica de la cessionària o incórrer de forma sobrevinguda en alguna de les prohibicions de contractar previstes en la llei de contractes del sector públic.
- f) Per raons d'interès públic degudament justificades, prèvia comunicació amb una antelació mínima de tres mesos, i en cas que l'ocupació produeixi danys al domini públic.
- g) Per extinció del dret de l'Ajuntament sobre el bé cedit en ús.
- h) Per revocació per incompliment per part de la cessionària, prèvia audiència de l'interessat.

25.3. La resolució de l'autorització d'ús privatiu s'acordarà, d'ofici o a instància de l'adjudicatari, per l'òrgan municipal competent i la seva aplicació i efectes es regularà pel que disposen els articles 212 i següents de la LCSP.

25.4. En extingir-se l'autorització d'ús privatiu, sigui quina sigui la causa, l'adjudicatari es compromet a retirar la totalitat de les instal·lacions muntades i deixar el terreny en les mateixes condicions inicials en què el rep. En cas que no es retirin s'entendran abandonades i l'Ajuntament podrà rescabalar-se del cost de retirar-les.

25.5. L'adjudicatari, pel fet d'haver pres part en el procediment obert i en el marc de la relació jurídica que s'establirà amb l'Ajuntament en virtut d'aquesta autorització d'ús privatiu, s'entén que reconeix i acata la facultat de l'Ajuntament per acordar i executar per si mateix el llançament de l'espai que ocupa, en qualsevol cas d'extinció, si no efectua voluntàriament el desallotjament en el temps degut. El procediment per portar-lo a terme es desenvoluparà d'acord amb les normes sobre desnonament administratiu contingudes en els articles 152 i següents del Reglament del patrimoni i la normativa concordant que sigui d'aplicació o aquelles normes que puguin substituir-lo.

## **Clàusula 26. PRERROGATIVES DE L'AJUNTAMENT**

26.1. L'òrgan de contractació, d'acord amb l'article 190 de la LCSP, ostenta la prerrogativa d'interpretar l'autorització d'ús privatiu, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-la per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'adjudicatari arran de l'execució d'aquesta autorització, suspendre l'execució d'aquesta, acordar la seva resolució i determinar els efectes corresponents a aquesta. Igualment ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels adjudicataris durant l'execució de l'autorització d'ús privatiu, en els termes i amb els límits establerts en la llei.

26.2. El procediment per l'exercici de les prerrogatives esmentades anteriorment serà el previst a l'article 191 de la LCSP.

26.3. Els acords que dicti l'òrgan de contractació en l'exercici de les seves prerrogatives posaran fi a la via administrativa i seran immediatament executius.

## **Clàusula 27. RECURSOS**

27.1. Els acords de l'òrgan competent per resoldre d'autorització d'ús privatiu posaran fi a la via administrativa i contra aquests, conforme al previst a l'article 44.6 de la LCSP, es podrà interposar potestativament recurs de reposició en el termini d'un mes davant del mateix òrgan o recurs

CODI DE VERIFICACIÓ	 2A5L 5V27 166G 5658 0CJK				
EXPEDIENT NÚM.	PAT/2025/49	DOCUMENT NÚM.	PAT19I01IF	DATA	10-07-2025
ÀREA	Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat				
UNITAT	Patrimoni				
ASSUMPTE	Concurs públic per a la utilització privativa de la reserva viària de la ronda Est a Can Roqueta.				

contenciós administratiu davant dels jutjats del contenciós-administratiu de la província de Barcelona en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la seva notificació o publicació.

27.2. Els actes de la Mesa de contractació no posen fi a la via administrativa. Es podrà interposar recurs d'alçada davant l'òrgan de contractació en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la notificació o publicació.

Sabadell, a data de signatura electrònica

Signat: