


CODI DE VERIFICACIÓ	 4B3B 4Z26 6R2O 1N3E 0WPB				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2025/137	DOCUMENT NÚM.	SGC19I01OW	DATA	02-10-2025
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPTE	Subministrament de material d'oficina no inventariable i material d'oficina institucional per als diferents departaments i d'altre material de papereria per a la realització de tallers (lot 1, 2 i 3)				

Informe tècnic referent a l'aprovació de l'expedient per a la contractació de material d'oficina no inventariable, material d'oficina institucional per als diferents departaments de l'Ajuntament de Sabadell i d'altre material de papereria per a la realització de tallers (lot 1, 2 i 3)

Als efectes d'aprovar l'expedient de licitació i complimentar el quadre resum del Plec de Clàusules Administratives Particulars, s'informa, al respecte, dels següents aspectes:

1. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT DE LA CONTRACTACIÓ

De conformitat amb els que disposa l'article 116.4 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, pel que fa als aspectes tècnics d'aquesta contractació es concreta en el següent:

- a) El procediment de licitació és l'obert no subjecte a regulació harmonitzada per raó de la quantia del seu valor estimat.
Pel que fa la classificació, aquesta és potestativa per raó del tipus de contracte i respecte de la solvència econòmica financera i tècnica, es considera adient, atès l'objecte del contracte, exigir el volum anual de negoci i la relació dels principals subministraments realitzats en els últims tres anys corresponents al mateix tipus o naturalesa de l'objecte del contracte.
- b) Les necessitats i idoneïtat de la contractació estan definides en la lletra D de l'apartat 2 d'aquest informe, als efectes que sigui inclòs en la lletra D del Quadre resum del Plec de clàusules administratives particulars, així com la decisió de dividir en 3 lots (lletra E).
- c) Respecte de la insuficiència de mitjans, atès que estem davant d'un contracte de subministrament, es posa de manifest que l'objecte del contracte és molt específic i l'Ajuntament no disposa de recursos propis adients ni de personal especialitzat per a la seva execució.

2. CONTINGUT DEL QUADRE RESUM DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

- Tramitació ordinària Tramitació urgent

A. Poder Adjudicador

ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT: Ajuntament de Sabadell
ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ: Junta de Govern Local (JGL)
SERVEI CONTRACTANT: Serveis Generals i Compres (Compres)
SERVEI GESTOR: Serveis Generals i Compres
Adreça de l'òrgan de contractació: Plaça Sant Roc, 1, 08201 Sabadell

Telèfon: 93 745 31 31	Fax: 93 745 33 74
Adreça de correu electrònic del servei gestor: compres@ajsabadell.cat	

B. Consultes preliminars del mercat (Clàusula 4)


Consultes preliminars del mercat: SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>
--

C. Objecte del contracte i concreció del règim jurídic (Clàusula 1 i 5)

<p>És objecte de la present contractació el subministrament de material d'oficina classificat com a no inventariable i material d'oficina institucional, arxius i caixes d'emmagatzematge necessaris per poder acomplir amb les tasques administratives associades als diferents llocs de treball dels departaments i seccions municipals de l'Ajuntament.</p> <p>Així mateix, es contracta el subministrament d'altre material de papereria per a la realització de tallers promoguts principalment pel Servei de Cultura.</p>	
<p>Contracte mixt:</p> <p><input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO</p> <p>Tipologia de contracte mixt:</p>	<p>Contracte en funció de les necessitats (DA 33a LCSP):</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO</p> <p>El contracte es desenvoluparà en funció de les necessitats de l'Ajuntament, d'acord amb el previst a la Disposició addicional 33a de la LCSP, sense que el nombre total de lliuraments o prestacions inclosos en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud en el moment de signar-lo, pel fet d'estar subordinats a les necessitats de l'Administració. El pressupost que s'aprova és un pressupost màxim.</p>
<p>Contracte de subministrament privat:</p> <p><input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO</p>	
Codi CPV:	Descripció CPV:
Lot 1: Articles de papereria institucional, sobres, caixes d'emmagatzematge i altres articles impresos	
30199700-7	Articles de papereria impresos, excepte formularis
30199500-5	Arxivadors, classificadors de cartes, caixes d'emmagatzematge i articles anàlegs
Lot 2: Material d'escriptura, articles de sobretaula, material d'arxiu i altre material d'oficina	
30192000-1	Articles d'oficina
30197000-6	Material d'oficina de petita envergadura
30192700-8	Papereria
Lot 3: Material de papereria per a la realització de tallers	
30192700-8	Papereria
Codi NUTS: ES511	

D. Necessitats i finalitats del contracte (Clàusula 6)

<p>Necessitats administratives del contracte:</p> <p>L'Ajuntament de Sabadell té la necessitat de contractar de forma habitual i recurrent l'adquisició de material d'oficina classificat com a no inventariable pel funcionament dels</p>
--

CODI DE VERIFICACIÓ	 4B3B 4Z26 6R2O 1N3E 0WPB				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2025/137	DOCUMENT NÚM.	SGC19I01OW	DATA	02-10-2025
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPTE	Subministrament de material d'oficina no inventariable i material d'oficina institucional per als diferents departaments i d'altre material de papereria per a la realització de tallers (lot 1, 2 i 3)				

diferents departaments i seccions municipals, per poder acomplir amb les tasques administratives associades als diferents llocs de treball.

D'altra banda, el lot 3 de la present contractació inclou el material necessari per a la realització de diferents tallers i activitats que es promouen des d'alguns serveis de l'Ajuntament, principalment el servei de Cultura.

El caràcter recurrent i reiteratiu de la necessitat a satisfer amb aquesta contractació comporta la tramitació d'un procediment de licitació adient, que garanteix la plena concurrència de les empreses que estiguin interessades a participar en el procediment d'adjudicació del contracte.

Indicació resumida de les consideracions socials, mediambientals o d'innovació del contracte:

S'han establert obligacions mediambientals que han d'acomplir els articles subministrats en relació als embalatges emprats en el transport i la distribució i el cartró i plàstic emprats en els articles a subministrar.

E. Divisió en lots (Clàusula 7)

Possibilitat de licitar per lots:			
<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO			
Lot 1	Articles de papereria institucional, sobres, caixes d'emmagatzematge i altres articles impresos	CPV	30199700-7 30199500-5
Lot 2	Subministrament de mobiliari del lloc de treball operatiu, mobiliari de vestuari i complementos	CPV	30192000-1 30197000-6 30192700-8
Lot 3	Material de papereria per a la realització de tallers	CPV	30192700-8
Limitació del número de lots als que es poden presentar oferta: No hi ha limitació respecte el número de lots als quals els licitadors poden presentar oferta.			
Justificació de l'elecció anterior (en cas de limitació):			
Limitació del número de lots que es poden adjudicar a un mateix licitador: Les empreses licitadores podran presentar una oferta a un, diversos lots o tots els lots en que es divideix l'objecte del contracte, a la seva elecció, però només podran ser adjudicatàries, com a màxim, de dos lots.			

Justificació de l'elecció anterior (en cas de limitació): De conformitat amb l'article 99.4 de la LCSP i l'article 3 del Decret llei 3/2025, de mesures urgents en matèria de contractació pública, cal limitar el nombre de lots que es poden adjudicar a un mateix operador econòmic per tal de fomentar la participació de les pimes, empreses emergents i empreses d'economia social en la contractació pública.
Criteris d'aplicació si es sobrepassa la limitació dels lots a adjudicar:
1. En cas que sigui la mateixa empresa licitadora la que obtingui la millor puntuació en els tres lots tindrà dret únicament a ser adjudicatària dels dos lots que tinguin el valor estimat d'import superior.
2. Això no obstant, es podrà adjudicar els tres lots a un mateix licitador si en un dels lots la seva oferta és la única oferta vàlida, per evitar que aquest lot quedi desert.
3.
S'admet la reserva de lots: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
Lot/s reservat /s a Centres Especials de Treball: No
Lot/s reservat/s a Empreses de inserció: No
S'admeten ofertes integradores: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
Condicions i combinació de lots:

F. Admissió de variants (Clàusula 8)

Admissió: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO


G. Pressupost Base de Licitació (Clàusula 9)

D'acord amb l'article 100 de la LCSP, s'entén com a pressupost base de licitació el límit màxim de despesa que en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit, pel que, tenint en compte que el subministrament objecte d'aquest contracte s'estableix per un període inicial d'1 any, el pressupost base de licitació és de 152.143,57 euros (IVA inclòs), segons el següent desglossament:

	Import total <i>sense IVA</i>	Import IVA (21%)	Import total <i>IVA inclòs</i>
Lot 1. Articles de papereria institucional, sobres, caixes d'emmagatzematge i altres articles impresos	43.836,80 €	9.205,73 €	53.042,53 €
Lot 2. Material d'escriptura, articles de sobretaula, material d'arxiu i altre material d'oficina	59.778,01 €	12.553,38 €	72.331,39 €
Lot 3. Material de papereria per a la realització de tallers	22.123,68 €	4.645,97 €	26.769,65 €
Total	125.738,49 €	26.405,08 €	152.143,57 €

Es permet el preu en lliurament de béns de la mateixa classe <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
--

El desglossament del pressupost en costos directes i indirectes i altres eventuais despeses es correspondrà amb l'Annex 2 del plec de condicions administratives particulars.

CODI DE VERIFICACIÓ	 4B3B 4Z26 6R2O 1N3E 0WPB				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2025/137	DOCUMENT NÚM.	SGC19I01OW	DATA	02-10-2025
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPTE	Subministrament de material d'oficina no inventariable i material d'oficina institucional per als diferents departaments i d'altre material de papereria per a la realització de tallers (lot 1, 2 i 3)				

El contracte es desenvoluparà en funció de les necessitats de l'Ajuntament, d'acord amb el previst a la Disposició addicional 33a de la LCSP, sense que el nombre total de lliuraments o prestacions inclosos en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud en el moment de signar-lo, pel fet d'estar subordinats a les necessitats de l'Administració. El pressupost que s'aprova és un pressupost màxim.

H. Valor estimat (Clàusula 10)

Total valor estimat del contracte:

Pressupost base de licitació (sense IVA)	125.738,49 €
Import de les modificacions previstes amb cost econòmic (sense IVA)	25.147,70 €
Import de les eventuais pròrrogues (sense IVA)	62.869,24 €
Import altres conceptes (sense IVA)	- €
Total del valor estimat	213.755,43 €

Mètode de càlcul: El càlcul per a la determinació del valor estimat s'ha fet tenint en compte els preus unitaris tenint en compte l'històric de subministraments, les contractacions prèvies, així com les necessitats que es preveuen a mode estimatiu, és a dir, el número d'unitats orientatiu previst per cadascun dels productes a subministrar.

El Valor Estimat del Contracte és el resultat de multiplicar els preus unitaris màxims establerts al l'apartat I d'aquest informe per la previsió estimada durant tot el període de contractació més una bossa econòmica d'import equivalent al 3% del valor total de la resta dels articles per poder adquirir altres articles de material d'oficina amb el mateix CPV que no apareixen al llistat per ser articles de baixa rotació. S'inclou també l'import de les modificacions del contracte previstes del 20%, d'acord amb l'article 204 de la LCSP, i l'import de la pròrroga, com a resultat de multiplicar els preus unitaris màxims establerts a l'apartat I per la previsió estimada d'un any de contracte, equivalent a la meitat de les unitats estimades totals.

En cas de divisió en lots, el desglossament del valor estimat per cada lot és el següent:

Lot 1: Articles de papereria institucional, sobres, caixes d'emmagatzematge i altres articles impresos

Pressupost base de licitació del lot (sense IVA)	43.836,80 €
Import de les modificacions previstes per al lot amb cost econòmic (sense IVA)	8.767,36 €
Import de les eventuais pròrrogues del lot (sense IVA)	21.918,40 €
Import altres conceptes (sense IVA)	
Total del valor estimat del lot	74.522,56 €

Mètode de càlcul: L'indicat a l'apartat del total del valor estimat.

Lot 2: Material d'escriptura, articles de sobretaula, material d'arxiu i altre material d'oficina

Pressupost base de licitació del lot (sense IVA)	59.778,01 €
Import de les modificacions previstes per al lot amb cost econòmic (sense IVA)	11.955,60 €
Import de les eventuais pròrrogues del lot (sense IVA)	29.889,00 €
Import altres conceptes (sense IVA)	
Total del valor estimat del lot	101.622,61 €
Mètode de càlcul: L'indicat a l'apartat del total del valor estimat.	


Lot 3. Material de papereria per a la realització de tallers

Pressupost base de licitació del lot (sense IVA)	22.123,68 €
Import de les modificacions previstes per al lot amb cost econòmic (sense IVA)	4.424,74 €
Import de les eventuais pròrrogues del lot (sense IVA)	11.061,84 €
Import altres conceptes (sense IVA)	
Total del valor estimat del lot	37.610,26 €
Mètode de càlcul: L'indicat a l'apartat del total del valor estimat.	

I. Forma de determinar el preu (Clàusula 11)


A tant alçat: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
Determinació per preus unitaris / components de la prestació / unitats d'execució: <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
Detall preu (excepte tant alçat): El sistema de determinació del preu d'aquest contracte, segons la Disposició Addicional 33ena de la LCSP, és el de preus unitaris referits als diferents components i materials de la prestació. Seran per compte de l'empresa adjudicatària totes les despeses que s'originin per la correcta execució contracte en concepte de ports, recollida o lliurament de material, desplaçaments, així com les devolucions que es puguin produir com a conseqüència dels articles incorrectes o defectuosos. Els preus unitaris màxims de licitació i les unitats estimades de consum són els següents:

Lot 1. Articles de papereria institucional, sobres, caixes d'emmagatzematge i altres articles impresos						
Codi	Concepte	Unitats estima des 2 anys	Preu màxim, sense IVA	Total base imposable	IVA 21%	Import total amb IVA
001	Bossa amb logotip Ajuntament. Mida: A4 229 x 324 mm. Paper reciclat. Solapa recta. Tira de silicona. Openpràctic. 90 gr. Impressió tintes: 1+0. Caixa de 250 u.	8	50,00 €	400,00 €	84,00 €	484,00 €
002	Bossa amb logotip Ajuntament. Mida: foli 260 x 360 mm. Paper reciclat. Solapa recta. Tira de silicona. Openpràctic. 90 gr. Tintes: 1+0. Caixa de 250 u.	30	70,00 €	2.100,00 €	441,00 €	2.541,00 €
003	Bossa sense logotip. Mida: A4 229 x 324 mm. Paper reciclat.	6	40,00 €	240,00 €	50,40 €	290,40 €

CODI DE VERIFICACIÓ	 4B3B 4Z26 6R2O 1N3E 0WPB				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2025/137	DOCUMENT NÚM.	SGC19I01OW	DATA	02-10-2025
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPTE	Subministrament de material d'oficina no inventariable i material d'oficina institucional per als diferents departaments i d'altre material de papereria per a la realització de tallers (lot 1, 2 i 3)				

	Solapa recta. Tira de silicona. Openpràctic. 90 gr. Caixa de 250 u.					
004	Bossa sense logotip. Mida: foli 260 x 360 mm. Paper reciclat. Solapa recta. Tira de silicona. Openpràctic. 90 gr. Caixa de 250 u.	6	40,00 €	240,00 €	50,40 €	290,40 €
005	Bossa de correu intern. Mida: 260 x 360 mm. Paper kraft de 120 gr. Amb 2 forats. Impresió 1+1 tintes amb logotip i graella per destinataris a les dues cares. Caixa de 250 u.	16	65,00 €	1.040,00 €	218,40 €	1.258,40 €
006	Caixa automuntable amb nanses i tapa extraïble. Mides aprox. 450 x 350 x 300 mm. Cartó kraft resistent. Sistema de muntatge fàcil.	500	5,00 €	2.500,00 €	525,00 €	3.025,00 €
007	Caixa per trasllat. Mides aprox: 600 x 400 x 290 mm. Cartró kraft resistent. Reutilitzable.	120	5,00 €	600,00 €	126,00 €	726,00 €
008	Caixa per trasllat. Mides aprox: 440 x 325 x 270 mm. Cartró kraft resistent. Reutilitzable.	160	2,50 €	400,00 €	84,00 €	484,00 €
009	Caixa per arxiu definitiu amb logotip Ajuntament. Mides: 360x255x100 mm. Cartró resistent. Muntatge fàcil. Solapa recta per tancar. Serigrafiada a 1 tinta amb logotip i text personalitzat.	3.600	1,80 €	6.480,00 €	1.360,80 €	7.840,80 €
010	Segell datador personalitzat amb entintador automàtic. Mida placa de text: 50x30 mm. Coixinet entintada incorporat.	2	35,00 €	70,00 €	14,70 €	84,70 €
011	Segell de goma personalitzat amb entintador automàtic. Mida placa de text: 50x40 mm. Coixinet entintada incorporat.	2	35,00 €	70,00 €	14,70 €	84,70 €
012	Segell de goma personalitzat amb entintador automàtic. Mida placa de text: 50x20 mm. Coixinet entintada incorporat.	2	35,00 €	70,00 €	14,70 €	84,70 €
013	Sobre amb logotip Ajuntament. Mida 115x225 mm (AMERICÀ). Paper reciclat. Solapa recta. Tira de silicona. Openpràctic. 90 gr. Tintes: 1+0. Caixa de 500 u.	48	50,00 €	2.400,00 €	504,00 €	2.904,00 €
014	Sobre amb logotip Ajuntament. Mida 190x250 mm (DIN C5). Paper reciclat. Solapa recta. Tira de silicona. Openpràctic. 90 gr. Tintes: 1+0. Caixa de 500 u.	40	60,00 €	2.400,00 €	504,00 €	2.904,00 €

015	Sobre sense logotip. Mida 115x225 mm (AMERICÀ). Paper reciclat. Solapa recta. Tira de silicona. Openpràctic. 90 gr. Caixa de 500 u.	6	30,00 €	180,00 €	37,80 €	217,80 €
016	Sobre sense logotip. Mida 190x250 mm (DIN C5). Paper reciclat. Solapa recta. Tira de silicona. Openpràctic. 90 gr. Caixa de 500 u.	6	65,00 €	390,00 €	81,90 €	471,90 €
017	Sobre sense logotip amb finestra. Mida: 162 x 229 mm. Paper reciclat. Solapa recta. Tira de silicona. Openpràctic. Finestra a la dreta. Caixa de 500 u.	6	30,00 €	180,00 €	37,80 €	217,80 €
018	Carpeta de presentació A4 Mida oberta: 450 mm x 320 mm aprox. Paper cuché de 300 gr/m ² . Sense solapa interior. Sense unglers. Acabat plastificat mate. Anvers imprès en un color amb el logotip de l'Ajuntament de Sabadell.	800	1,00 €	800,00 €	168,00 €	968,00 €
019	Carpeta de presentació A4 Mida oberta: 450 mm x 320 mm aprox. Paper cuché de 300 gr/m ² . Solapa interior al costat dret amb funda de plàstic per a targeta de visita de 100 mm x 60 mm soldada a la solapa interior. Acabat plastificat mate. Anvers imprès en un color amb el logotip de l'Ajuntament de Sabadell.	200	2,00 €	400,00 €	84,00 €	484,00 €
020	Carpeta de presentació A4 Mida oberta: 450 mm x 320 mm aprox. Paper cuché de 300 gr/m ² . Solapa interior al costat dret i llog de 5 mm. Acabat plastificat mate. Anvers imprès en un color amb el logotip de l'Ajuntament de Sabadell.	800	1,80 €	1.440,00 €	302,40 €	1.742,40 €
021	Carpeta de presentació A4 Mida oberta: 450 mm x 320 mm aprox. Paper cuché de 300 gr/m ² . Solapa interior al costat dret i esquerre i llog de 10 mm. Acabat plastificat mate. Anvers imprès en un color amb el logotip de l'Ajuntament de Sabadell.	300	2,00 €	600,00 €	126,00 €	726,00 €
022	Carpeta de presentació A5. Mida oberta: 320 mm x 220 mm aprox. Paper cuché de 300 gr/m ² . Solapa interior al costat dret. Acabat plastificat mate. Anvers imprès en un color amb el logotip de l'Ajuntament de Sabadell.	100	1,60 €	160,00 €	33,60 €	193,60 €
023	Llibreta amb tapa dura de cartró. Mida: DIN A4. Coberta cartró de 395 gr/m ² . Enquadernació lateral esquerra wire-o negre. Paper de 80 gr amb quadrícula 4x4 gris. Cantons roms. 100 fulls. Anvers imprès en un color amb el logotip de l'Ajuntament de Sabadell.	300	7,00 €	2.100,00 €	441,00 €	2.541,00 €
024	Llibreta amb tapa dura de cartró. Mida: DIN A4. Coberta cartró de 395 gr/m ² . Enquadernació lateral esquerra wire-o negre. Paper de 80 gr blanc sense quadrícula. Cantons roms. 100 fulls. Anvers imprès en un color amb l'escut de l'Ajuntament de Sabadell.	300	7,00 €	2.100,00 €	441,00 €	2.541,00 €
025	Llibreta amb tapa dura de cartró. Mida: DIN A5. Coberta cartró de 395 gr/m ² .	300	7,00 €	2.100,00 €	441,00 €	2.541,00 €


CODI DE VERIFICACIÓ	 4B3B 4Z26 6R2O 1N3E 0WPB				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2025/137	DOCUMENT NÚM.	SGC19I01OW	DATA	02-10-2025
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPTE	Subministrament de material d'oficina no inventariable i material d'oficina institucional per als diferents departaments i d'altre material de papereria per a la realització de tallers (lot 1, 2 i 3)				

	Enquadernació lateral esquerra wire-o negre. Paper de 80 gr blanc sense quadrícula. Cantons romos. 100 fulls. Anvers imprès en un color amb el logotip de l'Ajuntament de Sabadell.					
026	Bloc de notes. Mida: DIN A5. Coberta cartronet 70 gr. Orientació vertical amb enquadernació superior wire-o negre. Paper de 80gr blanc sense quadrícula. 50 fulls. Anvers imprès en un color amb el logotip de l'Ajuntament de Sabadell.	100	5,00 €	500,00 €	105,00 €	605,00 €
027	Bolígraf amb mecanisme de polsador. Clip metàl·lic. Sense punter tàctil. Tinta blava. Personalitzat amb el logotip de l'Ajuntament de Sabadell.	300	3,00 €	900,00 €	189,00 €	1.089,00 €
028	Caixa amb dos bolígrafs amb mecanisme de polsador. Clip metàl·lic. Sense punter tàctil. Tinta blava. Personalitzats amb el logotip de l'Ajuntament de Sabadell. Presentats en una caixa de cartró amb compartiments amb el logotip de l'Ajuntament de Sabadell imprès en la tapa.	400	15,00 €	6.000,00 €	1.260,00 €	7.260,00 €
029	Llapis portamines amb mecanisme de polsador. Clip metàl·lic. Personalitzat amb el logotip de l'Ajuntament de Sabadell.	100	2,00 €	200,00 €	42,00 €	242,00 €
030	Portadocuments amb cremallera. Mida: DIN A4. Polièster. Amb compartiments. Anvers imprès en un color amb el logotip de l'Ajuntament de Sabadell.	100	25,00 €	2.500,00 €	525,00 €	3.025,00 €
031	Motxilla per a portàtil . Polièster. Amb compartiment intern principal per un portàtil de fins 16. 'Anvers imprès en un color amb el logotip de l'Ajuntament de Sabadell.	100	30,00 €	3.000,00 €	630,00 €	3.630,00 €
	Bossa econòmica per altres articles			1.276,80 €	268,13 €	1.544,93 €
	Total Lot 1			43.836,80 €	9.205,73 €	53.042,53 €

Lot 2. Material d'escriptura, articles de sobretaula, material d'arxiu i altre material d'oficina


Codi	Concepte	Unitats estima des 2 anys	Preu màxim, sense IVA	Total base imposable	IVA 21 %	Import total amb IVA
032	Adhesiu permanent en rodets. Mides: 8,4 mm x12 m.	14	6,00 €	84,00 €	17,64 €	101,64 €

033	Afilallapis. Metall. 1 forat.	140	0,85 €	119,00 €	24,99 €	143,99 €
034	Agenda. Dietari. Dia pàgina D/P. Català. Mides aprox: 150x215 mm.	30	10,00 €	300,00 €	63,00 €	363,00 €
035	Agenda. Setmana vista S/V. Català. Mides aprox: 210x270mm.	50	10,00 €	500,00 €	105,00 €	605,00 €
036	Agulles senyalitzadores d'acer inoxidable i plàstic resistent. Caixa 100 unitats.	60	1,40 €	84,00 €	17,64 €	101,64 €
037	Alfombreta bàsica per ratolí. Mides aprox.: 260 x 220 x 3 mm. Densitat 5mm.	60	2,50 €	150,00 €	31,50 €	181,50 €
038	Alfombreta ergonòmica per ratolí amb reposacanelles de gel. Mides aprox.: 260 x 220 x 3 mm.	8	15,00 €	120,00 €	25,20 €	145,20 €
039	Arxivador de palanca. Mida: A4. De cartró rígid amb dues anelles. Llom 80mm.	60	3,50 €	210,00 €	44,10 €	254,10 €
040	Arxivador de palanca. Mida: Foli. De cartró rígid amb dues anelles. Llom 80mm.	10	4,50 €	45,00 €	9,45 €	54,45 €
041	Barreta de goma d'enganxar paper. 20 gr.	150	4,00 €	600,00 €	126,00 €	726,00 €
042	Bloc de notes adhesives. Mides: 76 x 76 mm. 90 fulls.	1.020	0,70 €	714,00 €	149,94 €	863,94 €
043	Bloc de notes adhesives. Mides: 76 x 76 mm. 90 fulls.	100	1,80 €	180,00 €	37,80 €	217,80 €
044	Bloc de notes adhesives. Mides: 50 x 50 mm. 90 fulls.	30	1,00 €	30,00 €	6,30 €	36,30 €
045	Bloc de notes encolat. Mides: 100 x 100 mm. 500 fulls.	18	1,50 €	27,00 €	5,67 €	32,67 €
046	Bloc de paper per pissarra (paperògraf). Mides aprox: 67x100 cm. Blanc. 70 gr. 20 fulls/bloc.	6	8,00 €	48,00 €	10,08 €	58,08 €
047	Bolígraf amb peana. Traç 0,7 mm. Coixinets adhesius per fixar el bolígraf a un taulell i cadena metàl·lica. Recarregable.	60	11,00 €	660,00 €	138,60 €	798,60 €
048	Bolígraf punta fina. Ø 0,8 mm - traç 0,3 mm	2.900	0,60 €	1.740,00 €	365,40 €	2.105,40 €
049	Bolígraf punta mitja. Ø 1 mm - traç 0,4 mm	2.900	0,60 €	1.740,00 €	365,40 €	2.105,40 €
050	Bolígraf retràctil amb polsador. Ø 1 mm - traç 0,4 mm	1.500	0,60 €	900,00 €	189,00 €	1.089,00 €
051	Bossa de plàstic amb nanses tipus samarreta. Mides aprox. 400 x 600 mm. Paquet de 200 u.	20	23,00 €	460,00 €	96,60 €	556,60 €
052	Bossa de plàstic amb nanses tipus samarreta. Mides aprox. 500 x 700 mm. Paquet de 200 u.	8	28,00 €	224,00 €	47,04 €	271,04 €
053	Calculadora de sobretaula. Solar. Pantalla de 12 dígits. Funcions bàsiques de càlcul.	30	8,00 €	240,00 €	50,40 €	290,40 €
054	Canonet de plàstic. Mida: Ø 6 mm. Caixa de 100 u.	2	10,00 €	20,00 €	4,20 €	24,20 €
055	Canonet de plàstic. Mida: Ø 8 mm. Caixa de 100 u.	2	10,00 €	20,00 €	4,20 €	24,20 €
056	Carpeta classificadora. Mida: Foli. 12 separadors. Coberta rígida. Tancament amb gomes.	40	12,00 €	480,00 €	100,80 €	580,80 €
057	Carpeta de 40 fundes. Mida: Foli. Cobertes flexibles i 40 fundes de polipropilè de 80 micres.	40	9,00 €	360,00 €	75,60 €	435,60 €
058	Carpeta de cartró. Mida: Foli. Cartró amb solapes interiors i tancament amb gomes.	20	4,00 €	80,00 €	16,80 €	96,80 €
059	Carpeta de plàstic. Mida: Foli. Polipropilè opac de 400 micres amb 3 solapes interiors. Tancament amb gomes.	80	4,00 €	320,00 €	67,20 €	387,20 €
060	Cinta adhesiva. Mida: 19 mm x 33 m. Ø 25 mm. Polipropilè.	600	1,00 €	600,00 €	126,00 €	726,00 €

CODI DE VERIFICACIÓ	 4B3B 4Z26 6R2O 1N3E 0WPB				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2025/137	DOCUMENT NÚM.	SGC19I01OW	DATA	02-10-2025
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPTE	Subministrament de material d'oficina no inventariable i material d'oficina institucional per als diferents departaments i d'altre material de papereria per a la realització de tallers (lot 1, 2 i 3)				


061	Cinta adhesiva. Mida: 19 mm x 66 m. Ø 75 mm. Polipropilè.	30	1,50 €	45,00 €	9,45 €	54,45 €
062	Cinta adhesiva d'embalatge. Mida: 50 mm x 66 m. Polipropilè.	340	2,50 €	850,00 €	178,50 €	1.028,50 €
063	Cinta adhesiva doble cara. Mida: 15 mm x 20 mts.	340	3,00 €	1.020,00 €	214,20 €	1.234,20 €
064	Cinta adhesiva vegetal invisible. Mida: 19 mm x 33 m. Ø 25 mm. Es pot escriure a sobre.	480	4,00 €	1.920,00 €	403,20 €	2.323,20 €
065	Cinta ocultadora. Mida: 25 mm x 18 m. Per ocultar 6 línies.	6	12,00 €	72,00 €	15,12 €	87,12 €
066	Cinta per màquina de retolar. Mida: 9 mm x 7 m. Compatible amb Dymo 1000.	50	27,00 €	1.350,00 €	283,50 €	1.633,50 €
067	Cinta per màquina de retolar. Mida: 12 mm x 4 m. Compatible amb Dymo LetraTag.	12	15,00 €	180,00 €	37,80 €	217,80 €
068	Cinta per màquina de retolar. Mida: 12 mm x 7 m. Compatible amb Dymo 1000.	30	27,00 €	810,00 €	170,10 €	980,10 €
069	Cinta per màquina de retolar. Mida: 18 mm x 8 m. Compatible amb màquina BROTHER PTouch 2430PC.	50	22,00 €	1.100,00 €	231,00 €	1.331,00 €
070	Clauer amb portaetiquetes. Plàstic amb anella metàl·lica i forat.	270	0,30 €	81,00 €	17,01 €	98,01 €
071	Clip labial nº 2 (32 mm). Caixa de 100 u..	200	1,20 €	240,00 €	50,40 €	290,40 €
072	Clip labial nº 3 (42 mm). Caixa de 100 u.	60	1,50 €	90,00 €	18,90 €	108,90 €
073	Clip papallona nº 20 (60 mm). Caixa de 25 u.	8	3,00 €	24,00 €	5,04 €	29,04 €
074	Cobertes per enquadernar. Mida: A4. Polipropilè de 150 micres. Paquet de 100 u.	10	56,00 €	560,00 €	117,60 €	677,60 €
075	Cobertes per enquadernar. Mida: A3. Polipropilè de 150 micres. Paquet de 100 u.	10	25,00 €	250,00 €	52,50 €	302,50 €
076	Coixinet entintador per segell automàtic. Compatible amb segells automàtics proposats.	8	5,00 €	40,00 €	8,40 €	48,40 €
077	Contenedor de cartró per reciclatge. Mides aprox.: 435x450x650 mm. Automuntable amb tapa perforada i nanses laterals. Impressió estàndard recollida de residus.	20	15,00 €	300,00 €	63,00 €	363,00 €
078	Corrector en cinta. Mida: 4,2 mm x 10 m	540	3,00 €	1.620,00 €	340,20 €	1.960,20 €
079	Cúter. Fulla de 9 mm. Metàl·lic. Disseny ergonòmic amb mecanisme de seguretat retràctil de la fulla de tall i frè.	18	3,00 €	54,00 €	11,34 €	65,34 €
080	Desgrapadora amb format ergonòmic. Forma de tenalla per extreure grapes de documents de fins 160 fulls.	20	6,00 €	120,00 €	25,20 €	145,20 €
081	Desgrapadora pinça	70	2,00 €	140,00 €	29,40 €	169,40 €
082	Dispensador de cinta de precintat. Per rotelles de 50 mm d'ample.	6	25,00 €	150,00 €	31,50 €	181,50 €

083	Dispensador per a cinta adhesiva. Portarrotlles de mà per a cinta adhesiva de 19 mm x 33 m.	24	3,00 €	72,00 €	15,12 €	87,12 €
084	Dispensador per a cinta adhesiva. Portarrotlles de sobretaula per a cinta adhesiva de 19 mm x 33 m. Base antilliscant.	50	10,00 €	500,00 €	105,00 €	605,00 €
085	Dossier amb pinça lateral. Mida: A4. Emmagatzematge fins a 60 fulls.	50	7,00 €	350,00 €	73,50 €	423,50 €
086	Dossier d'ungleta. Mida: Foli. Obertura superior i lateral. Polipropilè. Mínim 100 micres i pell de taronja. Caixa 100 u.	30	15,00 €	450,00 €	94,50 €	544,50 €
087	Enquadernador fàstener metàl·lic complet amb llengüeta i tancament compressor en color daurat. Caixa de 50 u.	14	3,00 €	42,00 €	8,82 €	50,82 €
088	Esborrador de pissarra blanca amb tovalloletes recanviables.	18	1,50 €	27,00 €	5,67 €	32,67 €
089	Esborrador de pissarra de guix.	30	3,00 €	90,00 €	18,90 €	108,90 €
090	Escuradents de fusta. Paquet de 800 u.	18	2,00 €	36,00 €	7,56 €	43,56 €
091	Espirall per enquadrar. Mida: Ø 6 mm. Pas 5:1. Metall. Caixa de 100 u.	6	10,00 €	60,00 €	12,60 €	72,60 €
092	Espirall per enquadrar. Mida: Ø 8 mm. Pas 5:1. Metall. Caixa de 100 u.	8	10,00 €	80,00 €	16,80 €	96,80 €
093	Espirall per enquadrar. Mida: Ø 10 mm. Pas 5:1. Metall. Caixa de 100 u.	2	10,00 €	20,00 €	4,20 €	24,20 €
094	Espirall per enquadrar. Mida: Ø 12 mm. Pas 5:1. Metall. Caixa de 100 u.	2	15,00 €	30,00 €	6,30 €	36,30 €
095	Espirall per enquadrar. Mida: Ø 14 mm. Pas 5:1. Metall. Caixa de 100 u.	6	15,00 €	90,00 €	18,90 €	108,90 €
096	Espirall per enquadrar. Mida: Ø 16 mm. Pas 5:1. Metall. Caixa de 100 u.	6	23,00 €	138,00 €	28,98 €	166,98 €
097	Espirall per enquadrar. Mida: Ø 18 mm. Pas 5:1. Metall. Caixa de 100 u.	8	25,00 €	200,00 €	42,00 €	242,00 €
098	Espirall per enquadrar. Mida: Ø 20 mm. Pas 5:1. Metall. Caixa de 100 u.	2	28,00 €	56,00 €	11,76 €	67,76 €
099	Espirall per enquadrar. Mida: Ø 22 mm. Pas 5:1. Metall. Caixa de 100 u.	6	30,00 €	180,00 €	37,80 €	217,80 €
100	Espirall per enquadrar. Mida: Ø 24 mm. Pas 5:1. Metall. Caixa de 100 u.	6	32,00 €	192,00 €	40,32 €	232,32 €
101	Espirall per enquadrar. Mida: Ø 26 mm. Pas 5:1. Metall. Caixa de 50 u.	2	20,00 €	40,00 €	8,40 €	48,40 €
102	Espirall per enquadrar. Mida: Ø 34 mm. Pas 5:1. Metall. Caixa de 50 u.	2	30,00 €	60,00 €	12,60 €	72,60 €
103	Etiquetes adhesives. Mida: 70 x 37 mm. Per a impressores Inkjet, Làser i Fotocopiadores. Paquet 100 fulls A4.	16	23,00 €	368,00 €	77,28 €	445,28 €
104	Etiquetes adhesives. Mida: 105 x 37 mm. Per a impressores Inkjet, Làser i Fotocopiadores. Paquet 100 fulls A4.	24	23,00 €	552,00 €	115,92 €	667,92 €
105	Etiquetes adhesives. Mida: 210 x 297 mm. Per a impressores Inkjet, Làser i Fotocopiadores. Paquet 100 fulls A4.	24	19,00 €	456,00 €	95,76 €	551,76 €
106	Etiquetes adhesives. Mida: 38 x 21,2 mm. Per a impressores Inkjet, Làser i Fotocopiadores. Paquet 100 fulls A4.	10	20,00 €	200,00 €	42,00 €	242,00 €
107	Etiquetes adhesives. Mida: 63,5 x 38,1 mm. Per a impressores Inkjet, Làser i Fotocopiadores. Cantons roms. Paquet 100 fulls A4.	2	28,00 €	56,00 €	11,76 €	67,76 €

CODI DE VERIFICACIÓ	 4B3B 4Z26 6R2O 1N3E 0WPB				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2025/137	DOCUMENT NÚM.	SGC19I01OW	DATA	02-10-2025
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPTE	Subministrament de material d'oficina no inventariable i material d'oficina institucional per als diferents departaments i d'altre material de papereria per a la realització de tallers (lot 1, 2 i 3)				

108	Etiquetes adhesives de seguretat de polièster platejat. Mida 45,7 x 21,2 mm. Per a impressores Inkjet, Làser i Fotocopiadores. En retirar l'etiqueta apareix el text "void" que indica que ha estat manipulada. Paquet de 10 fulls DINA4.	8	32,00 €	256,00 €	53,76 €	309,76 €
109	Etiquetes adhesives removibles. Mida: 35,6 x 16,9 mm. Per a impressores Inkjet, Làser i Fotocopiadores. Paquet de 25 fulls DINA4.	8	20,00 €	160,00 €	33,60 €	193,60 €
110	Fulles de cúter. Mides: 9 x 80 mm. Fulles d'acer. Estoig de 10 fulles.	10	45,00 €	450,00 €	94,50 €	544,50 €
111	Funda multitaladre. Mida foli. 16 trepants reforçats. Polipropilè. 90 micres i pell de taronja. Caixa de 100 u.	80	9,00 €	720,00 €	151,20 €	871,20 €
112	Funda per a targeta d'identificació amb pinça. Mida 60 x 90 mm. Polipropilè o poliestirè. Pinça metàl·lica amb clip. Paquet de 25 fundes.	8	25,00 €	200,00 €	42,00 €	242,00 €
113	Funda per plastificar. Mida: A4. 125 micres per làmina. Unida per l'extrem 216 mm. Ultratransparent i brillant. Paquet de 100 u.	30	35,00 €	1.050,00 €	220,50 €	1.270,50 €
114	Funda per plastificar. Mida: A3. 125 micres per làmina. Unida per l'extrem 303 mm. Ultratransparent i brillant. Paquet de 100 u.	40	45,00 €	1.800,00 €	378,00 €	2.178,00 €
115	Goma per a esborrar llapis de grafit sense danyar el paper.	880	0,50 €	440,00 €	92,40 €	532,40 €
116	Goma elàstica. Mida: 100 mm sense estirar. Gruix: 2 mm. Paquet d'1 kg.	8	13,00 €	104,00 €	21,84 €	125,84 €
117	Goma elàstica. Mida: 200 mm sense estirar. Gruix: 2 mm. Paquet d'1 kg.	6	15,00 €	90,00 €	18,90 €	108,90 €
118	Goma elàstica. Mida: 100 mm sense estirar. Gruix: 2 mm. Paquet de 100 gr.	50	2,00 €	100,00 €	21,00 €	121,00 €
119	Grapadora de càrrega frontal amb mecanisme de palanca. Capacitat mínima de grapat 110 fulls de 80gr.	6	60,00 €	360,00 €	75,60 €	435,60 €
120	Grapadora de sobretaula. Metàl·lica. Capacitat mínima 20 fulls. Per grapes 24/6. Base antilliscant.	100	23,00 €	2.300,00 €	483,00 €	2.783,00 €
121	Grapadora de tenalla. Metàl·lica. Per grapes 202.	110	12,00 €	1.320,00 €	277,20 €	1.597,20 €
122	Grapes 24/6 - Caixa de 1.000 u.	370	3,00 €	1.110,00 €	233,10 €	1.343,10 €
123	Grapes 202 - Caixa de 1.000 u..	320	3,50 €	1.120,00 €	235,20 €	1.355,20 €
124	Grapes 23/8 - Caixa de 1.000 u..	4	3,00 €	12,00 €	2,52 €	14,52 €
125	Grapes 23/15 - Caixa de 1.000 u.	4	4,50 €	18,00 €	3,78 €	21,78 €
126	Grapes 23/17 - Caixa de 1.000 u.	4	3,00 €	12,00 €	2,52 €	14,52 €
127	Grapes 25/10 - Caixa de 1.000 u..	4	4,50 €	18,00 €	3,78 €	21,78 €
128	Grapes 26/6 - Caixa de 1.000 u..	4	2,00 €	8,00 €	1,68 €	9,68 €


129	Grapes 23/10 - Caixa de 1.000 u..	4	1,00 €	4,00 €	0,84 €	4,84 €
130	Grapes 23/13 - Caixa de 1.000 u..	4	1,50 €	6,00 €	1,26 €	7,26 €
131	Grapes 66/6 - Caixa de 5.000 u.	2	10,49 €	20,98 €	4,41 €	25,39 €
132	Grapes 66/7 - Caixa de 5.000 u.	2	10,12 €	20,24 €	4,25 €	24,49 €
133	Grapes 66/8 - Caixa de 5.000 u.	2	12,09 €	24,18 €	5,08 €	29,26 €
134	Guixos blancs rodons per pissarra. Caixa de 10 u.	170	1,00 €	170,00 €	35,70 €	205,70 €
135	Guixos de colors rodons per pisarra. Caixa de 10 u.	170	1,20 €	204,00 €	42,84 €	246,84 €
136	Llapis de grafit. Duresa HB. Fusta.	600	0,40 €	240,00 €	50,40 €	290,40 €
137	Llapis de grafit amb goma. Duresa HB. Fusta. Goma esborrar incorporada.	180	0,50 €	90,00 €	18,90 €	108,90 €
138	Llibreta. Mida: A4. Espiral, tapa dura cartró reciclat, quadrícula de 4x4 mm. Mínim 80 fulls de 70 gr.	340	2,80 €	952,00 €	199,92 €	1.151,92 €
139	Llibreta. Mida: A5. Espiral, tapa dura cartró reciclat, quadrícula de 4x4 mm. Mínim 80 fulls de 70 gr.	680	2,00 €	1.360,00 €	285,60 €	1.645,60 €
140	Llum de sobretaula amb connexió a la xarxa elèctrica. Braç articulat orientable. Mida aprox: 16,5 x 16,5 x 43 cm. 7 Watts. Llum LED. Intensitat regulable. Temperatures: 3000k-6500k. Eficiència lumínica mínima: 450 lumen/W. Classe energètica mínima: E.	8	90,00 €	720,00 €	151,20 €	871,20 €
141	Màquina de retolació compatible amb mida de cinta 6, 9 i 12mm. Amb piles o bateria recarregable.	4	70,00 €	280,00 €	58,80 €	338,80 €
142	Massilla adhesiva emmotllable i reutilitzable per fixació. Paquet de 57 gr. aproximadament.	30	3,00 €	90,00 €	18,90 €	108,90 €
143	Memòria USB de 64 GB. Amb tanca protectora lliscant.	40	6,50 €	260,00 €	54,60 €	314,60 €
144	Memòria USB de 128 GB. Amb tanca protectora lliscant.	4	12,00 €	48,00 €	10,08 €	58,08 €
145	Memòria USB de 8 GB.	340	4,00 €	1.360,00 €	285,60 €	1.645,60 €
146	Mina de grafit de 0,5 mm HB. Estoig de 12 mines.	170	1,00 €	170,00 €	35,70 €	205,70 €
147	Mina de grafit de 0,7 mm HB. Estoig de 12 mines.	30	1,50 €	45,00 €	9,45 €	54,45 €
148	Netejador líquid per pissarra blanca. Ampolla de 200 ml aprox.	8	12,00 €	96,00 €	20,16 €	116,16 €
149	Perforadora metàl·lica de sobretaula per 20 fulls amb cubeta i regleta. 2 forats.	24	7,00 €	168,00 €	35,28 €	203,28 €
150	Pila de botó de liti CR2032. 3V.	80	2,00 €	160,00 €	33,60 €	193,60 €
151	Pila de botó de liti CR2025. 3V.	90	1,80 €	162,00 €	34,02 €	196,02 €
152	Pila elèctrica alcalina AA 1,5V	540	1,50 €	810,00 €	170,10 €	980,10 €
153	Pila elèctrica alcalina AAA 1,5V	370	1,50 €	555,00 €	116,55 €	671,55 €
154	Pila elèctrica alcalina V23GA. 12V.	90	3,00 €	270,00 €	56,70 €	326,70 €
155	Pissarra mural lacada imantada. Acer vitrificat amb cantoneres i perfil d'alumini anoditzat. Mida aprox: 120x90 cm. Amb suport per esborrador.	6	90,00 €	540,00 €	113,40 €	653,40 €
156	Plàstic protector de bombolles per embalar. Mida: 1'60 m x 150 m. Alçada bombolla 5,1 mm. Ø bombolla: 10mm.	2	85,00 €	170,00 €	35,70 €	205,70 €
157	Plàstic retràctil removable. Mida: 500 mm x 240 m	10	10,00 €	100,00 €	21,00 €	121,00 €

CODI DE VERIFICACIÓ	 4B3B 4Z26 6R2O 1N3E 0WPB				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2025/137	DOCUMENT NÚM.	SGC19I01OW	DATA	02-10-2025
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPTE	Subministrament de material d'oficina no inventariable i material d'oficina institucional per als diferents departaments i d'altre material de papereria per a la realització de tallers (lot 1, 2 i 3)				

158	Portamines recargable. Mina 0,5 mm HB	120	1,00 €	120,00 €	25,20 €	145,20 €
159	Pot per posar llapis. Mides aprox: 70x100 mm.	30	5,00 €	150,00 €	31,50 €	181,50 €
160	Recanvi per esborrador de pissarra blanca proposat. Paquet 10 unitats.	6	18,00 €	108,00 €	22,68 €	130,68 €
161	Recanvi per bolígraf amb peana. Traç 0,7 mm. Compatible amb bolígraf de l'article 047.	64	6,00 €	384,00 €	80,64 €	464,64 €
162	Regle de plàstic. Mida: 30 cm. Milimetrada. Graduada, bisellada i vora per a tinta.	20	4,00 €	80,00 €	16,80 €	96,80 €
163	Reposacaneles per a teclat. Base antilliscant. Escuma d'alta densitat. Material transpirable i resistent.	6	18,00 €	108,00 €	22,68 €	130,68 €
164	Reposapeus ergonòmic. Estructura metàl·lica i plataforma de poliestirè d'alt impacte. Regulable en inclinació (0 - 15 graus). Plataforma de 450x350 mm. Pes aproximat 1,5 kg. Per a la prevenció de riscos relacionats amb l'ús d'ordinador. Sistema antilliscament superior i inferior.	26	25,00 €	650,00 €	136,50 €	786,50 €
165	Retolador fluorescent amb punta bisellada. Gruix de traç: 5 mm.	2.460	1,00 €	2.460,00 €	516,60 €	2.976,60 €
166	Retolador per pissarra blanca amb punta rodona. Assecat ràpid, s'esborra amb facilitat. Gruix de traç: 2,5 mm.	400	1,30 €	520,00 €	109,20 €	629,20 €
167	Retolador permanent de qualitat superior amb punta bisellada. Gruix de traç: 2-7 mm.	150	3,00 €	450,00 €	94,50 €	544,50 €
168	Retolador permanent de qualitat superior amb punta rodona. Gruix de traç: 1,5 -3 mm.	18	2,50 €	45,00 €	9,45 €	54,45 €
169	Retolador permanent de qualitat superior amb punta rodona. Gruix de traç: 3-4 mm.	60	3,00 €	180,00 €	37,80 €	217,80 €
170	Retolador permanent de punta fibra. Tinta resistent a l'aigua. Gruix de traç: 0,4 - 0,6 mm.	30	1,20 €	36,00 €	7,56 €	43,56 €
171	Retolador permanent especial per marcar tèxtil. Punta rodona. Gruix de traç: 1 mm.	12	2,50 €	30,00 €	6,30 €	36,30 €
172	Retolador de punta de fibra. Tinta amb base d'aigua. Gruix de traç: 1 mm.	760	1,00 €	760,00 €	159,60 €	919,60 €
173	Retolador de punta de fibra amb reforç metàl·lic. Tinta amb base d'aigua. Gruix de traç: 0,4 mm.	880	0,80 €	704,00 €	147,84 €	851,84 €
174	Retolador de punta fina de tinta líquida pigmentada. Diàmetre de la bola Ø 0,5 mm. Gruix de traç: 0,3 mm.	200	1,20 €	240,00 €	50,40 €	290,40 €
175	Revister de cartró. Mides aprox: 285 x 75 x 315 mm. Cartró rígid. Fàcil muntatge. Fabricat en cartró 100% reciclat i 100% reciclable.	60	3,50 €	210,00 €	44,10 €	254,10 €

176	Rotlle de paper tèrmic de 80mm x 80m per gestió de cues. Mandril: 1,5 cm. Gruix del rotlle 7,5 cm.	188	1,80 €	338,40 €	71,06 €	409,46 €
177	Rotlle de paper per plotter. Mida: 0,914 x 45,7 m. 90 gr. Compatible amb plotters d'injecció de tinta.	18	35,00 €	630,00 €	132,30 €	762,30 €
178	Rotlle de paper tèrmic per etilòmetre. Mides: 57x30x12 mm. Compatible amb etilòmetre DRAGER ALCOTEST 7510	170	0,45 €	76,50 €	16,07 €	92,57 €
179	Safata de sobretaula. Mides aprox: 70 x 255 x 357 mm. Apilable de forma vertical. Polipropilè o poliestirè.	80	3,00 €	240,00 €	50,40 €	290,40 €
180	Separador. Mida foli. Multiperforat 16 anelles. Vertical. 10 pestanyes. Polipropilè. Posicions de colors variats. Opac.	24	2,00 €	48,00 €	10,08 €	58,08 €
181	Subcarpeta de cartolina. Mida: A4. Pestanya a la dreta. 180 gr. Amb pretall per fastedner. Paquet de 50 u..	6	25,00 €	150,00 €	31,50 €	181,50 €
182	Subcarpeta de cartolina. Mida: A4. Pestanya central. 180 gr. Amb pretall per fastedner. Paquet de 50 u.	4	25,00 €	100,00 €	21,00 €	121,00 €
183	Subcarpeta de cartolina. Mida foli. Sense pestanya. 180 gr. Amb pretall per fastedner. Paquet de 50 u.	60	15,00 €	900,00 €	189,00 €	1.089,00 €
184	Tampó entintador per segells d'entintatge manual. Mida: 7 x 11 cm (núm 2). Caixa de metall.	10	10,00 €	100,00 €	21,00 €	121,00 €
185	Tauler de suro. Mida: 60 x 90 cm. Marc de fusta.	30	15,00 €	450,00 €	94,50 €	544,50 €
186	Alicates per tallar i doblegar espiralls metàl·liques. Fabricat en metall. Amb mànec ergonòmic recobert de plàstic.	2	40,00 €	80,00 €	16,80 €	96,80 €
187	Tinta per tampons. Alta concentració. Sense oli. Ampolla de 28 ml.	8	1,20 €	9,60 €	2,02 €	11,62 €
188	Tisores d'acer inoxidable amb empunyadura de plàstic i punta rodona. Mida: 20-21 cm.	120	4,00 €	480,00 €	100,80 €	580,80 €
189	Xinxetes. Mida: Ø 10 mm. Niquelades de tipus americà. Caixa de 50 u.	40	1,00 €	40,00 €	8,40 €	48,40 €
	Bossa econòmica per altres articles			1.741,11 €	365,63 €	2.106,74 €
	Total Lot 2			59.778,01 €	12.553,38 €	72.331,39 €

Lot 3. Material de papereria per a la realització de tallers						
Codi	Concepte	Unitats estima des 2 anys	Preu màxim, sense IVA	Total base imposable	IVA 21 %	Import total amb IVA
190	Adhesiu de contacte extrafort. 1 gr. Paquet de 3 u.	14	9,45 €	132,30 €	27,78 €	160,08 €
191	Argila 100% natural de 1,5kg. Sense productes tòxics.	6	15,00 €	90,00 €	18,90 €	108,90 €
192	Barreta de cola termofusible. Mides: 11,5 x 200 mm. Compatible amb pistola de cola calenta. Paquet de 12 u.	12	4,90 €	58,80 €	12,35 €	71,15 €
193	Cartolina. Mida 50x65mm. 180 gr. Paquet de 25 u.	34	25,00 €	850,00 €	178,50 €	1.028,50 €
194	Cartolina. Mida A4. 185gr. Paquet 50 u.	120	12,00 €	1.440,00 €	302,40 €	1.742,40 €
195	Cartolina. Mida A3. 185gr. Paquet 50 u.	26	8,00 €	208,00 €	43,68 €	251,68 €
196	Cartolina. Mida A3. 280gr. Paquet de 25 u.	2	10,00 €	20,00 €	4,20 €	24,20 €
197	Cartró ploma. Mida A3. Gruix de 3mm.	86	2,20 €	189,20 €	39,73 €	228,93 €

CODI DE VERIFICACIÓ	 4B3B 4Z26 6R2O 1N3E 0WPB				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2025/137	DOCUMENT NÚM.	SGC19I010W	DATA	02-10-2025
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPTE	Subministrament de material d'oficina no inventariable i material d'oficina institucional per als diferents departaments i d'altre material de papereria per a la realització de tallers (lot 1, 2 i 3)				


198	Cartró ploma autoadhesiu. Mida 50x70 cm. Gruix de 5 mm. Autoadhesiu.	6	6,00 €	36,00 €	7,56 €	43,56 €
199	Cera de plàstic. Tipus Plastidecor. Caixa de 24 u.	24	4,00 €	96,00 €	20,16 €	116,16 €
200	Ceres tobos. Tipus Manley, sense components tòxics. Caixa de 12 u.	4	3,50 €	14,00 €	2,94 €	16,94 €
201	Ceres tobos. Tipus Manley, sense components tòxics. Caixa de 24 u.	8	7,00 €	56,00 €	11,76 €	67,76 €
202	Cola blanca multiusos per Arts Gràfiques. Indicada per a fusta, paper, cartró, tela, i ceràmica. Ampolla de 1 Kg.	34	8,00 €	272,00 €	57,12 €	329,12 €
203	Cola per paper autocopiatiu. Autoseparadora. Ampolla de 1 Kg.	4	40,00 €	160,00 €	33,60 €	193,60 €
204	Cordill trenat de pita. Material: jute natural. 1,5 mm de diàmetre. Cabdell de 50 metres.	34	3,00 €	102,00 €	21,42 €	123,42 €
205	Esprai adhesiu. 400 ml	34	20,00 €	680,00 €	142,80 €	822,80 €
206	Etiquetes adhesives. Mida: Ø 10,5 mm. Rodones. Gomets.	6	20,00 €	120,00 €	25,20 €	145,20 €
207	Etiquetes adhesives. Mida: Ø 20 mm. Rodones. Gomets.	6	24,00 €	144,00 €	30,24 €	174,24 €
208	Etiquetes adhesives. Mida: 20 x 20 mm. Quadrades. Gomets.	6	4,00 €	24,00 €	5,04 €	29,04 €
209	Feltre. Mida aprox: 30X45x0,2 cm. Paquet de 10 u.	190	10,00 €	1.900,00 €	399,00 €	2.299,00 €
210	Goma EVA. Planxa de 30x20x0,2 cm. Paquet de 10 u. unicolor.	52	5,00 €	260,00 €	54,60 €	314,60 €
211	Goma EVA. Planxa de 30x20x0,2 cm. Paquet de 10 u. assortits.	18	5,00 €	90,00 €	18,90 €	108,90 €
212	Goma EVA. Planxa de 60x40x0,2 cm. Paquet de 10 u. unicolor.	52	15,00 €	780,00 €	163,80 €	943,80 €
213	Globus. 100% làtex biodegradable. Paquet de 100 u.	26	4,00 €	104,00 €	21,84 €	125,84 €
214	Llapis de colors. Caixa de 24 u.	34	0,50 €	17,00 €	3,57 €	20,57 €
215	Pals de polo. De fusta. Paquet de 50 u.	48	6,50 €	312,00 €	65,52 €	377,52 €
216	Paper cel·lofana. Mida: 0,5 x 10 m.	26	5,00 €	130,00 €	27,30 €	157,30 €
217	Paper de seda. Mida 52 x 76 cm. Paquet 25 fulls.	34	3,00 €	102,00 €	21,42 €	123,42 €
218	Paper per embalar. Mida: 100 cm x 25 m. Kraft de 80 gr.	18	0,50 €	9,00 €	1,89 €	10,89 €
219	Pinzell. Cabo lata plà N° 20. Material: fusta.	170	2,50 €	425,00 €	89,25 €	514,25 €
220	Pinzell. Cabo lata rodó N° 18. Material: fusta.	68	2,50 €	170,00 €	35,70 €	205,70 €
221	Pinzell. Cabo lata rodó N° 20. Material: fusta.	68	2,50 €	170,00 €	35,70 €	205,70 €
222	Pinzell. Llengua de gat N° 20. Material fusta.	34	8,00 €	272,00 €	57,12 €	329,12 €

223	Pistola de cola. Compatible amb barres de cola Ø11 mm (tolerància de 10,5 mm a 11,5 mm)	16	10,00 €	160,00 €	33,60 €	193,60 €
224	Plàstic per folrar llibres adhesiu. Mida: 0,5 x 20 m. 80 micres. Removible.	86	20,00 €	1.720,00 €	361,20 €	2.081,20 €
225	Plàstic per folrar llibres adhesiu. Mida: 0,9 x 20 m. 80 micres. Removible.	4	80,00 €	320,00 €	67,20 €	387,20 €
226	Plàstic per folrar llibres no adhesiu. Mida: 0,7 x 100 m. Polipropilè de 35 micres.	74	55,00 €	4.070,00 €	854,70 €	4.924,70 €
227	Plastilina per a nens. No tòxica. Caixa de 15 pastilles de 150 gr.	196	14,00 €	2.744,00 €	576,24 €	3.320,24 €
228	Punxó per picar paper, goma eva, cartó, cartolina, etc. Punta de metall. Paquet de 25 u.	14	8,00 €	112,00 €	23,52 €	135,52 €
229	Retolador de pintura no permanent amb punta de polièster cònica. Tinta pigmentada amb base a l'aigua. Gruix del traç 0,9-1,3mm. Paquet de 8 u.	6	32,00 €	192,00 €	40,32 €	232,32 €
230	Retolador de pintura no permanent amb punta de polièster cònica. Tinta pigmentada amb base a l'aigua. Gruix del traç 1,8-2,5mm. Paquet de 8 u.	6	32,00 €	192,00 €	40,32 €	232,32 €
231	Retolador permanent de tinta opaca amb punta rodona. Gruix de traç: 1-2 mm.	358	3,00 €	1.074,00 €	225,54 €	1.299,54 €
232	Retoladors de colors. Ø 0.5 mm. Tinta rentable no tòxica. Caixa de 12 u.	120	4,00 €	480,00 €	100,80 €	580,80 €
233	Témpera líquida. Pot de 250 ml.	112	3,00 €	336,00 €	70,56 €	406,56 €
234	Témpera líquida. Pot de 500 ml.	34	4,00 €	136,00 €	28,56 €	164,56 €
235	Tisores escolars d'acer inoxidable amb empunyadura de plàstic i punta rodona de seguretat . Mida: 13 cm.	170	3,00 €	510,00 €	107,10 €	617,10 €
	Bossa econòmica per altres articles			644,38 €	135,32 €	779,70 €
	Total Lot 3			22.123,68 €	4.645,97 €	26.769,65 €

Els preus unitaris calculats inclouen els costos de totes les despeses necessàries per a l'execució d'aquest contracte: els derivats de l'aplicació de les normatives laborals, les despeses generals d'estructura i el benefici industrial. Així que la totalitat de les prestacions objecte del contracte incloses en el pressupost de licitació inclou també totes les càrregues fiscals, laborals i altres que poguessin correspondre, al igual que les despeses de taxes, arbitris i impostos derivats del contracte i de la seva execució, les despeses de transport i d'assegurança, fins el lloc de lliurament convingut, despeses d'emmagatzematge, despeses relatives a l'elaboració d'informes per dur a terme el control i seguiment de les feines realitzades i les despeses de reposició de tot el material malmès o que no s'ajusti als requeriments tècnics recollits al PPTP. Per tant, s'entendrà que les ofertes de preus presentades pels licitadors inclouen els esmentats conceptes.

J. Finançament pressupostari, anualitats i facturació (Clàusules 12 i 14)

Ajuntament de Sabadell	100 %	152.143,57 €
Tramitació anticipada	Contracte pluriennal:	
<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO

CODI DE VERIFICACIÓ	 4B3B 4Z26 6R2O 1N3E 0WPB				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2025/137	DOCUMENT NÚM.	SGC19I01OW	DATA	02-10-2025
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPTE	Subministrament de material d'oficina no inventariable i material d'oficina institucional per als diferents departaments i d'altre material de papereria per a la realització de tallers (lot 1, 2 i 3)				

Exercici	Aplicació pressupostària	Projecte pressupostari	Núm. apunt previ	Núm. referència	Total (IVA inclòs)
Lot 1 Articles de papereria institucional, sobres, caixes d'emmagatzematge i altres articles impresos					
2026	304 9206 22000	-	920259002017		26.521,27 €
2027	304 9206 22000	-	920259002017		26.521,26 €
Lot 2 Material d'escriptura, articles de sobretaula, material d'arxiu i altre material d'oficina					
2026	304 9206 22000	-	920259002023		36.165,70 €
2027	304 9206 22000	-	920259002023		36.165,69 €
Lot 3. Material de papereria per a la realització de tallers					
2026	304 9206 22000	-	920259002024		13.384,83 €
2027	304 9206 22000	-	920259002024		13.384,82 €

Forma de pagament:

El contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels subministraments efectivament entregats i formalment rebuts per l'Ajuntament de Sabadell d'acord amb les condicions establertes en el contracte.

El preu es satisfarà prèvia presentació de la corresponent factura, emesa després de subministrar el material que s'indiqui en cada comanda, la qual haurà d'incloure l'IVA, reunir tots i cadascun dels requisits legals i reglamentaris d'aplicació, així com tots aquells altres que per a la seva tramitació determini o tingui determinat l'Ajuntament i haurà d'estar degudament conformada pel cap de Serveis Generals i Compres o unitat administrativa que el pugui substituir.

Les factures s'hauran de presentar electrònicament i hauran de contenir com a mínim els continguts establerts als articles 6 i 7 del RD 1619/2012 i a més:

- Codi DIR 3 de la unitat tramitadora en el format.

NIF	P0818600I
Codi DIR3 oficina comptable	L01081878
Codi DIR3 òrgan gestor	L01081878
Codi DIR3 unitat tramitadora	LA0021869


- El número d'operació comptable definitiva, la qual li serà notificada per part del centre gestor corresponent, en el moment de realitzar la comanda.

Òrgan de contractació	Junta de Govern Local	CODI DIR 3	L01081878
Òrgan en matèria de comptabilitat	Intervenció General	CODI DIR 3	L01081878

Destinatari de la prestació (unitat tramitadora)	Serveis Generals i Compres	CODI DIR 3	LA0021869
--	----------------------------	------------	-----------

K. Durada del contracte (Clàusula 13)

Durada total del contracte:	
La durada del contracte s'estableix en 2 anys des de la formalització del contracte, sense perjudici de la pròrroga expressa per 1 any més fins a completar el termini de 3 anys entre el període del contracte i la pròrroga.	
Es preveu realitzar l'última comanda durant el mes de novembre de 2027.	
L'inici de la durada del contracte serà segons s'indica:	
<input checked="" type="checkbox"/>	Data de formalització
<input type="checkbox"/>	L'inici de la durada serà en data...
Terminis parcials d'execució:	
<input checked="" type="checkbox"/>	SI
<input type="checkbox"/>	NO
Indicació terminis parcials establerts:	
<u>Lot 1:</u>	
<ul style="list-style-type: none"> - En el termini d'un mes des de la formalització del contracte es realitzarà una comanda de, com a mínim, un 25% de l'import del contracte. - El termini màxim per subministrar els articles del lot 1 és de 20 dies hàbils des de l'endemà de la comanda emesa al proveïdor o el termini màxim indicat a la seva oferta. - En cas que es detecti que el material subministrat resultés defectuós o no s'ajustés a les característiques del contracte, l'empresa adjudicatària tindrà un termini de 3 dies hàbils des de que es detecta la irregularitat i es comunica per esmenar-la, sense cap càrrec addicional. 	
<u>Lot 2 i 3</u>	
<ul style="list-style-type: none"> - El termini màxim per subministrar els articles del lot 2 i 3 és de 5 dies hàbils des de l'endemà de la comanda emesa al proveïdor o el termini indicat a la seva oferta. - En cas que es detecti que el material subministrat resultés defectuós o no s'ajustés a les característiques del contracte, l'empresa adjudicatària tindrà un termini de 3 dies hàbils des de que es detecta la irregularitat i es comunica per esmenar-la, sense cap càrrec addicional. 	
En cas que el contracte no s'executi de forma continuada, els terminis en que es realitzarà la prestació contractada són els següents:	
-	
Pròrroques previstes:	
<input checked="" type="checkbox"/>	SI
<input type="checkbox"/>	NO
La pròrroga serà obligatòria pel contractista si l'Ajuntament realitza el preavis amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini del contracte, excepte que el contracte sigui de durada inferior a dos mesos.	
No obstant el que estableixen els apartats anteriors, de conformitat amb l'article 29.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, quan al venciment d'un contracte de prestació successiva no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista, com a conseqüència d'incidències resultats	

CODI DE VERIFICACIÓ	 4B3B 4Z26 6R2O 1N3E 0WPB				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2025/137	DOCUMENT NÚM.	SGC19I01OW	DATA	02-10-2025
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPTE	Subministrament de material d'oficina no inventariable i material d'oficina institucional per als diferents departaments i d'altre material de papereria per a la realització de tallers (lot 1, 2 i 3)				

d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

L. Revisió de preus (Clàusula 15)

SI NO

M. Altres obligacions (Clàusula 16)

1.	L'adjudicatària es responsabilitzarà de la qualitat tècnica dels productes que subministri i de les prestacions realitzades, així com de les conseqüències que es dedueixin per l'Ajuntament o tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte. El contracte s'atorga a risc i ventura del contractista, que assumeix la responsabilitat civil en front de tercers pels danys que puguin irrogar-se per l'execució del contracte, a excepció dels que procedeixen d'actes realitzats en compliment d'ordres imposades per l'Ajuntament. Quan l'adjudicatària, o les persones/empreses que depenguin d'ella incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona execució del contracte, l'Ajuntament podrà exigir-li l'adopció de mesures concretes i eficaces per aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte, sense perjudici de les disposicions vigents relatives al compliment i resolució del contracte de subministrament.
2.	L'adjudicatària no tindrà dret a indemnització per causes de pèrdues o perjudicis ocasionats en els béns a subministrar abans de la seva entrega a l'Ajuntament, a excepció que l'Ajuntament hagués incorregut en mora per rebre'ls.
3.	Les despeses d'entrega, bescanvi d'articles i de transport dels béns a subministrar corren a càrrec, exclusivament, del contractista.
6.	L'adjudicatària, com a responsable exclusiva de l'entrega i transport dels productes a subministrar, haurà de transportar i lliurar els béns objecte d'aquest contracte al lloc indicat al plec de prescripcions tècniques. En el moment del lliurament dels productes a subministrar en el lloc esmentat anteriorment, el contractista haurà d'acompanyar el material amb un albarà en paper que inclourà la descripció dels articles i el nombre d'unitats que es lliuren.

7.	<p>Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que realitzi pel seguiment i/o avaluació del compliment del contracte, facilitant la informació que li sigui sol·licitada per aquestes finalitats i que la legislació de transparència i de contractes del sector públic imposen als adjudicataris. En aquest sentit, l'entitat adjudicatària haurà de designar un/a interlocutor/a o representant amb capacitat professional per tal de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Representar al contractista sempre que sigui necessària la seva actuació o presència així com pel compliment de les obligacions contractuals. - Organitzar el treball de lliurament dels articles així com interpretar i posar en pràctica les ordres rebudes per part de l'Administració. <p>A aquests efectes l'empresa adjudicatària facilitarà a l'Ajuntament de Sabadell el nom de la persona de contacte i un número de telèfon mòbil que haurà d'estar operatiu de dilluns a divendres de 8.00h a 14.30h.</p> <p>L'Administració podrà requerir la designació d'un nou/va interlocutor/a, si s'escau.</p>
----	--


N. Obligacions essencials del contracte (Clàusula 17)

1	El contractista es compromet al compliment estricte de totes les condicions que hagi ofert en la seva proposició, entre elles, si algun dels preus unitaris indicats a l'oferta és superior al preu unitari de licitació establert com a màxim, l'oferta serà exclosa del procediment de licitació. No obstant, en cas que el preu unitari indicat a l'oferta sigui superior al preu unitari de licitació com a conseqüència d'un possible arrodoniment automàtic, a causa de les funcionalitats de les fulles de càlcul, es considerarà que l'empresa ofereix el preu unitari de licitació establert com a màxim, prèvia comprovació i valoració per la Mesa de contractació.
2	L'empresa adjudicatària estarà obligada a subministrar la totalitat dels productes que constitueixin l'objecte d'aquest contracte d'acord amb les condicions i requisits recollits en el Plec de prescripcions tècniques.
3	Es compromet al compliment dels terminis parcials d'execució establerts.
4	Seran causa de resolució del contracte, a potestat de l'òrgan contractant, l'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució, d'acord amb l'establert a l'article 202.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

O. Condicions especials d'execució del contracte (Clàusula 18)

En compliment del que prescriu l'article 202.1 de la LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució entre les que s'enumera a l'apartat segon del mateix precepte, de tipus mediambiental:

1.	<p>- Condició especial d'execució: A l'adjudicatari se li exigeix que garanteixi el respecte al medi ambient en relació a alguns articles i als embalatges:</p> <p>El contractista haurà de vetllar pel manteniment o millora dels valors mediambientals que es puguin veure afectats per l'execució del contracte. En aquest sentit:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. El cartró emprat en la fabricació dels articles 006, 007, 008 i 009 del lot 1 i 077 del lot 2, haurà de ser 100% reciclat i de procedència d'explotació forestal sostenible. 2. En aquells productes en què el plàstic representi la matèria de fabricació fonamental, o en una més alta proporció, el seu origen haurà de ser reciclat almenys en un 50%. 3. Els embalatges utilitzats per contenir, protegir, manipular, distribuir i presentar els articles hauran de ser de paper o cartró 100% reciclat. En cas de que fos necessari la utilització d'embalatges de plàstic per garantir l'adequat transport, aquests han de
----	---

CODI DE VERIFICACIÓ	 4B3B 4Z26 6R2O 1N3E 0WPB				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2025/137	DOCUMENT NÚM.	SGC19I01OW	DATA	02-10-2025
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPTE	Subministrament de material d'oficina no inventariable i material d'oficina institucional per als diferents departaments i d'altre material de papereria per a la realització de tallers (lot 1, 2 i 3)				

ser de plàstic 100% reciclable i complir amb la Llei 7/2022, de 8 de abril, de residus i sòls contaminats per una economia circular.

- **Tipologia:** Mediambiental
- **Mitjà d'acreditació del seu compliment:** Les empreses licitadores hauran de presentar la corresponent declaració responsable a l'inici de l'execució del contracte , sens perjudici que durant la vigència del contracte els serveis tècnics municipals puguin requerir a les empreses adjudicatàries la documentació acreditativa que estimin oportuna.
- **Justificació de la vinculació amb l'objecte del contracte:** Les condicions 1 y 2 fan referència als articles a subministrar objecte del contracte. Quant a la condició 3, els articles a subministrar es transporten i entreguen amb embalatges protectors, per tant, l'execució del contracte afecta als valors mediambientals. Una condició especial d'execució en relació a aquest element, contribueix al manteniment o millora dels valors mediambientals, en promoure el reciclat de productes, entre d'altres.

P. Subcontractació (Clàusula 19)

Admissió subcontractació de la realització parcial de la prestació:

SI NO

Lot 1. S'admet la subcontractació en quant al transport i lliurament del material i la serigrafia dels articles.

Lot 2 i 3. S'admet la subcontractació en quant al transport i lliurament del material.

Admissió pagament directe a subcontractistes:

SI NO

Q. Protecció de dades de caràcter personal (Clàusula 20)

L'execució del contracte comporta el tractament de dades personals:

SI NO

R. Penalitats (Clàusula 21)

Els incompliments següents comportaran la seva tipificació tal com segueix i se'ls aplicarà la penalitat sobre l'import del contracte (sense IVA) que també s'indica:

Incompliment		Graduació (lleu/greu)	Penalitat
1	Incompliment del termini màxim de lliurament dels articles acordats d'1 a 5 dies hàbils.	Lleu	10 euros per dia de retard en el lliurament de la comanda (sense IVA)
2	La falta de diligència deguda als requeriments efectuats, d'acord amb les disposicions d'aplicació.	Lleu	100 euros (sense IVA) si no s'aten el requeriment en el període que estableixin els serveis tècnics municipals en el moment del requeriment.
3	Incompliment del termini màxim de lliurament dels articles acordats superior a 5 dies hàbils i fins a 20 dies hàbils.	Greu	20 euros per dia de retard en el lliurament de la comanda (sense IVA)
4	La negativa a subministrar algun dels articles que constitueixin l'objecte d'aquest contracte d'acord amb les condicions i requisits recollits en el Plec de prescripcions tècniques.	Greu	300 euros (sense IVA)
5	Incompliment del termini màxim de lliurament dels articles acordats superior a 20 dies hàbils.	Molt greu	30 euros per dia de retard en el lliurament (sense IVA)
6	Incompliment de les condicions especials d'execució mediambientals del contracte.	Molt greu	Fins el 3% del total del preu del contracte (sense IVA), o amb la resolució del contracte en els casos previstos per la legislació aplicable.
7	La negativa o demora d'aportació d'informació o documentació requerida pels serveis tècnics municipals.	Molt greu	Fins el 3% del total del preu del contracte (sense IVA), o amb la resolució del contracte en els casos previstos per la legislació aplicable.

S. Pòlissa assegurança responsabilitat civil (Clàusula 22)

L'import mínim assegurat per l'adjudicatari com a pòlissa de responsabilitat civil s'estableix per a cada Lot tal i com s'indica a continuació:

Import mínim assegurat:

L'import mínim assegurat per l'adjudicatari del Lot 1 s'estableix en 50.000 €


L'import mínim assegurat per l'adjudicatari del Lot 2 s'estableix en 70.000 €

L'import mínim assegurat per l'adjudicatari del Lot 3 s'estableix en 25.000 €

En el cas de ser adjudicatari de més d'un lot l'import mínim assegurat serà el del lot més elevat.

T. Composició de la Mesa de Contractació (Clàusula 24)

La composició de la Mesa de contractació serà com segueix:

CODI DE VERIFICACIÓ	 4B3B 4Z26 6R2O 1N3E 0WPB				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2025/137	DOCUMENT NÚM.	SGC19I01OW	DATA	02-10-2025
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPTE	Subministrament de material d'oficina no inventariable i material d'oficina institucional per als diferents departaments i d'altre material de papereria per a la realització de tallers (lot 1, 2 i 3)				

Membres	Titulars (noms i cognoms / càrrec)	Suplents (noms i cognoms /càrrec)
Presidència	Xavier Burgos Barbero, cap del Servei de Serveis Generals i Compres	Gúmer Guijosa Santos, cap del Servei de Tecnologia i Sistemes de la Informació
Vocal	María Dolores Hinojo Navarro, cap de Secció de Compres	Eduard Ros Farré, cap d'Agutzileria, Notificacions i Impressions (Serveis Generals i Compres)
Vocal	Anna Torrico Conde, cap de Secció de Neteja d'Equipaments Municipals	Rosa Maria Martí Segura, tècnica auxiliar de Serveis Generals
Vocal designat per Secretaria	Maria Cacharro López, Secretària General	1) Elena Hinojo Navarro, Tècnica superior en Dret de l'Àrea d'Economia i Serveis Centrals 2) Xavier Sobré Yagüe, cap de negociat de l'Oficina tècnico jurídica de l'Àrea d'Economia i Serveis Centrals. 3) Èlia González López, tècnica superior en dret de l'Àrea d'Economia i Serveis Centrals.
Vocal designat per Intervenció	Esperanza Cavero Ramírez, Viceinterventora	1) Jesús Valenzuela Pestaña, cap del Servei de Control Financer 2) Laura Porras Mármol, tècnica superior en Dret 3) Elisabet Burillo Miralles, tècnica mitjana d'economia 4) Pilar Escribano Muñoz, tècnica mitjana de gestió
Secretaria	El membre que actuï com a vocal designat per Secretaria	


U. Capacitat per licitar (Clàusula 25)

Contracte reservat <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
Habilitació professional o empresarial: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO

V. Solvència econòmica, financera i tècnica (Clàusula 26)

Solvència econòmica i financera
--

	Criteri de selecció	Mitjà acreditació
<input checked="" type="checkbox"/> a)	<p>Declaració sobre el volum anual de negocis del licitador referit a l'any del major volum de negoci dels tres últims conclusos.</p> <p>Volum anual de negocis import superior a:</p> <p>Lot 1: 65.000 €</p> <p>Lot 2: 90.000 €</p> <p>Lot 3: 33.000 €</p>	<p>S'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.</p> <p>Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.</p>
<input type="checkbox"/> b)	<p><input type="checkbox"/> Declaració del Patrimoni net Import valor mínim:</p> <p>Import: _____</p> <p><input type="checkbox"/> Ratio mínim entre actius i passius a l'exercici de l'últim exercici econòmic per al qual estigui vençuda l'obligació d'aprovació, d'import:</p> <p>Valor: 1,5</p>	
<input type="checkbox"/> c)	<p>Mitjà addicional. Sempre que no es tracti de societats que no puguin presentar compte de pèrdues i guanys abreviats, declaració conforme el període mitjà de pagament a proveïdors de l'empresari no superi el límit establerts en l'ordre del Ministeri d'Hisenda i funció pública que tingui en compte la normativa sobre morositat.</p>	Declaració responsable.
Solvència tècnica (lots 1, 2 i 3)		
	Criteri de selecció	Mitjà acreditació
<input checked="" type="checkbox"/> a)	<p>Relació dels principals subministraments realitzats en els últims tres anys corresponents al mateix tipus o naturalesa de l'objecte del contracte.</p>	<p>S'acreditarà mitjançant certificats que han d'indicar l'import, les dates i el destinatari públic o privat. Aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.</p> <p>Per determinar la correspondència entre els subministraments acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte s'atendrà als tres primers dígitos dels respectius codis de la CPV i l'import anual acumulat en el any de major execució sigui igual o superior al 70 per cent de l'anualitat mitjana del contracte.</p>
<input type="checkbox"/> b)	<p>Relació del personal tècnic o unitats tècniques, estiguin o no integrats en l'empresa dels que es disposi per l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.</p>	Declaració responsable acompanyada de la documentació acreditativa.
<input type="checkbox"/> c)	<p>Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures emprades per garantir la qualitat i els mitjans d'estudi i d'investigació de l'empresa.</p>	Declaració responsable acompanyada de la documentació acreditativa.

CODI DE VERIFICACIÓ	 4B3B 4Z26 6R2O 1N3E 0WPB				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2025/137	DOCUMENT NÚM.	SGC19I01OW	DATA	02-10-2025
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPTE	Subministrament de material d'oficina no inventariable i material d'oficina institucional per als diferents departaments i d'altre material de papereria per a la realització de tallers (lot 1, 2 i 3)				

<input type="checkbox"/> d)	Control efectuat per l'entitat del sector públic contractant o, en el seu nom, per un organisme oficial competent de l'Estat en el qual l'empresari estigui establert, en relació a la capacitat de producció de l'empresari o sobre els mitjans d'estudi o investigació amb que compta, així com les mesures per controlar la qualitat.	Certificat organisme corresponent.
<input type="checkbox"/> e)	Mostres, descripcions i fotografies dels productes a subministrar.	Declaració responsable acompanyada de certificats d'autenticitat.
<input type="checkbox"/> f)	Certificats expedits per instituts o serveis oficials encarregats del control de qualitat, de competència reconeguda, que acreditin la conformitat de productes perfectament detallada mitjançant referències a determinades especificacions o normes tècniques.	Documentació acreditativa.
<input type="checkbox"/> g)	Indicació dels sistemes de gestió de la cadena del subministre, inclosos els que garanteixin el compliment de les Convencions fonamentals de l'Organització Internacional del Treball i de seguiment que l'empresari pugui aplicar en l'execució del contracte.	Declaració responsable amb menció expressa de les normes tècniques o especificacions tècniques aplicables a l'execució i a la verificació objectiva de la correcta aplicació d'aquestes mesures.

Indicació alternativa d'acreditació de la solvència tècnica només per empreses de nova creació:	
Criteri de selecció	Mitjà acreditació (art. 89.1, lletres b a h)
Relació del personal tècnic o unitats tècniques, estiguin o no integrats en l'empresa dels que es disposi per l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.	Declaració responsable acompanyada de la documentació acreditativa.

Justificació de l'elecció dels criteris de solvència:

Al respecte de la solvència econòmica i financera, es demana el volum anual de negocis, segons contempla l'article 87.1.a de la Llei de Contractes del sector públic, donat que serveix per reflectir els ingressos que una empresa ha tingut durant un període de temps determinat, dades que permeten a l'òrgan de contractació fer-se una idea sobre el volum d'activitat de la licitadora, la seva capacitat per satisfer deutes i per complir amb les obligacions adquirides. Es tracta, doncs, d'un criteri de fiabilitat econòmica.

L'article 89 de l'esmentada llei estableix els mitjans de solvència tècnica que els empresaris han d'acreditar. En aquest cas, s'ha considerat oportú establir com a tal la relació dels principals subministraments realitzats en els últims tres anys corresponents al mateix tipus o naturalesa

de l'objecte del contracte, donat que és un mitjà que augmenta la garantia respecte la bona execució del contracte.

W. Garantia provisional (3% de l'import base de licitació, IVA exclòs) (Clàusula 28)

<input type="checkbox"/> Exigida <input checked="" type="checkbox"/> No exigida	Import:
Justificació de l'exigència:	


X. Presentació i obertura de proposicions (Clàusules 29 i 33)

PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS: La presentació de proposicions es farà de forma electrònica mitjançant l'eina informàtica Pixelware, a l'enllaç següent: https://contractacio.ajsabadell.cat	
Horari: Dins del termini de presentació d'ofertes que s'indiqui, es poden presentar proposicions durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any.	
Adreça correu electrònic per enviar petjada digital en cas d'incidències amb la presentació de proposicions: compres@ajsabadell.cat .	
Enllaços amb informació PIXELWARE: https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/ https://pixelware.com/wp-content/uploads/PIXELWARE-Guia-Rapida-Licitadores-V2101.pdf https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores-requisitos-minimos/ https://pixelware.com/wp-content/uploads/Preguntas-frecuentes.pdf	
Contacte PIXELWARE suport al licitador: dilluns a divendres de 8:00 h a 18:00 h, excepte festius nacionals, a través del telèfon 91.803.66.27	
Presentació de sol·licituds: català i castellà	
Termini màxim per presentació de proposicions: 20 dies naturals a comptar des del dia següent a la publicació de l'anunci al Perfil del contractant.	
Obertura indicativa dels sobres	Data
Obertura sobre A (Documentació administrativa)	A determinar. S'indicarà al Perfil del Contractant.
Obertura sobre B (Documentació dels criteris avaluables per fórmula)	A determinar. S'indicarà al Perfil del Contractant.

Y. Criteris d'adjudicació (Clàusula 34)

En compliment de l'article 145 de la LCSP, en el present contracte s'utilitzen una pluralitat de criteris d'adjudicació en base a la millor relació qualitat-preu, duent-se a terme l'avaluació de la millor relació qualitat-preu en base a criteris econòmics i qualitatius.

Per la seva part, l'article 146 de la LCSP estableix que quan s'utilitzin una pluralitat de criteris d'adjudicació, en la seva determinació i sempre que sigui possible, es donarà preponderància a aquells que facin referència a característiques de l'objecte del contracte que puguin valorar-se per mitjà de xifres o percentatges obtinguts a través de la mera aplicació de fórmules establertes en els plecs.

CODI DE VERIFICACIÓ	 4B3B 4Z26 6R2O 1N3E 0WPB				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2025/137	DOCUMENT NÚM.	SGC19I01OW	DATA	02-10-2025
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPTE	Subministrament de material d'oficina no inventariable i material d'oficina institucional per als diferents departaments i d'altre material de papereria per a la realització de tallers (lot 1, 2 i 3)				


Els criteris d'adjudicació que s'han escollit per dur a terme l'adjudicació de cada lot del present contracte donen acompliment a la normativa esmentada i suposen un equilibri entre la qualitat i el preu. D'aquesta manera, els 100 punts s'han distribuït de la següent manera per a cada lot:

CRITERIS ADJUDICACIÓ (Lots 1, 2 i 3)

Criteris avaluables mitjançant fórmula		Tipus de criteri	Puntuació
1	Millora del preu	Relacionat amb el preu	Fins a un màxim de 85 punts
2	Millora en el % de descompte a aplicar sobre els productes de catàleg, amb PVP, no detallats	Relacionat amb el preu	Fins a un màxim de 6 punts
2	Millora del termini de lliurament	Relacionat amb la qualitat	Fins a un màxim de 9 punts
Total Puntuació			100 Punts

Criteris d'adjudicació			
Criteris avaluables mitjançant fórmula		Fórmula	Ponderació
1.	<p>Millora del preu unitari, sense IVA</p> <p>Es determina com a preu de licitació, els preus unitaris de cadascun dels productes, sense IVA. L'oferta haurà de ser igual o inferior als preus màxims de licitació mai superior.</p> <p>S'haurà d'expressar en euros i com a màxim amb dos decimals. S'indicarà l'IVA de forma independent.</p> <p>L'oferta s'haurà de presentar segons el model previst en el plec de clàusules administratives particulars i en el desglossament de preu unitari (model de l'Annex 4 del PCAP).</p> <p>Per cadascun dels articles s'haurà d'omplir la totalitat de les columnes referides a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Preu unitari del producte ofert, sense IVA. 	$P = PM \times (1 - (OL - OM) / (PML - OM))$ <p>P: Puntuació obtinguda PM: Puntuació màxima OL: Oferta licitador OM: Oferta més baixa PML: Preu màxim de licitació</p>	85 punts màxim

	<ul style="list-style-type: none"> - Indicació de l'IVA com a partida independent. - Indicació del preu unitari del lloguer mensual, amb IVA. - Indicació del preu total amb IVA resultat de multiplicar les unitats a subministrar pel preu unitari, amb IVA. <p>En cas que no es faci millora en el preu base de licitació, no s'obtindrà cap punt.</p> <p>En cas que el preu unitari, sense IVA, indicat a l'oferta sigui superior al preu unitari de licitació establert com a màxim, l'oferta serà exclosa del procediment de licitació. No obstant, en cas que el preu unitari, sense IVA, indicat a l'oferta sigui superior al preu unitari de licitació com a conseqüència d'un possible arrodoniment automàtic, a causa de les funcionalitats de les fulles de càlcul, es considerarà que l'empresa ofereix el preu unitari de licitació establert com a màxim, prèvia comprovació i valoració pels serveis tècnics del centre gestor, exercint les funcions pròpies de la Mesa de contractació.</p> <p>La puntuació s'assignarà de forma proporcional a cada oferta segons la fórmula indicada.</p> <p>En els casos que no es vulgui fer baixa, caldrà posar el preu de licitació.</p> <p>No es pot posar zero ni deixar en blanc. En cas que alguna casella resti en blanc o consti un zero es considerarà que no s'ofereix cap preu unitari per aquell producte.</p>		
2	<p>Millora en el percentatge de descompte a aplicar sobre el preu de referència del catàleg oficial de productes</p> <p>Pels articles no detallats al PPT, les empreses licitadores han d'oferir un percentatge de descompte sobre el preu de referència del catàleg oficial de productes.</p> <p>Les empreses hauran de presentar, juntament amb l'oferta, un catàleg oficial de productes amb el mateix CPV i els preus de referència.</p> <p>La puntuació s'assignarà de forma proporcional a cada oferta segons la fórmula següent.</p>	$P_i = P_{m\grave{a}x} * (O_i / O_{m\grave{a}x})$ <p>P_i: Punts obtinguts per l'Oferta i.</p> <p>P_{màx}: puntuació màxima a assignar. 9 punts.</p> <p>O_i: Oferta i a valorar, percentatge de descompte.</p> <p>O_{màx}: oferta màxima, percentatge de descompte més alt ofert.</p>	Fins a 9 punts

CODI DE VERIFICACIÓ	 4B3B 4Z26 6R2O 1N3E 0WPB				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2025/137	DOCUMENT NÚM.	SGC19I01OW	DATA	02-10-2025
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPTE	Subministrament de material d'oficina no inventariable i material d'oficina institucional per als diferents departaments i d'altre material de papereria per a la realització de tallers (lot 1, 2 i 3)				

3	<p>Millora del termini de lliurament.</p> <p><u>Criteri aplicable al Lot 1</u></p> <p>El termini de lliurament mai podrà ser superior a 20 dies hàbils a comptar des del moment establert al plec de prescripcions tècniques.</p> <p>Es puntuarà la millora/reducció respecte el termini màxim de 20 dies hàbils.</p> <p><u>Criteri aplicable al Lot 2 i 3</u></p> <p>El termini de lliurament mai podrà ser superior a 5 dies hàbils a comptar des del moment establert al plec de prescripcions tècniques.</p> <p>Es puntuarà la millora/reducció respecte el termini màxim de 5 dies hàbils.</p>	<p><u>Lot 1</u></p> <p>No millora: 0 punts.</p> <p>Millora de 3 dies hàbils: 2 punts.</p> <p>Millora de 6 dies hàbils: 4 punts.</p> <p>Millora de 9 dies hàbils: 6 punts.</p> <p><u>Lot 2 i 3</u></p> <p>No millora: 0 punts.</p> <p>Millora de 1 dies hàbils: 2 punts.</p> <p>Millora de 2 dies hàbils: 4 punts.</p> <p>Millora de 3 dies hàbils: 6 punts.</p>	Fins a 6 punts
----------	--	---	----------------

Justificació de l'elecció dels criteris d'adjudicació i de la seva ponderació:

1. Millora del preu unitari (lots 1, 2 i 3)

D'acord amb la normativa esmentada, i en atenció a les característiques de l'objecte del contracte, s'ha establert el criteri preu, amb una proporció respecte el total de la puntuació que serveix per assegurar la qualitat de la prestació, de manera equilibrada amb el cost que suposarà. Es tracta de garantir una comparació objectiva del valor relatiu als licitadors que permetrà, en condicions de competència efectiva, determinar quina oferta és l'econòmicament més avantatjosa en termes qualitat-preu, amb elements objectius valorables matemàticament.

1. Millora en el percentatge de descompte a aplicar sobre el preu de referència del catàleg oficial de productes (lots 1, 2 i 3)

El contracte cobreix també el subministrament d'altre material d'oficina que resulti necessari per poder acomplir amb les tasques administratives associades als diferents llocs de treball. Aquest material no es pot detallar a l'annex A del plec de prescripcions tècniques ja que en el moment actual no es coneixen i són articles de baixa rotació. Per a suplir aquesta mancança, els licitadors hauran de presentar un catàleg oficial de productes i preus del material d'oficina susceptible de ser subministrat dins la classificació del present contracte (vegeu CPV), i sobre aquests preus oferirà un percentatge de descompte.

Per tant, en relació als articles no detallats a l'annex A del PPT, el preu a abonar serà el preu del llistat oficial, un cop aplicat el descompte ofert per l'adjudicatari.

2. Millora del termini de lliurament (lots 1, 2 i 3)

Disposar dels productes en el temps màxim indicat és imprescindible per assegurar la bona execució del contracte, donat que el personal municipals necessiten disposar de material d'oficina per desenvolupar les seves funcions derivades del seu lloc de treball. L'execució del contracte es du a terme amb el subministrament dels productes i per tant, com més aviat es disposi d'ells, més aviat es satisfan les necessitats. Per aquest motiu, s'ha considerat oportú afegir un criteri d'adjudicació que valori la reducció del temps de lliurament dels productes, donat que incideix de manera directa en la qualitat de la prestació i en la satisfacció de les necessitats de l'òrgan de contractació.

La fórmula escollida atorga una puntuació que incrementa proporcionalment en funció de la reducció en nombre de dies del termini de lliurament.

Concreció de la documentació que cal aportar per acreditar els criteris d'adjudicació (lots 1, 2 i 3):

Criteri d'adjudicació 1: Millora del preu unitari, sense IVA.

- Annex 4 amb oferta degudament complimentada i signada

Criteri d'adjudicació 2: Millora en el percentatge de descompte a aplicar sobre el preu de referència del catàleg oficial de productes.

- Indicar el percentatge de descompte ofertat a l'Annex 4
- Catàleg de productes de l'empresa amb el llistat oficial de preus, en format que consideri oportú.


Criteri d'adjudicació 3: Millora del termini de lliurament

- Marcar l'oferta sobre el termini de lliurament a l'Annex 4 .

Z. Paràmetres de les ofertes amb valors anormals o desproporcionats (Clàusula 35)

Es considera que en principi una oferta és anormalment baixa quan es donin de forma cumulativa les dues condicions següents:

1	<p><u>En relació al preu ofert</u>, que l'oferta sigui considerada anormalment baixa o desproporcionada en aplicació dels paràmetres objectius establerts a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en funció del nombre de proposicions presentades a la licitació:</p> <ul style="list-style-type: none">- En cas que concorri un sol licitador, quan la seva oferta sigui inferior al pressupost base de licitació en més del 25%.- En cas que hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més del 20% a l'altra oferta- Quan hi concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més del 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al còmput de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més del
---	--

CODI DE VERIFICACIÓ	 4B3B 4Z26 6R2O 1N3E 0WPB				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2025/137	DOCUMENT NÚM.	SGC19I01OW	DATA	02-10-2025
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPTE	Subministrament de material d'oficina no inventariable i material d'oficina institucional per als diferents departaments i d'altre material de papereria per a la realització de tallers (lot 1, 2 i 3)				

	<p>10% a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior al 25%.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més del 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 punts percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.
2	<p>En relació <u>als restants criteris d'adjudicació diferents del preu</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> - En cas que només concorri un licitador, quan la puntuació que li correspongui per la resta de criteris d'adjudicació diferents de l'oferta econòmica sigui superior al 90% de la puntuació total establerta per aquests criteris en el present quadre resum. - En cas de concórrer dos o més licitadors, que la puntuació que correspongui al licitador per la resta de criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica sigui superior a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes (per tots els criteris d'adjudicació tret de la puntuació relativa al criteri de l'oferta econòmica). <p>A efectes merament orientatius, s'indica un exemple amb tres empreses licitadores i els passos que s'han de seguir per fer els càlculs a què es refereix aquest apartat i poder arribar a la conclusió que les ofertes compleixen o no compleixen el criteri:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Calcular la suma de les puntuacions de totes les ofertes (sense els punts del criteri preu, que es valora a l'apartat 1r): $P1 + P2 + P3,$ essent, P1 = puntuació de tots els criteris menys el criteri preu de l'empresa 1 P2 = puntuació de tots els criteris menys el criteri preu de l'empresa 2 P3 = puntuació de tots els criteris menys el criteri preu de l'empresa 3 2. Calcular la mitjana aritmètica (MA) de les puntuacions obtingudes (P1+P2+P3): $MA = (P1+P2+P3) / 3$ 3. Conclusió: <ul style="list-style-type: none"> - Si $P1, P2 \text{ o } P3 > MA$, l'oferta que es troba en aquesta situació compleix el criteri de l'apartat 2n). - Si $P1, P2 \text{ o } P3 \leq MA$, l'oferta que es troba en aquesta situació no compleix el criteri de l'apartat 2n).

3	No obstant això, si els licitadors han obtingut la mateixa puntuació en la valoració dels criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica, per valorar la presumpció d'anormalitat de l'oferta en el seu conjunt només es tindrà en compte el primer d'aquests criteris, el relatiu a l'oferta econòmica.
---	---

AA. Garantia definitiva (lots 1, 2 i 3) (5 % de l'import d'adjudicació, IVA exclòs) (Clàusula 37 i 46)


<input checked="" type="checkbox"/> Exigida <input type="checkbox"/> No exigida Justificació de la no exigència:	Admesa la constitució mitjançant retenció preu <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO La retenció del preu com a modalitat de constitució de la garantia definitiva es durà a terme de la següent manera: L'import total de la garantia definitiva serà retingut en el primer abonament (factura) del contracte. Si el primer pagament no fos suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva, el que resti pendent es retindrà del preu del següent abonament i així successivament fins a cobrir la totalitat de l'import de la garantia. Serà del 5% del Pressupost base de licitació de cada lot, IVA exclòs.
Justificació exigència en cas de contractes reservats :	
Termini garantia: S'estableix un període de garantia d'un any des de l'endemà de l'acta de finalització del contracte, a plena satisfacció de l'Ajuntament de Sabadell.	

BB. RESPONSABLE DEL CONTRACTE (Clàusula 40)

La persona responsable del contracte és el cap de Serveis Generals i Compres.
<p><u>Funcions del responsable del contracte:</u></p> Sense perjudici de les funcions recollides expressament a la LCSP, al responsable del contracte li correspondrà les facultats inherents a la supervisió de l'execució del contracte, vetllant pel correcte compliment de tots els termes en que es configura el contracte, de conformitat amb els plecs aprovats, l'oferta presentada i el contracte formalitzat. També li correspondrà la facultat de proposar a l'òrgan de contractació l'exercici de les prerrogatives administratives que li corresponen per raó d'interès públic. Així mateix, el responsable del contracte assistirà a l'acte de recepció i subscriurà l'acta de recepció (o document equivalent) que acrediti la conformitat o disconformitat respecte del compliment contractual. Per últim, el responsable del contracte podrà adoptar i ordenar totes aquelles instruccions que consideri adients a fi de solucionar, a la major brevetat possible, qualsevol incidència que es pugui produir en l'execució contractual, de conformitat amb la LCSP i els plecs aprovats.

CC. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES (Clàusula 43)

S'accepten modificacions del contracte en un percentatge no superior al 20% com a màxim, del preu inicial del contracte pels motius que a continuació es detallen: - Quan les necessitats reals del servei fossin superiors a les estimades inicialment.

CODI DE VERIFICACIÓ	 4B3B 4Z26 6R2O 1N3E 0WPB				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2025/137	DOCUMENT NÚM.	SGC19I01OW	DATA	02-10-2025
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPTE	Subministrament de material d'oficina no inventariable i material d'oficina institucional per als diferents departaments i d'altre material de papereria per a la realització de tallers (lot 1, 2 i 3)				

- Quan les necessitats reals del servei resultin inferiors a les estimades inicialment.

DD. CESSIÓ DEL CONTRACTE (Clàusula 44)

Es permet la cessió del contracte, en els termes establerts a la clàusula 43 del PCAP.

No es permet la cessió degut a les característiques del contracte.

Sabadell, a data de la signatura electrònica