


CODI DE VERIFICACIÓ	 5S5U 3B5K 0227 1U55 0EZ2				
EXPEDIENT NÚM.	TIC/2025/61	DOCUMENT NÚM.	TIC19I0156	DATA	06-08-2025
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Tecnologia i Sistemes d'Informació				
ASSUMPTE	Subministrament de cintes magnètiques per l'Ajuntament de Sabadell.				

Informe tècnic i de necessitat del contracte “Subministrament de cintes magnètiques per l'Ajuntament de Sabadell.”

Antecedents

L'Ajuntament de Sabadell disposa de dues llibreries robòtiques de capacitat avançada per realitzar les còpies de seguretat de les dades crítiques. Aquestes dades es copien en cintes magnètiques de tecnologia LTO-7. Per cobrir aquesta necessitat, s'ha iniciat aquest procés d'adquisició de 100 cintes magnètiques LTO-7 i de 2 cintes de neteja del fabricant HP, etiquetades de sèrie amb la numeració utilitzada per l'Ajuntament.

Consideracions jurídiques

L'article 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara en endavant LCSP) determina que la formalització de contractes per part de les Administracions Públiques requereix la prèvia tramitació del corresponent expedient i l'aprovació per part de l'òrgan de contractació de l'expedient i l'obertura del procediment d'adjudicació, mitjançant resolució motivada.

L'article esmentat estableix que a l'expedient s'han incorporar el plec que clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques, el contingut dels quals figuren als articles 122, 124 i 126 de la LCSP.

Conclusions

Per tant, a efectes de poder donar curs a l'expedient del contracte de subministrament anomenat “**SUBMINISTRAMENT DE CINTES MAGNÈTIQUES PER L'AJUNTAMENT DE SABADELL**”, informo sobre les característiques generals que s'han de fer constar al plec de condicions administratives particulars del contracte esmentat i adjunto, juntament amb aquest informe, el plec de condicions tècniques per les quals s'ha de regir l'execució del contracte:

1. Objecte del contracte

Aquest contracte té per objecte l'adquisició de 100 cintes magnètiques i 2 cintes de neteja per fer les còpies de seguretat de les dades de l'Ajuntament de Sabadell.

El codi i la descripció CPV són els següents:

- 30234700-5 Cintes magnètiques

2. Necessitats i finalitats a assolir

L'Ajuntament de Sabadell necessita les cintes per a poder realitzar les còpies de seguretat de les dades crítiques.

Les cintes han de ser del fabricant HPE per mantenir la homogeneïtat del parc de cintes, la compatibilitat complerta amb l'actual sistema de còpies de seguretat i per aconseguir un etiquetat amb el format emprat per l'Ajuntament i correlatiu a la numeració actual des de l'origen.

3. Divisió en lots

La contractació consta d'un únic lot, ja que només es tracta d'un subministrament de material amb dues referències de la mateixa família d'equipament.

4. Admissió de variants

En aquest contracte no s'admeten variants.

5. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació d'aquest contracte és el que figura a continuació:


Import	Tipus d'IVA aplicable: 21% Import IVA	Pressupost de licitació (IVA inclòs)
8.264,46€	1.735,54€	10.000,00€

El desglossament del pressupost en costos directes i indirectes i altres eventuals despeses s'adjunta a aquest informe i es correspondrà amb l'**annex 2** del plec de condicions administratives particulars.

6. Valor estimat

El valor estimat del contracte d'aquest contracte és el que figura a continuació:

Pressupost base de licitació (sense IVA)	8.264,46€
Import de les modificacions previstes amb cost econòmic (sense IVA)	0,00€
Import de les eventuals pròrrogues (sense IVA)	0,00€

CODI DE VERIFICACIÓ	 5S5U 3B5K 0227 1U55 0EZ2				
EXPEDIENT NÚM.	TIC/2025/61	DOCUMENT NÚM.	TIC19I0156	DATA	06-08-2025
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Tecnologia i Sistemes d'Informació				
ASSUMPTE	Subministrament de cintes magnètiques per l'Ajuntament de Sabadell.				

Import altres conceptes (sense IVA)	0,00€
Total del valor estimat	8.264,46€

7. Determinació del preu

El mètode de càlcul utilitzat per a la determinació del preu ha estat l'estimació a partir d'informació obtinguda a internet consultant la plana web del fabricant HPE.

8. Existència de crèdit i forma de pagament.

Per atendre la despesa d'aquest contracte hi ha crèdit suficient i adequat al pressupost municipal conforme el següent:

Ajuntament de Sabadell		100%	10.000,00 €	
Altres		0%	0,00 €	
Tramitació anticipada				
		<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO		
Exercici	Aplicació pressupostària	Projecte pressupostari	Núm. apunt previ	Total (IVA inclòs)
2026	302/9260/62600	2021/2/AJSBD/27/1	920259002693	10.000,00 €

El preu es satisfarà en un sol termini, mitjançant factura electrònica, un cop verificat el material rebut.

9. Durada del contracte

El contracte consisteix en la posada a disposició de les cintes, en una sola entrega, que s'haurà de realitzar en un termini màxim de 30 dies naturals a comptar des de la signatura del contractista de la resolució d'adjudicació.

10. Revisió de preus

Atenent a la naturalesa i a la durada del contracte, no s'aplicarà cap revisió de preus.

11. Obligacions essencials del contracte

Tenen el caràcter d'obligacions essencials, a més de les establertes en el plec de condicions administratives particular tipus aprovat les següents:

1.	Entrega de l'equipament es farà al Servei d'Informàtica, a l'adreça Rambla, 69, Edifici Narcís Giralt, 2 pis.
2.	La numeració i l'etiquetatge de les cintes ha de ser l'especificat al plec.

12. Condicions especials d'execució

Condicció especial d'execució: El contractista està obligat a subministrar tot el material a la vegada, en una sola entrega, per tal de minimitzar el transport i reduir, així, les emissions de CO2 lligades a l'execució del contracte.

Tipologia: Ambiental.

Mitjà d'acreditació del seu compliment: El propi servei de Tecnologia comprovarà que tot el material es fa en una sola entrega.

Justificació de la vinculació amb l'objecte del contracte: El contracte consisteix en el subministrament de cintes, pel que forma part plena del seu objecte.

13. Subcontractació

Només és permesa la subcontractació del transport necessari per al lliurament del subministrament.

14. Responsabilitat civil

L'import mínim assegurat per l'adjudicatari s'estableix en 10.000,00 euros.

15. Penalitats


Es preveuen les penalitats establertes a l'article 193 LCSP.

16. Capacitat per a contractar

No es fa cap reserva en relació a aquest contracte.

17. Criteris d'adjudicació

<i>Criteris avaluables mitjançant fórmula</i>	Fórmula	Ponderació 100 punts
Preu de l'oferta	$P = 100 \times \frac{O_M}{O_F}$ <p>On: - P: puntuació obtinguda.</p>	100

CODI DE VERIFICACIÓ	 5S5U 3B5K 0227 1U55 0EZ2				
EXPEDIENT NÚM.	TIC/2025/61	DOCUMENT NÚM.	TIC19I0156	DATA	06-08-2025
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Tecnologia i Sistemes d'Informació				
ASSUMPTE	Subministrament de cintes magnètiques per l'Ajuntament de Sabadell.				

	<ul style="list-style-type: none"> - O_M: Oferta més baixa. - O_F: oferta del licitador. 	
--	--	--

Motivació dels criteris d'adjudicació:

El servei requerit per part de l'Ajuntament està plenament definit. Els distribuïdors obtenen diferents preus del fabricant i el preu és l'únic fet diferenciable.

Tenint en compte que el preu és l'únic criteri avaluable, qualsevol ponderació que puntuï de manera inversament proporcional al preu de la oferta (oferta més baixa major puntuació i oferta més alta menor puntuació) obtindrà el mateix ordre de classificació de totes les ofertes presentades.

18. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

1	S'apreciaran les ofertes anormals segons els criteris establerts a l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
---	---

19. Responsable del contracte

La persona responsable d'aquest contracte és el Cap de Programa de Sistema i Tecnologia del Servei de Tecnologia i Transformació Organitzativa.

Funcions del responsable del contracte:

Sense perjudici de les funcions recollides expressament a la LCSP, al responsable del contracte li correspondrà les facultats inherents a la supervisió de l'execució del contracte, vetllant pel correcte compliment de tots els termes en que es configura el contracte, de conformitat amb els plecs aprovats, l'oferta presentada i el contracte formalitzat. També li correspondrà la facultat de proposar a l'òrgan de contractació l'exercici de les prerrogatives administratives que li corresponen per raó d'interès públic. Així mateix, el responsable del contracte assistirà a l'acte de recepció i subscriurà l'acta de recepció (o document equivalent) que acrediti la conformitat o disconformitat respecte del compliment contractual. Per últim, el responsable del contracte podrà adoptar i ordenar totes aquelles instruccions que consideri adients a fi de solucionar, a la major brevetat possible, qualsevol incidència que es pugui produir en l'execució contractual, de conformitat amb la LCSP i els plecs aprovats.



20. Període de garantia del contracte

S'estableix un període de garantia de 30 dies naturals, a comptar des de l'endemà de la recepció.

21. Modificacions contractuals

No es preveuen modificacions contractuals.

22. Protecció de dades

L'execució del contracte no comporta el tractament de dades personals.

Conclusions

Per tot l'exposat, a efectes de poder donar curs a l'expedient de contractació, informo de la necessitat i idoneïtat d'iniciar la licitació del contracte de anomenat "Subministrament de cintes magnètiques per l'Ajuntament de Sabadell.", mitjançant el procediment que legalment correspongui, adjunto el corresponent Plec de Prescripcions Tècniques per les quals s'haurà de regir l'execució del contracte i informo sobre les característiques generals que s'haurà de fer constar al Plec de Clàusules administratives particulars.

Sabadell, a la data de la signatura electrònica.