

CODI DE VERIFICACIÓ	 121X 3Y34 734Z 0Q4W 0IU Y				
EXPEDIENT NÚM.	SGT/2026/287	DOCUMENT NÚM.	SGT1AI0157	DATA	04-03-2026
ÀREA	Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat				
UNITAT	Seguretat i Civisme				
ASSUMPTE	POSS Servei de càtering de l'acte institucional de la Policia Municipal de Sabadell				

INFORME JURÍDIC

Assumpte:

Inici del procediment simplificat sumari per a la licitació del contracte de serveis anomenat “Càtering de l’acte institucional de la Policia Municipal de Sabadell.”

Antecedents de fet

1. En data 4 de març de 2026, el Cap accidental del cos de la Policia Municipal de Sabadell per delegació de Cap de Policia Municipal han formalitzat el Plec de prescripcions tècniques en relació al **“Càtering de l’acte institucional de la Policia Municipal de Sabadell”**, i en la mateixa data ha emès Informe Tècnic d’inici de licitació, confirmant de manera favorable la conveniència i la necessitat de portar a terme la contractació del servei de **“Càtering de l’acte institucional de la Policia Municipal de Sabadell”**.

2. La finalitat i la necessitat del contracte, d’acord amb l’informe tècnic de 4 de març de 2026, es fonamenta en la provisió d’un servei de càtering per a l’acte institucional de la policia municipal organitzat per l’Ajuntament de Sabadell, amb l’objectiu de garantir una atenció adequada als assistents i reforçar la imatge institucional de l’Ajuntament. Aquest servei permetrà oferir un espai de relació amb una oferta gastronòmica adaptada, afavorint un ambient de cordialitat i intercanvi entre les persones convidades. L’Ajuntament de Sabadell no disposa de personal tècnic qualificat per la prestació d’aquest servei.

3. L’objecte del contracte és el servei de càtering de cortesia per als membres assistents a l’Acte Institucional anual de la Policia Municipal de Sabadell. Es preveu el servei per a unes 380 persones que són les que assisteixen a l’Acte anualment. Cada any, l’acte es realitza, a mode orientatiu, el primer dijous de juny en horari de tarda, essent el servei de càtering a la finalització de l’Acte commemoratiu.

4. El **valor estimat** del contracte és de 26.040,90 € i el **pressupost base de licitació** és de 19.096,66 €.

5. De conformitat amb l’Informe Tècnic de 4 de març de 2026, està previst que el termini d’execució del contracte sigui d’1 any i 4 mesos (16 mesos) amb una possible pròrroga d’1 any.

6. De conformitat amb l'Informe Tècnic de 4 de març de 2026, aquesta contractació no es divideix en lots. El motiu que justifica la no-divisió en lots és que La correcta execució del servei requereix una coordinació i planificació global per garantir-ne l'eficiència i la coherència amb els objectius de l'acte institucional. La gestió integral del servei de càtering assegura una execució òptima, evitant disfuncions que podrien derivar-se d'una prestació fragmentada per lots. Així mateix, la contractació unitària permet una millor assignació dels recursos públics i garanteix que la prestació es desenvolupi de manera fluida, sense afectar la qualitat ni el correcte desenvolupament de l'acte.

7. L'adjudicació es substanciarà mitjançant el procediment obert simplificat sumari, atès el valor estimat del contracte i que no hi ha criteris d'adjudicació avaluable mitjançant judici de valor, a l'empara de l'article 159.6 de la Llei 9/2017, del 8 de novembre, de contractes del sector públic.

8. Per dur a terme la licitació d'aquest contracte, s'ha elaborat l'expedient de contractació corresponent, que inclou el plec de prescripcions tècniques, el plec de clàusules administratives particulars, amb els seus annexos i el seu Quadre resum.

9. El Coordinador d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat i el Cap accidental del cos de la Policia Municipal de Sabadell per delegació de Cap de Policia Municipal han emès informe de despesa pluriennal.

10. El Cap accidental del cos de la Policia Municipal de Sabadell per delegació de Cap de Policia Municipal, ha emès informe sobre les valoracions de les repercussions de l'actuació projectada en compliment dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

11. D'acord amb les dades que figuren a l'informe tècnic i els terminis habituals de tramitació administrativa dels expedients de contractació i en compliment de la Circular de la Intervenció General 1/2022 relativa a la despesa pluriennal i tramitació anticipada, s'estimen les dates que s'indiquen a continuació que especialment en la fase d'aprovació de l'expedient de contractació i l'inici de la licitació, cal considerar provisionals, entre d'altres motius, per l'actual complexitat dels circuit de tramitació, les esmenes i correccions que calgui introduir, les dificultats que es puguin produir durant la licitació, la disponibilitat i consolidació pressupostària, a més de les incidències que puguin sorgir durant l'execució del contracte:

- Data d'adjudicació del contracte (D): abril 2026.
- Data d'inici de l'execució material: maig 2026.
- Data d'inici d'execució pressupostària (O): juny 2026.
- Data final d'execució pressupostària (O): juliol 2027

12. Aquest expedient està subjecte al règim de fiscalització limitada prèvia a la seva aprovació, d'acord amb els articles 19 i 20 del Reglament de control intern de l'Ajuntament de Sabadell (RCIAS).

Fonaments de Dret

CODI DE VERIFICACIÓ	 121X 3Y34 734Z 0Q4W 0IU Y				
EXPEDIENT NÚM.	SGT/2026/287	DOCUMENT NÚM.	SGT1AI0157	DATA	04-03-2026
ÀREA	Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat				
UNITAT	Seguretat i Civisme				
ASSUMPTE	POSS Servei de càtering de l'acte institucional de la Policia Municipal de Sabadell				

És d'aplicació la normativa següent:

a) Els articles 17, 21, 99.3, 116 i 117, 122 i 124, 131.2, 135, 145, 146, 156 a 159 i la Disposició addicional segona, apartat 1r., i tercera, apartats 3r. i 8è, de la Llei 9/2017, del 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

b) Els articles 174 del Text refós de la Llei d'Hisendes Locals, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març i l' article 44 de les bases d'execució del pressupost municipal vigent.

c) El Decret de l'Alcaldia núm. 1071/2022, del 9 de febrer, d'aprovació dels models de Plecs de Clàusules Administratives Particulars de l'Ajuntament de Sabadell, modificat per decret de l'Alcaldia 9638/2022, del 22 de juliol.

d) El Decret de l'Alcaldia núm. 19637/2025, de 9 de desembre, de Modificació del decret 15122/2024, d'1 d'octubre de l'organització de l'administració municipal executiva i de la delegació de competències als tinents d'alcaldeia i als regidors, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona del 22 de desembre de 2025.

D'aquesta regulació són destacables les següents **consideracions jurídiques**:

1. L'article 17 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (endavant LCSP), defineix el contracte de serveis com aquell l'objecte del qual sigui prestacions de fer consistents en el desenvolupament d'una activitat o dirigides a l'obtenció d'un resultat diferent d'una obra o subministrament.
2. Els articles 21, 131.2 i 159.6 de la LCSP regulen la tramitació del procediment obert simplificat sumari no subjecte a regulació harmonitzada, que serà d'aplicació en aquest expedient, atès que es tracta d'un contracte de serveis amb un valor estimat inferior a 60.000,00 € i no hi concorren criteris d'adjudicació avaluable mitjançant judici de valor.
3. El Plec de clàusules administratives particulars, amb el seu Quadre resum, que s'inclou a l'expedient, és el tipus aprovat per l'Alcaldia, mitjançant Decret 1071/2022, del 9 de febrer, de conformitat amb l'article 122.5 de la LCSP, per adaptar-lo a la presentació electrònica d'ofertes, així com a la seva obertura electrònica. Aquest Plec tipus va ser modificat per Decret d'Alcaldia 9638/2022, del 22 de juliol.

4. Els articles 116 i 117 de la LCSP regulen l'inici i l'aprovació de l'expedient de contractació amb caràcter ordinari, així com el contingut d'aquest, que incorporarà, en tot cas, els plecs de clàusules que regularan el contracte i el plec de prescripcions tècniques, el document justificatiu de l'existència de crèdit, la justificació de l'elecció del procediment de licitació, els criteris que es tindran en consideració per adjudicar el contracte i el valor estimat del contracte. L'òrgan de contractació haurà d'aprovar l'expedient i la despesa i disposar l'obertura del procediment d'adjudicació.
5. Els articles 122 i 124 de la LCSP regulen el contingut dels plecs de clàusules administratives particulars i dels plecs de prescripcions tècniques particulars.
6. L'article 159 de la LCSP estableix les especialitats concretes aplicables a la tramitació del procediment obert simplificat.

Així, l'apartat 2 de l'article 159 de la LCSP estableix que l'anunci de licitació dels procediments oberts simplificats serà objecte de publicació únicament al perfil del contractant.

Per altra banda, l'article 159.4 a) estableix que tots els licitadors que presentin licitacions realitzades a través del procediment simplificat hauran d'estar inscrits al Les empreses que es presentin al procediment de licitació han d'estar inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELIC) o del Registre oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) en la data final de presentació d'ofertes. A aquests efectes, també es considerarà admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en la data final de presentació d'ofertes, sempre que tal sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància esdevindrà per mitjà de l'aportació de l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

En aquest procediment obert simplificat sumari, de conformitat amb allò que preveu l'article 159.6 de la LCSP, s'eximeix d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, l'oferta es lliura en un sobre únic i s'avalua d'acord amb criteris d'adjudicació quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules. Així mateix, no es requereix la constitució de garantia i la formalització del contracte es podrà efectuar mitjançant la signatura d'acceptació del contractista de la resolució d'adjudicació.

En tot allò que no estigui previst a l'apartat 6è. de l'article 159, s'hi aplicarà la regulació general del procediment obert simplificat prevista en l'esmentat article.

7. Els articles 156 a 158 de la LCSP contenen les normes generals aplicables al procediment obert, d'aplicació supletòria al procediment obert simplificat en aquelles qüestions que no prevegi l'article 159 de la LCSP, en especial, pel que fa a: 1) la definició del procediment obert com aquell en el que tot empresari interessat pot presentar una proposició, excloent tota negociació dels termes dels contractes amb els licitadors; 2) l'adjudicació a l'oferta més avantatjosa, entesa com la de millor relació qualitat-preu.
8. L'article 99.3 de la LCSP estableix l'obligatorietat de dividir la realització independent de cadascuna de les parts del contracte mitjançant lots, sempre que la naturalesa o l'objecte del contracte ho permetin. Tanmateix, l'apartat 3r., lletra b, del precepte legal esmentat, disposa que es considera motiu vàlid, a l'efecte de justificar la no-divisió en lots de l'objecte del contracte, el fet que la realització independent de les diverses

CODI DE VERIFICACIÓ	 121X 3Y34 734Z 0Q4W 0IU Y				
EXPEDIENT NÚM.	SGT/2026/287	DOCUMENT NÚM.	SGT1AI0157	DATA	04-03-2026
ÀREA	Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat				
UNITAT	Seguretat i Civisme				
ASSUMPTE	POSS Servei de càtering de l'acte institucional de la Policia Municipal de Sabadell				

prestacions compreses a l'objecte el contracte dificulti la seva execució correcta, des del punt de vista tècnic, o bé que el risc per a la correcta execució del contracte procedeixi de la naturalesa del seu objecte, al implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que podria veure's impossibilitada per la seva divisió en lots i execució per una pluralitat de contractistes diferents.

9. L'article 135 de la LCSP regula la publicació oficial dels procediments per a la licitació dels contractes, i, en aquest sentit, estableix que els procediments oberts simplificats sumaris seran objecte de publicació al perfil del contractant.
10. Els criteris de valoració establerts en el Quadre resum (annex 1) del Plec de clàusules administratives particular, a proposta dels serveis tècnics responsables del contracte, s'adeqüen a allò que estableixen els articles 145 i 146 de la LCSP. En aquest sentit, en els contractes de serveis de l'Annex IV, els criteris relacionats amb la qualitat hauran de representar, al menys, el 51% de la puntuació assignable en la valoració de les ofertes.
11. Els articles 174 del Text refós de la Llei d'Hisendes Locals, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, així com l'article 44 de les bases d'execució del pressupost municipal vigent, els quals regulen l'autorització o realització de les despeses de caràcter pluriennal.
12. La disposició addicional tercera, al seu apartat 3r., de la LCSP, referent al compliment per part de l'Entitat local dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.
13. La disposició addicional tercera, al seu apartat 8è, de la LCSP, preveu la necessitat que el Secretari emeti informe preceptiu en relació, entre altres assumptes, a l'aprovació d'expedients de contractació.
14. En relació a l'òrgan competent, la Disposició addicional segona, apartat 1r., de la Llei 9/2017, del 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), disposa que li correspon a l'alcalde/alcaldeessa, com a òrgan de contractació, la competència respecte aquells contractes administratius de valor estimat no superior al 10% del recursos ordinaris del pressupost ni, en qualsevol cas, a la quantia de sis milions d'euros, inclosos els de caràcter pluriennal, quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, pròrrogues eventuais incloses, sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.

15. D'acord amb el Decret d'Alcaldia núm. 19637/2025, de 9 de desembre, de Modificació del decret 15122/2024, d'1 d'octubre de l'organització de l'administració municipal executiva i de la delegació de competències als tinents d'alcaldeia i als regidors, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona del 22 de desembre de 2025, la competència com a òrgan de contractació respecte dels contractes no menors, de valor estimat no inferior a 15.000€ i de valor estimat no superior a 140.000 euros, correspon als tinents d'alcaldeia amb delegació genèrica en l'àmbit material de les competències respectives, sempre que llur durada no sigui superior a quatre anys. En aquest cas, li correspon al Tinent d'Alcaldeia de l'Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat.

Conclusions

Per tot l'exposat anteriorment, informo favorablement respecte l'inici de la tramitació d'aquest expedient de contractació del contracte de serveis anomenat "**Càtering de l'acte institucional de la Policia Municipal de Sabadell**", mitjançant procediment obert simplificat sumari, regulat a l'article 159.6. de la LCSP, en tant que s'ajusta al règim jurídic aplicable, sens perjudici de l'informe preceptiu que hagi d'emetre la Secretaria General d'aquest Ajuntament, exigit per la Disposició addicional tercera, apartat 8è., de la LCSP.

Sabadell, a la data de la signatura electrònica.