


CODI DE VERIFICACIÓ	 2N40 4Q3I 324X 3O1M 1E6Q				
EXPEDIENT NÚM.	SGT/2026/287	DOCUMENT NÚM.	SGT1AI01C6	DATA	11-03-2026
ÀREA	Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat				
UNITAT	Seguretat i Civisme				
ASSUMPTE	POSS Servei de càtering de l'acte institucional de la Policia Municipal de Sabadell				

DECRET núm.

Antecedents de fet

1. En data 4 de març de 2026, el Cap accidental del cos de la Policia Municipal de Sabadell per delegació de Cap de Policia Municipal han formalitzat el Plec de prescripcions tècniques en relació al **“Càtering de l'acte institucional de la Policia Municipal de Sabadell”**, i en la mateixa data ha emès Informe Tècnic d'inici de licitació, confirmant de manera favorable la conveniència i la necessitat de portar a terme la contractació del servei de **“Càtering de l'acte institucional de la Policia Municipal de Sabadell”**.

2. La finalitat i la necessitat del contracte, d'acord amb l'informe tècnic de 4 de març de 2026, es fonamenta en la provisió d'un servei de càtering per a l'acte institucional de la policia municipal organitzat per l'Ajuntament de Sabadell, amb l'objectiu de garantir una atenció adequada als assistents i reforçar la imatge institucional de l'Ajuntament. Aquest servei permetrà oferir un espai de relació amb una oferta gastronòmica adaptada, afavorint un ambient de cordialitat i intercanvi entre les persones convidades. L'Ajuntament de Sabadell no disposa de personal tècnic qualificat per la prestació d'aquest servei.

3. L'objecte del contracte és el servei de càtering de cortesia per als membres assistents a l'Acte Institucional anual de la Policia Municipal de Sabadell. Es preveu el servei per a unes 380 persones que són les que assisteixen a l'Acte anualment. Cada any, l'acte es realitza, a mode orientatiu, el primer dijous de juny en horari de tarda, essent el servei de càtering a la finalització de l'Acte commemoratiu.

4. El **valor estimat** del contracte és de 26.040,90 € i el **pressupost base de licitació** és de 19.096,66 €.

5. De conformitat amb l'Informe Tècnic de 4 de març de 2026, està previst que el termini d'execució del contracte sigui d'1 any i 4 mesos (16 mesos) amb una possible pròrroga d'1 any.

6. De conformitat amb l'Informe Tècnic de 4 de març de 2026, aquesta contractació no es divideix en lots. El motiu que justifica la no-divisió en lots és que La correcta execució del servei requereix una coordinació i planificació global per garantir-ne l'eficiència i la coherència amb els objectius de l'acte institucional. La gestió integral del servei de càterring assegura una execució òptima, evitant disfuncions que podrien derivar-se d'una prestació fragmentada per lots. Així mateix, la contractació unitària permet una millor assignació dels recursos públics i garanteix que la prestació es desenvolupi de manera fluida, sense afectar la qualitat ni el correcte desenvolupament de l'acte.

7. L'adjudicació es substanciarà mitjançant el procediment obert simplificat sumari, atès el valor estimat del contracte i que no hi ha criteris d'adjudicació avaluable mitjançant judici de valor, a l'empara de l'article 159.6 de la Llei 9/2017, del 8 de novembre, de contractes del sector públic.

8. Per dur a terme la licitació d'aquest contracte, s'ha elaborat l'expedient de contractació corresponent, que inclou el plec de prescripcions tècniques, el plec de clàusules administratives particulars, amb els seus annexos i el seu Quadre resum.

9. El Coordinador d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat i el Cap accidental del cos de la Policia Municipal de Sabadell per delegació de Cap de Policia Municipal han emès informe de despesa pluriennal.

10. El Cap accidental del cos de la Policia Municipal de Sabadell per delegació de Cap de Policia Municipal, ha emès informe sobre les valoracions de les repercussions de l'actuació projectada en compliment dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.


11. La Tècnica Superior en Dret de l'Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat informa favorablement respecte el procediment relatiu a la tramitació de l'expedient.

12. Aquest expedient està subjecte al règim de fiscalització limitada prèvia a la seva aprovació, d'acord amb els articles 19 i 20 del Reglament de control intern de l'Ajuntament de Sabadell (RCIAS), per la qual cosa s'ha elaborat les relacions comptables Q següents, que inclouen la proposta d'autorització de despesa, amb càrrec a l'aplicació pressupostària que tot seguit s'indica, als efectes d'obtenir aquesta fiscalització:

Numero de Relació comptable: Q/2026/1089 i Q/2026/1090
SGT/2026/287 POSS Servei de càterring de l'acte institucional de la Policia Municipal de Sabadell.

N. Operació	Fase	Data	Referència	Aplicació	Import	Text lliure
92026000311 8	A	23/02/2026	2202600651 1	2026 503 1300 22799	9.548,3 3	SGT/2026/287 - POSS Servei de càterring de l'acte institucional de la Policia Municipal de Sabadell

N. Operació	Fase	Data	Anualitat	Aplicació	Import	Text lliure
92026900019 4	A	23/02/2026	2027	2026 503 1300 22799	9.548,3 3	SGT/2026/287 - POSS Servei de càterring de l'acte institucional de la Policia Municipal de Sabadell

CODI DE VERIFICACIÓ	 2N40 4Q3I 324X 3O1M 1E6Q				
EXPEDIENT NÚM.	SGT/2026/287	DOCUMENT NÚM.	SGT1AI01C6	DATA	11-03-2026
ÀREA	Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat				
UNITAT	Seguretat i Civisme				
ASSUMPTE	POSS Servei de càtering de l'acte institucional de la Policia Municipal de Sabadell				

Fonaments de Dret

És d'aplicació principalment la normativa següent:

a) Els articles 17, 21, 99.3, 116 i 117, 122 i 124, 131.2, 135, 145, 146, 156 a 159 i la Disposició addicional segona, apartat 1r., i tercera, apartats 3r. i 8è, de la Llei 9/2017, del 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

b) Els articles 174 del Text refós de la Llei d'Hisendes Locals, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març i l'article 44 de les bases d'execució del pressupost municipal vigent.

c) El Decret de l'Alcaldia núm. 1071/2022, del 9 de febrer, d'aprovació dels models de Plecs de Clàusules Administratives Particulars de l'Ajuntament de Sabadell, modificat per decret de l'Alcaldia 9638/2022, del 22 de juliol.

d) El Decret de l'Alcaldia núm. 19637/2025, de 9 de desembre, de Modificació del decret 15122/2024, d'1 d'octubre de l'organització de l'administració municipal executiva i de la delegació de competències als tinents d'alcaldesa i als regidors, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona del 22 de desembre de 2025.

D'aquesta regulació són destacables les **consideracions jurídiques** següents:

1. L'article 17 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (endavant LCSP), defineix el contracte de serveis com aquell l'objecte del qual sigui prestacions de fer consistents en el desenvolupament d'una activitat o dirigides a l'obtenció d'un resultat diferent d'una obra o subministrament.
2. Els articles 21, 131.2 i 159.6 de la LCSP regulen la tramitació del procediment obert simplificat sumari no subjecte a regulació harmonitzada, que serà d'aplicació en aquest expedient, atès que es tracta d'un contracte de serveis amb un valor estimat inferior a 60.000,00 € i no hi concorren criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor.
3. El Plec de clàusules administratives particulars, amb el seu Quadre resum, que s'inclou a l'expedient, és el tipus aprovat per l'Alcaldia, mitjançant Decret 1071/2022, del 9 de febrer, de conformitat amb l'article 122.5 de la LCSP, per adaptar-lo a la presentació electrònica d'ofertes, així com a la seva obertura electrònica. Aquest Plec tipus va ser modificat per Decret de l'Alcaldia 9638/2022, del 22 de juliol.

4. Els articles 116 i 117 de la LCSP regulen l'inici i l'aprovació de l'expedient de contractació amb caràcter ordinari, així com el contingut d'aquest, que incorporarà, en tot cas, els plecs de clàusules que regularan el contracte i el plec de prescripcions tècniques, el document justificatiu de l'existència de crèdit, la justificació de l'elecció del procediment de licitació, els criteris que es tindran en consideració per adjudicar el contracte i el valor estimat del contracte. L'òrgan de contractació haurà d'aprovar l'expedient i la despesa i disposar l'obertura del procediment d'adjudicació.
5. Els articles 122 i 124 de la LCSP regulen el contingut dels plecs de clàusules administratives particulars i dels plecs de prescripcions tècniques particulars.
6. L'article 159 de la LCSP estableix les especialitats concretes aplicables a la tramitació del procediment obert simplificat.


Així, l'apartat 2 de l'article 159 de la LCSP estableix que l'anunci de licitació dels procediments oberts simplificats serà objecte de publicació únicament al perfil del contractant.

Per altra banda, l'article 159.4 a) estableix que tots els licitadors que presentin licitacions realitzades a través del procediment simplificat hauran d'estar inscrits al Les empreses que es presentin al procediment de licitació han d'estar inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELIC) o del Registre oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) en la data final de presentació d'ofertes. A aquests efectes, també es considerarà admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en la data final de presentació d'ofertes, sempre que tal sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància esdevindrà per mitjà de l'aportació de l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

En aquest procediment obert simplificat sumari, de conformitat amb allò que preveu l'article 159.6 de la LCSP, s'eximeix d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, l'oferta es lliura en un sobre únic i s'avalua d'acord amb criteris d'adjudicació quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules. Així mateix, no es requereix la constitució de garantia i la formalització del contracte es podrà efectuar mitjançant la signatura d'acceptació del contractista de la resolució d'adjudicació.

En tot allò que no estigui previst a l'apartat 6è. de l'article 159, s'hi aplicarà la regulació general del procediment obert simplificat prevista en l'esmentat article.

7. Els articles 156 a 158 de la LCSP contenen les normes generals aplicables al procediment obert, d'aplicació supletòria al procediment obert simplificat en aquelles qüestions que no prevegi l'article 159 de la LCSP, en especial, pel que fa a: 1) la definició del procediment obert com aquell en el que tot empresari interessat pot presentar una proposició, excloent tota negociació dels termes dels contractes amb els licitadors; 2) l'adjudicació a l'oferta més avantatjosa, entesa com la de millor relació qualitat-preu.
8. L'article 99.3 de la LCSP estableix l'obligatorietat de dividir la realització independent de cadascuna de les parts del contracte mitjançant lots, sempre que la naturalesa o l'objecte del contracte ho permetin. Tanmateix, l'apartat 3r., lletra b, del precepte legal esmentat, disposa que es considera motiu vàlid, a l'efecte de justificar la no-divisió en lots de l'objecte del contracte, el fet que la realització independent de les diverses prestacions compreses a l'objecte el contracte dificulti la seva execució correcta, des del punt de vista tècnic.

CODI DE VERIFICACIÓ	 2N40 4Q3I 324X 3O1M 1E6Q				
EXPEDIENT NÚM.	SGT/2026/287	DOCUMENT NÚM.	SGT1AI01C6	DATA	11-03-2026
ÀREA	Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat				
UNITAT	Seguretat i Civisme				
ASSUMPTE	POSS Servei de càtering de l'acte institucional de la Policia Municipal de Sabadell				

9. L'article 135 de la LCSP regula la publicació oficial dels procediments per a la licitació dels contractes, i, en aquest sentit, estableix que els procediments oberts simplificats sumaris seran objecte de publicació al perfil del contractant.
10. Els criteris de valoració establerts en el Quadre resum (annex 1) del Plec de clàusules administratives particular, a proposta dels serveis tècnics responsables del contracte, s'adeqüen a allò que estableixen els articles 145 i 146 de la LCSP. En aquest sentit, en els contractes de serveis de l'Annex IV, els criteris relacionats amb la qualitat hauran de representar, al menys, el 51% de la puntuació assignable en la valoració de les ofertes.
11. Els articles 174 del Text refós de la Llei d'Hisendes Locals, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, així com l'article 44 de les bases d'execució del pressupost municipal vigent, els quals regulen l'autorització o realització de les despeses de caràcter pluriennal.
12. La disposició addicional tercera, al seu apartat 3r., de la LCSP, referent al compliment per part de l'Entitat local dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.
13. La disposició addicional tercera, al seu apartat 8è, de la LCSP, preveu la necessitat que el Secretari emeti informe preceptiu en relació, entre altres assumptes, a l'aprovació d'expedients de contractació.
14. En relació a l'òrgan competent, la Disposició addicional segona, apartat 1r., de la Llei 9/2017, del 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), disposa que li correspon a l'alcalde/alcaldeessa, com a òrgan de contractació, la competència respecte aquells contractes administratius de valor estimat no superior al 10% del recursos ordinaris del pressupost ni, en qualsevol cas, a la quantia de sis milions d'euros, inclosos els de caràcter pluriennal, quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, pròrrogues eventuais incloses, sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.
15. D'acord amb el Decret d'Alcaldia núm. 19637/2025, de 9 de desembre, de Modificació del decret 15122/2024, d'1 d'octubre de l'organització de l'administració municipal executiva i de la delegació de competències als tinents d'alcaldeessa i als regidors, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona del 22 de desembre de 2025, la competència com a òrgan de contractació respecte dels contractes no menors, de valor estimat no inferior a 15.000€ i de valor estimat no superior a 140.000 euros, correspon als tinents d'alcaldeessa amb delegació genèrica en l'àmbit material de les competències respectives, sempre que llur durada no sigui superior a quatre anys. En

aquest cas, li correspon al Tinent d'Alcalde de l'Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat.

En virtut del que precedeix i en exercici de les competències delegades per Decret d'Alcalde núm. 19637/2025, de 9 de desembre, de Modificació del decret 15122/2024, d'1 d'octubre de l'organització de l'administració municipal executiva i de la delegació de competències als tinentes d'alcalde i als regidors, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona del 22 de desembre de 2025,

RESOLC:

Primer.- Aprovar el Plec de prescripcions tècniques particulars i els Plecs de clàusules administratives particulars, juntament amb els seus Annexos i l'Annex 1, que, de conformitat amb el particular tipus, regiran el contracte de serveis anomenat "**Càtering de l'acte institucional de la Policia Municipal de Sabadell**", amb CPV: 55520000-1 Servei de lliurament de menjar i CPV: 55400000-4 Serveis de subministrament de begudes.

Segon.- Aprovar l'expedient de contractació mitjançant procediment obert simplificat sumari, del servei anomenat "**Càtering de l'acte institucional de la Policia Municipal de Sabadell**", per un valor estimat del contracte de 26.040,90 €, i un pressupost base de licitació de 19.096,66 €, amb un termini d'execució d'1 any i 4 mesos (16 mesos) amb una possible pròrroga d'1 any, a comptar de la data de formalització, que consistirà en l'acceptació per l'adjudicatari de la resolució d'adjudicació.

Tercer.- Convocar el procediment obert simplificat sumari per a l'adjudicació del contracte de serveis anomenat "**Càtering de l'acte institucional de la Policia Municipal de Sabadell**", i establir un període de 10 dies hàbils per a la presentació de proposicions, a comptar de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del Contractant, de conformitat amb allò que disposa l'article 159.6.a) de la LCSP.

Quart.- Aprovar la proposta d'autorització de despesa per aquesta contractació, per import igual al pressupost de licitació anteriorment aprovat, de conformitat amb les relacions comptables Q següents, amb càrrec a l'aplicació pressupostària i al projecte que s'indiquen, subjecte al règim de fiscalització limitada prèvia per la Intervenció Municipal.


Numero de Relació comptable: Q/2026/1089 i Q/2026/1090

SGT/2026/287 POSS Servei de càtering de l'acte institucional de la Policia Municipal de Sabadell.

Cinquè. Subordinar l'autorització d'aquesta despesa al crèdit de l'exercici de 2027 que autoritzi el respectiu pressupost.

Sisè.- Nomenar els membres de la Mesa de Contractació que assistiran a aquest òrgan de contractació, els noms i càrrecs dels quals es descriuen i relacionen a l'apartat U del Quadre resum (Annex 1 del PCAP) i establir que, de conformitat amb aquest Plec, aquesta mesa serà la competent per a la valoració de les ofertes que es presentin i formular, si s'escau, la proposta d'adjudicació

Setè.- Fer constar que el servei municipal encarregat de la tramitació de l'expedient no disposa de prou personal funcionari de carrera, i, per tant, forma part de la mesa de contractació personal funcionari interí.

CODI DE VERIFICACIÓ	 2N40 4Q3I 324X 3O1M 1E6Q				
EXPEDIENT NÚM.	SGT/2026/287	DOCUMENT NÚM.	SGT1AI01C6	DATA	11-03-2026
ÀREA	Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat				
UNITAT	Seguretat i Civisme				
ASSUMPTE	POSS Servei de càtering de l'acte institucional de la Policia Municipal de Sabadell				

Vuitè.- Designar com a responsable del contracte, en Daniel Corral Fuente, Cap de Policia Municipal.

Novè.- Publicar l'anunci de licitació al Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Sabadell de la Plataforma de contractació pública de la Generalitat de Catalunya en els termes establerts per la LCSP.

Desè. Mitjançant el present acte administratiu s'aproven els documents annexos que s'identifiquen a continuació, el codi segur de verificació dels quals permet la comprovació de la seva autenticitat i integritat per mitjà de la seu electrònica de l'Ajuntament de Sabadell.

Annex	Descripció document	Referència	Codi segur verificació
1	PPT Servei de Càtering acte institucional Policia 2026	SGT1AI0151	4J1X0P3Y0K2G60590F26
2	Annex 1 Servei de Càtering acte institucional Policia 2026	SGT1AI0156	10000E153Q2E032G0G7T
3	PCAP i Annexos 2 a 6	SGT1AI014X	1K6S402W156D1A6M08LC

I perquè consti, signo aquest decret.

Sabadell, a la data de la signatura electrònica