


CODI DE VERIFICACIÓ	 2Z5H 463V 4K0S 5A40 07CS				
EXPEDIENT NÚM.	CLT/2026/130	DOCUMENT NÚM.	CLT1AI01HH	DATA	27-02-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Cultura				
ASSUMPTE	Mocadors de Festa Major de Sabadell				

CONTRACTE MIXT DE SUBMINISTRAMENT I SERVEIS
PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

QUADRE RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE MIXT DE SUBMINISTRAMENT I SERVEIS: "CONFECCIÓ I SUBMINISTRAMENT DELS MOCADORS DE LA FESTA MAJOR DE SABADELL"

Tramitació ordinària Tramitació urgent

ANNEX 1. QUADRE RESUM
 A.- PODER ADJUDICADOR

ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT: AJUNTAMENT DE SABADELL	
ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ: TINENT D'ALCALDESSA DE L'ÀREA DE PRESIDÈNCIA I SERVEIS A LES PERSONES	
SERVEI GESTOR: CULTURA	
Adreça de l'òrgan de contractació: Plaça de Sant Roc	
Telèfon: 93 745 31 50	Fax:
Adreça de correu electrònic del servei gestor: cultura@ajsabadell.cat	

B.- CONSULTES PRELIMINARS DEL MERCAT (Clàusula 4)

Consultes preliminars del mercat: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO		
Data publicació al perfil del contractant:		
Informació sol·licitada:		
Empresa	CIF	Concepte

C.- OBJECTE DEL CONTRACTE I CONCRECIÓ DE RÈGIM JURÍDIC (Clàusula 1 i 5)

Descripció: L'objecte d'aquest contracte és la confecció i subministrament de 20.000 unitats de mocadors de la Festa Major de Sabadell amb estampació de l'escut de la ciutat de Sabadell en dues tintes.	
Contracte mixt: <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO Tipologia de contracte mixt: El present contracte es determinarà per les normes del contracte de subministrament en ser aquest la prestació principal.	Contracte en funció de les necessitats (DA 33a LCSP): <input type="checkbox"/> SI El contracte es desenvoluparà en funció de les necessitats de l'Ajuntament, d'acord amb el previst a la Disposició adicional 33a de la LCSP, sense que el nombre total de lliuraments o prestacions inclosos en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud en el moment de signar-lo, pel que


<p>Aquest contracte administratiu té naturalesa de contracte mixt, de conformitat amb els articles 16, 18 i 25, ja que té per objecte el subministrament dels materials per a la confecció dels mocadors de Festa Major de Sabadell.</p>		<p>d'estar subordinats a les necessitats de l'Administració. El pressupost que s'aprova és un pressupost màxim.</p>	
<p>Segons l'article 18.1 a) de la LCSP quan un contracte mixt compregui prestacions pròpies de dos o més contractes d'obres, subministraments o serveis s'atindrà al caràcter de la prestació principal, que es determinarà en funció de quin sigui el major dels valors estimats dels respectius serveis o subministraments. Es valora la part de subministrament en un 70% i la de serveis en un 30%, per tant, es considera que la prestació principal és la de subministrament.</p>		<input checked="" type="checkbox"/> NO	
<p>Contracte de subministrament privat:</p> <p><input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO</p>			
<p>Codi CPV: 18421000-6 98393000-4</p>		<p>Descripció CPV: Mocadors Serveis de Sastreria</p>	
<p>Codi NUTS: ES511</p>			

D.- NECESSITATS I FINALITATS DEL CONTRACTE (Clàusula 6)

<p>Necessitats administratives del contracte: El servei de Cultura organitza actes dels seus àmbits competencials i programa les activitats artístiques i del calendari festiu de Sabadell un dels exemples més importants és la Festa Major de la ciutat de Sabadell. El mocador de Festa Major s'ha convertit en un emblema de la Festa Major de Sabadell i per tant l'Ajuntament de Sabadell vol mantenir aquesta tradició responent a les demandes dels ciutadans i ciutadanes de la ciutat que cada anys ens reclamen aquest article. Per aquest motiu és necessari contractar els serveis de confecció i subministrament dels mocadors de Festa Major de Sabadell. Les prestacions objecte d'aquest contracte no estan incloses en cap altre contracte ni es realitzen directament pel Servei de Cultura o el Servei d'Alcaldia de l'Ajuntament de Sabadell.</p>
<p>Indicació resumida de les consideracions socials, mediambientals o d'innovació del contracte: En compliment a l'Article 201 de la LCSP l'òrgan de contractació podrà comprovar, en qualsevol moment durant l'execució del contracte, que el contractista compleix amb les obligacions aplicables en matèria laboral, de prevenció i riscos laborals, sanitària i mediambiental, sol·licitant documentació i/o informes al contractista relatius al compliment de les disposicions en les matèries indicades. Addicionalment, s'estableix una condició especial d'execució de tipus ,mediambiental, relativa l'ús de materials naturals i reciclables per a la confecció dels mocadors de Festa Major de Sabadell.</p>

E.- DIVISIÓ EN LOTS (Clàusula 7)

<p>Possibilitat de licitar per lots:</p> <p><input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO</p>			
<p>Justificació de la inconveniència de la divisió per lots: L'objecte del contracte no es divideix en lots atès que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte suposa un risc per la correcta execució del mateix en virtut de la naturalesa de l'objecte del contracte, ja que implica la necessitat de coordinar l'execució de diferents prestacions, qüestió que podria veure's impossibilitada per la seva divisió en lots i en l'execució per una pluralitat de contractistes diferents, d'acord amb l'establert a l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (d'ara endavant, LCSP).</p> <p>En síntesi la realització independent de les diverses prestacions del contracte dificultaria la correcta execució del mateix fent-lo excessivament complex des del punt de vista tècnic i excessivament onerós</p>			
LOT 1		CPV	

CODI DE VERIFICACIÓ	 2Z5H 463V 4K0S 5A40 07CS				
EXPEDIENT NÚM.	CLT/2026/130	DOCUMENT NÚM.	CLT1AI01HH	DATA	27-02-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Cultura				
ASSUMPTE	Mocadors de Festa Major de Sabadell				

LOT 2		CPV	
LOT 3		CPV	
Limitació del número de lots als que es poden presentar oferta:			
Justificació de l'elecció anterior (en cas de limitació):			
Limitació del número de lots que es poden adjudicar a un mateix licitador:			
Justificació de l'elecció anterior (en cas de limitació):			
Criteris d'aplicació si es sobrepassa la limitació dels lots a adjudicar:			
1.			
2.			
3.			
S'admet la reserva de lots:			
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO			
Lot/s reservat /s a Centres Especials de Treball:			
Lot/s reservat/s a Empreses de inserció:			
S'admeten ofertes integradores:			
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO			
Condicions i combinació de lots:			

F.- ADMISSIÓ DE VARIANTS (Clàusula 8)

Admissió:
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
Elements:
Condicions:

G.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (Clàusula 9)

Import	Tipus d'IVA aplicable: 21 % Import IVA	Pressupost de licitació (IVA inclòs)
21.487,60 €	4.512,40 €	26.000.00 €
Es permet el preu en lliurament de béns de la mateixa classe		
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO		
En cas afirmatiu, l'import dels béns respecte del pressupost base de licitació representa un percentatge de:		

H.- VALOR ESTIMAT (Clàusula 10)

Total valor estimat del contracte:

Pressupost base de licitació (sense IVA)	21.487,60 €
Import de les modificacions previstes amb cost econòmic (sense IVA)	2.148,76 €
Import de les eventuais pròrrogues (sense IVA)	42.975,20 €
Import altres conceptes (sense IVA)	€
Total del valor estimat	66.611,56 €
Mètode de càlcul: El mètode de càlcul utilitzat ha estat determinat amb l'històric de subministraments similars d'altres contractes i el cost dels recursos humans per a la realització del contracte. Es contempla una modificació de contracte màxima del 10% del pressupost base de licitació (sense IVA) i dos pròrrogues per un termini d'un any cadascuna.	

En cas de divisió en lots, el desglossament del valor estimat per cada lot és el següent:

Lot 1:


Pressupost base de licitació del lot (sense IVA)	€
Import de les modificacions previstes per al lot amb cost econòmic (sense IVA)	€
Import de les eventuais pròrrogues del lot (sense IVA)	€
Import altres conceptes (sense IVA)	€
Total del valor estimat del lot	€
Mètode de càlcul:	

Lot 2:

Pressupost base de licitació del lot (sense IVA)	€
Import de les modificacions previstes per al lot amb cost econòmic (sense IVA)	€
Import de les eventuais pròrrogues del lot (sense IVA)	€
Import altres conceptes (sense IVA)	€
Total del valor estimat del lot	€
Mètode de càlcul:	

I. FORMA DE DETERMINAR EL PREU (Clàusula 11)

A tant alçat: <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO			
Determinació per preus unitaris / components de la prestació / unitats d'execució: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO			
Detall preu (excepte tant alçat):			
Concepte	Preu sense IVA	IVA ... %	Preu amb IVA inclòs
	€	€	€
	€	€	€
	€	€	€
Altres modalitats:			

CODI DE VERIFICACIÓ	 2Z5H 463V 4K0S 5A40 07CS				
EXPEDIENT NÚM.	CLT/2026/130	DOCUMENT NÚM.	CLT1AI01HH	DATA	27-02-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Cultura				
ASSUMPTE	Mocadors de Festa Major de Sabadell				

J.- FINANÇAMENT PRESSUPOSTARI, ANUALITATS I FACTURACIÓ (Clàusules 12 i 14)

Ajuntament de Sabadell		97,88%	25.450,00 €		
Altres: Diputació de Barcelona		2,12%	550,00€		
Tramitació anticipada		Contracte pluriennal:			
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO		<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO			
Exercici	Aplicació pressupostària	Projecte pressupostari	Núm. apunt previ	Núm. referència	Total (IVA inclòs)
2026	202 3380 22799	2025 3 AJSBD 127	920260002033	22026005944	26.000,00 €
Forma de pagament					
El 100% en finalitzar el subministrament, prèvia presentació de la factura corresponent, degudament conformada. Les factures han d'estar degudament conformades pel responsable tècnic del Servei de Cultura.					
El contractista en la/les factura/factures que emeti hi haurà d'incorporar, com a dada indispensable, el número d'operació comptable definitiva, la qual li serà notificada per part del centre gestor corresponent, una vegada comptabilitzada la proposta de despesa.					
Òrgan de contractació	Tinença d'alcaldia de l'Àrea de Presidència i Serveis a les Persones	CODI DIR 3	LO1081878		
Òrgan en matèria de comptabilitat	Intervenció	CODI DIR 3	LO1081878		
Destinatari de la prestació (unitat tramitadora)	Servei de Cultura	CODI DIR 3	LA0021849		

K.- DURADA DEL CONTRACTE (Clàusula 13)

Durada total del contracte: Des de la data de formalització del contracte i fins al dia 30 de novembre de 2026.	
L'inici de la durada del contracte serà segons s'indica:	
<input checked="" type="checkbox"/>	Data de formalització
<input type="checkbox"/>	L'inici de la durada serà en data...
Terminis parcials d'execució:	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
Indicació terminis parcials establerts:	
L'execució del contracte es durà a terme des de la formalització del mateix i fins el lliurament dels mocadors de Festa Major per part del contractista, que segons el Plec de prescripcions tècniques particulars regulador serà abans del dia 10 de juliol de 2026, i així successivament en cas de pròrroga del contracte.	
En cas que el contracte no s'executi de forma continuada, els terminis en que es realitzarà la prestació contractada són els següents:	
-	

Pròrrogues previstes: <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO La pròrroga serà obligatòria pel contractista si l'Ajuntament realitza el preavis amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini del contracte, excepte que el contracte sigui de durada inferior a dos mesos.
Detall pròrrogues: Es preveuen dues pròrrogues per un termini d'un any cadascuna, a comptar des de la finalització del període de vigència inicial, que es comunicarà amb antelació a l'adjudicatari. No obstant el que estableixen els apartats anteriors, de conformitat amb l'article 29.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, quan al venciment d'un contracte de prestació successiva no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista, com a conseqüència d'incidències resultats d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

L.- REVISIÓ DE PREUS (Clàusula 15)

<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	Fórmula:
---	----------

M.- ALTRES OBLIGACIONS (Clàusula 16)


.	
.	
.	

N.- OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE (Clàusula 17)

1.	El contractista es compromet al compliment estricte de totes les condicions que hagi ofertat en la seva proposició, així com a executar el subministrament d'acord amb els plecs de prescripcions tècniques particulars
2.	De conformitat amb el què estableix l'article 211.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, l'incompliment de les obligacions amb caràcter essencial són causa de resolució del contracte.
3.	També seran causa de resolució del contracte, a potestat de l'òrgan contractant, l'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució previstes, d'acord amb l'establert a l'article 202.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
4.	El contractista es compromet a lliurar els mocadors de Festa Major abans de 10 de juliol de 2026 a les ubicacions i en les quantitats indicades als apartats 3 i 4 del Plec de Prescripcions Tècniques.
5.	El contractista es compromet a designar una persona com a interlocutor/a vàlida de l'empresa amb els tècnics municipals que permeti abordar i solucionar les qüestions que sorgeixin durant el desenvolupament de les tasques objecte d'aquest contracte.

O.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE (Clàusula 18)

1.	En compliment del que prescriu l'article 202.1 de la LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució entre les que s'enumera a l'apartat segon del mateix precepte, relacionades amb la innovació, de tipus mediambiental o de tipus social: <ul style="list-style-type: none"> • Condició especial d'execució: L'empresa contractista vetllarà per l'ús de materials naturals i reciclables per a la confecció dels mocadors de Festa Major de Sabadell. • Tipologia: de tipus mediambiental.
----	---

CODI DE VERIFICACIÓ	 2Z5H 463V 4K0S 5A40 07CS				
EXPEDIENT NÚM.	CLT/2026/130	DOCUMENT NÚM.	CLT1AI01HH	DATA	27-02-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Cultura				
ASSUMPTE	Mocadors de Festa Major de Sabadell				

	<ul style="list-style-type: none"> • Mitjà d'acreditació del seu compliment: L'empresa haurà de presentar un certificat o declaració responsable. • Justificació de la vinculació amb l'objecte del contracte: l'ús de materials naturals i reciclables per a la confecció dels mocadors de Festa Major de Sabadell permetrà: <ul style="list-style-type: none"> • Reducció de la contaminació: Els materials naturals solen requerir menys processos químics, i els reciclables eviten l'acumulació de residus. • Estalvi de recursos naturals: El reciclatge disminueix la necessitat d'extracció de matèries primeres com minerals, fusta o petroli. • Menor consum energètic: La producció amb materials reciclats sovint consumeix menys energia que la fabricació amb materials nous. • Reducció de l'empremta ecològica: L'ús de materials sostenibles contribueix a un estil de vida més respectuós amb el planeta.
--	--

P.- SUBCONTRATACIÓ (Clàusula 19)

<p>Admissió subcontractació de la realització parcial de la prestació:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO</p>
<p>Parts del contracte en les quals no és permesa la subcontractació per tractar-se de tasques crítiques que ha de realitzar el contractista principal:</p> <p>No s'admet la subcontractació de la persona interlocutora de l'empresa amb els tècnics municipals que permeti abordar i solucionar les qüestions que sorgeixin durant el desenvolupament de les tasques corresponents als serveis contractats.</p>
<p>Admissió pagament directe a subcontractistes:</p> <p><input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO</p>

Q.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL (Clàusula 20)

<p>L'execució del contracte comporta el tractament de dades personals :</p> <p><input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO</p>
<p>La finalitat del tractament de les dades de caràcter personal és fer possible la correcta execució del contracte.</p> <p>A tal efecte, la formalització del contracte comportarà la cessió o comunicació al contractista de les dades de caràcter personal següents:</p> <p>-</p>

R.- PENALITATS (Clàusula 21)


Incompliment	Graduació (lleu/greu/molt greu)	Penalitat
1 Inobservança de requisits d'ordre formal establerts al Plec i en les disposicions d'aplicació	Lleu	Advertència i amonestació la primera vegada, i multes fins a l'1% del preu del contracte, IVA exclòs, les consecutives
2 La falta de diligència deguda als requeriments efectuats, d'acord amb les disposicions d'aplicació	Lleu	Advertència i amonestació la primera vegada, i multes fins a l'1% del preu del contracte, IVA exclòs, les consecutives
3 Si l'empresa adjudicatària mantingués l'incompliment de les obligacions del plec de clàusules tècniques, després de la primera advertència i amonestació.	Greu	Fins al 5% del preu del contracte, IVA exclòs.
4 No complir els calendaris i horaris que s'estableixin d'acord amb els plecs de prescripcions tècniques i les indicacions dels tècnics municipals de l'Ajuntament de Sabadell.	Greu	Fins al 5% del preu del contracte, IVA exclòs

S.- PÒLISSA ASSEGURANÇA RESPONSABILITAT CIVIL (Clàusula 22)

Import mínim assegurat: 45.000,00 €

T.- COMPOSICIÓ DE LA MESA CONTRACTACIÓ (Clàusula 24)

Membres	Titulars (noms i cognoms / càrrec)	Suplents (noms i cognoms / càrrec)
Presidència	Jordina Puntí Abelaira, cap del Servei de Cultura	Pere Carrasco Sayabera, cap del Servei d'Esports
Vocal	Santi Horcas Villagordo, Cap de Secció de Dinamització Cultural	Ana Simancas Genicio, cap de secció d'instal·lacions esportives d'Esports
Vocal	Elena Pla Pérez, cap de la secció de Biblioteques de Cultura	Maria Fernández de Castro, cap de la secció d'Activitats Esportives d'Esports
Vocal de Secretaria	Maria Cacharro López, secretària general	Maria Garrido Sánchez, cap de secció d'Administració de Cultura o Cristina López Aguilar, Tècnica Superior en Dret, o Roger Fandiño Maseras, Tècnic superior en Dret
Vocal d' Intervenció	Esperanza Caveró Ramírez, viceinterventora general	1.Jesús Valenzuela Pestaña (Cap de Servei de Control Financer), 2.Laura Porras Mármol (Tècnica Superior en Dret), 3.Elisabet Burillo Miralles, (Tècnica Mitjana d'Economia), 4.Pilar Escribano Muñoz, (Tècnica Mitjana de Gestió).
Secretari/a de la Mesa	El membre que actuï com a vocal de Secretaria.	

CODI DE VERIFICACIÓ	 2Z5H 463V 4K0S 5A40 07CS				
EXPEDIENT NÚM.	CLT/2026/130	DOCUMENT NÚM.	CLT1AI01HH	DATA	27-02-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Cultura				
ASSUMPTE	Mocadors de Festa Major de Sabadell				


U.- CAPACITAT PER LICITAR (Clàusula 25)

Contracte reservat <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	Percentatge mínim reservat:	Lot/s:
Habilitació professional o empresarial: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	Detall de l'habilitació:	
<input type="checkbox"/>	Centres Especials de treball amb percentatge mínim treballadors discapacitat o exclusió social 30%	
<input type="checkbox"/>	Empreses d'inserció amb percentatge mínim treballadors discapacitat o exclusió social 30 %	

V.- SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA I TÈCNICA (clàusula 26)

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA		
	Criteri de selecció	Mitjà acreditació
<input checked="" type="checkbox"/> a)	Declaració sobre el volum anual de negocis del licitador referit a l'any del major volum de negoci dels tres últims conclusos. Volum anual de negocis import superior al pressupost base de licitació.	S'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.
<input type="checkbox"/> b)	<input type="checkbox"/> Declaració del Patrimoni net Import valor mínim: Import: _____	Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
	<input type="checkbox"/> Ratio mínim entre actius i passius a l'exercici de l'últim exercici econòmic pel qual estigui vençuda l'obligació d'aprovació, d'import: Import: _____	

<input type="checkbox"/> c)	Mitjà adicional. Sempre que no es tracti de societats que no puguin presentar compte de pèrdues i guanys abreviats, declaració conforme el període mitjà de pagament a proveïdors de l'empresari no superi el límit establerts en l'ordre del Ministeri d'Hisenda i funció pública que tingui en compte la normativa sobre morositat.	Declaració responsable.
SOLVÈNCIA TÈCNICA		
	Criteri de selecció	Mitjà acreditació
<input checked="" type="checkbox"/> a)	Relació dels principals subministraments realitzats en els últims tres anys corresponents al mateix tipus o naturalesa de l'objecte del contracte.	S'acreditarà mitjançant certificats que han d'indicar l'import, les dates i el destinatari públic o privat. Aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Per determinar la correspondència entre els subministraments acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte s'atindrà als tres primers dígit dels respectius codis de la CPV i l'import anual acumulat en el any de major execució sigui igual o superior al 70 per cent de l'anualitat mitjana del contracte.
<input type="checkbox"/> b)	Relació del personal tècnic o unitats tècniques, estiguin o no integrats en l'empresa dels que es disposi per l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.	Declaració responsable acompanyada de la documentació acreditativa.
<input type="checkbox"/> c)	Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures emprades per garantir la qualitat i els mitjans d'estudi i d'investigació de l'empresa.	Declaració responsable acompanyada de la documentació acreditativa.
<input type="checkbox"/> d)	Control efectuat per l'entitat del sector públic contractant o, en el seu nom, per un organisme oficial competent de l'Estat en el qual l'empresari estigui establert, en relació a la capacitat de producció de l'empresari o sobre els mitjans d'estudi o investigació amb que compta, així com les mesures per controlar la qualitat.	Certificat organisme corresponent.
<input type="checkbox"/> e)	Mostres, descripcions i fotografies dels productes a subministrar.	Declaració responsable acompanyada de certificats d'autenticitat.
<input type="checkbox"/> f)	Certificats expedits per instituts o serveis oficials encarregats del control de qualitat, de competència reconeguda, que acreditin la conformitat de productes perfectament detallada mitjançant referències a determinades especificacions o normes tècniques.	Documentació acreditativa.
<input type="checkbox"/> g)	Indicació dels sistemes de gestió de la cadena del subministre, inclosos els que garanteixin el compliment de les Convencions fonamentals de l'Organització Internacional del Treball i de seguiment que l'empresari pugui aplicar en l'execució del contracte.	Declaració responsable amb menció expressa de les normes tècniques o especificacions tècniques aplicables a l'execució i a la verificació objectiva de la correcta aplicació d'aquestes mesures.

CODI DE VERIFICACIÓ	 2Z5H 463V 4K0S 5A40 07CS				
EXPEDIENT NÚM.	CLT/2026/130	DOCUMENT NÚM.	CLT1AI01HH	DATA	27-02-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Cultura				
ASSUMPTE	Mocadors de Festa Major de Sabadell				

Justificació de l'elecció dels criteris de solvència:

Respecte la solvència econòmica i financera es demana el volum anual de negocis atès que serveix per reflectir els ingressos que una empresa ha tingut durant un període de temps determinat, dades que permeten a l'òrgan de contractació conèixer el volum d'activitat de la empresa licitadora, la seva capacitat per satisfer deutes i complir amb les obligacions adquirides, es tracta d'un criteri de fiabilitat econòmica.

Solvència tècnica o professional

L'article 90 de la LCSP estableix els mitjans de solvència tècnica que els empresaris han d'acreditar. En aquest cas, s'ha considerat oportú establir com a tal la relació dels principals subministraments realitzats en els últims tres anys corresponents al mateix tipus o naturalesa de l'objecte del contracte., donat que és un mitjà que augmenta la garantia respecte la bona execució del contracte.

Indicació alternativa d'acreditació de la solvència tècnica només per empreses de nova creació:

Criteri de selecció	Mitjà acreditació (art. 89.1, lletres b a h)
Mostres, descripcions i fotografies dels productes a subministrar.	Declaració responsable acompanyada de certificats d'autenticitat.

W.- PRESENTACIÓ I OBERTURA DE PROPOSICIONS (Clàusules 28 i 32)


PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS: La presentació de proposicions es farà de forma electrònica mitjançant l'eina informàtica Pixelware, a l'enllaç següent: https://contractacio.ajsabadell.cat	
Horari: Dins del termini de presentació d'ofertes que s'indiqui, es poden presentar proposicions durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any.	
Adreça correu electrònic per enviar petjada digital en cas d'incidències amb la presentació de proposicions: cultura@ajsabadell.cat	
Enllaços amb informació PIXELWARE:	
https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/	
https://pixelware.com/wp-content/uploads/PIXELWARE-Guia-Rapida-Licitadores-V2101.pdf	
https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores-requisitos-minimos/	
https://pixelware.com/wp-content/uploads/Preguntas-frecuentes.pdf	
Contacte PIXELWARE suport al licitador: dilluns a divendres de 8:00 h a 18:00 h, excepte festius nacionals, a través del telèfon 91.803.66.27	
Presentació de sol·licituds: català i castellà	
Termini màxim per presentació de proposicions: 15 dies naturals des de l'endemà de la publicació en el Perfil del contractant.	
Obertura indicativa dels sobres	Data
Obertura sobre ÚNIC (Documentació administrativa i de criteris avaluables per mitjà de fórmula).	Segons data de publicació de l'anunci al perfil del contractant

X.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ (Clàusula 33)

Criteris d'adjudicació		
Criteris avaluables mitjançant fórmula (SOBRE ÚNIC)	Fórmula	Ponderació
<p>1. Millora econòmica: S'atorgarà la major puntuació a la licitadora que proposi un preu més baix, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost base de licitació.</p> <p>En el supòsit que el licitador no faci una oferta econòmica inferior al pressupost base de licitació la puntuació serà de 0 punts</p>	<p>$P = 80 \times (OM/OF)$</p> <p>P: Puntuació obtinguda</p> <p>OM: Oferta més baixa OF: Oferta del licitador.</p>	Fins a 80 punts
<p>2. Reducció del termini de lliurament dels mocadors de Festa Major de Sabadell: El plec de prescripcions tècniques indica que com a màxim els mocadors s'han de lliurar abans del 10 de juliol de 2026.</p> <p>Es puntua l'entrega dels mocadors de Festa Major de Sabadell abans de la data límit que estableix el PPT.</p>	<p>S'estableix el següent barem:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Entrega abans del 24 de juny 2026: 20 punts. - Entrega abans de l'1 de juliol 2026: 10 punts. Entrega a partir de l'1 de juliol 2026: 0 punts. 	Fins a 20 punts
Criteris avaluables mitjançant judici de valor (SOBRE A)		Ponderació
-		
<p>Justificació de l'elecció dels criteris d'adjudicació i de la seva ponderació:</p> <p>D'acord amb la normativa esmentada, i en atenció a les característiques de l'objecte del contracte, s'ha establert el criteri preu, amb una proporció respecte el total de la puntuació que serveix per assegurar la qualitat de la prestació, de manera equilibrada amb el cost que suposarà.</p> <p>La fórmula escollida dona una puntuació directa, automàtica i proporcional a cada oferta.</p> <p>Es tracta de garantir una comparació objectiva del valor relatiu als licitadors que permetrà, en condicions de competència efectiva, determinar quina oferta és l'econòmicament més avantatjosa en termes qualitat-preu, amb elements objectius valorables matemàticament.</p> <p>S'atorguen punts per la reducció del termini de lliurament dels mocadors de Festa Major de Sabadell, respecte la data inicialment prevista en el Plec de Prescripcions Tècniques (PPT), atenant que és una millora qualitativa en la prestació del servei que garanteix el correcte lliurament.</p> <p>Concreció de la documentació que cal aportar per acreditar els criteris d'adjudicació (SOBRE ÚNIC):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Proposta econòmica detallada conforme l'Annex 4. 		

Y.- PARÀMETRES DE LES OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS (Clàusula 34)

Es considera que en principi una oferta és anormalment baixa quan es donin de forma cumulativa les dues condicions següents:

CODI DE VERIFICACIÓ	 2Z5H 463V 4K0S 5A40 07CS				
EXPEDIENT NÚM.	CLT/2026/130	DOCUMENT NÚM.	CLT1AI01HH	DATA	27-02-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Cultura				
ASSUMPTE	Mocadors de Festa Major de Sabadell				

1	<p><u>En relació al preu ofert</u>, que l'oferta sigui considerada anormalment baixa o desproporcionada en aplicació dels paràmetres objectius establerts a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en funció del nombre de proposicions presentades a la licitació:</p> <ul style="list-style-type: none"> - En cas que concorri un sol licitador, quan la seva oferta sigui inferior al pressupost base de licitació en més del 25%. - En cas que hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més del 20% a l'altra oferta - Quan hi concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més del 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al còmput de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més del 10% a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior al 25% - Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més del 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 punts percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.
2	<p>En relació als restants criteris d'adjudicació diferents del preu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - En cas que només concorri un licitador, quan la puntuació que li correspongui per la resta de criteris d'adjudicació diferents de l'oferta econòmica sigui superior al 90% de la puntuació total establerta per aquests criteris en el present quadre resum. - En cas de concórrer dos o més licitadors, que la puntuació que correspongui al licitador per la resta de criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes (per tots els criteris d'adjudicació tret de la puntuació relativa al criteri a l'oferta econòmica) i la desviació mitja d'aquestes puntuacions. - Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obindrà, per a cada oferta, el valor absolut (sense tenir en compte si és un número positiu o negatiu) de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts. <p>A efectes merament orientatius, s'indica un exemple amb tres empreses licitadores i els passos que s'han de seguir per fer els càlculs a què es refereix aquest apartat i poder arribar a la conclusió que les ofertes compleixen o no compleixen el criteri:</p>


	<p>1. Calcular la suma de les puntuacions de totes les ofertes (sense els punts del criteri preu, que es valora a l'apartat 1r): $P1 + P2 + P3$, essent, P1 = puntuació de tots els criteris menys el criteri preu de l'empresa 1 P2 = puntuació de tots els criteris menys el criteri preu de l'empresa 2 P3 = puntuació de tots els criteris menys el criteri preu de l'empresa 3</p> <p>2. Calcular la mitjana aritmètica (MA) de les puntuacions obtingudes ($P1+P2+P3$): $MA = (P1+P2+P3) / 3$</p> <p>3. Calcular la desviació de cada oferta (D1, D2, D3), que és la resta de la mitjana aritmètica (MA) i la puntuació obtinguda de cada licitador (P1, P2, P3), en valor absolut: $D1 = MA-P1$ $D2 = MA-P2$ $D3 = MA-P3$</p> <p>4. Calcular la desviació mitjana (DM): $DM = (D1+D2+D3) / 3$</p> <p>5. Fer la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions i la desviació mitjana: $MA + DM$</p> <p>6. Conclusió: - Si $P1, P2$ o $P3 > MA + DM$, l'oferta que es troba en aquesta situació compleix el criteri de l'apartat 2n). - Si $P1, P2$ o $P3 \leq MA + DM$, l'oferta que es troba en aquesta situació no compleix el criteri de l'apartat 2n).</p>
3	No obstant això, si els licitadors han obtingut la mateixa puntuació en la valoració dels criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica, per valorar la presumpció d'anormalitat de l'oferta en el seu conjunt només es tindrà en compte el primer d'aquests criteris, el relatiu a l'oferta econòmica.

Z.- GARANTIA DEFINITIVA (5 % de l'import d'adjudicació, IVA exclòs) (Clàusules 36 i 45)

<input checked="" type="checkbox"/> Exigida <input type="checkbox"/> No exigida Justificació de la no exigència:	Admesa la constitució mitjançant retenció preu <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO Es cas de ser admesa, la retenció del preu com a modalitat de constitució de la garantia definitiva es durà a terme de la següent manera: L'import total de la garantia definitiva serà retingut en el primer abonament (factura) del contracte. Si el primer pagament no fos suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva, el que resti pendent es retindrà del preu del següent abonament i així successivament fins a cobrir la totalitat de l'import de la garantia.
Justificació exigència en cas de contractes reservats :	
Termini garantia: 1 mes des de la finalització del contracte.	

AA.-RESPONSABLE DEL CONTRACTE (Clàusula 39)

El responsable del contracte és el cap de secció de Dinamització Cultural, Santiago Horcas Villagordo.
Funcions de la responsable del contracte: Sense perjudici de les funcions recollides expressament a la LCSP, a la responsable del contracte li correspondrà les facultats inherents a la supervisió de l'execució del contracte, vetllant pel correcte compliment de tots els termes en que es configura el contracte, de conformitat amb els plecs aprovats, l'oferta presentada i el contracte formalitzat. També li correspondrà la facultat de proposar a l'òrgan de contractació l'exercici de les prerrogatives administratives que li corresponen per raó d'interès públic. Així mateix, la responsable del contracte assistirà a l'acte de recepció i subscriurà l'acta de recepció (o document equivalent) que acrediti la conformitat o disconformitat respecte del compliment contractual. Per últim, la responsable del contracte podrà adoptar i ordenar totes aquelles instruccions que consideri adients a fi de solucionar, a la major brevetat possible, qualsevol incidència que es pugui produir en l'execució contractual, de conformitat amb la LCSP i els plecs aprovats.

CODI DE VERIFICACIÓ	 2Z5H 463V 4K0S 5A40 07CS				
EXPEDIENT NÚM.	CLT/2026/130	DOCUMENT NÚM.	CLT1AI01HH	DATA	27-02-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Cultura				
ASSUMPTE	Mocadors de Festa Major de Sabadell				

BB.-MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES (Clàusula 42)

1.	<p>S'estableix la possibilitat de modificació del contracte en el supòsit que es modifiquin les necessitats dels serveis que configuren el seu objecte fins a un màxim del 10% del preu inicial (IVA inclòs).</p> <p>Les causes de modificació del contracte que es preveuen són les següents:</p> <p>-Un augment o disminució de la quantitat de mocadors de Festa Major de Sabadell a subministrar</p>

CC.- CESSIÓ DEL CONTRACTE (Clàusula 43)

<input type="checkbox"/>	Es permet la cessió del contracte, en els termes establerts a la clàusula 43 del PCAP.
<input checked="" type="checkbox"/>	No es permet la cessió degut a les característiques del contracte.

DD.- PRESENTACIÓ DE RECURSOS (Clàusula 51)

Òrgan competent en els procediments de recurs:

Contracte susceptible de recurs especial en matèria de contractació:

SI NO

- Si el contracte no és susceptible d'impugnació a través del recurs especial en matèria de contractació: Contra els actes dictats per l'òrgan de contractació, hi cabrà de forma potestativa recurs de reposició davant el mateix òrgan o recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciós-administratiu de la província de Barcelona.

- Si el contracte és susceptible d'impugnació a través del recurs especial en matèria de contractació: Contra els actes dictats per l'òrgan de contractació, hi cabrà la interposició de recurs especial en matèria de contractació davant del Tribunal Català de contractes del Sector Públic. Aquest recurs especial és potestatiu i gratuït pels recurrents. Respecte d'aquests contractes no es podrà interposar recurs administratiu ordinari però sí recurs contenciós-administratiu davant dels jutjats del contenciós-administratiu de la província de Barcelona.

- Contra els actes de la Mesa de Contractació hi cabrà recurs d'alçada davant de l'òrgan de contractació.

Termini de presentació del recurs:
 Recurs de reposició: 1 mes
 Recurs especial en matèria de contractació: 15 dies hàbils
 Recurs contenciós administratiu: 2 mesos
 Recurs d'alçada: 1 mes

Servei on es pot obtenir informació sobre el recurs: Cultura

Adreça: Plaça Sant Roc, 14

Telèfon: 93 745 31 50 Fax:

Adreça de correu electrònic: cultura@ajsabadell.cat

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE EL TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

El Responsable del Tractament és l'Ajuntament de Sabadell, (en endavant, "Ajuntament"), amb NIF P0818600I, i domicili a la Plaça de Sant Roc, 1, 08201 Sabadell, Barcelona, que tractarà les dades personals facilitades amb la finalitat de gestionar els expedients de contractació pública. Sent la base que legitima aquest tractament el compliment d'una obligació legal i interès públic.

Aquestes dades només seran comunicades a tercers prestadors de serveis estrictament necessaris per a l'execució de la finalitat indicada, i no seran cedides a tercers, llevat d' obligació legal o per raó d' interès públic (art. 6.1 del RGPD).

L' Ajuntament de Sabadell conservarà les dades personals durant el termini establert legalment o mentre pugués ser-li exigible algun tipus de responsabilitat.
En qualsevol cas, els licitadors podran exercitar els seus drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat, limitació del tractament i oposició, al seu tractament, així com el dret a no ser objecte de decisions automatitzades, mitjançant els formularis disponibles a la seu electrònica de l'Ajuntament de Sabadell.

Els licitadors podran posar-se en contacte amb el/la Delegat/da de Protecció de Dades (DPD), de l'Ajuntament de Sabadell, a l'adreça de correu electrònic protecciodades@ajsabadell.cat.

DILIGÈNCIA: Per fer constar que el present quadre resum s'ajusta al model de plec tipus aprovat per la Alcaldia segons decret núm. 1071/2022, de data 9 de febrer, amb les modificacions incorporades per decret núm. 9638/2022, de data 22 de juliol, i està adaptat a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Sabadell, a data de la signatura electrònica

Signat: