


CODI DE VERIFICACIÓ	 066L 124W 675J 521V 0CGT				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2026/45	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI00TO	DATA	10-03-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	09/03/2026 - Junta de Govern Local				

ACORD DE JUNTA DE GOVERN LOCAL

La Junta de Govern Local de l'Ajuntament, en sessió ordinària de 9 de març de 2026 i segons proposta de la Tinència d'Alcaldia de l' Àrea d'Economia i Serveis Centrals, ha adoptat el següent **ACORD**:

Aprovació de l'expedient de contractació del servei d'oficina tècnica de consultoria i assessorament per al desplegament i consolidació del model de govern de la dada (Exp. TIC/2026/9).

Antecedents de fet

1. El servei de Tecnologia i Transformació Organitzativa proposa, mitjançant informe tècnic el 18 de febrer de 2026, emès pel cap d'aquest servei, l'aprovació del procediment de contractació pel contracte de serveis anomenat "Serveis d'oficina tècnica de consultoria i assessorament a l'Ajuntament de Sabadell per al desplegament i consolidació del model de govern de la dada", que té per objecte l'assessorament, consultoria, suport tècnic, coordinació, seguiment i avaluació dels projectes i actuacions per al desplegament i consolidació del Model de Govern de la Dada a l'Ajuntament de Sabadell.
2. El contracte té un pressupost base de licitació de 119.597,17 euros (IVA inclòs del 21% de 20.756,53 euros), amb un valor estimat de 220.414,65 euros i una durada d'un any des de la data de formalització del contracte (que tindrà lloc amb la signatura de la Tinència d'Alcaldia) i una possible pròrroga d'un any més.
3. L'expedient conté els informes de sostenibilitat financera i d'estabilitat pressupostària i de despeses que afecten a exercicis futurs.
4. Consta en l'expedient l'informe jurídic del cap de negociat de l'Oficina Tècnica-jurídica. Així mateix, també consta a l'expedient l'informe preceptiu de la Secretaria General mitjançant nota de conformitat, a fi de donar compliment a la previsió continguda a l'apartat vuitè de la disposició addicional tercera de la LCSP
5. Aquest expedient està subjecte al règim de fiscalització limitada prèvia d'acord amb els articles 19 i 20 del Reglament de control intern de l'Ajuntament de Sabadell (RCIAS).

Fonaments de dret

És d'aplicació la normativa següent:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).
- b) Decret Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) El decret d'Alcaldia de número 8957/2023, de 20 de juny.

D'aquesta regulació són destacables les següents consideracions jurídiques:

En relació amb la qualificació contractual i règim jurídic aplicable:

1. L'article 17 de la LCSP defineix els contractes de serveis, i de la descripció de l'objecte que es vol contractar, d'acord amb l'informe tècnic, es dedueix que el tipus de contracte és serveis.
2. Aquest contracte està sotmès al règim jurídic de dret administratiu, atès que té caràcter administratiu de conformitat amb l'article 25.1.a) de la LCSP.

En relació amb l'expedient de contractació:


3. Els articles 116 i 117 de la LCSP regulen l'inici i l'aprovació de l'expedient de contractació, així com el contingut d'aquest, que incorporarà en tot cas, els plecs de les clàusules administratives que regularan el contracte, el plec de prescripcions tècniques i el document justificatiu de l'existència de crèdit. Així mateix, l'apartat 4 de l'article 116 requereix que a l'expedient administratiu de contractació es justifiqui adequadament:
 - a. L'elecció del procediment de licitació.
 - b. El valor estimat del contracte amb indicació de tots aquells conceptes que l'integren, incloent sempre els costos laborals si existeixen.
 - c. La justificació dels criteris de solvència tècnica o professional i econòmica i financera.
 - d. La justificació dels criteris d'adjudicació.
 - e. La necessitat de l'administració a què es pretén donar satisfacció mitjançant la contractació de les prestacions corresponents; i la seva relació amb l'objecte del contracte, que haurà de ser directa, clara i proporcional.
 - f. En cas de contractes de serveis, motivar la insuficiència de mitjans.
 - g. La decisió de no dividir en lots l'objecte del contracte, si s'escau.

El present expedient de contractació conté tota la documentació requerida legalment.

4. D'acord amb l'esmentat article 116 de la LCSP, en relació amb l'article 28 de la mateixa norma, l'expedient l'ha d'iniciar l'òrgan de contractació motivant la necessitat del contracte, el qual ha de ser necessari i idoni per complir i dur a terme els seus fins institucionals. En aquest cas, l'acord d'inici per part de l'òrgan de contractació assumint la necessitat detallada a l'informe tècnic donaria compliment al requisit esmentat.

En el present expedient es justifica adequadament la necessitat i idoneïtat de la contractació.

5. L'article 117 de la LCSP, estableix que, completat l'expedient de contractació, s'ha de dictar resolució motivada per l'òrgan de contractació relativa a l'aprovació d'aquest i a l'obertura del procediment d'adjudicació, aprovant la despesa corresponent, i que aquesta resolució s'ha de publicar al perfil del contractant.

CODI DE VERIFICACIÓ	 066L 124W 675J 521V 0CGT				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2026/45	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI00TO	DATA	10-03-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	09/03/2026 - Junta de Govern Local				

6. Els articles 122 i 126 de la LCSP regulen, respectivament, el contingut dels plecs de clàusules administratives particulars i plecs de prescripcions tècniques particulars.

7. L'article 145 de la LCSP regula els requisits i classes de criteris d'adjudicació dels contractes i determina que, aquesta adjudicació es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu, que serà avaluada segons criteris econòmics i qualitatius.

En el present expedient els criteris d'adjudicació es justifiquen i s'adeqüen al que preveu la LCSP.

L'article 145.4 de la LCSP estableix que els criteris d'adjudicació per contractes de serveis especials inclosos a l'Annex IV o els que tinguin per objecte prestacions de caràcter intel·lectual relacionats amb la qualitat han de representar, almenys, el 51 per cent de la puntuació assignable en la valoració de les ofertes.

8. L'article 62 de la LCSP, preveu que l'òrgan de contractació ha de nomenar un responsable del contracte a qui li correspondrà supervisar la seva execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb el fi d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada.

9. L'article 99 de la LCSP determina les normes relatives a l'objecte del contracte i, entre elles, la prohibició de fraccionament amb la finalitat de disminuir la quantia i eludir els requisits de publicitat o els relatius al procediment d'adjudicació que correspongui, així com l'obligació de preveure la realització independent de les parts d'un contracte per mitjà de lots, sempre que la naturalesa o l'objecte del contracte ho permetin. A més, l'esmentat precepte disposa que en cas que s'opti per no dividir en lots l'objecte contractual, requerirà que es justifiqui a l'expedient.

D'altra banda, l'article 3.1 del Decret llei 3/2025 disposa que la divisió en lots és obligatòria en tots els contractes, amb caràcter general. La justificació de l'excepció de divisió en lots per raons tècniques, que estableix la legislació bàsica, ha d'identificar les raons que comporten que hi hagi dificultats a l'hora de dividir en lots l'objecte del contracte, així com les conseqüències que comporta la divisió.

En aquest cas, s'ha justificat adequadament la inconveniència de la divisió en lots d'acord amb la normativa aplicable.

10. L'article 326 de la LCSP, en relació amb la disposició addicional segona, determina l'obligació de què els òrgans de contractació estiguin assistits per una mesa de contractació, entre d'altres, en els procediments oberts i en regula les funcions. De conformitat amb la disposició addicional segona, apartat 7è, de la LCSP, podrà formar part de la mesa personal funcionari interí solament quan no existeixin funcionaris de carrera prou qualificats i així s'acrediti en l'expedient.

11. L'article 202.1 de la LCSP estableix l'obligatorietat que el plec de clàusules administratives particulars inclogui, almenys, una condició especial d'execució d'entre les que enumera l'apartat 2n de l'article 202 de la LCSP, de tipus social, ètic, mediambiental o d'innovació. En aquest sentit, en l'annex 1 (quadre resum) del PCAP s'ha inclòs com a mínim una condició especial d'execució amb aquest caràcter.

12. L'article 74 de la LCSP estableix que els empresaris hauran d'acreditar estar en possessió de les condicions mínimes de solvència econòmica i financera i professional o tècnica que determini l'òrgan de contractació. Així mateix, els requisits mínims de solvència s'indicaran a l'anunci de licitació i en els plecs del contracte, i hauran d'estar vinculats i ser proporcionals a l'objecte contractual.

La solvència econòmica i financera i la solvència tècnica o professional exigida s'adequa a l'establert a l'article 87 LCSP i 90 de la LCSP, respectivament.

En relació amb el procediment d'adjudicació:

13. Els articles 131 i següents de la LCSP estableixen les normes generals d'adjudicació dels contractes. En aquest sentit, l'article 131.2 de la LCSP estableix que l'adjudicació dels contractes es durà a terme, de forma ordinària, pel procediment obert. L'ús del procediment d'adjudicació obert resulta adequat legalment.

14. Aquest contracte està subjecte a regulació harmonitzada, atès el seu valor estimat, de conformitat amb l'article 22 de la LCSP.

15. Els articles 156 i següents de la LCSP regulen les característiques aplicables als procediments oberts: 1) la definició del procediment obert com aquell en què tot empresari interessat pot presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació en els termes dels contractes amb els licitadors; 2) el termini de presentació de proposicions en els procediments subjectes a regulació harmonitzada, que serà no inferior a trenta dies naturals, si s'admet la presentació electrònica d'ofertes, comptats des de l'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de publicacions de la Unió Europea; 3) la descripció de com ha de ser la fase d'examen de les proposicions i proposta d'adjudicació; 4) els terminis per dur a terme l'adjudicació.


16. L'article 135 de la LCSP estableix que l'anunci de licitació per l'adjudicació de contractes de les administracions públiques, excepte els procediments negociats sense publicitat, es publicarà al perfil del contractant.

En relació amb la despesa pluriennal i/o tramitació anticipada de la despesa:

17. L'article 174 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora d'Hisendes Locals preveu la possibilitat d'autoritzar i realitzar despeses de caràcter pluriennal.

18. Les Bases d'execució del pressupost de l'Ajuntament de Sabadell, preveuen que en cas de despeses pluriennals s'acompanyi un informe explicatiu, elaborat per la unitat gestora de la despesa, detallant, entre d'altres, el finançament ferm de la despesa prevista per anys futurs. En aquests casos caldrà un acord en la part resolutiva de la proposta on es subordini l'autorització de la despesa al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos.

En relació amb l'òrgan competent:

CODI DE VERIFICACIÓ	 066L 124W 675J 521V 0CGT				
EXPEDIENT NÚM.	SEC/2026/45	DOCUMENT NÚM.	SEC1AI00TO	DATA	10-03-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Secretaria				
ASSUMPTE	09/03/2026 - Junta de Govern Local				

19. L'òrgan competent per l'adopció d'aquesta resolució és , per delegació de l'Alcaldia, atès el valor estimat i la durada del contracte en virtut de la disposició addicional segona, apartat 1r, de la LCSP, en relació amb les atribucions delgades pel decret d'alcaldia núm. 8957/2023, de 20 de juny.

En relació amb els recursos que es poden interposar:

20. En virtut de l'article 44 de la LCSP contra els actes dictats per l'òrgan de contractació, es pot interposar de forma potestativa recurs especial en matèria de contractació davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic o recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciós administratiu de la província de Barcelona. Per altra banda, contra els actes de la Mesa de Contractació es pot interposar recurs d'alçada davant de l'òrgan de contractació.

21. En relació amb els terminis d'interposició dels recursos:

- Recurs especial en matèria de contractació: 15 dies hàbils
- Recurs contenciós administratiu: 2 mesos
- Recurs d'alçada: 1 mes

En relació amb l'informe jurídic preceptiu de la Secretaria General:

22. La disposició addicional tercera, en el seu apartat vuitè, de la LCSP disposa que el secretari de la Corporació haurà d'emetre informe jurídic preceptiu, entre altres assumptes, en relació amb les aprovacions dels expedients de contractació.

23. L'article 3.4 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional estableix que l'emissió de l'informe del secretari pot consistir en una nota de conformitat en relació amb els informes que hagin emès els serveis del mateix ajuntament i que figurin com a informes jurídics a l'expedient.

Per tot l'anterior, la Junta de Govern Local adopta el següent:

ACORD

Primer. Aprovar l'expedient de contractació del contracte de serveis anomenat "SERVEIS D'OFICINA TÈCNICA DE CONSULTORIA I ASSESSORAMENT A L'AJUNTAMENT DE SABADELL PER AL DESPLEGAMENT I CONSOLIDACIÓ DEL MODEL DE GOVERN DE LA DADA", amb CPV 72224000-1, 72300000-8 i 72510000-3, la licitació del qual es durà a terme mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada, amb un valor estimat de contracte de 220.414,65 euros, IVA exclòs, i un pressupost base de licitació de

119.597,17 euros, IVA del 21 % inclòs per import de 20.756,53 euros, i amb una durada d'un any des de la data de formalització del contracte (que tindrà lloc amb la signatura de la Tinència d'Alcaldia) i una possible pròrroga d'un any més.

Segon. Convocar el procediment obert subjecte a regulació harmonitzada i establir un període de 30 dies naturals per a la presentació de les proposicions, a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant, de conformitat amb el que disposa l'article 156.3.c) de la LCSP.

Tercer. Aprovar la proposta d'autorització de la despesa de la contractació anteriorment aprovada, que s'ha incorporat a la relació comptable Q/2026/613 i Q/2026/614.

Quart. Subordinar l'autorització de la despesa al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos.

Cinquè. Ordenar l'enviament de l'anunci al Diari Oficial de la Unió Europea i un cop fet això publicar l'anunci de licitació al perfil del contractant de l'Ajuntament de Sabadell de la plataforma de contractació pública de la Generalitat de Catalunya en els termes establerts per la LCSP.

Sisè. Nomenar els membres de la mesa de contractació que assistirà a aquest òrgan de contractació i que serà competent per la valoració de les ofertes que es presentin, sense perjudici dels informes tècnics que pugui sol·licitar, de conformitat amb el que disposa l'article 326 de la LCSP, d'acord amb el quadre resum de la present contractació.

Setè. Designar com a responsable del contracte Cap de secció de l'Oficina de Dades del Servei de Tecnologia i Transformació Organitzativa.

Vuitè. Mitjançant el present acte administratiu s'aproven els documents annexos que s'identifiquen a continuació, el codi segur de verificació dels quals permet la comprovació de la seva autenticitat i integritat per mitjà de la seu electrònica de l'Ajuntament de Sabadell.

Annex	Descripció del document	Referència	Codi segur de verificació
1	TD03 901 Plec prescripcions tècniques	TIC1AI0061	2G3I1Z3E32016I4G0BJQ
2	PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES (PCAP) I ANNEXOS	TIC1AI00AZ	344N5J6J3Z564O2Q1D6E
3	QR POH Oficina tècnica govern de la dada	TIC1AI00AL	2228452B2R3I2D3N0ZS8

Sabadell, a la data de la signatura electrònica.