


CODI DE VERIFICACIÓ	 0C3I 1C2U 4R3Y 040D 04F3				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2026/52	DOCUMENT NÚM.	SGC1AI00N4	DATA	25-03-2026
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPTE	Contractació de subministrament de targetes RFID i accessoris de portabilitat per procediment obert simplificat sumari				

## **Plec de prescripcions tècniques per al contracte de subministrament de targetes identificatives RFID i accessoris per al personal de l'Ajuntament de Sabadell (lots 1 i 2)**

### **Clàusula 1. Introducció**

El present plec té com a finalitat la regulació de les condicions tècniques que han de regir la contractació del subministrament de targetes identificatives RFID i accessoris, destinats a donar servei a les necessitats de control d'accés, control horari, identificació del personal i altres usos corporatius propis d'una organització pública de la dimensió i complexitat de l'Ajuntament de Sabadell.

Aquest subministrament s'emmarca en el procés de modernització, digitalització i millora dels sistemes de seguretat i gestió interna de l'Ajuntament, amb l'objectiu d'unificar i estandarditzar els sistemes d'identificació del personal municipal, garantir la interoperabilitat amb les infraestructures tecnològiques existents, i reforçar els nivells de seguretat, traçabilitat i eficiència en l'ús dels recursos municipals.

En aquest sentit, el present Plec de Prescripcions Tècniques estableix les característiques mínimes i requisits tècnics que han de complir les targetes RFID i els accessoris objecte del contracte, així com les condicions relatives a la seva personalització, compatibilitat amb els sistemes existents i lliurament.

D'acord amb el que disposa la normativa vigent en matèria de contractació pública, i en particular els articles 122, 124 i 126 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), el present plec forma part integrant de l'expedient de contractació, juntament amb el plec de clàusules administratives particulars.

L'empresa adjudicatària restarà obligada a complir estrictament amb totes les prescripcions tècniques establertes en el present PPTP, així com a seguir les pautes, criteris i instruccions que estableixin els serveis tècnics municipals competents, especialment pel que fa a la compatibilitat tecnològica, la seguretat de la informació, la personalització de les targetes i la qualitat del subministrament.

### **Clàusula 2. Objecte del contracte**

És objecte de la present contractació el subministrament de targetes identificatives RFID i accessoris associats, destinat a la identificació del personal municipal i a la gestió dels sistemes corporatius de control d'accés, control horari, identificació funcional i altres usos vinculats al funcionament intern de l'Ajuntament de Sabadell.

El contracte inclou, amb caràcter enunciatiu i no limitatiu:

- El subministrament de targetes RFID de proximitat amb capacitat de lectura i escriptura, compatibles amb els sistemes tecnològics existents i futurs de l'Ajuntament.
- La personalització física de les targetes, incloent-hi la impressió de dades (sempre que sigui compatible amb la reimpressió amb èxit de les targetes).

- El subministrament d'accessoris d'identificació, com ara fundes, cintes, portacredencials i altres complements necessaris per a l'ús quotidià de les targetes.
- El lliurament degudament empaquetat dels articles objecte d'aquest contracte.

Les targetes i accessoris objecte del contracte hauran de permetre una gestió segura, escalable i interoperable, d'acord amb les polítiques municipals de seguretat de la informació i amb l'estratègia de transformació digital de l'Ajuntament, garantint la seva integració amb els sistemes corporatius existents i la seva evolució futura.

### **Clàusula 3. Classificació i codi de l'activitat (CPV)**

L'objecte de la present contractació s'identifica amb els codis de la Nomenclatura Comuna de Contractes Públics (CPV) següents:

<b>CPV</b>	<b>Descripció</b>
30160000-8	Targetes magnètiques
30191140-7	Accessoris per a credencials d'identificació

Aquests codis CPV inclouen el conjunt de subministraments necessaris per donar cobertura a l'objecte del contracte, sense perjudici que es puguin utilitzar codis complementaris de la mateixa família en cas que sigui necessari per descriure amb major precisió algun element concret del subministrament.

### **Clàusula 4. Divisió en lots**

De conformitat amb allò que disposa l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic (LCSP), la present contractació s'ha dividit en **dos lots**, en funció de la tipologia dels béns a subministrar:

<b>Lot</b>	<b>Concepte</b>	<b>CPV</b>	<b>Descripció</b>
1	Targetes identificatives RFID	30160000-8	Targetes identificatives RFID personalitzades
2	Accessoris per a targetes identificatives	30191140-7	Accessoris d'identificació personal


#### **Lot 1. Targetes identificatives RFID**

Aquest lot inclou el subministrament, personalització i lliurament de targetes identificatives RFID destinades al personal de l'Ajuntament de Sabadell, que seran utilitzades com a element d'identificació corporativa i com a suport tecnològic per a sistemes de control d'accés, control horari, impressió segura i altres usos corporatius presents o futurs.

#### **Lot 2. Accessoris per a targetes identificatives.**

Aquest lot inclou el subministrament dels accessoris necessaris per a l'ús quotidià de totes les targetes identificatives, com a mínim:

- Fundes porta-targetes horitzontals.
- Cintes per penjar al coll personalitzades amb la imatge corporativa de l'Ajuntament de Sabadell.
- Clips amb sistema retràctil (lanyard retràctil) per a la fixació i ús quotidià de la targeta.

CODI DE VERIFICACIÓ	 0C3I 1C2U 4R3Y 040D 04F3				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2026/52	DOCUMENT NÚM.	SGC1AI00N4	DATA	25-03-2026
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPTE	Contractació de subministrament de targetes RFID i accessoris de portabilitat per procediment obert simplificat sumari				

## Clàusula 5. Prescripcions tècniques dels articles a subministrar

### 5.1. Prescripcions tècniques de les targetes identificatives RFID (Lot 1)

Les targetes hauran de complir les especificacions tècniques establertes en el present plec i inclouran, com a mínim:

- Format ISO/IEC 7810 ID-1 (85.60 × 53.98 mm)
- Gruix 0.76 mm (30 mil)
- Materials PVC, PVC-PET o composite PET-G o similars.
- Tecnologia NFC ISO/IEC 14443 A amb xip MIFARE DESFire EV3.
- Memòria de 4 KB
- Freqüència operativa NFC 13.56 MHz
- Rang de lectura NFC 0-10 cm (segons el lector i la potència)
- Banda magnètica ISO/IEC 7811, pista 1, 2 i 3 (HiCo 4000 Oe)
- Personalització gràfica amb el logotip corporatiu de l'Ajuntament de Sabadell, impressió personalitzada de dades; codificació NFC i banda magnètica.
- Les targetes han de permetre la reimpressió posterior de dades.

La codificació lògica, la gestió de claus criptogràfiques DESFire i l'esquema de seguretat de les targetes es realitzaran exclusivament de manera interna per l'Ajuntament de Sabadell; sense dependència tècnica del proveïdor, d'acord amb el model de seguretat definit pels serveis municipals. L'adjudicatari en cap cas tindrà accés a les claus criptogràfiques ni als sistemes de seguretat municipals.

#### a) Disseny gràfic de les targetes identificatives

El disseny gràfic de les targetes identificatives serà el definit per l'Ajuntament de Sabadell d'acord amb la imatge corporativa municipal vigent en cada moment.

Les targetes incorporaran, com a mínim, els següents elements (anvers):

- Nom i cognoms.
- Número de treballador/a.
- Logotip oficial de l'Ajuntament de Sabadell.
- Denominació "Ajuntament de Sabadell".
- Elements gràfics, tipografies i colors corporatius establerts.

En el revers de la targeta hi constarà, com a mínim:

- Logotip oficial de l'Ajuntament de Sabadell.

- Denominació “Ajuntament de Sabadell”.
- Text següent: - “Document personal i intransferible que haureu de retornar a l'Ajuntament en finalitzar la relació laboral o administrativa.” - Procureu no perdre'l i conservar-lo en bon estat. - Si trobéssiu aquest document, us preguem que el torneu a l'Ajuntament de Sabadell, pl. de Sant Roc, 1, Sabadell.
- Banda magnètica (HiCo) en la part inferior.

El model gràfic orientatiu de la targeta identificativa s'incorpora com a Annex I del present Plec.

## **b) Modificació del disseny**

Els elements gràfics definitius dels articles descrits en aquest plec incloent el disseny gràfic, la distribució d'elements, les tipografies, els colors corporatius o qualsevol altre aspecte visual de les targetes identificatives i dels accessoris associats, per tal d'adaptar-los a eventuais actualitzacions de la imatge corporativa institucional, seran proporcionats pels serveis tècnics municipals quan entri en vigor el contracte i es faci la petició de compra formal.


## **5.2. Prescripcions tècniques dels accessoris per a targetes identificatives (Lot 2)**

Aquest lot inclou el subministrament d'accessoris necessaris per a l'ús quotidià de les targetes identificatives, incloent com a mínim:

### **a) Fundes porta-targetes horitzontals**

Les fundes porta-targetes hauran de complir, com a mínim, les següents característiques tècniques:

- Format: horitzontal, compatible amb targetes ISO/IEC 7810 ID-1 (85,60 × 53,98 mm).
- Dimensions internes: adequades per allotjar targetes de gruix estàndard (0,76 mm), permetent la inserció i extracció sense deformacions.
- Material:
  - Material dur.
  - Es permet polipropilè (PP) sense productes químics ni additius afegits durant el procés de fabricació.
  - També s'accepten: PET reciclat (rPET), bioplàstics, PLA o altres materials equivalents.
  - Lliure de PVC i de substàncies potencialment al·lergògenes.
- Acabat:
  - Material dur no doblegable, superfície suau al tacte, no tallant, amb vores arrodonides.
  - Acabat premium, transparent o translúcid d'alta qualitat, resistent a ratllades i a l'ús intensiu.
- Funcionalitat:
  - Obertures específiques per a la fixació amb clips retràctils i cintes per al coll a la part superior.
  - Disseny que permeti la lectura NFC sense necessitat d'extreure la targeta.

CODI DE VERIFICACIÓ	 0C3I 1C2U 4R3Y 040D 04F3				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2026/52	DOCUMENT NÚM.	SGC1AI00N4	DATA	25-03-2026
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPTE	Contractació de subministrament de targetes RFID i accessoris de portabilitat per procediment obert simplificat sumari				

- Durabilitat:
  - Resistència a l'ús continuat, a la fricció amb la roba i a condicions habituals d'oficina.
  - No deformable ni fràgil amb l'ús normal.

#### **b) Cintes / lanyards per penjar al coll**

Les cintes per al coll hauran de complir les següents prescripcions tècniques mínimes:

- Amplada: entre 15 mm i 20 mm, per garantir confort i una aparença robusta i premium.
- Longitud: estàndard per a ús adult (aprox. 85–90 cm, plegada), amb sistema de regulació.
- Material:
  - Teixit tècnic d'alta qualitat.
  - Hipoal·lergènic, transpirable i agradable al tacte.
- Acabat:
  - Textura suau, flexible i no abrasiva, apta per a ús prolongat durant tota la jornada laboral.
  - Aparença elegant i professional, evitant acabats rígids o de baixa qualitat.
- Personalització:
  - Impressió del logotip de l'Ajuntament de Sabadell mitjançant tècniques duradores (serigrafia, sublimació o equivalent).
  - Alta resistència al desgast i als rentats lleugers.
- Seguretat:
  - Incorporació d'un sistema de seguretat anti-estrangulament (breakaway) que permeti l'obertura automàtica en cas de tracció accidental.
- Compatibilitat:
  - Compatible amb els clips retràctils i les fundes subministrades, sense necessitat d'adaptadors.
  - El mosquetó metàl·lic haurà de presentar un acabat resistent a la corrosió i al desgast i haurà de ser reciclable (acer).

#### **c) Clips amb sistema retràctil (lanyard retràctil)**

Els clips retràctils hauran de complir les següents característiques:

- Sistema retràctil:
  - Mecanisme intern resistent, amb cordó retràctil transparent d'una longitud mínima de 60–70 cm.
  - Retorn suau i progressiu, sense bloquejos ni estrebades brusques.
- Material:
  - Cos fabricat amb materials resistents, lliures de substàncies al·lèrgiques.
- Acabat:
  - Aparència robusta, discreta i professional, amb acabats suaus i sense vores tallants.
- Durabilitat:
  - Preparat per a un ús intensiu diari en entorns administratius.
  - Resistència a traccions repetides sense pèrdua de funcionalitat.
- Connexió inferior / sistema de fixació a la funda:
  - Connexió compatible amb les fundes porta-targetes horitzontals estàndard (forats superiors) sense adaptadors i les cintes per al coll.
  - Extrem del cordó retràctil amb ganxo doble rotatori metàl·lic (acabat platejat/cromat/níquel lliure), apte per subjectar fundes porta-targetes de manera segura sense afectar la retracció ni la rotació.
  - Acabat resistent a corrosió i desgast superfície suau i sense vores tallants.
  - Manté el retorn suau del mecanisme retràctil i el sistema anti-estrangulament.

#### **d) Requisits comuns a tots els accessoris**

Tots els accessoris hauran de:

- Ser plenament compatibles entre si (fundes, cintes i clips).
- Ser plenament compatibles amb les targetes identificatives RFID del lot 1.
- Garantir un ús còmode, segur i ergonòmic durant jornades laborals prolongades.
- No generar irritacions, al·lèrgies ni molèsties al contacte amb la pell.
- Presentar una imatge coherent, moderna i institucional, alineada amb els valors de qualitat i professionalitat de l'Ajuntament de Sabadell.
- Marca CE (*Conformité Européenne*).


#### **e) Disseny gràfic dels accessoris**

Els accessoris associats a les targetes identificatives (lanyards, porta-targetes horitzontals i clips retràctils tipus “yoyo”) hauran d'adaptar-se a la imatge corporativa vigent de l'Ajuntament de Sabadell.

El disseny gràfic dels lanyards i dels clips retràctils incorporarà, si així es determina, el logotip institucional, la denominació de l'Ajuntament i els colors corporatius oficials.

Els models gràfics orientatius dels accessoris s'incorporen com a Annex I del present Plec.

L'Ajuntament podrà actualitzar el disseny gràfic dels accessoris quan entri en vigor el contracte en coherència amb l'evolució de la imatge corporativa institucional, sense que això comporti modificació contractual.

CODI DE VERIFICACIÓ	 0C3I 1C2U 4R3Y 040D 04F3				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2026/52	DOCUMENT NÚM.	SGC1AI00N4	DATA	25-03-2026
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPTE	Contractació de subministrament de targetes RFID i accessoris de portabilitat per procediment obert simplificat sumari				

## Clàusula 6. Articles a subministrar i quantitats

La present contractació inclou el subministrament dels articles descrits a continuació, distribuïts en els diferents lots definits en aquest Plec, amb les **quantitats orientatives** que es detallen a efectes informatius i de referència per a les empreses licitadores:

Lot	Article	Unitats estimades
1. Targetes identificatives RFID	Targetes identificatives RFID	3.500
2. Accessoris per a targetes identificatives	Fundes porta-targetes horitzontals	3.850
	Cintes / lanyards per penjar al coll	3.850
	Clips amb sistema retràctil (lanyard retràctil)	3.850

Les quantitats estimades indicades no tenen caràcter contractual i podran ser incrementades o reduïdes en funció de les necessitats reals de l'Ajuntament de Sabadell, d'acord amb el que estableix la Disposició addicional trenta-tresena de la LCSP, tenint com a límit el pressupost màxim aprovat.

L'empresa adjudicatària es compromet a subministrar tots els tipus d'articles oferts que siguin requerits per l'Ajuntament durant tota la vigència del contracte, conforme als preus unitaris resultants de l'adjudicació.

### Lot 1. Targetes identificatives RFID

Aquest lot inclou el subministrament total aproximat de **3.500 targetes RFID**, amb les característiques tècniques establertes en el present Plec, totes elles hauran d'incorporar elements gràfics personalitzats segons la imatge corporativa de l'Ajuntament de Sabadell (logotips, colors institucionals, etc.).

Del total de **3.500 targetes** previstes:

- Una primera partida de targetes —al voltant de **2.000 targetes**— seran **personalitzades pel proveïdor, tant amb la identitat corporativa de l'Ajuntament com amb les dades identificatives del personal** municipal (nom, cognoms, codi de treballador i/o altres camps que determini l'Ajuntament), a partir de la informació facilitada pels serveis municipals. Un cop entri en vigor el contracte, es facilitarà a l'empresa adjudicatària un arxiu en format digital amb les dades personals dels treballadors i treballadores de l'Ajuntament de Sabadell. Aquest arxiu haurà de ser destruït com a màxim en un termini de 3 dies un cop s'hagi validat el lliurament de les targetes. El contracte objecte d'aquesta licitació inclourà un annex amb l'acord d'encàrrec del tractament de dades de caràcter personal.
- Una segona partida amb la resta de targetes (**aproximadament 1.500 targetes**), fins a assolir el total de 3.500 que es subministraran només **amb la identitat corporativa de l'Ajuntament** però **sense dades personals**, amb l'objectiu que siguin **reimprimibles** i puguin ser personalitzades posteriorment de manera interna pel personal de l'Ajuntament mitjançant les impressores de targetes.

Totes les targetes hauran de ser compatibles amb els sistemes de control d'accés, control horari i identificació corporativa de l'Ajuntament.

## **Lot 2. Accessoris per a targetes identificatives**

Les quantitats d'accessoris hauran de ser suficients per donar servei a la totalitat de les 3.500 targetes personalitzades pel proveïdor mencionades a l'apartat *Lot 1. Targetes identificatives RFID* d'aquesta Clàusula, d'acord amb les necessitats municipals, a més, es compraran un 10% adicional, resultant en la xifra total de la compra en **3.850 d'accessoris de cada tipus**.

## **Clàusula 7. Qualitat i requisits mínims de compliment**

Durant tota la vigència del contracte, les empreses adjudicatàries hauran de garantir que tots els elements subministrats —targetes RFID i accessoris— compleixin els requisits de qualitat, fiabilitat, compatibilitat i funcionalitat establerts en el present Plec de Prescripcions Tècniques.

Serà competència dels serveis tècnics municipals determinar si els productes subministrats compleixen amb les especificacions tècniques i amb els nivells de qualitat exigits. En tots els casos, el material lliurat haurà de ser nou, no usat, d'una qualitat igual o superior a l'estipulada en aquest plec i adequat per a un ús intensiu en entorns administratius i corporatius.

Els licitadors no podran oferir productes amb prestacions inferiors a les requerides en aquest Plec. No s'admetran, en cap cas, materials o equips que no compleixin estrictament les característiques tècniques mínimes establertes.

### **a) Compatibilitat**

No s'admetran solucions que limitin la interoperabilitat amb els sistemes existents de l'Ajuntament de Sabadell:

- Software: Genetec Synergis.
- Impressores: Zebra ZC300.
- Lectors Banda Magnètica: Digitek HiCo 4000 Oe.

En cas que, durant la vigència del contracte, es produeixi una evolució tecnològica dels productes subministrats que suposi una millora objectiva de les prestacions, aquesta no podrà comportar cap increment de preu ni una modificació substancial de l'objecte del contracte.


### **b) Mostres**

L'Ajuntament de Sabadell podrà demanar mostres físiques dels articles objecte del contracte, inclosos els productes personalitzats, a les empreses adjudicatàries abans d'emetre la primera comanda, quan entri en vigor el contracte.

Aquesta presentació tindrà l'objectiu de verificar-ne la qualitat, els materials utilitzats, l'acabat, la comoditat d'ús, l'absència de riscos d'al·lèrgies i la plena conformitat amb les prescripcions tècniques establertes en aquest plec de prescripcions tècniques particulars.

Les mostres s'hauran de lliurar en un termini màxim de 7 dies hàbils rere la petició, al primer pis de l'edifici Narcís Giralt, amb accés per la Rambla, 69, 08202 Sabadell. Han d'anar degudament embalades i identificades mitjançant una etiqueta visible on constin, com a mínim, les següents dades:

- Denominació social i NIF de l'empresa adjudicatària.
- Lot al qual pertany l'article.

CODI DE VERIFICACIÓ	 0C3I 1C2U 4R3Y 040D 04F3				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2026/52	DOCUMENT NÚM.	SGC1AI00N4	DATA	25-03-2026
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPTE	Contractació de subministrament de targetes RFID i accessoris de portabilitat per procediment obert simplificat sumari				

- Denominació del producte i codi de l'article corresponent.
- Unitat destinatària: Serveis Generals i Compres.

Totes les mostres que corresponguin a un mateix lot s'inclouran dins d'una caixa única i hauran de venir acompanyades de la seva fitxa tècnica.

Es recomana sol·licitar rebut de lliurament al moment del dipòsit per acreditar la presentació.

### **Clàusula 8. Sistema de realització de comandes**

Les comandes es podran efectuar de manera **parcial i successiva**, atenent les necessitats reals dels serveis municipals, i no es garanteix en cap cas l'esgotament del pressupost màxim de licitació.

El procediment de realització de les comandes serà el següent:

- Les comandes es realitzaran preferentment **per correu electrònic** a l'adreça facilitada per l'empresa adjudicatària o mitjançant el sistema de comanda electrònica que, si escau, posi a disposició de l'Ajuntament i viceversa.
- En el cas dels articles personalitzats del lot 1 i 2, en cada comanda es facilitarà a l'empresa adjudicatària el disseny de l'estampació a realitzar d'acord amb la imatge corporativa de l'Ajuntament.
- En cada comanda, el servei de Serveis Generals i Compres indicarà la quantitat total de productes, la identificació del codi del producte i el model, essent els terminis de lliurament els establerts al punt següent.
- L'empresa adjudicatària haurà de designar una persona de contacte o dues com a màxim i facilitar un número de telèfon operatiu, no subjecte a tarificació especial, disponible com a mínim de dilluns a divendres en horari laboral.
- La previsió de comandes de cadascun dels lots és l'establerta a la clàusula 6 del present plec.
- Quan les empresa adjudicatàries estiguin en disposició de lliurar els productes sol·licitats, ho comunicaran al servei municipal corresponent per acordar la **data de lliurament**, que haurà de respectar els terminis establerts en aquest plec.

### **Clàusula 9. Condicions d'execució del subministrament**

#### **a) Personalització de les targetes RFID (Lot 1)**

En cada comanda es facilitarà a l'empresa adjudicatària el disseny de la impressió de dades a realitzar i s'haurà de reproduir fidelment en els articles.

L'empresa no podrà produir res sense la prèvia validació del personal tècnic.

L'empresa adjudicatària no podrà incorporar als articles personalitzats, cap marca, nom comercial ni publicitat aliena.

No s'acceptaran articles que presentin vicis, errors de funcionalitat, d'impressió o altres defectes del material o impressió.

#### **b) Lliurament del material**

En el moment del lliurament, el contractista presentarà tots els productes demandats al lloc acordat i acompanyarà el material amb un albarà que descriurà els productes i quantitats servides.

El lliurament de material es farà en paquets identificats a l'exterior amb les següents dades: nom del destinatari, número de comanda i identificació del producte. Anirà acompanyat per un albarà en paper, que també inclourà la descripció dels articles i el nombre d'unitats que es lliuren.

Si el lliurament es realitza per servei de transport aliè al contractista, es signarà l'albarà de conformitat o incorporarà a l'acta les deficiències per raó de transport.

Posteriorment a la recepció i abans de la seva distribució als departaments, es revisarà el material i es comprovarà que els articles subministrats compleixen amb les especificacions tècniques, que coincideixen amb la petició realitzada (en quant a nombre d'unitats) i que no presenten defectes de fabricació o desperfectes.

Si la comanda no es serveix en la seva totalitat en un sol lliurament, això quedarà reflectit en l'albarà amb les referències i quantitats pendents.

El lliurament s'entendrà fet quan els productes hagin estat definitivament rebuts per l'Administració d'acord amb les condicions prèviament fixades. S'entendrà per efectivament rebuts per l'Administració quan els productes o béns lliurats siguin acceptats pel personal tècnic municipal assignat a tal efecte.

#### **c) Lloc de lliurament**

L'empresa adjudicatària és la responsable del transport i lliurament dels articles en els llocs indicats que a tal efecte és el magatzem de la Secció de Compres d'aquest Ajuntament:

Edifici Narcís Giralt

Adreça: Narcís Giralt 74-76, Soterrani – 08202 Sabadell

Horari: de 8.30 a 14.00 hores de dilluns a divendres.


L'Ajuntament queda facultat per modificar o afegir l'adreça d'entrega del material, previ avís a la empresa que resulti adjudicatària amb una antelació de 24 hores.

#### **d) Terminis de lliurament**

Els terminis màxims de lliurament seran els següents:

- **Targetes RFID personalitzades (Lot 1):** màxim **30 dies hàbils** a comptar des de l'endemà de la comanda o el termini màxim indicat en la seva oferta.
- **Accessoris (Lot 2):** màxim **20 dies hàbils** a comptar des de l'endemà de la comanda o el termini màxim indicat en la seva oferta.

El retard en el lliurament podrà donar lloc a la imposició de penalitats, d'acord amb el que estableixi el plec de clàusules administratives particulars.

CODI DE VERIFICACIÓ	 0C3I 1C2U 4R3Y 040D 04F3				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2026/52	DOCUMENT NÚM.	SGC1AI00N4	DATA	25-03-2026
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPTE	Contractació de subministrament de targetes RFID i accessoris de portabilitat per procediment obert simplificat sumari				

### e) Substitució de material defectuós

En cas que es detectin defectes de fabricació, impressió, funcionament, compatibilitat o no compleixi amb les prescripcions tècniques establertes, el material afectat s'entendrà com a **no lliurat** i no serà objecte de facturació.

L'empresa adjudicatària estarà obligada a substituir-los en un termini màxim de **deu (10) dies hàbils** a comptar des de la comunicació de la incidència, sense cap cost addicional per a l'Ajuntament.

### f) Substitució de models

Durant la vigència del contracte, en cas de dificultats de subministrament o algun tipus d'incidència logística, l'empresa adjudicatària podrà proposar la substitució d'un model per un altre equivalent o superior, prèvia autorització dels serveis tècnics municipals, sempre que el nou producte compleixi com a mínim totes les prescripcions tècniques exigides i no suposi una modificació substancial del contracte.

### Clàusula 10. Documentació tècnica

L'empresa adjudicatària haurà de proporcionar la documentació corresponent amb l'objectiu de garantir l'autonomia de l'Ajuntament de Sabadell en la gestió, configuració, emissió, impressió i codificació de les targetes identificatives RFID objecte del contracte.

L'empresa adjudicatària del lot 1 haurà de lliurar a l'Ajuntament de Sabadell la documentació tècnica completa, en format digital i en llengua catalana, que haurà d'incloure, a més, els procediments de manteniment preventiu i bones pràctiques d'ús de les targetes.

La documentació lliurada haurà de permetre a l'Ajuntament repetir el procés d'emissió i codificació de targetes de manera autònoma, sense dependència del proveïdor.

### Clàusula 11. Garantia

Tots els productes subministrats en el marc del present contracte hauran de disposar d'una **garantia mínima de tres (3) anys**, a comptar des de la data de recepció conforme per part de l'Ajuntament de Sabadell, que cobreixi defectes de fabricació, impressió, codificació i materials.

### Clàusula 12. Protecció de dades i seguretat de la informació

L'empresa adjudicatària haurà de complir, en tot moment, amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals i seguretat de la informació, i en particular amb el que disposen el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell (RGPD), la Llei orgànica 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD), així com la resta de normativa que resulti d'aplicació.

#### a) Tractament de dades personals

En el marc de l'execució del contracte, l'empresa adjudicatària podrà tenir accés a **dades personals del personal municipal** únicament en aquells supòsits estrictament necessaris per a la correcta prestació del subministrament, i en concret per a la personalització física de les targetes identificatives corresponents al lot 1 (impressió de nom, cognoms i altres camps que determini l'Ajuntament).

Aquest tractament tindrà en tot cas la consideració de tractament de dades per compte del responsable, essent l'Ajuntament de Sabadell el responsable del tractament, i l'empresa adjudicatària l'encarregada del tractament, d'acord amb l'article 28 del RGPD.

Amb caràcter previ a l'inici del tractament, s'haurà de formalitzar el corresponent acord d'encàrrec de tractament, en els termes legalment establerts.

#### b) Limitació de l'accés i confidencialitat

L'empresa adjudicatària es compromet a:

- Utilitzar les dades personals exclusivament per a les finalitats derivades del contracte.
- No comunicar ni cedir les dades a tercers, ni tan sols per a la seva conservació, sense autorització expressa de l'Ajuntament.
- Garantir que el personal propi que intervingui en el subministrament estigui subjecte a deure de confidencialitat permanent.

Un cop confirmada la recepció dels articles per part de l'Ajuntament de Sabadell, l'empresa adjudicatària haurà de **destruir en el termini màxim de 3 dies** totes les dades personals facilitades i proporcionar a l'Ajuntament de Sabadell, mitjançant una instància a l'Atenció de Serveis Generals i Compres, una declaració responsable indicant la data i l'hora del moment de la destrucció.

#### c) Codificació i seguretat de les targetes RFID

La **codificació lògica de les targetes RFID**, incloent-hi la gestió de claus criptogràfiques, l'esquema de seguretat i el procés d'emissió de credencials basades en tecnologia MIFARE DESFire EV3, es realitzarà **íntegrament de manera interna per l'Ajuntament de Sabadell**, d'acord amb les recomanacions dels serveis tècnics municipals.


L'empresa adjudicatària **no tindrà accés** a:

- Claus criptogràfiques,
- Estructures internes de seguretat,
- Configuracions de les aplicacions DESFire,
- Sistemes de control d'accés, control horari o altres sistemes corporatius associats.

#### d) Mesures de seguretat

L'empresa adjudicatària haurà d'aplicar les **mesures tècniques i organitzatives adequades** per garantir un nivell de seguretat apropiat al risc, incloent-hi, com a mínim:

- Control d'accés als sistemes i a la informació,
- Protecció davant accessos no autoritzats,
- Prevenció de pèrdua, alteració o divulgació indeguda de la informació,
- Traçabilitat de les operacions relacionades amb la personalització de targetes.

CODI DE VERIFICACIÓ	 0C3I 1C2U 4R3Y 040D 04F3				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2026/52	DOCUMENT NÚM.	SGC1AI00N4	DATA	25-03-2026
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPTE	Contractació de subministrament de targetes RFID i accessoris de portabilitat per procediment obert simplificat sumari				

### e) Responsabilitat i incidències de seguretat

L'empresa adjudicatària serà responsable de qualsevol **incompliment de les obligacions** en matèria de protecció de dades i seguretat de la informació que li sigui imputable.

En cas de produir-se una **bretxa de seguretat** que afecti dades personals o informació municipal, l'empresa adjudicatària ho haurà de comunicar **de manera immediata i sense dilació indeguda** a l'Ajuntament de Sabadell, aportant tota la informació necessària per a la seva gestió i resolució.

### Clàusula 13. Aspectes mediambientals

En compliment de l'article 201 i 202 de la LCSP, l'òrgan de contractació podrà comprovar en qualsevol moment durant l'execució del contracte que l'empresa adjudicatària compleix amb les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social i laboral establertes en el dret de la Unió Europea i en la normativa estatal. A aquest efecte, podrà sol·licitar qualsevol documentació que consideri necessària per acreditar aquest compliment.

L'empresa adjudicatària haurà de vetllar pel manteniment o millora dels valors mediambientals que es puguin veure afectats per l'execució del contracte. En particular:

- **Gestió de residus i sostenibilitat**

- Els embalatges de plàstic utilitzats per contenir, protegir o distribuir els articles hauran de ser de paper o cartró 100% reciclables i complir amb la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per una economia circular, garantint la mínima afectació mediambiental.
- Només s'autoritzarà l'ús d'embalatge de plàstic quan sigui estrictament necessari per garantir el transport segur dels productes. En aquest cas, haurà de ser 100% reciclable i complir amb la Llei 7/2022.
- L'empresa adjudicatària adoptarà les mesures necessàries per a una correcta gestió dels residus generats durant la producció, personalització i embalatge, promovent la reutilització i el reciclatge.

A efectes d'acreditació dels punts anteriors, les empreses licitadores hauran de presentar una **declaració responsable** a l'inici de l'execució del contracte, sense perjudici que els serveis tècnics municipals puguin sol·licitar durant la vigència del contracte qualsevol documentació acreditativa que considerin oportuna.

Sabadell, a la data de la signatura electrònica.

## Annex I – Disseny corporatiu orientatiu de les targetes identificatives i accessoris

### Models gràfics orientatius de les targetes identificatives i accessoris

El present annex incorpora els models gràfics orientatius de les targetes identificatives i dels accessoris associats, d'acord amb la imatge corporativa vigent de l'Ajuntament de Sabadell.

Les imatges incloses tenen caràcter orientatiu i serveixen com a referència visual per a les empreses licitadores, amb la finalitat de garantir la coherència estètica i institucional dels elements subministrats.

#### 1. Targeta identificativa



Figura 1. Model orientatiu de targeta identificativa (anvers)



Figura2. Model orientatiu de targeta identificativa (revers)

#### 2. Lanyard corporatiu



Figura 3. Model orientatiu de cinta corporativa (lanyard)



Figura 4. Model orientatiu de sistema retràctil i funda porta-targetes

Les eventuais adaptacions gràfiques derivades d'actualitzacions de la imatge corporativa municipal no alteraran la naturalesa ni l'objecte del contracte.