

CODI DE VERIFICACIÓ	 0R0N 666G 0B00 5X4H 16KB				
EXPEDIENT NÚM.	OTU/2026/136	DOCUMENT NÚM.	OTU1AI06IS	DATA	09-07-2026
ÀREA	Àrea d'Espai Urbà, Acció Territorial i Participació				
UNITAT	Oficina tècnico-jurídica d'Espai Urbà				
ASSUMPT	POS Servei redacció, desenvolupament, implantació, revisió, avaluació inicial i exercir com a responsable tècnic dels plans de prevenció i control de legionel·la (PPCL) o plans sanitaris davant la legionel·la (PSL) als equipaments municipals de Sabadell				

INFORME JURÍDIC

Assumpte: Aprovació de l'expedient de contractació del servei per a la redacció, desenvolupament, implantació, revisió, avaluació inicial i exercir com a responsable tècnic dels plans de prevenció i control de legionel·la (PPCL) o plans sanitaris davant la legionel·la (PSL) als equipaments municipals de Sabadell

Antecedents de fet

1. En data 9 de juliol de 2026, els serveis tècnics de l'Àrea d'Espai Urbà, Acció Territorial i Participació, han emès informe tècnic i de necessitat de manera favorable sobre la conveniència de licitar el contracte de serveis anomenat "Servei per a la redacció, desenvolupament, implantació, revisió, avaluació inicial i exercir com a responsable tècnic dels plans de prevenció i control de legionel·la (PPCL) o plans sanitaris davant la legionel·la (PSL) als equipaments municipals de Sabadell", amb les següents característiques tècniques bàsiques:

Tipus de contracte: Contracte de serveis

Objecte: prestació del servei d'avaluació, redacció, desenvolupament, implantació, revisió, actualització i exercici de responsable tècnic dels plans de prevenció i control de legionel·la (PPCL) o plans sanitaris davant la legionel·la (PSL).

Termini d'execució: 2 anys, sense pròrrogues previstes.

Pressupost de licitació: 139.151,94 euros, IVA 21% inclòs per import de 24.150,34 euros.

Valor Estimat del contracte: 138.001,92 euros.

Divisió en Lots: NO

Criteris d'adjudicació: Establerts a l'informe tècnic pel qual s'impulsa aquesta contractació, en concret en la lletra Z i que a continuació es transcriuen:

Criteris d'adjudicació			
Criteris avaluables mitjançant fórmula (SOBRE ÚNIC)		Fórmula	Ponderació
1.	Baixa econòmica	Veure apartat del quadre resum	60 punts
2.	Formació addicional del personal adscrit al contracte	Veure apartat del quadre resum	30 punts
3.	Disponibilitat de vehicle amb menor impacte ecològic assignat de forma continuada al contracte	Veure apartat del quadre resum	10 punts

Total

100 punts

SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA I TÈCNICA

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA		
	Criteri de selecció	Mitjà acreditació
☒ a)	Declaració sobre el volum anual de negocis del licitador referit a l'any del major volum de negoci dels tres últims conclosos. El volum anual de negocis del licitador ha de ser, almenys, igual al valor anual mitjà del contracte. El càlcul del valor mitjà del contracte consisteix en dividir el valor estimat del contracte pel nombre de mesos de durada del contracte i el resultat multiplicat per dotze. L'import del volum anual de negocis serà com a mínim de: 69.000,96 € Motivació: S'ha establert un llindar del 100% del valor anual mitjà del contracte que s'haurà de satisfer només en l'any de major volum de negocis dels últims tres, entenent que aquest criteri és suficient per aconseguir que les empreses licitadores siguin estables i solvents.	S'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL		
	Criteri de selecció	Mitjà acreditació
☒ a)	Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys corresponents a igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte. L'import anual acumulat en l'any de major execució serà igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte i serà superior a: 48.300,00 € Motivació: S'ha establert un llindar del 70% del valor anual mitjà del contracte que s'haurà de satisfer només en l'any de major volum de negocis dels últims tres, entenent que aquest criteri és suficient per aconseguir que les empreses licitadores tinguin experiència suficient en l'àmbit de l'objecte contractual com per executar-ho correctament.	S'acreditarà mitjançant una relació dels treballs. Es podrà requerir la presentació de certificats expedits per l'òrgan competent si es tracta d'una entitat pública, o un certificat o declaració si el destinatari és un subjecte privat. Aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Per determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte s'atendrà al CPV.

CODI DE VERIFICACIÓ	 0R0N 666G 0B00 5X4H 16KB				
EXPEDIENT NÚM.	OTU/2026/136	DOCUMENT NÚM.	OTU1AI06IS	DATA	09-07-2026
ÀREA	Àrea d'Espai Urbà, Acció Territorial i Participació				
UNITAT	Oficina tècnico-jurídica d'Espai Urbà				
ASSUMPT	POS Servei redacció, desenvolupament, implantació, revisió, avaluació inicial i exercir com a responsable tècnic dels plans de prevenció i control de legionel·la (PPCL) o plans sanitaris davant la legionel·la (PSL) als equipaments municipals de Sabadell				

☒ e)	Titulacions acadèmiques i professionals de la persona que haurà d'assumir la responsabilitat tècnica i la redacció de la documentació objecte d'aquest contracte: Curs homologat per per a persones que realitzen tractaments a tercers per a la prevenció i control de legionel·la (25 hores) i les seves corresponents renovacions. Motivació: S'ha establert aquest criteri per garantir que les empreses poden satisfer l'obligació essencial prevista en el contracte respecte al responsable tècnic i redactor de la documentació objecte del contracte ja que, la titulació d'aquest personal és clau per a la bona execució del contracte ja que garanteix que la persona disposa de coneixements específics en legionel·la.	Fotocòpia de les titulacions acadèmiques i professionals.
☒ h)	Indicació de la maquinària, material, magatzem i equip tècnic del que es disposa per a l'execució dels treballs Motivació: S'ha establert aquest criteri per garantir que les empreses disposin de mitjans, propis i/o aliens, suficients per executar les tasques previstes, satisfer els temps de resposta establerts, i garantir el bon funcionament de les instal·lacions.	Compromís d'adscripció de mitjans materials (Annex 5)

Indicació alternativa d'acreditació de la solvència tècnica només per empreses de nova creació:	
Criteri de selecció	Mitjà acreditació (art. 90.1, lletres b a h)
Titulacions acadèmiques i professionals de la persona que haurà d'assumir la responsabilitat tècnica i la redacció de la documentació objecte d'aquest contracte: Curs homologat per a persones que realitzen tractaments a tercers per a la prevenció i control de legionel·la (25 hores) i les seves corresponents renovacions.	Declaració responsable acompanyada de la documentació justificativa.

CLASSIFICACIÓ ALTERNATIVA

☐ SI ☒ NO	CLASSIFICACIÓ	GRUP	SUBGRUP	TIPUS DE SERVEI	CATEGORIA
--	---------------	------	---------	-----------------	-----------

2. L'informe tècnic justifica la necessitat i idoneïtat del contracte, així com la insuficiència de mitjans propis, tal i com es transcriu a continuació:

Els equipaments de la ciutat de Sabadell disposen d'instal·lacions d'aigua sanitària per al consum humà. Moltes d'aquestes instal·lacions poden suposar un risc davant la proliferació i dispersió de la legionel·la. Per aquest motiu i tal i com indica la normativa vigent (RD 487/2022, de 21 de juny pel que s'estableixen els requisits sanitaris per a la prevenció i control de la legionel·losi) és necessària l'elaboració d'un pla de prevenció i control de la legionel·la (PPCL) o d'un pla sanitari davant la legionel·la (PSL) elaborat i implementat per una persona amb la formació adient i que actuarà també com a responsable tècnic d'aquest tipus d'instal·lacions des del punt de vista de la prevenció de legionel·la.

Amb aquest contracte es pretén contractar una empresa especialitzada en el sector i que compti amb personal suficientment qualificat per a l'elaboració d'aquesta documentació i que exerceixi com a responsable tècnic de la seva implantació i posterior control de la correcta execució de les mesures proposades. Atès que estem davant d'un contracte de serveis, es posa de manifest que l'objecte del contracte és molt específic i l'Ajuntament no disposa actualment de personal amb qualificació suficient per dur-los a terme ni es preveu a mig termini.

3. L'adjudicació del contracte es durà a terme per mitjà del procediment obert simplificat.

4. Per Decret d'Alcaldia núm. 1071/2022, de 9 de febrer, es va aprovar un plec de clàusules administratives tipus per procedir a l'adjudicació dels contractes de serveis mitjançant procediment obert simplificat, adaptats a la LCSP, i l'Annex 1, el qual correspon al quadre-resum que es complementa per aquesta contractació, modificats posteriorment per decret d'Alcaldia núm. 9638/2022, de 22 de juliol.

5. Per dur a terme la contractació del servei, s'ha elaborat el corresponent expedient de contractació, que inclou l'informe tècnic i de necessitat, el Plec de Clàusules Administratives Particulars (d'ara endavant PCAP), amb el corresponent quadre-resum (Annex 1) i restants annexos, el Plec de Prescripcions tècniques particulars (d'ara endavant PPT), el document justificatiu de l'existència de crèdit i l'informe explicatiu de la despesa pluriennal, si s'escau. També hi consta l'informe de sostenibilitat financera i estabilitat pressupostària, als efectes establerts a la Disposició addicional tercera, apartat 3r, de la LCSP.

6. De conformitat amb la Circular 1/2022 de la Intervenció General la previsió de l'adjudicació, l'execució material i l'execució pressupostària del contracte, es correspon amb les dates següents, que es determinen de manera orientativa tenint en compte el desenvolupament del procediment de licitació i els terminis de tramitació administrativa habituals:

- Data d'adjudicació del contracte (D): agost 2026.
- Data d'inici de l'execució material: setembre 2026.
- Data d'inici d'execució pressupostària (O): octubre 2026.
- Data final d'execució pressupostària (O): octubre 2028.

7. Aquest expedient està subjecte al règim de fiscalització limitada prèvia d'acord amb la regulació establerta al Reglament de control intern de l'Ajuntament de Sabadell (RCIAS).

Fonaments de Dret

És d'aplicació la normativa següent:

CODI DE VERIFICACIÓ	 0R0N 666G 0B00 5X4H 16KB				
EXPEDIENT NÚM.	OTU/2026/136	DOCUMENT NÚM.	OTU1AI06IS	DATA	09-07-2026
ÀREA	Àrea d'Espai Urbà, Acció Territorial i Participació				
UNITAT	Oficina tècnico-jurídica d'Espai Urbà				
ASSUMPTE	POS Servei redacció, desenvolupament, implantació, revisió, avaluació inicial i exercir com a responsable tècnic dels plans de prevenció i control de legionel·la (PPCL) o plans sanitaris davant la legionel·la (PSL) als equipaments municipals de Sabadell				

- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).
- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP).
- Reial 817/2009, de 8 de maig, que desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- Decret Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Reial Decret 424/2017, de 28 de abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local.
- Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional.
- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
- Bases d'execució del pressupost municipal.
- El decret d'alcaldia núm. 19637/2025, de 9 de desembre, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 22 de desembre de 2025.

D'aquesta regulació són destacables les següents consideracions jurídiques:

- L'article 17 de la LCSP defineix els contractes de serveis com aquells l'objecte dels quals són prestacions de fer consistents en el desenvolupament d'una activitat o dirigides a l'obtenció d'un resultat diferent d'una obra o subministrament, inclosos aquells en què l'adjudicatari s'obligui a executar el servei de manera successiva i per un preu unitari.

De la descripció de l'objecte que es vol contractar, d'acord amb l'informe tècnic, es dedueix que la contractació esmentada s'ha de qualificar com a contracte de serveis.

- Aquest contracte està sotmès al règim jurídic de dret administratiu, atès que té caràcter administratiu de conformitat amb l'article 25.1.a) de la LCSP.
- Els articles 116 i 117 de la LCSP regulen l'inici i l'aprovació de l'expedient de contractació, així com el contingut d'aquest, que incorporarà en tot cas, els plecs de les

clàusules administratives que regularan el contracte, el plec de prescripcions tècniques i el document justificatiu de l'existència de crèdit. Així mateix, l'apartat 4 de l'article 116 requereix que a l'expedient administratiu de contractació es justifiqui adequadament:

- a. L'elecció del procediment de licitació.
- b. El valor estimat del contracte amb indicació de tots aquells conceptes que l'integren, incloent sempre els costos laborals si existeixen.
- c. La justificació dels criteris de solvència tècnica o professional i econòmica i financera.
- d. La justificació dels criteris d'adjudicació.
- e. La necessitat de l'administració a què es pretén donar satisfacció mitjançant la contractació de les prestacions corresponents; i la seva relació amb l'objecte del contracte, que haurà de ser directa, clara i proporcional.
- f. En cas de contractes de serveis, motivar la insuficiència de mitjans.
- g. La decisió de no dividir en lots l'objecte del contracte, si s'escau.

En el present expedient de contractació s'estableixen i justifiquen adequadament aquests extrems.

4. D'acord amb els articles 116 i 28 de la LCSP, l'expedient l'inicia l'òrgan de contractació justificant la necessitat i idoneïtat del contracte, que en aquest cas queda acreditada a l'informe tècnic.
5. Completat l'expedient, l'òrgan de contractació ha d'aprovar-lo i disposar l'obertura del procediment d'adjudicació, aprovar la despesa i publicar l'acord al perfil del contractant (article 117 LCSP).
6. Els articles 122 i 126 de la LCSP determinen el contingut dels plecs administratius i tècnics.
7. L'article 145 LCSP estableix que els contractes s'han d'adjudicar amb una pluralitat de criteris basats en la millor relació qualitat-preu, combinant criteris econòmics i qualitatius. Els criteris previstos en aquest expedient compleixen la normativa.
8. Segons l'article 62 LCSP, s'ha de designar un responsable del contracte que supervisi l'execució i garanteixi el correcte compliment.
9. L'article 99 LCSP regula l'objecte del contracte i prohibeix el fraccionament indegut. També estableix la divisió en lots de l'objecte del contracte sempre que sigui possible, amb justificació de la no divisió en lots, en el seu cas.

D'altra banda, el Decret Llei 3/2025 (art. 3.1) estableix la divisió en lots com a regla general, de forma que l'excepció ha de ser degudament motivada.

En aquest cas, s'ha justificat adequadament la inconveniència de la divisió en lots d'acord amb la normativa aplicable.

10. L'article 326 de la LCSP, en relació amb la Disposició Addicional Segona, regula la Mesa de contractació. Podrà formar-hi part funcionaris interins solament quan no existeixin funcionaris de carrera prou qualificats i així s'acrediti en l'expedient.
11. L'article 202.1 LCSP obliga a incorporar almenys una condició especial d'execució de caràcter social, ètic, ambiental o d'innovació. Aquesta condició consta al quadre resum, annex 1 del PCAP.

CODI DE VERIFICACIÓ	 0R0N 666G 0B00 5X4H 16KB				
EXPEDIENT NÚM.	OTU/2026/136	DOCUMENT NÚM.	OTU1AI06IS	DATA	09-07-2026
ÀREA	Àrea d'Espai Urbà, Acció Territorial i Participació				
UNITAT	Oficina tècnico-jurídica d'Espai Urbà				
ASSUMPTE	POS Servei redacció, desenvolupament, implantació, revisió, avaluació inicial i exercir com a responsable tècnic dels plans de prevenció i control de legionel·la (PPCL) o plans sanitaris davant la legionel·la (PSL) als equipaments municipals de Sabadell				

12. L'article 74 LCSP exigeix que els empresaris acreditin solvència econòmica, financera i tècnica, proporcional a l'objecte del contracte.

La solvència econòmica i financera i la solvència tècnica o professional exigida s'adequa a l'establert a l'article 87 LCSP i 90 de la LCSP, respectivament.

13. Els articles 131 i següents de la LCSP estableixen les normes generals d'adjudicació dels contractes que, de forma ordinària es durà a terme pel procediment obert. L'ús del procediment d'adjudicació obert resulta adequat legalment.

14. Aquest contracte no està subjecte a regulació harmonitzada, atès el seu valor estimat, de conformitat amb l'article 22 de la LCSP.

15. L'adjudicació del contracte de serveis esmentat es durà a terme per mitjà del procediment obert simplificat, modalitat recollida a l'article 159 de la LCSP, donat que el seu valor estimat és inferior a la quantia establerta a l'article 22.1 b) de la LCSP, d'acord amb l'establert a l'article 159.1.a) de la LCSP, i d'entre els criteris d'adjudicació previstos als plecs no n'hi ha cap d'avaluables per mitjà de judici de valor o, si n'hi ha, la seva ponderació no supera el 25% del total.

16. L'article 159 de la LCSP regula les especificitats del procediment obert simplificat, de les que es destaquen les següents: 1) el termini mínim de presentació de proposicions és de 15 dies naturals, comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant; 2) els licitadors han d'estar inscrits al Registre oficial de licitadors en la data final de presentació d'ofertes. A aquests efectes, també s'admet la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció al Registre, amb tota la documentació preceptiva, sempre que la sol·licitud sigui anterior al termini final de presentació d'ofertes i s'acrediti mitjançant el justificant de recepció i una declaració responsable conforme s'ha aportat tota la documentació i no s'ha rebut requeriment d'esmena; 3) no procedeix la constitució de garantia provisional; 4) les proposicions s'han de presentar únicament en el registre indicat a l'anunci de licitació, i l'oferta ha d'incloure una declaració responsable amb les manifestacions exigides pel mateix precepte; 5) les ofertes es presenten en un únic sobre o arxiu electrònic quan no hi hagi criteris d'adjudicació subjectes a judici de valor; en cas contrari, la presentació es fa en dos sobres o arxius.

17. Els articles 156 a 158 de la LCSP contenen les normes generals aplicables al procediment obert, d'aplicació en manca de previsió de l'article 159 de la LCSP.

18. L'article 135 de la LCSP exigeix publicar l'anunci de licitació al perfil del contractant, excepte els procediments negociats sense publicitat.

19. L'article 174 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora d'Hisendes Locals preveu la possibilitat d'autoritzar i realitzar despeses de caràcter pluriennal.
20. Les Bases d'Execució del Pressupost de l'Ajuntament de Sabadell, preveuen que en cas de despeses pluriennals s'acompanyi un informe explicatiu, elaborat per la unitat gestora de la despesa, detallant, entre d'altres, el finançament ferm de la despesa prevista per anys futurs. En aquests casos caldrà un acord en la part resolutiva de la proposta on es subordini l'autorització de la despesa al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos.
21. L'òrgan competent per l'adopció d'aquesta resolució és per delegació de l'Alcaldia, atès el valor estimat i la durada del contracte en virtut de la disposició addicional segona, apartat 1r, de la LCSP, en relació amb les atribucions delgades pel decret d'alcaldia núm. 19637/2025, de 9 de desembre a la a tinenta d'alcaldeessa de l'Àrea d'Espai Urbà, Acció Territorial i Participació.
22. En virtut de l'article 44 de la LCSP contra els actes dictats per l'òrgan de contractació, es pot interposar de forma potestativa recurs especial en matèria de contractació davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic o recurs contenciós administratiu davant la Secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona. Per altra banda, contra els actes de la Mesa de Contractació es pot in recurs d'alçada davant de l'òrgan de contractació.
23. La disposició addicional tercera, apartat vuitè, de la LCSP disposa que el secretari de la Corporació haurà d'emetre informe jurídic preceptiu, entre altres assumptes, en relació amb l'aprovació de l'expedient de contractació.
24. L'article 3.4 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional preveu que aquest informe pot consistir en una nota de conformitat sobre informes jurídics emesos pels serveis municipals.

Conclusions

Per tot l'exposat, informo favorablement l'aprovació de l'expedient de contractació del contracte de serveis anomenat **"Servei per a la redacció, desenvolupament, implantació, revisió, avaluació inicial i exercir com a responsable tècnic dels plans de prevenció i control de legionel·la (PPCL) o plans sanitaris davant la legionel·la (PSL) als equipaments municipals de Sabadell"** i la convocatòria del procediment obert simplificat.

Sabadell, a la data de la signatura electrònica.