

CODI DE VERIFICACIÓ	 5Q4O 370A 6N1D 5635 0TW7				
EXPEDIENT NÚM.	CLT/2026/723	DOCUMENT NÚM.	CLV1AI00K9	DATA	10-09-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Infancia i Gent Gran				
ASSUMPTE	Redacció del projecte museològic de Sabadell Centre de Cultura (Museu d'Història i Museu d'Art Modern i Contemporani) i del pla museogràfic del Museu d'Història				

DECRET núm.

Antecedents de fet

- En data 29 de juliol de 2026, el Tinent d'Alcalde de l'Àrea de Presidència i Serveis a les Persones mitjançant Decret número 12959/2026, va aprovar l'expedient de contractació del servei de redacció del projecte museològic de Sabadell Centre de Cultura (Museu d'Història i Museu d'Art Modern i Contemporani) i pla museogràfic del Museu d'Història, mitjançant procediment obert simplificat, establint un període de 15 dies naturals per a la presentació de les proposicions, a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del Contractant. Així mateix, en l'esmentat Decret es van aprovar els següents annexos:

Annex	Descripció del document	Referència	Codi segur verificació
1	Plec de prescripcions tècniques	CLT1AI05V9	3P6O1Y2L4O4W5N4U011V
2	Annex PPT (plànols)	CLT1AI05OH	6R6T2H4Q064O5V4S1BN7
3	Plec de clàusules administratives particulars i Annexos	CLT1AI06JM	4B3Q6Q4D2D6Q1R5Q0RLX
4	Annex 1 del PCAP	CLT1AI06JQ	0S59543W6V6N220J11W3

- En data 31 d'agost de 2026, es va publicar l'anunci de licitació de l'expedient de contractació en el Perfil del Contractant. Per tant, el termini de presentació d'ofertes finalitza el 15 de setembre de 2026.
- Posteriorment a la publicació s'ha detectat que en relació als annexos del plec de prescripcions tècniques aprovats no es van incloure i aprovar, per error, els plànols de l'edifici del Museu del Gas. És per això, que havent-se detectat l'esmentat error resulta necessari aprovar-los, i consegüentment ampliar el termini de presentació d'ofertes 7 dies naturals, és a dir, fins al 22 de setembre de 2026.
- Així mateix, com a conseqüència de les preguntes i sol·licituds rebudes per les empreses licitadores, es considera adient establir un horari de visites a l'edifici del Museu del Gas (Plaça del Gas, número 8, 08201, Sabadell, Barcelona), el 15 de setembre de 2026, a les 10 hores.
- En aquest sentit, i arrel de les preguntes al perfil, s'ha detectat un error material en l'apartat V.- SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA I TÈCNICA (clàusula 26) de l'informe tècnic i de necessitat de la cap del Servei de Cultura de data 17 de juliol de 2026, i consegüentment en l'apartat W.- SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA I TÈCNICA (Clàusula 26) de l'Annex 1 del PCAP, aprovat en data 29 de juliol de 2026, pel Tinent d'Alcalde de l'Àrea de Presidència i Serveis a les Persones mitjançant Decret número 12959/2026, pel que fa:

- Al termini de la relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims 5 anys, atès que essent un contracte de serveis, d'acord amb l'article 90 de la LCSP, el termini màxim són de 3 anys. Així es va establir a la justificació de l'elecció de la solvència tècnica, però que per error en la descripció del mateix es va establir 5 anys, en comptes de 3;
- A la justificació de l'elecció dels criteris de solvència econòmica i financera, ja que es fa referència al volum anual de negocis quan no s'exigeix aquest criteri, sinó l'assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import 200.000,00€, tal i com consta abans en la pròpia clàusula.

És per això que, resulta necessari realitzar les següents esmenes:

- **A l'apartat V.- SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA I TÈCNICA (clàusula 26) de l'informe tècnic i de necessitat de la cap del Servei de Cultura de data 17 de juliol de 2026, on diu:**

" (...)

SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL		
	Criteri de selecció	Mitjà acreditació
☒ a)	<i>Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims 5 anys corresponents a igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte. L'import anual acumulat en l'any de major execució serà igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte.</i>	<i>S'acreditarà aportant dos treballs de naturalesa similar a l'objecte del contracte. Es podrà requerir la presentació de certificats expedits per l'òrgan competent si es tracta d'una entitat pública, o un certificat o declaració si el destinatari és un subjecte privat. Aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Per determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte s'atendrà al CPV, i en concret a les primeres 4 xifres.</i>

(...)

Justificació de l'elecció dels criteris de solvència:

Respecte la solvència econòmica i financera es demana el volum anual de negocis atès que serveix per reflectir els ingressos que una empresa ha tingut durant un període de temps determinat, dades que permeten a l'òrgan de contractació conèixer el volum d'activitat de la empresa licitadora, la seva capacitat per satisfer deutes i complir amb les obligacions adquirides, es tracta d'un criteri de fiabilitat econòmica.

Respecte la solvència tècnica o professional es demana la relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys corresponents a igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte a l'empresa, experiència professional del director tècnic i de la resta de l'equip que s'adscriurà al contracte, així com la possessió de titulacions acadèmiques concretes tant pel director com per l'equip. La justificació d'aquesta solvència es determina per la necessitat de que, a més de disposar de la titulació necessària, tinguin experiència suficientment adequada per dur a terme l'objecte del contracte.

"

CODI DE VERIFICACIÓ	 5Q4O 370A 6N1D 5635 0TW7				
EXPEDIENT NÚM.	CLT/2026/723	DOCUMENT NÚM.	CLV1AI00K9	DATA	10-09-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Infancia i Gent Gran				
ASSUMPTE	Redacció del projecte museològic de Sabadell Centre de Cultura (Museu d'Història i Museu d'Art Modern i Contemporani) i del pla museogràfic del Museu d'Història				

Ha de dir:

“(…)

SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL		
	<i>Criteri de selecció</i>	<i>Mitjà acreditació</i>
☒ a)	<i>Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims 3 anys corresponents a igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte. L'import anual acumulat en l'any de major execució serà igual o superior al 70% de l'anualitat mitjana del contracte.</i>	<i>S'acreditarà aportant dos treballs de naturalesa similar a l'objecte del contracte. Es podrà requerir la presentació de certificats expedits per l'òrgan competent si es tracta d'una entitat pública, o un certificat o declaració si el destinatari és un subjecte privat. Aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Per determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte s'atendrà al CPV, i en concret a les primeres 4 xifres.</i>

(…)

<i>Justificació de l'elecció dels criteris de solvència:</i> <i>Respecte la solvència econòmica i financera es demana una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals segons contempla l'article 87.1 de la LCSP, amb la qual es permet a l'òrgan de contractació fer-se una idea de la responsabilitat dels contractistes.</i> <i>Respecte la solvència tècnica o professional es demana la relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys corresponents a igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte a l'empresa, experiència professional del director tècnic i de la resta de l'equip que s'adscriurà al contracte, així com la possessió de titulacions acadèmiques concretes tant pel director com per l'equip. La justificació d'aquesta solvència es determina per la necessitat de que, a més de disposar de la titulació necessària, tinguin experiència suficientment adequada per dur a terme l'objecte del contracte.</i>

(…)”

- A l'apartat W. SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA I TÈCNICA (Clàusula 26) de l'Annex 1 del PCAP aprovat en data 29 de juliol de 2026, pel Tinent d'Alcalde de l'Àrea de Presidència i Serveis a les Persones mitjançant Decret número 12959/2026, on diu:

“(…)

SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL		
	Criteri de selecció	Mitjà acreditació
☒ a)	Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims 5 anys corresponents a igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte. L'import anual acumulat en l'any de major execució serà igual o superior al 70% de l'anualitat mitjana del contracte.	S'acreditarà aportant dos treballs de naturalesa similar a l'objecte del contracte. Es podrà requerir la presentació de certificats expedits per l'òrgan competent si es tracta d'una entitat pública, o un certificat o declaració si el destinatari és un subjecte privat. Aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Per determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte s'atendrà al CPV, i en concret a les primeres 4 xifres.
(...) Justificació de l'elecció dels criteris de solvència: Respecte la solvència econòmica i financera es demana el volum anual de negocis atès que serveix per reflectir els ingressos que una empresa ha tingut durant un període de temps determinat, dades que permeten a l'òrgan de contractació conèixer el volum d'activitat de la empresa licitadora, la seva capacitat per satisfer deutes i complir amb les obligacions adquirides, es tracta d'un criteri de fiabilitat econòmica. Respecte la solvència tècnica o professional es demana la relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys corresponents a igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte a l'empresa, experiència professional del director tècnic i de la resta de l'equip que s'adscriurà al contracte, així com la possessió de titulacions acadèmiques concretes tant pel director com per l'equip. La justificació d'aquesta solvència es determina per la necessitat de que, a més de disposar de la titulació necessària, tinguin experiència suficientment adequada per dur a terme l'objecte del contracte.		

Indicació alternativa d'acreditació de la solvència tècnica només per empreses de nova creació:	
Criteri de selecció	Mitjà acreditació (art. 89.1, lletres b a h)
Els criteris b) i c) indicats com a solvència tècnica genèrica.	Els mitjans d'acreditació b) i c) de la solvència tècnica genèrica.

de dir:

“(…)

“SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL		
	Criteri de selecció	Mitjà acreditació
☒ a)	Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims 3 anys corresponents a igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte. L'import anual acumulat en l'any de major execució serà igual o superior al 70% de l'anualitat mitjana del contracte.	S'acreditarà aportant dos treballs de naturalesa similar a l'objecte del contracte. Es podrà requerir la presentació de certificats expedits per l'òrgan competent si es tracta d'una entitat pública, o un certificat o declaració si el destinatari és un subjecte privat. Aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Per determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte s'atendrà al CPV, i en concret a les primeres 4 xifres.
(...)		

CODI DE VERIFICACIÓ	 5Q4O 370A 6N1D 5635 0TW7				
EXPEDIENT NÚM.	CLT/2026/723	DOCUMENT NÚM.	CLV1AI00K9	DATA	10-09-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Infància i Gent Gran				
ASSUMPTE	Redacció del projecte museològic de Sabadell Centre de Cultura (Museu d'Història i Museu d'Art Modern i Contemporani) i del pla museogràfic del Museu d'Història				

Justificació de l'elecció dels criteris de solvència:

Respecte la solvència econòmica i financera es demana una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals segons contempla l'article 87.1 de la LCSP, amb la qual es permet a l'òrgan de contractació fer-se una idea de la responsabilitat dels contractistes.

Respecte la solvència tècnica o professional es demana la relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys corresponents a igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte a l'empresa, experiència professional del director tècnic i de la resta de l'equip que s'adscriurà al contracte, així com la possessió de titulacions acadèmiques concretes tant pel director com per l'equip. La justificació d'aquesta solvència es determina per la necessitat de que, a més de disposar de la titulació necessària, tinguin experiència suficientment adequada per dur a terme l'objecte del contracte.

Indicació alternativa d'acreditació de la solvència tècnica només per empreses de nova creació:

Criteri de selecció	Mitjà acreditació (art. 89.1, lletres b a h)
<i>Els criteris b) i e) indicats com a solvència tècnica genèrica.</i>	<i>Els mitjans d'acreditació b) i e) de la solvència tècnica genèrica.</i>

6. E

n idèntic sentit, s'ha detectat un error material en l'apartat X.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ (Clàusula 33) de l'informe tècnic i de necessitat de la cap del Servei de Cultura de data 17 de juliol de 2026, i consegüentment en l'apartat Z. Criteris d'adjudicació (Clàusula 33) de l'Annex 1 del PCAP aprovat en data 29 de juliol de 2026, pel Tinent d'Alcalde de l'Àrea de Presidència i Serveis a les Persones mitjançant Decret número 12959/2026, atès que es fa referència per error als inexistents criteris d'adjudicació 6 i 7. Per tant, s'han de fer les següents esmenes:

- **A l'apartat X.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ (Clàusula 33) de l'informe tècnic i de necessitat de la Cap del Servei de Cultura data 17 de juliol de 2026, on diu:**

“

(...)

- Pels criteris d'adjudicació 3 i 7, l'empresa presentarà un cronograma que acrediti el compliment de les diferents fases d'execució.

- Pels criteris d'adjudicació 4, 5 i 6, l'empresa presentarà un desenvolupament del guió de continguts i proposta de recursos museogràfics i de disseny expositiu de la primera part de l'exposició permanent, dedicada a la prehistòria i primers pobladors. La proposta no podrà superar les 15 pàgines DIN A3, sense comptabilitzar l'índex, i ha d'anar acompanyada de la documentació gràfica i planimètrica necessària.

(...)

“

Ha de dir:

“

(...)

- Pel criteri d'adjudicació 3, l'empresa presentarà un cronograma que acrediti el compliment de les diferents fases d'execució.

- Pels criteris d'adjudicació 4 i 5, l'empresa presentarà un desenvolupament del guió de continguts i proposta de recursos museogràfics i de disseny expositiu de la primera part de l'exposició permanent, dedicada a la prehistòria i primers pobladors. La proposta no podrà superar les 15 pàgines DIN A3, sense comptabilitzar l'índex, i ha d'anar acompanyada de la documentació gràfica i planimètrica necessària.

(...)

“

- **A l'apartat Z. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ (Clàusula 33) de l'Annex 1 del PCAP aprovat en data 29 de juliol de 2026, pel Tinent d'Alcalde de l'Àrea de Presidència i Serveis a les Persones mitjançant Decret número 12959/2026, on diu:**

“

(...)

- Pels criteris d'adjudicació 3 i 7, l'empresa presentarà un cronograma que acrediti el compliment de les diferents fases d'execució.

- Pels criteris d'adjudicació 4, 5 i 6, l'empresa presentarà un desenvolupament del guió de continguts i proposta de recursos museogràfics i de disseny expositiu de la primera part de l'exposició permanent, dedicada a la prehistòria i primers pobladors. La proposta no podrà superar les 15 pàgines DIN A3, sense comptabilitzar l'índex, i ha d'anar acompanyada de la documentació gràfica i planimètrica necessària.

(...)

“

Ha de dir:

“

(...)

- Pel criteri d'adjudicació 3, l'empresa presentarà un cronograma que acrediti el compliment de les diferents fases d'execució.

- Pel criteri d'adjudicació 4 i 5, l'empresa presentarà un desenvolupament del guió de continguts i proposta de recursos museogràfics i de disseny expositiu de la primera part de l'exposició permanent, dedicada a la prehistòria i primers pobladors. La proposta no podrà superar les 15 pàgines DIN A3, sense comptabilitzar l'índex, i ha d'anar acompanyada de la documentació gràfica i planimètrica necessària.

(...)

“

7. El responsable jurídic de l'expedient i la cap del Servei de Cultura, informen favorablement a la tramitació de la rectificació de l'error material i ampliació del termini de presentació d'ofertes en 7 dies naturals, atès que s'ajusta al règim jurídic aplicable, el 10 de setembre de 2026.
8. Aquest expedient de rectificació d'error material no està subjecte a fiscalització prèvia.

CODI DE VERIFICACIÓ	 5Q4O 370A 6N1D 5635 0TW7				
EXPEDIENT NÚM.	CLT/2026/723	DOCUMENT NÚM.	CLV1AI00K9	DATA	10-09-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Infancia i Gent Gran				
ASSUMPTE	Redacció del projecte museològic de Sabadell Centre de Cultura (Museu d'Història i Museu d'Art Modern i Contemporani) i del pla museogràfic del Museu d'Història				

Fonaments de Dret

És d'aplicació la normativa següent:

- La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- La Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).
- El Decret d'Alcaldia número 19637/2025, de 9 de desembre de 2025, de delegació de competències de regidors i tinents, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 22 de desembre de 2025.

D'aquesta regulació són destacables les següents **consideracions jurídiques**:

- D'acord amb l'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, les Administracions públiques podran fer, en qualsevol moment, rectificació d'errors materials, de fet o aritmètics existents als seus actes.
- Segons l'article 122 de la LCSP, els plecs de clàusules administratives particulars s'han d'aprovar prèviament a l'autorització de la despesa o conjuntament amb aquesta, i sempre abans de la licitació del contracte o, si aquesta no existeix, abans de la seva adjudicació, i només es poden modificar amb posterioritat per error material, de fet o aritmètic. Si passa altrament, la modificació del plec comporta la retroacció d'actuacions.

En aquest cas, no es tracta d'una modificació de plecs sinó de la rectificació d'un error material, pel que no aplica la retroacció d'actuacions.

- L'article 136 de la LCSP el qual estableix els supòsits en què els òrgans de contractació hauran d'ampliar el termini inicial de presentació de les ofertes i sol·licituds de participació.
- La clàusula 2.3 del PCAP aprovat en data 29 de juliol de 2026, el Tinent d'Alcalde de l'Àrea de Presidència i Serveis a les Persones mitjançant Decret número 12959/2026, disposa que si fos necessari per realitzar les proposicions una visita in situ al lloc d'execució del contracte, o consultar documentació a la que no sigui possible accedir de manera electrònica, s'indicarà expressament al perfil de contractant el lloc, dia i hores en les que es podrà realitzar la visita o consulta. En tot cas, correspondrà al responsable del contracte l'apreciació sobre la necessitat o no de realitzar la visita in situ i/o atendre a la consulta de documentació addicional sol·licitada a efectes de poder formular la corresponent

proposició. En cas que s'aprecii l'esmentada necessitat, el termini de presentació de proposicions es podrà ampliar proporcionalment a la importància de la informació/visita sol·licitada, a criteri de l'òrgan de contractació.

5. L'article 32 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, estableix que l'Administració pot concedir d'ofici una ampliació dels terminis establerts, que no excedeixi de la meitat dels mateixos, si les circumstàncies ho aconsellen i amb això no es perjudiquen drets de tercers.

En aquest sentit, com a conseqüència dels errors detectats i descrits als antecedents de fets, resulta necessari ampliar el termini de presentació d'ofertes en 7 dies naturals.

6. La Sentència del Tribunal Suprem de 27 de setembre de 2012 (ECLI:ES:TS:2012:6157) reitera la seva doctrina respecte a errors materials en els següents termes:

"... es menester considerar que el error material o de hecho se caracteriza por ser ostensible, manifiesto, indiscutible y evidente por sí mismo, sin necesidad de mayores razonamientos, y por exteriorizarse prima facie por su sola contemplación (frente al carácter de calificación jurídica, seguida de una declaración basada en ella, que ostenta el error de derecho), por lo que, para poder aplicar el mecanismo procedimental de rectificación de errores materiales o de hecho, se requiere que concurren, en esencia, las siguientes circunstancias:

- 1. Que se trate de simples equivocaciones elementales de nombres, fechas, operaciones aritméticas o transcripciones de documentos;*
- 2. Que el error se aprecie teniendo que cuenta exclusivamente los datos del expediente administrativo en el que se advierte;*
- 3. Que el error sea patente y claro, sin necesidad de acudir a interpretaciones de normas jurídicas aplicables;*
- 4. Que no se proceda de oficio a la revisión de actos administrativos firmes y consentidos;*
- 5. Que no se produzca una alteración fundamental en el sentido del acto (pues no existe error material cuando su apreciación implique un juicio valorativo o exija una operación de calificación jurídica);*
- 6. Que no padezca la subsistencia del acto administrativo, es decir, que no genere la anulación o revocación del mismo, en cuanto creador de derechos subjetivos, produciéndose uno nuevo sobre bases diferentes y sin las debidas garantías para el afectado, pues el acto administrativo rectificador ha de mostrar idéntico contenido dispositivo, sustantivo y resolutorio que el acto cado, sin que pueda la Administración, so pretexto de su potestad rectificatoria de oficio, encubrir una auténtica revisión; y*
- 7. Que se aplique con un hondo criterio restrictivo".*

Per tant, l'error descrit en els antecedents de fet, compleix amb els requisits doctrinals del Tribunal Suprem per considerar-se error material, atès que és una equivocació elemental, la qual es pot apreciar tenint en compte la resta de documents de l'expedient administratiu. A més, l'error és clar i no cal acudir a interpretacions de normes jurídiques aplicables, no comporta una alteració fonamental de l'acte, ni tampoc genera l'anul·lació o revocació del mateix. És per això que d'acord amb la citada doctrina és pot afirmar que es tracta d'un error material susceptible de rectificació i no d'una modificació dels plecs.

CODI DE VERIFICACIÓ	 5Q4O 370A 6N1D 5635 0TW7				
EXPEDIENT NÚM.	CLT/2026/723	DOCUMENT NÚM.	CLV1AI00K9	DATA	10-09-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Infancia i Gent Gran				
ASSUMPTE	Redacció del projecte museològic de Sabadell Centre de Cultura (Museu d'Història i Museu d'Art Modern i Contemporani) i del pla museogràfic del Museu d'Història				

7. L'article 74.2 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, que diu que la competència per rectificar errors materials, de fet o aritmètics en els actes i disposicions reglamentàries corresponen a l'òrgan que els ha dictat.
8. D'acord amb el Decret d'Alcaldia número 19637/2025, de 9 de desembre de 2025, de delegacions de competències dels regidors i tinents, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 22 de desembre de 2025, en aquest cas l'òrgan competent és el Tinent d'alcalde de l'Àrea de Presidència i Serveis a les Persones atès que el referit decret li atribueix la competència de rectificació d'errors materials i aritmètics produïts en els actes que dicti.

En virtut del que precedeix i en exercici de les competències delegades per Decret de l'Alcaldia núm. 19637/2025, de 9 de desembre de 2025, de delegació de competències als tinents d'alcalde i regidors, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 22 de desembre de 2025

RESOLC:

Primer. Rectificar l'error material observat a l'apartat V.- SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA I TÈCNICA (clàusula 26) de l'informe tècnic i de necessitat de la cap del Servei de Cultura de data 17 de juliol de 2026, en el sentit següent:

On diu:

“(…)

SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL		
	Criteri de selecció	Mitjà acreditació
☒ a)	Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims 5 anys corresponents a igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte. L'import anual acumulat en l'any de major execució serà igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte.	S'acreditarà aportant dos treballs de naturalesa similar a l'objecte del contracte. Es podrà requerir la presentació de certificats expedits per l'òrgan competent si es tracta d'una entitat pública, o un certificat o declaració si el destinatari és un subjecte privat. Aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Per determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte s'atendrà al CPV, i en concret a les primeres 4 xifres.

(…)

Justificació de l'elecció dels criteris de solvència:

Respecte la solvència econòmica i financera es demana el volum anual de negocis atès que serveix per reflectir els ingressos que una empresa ha tingut durant un període de temps determinat, dades

que permeten a l'òrgan de contractació conèixer el volum d'activitat de la empresa licitadora, la seva capacitat per satisfer deutes i complir amb les obligacions adquirides, es tracta d'un criteri de fiabilitat econòmica.

Respecte la solvència tècnica o professional es demana la relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys corresponents a igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte a l'empresa, experiència professional del director tècnic i de la resta de l'equip que s'adscriurà al contracte, així com la possessió de titulacions acadèmiques concretes tant pel director com per l'equip. La justificació d'aquesta solvència es determina per la necessitat de que, a més de disposar de la titulació necessària, tinguin experiència suficientment adequada per dur a terme l'objecte del contracte.

“

Ha de dir:

“ (...)

SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL		
	Criteri de selecció	Mitjà acreditació
☒ a)	Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims 3 anys corresponents a igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte. L'import anual acumulat en l'any de major execució serà igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte.	S'acreditarà aportant dos treballs de naturalesa similar a l'objecte del contracte. Es podrà requerir la presentació de certificats expedits per l'òrgan competent si es tracta d'una entitat pública, o un certificat o declaració si el destinatari és un subjecte privat. Aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Per determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte s'atendrà al CPV, i en concret a les primeres 4 xifres.

(...)

Justificació de l'elecció dels criteris de solvència:

Respecte la solvència econòmica i financera es demana una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals segons contempla l'article 87.1 de la LCSP, amb la qual es permet a l'òrgan de contractació fer-se una idea de la responsabilitat dels contractistes.

Respecte la solvència tècnica o professional es demana la relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys corresponents a igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte a l'empresa, experiència professional del director tècnic i de la resta de l'equip que s'adscriurà al contracte, així com la possessió de titulacions acadèmiques concretes tant pel director com per l'equip. La justificació d'aquesta solvència es determina per la necessitat de que, a més de disposar de la titulació necessària, tinguin experiència suficientment adequada per dur a terme l'objecte del contracte.

(...)”

Segon. Rectificar l'error material observat a l'apartat W. SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA I TÈCNICA (Clàusula 26) de l'Annex 1 del PCAP aprovat en data 29 de juliol de 2026, pel Tinent d'Alcalde de l'Àrea de Presidència i Serveis a les Persones mitjançant Decret número 12959/2026, en el sentit següent:

On diu:

CODI DE VERIFICACIÓ	 5Q4O 370A 6N1D 5635 0TW7				
EXPEDIENT NÚM.	CLT/2026/723	DOCUMENT NÚM.	CLV1AI00K9	DATA	10-09-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Infancia i Gent Gran				
ASSUMPTE	Redacció del projecte museològic de Sabadell Centre de Cultura (Museu d'Història i Museu d'Art Modern i Contemporani) i del pla museogràfic del Museu d'Història				

(...)

SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL		
	<i>Criteri de selecció</i>	<i>Mitjà acreditació</i>
☒ a)	<i>Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims 5 anys corresponents a igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte. L'import anual acumulat en l'any de major execució serà igual o superior al 70% de l'anualitat mitjana del contracte.</i>	<i>S'acreditarà aportant dos treballs de naturalesa similar a l'objecte del contracte. Es podrà requerir la presentació de certificats expedits per l'òrgan competent si es tracta d'una entitat pública, o un certificat o declaració si el destinatari és un subjecte privat. Aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Per determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte s'atendrà al CPV, i en concret a les primeres 4 xifres.</i>
(...)		
Justificació de l'elecció dels criteris de solvència: Respecte la solvència econòmica i financera es demana el volum anual de negocis atès que serveix per reflectir els ingressos que una empresa ha tingut durant un període de temps determinat, dades que permeten a l'òrgan de contractació conèixer el volum d'activitat de la empresa licitadora, la seva capacitat per satisfer deutes i complir amb les obligacions adquirides, es tracta d'un criteri de fiabilitat econòmica. Respecte la solvència tècnica o professional es demana la relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys corresponents a igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte a l'empresa, experiència professional del director tècnic i de la resta de l'equip que s'adscriurà al contracte, així com la possessió de titulacions acadèmiques concretes tant pel director com per l'equip. La justificació d'aquesta solvència es determina per la necessitat de que, a més de disposar de la titulació necessària, tinguin experiència suficientment adequada per dur a terme l'objecte del contracte.		

**a de
dir:**

<i>Indicació alternativa d'acreditació de la solvència tècnica només per empreses de nova creació:</i>	
Criteri de selecció	Mitjà acreditació (art. 89.1, lletres b a h)
<i>Els criteris b) i c) indicats com a solvència tècnica genèrica.</i>	<i>Els mitjans d'acreditació b) i c) de la solvència tècnica genèrica.</i>

(...)

"SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL"	
<i>Criteri de selecció</i>	<i>Mitjà acreditació</i>

☒ a)	Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims 3 anys corresponents a igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte. L'import anual acumulat en l'any de major execució serà igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte.	S'acreditarà aportant dos treballs de naturalesa similar a l'objecte del contracte. Es podrà requerir la presentació de certificats expedits per l'òrgan competent si es tracta d'una entitat pública, o un certificat o declaració si el destinatari és un subjecte privat. Aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Per determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte s'atendrà al CPV, i en concret a les primeres 4 xifres.
(...)		
Justificació de l'elecció dels criteris de solvència: Respecte la solvència econòmica i financera es demana una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals segons contempla l'article 87.1 de la LCSP, amb la qual es permet a l'òrgan de contractació fer-se una idea de la responsabilitat dels contractistes. Respecte la solvència tècnica o professional es demana la relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys corresponents a igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte a l'empresa, experiència professional del director tècnic i de la resta de l'equip que s'adscriurà al contracte, així com la possessió de titulacions acadèmiques concretes tant pel director com per l'equip. La justificació d'aquesta solvència es determina per la necessitat de que, a més de disposar de la titulació necessària, tinguin experiència suficientment adequada per dur a terme l'objecte del contracte.		

Indicació alternativa d'acreditació de la solvència tècnica només per empreses de nova creació:	
Criteri de selecció	Mitjà acreditació (art. 89.1, lletres b a h)
Els criteris b) i e) indicats com a solvència tècnica genèrica.	Els mitjans d'acreditació b) i e) de la solvència tècnica genèrica.

Terc

er. Rectificar l'error material observat a l'apartat X.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ (Clàusula 33) de l'informe tècnic i de necessitat de la Cap del Servei de Cultura data 17 de juliol de 2026, en el sentit següent:

On diu:

“

(...)
- Pels criteri d'adjudicació 3 i 7, l'empresa presentarà un cronograma que acrediti el compliment de les diferents fases d'execució.
- Pels criteri d'adjudicació 4, 5 i 6, l'empresa presentarà un desenvolupament del guió de continguts i proposta de recursos museogràfics i de disseny expositiu de la primera part de l'exposició permanent, dedicada a la prehistòria i primers pobladors. La proposta no podrà superar les 15 pàgines DIN A3, sense comptabilitzar l'índex, i ha d'anar acompanyada de la documentació gràfica i planimètrica necessària.
(...)

“

Ha de dir:

CODI DE VERIFICACIÓ	 5Q4O 370A 6N1D 5635 0TW7				
EXPEDIENT NÚM.	CLT/2026/723	DOCUMENT NÚM.	CLV1AI00K9	DATA	10-09-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Infancia i Gent Gran				
ASSUMPTE	Redacció del projecte museològic de Sabadell Centre de Cultura (Museu d'Història i Museu d'Art Modern i Contemporani) i del pla museogràfic del Museu d'Història				

“

(...)

- Pel criteri d'adjudicació 3, l'empresa presentarà un cronograma que acrediti el compliment de les diferents fases d'execució.

- Pels criteris d'adjudicació 4 i 5, l'empresa presentarà un desenvolupament del guió de continguts i proposta de recursos museogràfics i de disseny expositiu de la primera part de l'exposició permanent, dedicada a la prehistòria i primers pobladors. La proposta no podrà superar les 15 pàgines DIN A3, sense comptabilitzar l'índex, i ha d'anar acompanyada de la documentació gràfica i planimètrica necessària.

(...)

“

Quart. Rectificar l'error material observat a l'apartat Z. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ (Clàusula 33) de l'Annex 1 del PCAP aprovat en data 29 de juliol de 2026, pel Tinent d'Alcalde de l'Àrea de Presidència i Serveis a les Persones mitjançant Decret número 12959/2026, en el sentit següent:

On diu:

“

(...)

- Pels criteris d'adjudicació 3 i 7, l'empresa presentarà un cronograma que acrediti el compliment de les diferents fases d'execució.

- Pels criteris d'adjudicació 4, 5 i 6, l'empresa presentarà un desenvolupament del guió de continguts i proposta de recursos museogràfics i de disseny expositiu de la primera part de l'exposició permanent, dedicada a la prehistòria i primers pobladors. La proposta no podrà superar les 15 pàgines DIN A3, sense comptabilitzar l'índex, i ha d'anar acompanyada de la documentació gràfica i planimètrica necessària.

(...)

“

Ha de dir:

“

(...)

- Pel criteri d'adjudicació 3, l'empresa presentarà un cronograma que acrediti el compliment de les diferents fases d'execució.

- Pel criteri d'adjudicació 4 i 5, l'empresa presentarà un desenvolupament del guió de continguts i proposta de recursos museogràfics i de disseny expositiu de la primera part de l'exposició permanent, dedicada a la prehistòria i primers pobladors. La proposta no podrà superar les 15 pàgines DIN A3, sense comptabilitzar l'índex, i ha d'anar acompanyada de la documentació gràfica i planimètrica necessària.

(...)

“

Cinquè. Establir un horari de visites a l'edifici del Museu del Gas (Plaça del Gas, número 8, 08201, Sabadell, Barcelona), el 15 de setembre de 2026, en horari 10 hores.

Sisè. Ampliar 7 dies naturals el termini de presentació de proposicions, és a dir, fins al 22 de setembre de 2026.

Setè. Habilitar a les empreses licitadores que hagin presentat proposicions dins del termini inicial a presentar una nova proposició si així ho consideren.

Vuitè. Publicar aquesta resolució al Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Sabadell de la Plataforma de contractació pública de la Generalitat de Catalunya en els termes establerts per la LCSP

Novè. Mitjançant el present acte administratiu s'aprova el document annex que s'identifica a continuació, amb el codi segur de verificació que permet la comprovació de la seva autenticitat i integritat per mitjà de la seu electrònica de l'Ajuntament de Sabadell.

Annex	Descripció del document	Referència	Codi segur verificació
1	Annex 1 del PCAP	CLT1AI07KD	3U275V1R645T5Y3X0R0J
2	Annex 2 PPT (plànols)	CLT1AI07JO	3L4O0X3E152M6L5713Q6
3	Annex 3 PPT (plànols)	CLT1AI07JP	4U621X3Y1M6Y2G2H0K6A

I perquè consti, signo aquest decret.

Sabadell, a la data de la signatura electrònica