



Ajuntament
de Sabadell

CONTRACTE DE SERVEIS

PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT SUMARI

QUADRE RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE "SERVEI PER AL MANTENIMENT DEL PROGRAMARI DE CONTROL HORARI WCronos"

☒ Tramitació ordinària ☐ Tramitació urgent

ANNEX 1. QUADRE RESUM

A.- PODER ADJUDICADOR

ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT: Ajuntament de Sabadell	
ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ: Tinenta d'alcaldeessa	
SERVEI GESTOR: Servei de Tecnologia i Sistemes d'Informació	
Adreça de l'òrgan de contractació: Rambla, 69, Edifici Narcís Giralt, 2 pis.	
Telèfon: 93 745 33 70	Fax: --
Adreça de correu electrònic del servei gestor: AdministraciolAS@ajsabadell.cat	

B.- CONSULTES PRELIMINARS DEL MERCAT (Clàusula 4)

Consultes preliminars del mercat: SI ☐ NO ☒		
Data publicació al perfil del contractant: ---		
Informació sol·licitada: ---		
Empresa	Empresa	Empresa
---	---	---
---	---	---
---	---	---

C.- OBJECTE DEL CONTRACTE I CONCRECIÓ DEL RÈGIM JURÍDIC (Clàusules 1 i 5)

Descripció: L'objecte de contracte és el servei de manteniment i suport del programari de control horari WCronos, propietat de l'empresa ABACO C.E. INFORMÁTICOS, S.L. Aquest programa és el que utilitza l'Ajuntament de Sabadell des del 2012 per a la gestió del control horari dels treballadors municipals.	
Contracte mixt: ☐ SI ☒ NO Tipologia de contracte mixt: --	Contracte en funció de les necessitats (DA 33a LCSP) ☐ SI El contracte es desenvoluparà en funció de les necessitats de l'Ajuntament, d'acord amb el previst a la Disposició addicional 33a de la LCSP, sense que el nombre total de lliuraments o prestacions inclosos en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud en el moment de signar-lo, pel fet d'estar subordinats a les necessitats de l'Administració. El pressupost que s'aprova és un pressupost màxim. ☒ NO
Contracte de serveis especials de l'Annex IV: ☐ SI ☒ NO	
Contracte de serveis privats: ☐ SI ☒ NO	
Codi CPV: 72267000-4	Descripció CPV: Serveis de manteniment i reparació de software



Codi NUTS: ES511

D.- NECESSITATS, FINALITATS DEL CONTRACTE I INSUFICIÈNCIA DE MITJANS (Clàusula 6)

Necessitats administratives del contracte: L'Ajuntament de Sabadell utilitza, des del 2012, el programari WCRONOS de l'empresa ABACO C.E. INFORMÁTICOS, S.L per a la gestió del control horari dels treballadors municipals.

Es imprescindible continuar amb el manteniment del programari existent, que disposa de les funcionalitats adequades a les necessitats dels serveis, per garantir que s'ajusta permanentment als canvis legals i tecnològics.

Indicació resumida de les consideracions socials, mediambientals o d'innovació del contracte: El contractista haurà de minimitzar l'impacte mediambiental associat als residus ocasionats per l'ús de suports informàtics, subministrant el software sense fer ús d'aquests tipus de suport i sense fer ús de paper en cas de llicències de programari.

Justificació de la insuficiència de mitjans propis: L'Ajuntament de Sabadell no disposa del codi font, i per tant no té els mitjans tècnics, ni tampoc disposa de l'autorització de l'empresa propietària per mantenir aquest programari.

E.- DIVISIÓ EN LOTS (Clàusula 7)

Possibilitat de licitar per lots:

☐ SI ☒ NO

Justificació de la inconveniença de la divisió per lots: Aquest contracte no es divideix en lots, ja que l'objecte del contracte no admet una separació de prestacions amb una substantivitat pròpia que permetin una execució separada de les unes respecte de les altres.

LOT 1	--	CPV	--
LOT 2	--	CPV	--
LOT 3	--	CPV	--

Limitació del número de lots als que es poden presentar oferta: --

Justificació de l'elecció anterior (en cas de limitació): --

Limitació del número de lots que es poden adjudicar a un mateix licitador: --

Justificació de l'elecció anterior (en cas de limitació): --

Criteris d'aplicació si es sobrepassa la limitació dels lots a adjudicar: --

1. --

2. --

3. --

S'admet la reserva de lots:

☐ SI ☒ NO

Lot/s reservat /s a Centres Especials de Treball: --

Lot/s reservat/s a Empreses de inserció: --

Lot/s reservat/s a d'altres Altres organitzacions segons DA. 48 LCSP: --

S'admeten ofertes integradores:

☐ SI ☒ NO

Condicions i combinació de lots: --

F.- ADMISSIÓ DE VARIANTS (Clàusula 8)

Admissió:

☐ SI ☒ NO

Elements: --

Condicions: --

G.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (Clàusula 9)

Import		Tipus d'IVA aplicable: 21% Import IVA		Pressupost de licitació (IVA inclòs)	
LOT 1	-- €	LOT 1	-- €	LOT 1	-- €
LOT 2	-- €	LOT 2	-- €	LOT 2	-- €
LOT 3	-- €	LOT 3	-- €	LOT 3	-- €
Total	12.900,00 €	Total	2.709,00 €	Total	15.609,00 €



H.- VALOR ESTIMAT (Clàusula 10)

Total valor estimat del contracte:

Pressupost base de licitació (sense IVA)	12.900,00 €
Import de les modificacions previstes amb cost econòmic (sense IVA)	€
Import de les eventuais pròrrogues (sense IVA)	-- €
Import altres conceptes (sense IVA)	-- €
Total del valor estimat	12.900,00 €
Mètode de càlcul: S'ha calculat amb el pressupost de licitació, IVA exclòs, sense que es prevegin pròrrogues ni modificacions.	

En cas de divisió en lots, el desglossament del valor estimat per cada lot és el següent:

Lot 1:

Pressupost base de licitació del lot (sense IVA)	-- €
Import de les modificacions previstes per al lot amb cost econòmic (sense IVA)	-- €
Import de les eventuais pròrrogues del lot (sense IVA)	-- €
Import altres conceptes (sense IVA)	-- €
Total del valor estimat del lot	-- €
Mètode de càlcul: --	

Lot 2:

Pressupost base de licitació del lot (sense IVA)	-- €
Import de les modificacions previstes per al lot amb cost econòmic (sense IVA)	-- €
Import de les eventuais pròrrogues del lot (sense IVA)	-- €
Import altres conceptes (sense IVA)	-- €
Total del valor estimat del lot	-- €
Mètode de càlcul:--	

I. FORMA DE DETERMINAR EL PREU (Clàusula 11)

A tant alçat:			
☒ SI ☐ NO			
Determinació per preus unitaris/components de la prestació / unitats d'execució o de temps:			
☐ SI ☒ NO			
Detall modalitats (excepte tant alçat):			
Concepte	Preu sense IVA	IVA __ %	Preu amb IVA inclòs
--	-- €	-- €	-- €
--	-- €	-- €	-- €
--	-- €	-- €	-- €
Altres modalitats (honoraris per tarifes, combinació de diverses modalitats): --			
S'admet variació de preus per objectius:			
☐ SI ☒ NO			
En cas afirmatiu, supòsits de variacions i regles per a la seva determinació: --			



J.- FINANÇAMENT PRESSUPOSTARI, ANUALITATS I FACTURACIÓ (Clàusules 12 i 14)

Ajuntament de Sabadell	100%	15.609,00 €			
Altres	0%	0 €			
Tramitació anticipada ☐ SI ☒ NO					
Contracte pluriennal ☒ SI ☐ NO					
Exercici	Aplicació pressupostària	Projecte pressupostari	Núm. apunt previ	Núm. referència	Total (IVA inclòs)
2023	502/9260/20600	--	920230001636	22023004954	2.601,50 €
2024	502/9260/20600	--	920239000090	--	5.203,00 €
2025	502/9260/20600	--	920239000090	--	5.203,00 €
2026	502/9260/20600	--	920239000090	--	2.601,50 €
Forma de pagament: El preu es satisfarà semestralment prèvia presentació de factura electrònica. El contractista en la/les factura/factures que emeti hi haurà d'incorporar, com a dada indispensable, el número d'operació comptable definitiva, la qual li serà notificada per part del centre gestor corresponent, una vegada comptabilitzada la proposta de despesa.					
Òrgan de contractació		Tinenta d'alcaldeessa	CODI DIR 3	LO1081878	
Òrgan en matèria de comptabilitat		Intervenció Municipal	CODI DIR 3	LO1081878	
Destinatari de la prestació (unitat tramitadora)		Servei de Tecnologia i Sistemes d'Informació	CODI DIR 3	LA0021841	

K.- DURADA DEL CONTRACTE (Clàusula 13)

Durada total del contracte: El termini del contracte serà de tres anys. La data d'inici serà el 26 de juny de 2023 o la data d'acceptació de la resolució d'adjudicació, si aquesta fos posterior.	
L'inici de la durada del contracte serà segons s'indica:	
☐	Data de formalització
☒	L'inici de la durada serà en data 26 de juny de 2023 o la data d'acceptació de la resolució d'adjudicació, si aquesta fos posterior.
Terminis parcials d'execució:	
☒ SI ☐ NO	
Detall dels terminis parcials establerts: Temps de resposta i resolució: - El temps de primera resposta es realitzarà de manera immediata dins de l'horari d'atenció telefònica (tots els dies laborables de dilluns a divendres de 08:30 a 14:30 h i de 17:00 a 19:15 h; de 8:00 a 15:00 h a l'estiu. - La resolució d'incidències originades única i exclusivament pel programari, es realitzarà en funció de la gravetat de l'error: - Errors lleus: aquells que no impedeixen el funcionament substancial del sistema, es resoldran en un temps màxim de 8 dies laborables. - Errors greus: aquells que impedeixen el funcionament del sistema, es resoldran en un temps màxim de 3 dies laborables des de la recepció de la incidència.	
En cas que el contracte no s'executi de forma continuada, els terminis en que es realitzarà la prestació contractada són els següents: --	
Pròrroques previstes:	
☐ SI ☒ NO	
La pròrroga serà obligatòria pel contractista si l'Ajuntament realitza el preavís amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini del contracte, excepte que el contracte sigui de durada inferior a dos mesos.	
Detall pròrroques: --	
No obstant el que estableixen els apartats anteriors, de conformitat amb l'article 29.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, quan al venciment d'un contracte de prestació successiva no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista, com a conseqüència d'incidències resultats d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.	



Ajuntament
de Sabadell

L.- REVISIÓ DE PREUS (Clàusula 15)

☐ SI	☒ NO	Fórmula: --
-----------------------------	--	-------------

M.- SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL (Clàusula 16)

Obligació de subrogar-se en contractes de treball :
☐ SI ☒ NO
Norma legal, conveni col·lectiu o acord de negociació col·lectiva del que deriva l'obligació:--
Annex del plec de clàusules administratives particulars on consta la informació sobre el personal a subrogar, de conformitat amb l'article 130 de la LCSP: --

N.- ALTRES OBLIGACIONS (Clàusula 16)

1.	--
2.	--
3.	--

O.- OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE (Clàusula 17)

1.	En cas que el licitador no sigui l'empresa propietària del programari de control horari WCronos adquirit per l'Ajuntament, l'empresa licitadora haurà de presentar un document acreditatiu de l'autorització, i conforme disposa dels mitjans necessaris per poder executar el servei de manteniment objecte del contracte
2.	Garantir que el servei estigui disponible de forma permanent durant la vigència del contracte.
3.	--

P.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE (Clàusula 18)

1.	El contractista haurà de minimitzar l'impacte mediambiental associat als residus ocasionats per l'ús de suports informàtics, subministrant el software sense fer ús d'aquests tipus de suport i sense fer ús de paper en cas de llicències de programari.
2.	--
3.	--

Q.- SUBCONTRACTACIÓ (Clàusula 19)

Admissió subcontractació de la realització parcial de la prestació:
☐ SI ☒ NO
Parts del contracte en les quals no és permesa la subcontractació per tractar-se de tasques crítiques que ha de realitzar el contractista principal: No es permet la subcontractació. Únicament el contractista principal pot prestar el servei i complir amb les obligacions essencials del contracte al ser l'únic que disposa del dret sobre el programari objecte del contracte. Així mateix haurà de ser el contractista principal qui actualitzi el programari i qui presti el servei de suport, per tal de que es resolguin les incidències que se'n derivin.
Admissió pagament directe a subcontractistes:
☐ SI ☒ NO

R.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL(Clàusula 20)

L'execució del contracte comporta el tractament de dades personals :
☒ SI ☐ NO
La finalitat del tractament de les dades de caràcter personal és fer possible la correcta execució del contracte. A tal efecte, la formalització del contracte comportarà la cessió o comunicació al contractista de les dades de caràcter personal següents: Dades identificatives del treballador (DNI/NIF, nom i cognoms, codi de treballador i dades biomètriques).

S.- PENALITATS (Clàusula 21)

Es preveuen les penalitats establertes a l'article 193 LCSP.
--

T.- PÒLISSA ASSEGURANÇA RESPONSABILITAT CIVIL (Clàusula 22)

Import mínim assegurat: 12.900,00 euros.
--



Ajuntament
de Sabadell

U.- COMPOSICIÓ DE LA MESA CONTRACTACIÓ (Clàusula 24)

Membres	Titulars (noms i cognoms / càrrec)	Suplents (noms i cognoms /càrrec)
Presidència		
Vocal		
Vocal		
Vocal de Secretaria	, secretari general	
Vocal d' Intervenció	 interventor general	
Secretari/a de la Mesa	El membre que actuï com a vocal de Secretaria.	
☒	En el present procediment s'opta per no constituir mesa de contractació, assumint les seves funcions el servei tècnic del centre gestor.	

V.- CAPACITAT PER LICITAR (Clàusula 25)

Contracte reservat ☐ SI ☒ NO	Percentatge mínim reservat: --	Lot/s: --
Habilitació professional o empresarial: ☐ SI ☒ NO	Detall de l'habilitació: --	
☐	Centres Especials de treball amb percentatge mínim treballadors discapacitat o exclusió social 30%	
☐	Empreses d'inserció amb percentatge mínim treballadors discapacitat o exclusió social 30 %	
☐	Organitzacions que compleixen les condicions de la Disposició adicional 48a de la LCSP:	

W.- PRESENTACIÓ I OBERTURA DE PROPOSICIONS (Clàusules 28 i 32)

PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS: La presentació de proposicions es farà de forma electrònica mitjançant l'eina informàtica Pixelware, a l'enllaç següent: https://contractacio.ajsabadell.cat	
Horari: Dins del termini de presentació d'ofertes que s'indiqui, es poden presentar proposicions durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any.	
Adreça correu electrònic per enviar petjada digital en cas d'incidències amb la presentació de proposicions: AdministracioIAS@ajsabadell.cat	
Enllaços amb informació PIXELWARE:	
https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/	
https://pixelware.com/wp-content/uploads/PIXELWARE-Guia-Rapida-Licitadores-V2101.pdf	
https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores-requisitos-minimos/	
https://pixelware.com/wp-content/uploads/Preguntas-frecuentes.pdf	
Contacte PIXELWARE suport al licitador: dilluns a divendres de 8:00 h a 18:00 h, excepte festius nacionals, a través del telèfon 91.803.66.27	
Presentació de sol·licituds: català i castellà	
Termini màxim per presentació de proposicions: 10 dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant.	
Obertura indicativa del sobre únic	Data
Obertura del sobre únic	Es publicarà al perfil del contractant.



X. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ (Clàusula 33)

Criteris d'adjudicació		
Criteris avaluables mitjançant fórmula (SOBRE ÚNIC)	Fórmula	Ponderació
1. Valoració del pressupost	$Puntuació = 100 * \left(\frac{OM}{OF} \right)$ On: OM-Oferta més baixa OF-Oferta del licitador	100 punts
Justificació de l'elecció dels criteris d'adjudicació i de la seva ponderació: S'estableix com a únic criteri d'adjudicació el preu donat que l'objecte del contracte no permet variacions entre les ofertes a presentar. En aquest sentit, l'article 145.3.g de la LCSP excepciona l'aplicació de més d'un criteri d'adjudicació en els contractes de serveis en què les prestacions estiguin perfectament definides tècnicament i no sigui possible variar els terminis d'entrega ni introduir modificacions de cap classe en el contracte, pel que el preu serà l'únic factor determinant de l'adjudicació. S'ha escollit la fórmula inversa proporcional perquè resta valor i agressivitat a la puntuació de l'oferta econòmica, de manera que evita que petites diferències en el preu suposin grans diferències de puntuació. Concreció de la documentació que cal aportar per acreditar els criteris d'adjudicació (SOBRE ÚNIC): Annex 4 del plec de clàusules administratives particulars, relatiu a l'oferta econòmica degudament complimentat.		

Y. PARÀMETRES DE LES OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS (Clàusula 34)

1	Si es presenta un licitador, sigui inferior al 25%, del pressupost base de licitació.
2	Si es presenten dos licitadors, la oferta que sigui inferior en més del 20% a l'altre oferta
3	Si es presenten tres licitadors, quan determinada o determinades ofertes siguin inferiors al 10% de la mitja aritmètica de les ofertes presentades. El càlcul de la mitja aritmètica ho és de totes les proposicions presentades, excepte la superior al 10% de la mitja, la qual restarà exclosa a efectes de càlcul de la mitja. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior al 25 %.
4	Si es presenten quatre o més licitadors, quan determinada o determinades ofertes son inferiors al 10% de la mitja aritmètica de les ofertes presentades. El càlcul de la mitja aritmètica ho és de totes les proposicions presentades, excepte les superiors al 10% de la mitja, la qual restarà exclosa a efectes de càlcul de la mitja.

Z. TERMINI DE GARANTIA (Clàusula 43)

Termini garantia: La garantia ha de cobrir fins 3 mesos després de la finalització del contracte.

AA. RESPONSABLE DEL CONTRACTE (Clàusula 39)

La Cap de la secció de Consultoria i Projectes del Servei de Tecnologia i Sistemes d'Informació de l'Ajuntament de Sabadell.
--

BB. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES (Clàusula 40)

1.	--
2.	--
3.	--

CC. CESSIÓ DEL CONTRACTE (Clàusula 41)

☐ Es permet la cessió del contracte, en els termes establerts a la clàusula 41 del PCAP.
☒ No es permet la cessió degut a les característiques del contracte.



Ajuntament
de Sabadell

DD. PRESENTACIÓ DE RECURSOS (Clàusula 48)

Òrgan competent en els procediments de recurs:

- Contra el actes dictats per l'òrgan de contractació, recurs de reposició davant el mateix òrgan o recurs contenciós administratiu davant dels jutjats del contenciós-administratiu de la província de Barcelona.
- Contra el actes de la Mesa de contractació, recurs d'alçada davant de l'òrgan de contractació.

Termini de presentació del recurs:

Recurs de reposició: 1 mes

Recurs contenciós administratiu: 2 mesos

Recurs alçada: 1 mes

Servei on es pot obtenir informació sobre el recurs: Servei de Tecnologia i Sistemes d'Informació

Adreça: Rambla, 69, Edifici Narcís Giralt, 2 pis

Adreça: Rambla, 69, Edifici Narcís Giralt, 2 pis

Telèfon: 937453370

Telèfon: 937453370

Adreça de correu electrònic: AdministraciolAS@ajsabadell.cat

DILIGÈNCIA: Per fer constar que aquest quadre resum s'ajusta al model de plec tipus aprovat per la Alcaldia segons decret número 1071/2022, de 9 de febrer, amb les modificacions incorporades per decret de l'Alcaldia número 9638/2022, de 22 de juliol, i està adaptat a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Sabadell, a data de la signatura electrònica

Signat:

Sobre Yagüe, Xavier
TÈCNIC ADMINISTRACIÓ GENERAL
27/02/2023 09:52